УТВЕРЖДЕН
Общероссийской
общественной организацией
«Федерация хоккея России»

УТВЕРЖДЕН
Правлением Ассоциации ВХЛ

РЕГЛАМЕНТ

OLIMPBET ЧЕМПИОНАТА РОССИИ ПО ХОККЕЮ СРЕДИ МУЖСКИХ КОМАНД – ВСЕРОССИЙСКОЙ ХОККЕЙНОЙ ЛИГИ СЕЗОНА 2025/2026

Москва, 2025

ОГЛАВЛЕНИЕ

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ **8**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ **23**

Глава 1. ***Цели и задачи проведения Соревнования*** **23**

Статья 1. *Цели проведения Соревнования* **23**

Статья 2. *Задачи проведения Соревнования* **23**

Глава 2. ***Организация и проведение Соревнования*** **23**

Статья 3. *Права на проведение Соревнования* **23**

Статья 4. *Руководство организацией и проведением Соревнования* **24**

Статья 5. *Регламент Соревнования* **24**

Статья 6. *Официальный язык Соревнования* **25**

Глава 3. ***Допуск Клубов к Соревнованию*** **25**

Статья 7. *Общие положения* **25**

Статья 8. *Документы, предоставляемые Российскими Клубами* **25**

Статья 9. *Документы, предоставляемые Иностранными Клубами* **28**

Глава 4. ***Официальные мероприятия*** **29**

Статья 10. *Официальные мероприятия Лиги* **29**

Статья 11. *Официальные мероприятия Соревнования* **29**

II. СПОРТИВНЫЙ РАЗДЕЛ **30**

Глава 5. ***Состав участников, схема и сроки проведения Соревнования*** **30**

Статья 12. *Состав участников Соревнования* **30**

Статья 13. *Схема проведения Соревнования* **30**

Статья 14. *Сроки проведения и календарь Матчей Соревнования* **30**

Глава 6. ***Структура проведения и определение результатов Регулярного чемпионата*** **30**

Статья 15. *Структура проведения Регулярного чемпионата* **30**

Статья 16. *Матч открытия Соревнования* **30**

Статья 17. *Система начисления очков при проведении Регулярного чемпионата* **30**

Статья 18. *Определение результатов и мест команд в Регулярном чемпионате* **31**

Статья 19. *Система начисления очков в Матчах Регулярного чемпионата с аннулированным результатом* **31**

Статья 20. *Система начисления очков в Регулярном чемпионате за несостоявшиеся Матчи* **32**

Статья 21. *Учет результатов технических поражений/побед при подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб в Матчах Регулярного чемпионата* **32**

Статья 22. *Форма и порядок подготовки официальных таблиц Соревнования* **32**

Глава 7. ***Система проведения и определение результатов серии Матчей Плей-офф Соревнования*** **33**

Статья 23. *Порядок определения команд, схема и порядок проведения серии Матчей Плей-офф* **33**

Статья 24. *Учет итогов серии Матчей Плей-офф с аннулированным результатом и несостоявшихся Матчей* **33**

Глава 8. ***Подведение итогов Соревнования*** **34**

Статья 25. *Итоги Регулярного чемпионата* **34**

Статья 26. *Распределение мест по итогам серии Матчей Плей-офф* **34**

Статья 27. *Определение результатов Соревнования* **35**

Глава 9. ***Предсезонный сбор*** **35**

Статья 28. *Общие положения* **35**

Статья 29. *Сроки и содержание заявки Клуба на Предсезонный сбор* **36**

Статья 30. *Организация и проведение тренировочных Матчей и (или) турниров* **37**

Статья 31. *Собеседование по Правилам игры в хоккей и положениям Регламента* **39**

Глава 10. ***Заявочные документы Клуба*** **39**

Статья 32. *Условия участия Хоккеистов в Соревновании* **39**

Статья 33. *Заявочный лист «Основная команда»* **40**

Статья 34. *Лист допуска «Хоккеисты команды (Клуба) КХЛ»* **42**

Статья 35. *Лист допуска «Хоккеисты Молодежной команды Клуба»* **43**

Статья 36. *Заявочный лист «Хоккеисты, командированные в команду (Клуб) НМХЛ»* **44**

Статья 37. *Форма заявочного листа и сроки подачи* **45**

Статья 38. *Дозаявка Хоккеистов* **45**

Статья 39. *Основания отказа в заявке/дозаявке Хоккеиста на участие в Соревновании в составе Основной команды* **45**
Статья 40. *Заявка команды на отдельно взятый Матч* **46**
Глава 11. ***Форма участников Соревнования*** **47**
Статья 41. *Игровая форма команд* **47**
Статья 42. *Игровые номера Хоккеистов* **49**
Статья 43. *Форма одежды официальных лиц команды* **49**
Статья 44. *Форма одежды Судей в поле, диктора и Судей в бригаде, обслуживающих Матч* **50**
Глава 12. ***Правила проведения Матчей*** **50**
Статья 45. *Общие положения* **50**
Статья 46. *Время начала Матчей Соревнования* **52**
Статья 47. *Действия в случае задержек (опоздания) одной из команд к началу Матча или невозможности проведения Матча* **52**
Статья 48. *Мероприятия и обратный отсчет времени, связанные с началом Матча* **54**
Статья 49. *Перерывы между периодами Матча и порядок выхода команд на ледовую площадку и покидания ледовой площадки после окончания периода (овертайма, Матча)* **56**
Статья 50. *Предыгровая разминка* **57**
Статья 51. *Порядок исполнения Государственных гимнов* **58**
Статья 52. *Дополнительный период (овертайм) в Матчах Регулярного чемпионата* **59**
Статья 53. *Броски, определяющие победителя Матча* **60**
Статья 54. *Дополнительный период (овертайм) в серии Матчей Плей-офф* **61**
Статья 55. *Рукопожатие Хоккеистов и приветствие капитанов команд* **62**
Статья 56. *Оформление Официального протокола Матча* **62**
Глава 13. ***Обязанности Клуба по организации и проведению Соревнования*** **62**
Статья 57. *Общие обязанности Клуба* **62**
Статья 58. *Дополнительные обязанности* **64**
Статья 59. *Общие требования по медицинскому обеспечению участников Соревнования* **68**
Глава 14. ***Судейство и инспектирование Матчей*** **68**
Статья 60. *Организация судейства* **68**
Статья 61. *Состав судейской бригады Матча* **69**
Статья 62. *Инспектирование Матчей* **69**
Статья 63. *Расходы, связанные с организацией судейства и инспектированием Матчей Соревнования* **70**
Статья 64. *Порядок прибытия Судей к месту проведения Матча* **70**
Статья 65. *Действия Главного Судьи перед началом Матча* **71**
Статья 66. *Порядок использования Системы «Видеогол», Судья видеоповторов на ледовой арене и Специалист по видеопросмотрам* **71**
Статья 67. *Действия Главного Судьи после окончания Матча* **80**
Статья 68. *Порядок внесения изменений в Официальные протоколы Матчей* **80**
Глава 15. ***Спортивно-дисциплинарные нарушения и санкции*** **80**
Статья 69. *Общие положения* **80**
Статья 70. *Дополнительные санкции* **81**
Статья 71. *Порядок и особенности наложения санкций* **86**
Статья 72. *Учет спортивно-дисциплинарных нарушений и санкций* **87**
Глава 16. ***Подача и рассмотрение протестов*** **87**
Статья 73. *Общие положения* **87**
Статья 74. *Порядок подачи протеста* **88**
Статья 75. *Оставление протеста без рассмотрения* **88**
Статья 76. *Порядок и сроки рассмотрения протеста* **89**
Статья 77. *Принятие решения по протесту* **89**
Глава 17. ***Статистика*** **89**
Статья 78. *Организация статистического обеспечения Соревнования* **89**
Статья 79. *Состав статистической бригады на Матчах, порядок формирования* **90**
Статья 80. *Расходы по оплате услуг статистической бригады* **91**
Статья 81. *Действия статистической бригады перед началом Матча* **91**
Статья 82. *Действия статистической бригады во время Матча* **91**
Статья 83. *Действия статистической бригады по окончании Матча* **91**
Статья 84. *Внесение изменений в официальную статистику Соревнования* **92**

Глава 18. Награждение победителей **92**
Статья 85. Общие положения **92**
Статья 86. Награды и призы, вручаемые по итогам Регулярного чемпионата **92**
Статья 87. Награды и призы, вручаемые по итогам серии Матчей Плей-офф **92**
Статья 88. Церемония награждения победителей Соревнования **93**
Статья 89. Порядок передачи и возвращения Кубка Чемпиона России **93**
Статья 90. Награды Соревнования **94**
Статья 91. Индивидуальные призы Соревнования **94**

III. ТЕХНИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ **95**
Глава 19. Спортсооружения. Порядок допуска. Права и обязанности **95**
Статья 92. Общие положения **95**
Статья 93. Процедура допуска Спортсооружения к Соревнованию **97**
Статья 94. Мероприятия по допуску Спортсооружения на отдельно взятый Матч **97**
Глава 20. Материально-техническое оснащение Спортсооружения **98**
Статья 95. Индивидуальные зрительские места **98**
Статья 96. Хоккейная (игровая) площадка **98**
Статья 97. Система «Видеогол» **102**
Статья 98. Информационное табло **107**
Статья 99. Звуковое оборудование и его использование во время проведения Матча **108**
Статья 100. Раздевалки команд **109**
Статья 101. Обеспечение работы медицинского персонала **110**
Статья 102. Обеспечение работы Судейской бригады **110**
Статья 103. Обеспечение работы статистической бригады **112**
Статья 104. Пресс-зона **112**
Статья 105. Дополнительные требования **113**
Глава 21. Обеспечение безопасности **114**
Статья 106. Общие положения **114**
Статья 107. Материально-техническое оснащение по обеспечению безопасности **116**
Статья 108. Обязательные документы по обеспечению безопасности **117**
Статья 109. Порядок обеспечения безопасности при проведении Матчей **118**
Статья 110. Матчи повышенной степени риска **120**
Статья 111. Права и обязанности зрителей при посещении Матчей **121**
Статья 112. «Гостевой» сектор **122**
Статья 113. Билетная программа **124**

IV. ПРАВОВОЙ РАЗДЕЛ **126**
Глава 22. Статусы Хоккеистов **126**
Статья 114. Виды статусов Хоккеистов **126**
Статья 115. Статус «Действующий контракт» или «Игрок, закрепленный за Клубом» **127**
Статья 116. Квалификационное предложение **127**
Статья 117. Контрактное предложение **128**
Статья 118. Статус «Ограниченно свободный агент» («ОСА») **129**
Статья 119. Статус «Неограниченно свободный агент» («НСА») **131**
Статья 120. Статус «Юниор» **132**
Статья 121. Статус «Конфликт» **132**
Статья 122. Статус «Закрепленные права» **133**
Статья 123. Статус «Иностранный Игрок» **135**
Статья 124. Статус «Травмированный Игрок» **136**
Глава 23. Контракт Хоккеиста **137**
Статья 125. Общие положения **137**
Статья 126. Регистрация Контракта **139**
Статья 127. Первый Контракт Профессионального Хоккеиста **139**
Статья 128. Условия оплаты труда и иных денежных выплат Хоккеисту **141**
Статья 129. Оплата труда Хоккеиста при дисквалификации **144**
Статья 130. Виды Контрактов Хоккеиста **144**
Статья 131. Односторонний Контракт Хоккеиста **144**
Статья 132. Двусторонний Контракт Хоккеиста **146**
Статья 133. Трехсторонний контракт Хоккеиста **146**

Статья 134. Пробный Контракт **147**
Статья 135. Контракт Юниора **149**
Глава 24. Права и обязанности Хоккеиста **150**
Статья 136. Права Хоккеиста **150**
Статья 137. Обязанности Хоккеиста **150**
Глава 25. Права и обязанности Клуба **155**
Статья 138. Права Клуба **155**
Статья 139. Обязанности Клуба **156**
Глава 26. Переходы **162**
Статья 140. Обмен **162**
Статья 141. Список отказов **164**
Статья 142. Перемещение Хоккеиста **165**
Статья 143. Перемещение Хоккеиста из Клуба КХЛ в Клуб ВХЛ **167**
Статья 144. Переходы Юниоров **169**
Статья 145. Компенсация при переходе Хоккеиста в статусе «Ограниченно свободный агент» **169**
Статья 146. Компенсация при переходе Хоккеиста в статусе «Юниор» **171**
Глава 27. Прекращение (расторжение) Контракта Хоккеиста. Разрешение споров **171**
Статья 147. Основания прекращения Контракта Хоккеиста **171**
Статья 148. Расторжение Контракта Хоккеиста по соглашению сторон **171**
Статья 149. Расторжение Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию) **172**
Статья 150. Досрочное расторжение Контракта по инициативе Клуба **174**
Статья 151. Расторжение Контракта по инициативе Клуба по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям **175**
Статья 152. Расторжение Контракта по инициативе Хоккеиста, санкционированное Лигой **177**
Статья 153. Расторжение Контракта по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон **178**
Статья 154. Разрешение споров **179**

V. МАРКЕТИНГ И КОММУНИКАЦИИ **181**
Глава 28. Общие положения **181**
Статья 155. Права Лиги **181**
Статья 156. Права и обязанности Клуба **182**
Глава 29. Пресс-служба Клуба **185**
Статья 157. Общие положения **185**
Статья 158. Ведение сайтов и работа в социальных медиа **186**
Статья 159. Требования к фотографиям и подписям (автографам) **188**
Статья 160. Пресс-конференция **189**
Глава 30. Рекламная деятельность **189**
Статья 161. Общие положения о размещении рекламы **189**
Статья 162. Соглашение о распределении рекламного пространства **190**
Статья 163. Размещение рекламы и иных материалов на спортивной экипировке и одежде официальных лиц **191**
Статья 164. Размещение рекламы и иных материалов на ледовой арене **191**
Статья 165. Размещение рекламы на информационном табло **193**
Статья 166. Размещение рекламы на Интернет-сайте **193**
Статья 167. Полиграфическая продукция **194**
Статья 168. Сувенирная продукция **194**
Статья 169. Наружная реклама **194**
Статья 170. Возмещение расходов на изготовление рекламных материалов **194**
Глава 31. Телевизионные и Интернет-трансляции **195**
Статья 171. Права и обязанности Клубов **195**
Статья 172. Организация и осуществление Интернет-трансляций **196**
Статья 173. Организация и осуществление телевизионных трансляций **197**
Статья 174. Рекламная пауза **200**
Глава 32. Средства массовой информации **202**
Статья 175. Направления и порядок взаимодействия Лиги и Клубов со СМИ **202**
Статья 176. Аккредитации представителей СМИ на мероприятиях, проводимых Лигой **202**
Статья 177. Права и обязанности Лиги при аккредитации представителей СМИ **203**
Статья 178. Права и обязанности Клубов при аккредитации представителей СМИ **203**
Статья 179. Использование аппаратуры **204**

Статья 180. Интервью **204**

VI. ДИСЦИПЛИНАРНЫЙ РАЗДЕЛ **206**
Глава 33. Общая часть **206**
Статья 181. Общие положения **206**
Глава 34. Особенная часть **206**
Статья 182. Ответственность за нарушения положений Спортивного раздела Регламента **206**
Статья 183. Ответственность за нарушения положений Технического раздела Регламента **213**
Статья 184. Ответственность за нарушения положений Правового раздела Регламента **215**
Статья 185. Ответственность за нарушения положений раздела «Маркетинг и коммуникации» Регламента **217**
Статья 186. Ответственность за нарушения положений Медицинского раздела Регламента **221**
Статья 187. Ответственность Судей **224**

VII. МЕДИЦИНСКИЙ РАЗДЕЛ **225**
Глава 35. Медицинское обеспечение Клубов Лиги **225**
Статья 188. Общие положения **225**
Статья 189. Электронный медицинский портал **225**
Статья 190. Лицензирование медицинской деятельности в Клубе **226**
Статья 191. Медицинская служба Клуба. Требования к квалификации медицинских работников Клуба **226**
Статья 192. Функциональные обязанности врача Клуба **227**
Статья 193. Требования к медицинской укладке сумки врача **229**
Глава 36. Требования к медицинскому пункту Спортсооружения и оснащению медицинского кабинета Клуба **229**
Статья 194. Требования по организации и оснащению медицинского пункта Спортсооружения **229**
Статья 195. Рекомендации к лекарственному и инструментальному оснащению медицинского кабинета Клуба **230**
Статья 196. Требования к пункту Допинг-контроля **230**
Глава 37. Медицинские осмотры (обследования) Хоккеистов **231**
Статья 197. Содержание и сроки проведения Углубленного медицинского обследования **231**
Статья 198. Алгоритм принятия решений при обнаружении неблагоприятных изменений в состоянии здоровья Хоккеистов **231**
Глава 38. Требования к документам для заявки команды на участие в Соревновании **232**
Статья 199. Порядок подачи документов для заявки Клуба и Хоккеистов к участию в Соревновании **232**
Статья 200. Форма медицинского заключения **233**
Статья 201. Срок действия медицинского допуска к тренировкам и соревнованиям **234**
Глава 39. Требования к медицинскому обеспечению Матчей **234**
Статья 202. Общие требования к медицинскому обеспечению Матчей **234**
Статья 203. Формирование медицинской бригады на Матч **234**
Статья 204. Функции медицинской бригады **235**
Статья 205. Размещение дежурного медицинского персонала на Спортсооружении **236**
Статья 206. Порядок оказания медицинской помощи во время Матча **236**
Статья 207. Действия врача команды при подозрении на сотрясение головного мозга у Хоккеиста во время Матча или тренировочного мероприятия **237**

VIII. АНТИДОПИНГОВЫЙ РАЗДЕЛ **239**
Глава 40. Антидопинговые мероприятия Соревнования **239**
Статья 208. Нормативные документы, регламентирующие проведение антидопинговых мероприятий в Лиге **239**
Статья 209. Условия проведения антидопинговых мероприятий в Соревновании **239**
Статья 210. Организация сбора и анализа допинг-проб **239**

ПРИЛОЖЕНИЯ:
Приложение № 1 Заявка-анкета для участия в Чемпионате России по хоккею среди мужских команд – Всероссийская хоккейная лига **241**
Приложение № 2 Протокол ознакомления с изменениями в Правилах игры в хоккей и Перечнем нарушений, дополнительных наказаний и дисквалификаций **243**
Приложение № 3 Заявочный лист «Основная команда» **244**
Приложение № 4 Лист допуска «Хоккеисты команды (Клуба) КХЛ» **246**

Приложение № 5 *Лист допуска «Хоккеисты Молодежной команды Клуба»* **247**
Приложение № 6 *Заявочный лист «Хоккеисты, командированные в команду (Клуб) НМХЛ»* **248**
Приложение № 7 *Дозаявочный лист «Основная команда»* **249**
Приложение № 8 *Заявочный лист команды на Матч* **250**
Приложение № 9 *Договор о переходе Хоккеиста, находящегося в статусе «Ограниченно свободный агент»* **252**
Приложение № 10 *Соглашение о взаимном отказе от заключения Контракта* **254**
Приложение № 11 *Стандартная форма 1 «Основная команда» (односторонний Контракт)* **255**
Приложение № 12 *Стандартная форма 2 «Основная команда плюс Вторая команда» (двусторонний Контракт)* **262**
Приложение № 13 *Стандартная форма 3 «Основная команда плюс Вторая, Молодежная команды» (трехсторонний Контракт)* **269**
Приложение № 14 *Стандартная форма 4 «Пробный Контракт»* **276**
Приложение № 15 *Договор о временном переходе Хоккеиста из Клуба КХЛ/МХЛ в Клуб ВХЛ для прохождения Предсезонного сбора* **281**
Приложение № 16 *Договор о временном переходе Хоккеиста, находящегося на действующем Контракте в Клубе ВХЛ, для прохождения Предсезонного сбора в команде Клуба НМХЛ* **283**
Приложение № 17 *Договор о переходе (обмене) Хоккеиста* **285**
Приложение № 18 *Договор о переходе (обмене) Хоккеиста между Клубом ВХЛ и Клубом НМХЛ* **287**
Приложение № 19 *Договор о спортивном сотрудничестве* **289**
Приложение № 20 *Договор о временном переходе Хоккеиста, находящегося на действующем Контракте, из Клуба ВХЛ в Клуб НМХЛ* **291**
Приложение № 21 *Соглашение о прекращении Контракта Хоккеиста (соглашение сторон)* **292**
Приложение № 22 *Соглашение о прекращении Контракта Хоккеиста (инициатива Хоккеиста)* **294**
Приложение № 23 *Соглашение о прекращении Контракта Хоккеиста (инициатива Клуба)* **296**
Приложение № 24 *Акт соответствия Спортсооружения и Клуба требованиям Регламента* **298**
Приложение № 25 *Протокол оперативно-технического осмотра Спортсооружения* **306**
Приложение № 26 *Акт готовности Спортсооружения* **308**
Приложение № 27 *Технические вопросы и порядок размещения Государственных и иных флагов в Спортсооружении* **310**
Приложение № 28 *Схемы расположения и изображений с камер Системы «Видеогол», панорамной камеры и дополнительных камер на синих линиях* **314**
Приложение № 29 *Правила поведения в Спортсооружении во время проведения Матчей* **323**
Приложение № 30 *Положение о Комиссии по статистике и экспертной оценке Официальных протоколов Матчей* **327**
Приложение № 31 *Положение об аккредитации представителей СМИ* **329**
Приложение № 32 *Положение о Комиссарах Матчей* **333**
Приложение № 33 *Положение о Комиссии по контрактным спорам* **335**
Приложение № 34 *Положение о Комиссии по определению лучших Хоккеистов* **340**
Приложение № 35 *Организация видеотрансляций Матчей через Интернет* **341**
Приложение № 36 *Проектируемые Спортсооружения* **343**
Приложение № 37 *Требования к бортовым системам* **345**
Приложение № 38 *Положение об удостоверениях ВХЛ* **347**
Приложение № 39 *Требования к пункту Допинг-контроля* **348**
Приложение № 40 *Состав медицинской бригады в Спортсооружении* **349**
Приложение № 41 *Рекомендуемая комплектация укладки врача по спортивной медицине* **350**
Приложение № 42 *Положение об организации деятельности Главного врача Соревнований при проведении Матчей* **351**
Приложение № 43 *Протокол ознакомления с Общероссийскими антидопинговыми правилами* **352**
Приложение № 44 *Медицинская справка (подтверждение)* **353**
Приложение № 45 *Медицинская справка* **354**
Приложение № 46 *Медицинская выписка (завершение лечения)* **355**
Приложение № 47 *Медицинская выписка (продление лечения)* **356**
Приложение № 48 *Положение об электронном медицинском портале (ЭМП)* **357**
Приложение № 49 *Рекомендуемая программа Углубленного медицинского обследования (УМО) Хоккеистов ВХЛ* **359**

Приложение № 50 *Рекомендуемое оснащение медицинского кабинета Клуба* **360**
Приложение № 51 *Медицинское заключение о допуске команды к участию в Соревновании* **361**
Приложение № 52 *Положение об Электронном журнале Главного врача Соревнований* **362**
Приложение № 53 *Порядок организации экстренной медицинской помощи травмированному Хоккеисту на льду* **364**
Приложение № 54 *Порядок профилактических и противоэпидемических мероприятий в случаях выявления среди Хоккеистов и сотрудников Клуба больного с подозрением на инфекционное заболевание* **365**
Приложение № 55 *Положение об организации и работе группы по уборке ледовой поверхности хоккейной площадки во время проведения рекламных пауз* **367**
Приложение № 56 *Процедура дополнительного видеопросмотра по запросу Тренера* **369**
Приложение № 57 *Требования по подготовке и эксплуатации ледовой поверхности* **373**
Приложение № 58 *Медицинское заключение о допуске к участию в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях* **375**
Приложение № 59 *Медицинское заключение о состоянии здоровья Хоккеиста* **376**
Приложение № 60 *Прогнозный бюджет Клуба на сезон* **377**

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

АГЕНТ	Субъект профессионального спорта, аккредитованный в соответствии с установленным порядком и имеющий право осуществлять посредством совершения юридических и иных действий деятельность по содействию в трудоустройстве Хоккеистов и Тренеров в Клубы, в том числе представляющий интересы Хоккеистов и (или) Тренеров в переговорах с целью заключения (изменения, прекращения) трудового договора
АККРЕДИТАЦИОННАЯ КАРТА СМИ	Документ, выдаваемый Лигой и являющийся ее собственностью, дающий представителю СМИ право доступа и работы в определенных зонах Спортсооружения, в котором проводятся Матчи Соревнования
АККРЕДИТАЦИЯ СМИ	Процедура, в ходе которой Лига официально признает право СМИ на осуществление профессиональной деятельности на Матчах Соревнования
АККРЕДИТОВАННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ СМИ	Сотрудник СМИ, получивший допуск Лиги на Матчи Соревнований и иные официальные мероприятия Лиги на протяжении всего сезона
АНТИДОПИНГОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ	Национальное антидопинговое агентство, имеющее аккредитацию ВАДА
АПЕЛЛЯЦИОННЫЙ КОМИТЕТ ФХР	Юрисдикционный орган ФХР, рассматривающий жалобы на решения Дисциплинарного комитета ФХР в пределах компетенции, предусмотренной Дисциплинарным регламентом ФХР
БОЛЕЛЬЩИК	Лицо, находящееся в Спортсооружении в целях просмотра Матча, а также открыто демонстрирующее свои симпатии к определенному Клубу во время проведения Матча Соревнования до его начала и по окончании как на территории Спортсооружения, так и вне его

ВАДА / WADA	Всемирное Антидопинговое Агентство (World Anti-Doping Agency)
ВНЕОЧЕРЕДНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ (ОБСЛЕДОВАНИЯ)	Внеочередные медицинские осмотры (обследования) Хоккеистов по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями и Трудовым кодексом Российской Федерации
ВРАЧ КЛУБА	Штатный сотрудник Клуба, имеющий оконченное высшее медицинское образование и действующий сертификат специалиста по лечебной физической культуре и спортивной медицине, чья основная деятельность связана с контролем состояния здоровья Хоккеистов и их лечением
ВТОРАЯ КОМАНДА	Команда, принимающая участие в Чемпионате МХЛ, Первенстве НМХЛ или ином соревновании, не входящем в Систему соревнований
ГЛАВНЫЙ ВРАЧ СОРЕВНОВАНИЙ	Специалист, соответствующий квалификационным требованиям к медицинским работникам с высшим образованием по специальности «Общественное здоровье и организация здравоохранения» или «Лечебная физкультура и спортивная медицина», отвечающий за организацию и оказание медицинской помощи на этапе подготовки к Матчам Соревнования, непосредственно во время Матча и по его окончании
ГЛАВНЫЙ СУДЬЯ	Судья, который осуществляет общий контроль за игрой, за Линейными судьями, судьями в бригаде, находящейся за пределами хоккейной площадки, и Хоккеистами, назначает и сообщает секретарю матча штрафы, предписанные Правилами игры в хоккей, за соответствующие нарушения, засчитывает или отменяет взятия ворот. Его решение в случае каких-либо разногласий является окончательным

«ГОСТЕВОЙ» СЕКТОР (СЕКТОР ДЛЯ АКТИВНОЙ ПОДДЕРЖКИ)	Часть трибун Спортсооружения, где отдельно от остальных зрителей и болельщиков размещаются фанаты, а также при желании болельщики Клуба-«гостя»
ДИСЦИПЛИНАРНЫЙ КОМИТЕТ ФХР / ДК ФХР	Юрисдикционный орган ФХР, который в качестве первой инстанции рассматривает случаи совершения дисциплинарных нарушений, предусмотренных Дисциплинарным регламентом ФХР, Кодексом этики ФХР, а также иными положениями (Регламентами) о спортивных соревнованиях. В качестве второй инстанции рассматривает жалобы на решения филиалов ФХР, в том числе юрисдикционных органов филиалов ФХР, Региональных федераций хоккея и других субъектов хоккея России на основании Дисциплинарного регламента ФХР, Кодекса этики ФХР, а также иных положений (регламентов) о спортивных соревнованиях
ДОГОВОР ОБ УЧАСТИИ В СОРЕВНОВАНИИ	Соглашение между Лигой и Клубом, согласно которому у них возникают права и обязанности в связи с участием Клуба в Соревновании
ДОГОВОР О ПЕРЕХОДЕ ЮНИОРА	Договор о переходе Юниора в Хоккейный клуб, заключенный между Хоккейной школой и Хоккейным клубом в соответствии с Положением ФХР «О статусе и переходах юниоров и выпускников хоккейных школ»
ДОПИНГ-КОНТРОЛЬ	Все стадии и процессы, начиная с планирования, тестирования и заканчивая окончательным рассмотрением апелляции, включая все стадии и процессы между ними, такие, как предоставление информации о местонахождении, сбор и транспортировка проб, лабораторные исследования, запрос на терапевтическое использование, обработка результатов и проведение слушаний
ЗАПРЕЩЕННЫЙ СПИСОК	Перечень запрещенных ВАДА субстанций и методов, публикуемый и

	пересматриваемый в порядке, предусмотренном ВАДА
ИНОСТРАННЫЙ КЛУБ	Хоккейный Клуб, имеющий местонахождение за пределами территории Российской Федерации. В целях настоящего Регламента местонахождение – место, где Клуб осуществляет свою повседневную деятельность, в частности, но не ограничиваясь, местом, где Клуб проводит свои «домашние» Матчи
ИНСПЕКТОР ДОПИНГ-КОНТРОЛЯ / ИДК	Официальное, специально обученное лицо, уполномоченное антидопинговой организацией, ответственное за проведение процедуры сбора проб
ИНСПЕКТОР МАТЧА	Официальное лицо, назначенное ФХР для инспектирования Матча
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПОРТАЛ «СТАТИСТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ ПО ХОККЕЮ» (ИНФОРМАЦИОННЫЙ СТАТИСТИЧЕСКИЙ ПОРТАЛ / ИСП)	Информационный ресурс, содержащий сведения по организации и статистическому обеспечению Соревнований, учебно-методические материалы, сведения о членах статистических бригад хоккейных клубов, порядок и условия для их допуска к Соревнованиям
КВАЛИФИКАЦИОННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ	Контрактное предложение, посредством которого за Клубом, с которым у Хоккеиста заканчивается срок действия Контракта, закрепляется приоритетное право на заключение нового Контракта с этим Хоккеистом
КЛУБ / КЛУБ ВХЛ	Юридическое лицо, независимо от его организационно-правовой формы, осуществляющее деятельность в области хоккея, которое является участником Соревнования на основании Договора об участии в Соревновании
КЛУБ КХЛ	Участник Фонбет Чемпионата Континентальной хоккейной лиги
КЛУБ МХЛ	Участник OLIMPBET Чемпионата Молодежной хоккейной лиги

КЛУБ НМХЛ	Участник Первенства России по хоккею среди юниоров до 21 года – Национальной молодежной хоккейной лиги
КОМИССАР МАТЧА	Официальное лицо, утвержденное Управляющим директором Лиги для непосредственной организации и контроля проведения Матчей Соревнования
КОМИССИЯ ПО ДОПУСКУ КЛУБОВ К УЧАСТИЮ В СОРЕВНОВАНИИ	Коллегиальный совещательный орган Лиги, формируемый в целях упорядочения процедуры допуска Клубов к участию в Соревновании
КОМИССИЯ ПО КОНТРАКТНЫМ СПОРАМ	Коллегиальный орган Лиги, сформированный для разрешения споров, связанных с квалификационными и контрактными предложениями, и иных споров в соответствии с Положением о Комиссии по контрактным спорам
КОМИССИЯ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ЛУЧШИХ ХОККЕИСТОВ	Коллегиальный орган Лиги, сформированный для определения и утверждения лучших Хоккеистов Соревнования
КОМИССИЯ ПО СТАТИСТИКЕ И ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКЕ ОФИЦИАЛЬНЫХ ПРОТОКОЛОВ МАТЧЕЙ	Постоянно действующий орган Лиги, осуществляющий проверку достоверности статистических сведений, вносимых в Официальные протоколы Матчей Соревнования
КОНТРАКТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ХОККЕИСТА / КОНТРАКТ	Двустороннее соглашение об установлении трудовых отношений между Клубом и Хоккеистом со сроком действия до конца сезона, на основании которого определяется принадлежность Хоккеиста к Клубу
КХЛ	В зависимости от контекста – Общество с ограниченной ответственностью «Континентальная хоккейная лига» или Фонбет Чемпионат Континентальной хоккейной лиги
ЛИГА / ВХЛ	Ассоциация «Высшая хоккейная лига» - профессиональная спортивная лига, осуществляющая организацию и проведение OLIMPBET Чемпионата

	России по хоккею среди мужских команд – Всероссийской хоккейной лиги
ЛИНЕЙНЫЙ СУДЬЯ	Судья, подчиняющийся Главному судье, оказывающий ему помощь в проведении Матча, фиксирующий нарушения, совершаемые на линиях (положение «вне игры», проброс шайбы), производящий почти все вбрасывания
МАТЧ	Хоккейный Матч Соревнования. Для команды, проводящей Матч на Спортсооружении, собственником, арендатором или пользователем которого является ее Хоккейный Клуб, Матч считается «домашним», а для другой команды, участвующей в Матче, – «гостевым». Команда, проводящая «домашний» Матч, называется командой-«хозяином», команда, проводящая «гостевой» Матч – командой-«гостем»
МЕДИЦИНСКАЯ БРИГАДА НА МАТЧ	Врачи и медицинские работники Спортсооружения, скорой медицинской помощи и Клуба, осуществляющие медицинское обеспечение, включающее в себя оказание медицинской помощи участникам Матча, работникам Спортсооружения и зрителям, при подготовке к Матчу, непосредственно на Матче и по окончании Матча
МЕДИЦИНСКАЯ СЛУЖБА КЛУБА	Врачи и медицинские работники Клуба, осуществляющие медицинскую деятельность в рамках имеющейся у Клуба лицензии на медицинскую деятельность, организующие и осуществляющие весь комплекс лечебно-диагностических и реабилитационных мероприятий для Хоккеистов Клуба
МЕДИЦИНСКИЙ ОТДЕЛ ЛИГИ	Структурное подразделение Лиги, осуществляющее сбор медицинской информации и контроль медицинского обеспечения Клубов и хоккейных Матчей, проводимых под эгидой Лиги
МЕДИЦИНСКИЙ ПУНКТ (МЕДПУНКТ) СПОРТСООРУЖЕНИЯ	Специально выделенное помещение на Спортсооружении, оборудованное для оказания первичной медико-санитарной

	помощи участникам соревнований и Хоккеистам, в том числе на этапах медицинской эвакуации до прибытия машины скорой медицинской помощи, а также предназначенное для проведения медицинскими работниками мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости и травматизма в момент проведения соревнований
МИКСТ-ЗОНА (СМЕШАННАЯ ЗОНА)	Специально организованная зона для общения аккредитованных СМИ с участниками Матча после его завершения на каждом Спортсооружении
МОЛОДЕЖНАЯ КОМАНДА	Команда, принимающая участие в Чемпионате МХЛ или Первенстве НМХЛ
МРОТ	Минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом Российской Федерации или национальным законодательством, в соответствии с которым Иностранный Клуб осуществляет деятельность
МХЛ / ЧЕМПИОНАТ МХЛ	OLIMPBET Чемпионат Молодежной хоккейной лиги
НМХЛ / ПЕРВЕНСТВО НМХЛ	Первенство России по хоккею среди юниоров до 21 года – Национальная молодежная хоккейная лига
ОБМЕН ХОККЕИСТОВ	Встречный переход Хоккеистов из одного Клуба в другой внутри Системы соревнований, а также между Клубами ВХЛ и КХЛ, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Лиги и КХЛ, Регламентом, Контрактом, а также переход Хоккеиста из одного Клуба в другой с уплатой денежной компенсации в порядке, установленном настоящим Регламентом
ОСНОВНАЯ КОМАНДА	Команда Клуба, принимающая участие в Соревновании
ОТДЕЛ МАРКЕТИНГА И КОММУНИКАЦИЙ ЛИГИ	Структурное подразделение Лиги, осуществляющее реализацию коммерческих и маркетинговых прав на Соревновании и контроль исполнения

	соответствующих договоров, а также организацию взаимодействия со СМИ
ОТДЕЛ РЕГИСТРАЦИИ И СТАТИСТИКИ ЛИГИ	Структурное подразделение Лиги, осуществляющее формирование Электронной базы ЦИБ, содержащей сведения о статусах Хоккеистов, регистрацию Контрактов Хоккеистов и их хранение, контроль изменений в составах Клубов, ведение реестра Хоккеистов
ОФИЦИАЛЬНЫЙ ПРОТОКОЛ МАТЧА	Официальный документ установленной формы, подписанный представителями команд, участвующих в Матче, и Главными судьями Матча, фиксирующий количественно-качественные характеристики, особые замечания и результат Матча
ПЕРИОДИЧЕСКИЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ (ОБСЛЕДОВАНИЯ)	Медицинские осмотры (обследования), проводимые на различных этапах спортивной подготовки, а также после кратковременных текущих заболеваний с целью определения состояния здоровья, функциональных возможностей систем организма, уровня физической работоспособности Хоккеиста и предупреждения спортивного травматизма в течение срока действия Контракта Хоккеиста с Клубом
ПРАВИЛА ИГРЫ В ХОККЕЙ	Правила вида спорта «хоккей», разработанные ФХР и утвержденные Министерством спорта Российской Федерации в установленном порядке
ПРЕДСЕЗОННЫЙ СБОР	Спортивное мероприятие, организуемое и проводимое Клубами в установленные Регламентом сроки
ПРОБА	Любой биологический материал, собираемый с целью проведения допинг-контроля
ПРОБНЫЙ КОНТРАКТ	Двустороннее соглашение об установлении трудовых отношений между Клубом и Хоккеистом для выполнения временной работы с целью определения уровня профессиональной подготовки

	Хоккеиста и возможности заключения с ним Контракта
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ХОККЕИСТ/ ХОККЕИСТ / ИГРОК	Хоккеист, основным видом деятельности которого является игра в хоккей в составах хоккейных команд на основании Контракта с Клубом, получающий от Клуба заработную плату и (или) иное денежное вознаграждение, а также Хоккеист, спортивные права на которого принадлежат Клубу
ПСТТП	Полустационарный телевизионный транслирующий пункт – помещение на Спортсооружении, оборудованное силовыми, триаксиальными, коаксиальными, звуковыми и другими разъемами, куда сходится кабельная система Спортсооружения, предназначенная для подключения телевизионной техники
ПТС	Передвижная телевизионная станция – комплекс телевизионной аппаратуры, смонтированной в транспортном средстве, для проведения внестудийных передач в записи или передачи прямой трансляции со Спортсооружения
ПУНКТ ДОПИНГ-КОНТРОЛЯ	Специально выделенное помещение на Спортсооружении, предназначенное для проведения допинг-контроля
РЕГЛАМЕНТ / РЕГЛАМЕНТ ВХЛ	Основной документ, регулирующий организацию и проведение Соревнования, определяющий права и обязанности всех заинтересованных сторон, связанных с проведением Соревнования, включая условия и порядок участия хоккейных команд Клубов, Хоккеистов, Тренеров, Судей, Руководителей, иных должностных лиц Клубов и Лиги в Соревновании
РЕГЛАМЕНТ КХЛ	Регламент Фонбет Чемпионата Континентальной хоккейной лиги
РЕГЛАМЕНТ МХЛ	Регламент OLIMPBET Чемпионата Молодежной хоккейной лиги

РЕГЛАМЕНТ НМХЛ	Регламент Первенства России по хоккею среди юниоров до 21 года – Национальной молодежной хоккейной лиги
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ПРОГРАММА УГЛУБЛЕННОГО МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ ХОККЕИСТОВ	Рекомендуемый минимальный перечень медицинских исследований, установленный Приказом Минздрава России от 23 октября 2020 года №1144н
РОССИЙСКИЙ КЛУБ	Хоккейный Клуб, имеющий местонахождение на территории Российской Федерации. В целях настоящего Регламента местонахождение – место, где Клуб осуществляет свою повседневную деятельность, в частности, но не ограничиваясь, местом, где Клуб проводит свои «домашние» Матчи
РУСАДА	Ассоциация «Российское антидопинговое агентство «РУСАДА»
СЕРТИФИКАТ РУСАДА (ВАДА)	Электронный документ, выдаваемый после прохождения дистанционного курса «Антидопинг» и успешной сдачи тестирования на сайте «РУСАДА» - для российских Хоккеистов, на сайте ВАДА для иностранных Хоккеистов
СЕРТИФИКАТ ФХР	Документ установленного образца, выдаваемый ФХР и удостоверяющий присвоение тренеру тренерской категории ФХР, согласно Положению о сертификации тренеров по виду спорта «Хоккей»
СИСТЕМА «ВИДЕОГОЛ»	Система технических средств, применяемых для записи и просмотра спорных ситуаций, связанных с взятием ворот и (или) нарушением Правил игры в хоккей
СИСТЕМА СОРЕВНОВАНИЙ	Система официальных профессиональных спортивных соревнований по хоккею среди мужских команд, организуемых ФХР и ВХЛ
СОГЛАШЕНИЕ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ РЕКЛАМНОГО ПРОСТРАНСТВА	Договор, определяющий места, размер, порядок и характер использования рекламных площадей и размещения рекламных материалов на льду, бортах,

	защитных стеклах и т.п. Спортсооружений, форме Хоккеистов и Судей, наружной, видео-, аудио- и телерекламы
СОРЕВНОВАНИЕ	OLIMPBET Чемпионат России по хоккею среди мужских команд – Всероссийская хоккейная лига
СПЕЦИАЛИСТ ПО ВИДЕОПРОСМОТРАМ	Официальное лицо, утвержденное ФХР для просмотра спорных эпизодов, связанных с взятием ворот во время проведения Матчей, в комнате видеопросмотров в офисе ФХР
СПИСОК ТРАВМИРОВАННЫХ ХОККЕИСТОВ	Раздел Электронной базы ЦИБ для регистрации, продления сроков лечения травмы и подтверждения выздоровления Хоккеиста, предназначенный для оперативного управления заявкой Клуба на Матчи
СПОРТИВНАЯ ТРАВМА / ТРАВМА	Любое повреждение тканей, органов или систем организма, в том числе заболевание, возникшее в связи с исполнением Хоккеистом трудовых обязанностей и приведшее к потере трудоспособности Хоккеиста
СПОРТИВНО-ДИСЦИПЛИНАРНЫЙ КОМИТЕТ ФХР / СДК ФХР	Юрисдикционный орган ФХР, рассматривающий ситуации и (или) события, возникающие в ходе проведения Матчей, связанные с дисциплинарными нарушениями со стороны Хоккеистов, Тренеров и других лиц Клубов, входящих в Систему соревнований, а также вопросы о наложении, снятии и переквалификации наложенных на Хоккеистов, Тренеров и других лиц Клубов, входящих в Систему соревнований, дополнительных наказаний и (или) дисквалификаций в соответствии с Регламентами соревнований ВХЛ и НМХЛ
СПОРТСООРУЖЕНИЕ	Дворец спорта или иная крытая ледовая арена с трибунами для зрителей, соответствующая Правилам игры в хоккей и положениям настоящего Регламента
СУДЕЙСКАЯ ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ	Постоянно действующий орган ФХР, созданный в целях оперативного и

	квалифицированного рассмотрения спорных моментов в судействе хоккейных Матчей Соревнования, а также в целях подготовки заключений для СДК ФХР по вопросам, связанным с наложением, снятием и переквалификацией наложенных на Хоккеистов, Тренеров и других лиц Хоккейных Клубов дополнительных наказаний и (или) дисквалификаций в соответствии с настоящим Регламентом и Правилами игры в хоккей
СУДЬЯ	Официальное лицо, утвержденное ФХР для обслуживания Матча в качестве Главного или Линейного Судьи, с которым ФХР заключила соответствующий договор
СУДЬЯ В БРИГАДЕ	Официальное лицо, согласованное ФХР и назначенное соответствующим уполномоченным органом Национальной или Региональной федерации хоккея, располагающийся за бортом хоккейной площадки и выполняющий функцию в соответствии с Правилами игры в хоккей
СУДЬЯ ВИДЕОПОВТОРОВ В ОФИСЕ ФХР	Спортивный судья, назначенный ФХР для просмотра Матчей и оперативного информирования Специалиста по видеопросмотрам о ситуациях, связанных со взятием ворот, а также по всем спорным и нестандартным ситуациям, возникшим во время Матча
СУДЬЯ ВИДЕОПОВТОРОВ НА ЛЕДОВОЙ АРЕНЕ	Спортивный судья, назначенный ФХР для просмотра спорных моментов, связанных со взятием ворот в месте проведения Матча
ТАЛИСМАН	Персонаж, ассоциирующийся с Клубом, представитель Клуба в специальном костюме, развлекающий зрителей и создающий положительную атмосферу во время Матчей и мероприятий Клуба
ТРЕНЕР	Работник Клуба, трудовая функция которого состоит в проведении с Хоккеистами тренировочных мероприятий и осуществлении руководства состязательной деятельностью Хоккеистов для достижения спортивных результатов

УГЛУБЛЕННОЕ МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛЕДОВАНИЕ / УМО	Обязательное медицинское обследование, обеспечивающее контроль состояния здоровья и физического развития Хоккеиста, определяющее пригодность к занятиям профессиональным хоккеем и позволяющее своевременно выявить опасные для здоровья патологические состояния
УДОСТОВЕРЕНИЕ ЛИГИ	Документ, дающий право доступа в Спортсооружение сотрудникам Лиги, представителям Клубов в соответствии с Положением об удостоверениях Лиги
УПРАВЛЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ ЛИГИ	Структурное подразделение Лиги, осуществляющее организацию, контроль и оперативное управление проведением соревнований среди команд Лиги
УПРАВЛЕНИЕ СУДЕЙСТВА ФХР	Структурное подразделение ФХР, обеспечивающее организацию процесса судейства соревнований по хоккею, включенных в Единый календарный план Межрегиональных, Всероссийских и Международных физкультурных и спортивных мероприятий, утвержденный Министерством спорта Российской Федерации, в том числе международных соревнований по хоккею, проводимых на территории Российской Федерации в соответствии с положениями (регламентами) соревнований
ФАНАТ	Организованный болельщик, связанный групповыми интересами с болельщиками своего Клуба и «фанатским движением», поведение которого на трибунах Спортсооружения характеризуется следующими признаками: активная поддержка своего Клуба стоя, использование флагов, в том числе на древках, баннеров, барабанов и других средств поддержки и клубной атрибутики, поддержка группового скандирования и (или) пения в течение Матча
«ФАНАТСКИЙ» СЕКТОР (СЕКТОР ДЛЯ АКТИВНОЙ ПОДДЕРЖКИ)	Часть трибун Спортсооружения, где отдельно от остальных зрителей и

	болельщиков размещаются фанаты Клуба-«хозяина»
ФЕДЕРАЦИЯ ХОККЕЯ РОССИИ / ФХР	Общероссийская общественная организация «Федерация хоккея России»
ХОККЕИСТ В СТАТУСЕ «ИНОСТРАННЫЙ ИГРОК»	Для российского Клуба – Хоккеист, на которого распространяются ограничения на участие во Всероссийских спортивных соревнованиях по виду спорта «хоккей» в соответствии со статьей 20.3 Федерального закона от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», с учетом уставных правил IIHF и Положения об определении наличия российского «спортивного гражданства» у Хоккеистов, участвующих в российских соревнованиях ФХР по хоккею. Для иностранного Клуба, страна местонахождения которого является членом Евразийского экономического союза, статус «Иностранный Игрок» не распространяется на Хоккеистов, имеющих право выступать за спортивные сборные команды стран – членов Евразийского экономического союза
ХОККЕЙНАЯ ШКОЛА / СПОРТИВНАЯ ШКОЛА	Юридическое лицо любой организационно-правовой формы или структурное подразделение Клуба, осуществляющее на основании действующего законодательства Российской Федерации обучение хоккею лиц в возрасте до 18 лет, детей и юношей
ЭЛЕКТРОННАЯ БАЗА ЦИБ / ЦИБ	Информационный ресурс, содержащий сведения о Хоккеистах, их статусах, принадлежности к Клубу, их Контрактах, Агентах, информацию о деятельности СДК ФХР (КХЛ), Дисциплинарного комитета ФХР (КХЛ), включающих в себя также информацию о Спортсооружениях Клубов
ЭЛЕКТРОННЫЙ ЖУРНАЛ ГЛАВНОГО ВРАЧА СОРЕВНОВАНИЙ	Информационный ресурс, содержащий информацию и сведения о случаях получения травм и оказания медицинской помощи во время проведения Матча всем

	его участникам и другую сопутствующую информацию
ЭЛЕКТРОННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ КАРТА ХОККЕИСТА	Электронный документ, хранящийся в Электронном медицинском портале (ЭМП), содержащий информацию о состоянии здоровья Хоккеиста и его функциональной готовности
ЭЛЕКТРОННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ПОРТАЛ / ЭМП	Информационный ресурс, содержащий информацию о состоянии здоровья Хоккеистов, включающий в себя также информацию о медицинских службах Клубов
ЮНИОР	Учащийся Хоккейной школы в возрасте до 18 лет, заключивший Контракт Юниора (Договор на обучение в спортивной школе)
IIHF	Международная федерация хоккея (International Ice Hockey Federation)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. Цели и задачи проведения Соревнования

Статья 1. Цели проведения Соревнования

1. Соревнование проводится в целях:
1.1. развития хоккея и его дальнейшей популяризации в Российской Федерации и других странах, укрепления здоровья и формирования здорового образа жизни;
1.2. организации досуга граждан Российской Федерации и других стран;
1.3. привлечения к активным занятиям хоккеем детей, подростков, молодежи и других категорий населения Российской Федерации и других стран.

Статья 2. Задачи проведения Соревнования

1. Задачами проведения Соревнования являются:
1.1. определение, исключительно по спортивному принципу, команды-победителя Соревнования – обладателя Кубка Чемпиона России;
1.2. определение, исключительно по спортивному принципу, команды-победителя и команд-призеров Чемпионата России по хоккею среди мужских команд;
1.3. определение, исключительно по спортивному принципу, команды-победителя Регулярного чемпионата;
1.4. повышение уровня спортивного мастерства Хоккеистов;
1.5. повышение уровня профессиональной подготовки тренерских кадров;
1.6. выявление кандидатов в спортивные сборные команды России по хоккею;
1.7. повышение качества судейства Матчей Соревнования и профессионального уровня Судей;
1.8. развитие инфраструктуры Хоккейных Клубов;
1.9. повышение качества статистического обеспечения Матчей Соревнования и профессионального уровня специалистов, ответственных за статистическое обеспечение Матчей Соревнования.

Глава 2. Организация и проведение Соревнования

Статья 3. Права на проведение Соревнования

1. ФХР – общероссийская спортивная федерация, обладающая правами на организацию и проведение Чемпионата России по хоккею среди мужских команд, а также на делегирование прав на его проведение иным физкультурно-спортивным организациям, в том числе профессиональным спортивным лигам.
2. ВХЛ – профессиональная спортивная лига, объединяющая хоккейные клубы и обладающая правами на организацию и проведение спортивного соревнования «Всероссийская хоккейная лига».
3. ФХР в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и решением Правления ФХР (Протокол № 2/24 от 22.07.2024) делегировала ВХЛ права на проведение Чемпионата России по хоккею среди

мужских команд в целях проведения Соревнования, включаемого в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

4. Клубы-участники Соревнования в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Регламентом являются соорганизаторами «домашних» Матчей Соревнования.

Статья 4. Руководство организацией и проведением Соревнования

1. Руководство организацией и проведением Соревнования осуществляет Лига.
2. Непосредственную работу по организации и проведению Соревнования, контроль соблюдения требований настоящего Регламента осуществляет Управление проведения соревнований Лиги, которое правомочно принимать решения по всем вопросам, предусмотренным настоящим Регламентом, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Регламентом к компетенции других органов и (или) подразделений Лиги.
3. При возникновении ситуаций, связанных с организацией и проведением Соревнования, разрешение которых невозможно на основании положений настоящего Регламента, Управляющий директор Лиги, по представлению Управления проведения соревнований Лиги, имеет право принимать по ним решения в рамках своей компетенции с последующим информированием участников Соревнования. Такие решения являются обязательными для всех команд, Хоккеистов, Тренеров, Руководителей, иных должностных лиц и специалистов Клубов, а также Судей, Инспекторов и Комиссаров, задействованных в Матчах и иных мероприятиях.
4. Непосредственную работу по организации и проведению Матчей осуществляют Клубы, принимающие Матчи (Клуб-«хозяин»), при проведении которой они реализуют права, исполняют обязанности и несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством, настоящим Регламентом, нормативными документами и иными решениями Лиги, а также договорами, заключенными с Лигой.

Статья 5. Регламент Соревнования

1. Полное наименование Соревнования: OLIMPBET Чемпионат России по хоккею среди мужских команд – Всероссийская хоккейная лига.
2. При упоминании Соревнования допускается использование следующих наименований: OLIMPBET Чемпионат России по хоккею – Всероссийская хоккейная лига, OLIMPBET Чемпионат России по хоккею – ВХЛ, OLIMPBET Чемпионат России – ВХЛ.
3. Настоящий Регламент устанавливает единый порядок организации и проведения Соревнования. Все Матчи Соревнования проводятся по Правилам игры в хоккей и в соответствии с нормами настоящего Регламента.

4. Регламент, а также все изменения и дополнения к нему, утверждаются Правлением Лиги и Президентом ФХР и действуют до момента утверждения нового Регламента.
5. Все Хоккеисты, Тренеры, Руководители, должностные лица и специалисты Клубов, а также Судьи, Инспекторы, Комиссары и иные лица, задействованные в Матчах Соревнования, обязаны знать и выполнять Правила игры в хоккей и нормы настоящего Регламента.

Статья 6. Официальный язык Соревнования

1. Официальным языком Соревнования является русский язык. Иностранные Клубы обязаны использовать русский язык при ведении переписки с Лигой, оформлении документов, при участии в любых мероприятиях, которые непосредственно связаны с Соревнованием, и в иных случаях, предусмотренных Регламентом.

Глава 3. Допуск Клубов к Соревнованию

Статья 7. Общие положения

1. Участниками Соревнования могут быть только Клубы, с которыми Лига заключила Договор об участии в Соревновании, обязующиеся соблюдать Регламент и выполнять требования и решения IIHF, ФХР и ВХЛ, своевременно уплачивающие взносы и иные платежи в установленном порядке, размерах и в сроки, определенные решениями Лиги и Регламентом.
2. Состав участников Соревнования определяется и утверждается Правлением ВХЛ и Президентом ФХР.
3. За участие в Соревновании устанавливаются взносы, размер и порядок оплаты которых определяются Правлением Лиги.
4. Прием и рассмотрение документов Клубов производится Комиссией по допуску Клубов для участия в Соревновании, осуществляющей свою деятельность в соответствии с утвержденным Лигой порядком.

Статья 8. Документы, предоставляемые Российскими Клубами

1. Клуб, желающий принять участие в Соревновании, обязан в установленные Лигой сроки предоставить в Комиссию по допуску Клубов к участию в Соревновании следующие документы в бумажном и электронном виде в формате PDF (не менее 300 DPI):

1.1. заявка-анкета установленного образца (Приложение № 1 к Регламенту);

1.2. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не позднее чем за 30 календарных дней до ее предоставления;

1.3. заверенные подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица Клуба и печатью копии учредительных документов, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, свидетельство о регистрации некоммерческой организации (для некоммерческих организаций), свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ (в случае внесения изменений в учредительные документы), приказ (протокол, решение) о назначении руководителя;

1.4. прогнозный бюджет Клуба для участия в Соревновании на следующий сезон по форме Приложения № 60, а также гарантии финансирования Клуба в объеме, достаточном для участия Клуба в Соревновании, но не менее 200 000 000 (Двести миллионов) рублей. Финансовые гарантии должны подтверждать, что Клуб будет обеспечен финансовыми ресурсами в размере, покрывающем прогнозный бюджет Клуба для участия в Соревновании на следующий сезон, и могут быть предоставлены от:

- уполномоченного органа власти по месту регистрации Клуба (органа исполнительной власти, отвечающего за распоряжение средствами бюджета субъекта Российской Федерации, на территории которого расположен Клуб (включая бюджетную роспись с доведенными до получателя бюджетными ассигнованиями)) либо владельца (учредителя, участника, акционера и т.п.) Клуба, отвечающего за обеспечение Клуба необходимыми финансовыми ресурсами, с указанием суммы денежных средств, выделяемых Клубу;
- юридического лица – спонсора (рекламодателя). Клубы должны представить договоры, на основании которых будет осуществляться финансирование (пожертвования, выделения средств, спонсорские, оказания услуг и т.п.).

Представляемые договоры должны содержать следующие существенные условия:

а) сумму получаемых Клубом денежных средств в размере, покрывающем запланированный бюджет Клуба для участия в Соревновании;

б) сроки (график) перечисления Клубу денежных средств со сроками перечисления, с ответственностью за несоблюдение данных сроков;

в) согласие сторон договора на предоставление копии договора, а также всех приложений и дополнений к нему, Ассоциации «Высшая хоккейная лига».

Дополнительно рекомендуется включить в договоры договорную неустойку за нарушение обязательств перед Клубом и компенсацию за односторонний отказ от договора в размере неисполненных обязательств.

В случае внесения изменений и дополнений в указанные договоры, а также в случае наличия приложений к договорам, информация о таких изменениях/дополнениях должна быть представлена в Лигу в течение трех рабочих дней.

1.5. Форма № 1 «Бухгалтерский баланс» на 31 декабря предшествующего года с подтверждением о сдаче в ФНС;

1.6. расшифровка на последнюю отчетную дату статей разделов IV «Долгосрочные обязательства» и V «Краткосрочные обязательства» Баланса;

1.7. Форма № 2 «Отчет о финансовых результатах» за предшествующий год;

1.8. отчет о целевом использовании средств за предшествующий год (для Клубов, являющихся некоммерческими организациями);

1.9. справка из ФНС об отсутствии задолженностей перед бюджетом (на последнюю отчетную дату);

1.10. сведения о наличии у Клуба Хоккейной школы, имеющей в своем составе не менее 8 возрастных групп, включающие в себя документы, подтверждающие принадлежность Школы Клубу в порядке, установленном в пункте 2 статьи 127 Регламента. Хоккейная школа должна быть зарегистрирована в том же субъекте Российской Федерации;

1.11. сведения об объекте спорта, в котором Клуб планирует проводить «домашние» Матчи Соревнования, включающие в себя:

- зарегистрированный в органе государственного управления физической культурой и спорта соответствующего субъекта Российской Федерации паспорт согласно типовой форме, утвержденной приказом Государственного комитета Российской Федерации по физической культуре и туризму от 8 апреля 1996 года № 117 «О проведении паспортизации и единовременного учета спортивных сооружений»;
- выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, полученную не ранее 1 марта текущего года;
- документ, на основании которого Спортсооружение находится в пользовании Клуба (если Спортсооружение не принадлежит Клубу на праве собственности – договор аренды (безвозмездного пользования), возмездного оказания услуг);
- документ, подтверждающий внесение объекта спорта во Всероссийский реестр объектов спорта;
- документ о количестве зрительских мест, выданный организацией, осуществляющей техническую инвентаризацию объектов недвижимого имущества;
- паспорт безопасности объекта спорта в соответствии с формой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 года № 202 «Об утверждении требований к анти-террористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта»;
- инструкцию по обеспечению общественной безопасности на объекте спорта при проведении официальных спортивных соревнований;
- план мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности, типовая форма которого утверждена приказом Министерства спорта Российской Федерации от 26 ноября 2014 года № 948.

Примечание:
При наличии более одного объекта спорта сведения предоставляются на каждый объект спорта.

1.12. письмо об отсутствии задолженности Клуба по оплате труда перед Хоккеистами и Тренерами и оплате взносов, штрафов и иных обязательных платежей в Лигу и ФХР по состоянию на установленную Лигой дату.

1.13. В случае владения Клубом товарным знаком – документ федерального органа исполнительной власти в сфере правовой охраны объектов интеллектуальной собственности о правах Клуба на товарный знак.

Срок действия регистрации прав Клуба на товарный знак должен быть не менее чем до конца следующего сезона.

1.14. В случае владения товарным знаком иным лицом:

а) документ федерального органа исполнительной власти в сфере правовой охраны объектов интеллектуальной собственности о правах иного лица на товарный знак, используемый Клубом;

б) зарегистрированный в установленном законодательством порядке договор между правообладателем товарного знака и Клубом, позволяющий Клубу использовать товарный знак в следующем сезоне.

2. В случае необходимости Лига может запросить у Клуба пояснения по предоставленным документам, а также дополнительные документы, если предоставленные документы не позволяют сделать вывод о соответствии заявки хоккейного клуба требованиям Регламента для прохождения Клубом процедуры допуска к участию в Соревновании.

Статья 9. Документы, предоставляемые Иностранными Клубами

1. Клуб, желающий принять участие в Соревновании, обязан в установленные Лигой сроки предоставить в Комиссию по допуску Клубов к участию в Соревновании следующие документы в бумажном виде и электронном виде в формате PDF (не менее 300 dpi):

1.1. заявка-анкета установленного образца (Приложение № 1 к Регламенту);

1.2. выписка из реестра юридических лиц (торгового или иного реестра, содержащего сведения о регистрации юридического лица), полученная не позднее чем за 30 календарных дней до ее представления;

1.3. нотариально заверенные копии учредительных документов, свидетельство о регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на налоговый учет;

1.4. гарантийное письмо о финансировании Клуба в объеме, достаточном для участия Клуба в Соревновании, но не менее суммы, эквивалентной 200 000 000 (Двести миллионов) рублей. Гарантийное письмо может быть предоставлено:

- органом исполнительной власти иностранного государства;
- спонсором (рекламодателем) Клуба с предоставлением копии спонсорского соглашения (договора).

Примечание:
В случае отсутствия заключенного спонсорского соглашения (договора) на дату предоставления документов, спонсор (рекламодатель) в гарантийном письме должен указать о готовности его заключения с обязательным предоставлением копии спонсорского соглашения (договора) в срок, не позднее чем за 30 календарных дней до начала Регулярного чемпионата Соревнования.

1.5. согласие иностранной спортивной федерации государства на участие в Соревновании Иностранного Клуба, который к нему относится, включая проведение Матчей Соревнования на территории данного государства;

1.6. сведения об объекте спорта, в котором Клуб планирует проводить «домашние» Матчи Соревнования, включающие в себя:

- паспорт Спортсооружения или документ, его заменяющий, зарегистрированный в соответствии с национальным законодательством;
- подтверждающие документы о правах собственности на спортивные сооружения, в соответствии с национальным законодательством;
- документ о количестве зрительских мест, выданный организацией, осуществляющей техническую инвентаризацию объектов недвижимого имущества.

Примечание:
При наличии более одного объекта спорта сведения предоставляются на каждый объект спорта.

1.7. письмо об отсутствии задолженности Клуба по оплате труда перед Хоккеистами и Тренерами и оплате взносов, штрафов и иных обязательных платежей в Лигу и ФХР по состоянию на установленную Лигой дату.

Примечание:
Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально заверенным переводом на русский язык.

2. В случае необходимости Лига может запросить у Клуба пояснения по предоставленным документам, а также дополнительные документы, если предоставленные документы не позволяют сделать вывод о соответствии заявки хоккейного клуба требованиям настоящего Регламента для прохождения Клубом процедуры допуска к участию в Соревновании.

Глава 4. Официальные мероприятия

Статья 10. Официальные мероприятия Лиги

1. Лига имеет право на организацию и проведение официальных мероприятий, соответствующих ее уставным целям. При этом Лига обладает всей полнотой прав на подобные мероприятия, включая эксклюзивные права на телетрансляции, маркетинговые и рекламные права. Лига свободно распоряжается этими правами, включая возможность предоставления таких прав Клубам или третьим лицам.

Статья 11. Официальные мероприятия Соревнования

1. Официальными мероприятиями Соревнования являются:
1.1. торжественный вечер, посвященный подведению итогов сезона;
1.2. «Русская Классика»;
1.3. совещания и семинары с участием официальных лиц хоккейных Клубов;
1.4. иные мероприятия, проводимые Лигой.
2. Клубы обязаны обеспечить участие приглашенных на официальные мероприятия Соревнования Хоккеистов, Руководителей Клубов, Тренеров, сотрудников Клуба, комментаторов и лиц, ответственных за организацию видеотрансляций.
3. Лига разрабатывает обязательные для Клубов требования к церемониям, проводимым Клубами во время Матчей Соревнования.

II. СПОРТИВНЫЙ РАЗДЕЛ

Глава 5. Состав участников, схема и сроки проведения Соревнования

Статья 12. Состав участников Соревнования

1. Состав участников Соревнования определяется и утверждается Правлением ВХЛ совместно с ФХР.
2. Участие Клубов в Соревновании реализуется на основе Регламента и в соответствии с Договором об участии в Соревновании, а также Соглашением о распределении рекламного пространства.

Статья 13. Схема проведения Соревнования

1. Соревнование проводится в два этапа:
1.1. Первый этап – Регулярный чемпионат;
1.2. Второй этап – серии Матчей Плей-офф.

Статья 14. Сроки проведения и календарь Матчей Соревнования

1. Сроки проведения Соревнования утверждаются Правлением ВХЛ и Президентом ФХР.
2. Сроки проведения всех Матчей определяются в календаре Матчей Соревнования.
3. Календарь Матчей Соревнования разрабатывается Лигой, утверждается Правлением ВХЛ и доводится до сведения Клубов в срок не позднее 45 дней после утверждения состава участников Соревнования, а также публикуется на официальном Интернет-сайте Соревнования.

Глава 6. Структура проведения и определение результатов Регулярного чемпионата

Статья 15. Структура проведения Регулярного чемпионата

1. Структура проведения Регулярного чемпионата утверждается Правлением ВХЛ и Президентом ФХР.

Статья 16. Матч открытия Соревнования

1. Соревнование начинается Матчем открытия, который проводится между обладателем Кубка Чемпиона России и победителем Регулярного чемпионата по итогам предыдущего сезона.
2. В случае, если обладателем Кубка Чемпиона России и победителем Регулярного чемпионата предыдущего сезона является один и тот же Клуб, то Матч открытия проводится между командами, которые участвовали в финальной серии Матчей Плей-офф предыдущего сезона.
3. Матч проводится на поле обладателя Кубка Чемпиона России.
4. В иных случаях решение по командам-участницам и месте проведения Матча открытия Соревнования принимает Управляющий директор Лиги.

Статья 17. Система начисления очков при проведении Регулярного чемпионата

1. В Регулярном чемпионате действует следующая система подсчета очков:

1.1. команде, одержавшей победу в основное время Матча, начисляется 2 очка;
1.2. команде, одержавшей победу в дополнительном периоде (овертайме) или в серии бросков, определяющих победителя Матча, начисляется 2 очка;
1.3. команде, потерпевшей поражение в дополнительном периоде (овертайме) или в серии бросков, определяющих победителя Матча, начисляется 1 очко;
1.4. команде, потерпевшей поражение в основное время Матча, очки не начисляются.

Статья 18. Определение результатов и мест команд в Регулярном чемпионате

1. Места команд в общей таблице Регулярного чемпионата определяются по сумме очков, набранных во всех Матчах Регулярного чемпионата Соревнования.
2. Для определения текущего и окончательного распределения мест между командами в общей таблице Регулярного чемпионата в случае равенства очков у двух или более команд преимущество получает команда:
2.1. набравшая наибольшее количество очков во всех Матчах между этими командами;
2.2. имеющая лучшую разницу заброшенных и пропущенных шайб во всех Матчах между этими командами;
2.3. забросившая наибольшее количество шайб во всех Матчах между этими командами;
2.4. имеющая большее количество побед в основное время во всех Матчах Регулярного чемпионата;
2.5. имеющая большее количество побед в дополнительных периодах (овертаймах) во всех Матчах Регулярного чемпионата;
2.6. имеющая большее количество побед в сериях бросков, определяющих победителя Матча, во всех Матчах Регулярного чемпионата;
2.7. имеющая лучшую разницу заброшенных и пропущенных шайб, во всех Матчах Регулярного чемпионата;
2.8. имеющая большее количество заброшенных шайб во всех Матчах Регулярного чемпионата.

Примечание:
Указанные выше критерии применяются последовательно.

2.9. при равенстве всех вышеперечисленных показателей распределение мест между командами определяется жребием.

Статья 19. Система начисления очков в Матчах Регулярного чемпионата с аннулированным результатом

1. В случаях, когда в соответствии с положениями Регламента результат отдельного Матча Регулярного чемпионата должен быть аннулирован с одновременным зачетом одной из команд технического поражения, применяются следующие требования:

1.1. если Матч был завершен и команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, проиграла в основное время, результат Матча остается прежним;

1.2. если Матч был завершен и команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, проиграла в дополнительном периоде (овертайме) или в серии бросков, определяющих победителя Матча, – результат Матча аннулируется, соответствующей команде засчитывается техническое поражение (– : +) и очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+ : –) и начисляются 2 очка;

1.3. если Матч не был завершен или был завершен, но команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, одержала победу в основное время, в дополнительном периоде (овертайме) или в серии бросков, определяющих победителя Матча, – результат Матча аннулируется, соответствующей команде засчитывается техническое поражение (– : +) и очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+ : –) и начисляются 2 очка.

2. Индивидуальная статистика Хоккеистов за данный Матч сохраняется.

Статья 20. Система начисления очков в Регулярном чемпионате за несостоявшиеся Матчи

1. В случаях, когда отдельный Матч Регулярного чемпионата не состоялся и одной из команд, которая должна была принять в нем участие, в соответствии с положениями настоящего Регламента, должно быть засчитано техническое поражение (– : +), этой команде очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+ : –) и начисляются 2 очка.

2. В случаях, когда отдельный Матч Регулярного чемпионата не состоялся по форс-мажорным обстоятельствам, Матч считается несостоявшимся. Очки обеим командам не начисляются.

Статья 21. Учет результатов технических поражений/побед при подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб в Матчах Регулярного чемпионата

1. При подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб для определения мест, занимаемых командами в Регулярном чемпионате, заброшенные и пропущенные шайбы в Матчах, в которых в соответствии с положениями Регламента одной из команд засчитано техническое поражение (– : +), а другой команде – техническая победа (+ : –) или техническое поражение (– : +), не учитываются.

Статья 22. Форма и порядок подготовки официальных таблиц Соревнования

1. Положение команд в Регулярном чемпионате определяется Управлением проведения соревнований Лиги после каждого Матча в виде официальных таблиц результатов Регулярного чемпионата, в которых отражается положение команд в общей таблице Регулярного чемпионата на момент составления.

2. Официальные результаты каждого Матча и официальные таблицы результатов Регулярного чемпионата публикуются на официальном Интернет-сайте Соревнования в оперативном режиме.
В общей таблице Регулярного чемпионата все команды располагаются в зависимости от количества набранных очков во всех Матчах Регулярного чемпионата, в порядке убывания спортивных результатов.
3. Общая таблица Регулярного чемпионата имеет следующий формат (все данные для каждой из команд приводятся на дату составления таблицы):
3.1. в первом столбце «Место» – нумерация мест команд, участвующих в Соревновании, в порядке убывания спортивных результатов;
3.2. во втором столбце «Команда» – официальные наименования команд, участвующих в Соревновании, согласно занимаемым местам в порядке убывания спортивных результатов;
3.3. в третьем столбце «И» – количество Матчей, сыгранных каждой командой в Регулярном чемпионате;
3.4. в четвертом столбце «В» – количество побед каждой команды в основное время в Матчах Регулярного чемпионата;
3.5. в пятом столбце «ВО» – количество побед каждой команды в дополнительных периодах (овертаймах) в Матчах Регулярного чемпионата;
3.6. в шестом столбце «ВБ» – количество побед каждой команды в сериях бросков, определяющих победителя Матча, в Матчах Регулярного чемпионата;
3.7. в седьмом столбце «ПБ» – количество поражений каждой команды в сериях бросков, определяющих победителя Матча, в Матчах Регулярного чемпионата;
3.8. в восьмом столбце «ПО» – количество поражений каждой команды в дополнительных периодах (овертаймах) в Матчах Регулярного чемпионата;
3.9. в девятом столбце «П» – количество поражений каждой команды в основное время в Матчах Регулярного чемпионата;
3.10. в десятом столбце «Ш» – количество заброшенных и пропущенных шайб каждой командой в Матчах Регулярного чемпионата;
3.11. в одиннадцатом столбце «О» – количество очков, набранных каждой командой в Матчах Регулярного чемпионата.

Глава 7. Система проведения и определение результатов серии Матчей Плей-офф Соревнования

Статья 23. Порядок определения команд, схема и порядок проведения серии Матчей Плей-офф

1. Порядок определения команд для участия в серии Матчей Плей-офф, а также схема и порядок их проведения утверждаются Правлением ВХЛ и Президентом ФХР.

Статья 24. Учет итогов серии Матчей Плей-офф с аннулированным результатом и несостоявшихся Матчей

1. В случаях, когда в соответствии с положениями Регламента результат отдельного Матча серии Матчей Плей-офф Соревнования должен быть

аннулирован с одновременным зачетом одной из команд технического поражения (– : +), применяются следующие требования:

1.1. если Матч был завершен и команда, которой должно быть засчитано техническое поражение (– : +), проиграла, результат Матча остается прежним;

1.2. если Матч не был завершен или был завершен, но команда, которой должно быть засчитано техническое поражение (– : +), одержала победу, то результат Матча аннулируется, соответствующей команде засчитывается техническое поражение (– : +), а команде-сопернику засчитывается техническая победа (+ : –).

2. Индивидуальная статистика Хоккеистов за данный Матч сохраняется.

3. В случаях, когда отдельный Матч серии Матчей Плей-офф не состоялся и одной из команд, которая должна была принять в нем участие, засчитано техническое поражение (– : +), команде-сопернику должна засчитываться техническая победа (+ : –).

Глава 8. Подведение итогов Соревнования

Статья 25. Итоги Регулярного чемпионата

1. По итогам Регулярного чемпионата определяются:

1.1. победитель Матча открытия Соревнования;

1.2. победитель Регулярного чемпионата;

1.3. 16 команд-участников, которые примут участие в серии Матчей Плей-офф;

1.4. порядок занятых командами мест для составления пар команд-участников серии Матчей Плей-офф.

Статья 26. Распределение мест по итогам серии Матчей Плей-офф

1. По итогам серии Матчей Плей-офф определяются: команда-победитель Соревнования, а также места команд в итоговой таблице Соревнования со 2-го по 16-е включительно.

2. Команда, победившая в финальной серии Матчей Плей-офф, становится победителем Соревнования – обладателем Кубка Чемпиона России и занимает первое место в итоговой таблице Соревнования.

3. Команда, уступившая в финальной серии Матчей Плей-офф, занимает второе место в итоговой таблице Соревнования.

4. Третье место занимает одна из двух команд, уступивших в ½ серии Матчей Плей-офф, занявшая более высокое место в общей таблице Регулярного чемпионата.

5. Четвертое место в Соревновании занимает одна из двух команд, уступивших в ½ серии Матчей Плей-офф, занявшая менее высокое место в общей таблице Регулярного чемпионата.

6. Распределение мест в итоговой таблице Соревнования с 5-го по 8-ое осуществляется среди команд, уступивших в ¼ серии Матчей Плей-офф, с учетом занятых этими командами мест по итогам Регулярного чемпионата. Более высокое место получает команда, занявшая более высокое место в общей таблице Регулярного чемпионата.

7. Распределение мест в итоговой таблице Соревнования с 9-го по 16-ое

осуществляется среди команд, уступивших в ⅛ серии Матчей Плей-офф, с учетом занятых этими командами мест по итогам Регулярного чемпионата. Более высокое место получает команда, занявшая более высокое место в общей таблице Регулярного чемпионата.

8. Места в итоговой таблице Соревнования, начиная с 17-го, распределяются среди команд, не участвовавших в серии Матчей Плей-офф, в соответствии с положением этих команд в общей таблице Регулярного чемпионата.
9. Результаты Соревнования утверждаются Управляющим директором ВХЛ, оформляются в виде официальной итоговой таблицы Соревнования, доводятся до сведения всех Клубов и публикуются на официальном Интернет-сайте Соревнования.

Статья 27. Определение результатов Соревнования

1. По итогам серии Матчей Плей-офф определяется обладатель Кубка Чемпиона России – Чемпион России по хоккею среди мужских команд, а также серебряный и бронзовый призеры Чемпионата России по хоккею среди мужских команд.
2. Обладателем Кубка Чемпиона России, а также серебряный и бронзовый призеры Чемпионата России по хоккею среди мужских команд становятся команды, занявшие наиболее высокие места по итогам серии Матчей Плей-офф.

Глава 9. Предсезонный сбор

Статья 28. Общие положения

1. Хоккейный сезон начинается с Предсезонного сбора. Все положения настоящей главы Регламента должны соблюдаться во время проведения Предсезонного сбора.
2. Предсезонные сборы команд Клубов могут начинаться не ранее 15 июля текущего года.
3. В период с 1 июня по 14 июля текущего года запрещается проведение Предсезонного сбора и иных тренировочных мероприятий в любой форме.
4. Для Молодежных команд Клубов Предсезонные сборы проводятся по правилам и в сроки, установленные регламентом (положением) о соревновании, в котором принимают участие Молодежные команды.
5. Предсезонные сборы включают в себя следующие мероприятия:

5.1. обязательное предсезонное УМО Хоккеистов, которое должно быть проведено в начале Предсезонного сбора до начала тренировочных мероприятий. Допускается проведение предсезонного УМО Хоккеистов не ранее чем за 3 (три) дня до начала Предсезонного сбора;

5.2. тренировочные мероприятия, проводимые при благоприятных погодно-климатических условиях с соблюдением санитарно-эпидемиологических рекомендаций;

5.3. тренировочные Матчи и (или) турниры;

5.4. ознакомление с изменениями в Правилах игры в хоккей и Перечнем нарушений, дополнительных наказаний и дисквалификаций;

5.5. ознакомление с Общероссийскими антидопинговыми правилами.

6. В рамках подготовки к Соревнованию все Клубы обязаны провести в период Предсезонного сбора не менее двух тестовых онлайн трансляций Матчей с участием Статистической бригады в соответствии с главой 17 настоящего Регламента.
7. В заявке Клуба на Предсезонный сбор общее количество Хоккеистов в статусе «Действующий контракт» и «Игрок, закрепленный за клубом» в возрасте от 25 (двадцати пяти) лет и старше, не должно превышать количество Хоккеистов, указанных в пункте 2 статьи 33 настоящего Регламента. Количественный состав Хоккеистов, в возрасте от 25 (двадцати пяти) лет и старше, подписавших Пробный Контракт, в заявке Клуба на Предсезонный сбор неограничен.

Статья 29. Сроки и содержание заявки Клуба на Предсезонный сбор

1. Клубы обязаны предоставить в Управление проведения соревнований Лиги заявку команды на Предсезонный сбор не позднее, чем за 5 (пять) дней до начала Предсезонного сбора, а также план предсезонной подготовки Клуба, не позднее чем за 14 (четырнадцать) дней до начала Предсезонного сбора.
2. Клубы вправе заключать на время проведения Предсезонного сбора Пробные контракты с Хоккеистами Клубов КХЛ/МХЛ в соответствии с договором о переходе (обмене) Хоккеиста. В договоре оговариваются правовые последствия по итогам завершения просмотра Хоккеиста, а именно: сумма компенсации Клубу КХЛ/МХЛ в случае принятия решения о заключении с Хоккеистом Контракта на согласованных с ним условиях либо обязательство о возврате Хоккеиста в Клуб КХЛ/МХЛ, если Контракт не заключается.
3. Количественный состав Хоккеистов в статусе «Иностранный Игрок», подписавших Пробный контракт, в заявке Клуба на Предсезонный сбор неограничен.
4. В заявке команды на Предсезонный сбор должны быть указаны следующие данные о Хоккеистах:

4.1. фамилия, имя, отчество;
4.2. число, месяц и год рождения;
4.3. гражданство;
4.4. игровое амплуа;
4.5. предыдущий Хоккейный клуб;
4.6. контрактный статус (правовое основание для включения в заявку – односторонний/двусторонний/трехсторонний Контракт, Пробный контракт, командированный из Клуба КХЛ);

5. В заявку Клуба на участие в Предсезонном сборе могут быть включены:

5.1. Хоккеисты, имеющие Контракт с Клубом;
5.2. Хоккеисты, подписавшие Пробные контракты с Клубом;
5.3. Хоккеисты, имеющие действующий Контракт с Клубом КХЛ, командированные в Клуб ВХЛ;
5.4. Хоккеисты, имеющие действующий Контракт с Клубом КХЛ/МХЛ, на основании договора о временном переходе Хоккеиста (Приложение № 15 к Регламенту).

6. В течение Предсезонного сбора Клуб имеет право дозаявить и (или) исключить из заявки Хоккеистов путем предоставления в Управление проведения соревнований Лиги соответствующих документов.
7. Хоккеисты, не указанные в заявке или дозаявке Клуба на участие в Предсезонном сборе, не имеют права принимать участие в тренировочных мероприятиях Клуба. В случае нарушения данного положения к Клубу и Хоккеисту могут быть применены санкции в соответствии с настоящим Регламентом.

Статья 30. Организация и проведение тренировочных Матчей и (или) турниров

1. Основная команда Клуба имеет право принимать участие в тренировочных Матчах и (или) турнирах в период проведения Предсезонного сбора и в течение сезона по согласованию с Лигой. Количество тренировочных Матчей и (или) турниров не ограничивается.
2. Не позднее чем за 14 (четырнадцать) дней до начала Предсезонного сбора Клубы должны предоставить в Управление проведения соревнований Лиги расписание тренировочных Матчей и (или) турниров, в которых Клуб намерен принять участие.
3. В случае изменения в планах предсезонной подготовки или планов тренировочных Матчей и (или) турниров в течение сезона, Клуб обязан оперативно информировать Управление проведения соревнований Лиги.
4. Организация и проведение тренировочных Матчей и (или) турниров осуществляется в соответствии с положением о проведении такого Матча и (или) турнира. Не позднее чем за 7 (семь) дней до начала предсезонного Матча, тренировочного Матча и не позднее чем за 14 (четырнадцать) дней до начала турнира Клуб-инициатор тренировочного Матча и (или) турнира обязан согласовать с Лигой Положение тренировочного Матча и (или) турнира.
5. Клубам разрешается проводить тренировочные Матчи не ранее чем через 7 (семь) дней после начала Предсезонного сбора.
6. Судейство и инспектирование предсезонных Матчей и (или) турниров, а также тренировочных Матчей и (или) турниров в течение сезона осуществляется Судьями, назначенными ФХР, и Инспекторами, назначенными ФХР, в соответствии с Правилами игры в хоккей. К судейству Матчей допускаются лица, согласованные Отделом организации судейства ФХР, а также соответствующие «Требованиям к включению в судейские коллегии», Квалификационным требованиям к спортивным судьям по виду спорта «Хоккей», требованиям Регламента и иным документам ФХР и ВХЛ:

6.1. судейство предсезонных Матчей и (или) турниров и тренировочных Матчей и (или) турниров в течение сезона осуществляют 4 Судьи непосредственно на хоккейной площадке (2 Главных Судьи и 2 Линейных Судьи) и бригада Судей, располагающаяся за бортом хоккейной площадки, в составе не менее 6 сотрудников:

- один Секретарь Матча;
- один Судья времени Матча;

- один Судья-информатор;
- два Судьи при оштрафованных Игроках;
- один Судьи видеоповторов на ледовой арене.

Инспектирование осуществляется по инициативе ФХР или по заявке Клуба-инициатора проведения тренировочного Матча и (или) турнира. ФХР назначает Инспектора, который осуществляет непосредственный контроль качества судейства Матча или турнира.

6.2. назначение Судей в бригаде, располагающейся за бортом хоккейной площадки, осуществляет соответствующий уполномоченный орган (национальная федерация хоккея, региональные федерации хоккея, на территории которых проводятся Матчи).

7. Расходы по организации и проведению предсезонных Матчей и (или) турниров, тренировочных Матчей и (или) турниров в течение сезона, компенсацию проезда, питания и проживания Судей несет Клуб-инициатор.

8. Оплата труда Судей в поле, Судей в бригаде, статистической бригады, обслуживающих предсезонный Матч и (или) турнир или тренировочный Матч и (или) турнир в течение сезона, осуществляется Клубом-инициатором проведения Матча и (или) турнира из расчета минимальной категории оплаты труда, предусмотренной нормативами оплаты за судейство и статистическое обеспечение Матчей Соревнования, утвержденными на сезон, предшествующий проведению предсезонного Матча и (или) турнира или тренировочного Матча и (или) турнира в течение сезона.

9. Компенсация проезда, проживания, а также оплата труда Инспектора Матча, обслуживающего предсезонный Матч и (или) турнир или тренировочный Матч и (или) турнир в течение сезона:
   – осуществляется ФХР в соответствии с утвержденными нормативами оплаты, если инспектирование осуществляется по инициативе ФХР;
   – осуществляется Клубом-инициатором проведения предсезонного Матча и (или) турнира или тренировочного Матча и (или) турнира в течение сезона в соответствии с утвержденными нормативами оплаты, если инспектирование осуществляется по инициативе Клуба-инициатора проведения предсезонного Матча и (или) турнира или тренировочного Матча и (или) турнира.

10. Предсезонные Матчи и (или) турниры и тренировочные Матчи и (или) турниры в течение сезона могут транслироваться по телевизионным каналам федерального уровня при условии получения предварительного письменного разрешения Лиги. Клубы обязаны информировать Лигу обо всех известных им планах организаторов тренировочных Матчей и (или) турниров с участием соответствующих Клубов транслировать такие Матчи по телевизионным каналам федерального уровня.

11. При проведении Предсезонных Матчей и (или) турниров в Спортсооружении, используемом для проведения Матчей Соревнования, Клуб-инициатор Матча и (или) турнира обязан обеспечить работу Системы «Видеогол», а также организовать передачу сигнала Системы «Видеогол» и трансляции Матча в комнату видеопросмотров в офисе ФХР. Исключением являются следующие случаи:

11.1. проведение Предсезонных Матчей и (или) турниров на Спортсооружении, не используемом для проведения Матчей Соревнования и не оборудованном Системой «Видеогол»;

11.2. проведение Предсезонных Матчей и (или) турниров на Спортсооружении, используемом для проведения Матчей Соревнования, в случае технического обслуживания Системы «Видеогол» (при предварительном письменном уведомлении Лиги).

Статья 31. Собеседование по Правилам игры в хоккей и положениям Регламента

1. В рамках подготовки к Соревнованию Клуб обязан ознакомить лиц, включенных в заявочные листы Клуба на соответствующий сезон, с изменениями в Правилах игры в хоккей и Перечнем нарушений, дополнительных наказаний и дисквалификаций (статья 70 Регламента).
2. Проведение мероприятия, предусмотренного настоящей статьей, осуществляется совместно Клубом и ФХР, оформляется протоколом в соответствии с установленной Регламентом типовой формой (Приложение № 2 к Регламенту).

Глава 10. Заявочные документы Клуба

Статья 32. Условия участия Хоккеистов в Соревновании

1. В Соревновании могут принимать участие Хоккеисты, включенные в один из заявочных листов либо лист допуска Клуба, при одновременном выполнении следующих условий:

1.1. Хоккеист имеет зарегистрированный Контракт с Клубом ВХЛ либо Клубом КХЛ;

1.2. Хоккеист не имеет ограничений по состоянию здоровья для профессиональной спортивной деятельности;

1.3. в отношении Хоккеиста выполнены все необходимые действия в Электронной базе ЦИБ;

1.4. в отношении Хоккеиста выполнены нормы IIHF, ФХР и Лиги о переходе;

1.5. Хоккеист ознакомлен с изменениями в Правилах игры в хоккей и Перечнем нарушений, дополнительных наказаний и дисквалификаций;

1.6. Хоккеист – гражданин Российской Федерации имеет квалификацию не ниже II спортивного разряда;

1.7. Хоккеист в текущем году прошёл образовательный антидопинговый онлайн-курс РУСАДА/ВАДА, что подтверждается соответствующим сертификатом РУСАДА/ВАДА;

1.8. Хоккеист предоставил Согласие на обработку персональных данных и Согласие на распространение персональных данных;

1.9. в личном профиле Хоккеиста Электронной базы ЦИБ заполнена анкета.

2. Все Хоккеисты должны быть внесены в один из заявочных листов Клуба, предусмотренных настоящей статьей. В случае невключения Хоккеистов, находящихся в статусе «Игрок, закрепленный за клубом» или «Действующий контракт», в один из заявочных листов, к Клубу может быть применена санкция в соответствии с настоящим Регламентом.

3. Клуб, получивший право на участие в Соревновании, оформляет и предоставляет в Лигу следующие документы:

3.1. заявочный лист на Основную команду (далее по тексту – Заявочный лист «Основная команда»);

3.2. заявочный лист на Молодежную команду (далее по тексту – Заявочный лист «Молодежная команда») – при наличии у Клуба Молодежной команды, с которой имеется общая организационная и (или) финансовая структура;

3.3. лист допуска Хоккеистов, командированных из команды (клуба) КХЛ (далее по тексту – Лист допуска «Хоккеисты команды (Клуба) КХЛ») – в случае если команда ВХЛ находится в структуре Клуба КХЛ либо у Клуба ВХЛ имеется договор о сотрудничестве с Клубом КХЛ;

3.4. лист допуска Хоккеистов, направленных из Молодежной команды Клуба (далее по тексту – Лист допуска «Хоккеисты Молодежной команды Клуба») – при наличии у Клуба Молодежной команды, с которой имеется общая организационная и (или) финансовая структура;

3.5. заявочный лист на Хоккеистов Клуба, направленных (командированных) в команду (Клуб) НМХЛ (далее по тексту – Заявочный лист «Хоккеисты, командированные в команду (Клуб) НМХЛ») – в случае если у Клуба имеется договор о спортивном сотрудничестве с Клубом НМХЛ.

4. Документы, предусмотренные пп. 3.1, 3.3, 3.4, 3.5 настоящей статьи, предоставляются в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом. Заявочный лист «Молодежная команда» предоставляется в порядке, сроки и на условиях, предусмотренных Регламентами МХЛ или НМХЛ.

5. Возраст Хоккеиста на сезон определяется по году рождения на дату начала Соревнования.

6. В любой момент времени в результате произведенных перемещений в Основной команде Клуба (по Заявочному листу «Основная команда» и Листу допуска) может одновременно находиться не более 17 Хоккеистов в возрасте 25 лет и старше, из них не более 7 Хоккеистов в возрасте 29 лет и старше.

7. В заявке Российского Клуба одновременно может находиться не более 5 Хоккеистов в статусе «Иностранный Игрок». Заявка Хоккеистов, имеющих игровое амплуа «Вратарь» в статусе «Иностранный Игрок» для российских Клубов запрещена.

   В заявке Иностранного Клуба одновременно может находиться не более 5 Хоккеистов в статусе «Иностранный игрок», в том числе не более 1 Хоккеиста, имеющего игровое амплуа «Вратарь» (данные ограничения не распространяются на Хоккеистов, имеющих право выступать за национальные сборные команды России по хоккею).

8. В течение сезона Хоккеист может быть заявлен за один и тот же Клуб не более 2 раз.

Статья 33. Заявочный лист «Основная команда»

1. В заявочный лист «Основная команда» могут быть включены Хоккеисты, имеющие действующие зарегистрированные в Электронной базе ЦИБ Контракты с Клубом.

2. В любой момент времени в Заявочном листе «Основная команда» должно находиться не более 32 Хоккеистов, в том числе не более 17 Хоккеистов в возрасте 25 лет и старше, из них не более 7 Хоккеистов в возрасте 29 лет и старше.
3. В отношении каждого Хоккеиста должны быть выполнены все необходимые действия в Электронной базе ЦИБ.
4. Документы, предоставляемые Клубом на заявку:
4.1. Заявочный лист «Основная команда», оформленный в формате «А4» в электронном виде в соответствии с типовой формой (Приложение № 3 к Регламенту);
4.2. Копии страниц паспортов, содержащих информацию о фамилии, имени, отчестве, дате рождения, гражданстве Хоккеистов, включенных в Заявочный лист «Основная команда» в электронном виде;
4.3. Сведения об оформлении международных переходов (трансферов) в отношении Хоккеистов, находящихся под юрисдикцией национальных хоккейных ассоциаций и (или) федераций хоккея иных государств, в системе трансферов IIHF;
4.4. Список Хоккеистов Клуба с указанием на возможность Хоккеистов выступать за спортивные сборные команды Российской Федерации по хоккею, заверенный ФХР (для российских Клубов);
Список Хоккеистов Клуба с указанием их «спортивного гражданства», заверенный национальной ассоциацией или федерацией по хоккею, под чьей юрисдикцией находится Клуб (для Иностранных Клубов);
4.5. Цветные фотографии лиц, включенных в заявочный лист (в электронном виде), в соответствии с требованиями, предусмотренными разделом «Маркетинг и коммуникации» Регламента;
4.6. Протокол ознакомления лиц, включенных в Заявочный лист «Основная команда», с изменениями в Правилах игры в хоккей и Перечнем нарушений, дополнительных наказаний и дисквалификаций;
4.7. Протокол ознакомления с общероссийскими антидопинговыми правилами, с подписями ознакомленных Тренеров и Хоккеистов;
4.8. Акт соответствия Спортсооружения и Клуба, в котором запланировано проведение «домашних» Матчей команды, требованиям Регламента (предоставляется в электронном виде и на бумажном носителе);
4.9. Заверенные страховой компанией копии страховых полисов, покрывающих гражданскую ответственность собственника либо арендатора (безвозмездного пользователя) Спортсооружения, в котором запланировано проведение «домашних» Матчей команды. Объем максимальной суммарной страховой выплаты при возмещении вреда, нанесенного третьим лицам, должен составлять из расчета за один Матч не менее 1 000 000 (Один миллион) рублей (также предоставляется копия в электронном виде);
4.10. Документы, подтверждающие страхование жизни и здоровья Хоккеистов на предстоящий сезон;
4.11. Документы согласно статье 199 Регламента;
4.12. Согласия на обработку персональных данных и согласия на распространение персональных данных Хоккеистов (предоставляются

с момента регистрации Контракта посредством Электронной базы ЦИБ) и иных лиц, персональные данные которых подлежат обработке Лигой при организации, проведении и информационном сопровождении Соревнования.

Статья 34. Лист допуска «Хоккеисты команды (Клуба) КХЛ»

1. В команде Клуба ВХЛ, имеющего общую организационную и (или) финансовую структуру с Клубом КХЛ, в любой момент времени в результате произведенных перемещений должно находиться не более 42 Хоккеистов независимо от игрового амплуа (заявленных по Заявочному листу «Основная команда» и допущенных по Листу допуска «Хоккеисты команды (Клуба) КХЛ»), из них не более 40 Хоккеистов, допущенных по Листу допуска «Хоккеисты команды (Клуба) КХЛ».
   В течение сезона общее количество Хоккеистов команды (Клуба) КХЛ, допущенных к участию в Соревновании на основании Листа допуска «Хоккеисты команды (Клуба) КХЛ», не ограничивается.
2. В команде Клуба, заключившего с клубом КХЛ договор о спортивном сотрудничестве, в любой момент времени в результате произведенных перемещений должно находиться не более 42 Хоккеистов независимо от игрового амплуа (заявленных по Заявочному листу «Основная команда» и допущенных по Листу допуска «Хоккеисты команды (Клуба) КХЛ»), из них не более 10 Хоккеистов, допущенных по Листу допуска «Хоккеисты команды (Клуба) КХЛ».
3. Допуск Хоккеистов в статусе «Иностранный Игрок» по Листу допуска «Хоккеисты команды (Клуба) КХЛ» осуществляется при наличии свободного места в команде Клуба.
4. Перемещения Хоккеистов должны осуществляться при наличии свободного места в команде Клуба, с учетом требований к возрасту Хоккеистов, установленных пунктом 6 статьи 32 Регламента.
5. Клуб имеет право заключить договор о спортивном сотрудничестве не более чем с одним Клубом КХЛ.
6. В Лист допуска «Хоккеисты команды (Клуба) КХЛ» могут быть включены Хоккеисты, которые имеют односторонние (в случаях, установленных статьей 143 Регламента), двусторонние или трехсторонние контракты с Клубом КХЛ, заключенные по стандартным формам в соответствии с Регламентом КХЛ, зарегистрированные в Электронной базе ЦИБ в установленном порядке, и которые включены в один из заявочных листов, предоставляемых Клубом КХЛ, в соответствии с Регламентом КХЛ.
7. К Листу допуска «Хоккеисты команды (Клуба) КХЛ» должны прилагаться следующие документы:

7.1. копия одного из заявочных листов, предусмотренных Регламентом КХЛ, с отметкой КХЛ о допуске указанных Хоккеистов в соответствии с Регламентом КХЛ;

7.2. договор о спортивном сотрудничестве и договор о временном переходе Хоккеистов согласно формам, предусмотренным Правовым Регламентом КХЛ;

Примечание:
Документы, предусмотренные подпунктом 7.2. статьи – только для Клубов, заключивших договоры о спортивном сотрудничестве.

7.3. сведения об оформлении международных переходов (трансферов) в отношении Хоккеистов, находящихся под юрисдикцией национальных хоккейных ассоциаций и (или) федераций хоккея иных государств, в системе трансферов Международной федерации хоккея (IIHF);

7.4. список Хоккеистов Клуба с указанием на возможность Хоккеистов выступать за спортивные сборные команды Российской Федерации по хоккею, заверенный ФХР;

7.5. документы (удостоверение о наличии спортивного звания, разрядные книжки или выписка из приказа о присвоении разряда/спортивного звания с приложением списка, кому присвоен разряд/спортивное звание), подтверждающие квалификацию Хоккеистов (не ниже II спортивного разряда);

Примечание:
Только для Хоккеистов – граждан Российской Федерации.

7.6. согласия на обработку персональных данных и Согласия на распространение персональных данных Хоккеистов.

8. Допуск к участию в Соревновании Хоккеистов, впервые в сезоне направленных в команду Клуба ВХЛ из Основной и (или) Молодежной команд Клуба КХЛ, осуществляется на основании документов, предусмотренных пунктом 7 настоящей статьи Регламента, предоставленных Клубом ВХЛ не позднее чем за 24 часа до начала Матча, в котором планируется участие командированных Хоккеистов.

9. Порядок перемещения Хоккеистов Клуба КХЛ в Клуб ВХЛ и их допуска к участию в Матче определяется в соответствии со статьей 143 Регламента.

Статья 35. Лист допуска «Хоккеисты Молодежной команды Клуба»

1. В команду Клуба, имеющего в своей организационной и (или) финансовой структуре Молодежную команду, может быть перемещено любое количество заявленных Хоккеистов, в том числе и сверх имеющихся 32 Хоккеистов Основной команды.

2. Количественное ограничение перемещений Хоккеистов из Молодежной команды в Основную команду Клуба не устанавливается.

3. В Лист допуска «Хоккеисты Молодежной команды Клуба» могут быть включены Хоккеисты, которые заявлены по Заявочному листу «Молодежная команда» в соответствии с Регламентами МХЛ или НМХЛ.

4. К Листу допуска «Хоккеисты Молодежной команды Клуба» должны прилагаться следующие документы:

5.1. копия заявочного листа, предусмотренного Регламентом МХЛ или НМХЛ, в который включены Хоккеисты, с отметкой МХЛ или НМХЛ об их допуске;

5.2. сведения об оформлении международных переходов (трансферов) в отношении Хоккеистов, находящихся под юрисдикцией национальных хоккейных ассоциаций и (или) федераций хоккея иных государств, в системе трансферов Международной федерации хоккея (IIHF);

5.3. список Хоккеистов Клуба с указанием на возможность Хоккеистов выступать за спортивные сборные команды Российской Федерации по хоккею, заверенный ФХР;

5.4. документы (удостоверение о наличии спортивного звания, разрядные книжки или выписка из приказа о присвоении разряда/спортивного звания с приложением списка, кому присвоен разряд/спортивное звание), подтверждающие квалификацию Хоккеистов (не ниже II спортивного разряда);

Примечание:
Только для Хоккеистов – граждан Российской Федерации.

5.5. согласия на обработку персональных данных и Согласия на распространение персональных данных Хоккеистов.

6. Допуск к участию в Соревновании Хоккеистов, впервые в сезоне направленных из Молодежной команды в Основную команду Клуба, осуществляется на основании документов, предусмотренных пунктом 5 настоящей статьи Регламента, предоставленных Клубом не позднее чем за 24 часа до начала Матча, в котором планируется их участие.

Статья 36. Заявочный лист «Хоккеисты, командированные в команду (Клуб) НМХЛ»

1. В Заявочный лист «Хоккеисты, командированные в команду (Клуб) НМХЛ» могут быть включены 10 Хоккеистов, которые имеют двусторонние или трехсторонние контракты с Клубом, заключенные по Стандартным формам в соответствии с настоящим Регламентом и зарегистрированные в Электронной базе ЦИБ.

2. Клуб, заключивший договор о спортивном сотрудничестве с Клубом НМХЛ вместе с Заявочным листом «Хоккеисты, командированные в команду (Клуб) НМХЛ» предоставляет договор о спортивном сотрудничестве, а также договор о временном переходе Хоккеистов, находящихся на действующем Контракте, из Клуба ВХЛ в Клуб НМХЛ, оформленный в соответствии с Типовой формой (Приложение № 19 к Регламенту) и зарегистрированный Лигой.

3. В Клубе, заключившим с Клубом НМХЛ договор о спортивном сотрудничестве, в любой момент времени в результате произведенных перемещений должно находиться не более 42 Хоккеистов независимо от игрового амплуа, из них не более 10 Хоккеистов, заявленных по Заявочному листу «Хоккеисты, командированные в команду (Клуб) НМХЛ».

4. Все расходы по командированию Хоккеистов в команду (Клуб) НМХЛ производятся за счет Клуба. Действие Контрактов командированных

Хоккеистов не приостанавливается, заработная плата Хоккеистам выплачивается Клубом в соответствии с условиями заключенного Контракта.

Статья 37. Форма заявочного листа и сроки подачи

1. Заявочные листы, предусмотренные статьей 32 Регламента, оформляются по установленной форме (Приложения № 3, 4, 5, 6 к Регламенту) на листах в формате «А4» и предоставляются в электронном виде.
2. Комплект заявочных документов предоставляется в Управление проведения соревнований Лиги согласно утвержденному графику. Для каждого Клуба Управление проведения соревнований Лиги определяет дату и время для приема документов с целью заявки команды Клуба для участия в Соревновании. О дате и времени подачи заявок Клубы информируются не позднее чем за 30 дней до начала Соревнования.
3. Прием заявочных документов от всех Клубов Лиги, определенных данной главой Регламента, заканчивается за 48 часов до начала Матча открытия Соревнования.
4. В случае нарушения Клубом установленного срока и порядка подачи заявочных документов, определенных Регламентом, на Клуб могут быть наложены санкции в соответствии с Регламентом.

Статья 38. Дозаявка Хоккеистов

1. Прием дозаявочных документов и допуск Хоккеистов к участию в Соревновании начинаются с момента окончания Матча открытия Соревнования и заканчиваются в 23:59:59 ч. (время московское) 31 января года соответствующего сезона.
2. Включение в Дозаявочный лист/Лист допуска Хоккеистов возможно при условии соблюдения количественного и возрастного лимитов, установленных в статьях 33, 34, 35, 36 Регламента.
3. Дозаявка и допуск Хоккеистов, осуществляются в соответствии с требованиями и условиями, предъявляемыми настоящей главой Регламента.
4. При дозаявке и допуске Хоккеистов к участию в Соревновании Клуб обязан предоставить в Лигу Дозаявочный лист/Лист допуска, а также документы, предусмотренные статьями 33, 34, 35, 36 Регламента, не позднее чем за 24 часа до начала Матча, в котором планируется участие Хоккеистов.

Статья 39. Основания отказа в заявке/дозаявке Хоккеиста на участие в Соревновании в составе Основной команды

1. По результатам проверки заявочных листов и прилагаемых к ним документов Клубу отказывается в заявке Хоккеиста на участие в Соревновании при наличии следующих оснований:

1.1. контракт не зарегистрирован в Отделе регистрации и статистики Лиги;

1.2. Хоккеист имеет ограничения по состоянию здоровья для осуществления профессиональной спортивной деятельности;

1.3. в отношении Хоккеиста не выполнены нормы IIHF, ФХР о переходе, в том числе об оплате компенсационных выплат за переход и оформления трансфера;

1.4. представлен неполный комплект документов, предусмотренный статьями 33, 34, 35, 36 Регламента;

1.5. не соблюдены сроки дозаявки Хоккеистов, предусмотренные статьей 38 Регламента;

1.6. в отношении Хоккеиста не были выполнены все необходимые действия в Электронной базе ЦИБ;

1.7. к Хоккеисту применена дисквалификация или иная спортивная санкция, запрещающая участие в Соревновании, на основании решения уполномоченных органов.

Статья 40. Заявка команды на отдельно взятый Матч

1. Заявка команды на отдельно взятый Матч формируется из числа Хоккеистов, заявленных/допущенных для участия в Соревновании согласно положениям настоящего Регламента и находящихся в составе Основной команды Клуба в соответствии с данными Электронной базы ЦИБ. Хоккеисты должны быть перемещены посредством Электронной базы ЦИБ в состав Основной команды, не менее чем за 70 минут до начала Матча, в противном случае такие Хоккеисты не могут принимать участие в данном Матче.

   Не допускается включение в заявку на отдельно взятый Матч Хоккеистов, не соответствующих Электронной базе ЦИБ (не заявленных, не допущенных, дисквалифицированных, не перемещенных в установленный срок).

2. В заявку команды на отдельно взятый Матч может быть включено не более 20 Хоккеистов, включая двух вратарей, в том числе не более 17 Хоккеистов в возрасте 25 лет и старше, из них не более 7 Хоккеистов в возрасте 29 лет и старше. Дополнительно Клуб может заявить двух Игроков, имеющих право выступать за национальные сборные России по хоккею, один из которых имеет возраст до 19 лет включительно, а второй – до 20 лет включительно и одного резервного вратаря.

   Для Иностранного Клуба требования по гражданству не устанавливаются.

   Возраст Хоккеиста определяется по году рождения на дату начала сезона.

   Общая заявка команды Клуба на Матч, таким образом, может составить 23 Хоккеиста.

   Допускается внесение в заявку на Матч третьего (резервного) вратаря. В случае, если 2 заявленных вратаря получают травмы, не позволяющие им принять участие в Матче, третьему вратарю должно быть предоставлено 10 минут для одевания в дополнение к двухминутной разминке (за исключением случаев, когда он вступает в игру для защиты ворот во время выполнения штрафного броска). После вступления в игру третьего (резервного) вратаря участие в Матче двух первых заявленных вратарей не допускается. Во время Матча третий (резервный) вратарь не может находиться на скамейке Игроков.

   Примечание:

   В случае вызова Игрока в возрасте до 20 лет включительно, сыгравшего за Основную команду Клуба в Регулярном чемпионате в текущем сезоне

не менее 30% Матчей на момент вызова в молодежную сборную команду или иную сборную команду, организуемую ФХР, для участия в любом международном турнире, Клубу предоставляется право, на время нахождения данного Игрока в расположении сборной команды, в соответствии с нормами IIHF включать в заявку на Матчи Соревнования вместо дополнительного «молодого» Игрока любого другого Игрока, кроме вратарей, в возрасте до 24 лет включительно.

3. В заявке команды на отдельно взятый Матч должны быть указаны лица в количестве не более 8 человек, включенные в Заявочный лист «Основная команда» на сезон, которым будет разрешено находиться на скамейке запасных Игроков во время Матча.
4. Заявка команды на отдельно взятый Матч (Приложение № 8 к Регламенту) с указанием игровых номеров (в порядке возрастания), состава команды по звеньям, амплуа и дат рождения Хоккеистов, капитана и ассистентов капитана, а также 5 Игроков и вратаря с целью представления перед началом Матча, которые должны находиться на льду при проведении стартового вбрасывания (стартовая пятерка и вратарь), передается в печатном виде официальными представителями Клуба Секретарю Матча не позднее чем за 70 минут до начала Матча для внесения сведений в Официальный протокол Матча.
5. Заявка команды на отдельно взятый Матч проверяется Управлением проведения соревнований Лиги на соблюдение требований пункта 2 настоящей статьи. В случае выявления нарушения порядка заявки, предусмотренного пунктом 2 настоящей статьи, Клуб обязан принять меры по приведению заявки на отдельно взятый Матч в соответствие с установленными требованиями.
6. Оформление Официального протокола Матча осуществляется секретарем Матча в Электронной базе ЦИБ на основании заявок, поданных клубами.
7. Оригиналы заявок находятся у Главных Судей Матча, копии заявок передаются представителям команд и в пресс-центр.
   С момента внесения сведений о составе команды в Официальный протокол Матча изменения в составе команды запрещены.

Глава 11. Форма участников Соревнования

Статья 41. Игровая форма команд

1. Форма и экипировка Хоккеистов должны соответствовать всем требованиям Правил игры в хоккей, положениям настоящего Регламента и Соглашению о распределении рекламного пространства.
2. Каждый Клуб обязан обеспечить на сезон не менее 2 комплектов формы команды контрастных цветов (темной и светлой).
3. Команда-«хозяин» обязана выступать в «домашней» (темной) форме, а команда-«гость» – в «гостевой» (светлой) форме, контрастной по цвету.
4. Играющие команды должны иметь шлемы разного цвета, на которых в обязательном порядке должны быть нанесены хорошо различимые игровые номера Хоккеистов, высотой от 40 до 50 миллиметров. Номера

должны быть хорошо различимы и контрастны по отношению к основному цвету шлема и располагаться на лицевой (над рекламным стикером), а также на тыльной частях шлема. В случае если по усмотрению Главных Судей цвета формы и (или) шлемов играющих команд совпадают или малоразличимы, команда-«хозяин» по указанию Главного Судьи Матча должна сменить игровую форму или шлемы соответственно.

5. Шрифт игровых номеров на свитерах Хоккеистов и шлемах должен быть одинаковым.
6. Хоккейные перчатки у всех Игроков команды должны быть выдержаны в единой цветовой гамме (основной цвет + дополнительные цвета).
7. Свитер Хоккеиста должен иметь:

7.1. на груди – эмблему Клуба и логотип ВХЛ;

7.2. на спине – номер (высотой от 250 до 300 миллиметров), под которым Хоккеист находится в заявочном листе команды, и фамилию (высотой от 80 до 100 миллиметров) на кириллице, расположенную выше номера. Фамилия на свитере Хоккеиста должна строго соответствовать заявочному листу. При совпадении фамилий у Хоккеистов одной команды – дополнительные символы (заглавная буква имени) на свитерах Хоккеистов не размещаются. Номер и фамилия Хоккеиста должны быть хорошо различимы и контрастны по отношению к основному цвету хоккейного свитера. Выше надписи с фамилией Хоккеиста рекламные и иные надписи не допускаются;

7.3. на рукавах – номер Хоккеиста высотой 100 миллиметров. Номер Хоккеиста должен быть хорошо различимым и контрастным по отношению к основному цвету хоккейного свитера;

7.4. буквы «К» и «А» на свитерах капитанов и ассистентов капитана должны быть пришиты по контуру, без использования прямоугольного шеврона с плашкой.

Примечание:
Клубам, желающим использовать во время предыгровой ледовой разминки не игровую форму, а свитера иного дизайна, необходимо заблаговременно (не позднее чем за 72 часа до начала Матча) направить в Управление проведения соревнований Лиги запрос на разрешение и предоставить на согласование эскиз таких свитеров. В случае нарушения или несанкционированного использования свитеров иного дизайна на Клуб налагаются санкции в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.

8. Размещение рекламы на форме осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными разделом «Маркетинг и коммуникации» Регламента и Соглашением о распределении рекламного пространства.
9. Клубы перед запуском в производство или закупкой хоккейной формы и экипировки обязаны согласовать с Управлением проведения соревнований Лиги эскизы и цветовую гамму игровой формы, включающую свитера, трусы, гамаши, шлемы и хоккейные перчатки, а с Отделом маркетинга и коммуникаций Лиги – размещение на игровой форме логотипов спонсоров Клуба и Лиги.

Игровая форма должна соответствовать требованиям, установленным Правилами игры в хоккей. В случае использования игровой формы не согласованной Управлением проведения соревнований Лиги, на Клуб налагаются санкции в соответствии с настоящим Регламентом.

10. Запрещается размещение, демонстрация и использование на игровой форме и экипировке Хоккеистов различных эскизов, логотипов, символов и товарных знаков иных спортивных лиг и организаций, не имеющих отношения к Клубу и Лиге.

Статья 42. Игровые номера Хоккеистов

1. Перед началом сезона каждому Хоккеисту Клуба присваивается персональный игровой номер. В каждом из заявочных листов Клуба не может быть двух и более Хоккеистов с одинаковым игровым номером.
   Допускается совпадение игровых номеров Хоккеистов, указанных в заявочных листах «Основная команда» и (или) «Молодежная команда».
   При перемещении в Основную команду Хоккеистов, заявленных на основании Заявочного листа «Молодежная команда», Листа допуска «Хоккеисты команды (Клуба) КХЛ, Листа допуска «Хоккеисты Молодежной команды Клуба» или Заявочного листа «Хоккеисты, командированные в команду (Клуб) НМХЛ», в случае совпадения игрового номера перемещаемого в Основную команду Хоккеиста с игровым номером ранее заявленного Хоккеиста, Клуб обязан предоставить в Отдел регистрации и статистики Лиги Дозаявочный лист или Лист допуска на данных Хоккеистов с присвоением другого игрового номера при условии выполнения требований данной статьи.
2. Изменение игровых номеров Хоккеистов в течение сезона допускается в исключительных случаях по решению Лиги.
3. Использование Клубом игрового номера Хоккеиста, который в течение сезона принял участие в Матче Соревнования и впоследствии был исключен из Заявочного листа/Листа допуска не допускается.
4. В случаях, когда до начала Матча или во время Матча игровой свитер Хоккеиста по каким-либо причинам пришел в негодность или был утерян, Клуб должен принять все необходимые меры для его восстановления.
5. В распоряжении Клуба должно быть необходимое количество игровых свитеров без номеров и фамилий, а также необходимый набор букв и цифр для оперативного восстановления игрового свитера.
6. В случаях, когда по каким-либо причинам Клуб не может восстановить игровой свитер до начала предыгровой разминки и (или) Матча, Хоккеист не допускается к участию в предыгровой разминке и (или) Матче. В случае если игровой свитер пришел в негодность во время предыгровой разминки и (или) Матча, в соответствии с Правилами игры в хоккей Судья имеет право потребовать от Хоккеиста покинуть лед и заменить такой свитер на свитер с другим номером и без фамилии.

Статья 43. Форма одежды официальных лиц команды

1. Официальные лица команды, находящиеся на скамейке для запасных

Хоккеистов на предыгровой разминке, во время Матча и при проведении послематчевой пресс-конференции, должны быть одеты следующим образом:

1.1. руководители Клуба и Тренеры – в костюмы единого образца, предусматривающие пиджак, брюки, рубашку и галстук (в случаях если в Спортсооружении, где проводятся Матчи, низкая температура – шерстяной жилет или свитер с V-образным вырезом);

1.2. обслуживающий персонал – в костюмы единого образца, аналогичные тренерским или в спортивные костюмы и куртки единого образца с логотипами ВХЛ и Клуба.

2. С момента прибытия к месту проведения Матча и до начала предыгровой разминки, а также после окончания Матча, Хоккеисты Клуба, находясь на территории Спортсооружения, должны быть одеты в спортивные костюмы и куртки единого образца с логотипами ВХЛ и Клуба.

3. Размещение эмблемы Клуба и логотипа ВХЛ осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными разделом «Маркетинг и коммуникации» Регламента и Соглашением о распределении рекламного пространства.

Статья 44. Форма одежды Судей в поле, диктора и Судей в бригаде, обслуживающих Матч

1. Форма и экипировка Главных и Линейных Судей должны соответствовать Правилам игры в хоккей.

2. Судьи в бригаде и диктор, располагающиеся за бортом хоккейной площадки на предыгровой разминке и во время Матча, должны быть одеты в костюмы, предусматривающие пиджак темного цвета, брюки темного цвета, светлую рубашку, ботинки и галстук.

Глава 12. Правила проведения Матчей

Статья 45. Общие положения

1. Все Матчи Соревнования должны быть проведены в сроки (день и час), установленные календарем Матчей Соревнования, за исключением случаев, когда Лигой в установленном порядке было принято решение о переносе Матча на другой срок, или об изменении времени его начала, или об отмене Матча.

2. В регионах, где объявлен комендантский час и (или) введено чрезвычайное положение, проведение Матчей запрещается.

3. В регионах, где сложилась нестабильная общественно-политическая ситуация, которая создает угрозу безопасному проведению Матчей, Лига вправе принять решение об изменении места, даты и времени проведения Матчей или об отмене Матча.

4. В случае отсутствия минимально установленного количества Хоккеистов команды Клуба для участия в Матче согласно Правилам игры в хоккей Лига вправе принять решение об изменении места, даты и времени проведения Матчей или об отмене Матча.

5. В связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) и (или) в иных исключительных случаях, допускается изменение места, даты проведения и (или) времени начала Матча или отмена Матча.

Обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами) признаются обстоятельства, в том числе войны, наводнения, пожары, землетрясения и прочие стихийные бедствия, забастовки, изменения действующего законодательства или любые другие обстоятельства, которые одновременно являются чрезвычайными и непредотвратимыми при данных условиях, повлекших запретительные и ограничительные меры, которые приняты уполномоченными органами государственной власти Российской Федерации и уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Матч подлежит отмене, если невозможно изменить место и (или) дату проведения, и (или) время начала Матча в соответствии с утвержденным календарем Соревнования.

Клуб обязан незамедлительно уведомить Лигу с момента наступлений подобных обстоятельств. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также оценку их влияния на исполнение и возможный срок исполнения обязательств.

6. Изменение места, даты и (или) времени начала Матча возможно в следующих случаях:

6.1. при проведении в один день нескольких Матчей (КХЛ, ВХЛ, МХЛ, НМХЛ) в Спортсооружении и (или) Спортсооружениях, расположенных в одном городе;

6.2. при возникновении в месте проведения Матча до и (или) во время Матчей различного рода чрезвычайных ситуаций (аварий, повреждений и пр.), не позволяющих организовать проведение Матчей Соревнования;

6.3. при возникновении различного рода заболеваний у Хоккеистов, Тренеров, представителей команд (эпидемий, карантина и пр.) и невозможности обеспечения Клубом необходимого количества участников для участия в Матчах Соревнования;

6.4. при достижении соответствующего согласия между Клубами;

6.5. при организации прямых телевизионных трансляций Матчей Соревнования;

6.6. в иных случаях, не предусмотренных положениями настоящего Регламента.

7. Решение о переносе места, даты и (или) времени начала Матча или решение об отмене Матча принимается Управляющим директором Лиги по представлению Управления проведения соревнований Лиги после получения необходимых письменных уведомлений и (или) подтверждений от соответствующих Клубов (организаций) и (или) распоряжений государственных (местных) органов власти.

8. По инициативе заинтересованного Клуба и решению Лиги отдельный Матч Регулярного чемпионата, получивший в силу своих особенностей индивидуальное наименование «Русская Классика», может быть проведен на открытом воздухе, в соответствии с утвержденным Лигой «Положением о проведении Матча Соревнования «Русская Классика».

9. По инициативе заинтересованных Клубов и решению Лиги отдельные Матчи Регулярного чемпионата могут быть проведены на открытом воздухе, в соответствии с утвержденным Лигой положением о проведении данных Матчей Соревнования.
10. До получения Клубами официального уведомления от Лиги о переносе Матча, Клубы не имеют права публиковать данную информацию на своих медиа ресурсах (веб-сайт, социальные сети, мобильные приложения и т.д.) и распространять ее в СМИ.

Статья 46. Время начала Матчей Соревнования

1. Все Матчи Соревнования должны начинаться:
1.1. в рабочие дни (в месте проведения Матча):
с 18 часов 30 минут до 20 часов 00 минут (по местному времени);
1.2. в выходные и праздничные дни (в месте проведения Матча):
с 13 часов 00 минут до 18 часов 00 минут (по местному времени).
2. В срок не позднее чем за 30 дней до начала Соревнования Клубы обязаны предоставить для согласования в Управление проведения соревнований Лиги информацию о времени начала «домашних» Матчей Основной команды в Соревновании.

Статья 47. Действия в случае задержек (опоздания) одной из команд к началу Матча или невозможности проведения Матча

1. Клуб, команда которого по каким-либо причинам задерживается (опаздывает) к началу Матча, должен незамедлительно проинформировать Управление проведения соревнований Лиги и Клуб команды-«соперника» о причинах задержки и далее регулярно информировать о времени предполагаемого прибытия команды к месту проведения Матча.
2. В случае возникновения различного рода ситуаций, не позволяющих по тем или иным причинам вовремя начать (продолжить) предыгровую разминку и (или) Матч, в т.ч. в случае отсутствия/несвоевременного прибытия бригады скорой медицинской помощи на Спортсооружение за 60 минут до начала Матча, непредоставления Главным Судьям Акта готовности Спортсооружения к Матчу и (или) протокола оперативно-технического осмотра Спортсооружения за 60 минут до начала Матча, Клуб-«хозяин» должен незамедлительно проинформировать Управление проведения соревнований Лиги и Клуб команды-«соперника» о причинах задержки и далее регулярно информировать о времени предполагаемого начала предыгровой разминки и (или) Матча.
3. В случае несвоевременного прибытия одной из команд к месту проведения Матча и (или) бригады скорой медицинской помощи, и (или) непредоставления Главным Судьям Акта готовности Спортсооружения к Матчу, и (или) протокола оперативно-технического осмотра Спортсооружения, но не позднее чем за 40 минут до начала Матча предусматривается следующий порядок действий:
3.1. Матч должен начаться в утвержденное время, при этом порядок мероприятий и обратный отсчет времени, связанный с началом Матча, не

меняется. В этом случае Управляющий директор Лиги, по представлению Управления проведения соревнований Лиги, может принять решение о переносе начала Матча на более позднее время. Матч должен начаться не ранее чем через 40 минут и не позднее чем через 60 минут после прибытия команды и (или) бригады скорой медицинской помощи к месту проведения Матча, и (или) предоставления Главным Судьям акта готовности Спортсооружения к Матчу, и (или) протокола оперативно-технического осмотра Спортсооружения, при этом порядок мероприятий и обратный отсчет времени, связанный с началом Матча, не меняется.

4. В случае прибытия одной из команд и (или) бригады скорой медицинской помощи к месту проведения Матча и (или) предоставления Главным Судьям акта готовности Спортсооружения к Матчу, и (или) протокола оперативно-технического осмотра Спортсооружения менее чем за 40 минут до начала Матча Управляющий директор Лиги, по представлению Управления проведения соревнований Лиги, принимает решение о переносе начала Матча на позднее время. При этом Матч должен начаться не ранее чем через 40 минут и не позднее чем через 60 минут после прибытия команд к месту проведения Матча, но в любом случае не позднее 21 часа 00 минут (по местному времени). Порядок мероприятий и обратный отсчет времени, связанный с началом Матча, при этом не меняется.
5. В исключительных случаях Управляющий директор Лиги по представлению Управления проведения соревнований Лиги может принять решение об изменении порядка мероприятий и обратного отсчета времени, связанного с началом Матча.
6. Клубы-участники Матча обязаны принять все возможные меры для проведения Матча в этот же день.
7. В случае невозможности проведения Матча в назначенный день Управляющий директор Лиги по представлению Управления проведения соревнований Лиги может принять решение о переносе Матча на следующий день:

7.1. точное время начала Матча в этом случае согласовывается с Клубами, чьи команды должны принять участие в Матче;

7.2. в любом случае при переносе Матча на следующий день Матч должен начаться не позднее 13 часов 00 минут (по местному времени).

8. В случае невозможности проведения Матча в назначенный день и невозможности по каким-либо причинам переноса его на следующий день Управляющий директор Лиги по представлению Управления проведения соревнований Лиги вправе принять решение о переносе Матча на другую дату или об отмене Матча.
9. Если Матч был прерван и дальнейшее проведение Матча в этот день невозможно в результате наступления форс-мажорных обстоятельств или при возникновении различного рода технических и технологических неисправностей (аварий) на Спортсооружении и (или) прилегающей территории, Управляющий директор Лиги может принять решение о переносе Матча на другой день, при этом обязательно должны быть выполнены следующие условия:

9.1. Матч должен быть доигран с того момента, когда он был прерван;

9.2. составы команд на Матч остаются прежними (внесение изменений в Официальный протокол Матча не допускается, за исключением случаев, когда Хоккеист, принимавший участие в Матче, внесен в список травмированных игроков);

9.3. на информационном табло должны быть установлены соответствующее время Матча, время оштрафованных Игроков, текущий результат Матча;

9.4. текущий результат, время Матча, время оштрафованных Игроков, а также все количественно-качественные характеристики, индивидуальные и командные статистические показатели должны соответствовать показателям на момент прекращения Матча;

9.5. численные составы команд должны соответствовать численным составам на момент, когда Матч был прерван;

9.6. вбрасывание проводится в центральном круге.

Примечание:

1. *В случае невозможности одной из команд, участвующей в данном Матче, или обеими командами по каким-либо причинам обеспечить выполнение требований пп. 9.2, то Матч считается несостоявшимся, при этом текущий результат, штрафы, а также все количественно-качественные характеристики, индивидуальные и командные статистические показатели отменяются, за исключением наказаний, наложенных Спортивно-дисциплинарным комитетом ФХР в соответствии с п. 4 ст. 70 настоящего Регламента на Хоккеистов, Тренеров и официальных представителей команд в течение фактически проведенного времени Матч.*
2. *В этом случае решение о дате, месте проведения и (или) времени начала Матча принимается Управляющим директором Лиги по представлению Управления проведения соревнований Лиги после получения письменных уведомлений от Клубов о достижении соответствующего согласия.*
3. *В случае невозможности по каким-либо причинам организовать проведение Матча, Управляющий директор Лиги по представлению Управления проведения соревнований Лиги вправе принять решение об отмене Матча, при этом Матч считается несостоявшимся. Очки командам не начисляются (п. 2 ст. 20 Регламента).*

Статья 48. Мероприятия и обратный отсчет времени, связанные с началом Матча

1. Для всех Матчей устанавливается единый порядок проведения мероприятий, ориентированный на обратный отсчет времени, предшествующий началу Матча:

1.1. 60 минут до начала Матча – на арене звучит сирена, а в раздевалках команд и Судей – звуковой сигнал. Судьи выходят на ледовую площадку и проводят разминку. Часы на информационном табло, в раздевалках команд и Судей начинают обратный отсчет времени;

1.2. 40 минут до начала Матча – на арене звучит сирена, а в раздевалках команд и Судей – звуковой сигнал. Игроки команд, внесенные в Официальный

протокол Матча, выходят на ледовую площадку и проводят разминку на своей половине поля, ограниченной центральной красной линией;

1.3. 20 минут до начала Матча – на арене звучит сирена, а в раздевалках команд и Судей – звуковой сигнал. Команды покидают ледовую площадку. Технические работники Клуба на коньках (Приложение № 55 к Регламенту) собирают шайбы со льда после проведения командами предыгровой разминки. Производится очистка и заливка ледового поля непосредственно к Матчу;

1.4. 4 минуты 45 секунд до начала Матча (5 минут 15 секунд до начала Матча – в случае исполнения Государственного гимна команды-«гостя») в раздевалках команд и Судей звучит звуковой сигнал, что означает минутную готовность до выхода из раздевалок;

1.5. 3 минуты 45 секунд до начала Матча (4 минуты 15 секунд до начала Матча – в случае исполнения Государственного гимна команды-«гостя») – на ледовую площадку выходят Судьи (без объявления диктора) и располагаются в судейской зоне. Команды выходят из раздевалок и ожидают приглашения на ледовую площадку;

1.6. 2 минуты 30 секунд до начала Матча (3 минуты до начала Матча – в случае исполнения Государственного гимна команды-«гостя») – диктор приглашает на ледовую площадку Игроков команды-«гостя». После небольшой паузы – Игроков команды-«хозяина».

Все Игроки должны располагаться вдоль синих линий, напротив своих скамеек запасных лицом к Государственным флагам. Исполняется гимн (гимны). После исполнения гимна (гимнов) диктор объявляет Главных и Линейных Судей, а также Комиссара Матча. После проведения стартового вбрасывания диктор объявляет вратаря команды-«гостя» и вратаря команды-«хозяина»;

1.7. 15 секунд до начала Матча – Игроки стартовых пятерок, указанные в заявке команды на Матч, располагаются для проведения вбрасывания в центре поля и начала Матча. Вратари располагаются во вратарской площади своих ворот. Время обратного отсчета на табло заканчивается, и Главный Судья проводит вбрасывание.

2. Вбрасывание и начало Матча должны состояться точно в запланированное и утвержденное Лигой время. Любое отклонение от назначенного времени начала Матча фиксируется в Официальном протоколе Матча, а к Клубу-«хозяину» могут быть применены меры ответственности согласно Дисциплинарному разделу Регламента.

3. В исключительных случаях Управление проведения соревнований Лиги может принять решение об изменении порядка мероприятий и обратного отсчета времени, связанного с началом Матча.

4. В случае проведения различных торжественных мероприятий и (или) шоу, связанных с представлением команд перед началом Матча, независимо от их содержания и продолжительности, Матч должен начинаться строго в назначенное время при освещении ледовой поверхности, соответствующем требованиям, определенным в Техническом разделе Регламента.

Указанные мероприятия должны быть согласованы с Управлением

проведения соревнований Лиги не позднее, чем за 24 часа до начала Матча, и доведены до сведения команд, участвующих в Матче, Судей и телевизионного партнера.

Проводимые мероприятия не должны оскорблять либо унижать достоинство или деловую репутацию кого-либо, в том числе ни одной из участвующих в Матче команд.

Статья 49. Перерывы между периодами Матча и порядок выхода команд на ледовую площадку и покидания ледовой площадки после окончания периода (овертайма, Матча)

1. Продолжительность перерывов между периодами Матча (включая проведение мероприятий на ледовой поверхности хоккейной площадки) должна составлять 17 минут. В перерывах между периодами Матча должна быть обеспечена надлежащая уборка и заливка льда.
2. Порядок выхода команд на ледовую площадку:

2.1. для Спортсооружений, где выход Игроков из раздевалки на ледовую площадку осуществляется через отдельные коридоры:

а) 3 минуты до окончания перерыва – звучит звуковой сигнал в раздевалках команд и Судей. Судьи выходят на ледовую площадку;

б) 2 минуты до окончания перерыва – звучит звуковой сигнал в раздевалках команд. Команды покидают раздевалки и выходят на ледовую площадку.

2.2. для Спортсооружений, где выход Игроков из раздевалки на ледовую площадку осуществляется через общий коридор:

а) 3 минуты до окончания перерыва – звучит звуковой сигнал в раздевалках команд и Судей. Судьи выходят на ледовую площадку;

б) 2 минуты до окончания перерыва – звучит звуковой сигнал в раздевалках команд. Команда-«гость» покидает раздевалку и первой выходит на ледовую площадку;

в) 1 минута 30 секунд до окончания перерыва – звучит звуковой сигнал в раздевалках команд. Команда-«хозяин» покидает раздевалку и выходит на ледовую площадку.

3. Порядок покидания командами ледовой площадки после окончания каждого периода (овертайма, Матча):

3.1. для Спортсооружений, где выход Игроков с ледовой площадки в раздевалки осуществляется через отдельные коридоры, команды покидают ледовую площадку одновременно;

3.2. для Спортсооружений, где выход Игроков с ледовой площадки в раздевалки осуществляется через общий коридор, команда-«гость» первой покидает ледовую площадку, при этом команда-«хозяин» должна располагаться в непосредственной близости у своей скамейки запасных до того момента, пока последний Игрок команды-«гостя» не покинет ледовую площадку. После этого команда-«хозяин» покидает ледовую площадку.

4. Регулирование порядка выхода команд на ледовую площадку и покидания её, а также контроль исполнения настоящего порядка осуществляется

Судьями.

5. Покидание командой и (или) Игроков ледовой площадки до окончания Матча не допускается. В случае покидания командой и (или) Игроками ледовой площадки до окончания Матча данные действия квалифицируется как отказ от дальнейшего продолжения Матча.
6. После каждого взятия ворот одной из команд проводится процедура «Видеопросмотр взятия ворот» продолжительностью 60 секунд, которая является обязательной и применяется для того, чтобы Судья видеоповторов на ледовой арене мог удостовериться, что взятие ворот было проведено в соответствии с Правилами игры в хоккей.

6.1. Процедура проведения «Видеопросмотр взятия ворот» для повтора гола:

6.1.1. Координатором процедуры «Видеопросмотр взятия ворот» является судья-информатор рекламной паузы;

6.1.2. После заброшенной шайбы судья-информатор немедленно начинает отсчет времени;

6.1.3. Судья видеоповторов на ледовой арене начинает процедуру «Просмотр гола»;

6.1.4. Линейный Судья встает с шайбой в центральной точке вбрасывания, пока один из Главных Судей сообщает Секретарю номер Игрока, забросившего шайбу. Игроки, находящиеся на льду, должны проследовать к своим скамейкам Игроков. Второй Линейный Судья занимает позицию между скамейками Игроков. Второй Главный Судья находится в площади Судьи;

6.1.5. На отметке 40 секунд судья-информатор сообщает Главному Судье о подаче свистка Игрокам следовать к месту вбрасывания шайбы;

6.1.6. На отметке 55 секунд Линейный Судья на вбрасывании получает сигнал от судьи-информатора о продолжении игры;

6.1.7. На отметке 60 секунд Линейный Судья должен произвести вбрасывание и Матч должен быть возобновлен.

Статья 50. Предыгровая разминка

1. Предыгровая разминка команд, принимающих участие в Матче, должна начинаться не ранее, чем за 40 минут и заканчиваться не позднее чем за 20 минут до начала Матча.
2. Команды должны проводить разминку на своей половине поля, ограниченной центральной красной линией.
3. Все Хоккеисты, заявленные для участия в Матче, за исключением третьего (резервного) вратаря, должны принимать участие в предыгровой разминке в полной игровой форме и экипировке, включая перчатки и шлемы, соответствующей требованиям Регламента, заявочным данным и эскизам игровой формы команды, утвержденным Лигой.
4. Контроль за предыгровой разминкой команд в Матчах Регулярного чемпионата осуществляет Судья видеоповторов на ледовой арене.
5. Контроль за предыгровой разминкой команд во время Матчей серии Плей-офф осуществляют Судья видеоповторов на ледовой арене и резервный Главный Судья Матча. В случае возникновения во время предыгровой разминки инцидентов и (или) конфликтных ситуаций, Управляющий

директор Лиги вправе принять в отношении виновных лиц (Руководителей, Хоккеистов, Тренеров, иных официальных лиц Клуба) соответствующие решения, в том числе до начала Матча, включая отстранение от участия в Матче.

6. В случаях повреждений защитных стекол и (или) бортов хоккейной площадки, предыгровая разминка останавливается для устранения всех повреждений. Руководство Спортсооружения обязано предпринять все необходимые меры для оперативного устранения повреждений. Время, затраченное на устранение повреждений, прибавляется к времени разминки, но не более 5 минут.

Статья 51. Порядок исполнения Государственных гимнов

1. Перед началом Матча исполняются первый куплет и припев Государственного гимна стран команд-участников Матча в соответствии со следующей очередностью звучания Государственных гимнов участников Соревнования:

1.1. в случае проведения Матча на территории Российской Федерации с участием команд российского и иностранного Клубов, исполняется Государственный гимн страны команды-«гостя», затем Государственный гимн страны команды-«хозяина» и гимн субъекта Российской Федерации (при его наличии);

1.2. в случае проведения Матча за пределами Российской Федерации с участием команд российского и иностранного Клубов, исполняется Государственный гимн страны команды-«гостя», затем Государственный гимн страны команды-«хозяина»;

1.3. в случае проведения Матча за пределами Российской Федерации с участием команд иностранных Клубов, исполняется Государственный гимн страны команды-«гостя», затем Государственный гимн страны команды-«хозяина»;

1.4. при проведении Матча на территории Российской Федерации с участием команд российских Клубов исполняется Государственный гимн Российской Федерации, затем Государственный гимн субъекта Российской Федерации (при его наличии).

Исполняемые версии гимнов должны соответствовать партитурам, закрепленным в законодательстве соответствующего государства. В случае «живого» исполнения гимнов в оркестровом, хоровом, оркестрово-хоровом либо ином вокальном и инструментальном варианте версия «живого» исполнения гимна в записи должна быть предварительно письменно согласована с Лигой.

2. На информационном табло Спортсооружения во время звучания Государственных гимнов может воспроизводиться текст соответствующего Государственного гимна.

3. На Матчах, проходящих на территории Республик Башкортостан, Татарстан, Удмуртия, после завершения исполнения Государственного гимна Российской Федерации исполняются соответственно гимны Республик Башкортостан, Татарстан или Удмуртской Республики. Длительность

звучания гимнов Республики Башкортостан, Республики Татарстан или Удмуртской Республики не должна превышать длительность звучания Государственного гимна Российской Федерации.

4. С момента начала и до окончания звучания Государственных гимнов и гимнов Республик, участники Матча (Игроки, Тренеры, Судьи) располагаются следующим образом:

4.1. каждая команда, участвующая в Матче, должна быть выстроена в полном составе (согласно заявке на Матч) в ряд по синей линии, ограничивающей зону защиты команды;

4.2. Тренеры и иные официальные лица команды должны находиться на скамейках запасных Игроков;

4.3. Главные и Линейные Судьи, обслуживающие Матч, располагаются в ряд в центральном круге вбрасывания или в площади Судьи.

5. Игроки, Тренеры, Руководители и иные должностные лица хоккейных Клубов, Судьи, Инспекторы и должностные лица Лиги и ФХР во время исполнения Государственных гимнов должны оставаться на своих местах, стоя лицом к Государственным флагам, без головных уборов, соблюдая общепринятые нормы поведения и уважения к символам государства.

6. Во время исполнения Государственных гимнов запрещается звучание на Спортсооружении посторонней музыки, рекламы, осуществление различного рода объявлений, в т.ч. призывов, направленных на работу со зрителями и (или) для поддержки участвующих в Матче команд.

7. При исполнения Государственных гимнов на Спортсооружении не допускаются различного рода прерывания, искажения, задержки, паузы, регулировки уровня громкости и пр.

8. Во время исполнения Государственных гимнов запрещается демонстрация на информационном табло (видеотабло, видеокубе) рекламы.

Статья 52. Дополнительный период (овертайм) в Матчах Регулярного чемпионата

1. Если в Матчах Регулярного чемпионата после трех периодов зафиксирован ничейный результат, назначается дополнительный период (овертайм), продолжительностью 5 минут, который проводится по следующим правилам:

1.1. овертайм проводится после 2-минутного перерыва, в течение которого группой по уборке ледовой поверхности хоккейной площадки должна быть проведена зачистка льда, как во время рекламных пауз (заливка льда не проводится). Во время 2-минутного перерыва Игроки остаются на льду, при этом оштрафованные Игроки должны оставаться на скамейке для оштрафованных Игроков;

1.2. во время овертайма вратари защищают те же ворота, что и в 3 периоде;

1.3. игра в овертайме проводится до первой заброшенной шайбы. Команда, забросившая шайбу, становится победителем Матча, и Матч завершается. Если какая-либо команда отказывается играть в овертайме, то этой команде засчитывается техническое поражение (– : +) в Матче;

1.4. в овертайме за каждую команду играет по 4 Хоккеиста независимо

от игрового амплуа;

1.5. в овертайме штрафы налагаются в соответствии с Правилами игры в хоккей так же, как и в основное время. В овертайме неиспользованное штрафное время Игроков, полученное ими в основное время Матча, остается в силе.

Статья 53. Броски, определяющие победителя Матча

1. Если в Матче Регулярного чемпионата по завершении дополнительного периода (овертайма) счет не изменился, то для определения победителя Матча назначаются броски, определяющие победителя Матча, которые выполняются по следующим правилам:

1.1. по завершении дополнительного периода (овертайма) центральная часть ледовой площадки, ограниченная точками вбрасывания, должна быть всухую очищена от снега льдоуборочными комбайнами;

1.2. до начала выполнения бросков Главные Судьи вызывают капитанов команд-участников в Матче в площадь Судьи для проведения жеребьевки. Выигравший жребий капитан выбирает, какая из команд будет первой выполнять серию бросков;

1.3. в серии бросков, определяющих победителя Матча, участвуют по 5 разных Игроков из каждой команды, которые выполняют броски по очереди. Списки Игроков, выполняющих броски, не составляются. В процедуре выполнения бросков могут принимать участие все вратари и Игроки обеих команд, которые указаны в Официальном протоколе Матча, за исключением Игроков, указанных в пункте 1.4 настоящей статьи;

1.4. Игроки, чьи штрафы не были завершены до окончания дополнительного периода (овертайма), не имеют права участвовать в серии бросков, определяющих победителя Матча. Данные Игроки должны оставаться на скамейке для оштрафованных Игроков до окончания процедуры выполнения бросков. Игроки, на которых были наложены штрафы во время процедуры выполнения бросков, должны оставаться на скамейке для оштрафованных Игроков до ее окончания;

1.5. вратари должны защищать те же ворота, что и в дополнительном периоде (овертайме). При выполнении каждого броска первым на лед выходит вратарь, защищающий ворота, вторым – Игрок, исполняющий бросок. Вратари могут меняться после каждого броска. Вратарь, не защищающий в данный момент ворота, может находиться на скамейке запасных или в площади своих ворот;

1.6. Игроки обеих команд должны выполнять броски по очереди до тех пор, пока не будет заброшена решающая шайба. Оставшиеся броски не выполняются;

1.7. если после серии, состоящей из 5 бросков каждой команды, сохраняется ничейный результат, то выполняются броски по одному от каждой команды теми же или новыми Игроками до победного гола в паре. Броски до победного результата могут выполняться одним и тем же Игроком команды. Первыми начинают выполнять броски Игроки команды, которая в серии, состоящей из 5 бросков, выполняла броски последней. Игра завершится, как только поединок между двумя Игроками закончится

победным результатом.

2. Процедура выполнения бросков, определяющих победителя Матча, не урегулированная положениями настоящей статьи Регламента, осуществляется в соответствии с Правилами игры в хоккей.
3. Секретарь Матча вносит в Официальный протокол Матча данные обо всех выполненных бросках с указанием Игроков, выполнявших броски, вратарей, защищавших ворота, и результаты бросков. Игрок команды, начинающей серию бросков, определяющих победителя Матча, помечается звездочкой.
4. В общий результат Матча из всех голов, забитых во время выполнения бросков, определяющих победителя Матча, засчитывается только один решающий гол. Решающим считается последний гол, забитый в серии бросков, определяющих победителя Матча, командой-победительницей.
5. Решающий гол в серии бросков, определяющих победителя Матча, Игрокам в индивидуальную статистику не включается. Не учитываются такие голы и для определения обладателей индивидуальных призов Соревнования.
6. Любой штраф вратаря, полученный во время выполнения бросков, определяющих победителя Матча, отбывается любым Игроком его команды в соответствии с Правилами игры в хоккей, кроме случаев, когда вратарь наказан дисциплинарным до конца Матча штрафом. В этом случае вратарь должен быть удален со льда и проследовать в раздевалку, а его место в воротах занимает запасной вратарь, если это возможно, или, в противном случае, Игрок команды, которому будет предоставлено 10 минут для переодевания в полное снаряжение вратаря.
7. Процедура наложения штрафов на команды, на Игроков, Тренеров и официальных представителей команд во время выполнения бросков, определяющих победителя Матча, проводится в соответствии с Правилами игры в хоккей. Оштрафованным Игрокам не разрешается выполнять броски, определяющие победителя Матча.
8. Если команда отказывается участвовать в процедуре бросков, определяющих победителя Матча, то Матч заканчивается и этой команде засчитывается техническое поражение (– : +) в Матче.
9. Если Игрок по какой-либо причине отказывается выполнять штрафной бросок, то бросок считается выполненным и в Официальном протоколе Матча указывается как нереализованный бросок.

Статья 54. Дополнительный период (овертайм) в серии Матчей Плей-офф

1. Если в серии Матчах Плей-офф после 3 периодов зафиксирован ничейный результат, назначается дополнительный период (овертайм) продолжительностью 20 минут, который проводится по следующим правилам:

1.1. первый овертайм и, в случае, когда победитель не выявлен, последующие овертаймы проводятся после перерывов продолжительностью 17 минут, в течение которых производится уборка и заливка льда, а команды находятся в раздевалках;

1.2. в овертайме за каждую команду играет по 6 Хоккеистов независимо

от игрового амплуа;

1.3. в первом и иных нечетных по счету овертаймах команды занимают ворота в соответствии с расположением ворот во 2 периоде Матча. Во втором и иных четных овертаймах команды занимают ворота в соответствии с расположением ворот в первом периоде Матча;

1.4. количество овертаймов не ограничено. Матч проводится до первой заброшенной шайбы. Команда, забросившая шайбу, становится победителем Матча, и Матч завершается. Если какая-либо команда отказывается играть в овертайме, этой команде засчитывается техническое поражение (– : +) в Матче.

2. Прочие правила проведения овертаймов регулируются Правилами игры в хоккей.

Статья 55. Рукопожатие Хоккеистов и приветствие капитанов команд

1. В Матчах Регулярного чемпионата послематчевое рукопожатие Хоккеистов не проводится.
2. Перед началом каждого отдельного Матча капитаны играющих команд должны подъезжать к площади Судей на льду для взаимного рукопожатия и рукопожатия с Главными и Линейными Судьями.
3. После окончания каждого отдельного Матча капитаны играющих команд должны подъезжать к площади Судей на льду для взаимного рукопожатия и рукопожатия с Главными и Линейными Судьями.
4. В серии Матчей Плей-офф послематчевое рукопожатие Игроков проводится только по окончании заключительного Матча в серии между двумя командами.

Статья 56. Оформление Официального протокола Матча

1. Официальный протокол Матча оформляется секретарем Матча в соответствии с Правилами игры в хоккей.
2. После окончания каждого Матча в течение 30 минут представители команд, участвующих в Матче, обязаны проверить Официальный протокол Матча и подписать его.
3. Все записи, вносимые в Официальный протокол Матча представителями или врачами команд, должны производиться исключительно в комнате Судей в бригаде.
4. Команды имеют право вносить в Официальный протокол Матча только запись о подаче протеста на результат Матча или запись о полученных Игроками травмах.

Глава 13. Обязанности Клуба по организации и проведению Соревнования

Статья 57. Общие обязанности Клуба

1. Клуб обязан:

1.1. не изменять в течение всего сезона наименование Клуба и наименования команд Клуба;

1.2. в течение 3 календарных дней письменно (по электронной почте) известить

Лигу о любых кадровых изменениях в руководстве или в составе иных должностных лиц Клуба, а также об изменениях адресных, банковских и контактных реквизитов Клуба;

1.3. при изменении сведений о Клубе, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, в течение 5 календарных дней направить в Лигу соответствующую выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

1.4. соблюдать ограничения, предусмотренные Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» на участие в соревнованиях спортсменов, не имеющих права выступать за спортивные сборные команды Российской Федерации;

1.5. обеспечить явку своей команды на все Матчи с её участием не менее чем за 70 минут до начала Матча и своевременный выход команды на хоккейную площадку в порядке, предусмотренном Регламентом;

1.6. обеспечить начало Матча точно в определенное Лигой время;

1.7. обеспечить при проведении любого Матча команды Клуба выход на предыгровую разминку и на Матч всех Хоккеистов, заявленных для участия в Матче, в полной игровой форме и экипировке, включая перчатки и шлемы, соответствующей требованиям Регламента, заявочным данным и эскизам игровой формы команды, согласованным Управлением проведения соревнований Лиги;

1.8. при проведении любого из Матчей не допускать участия в Матче Хоккеистов, не имеющих права выступать в составе команды Клуба (незаявленных, неоформленных в установленном порядке или дисквалифицированных), а также Тренеров или должностных лиц Клуба, не имеющих права принимать участие в Матче;

1.9. не получать каким-либо способом никаких денежных вознаграждений и (или) имущественных выгод от любых граждан или организаций за достижение победы в Матчах неспортивным методом или попытку иным образом повлиять на исход какого-либо конкретного Матча или серии Матчей, а о подобных фактах незамедлительно сообщать в Лигу;

1.10. не допускать со стороны должностных лиц и представителей Клубов (Руководителей, Хоккеистов, Тренеров и иных официальных лиц Клуба) публичных высказываний и различного рода комментариев относительно судейства Матчей Соревнования, в том числе на официальном сайте Клуба и (или) различных медиа-ресурсах (веб-сайт, социальные сети, мобильные приложения и т.д.) Клуба;

1.11. не допускать до, во время и после окончания Матча вмешательства должностных лиц и специалистов Клубов (Руководителей, Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала) в действия Судей, обслуживающих Матч, и Инспектора Матча;

1.12. не допускать оскорблений, угроз физической расправы и иных противоправных действий по отношению к Судьям (Инспектору Матча);

1.13. не допускать вход в судейскую комнату и в комнату Судьи видеоповторов на ледовой арене посторонних лиц. Допуск в судейскую комнату и комнату

Судьи видеоповторов на ледовой арене осуществляется в соответствии с утвержденным ФХР списком официальных лиц;

1.14. не допускать со стороны должностных лиц и представителей Клубов (Руководителей, Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала) действий, провоцирующих конфликтные ситуации на хоккейной площадке, в Спортсооружении, прилегающей к нему территории, агрессивное поведение болельщиков, беспорядки в Спортсооружении;

1.15. обеспечить обязательное страхование гражданской ответственности на случаи причинения ущерба при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей во время всех проводимых «домашних» Матчей, из расчета не менее 1 000 000 (Один миллион) рублей на каждый запланированный Матч, предусмотренное Регламентом, Договором об участии в Соревновании, Соглашением о распределении рекламного пространства и иными документами Лиги;

1.16. не допускать со стороны должностных лиц и представителей Клубов (Руководителей, Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала и иных должностных лиц Клуба) участия прямо или косвенно через третьих лиц в играх и пари как организованных, так и нелегальных, целью участия в которых является получение выигрыша от угаданного результата спортивного соревнования и (или) его отдельного Матча и (или) статистических показателей участников Матча, организуемого и (или) проводимого Лигой;

1.17. обеспечить безопасное открытие и (или) закрытие калиток на своей скамейке Игроков во время Матча, а также их фиксирование в закрытом состоянии в целях недопущения получения травм игроками;

1.18. по окончании хоккейного сезона подать документы на присвоение званий/разрядов всем Хоккеистам, которые принимали участие в матчах соревнований в составе команд Клуба, согласно выполненным нормативам.

Статья 58. Дополнительные обязанности

1. Руководство Клуба, команда которого планирует проводить «гостевой» Матч Соревнования, обязана не позднее чем за 10 календарных дней до приезда команды Клуба на «гостевой» Матч, письменно проинформировать руководство Клуба, чья команда будет проводить «домашний» Матч, о планируемых датах, месте и времени прибытия/убытия команды-«гостя», месте размещения команды-«гостя» в населенном пункте, где запланировано проведение Матча, а также о предварительном расписании тренировочных мероприятий команды-«гостя» накануне и в день Матча (для согласования). Изменение предоставленной в соответствии с настоящим пунктом информации может быть произведено командой-«гостем» в письменной форме не позднее, чем за 2 календарных дня до прибытия команды Клуба на «гостевой» Матч. При этом перенос тренировочных мероприятий команды-«гостя» возможен не позднее, чем за 24 часа до начала Матча.

2. Клуб-«хозяин» обязан:

2.1. предоставить для команды Клуба-«гостя» на безвозмездной основе:

а) комфортабельный автобус для проезда с вокзала (из аэропорта), находящегося в городе базирования Клуба-«хозяина», в гостиницу и обратно, а в дни Матчей и тренировок – из гостиницы до Спортсооружения и обратно;

б) автомашину для транспортировки формы и технического оборудования команды-«гостя» (от аэропорта или вокзала, находящегося в городе базирования Клуба-«хозяина», до Спортсооружения и обратно);

в) хоккейную площадку, на которой пройдет Матч, для тренировочных занятий продолжительностью:

- 90 минут – за день до Матча.
  Начало занятий не ранее 28 часов и не позднее 24 часов до начала Матча.
- 45 минут – в день Матча.
  Начало занятий не ранее 09 часов 00 минут и не позднее 10 часов 30 минут (по местному времени).
  Команда-«хозяин» имеет преимущественное право при определении времени для тренировочных мероприятий.
  В случае если накануне основная хоккейная площадка занята под проведение Матча (КХЛ, ВХЛ, МХЛ, НМХЛ), а также мероприятий, заранее согласованных с Управлением проведения соревнований Лиги, команде-«гостю» должно быть предоставлено время для тренировочных мероприятий на резервной хоккейной площадке;

г) необходимое количество шайб (не менее 50 штук) для проведения тренировочных мероприятий;

д) чай, кофе, питьевую воду и полотенца для Хоккеистов, Тренеров и должностных лиц во время проведения Матча;

е) услуги прачечной для стирки и сушки формы;

ж) бесплатные билеты на предстоящий Матч.

2.2. обеспечить встречу в аэропорту (вокзале) прибывающих на Матч представителей Лиги, иногородних Судей, Инспекторов и Комиссаров Матча, а также трансфер по маршрутам «Аэропорт (вокзал)-гостиница-аэропорт (вокзал)» и «Гостиница-ледовая арена-гостиница»;

2.3. обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча обслуживание Матча Судьями в бригаде, назначенными в порядке, установленном главой 14 Регламента, а также обеспечить в зоне работы Судей в бригаде установку тепловых пушек или других приспособлений для поддержания комфортной температуры во время проведения Матча;

2.4. обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча оплату работы Судей в бригаде по утвержденным ФХР нормативам не позднее чем за 60 минут до начала Матча либо в иной срок, установленный соглашением между Судьей в бригаде и Клубом;

2.5. обеспечить обслуживание любого «домашнего» Матча медицинской бригадой (Приложение № 40 к Регламенту) и дежурство двух автомобилей скорой медицинской помощи во время проведения Матча в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

2.6. совместно с администрацией Спортсооружения и органами внутренних дел осуществлять проведение необходимых мероприятий, направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности при проведении Матча;

2.7. обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча нераспространение призывов оскорбительного характера, любой непроверенной информации, а также информации о дополнительных призах и денежных вознаграждениях, стимулирующих одну из играющих команд, за 60 минут до начала Матча, в ходе его проведения, в перерывах и до момента покидания всеми Хоккеистами хоккейной площадки;

2.8. обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча своевременное предоставление обеим командам для проведения предыгровой разминки игровых шайб (в охлажденном виде) в количестве не менее 50 штук, а также бригаде Судей для проведения Матча – Официальных игровых шайб Соревнования (в охлажденном виде) в количестве не менее 10 штук.
Перед началом сезона Лига предоставляет всем Клубам необходимое количество Официальных шайб Соревнования для проведения «домашних» Матчей.

2.9. совместно с администрацией Спортсооружения обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча (перед началом Матча и во время его проведения):

а) надлежащую подготовку хоккейной площадки, в том числе поддержание в исправном состоянии бортовой системы и защитного ограждения, бесперебойную работу льдоуборочных комбайнов;

б) качественную ледовую поверхность с четко видимой официальной разметкой;

в) бесперебойную работу информационного табло, синхронизированного с матч-контроллером (пультом управления информационным табло) и Системой «Видеогол»;

г) бесперебойное освещение ледовой поверхности (в соответствии с требованиями настоящего Регламента);

д) в случаях повреждений защитных стекол и (или) бортов на хоккейной площадке принять все необходимые меры для их оперативного устранения;

е) бесперебойную работу звукового оборудования (в соответствии с требованиями Регламента);

ж) бесперебойную работу оборудования, обеспечивающего телевизионные трансляции Матчей Соревнования (в соответствии с требованиями Регламента);

з) бесперебойную работу оборудования, установленного в раздевалках команд, комнате для Главных и Линейных Судей, комнате Судей в бригаде и на столе Секретаря Матча (в соответствии с требованиями Регламента);

и) иные условия, необходимые для нормального проведения Матчей.

2.10. после окончания очередного Матча команда-«гость» обязана освободить основную раздевалку, а также иные занимаемые помещения, которые ей были предоставлены в соответствии с Регламентом. Клуб-«хозяин»

совместно с дирекцией Спортсооружения обязан обеспечить проведение уборки и необходимых ремонтно-технических работ в указанных помещениях, а также их подготовку к приезду и размещению команды-«гостя», прибывающей к следующему Матчу. В случае если команда-«гость» в соответствии с графиком переездов не имеет объективной возможности покинуть арену сразу после окончания Матча, Клуб-«хозяин» обязан предоставить этой команде для хранения формы и технического оборудования другие отдельные охраняемые помещения (раздевалки), оборудованные вентиляцией, сушилками для формы, достаточным количеством вешалок и др. Также команде-«гостю» должны быть предоставлены услуги по стирке и сушке формы (услуги прачечной);

2.11. совместно с администрацией Спортсооружения организовать и обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча:

а) текстовую и видео онлайн-трансляцию Матча в режиме реального времени на официальном Интернет-сайте Соревнования в соответствии с требованиями, предусмотренными разделом «Маркетинг и коммуникации» Регламента. При ведении текстовой и видео онлайн-трансляций Матча не допускаются любые реплики и комментарии дискриминационного или провокационного характера в адрес Хоккеистов, Тренеров, Судей, официальных лиц и зрителей.

При проведении текстовой трансляции не допускается несогласованная с Лигой реклама;

б) полную качественную видеозапись Матча со звуком, в том числе с помощью панорамной камеры и камер Системы «Видеогол»;

в) запись с системы видеонаблюдения, предусмотренной п. 2 ст. 108 Регламента;

2.12. по запросу Инспектора или Главного Судьи предоставить возможность просмотреть запись Матча, в том числе запись с камер Системы «Видеогол» по окончании Матча;

2.13. предоставить видеозапись Матча, предусмотренную пп. «б» п. 2.11 настоящей статьи, а также записи с системы видеонаблюдения, предусмотренную пп. «в» п. 2.11 настоящей статьи, в Лигу по первому требованию;

2.14. хранить в течение 14 календарных дней после Матча записи, предусмотренные пп. «б» и «в» п. 2.11 настоящей статьи;

2.15. обеспечить при проведении «домашнего» Матча отправку в Лигу Официального протокола Матча по электронной почте не позднее чем через 60 минут после его окончания;

2.16. предоставить в Лигу подписанный со стороны Клуба Договор об участии в Соревновании не позднее 15 дней до начала Соревнования;

2.17. обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча предоставление Главным Судьям не позднее чем за 60 минут до начала Матча официальных шаблонов для измерения игровой экипировки Хоккеистов;

2.18. исполнять иные обязанности, предусмотренные Регламентом, иными документами Лиги и Договором об участии в Соревновании;

2.19. Клуб-«хозяин» обязан не позднее чем за 10 календарных дней до начала

проведения Матча письменно проинформировать Клуба-«гостя» и Лигу о действующих в месте проведения Матча требованиях/предписаниях территориального Управления Роспотребнадзора. Клуб-«хозяин» обязан уведомить Клуб-«гость» обо всех изменениях в требованиях/предписаниях территориального Управления Роспотребнадзора.

3. Клуб-«гость» обязан не позднее чем за 2 часа до начала проведения тренировочных мероприятий/Матча предоставить Клубу-«хозяину» всю необходимую информацию по допуску Хоккеистов, Тренеров и других официальных лиц Клуба на Спортсооружение, с учетом требований/предписаний территориального Управления Роспотребнадзора и нормативных документов ФХР и Лиги.

Статья 59. Общие требования по медицинскому обеспечению участников Соревнования

1. Медицинское обеспечение участников Соревнования, включая наличие медицинского персонала для оказания, в случае необходимости, скорой медицинской помощи, проведение УМО Хоккеистам перед и во время Соревнования, наличие у Хоккеистов медицинских заключений и т.д. осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, медицинскими правилами ФХР и Регламентом.

Глава 14. Судейство и инспектирование Матчей

Статья 60. Организация судейства

1. К судейству Соревнования в качестве Главного Судьи и (или) Линейного Судьи допускаются лица, утвержденные ФХР в установленном порядке и выполняющие «Требования к включению в судейские коллегии», Квалификационные требования к спортивным Судьям по виду спорта «хоккей», а также требования Регламента и иных документов Лиги.
2. Назначение Судей на Матчи и контроль качества судейства осуществляет ФХР. ФХР вправе привлекать к судейству лиц, отвечающих требованиям к спортивным судьям по виду спорта «Хоккей», имеющих договоры с иными национальными федерациями по хоккею.
3. Формирование предварительного списка Судей в бригаде осуществляет региональная или местная коллегия судей. Сформированный предварительный список Судей в бригаде направляется соответствующей коллегией судей в ФХР. Список Судей в бригаде перед началом Соревнования рассылается в Клубы ВХЛ для заключения договоров с Судьями в бригаде на обслуживание Матчей Соревнования в течение сезона. К судейству Соревнования в качестве Судей в бригаде допускаются лица, соответствующие «Требованиям к включению в судейские коллегии»; Квалификационным требованиям к спортивным Судьям по виду спорта «Хоккей», требованиям Регламента и иных документов Лиги и ФХР. Назначение Судей в бригаде осуществляет соответствующий уполномоченный орган национальной или региональной федерации хоккея.
4. Судейство Матчей осуществляется в соответствии с Правилами игры в хоккей с учетом всех официальных изменений, уточнений, дополнений

и интерпретаций, а также в соответствии с положениями Регламента и его приложениями, являющимися неотъемлемой частью Регламента, иными локальными нормативными актами Лиги.

5. Права, обязанности и ответственность Судей устанавливаются договором с ФХР. В случае привлечения к судейству Матчей лиц, имеющих договоры с иными национальными федерациями по хоккею, их права, обязанности и ответственность устанавливается соглашениями, заключаемыми между ФХР и соответствующей национальной федерацией по хоккею.
6. Главные и Линейные Судьи Матчей несут перед ФХР ответственность за четкое и надлежащее исполнение своих профессиональных обязанностей, возложенных на них Регламентом. Ненадлежащее исполнение Судьями своих обязанностей влечет ответственность, предусмотренную соответствующими договорами между ФХР и лицами, привлекаемыми к судейству Матчей.
7. Главные и Линейные Судьи Матчей не реже 2 раз в год проходят медицинское обследование специалистами по лечебной физкультуре и спортивной медицине в отделениях спортивной медицины амбулаторно-поликлинических организаций, врачебно-физкультурных диспансеров (центров лечебной физкультуры и спортивной медицины).
8. Заявления Клубов о замене Судей, назначенных на Матчи, не принимаются.

Статья 61. Состав судейской бригады Матча

1. Судейство Матчей осуществляют Судьи, непосредственно находящиеся на хоккейной площадке – Главные Судьи, Линейные Судьи и Судьи в бригаде в составе 6 сотрудников:
   - один Секретарь Матча;
   - один Судья времени Матча;
   - один Судья-информатор;
   - два Судьи при оштрафованных Игроках;
   - один Судья видеоповторов на ледовой арене.
2. В Соревновании применяется система судейства в составе 4 Судей на хоккейной площадке – 2 Главных Судьи и 2 Линейных Судьи.
3. В Матчах ⅛ финала и ¼ финала судейство осуществляется 2 Главными Судьями, 2 Линейными Судьями и резервным Главным Судьей.
   В Матчах ½ финала и финала судейство осуществляется 2 Главными Судьями, 2 Линейными Судьями, резервным Главным Судьей и резервным Линейным Судьей.

Статья 62. Инспектирование Матчей

1. По решению ФХР на Матч может быть назначен Инспектор Матча.
2. Инспектор Матча осуществляет непосредственный контроль качества судейства Матча.
3. Инспектор Матча осуществляет свою деятельность в соответствии с «Положением об инспектировании Матчей Соревнования», утвержденным ФХР, и договором с ФХР.
4. Заявления Клубов о замене Инспектора Матча, назначенного на Матч,

не принимаются.

Статья 63. Расходы, связанные с организацией судейства и инспектированием Матчей Соревнования

1. Расходы, связанные с обслуживанием Матча Главными Судьями, Линейными Судьями, резервными Главными Судьями и Инспектором Матча, осуществляются в следующем порядке:

1.1. Расходы по проезду к месту проведения Матча и обратно, проживанию (для иногородних Главных Судей и Линейных Судей, резервных Главных Судей и Линейных Судей), а также по оплате услуг по обслуживанию Матча Главными Судьями и Линейными Судьями, резервными Главными Судьями и Линейными Судьями осуществляются ФХР;

1.2. Расходы по проезду к месту проведения Матча и обратно, проживанию (для иногородних Инспекторов Матча), а также по оплате услуг по обслуживанию Матча Инспектором Матча осуществляются ФХР;

1.3. Расходы по трансферу «Аэропорт (ж/д вокзал, автовокзал)-гостиница-аэропорт (ж/д вокзал, автовокзал)» и «Гостиница-Спортсооружение-гостиница» осуществляется Клубом-«хозяином».

2. Расходы по проезду к месту проведения Матча и обратно, проживанию (для иногородних Судей в бригаде), а также по оплате услуг по обслуживанию Матча Судьями в бригаде (за исключением Судьи видеоповторов на ледовой арене) осуществляется Клубом-«хозяином».

3. Оплата работы за судейство и инспектирование Матчей осуществляется в соответствии с нормативами оплаты работы за судейство и инспектирование Матчей Соревнования, утвержденными ФХР на соответствующий игровой сезон.

4. Расходы по медицинскому обследованию (УМО) Главных Судей и Линейных Судей, проводимому два раза в год, а также страхованию Главных Судей и Линейных Судей от несчастных случаев, осуществляются ФХР.

5. В случае привлечения к судейству лиц, имеющих договоры с иными национальными федерациями по хоккею, ФХР и соответствующие национальные федерации по хоккею несут расходы в соответствии с заключенными соглашениями.

Статья 64. Порядок прибытия Судей к месту проведения Матча

1. Главные Судьи, Линейные Судьи и Инспекторы Матча, назначенные для обслуживания Матча Соревнования, обязаны:

1.1. не менее чем за 2 суток до Матча сообщить Клубу-«хозяину» о дате и времени прибытия к месту проведения Матча;

1.2. прибыть в город, где запланировано проведение Матча, не позднее чем за 6 часов до начала Матча.

2. В случае неявки Главных Судей Матч проводит один из двух Линейных Судей. В случае неявки на Матч всей бригады Судей Матч обслуживается наиболее квалифицированными Судьями из числа проживающих в месте проведения Матча. Окончательное решение по всем заменам Судей принимает ФХР.

Статья 65. Действия Главного Судьи перед началом Матча

1. Перед началом Матча Главный Судья обязан:
1.1. осмотреть хоккейную площадку, оценить качество льда и его пригодность к проведению Матча;
1.2. проверить работу информационного табло;
1.3. проверить наличие акта готовности Спортсооружения к проведению данного Матча;
1.4. проверить наличие протокола оперативно-технического осмотра Спортсооружения к проведению данного Матча;
1.5. выполнить иные действия по подготовке и проведению Матча, которые предусмотрены Регламентом, требованиями Правил игры в хоккей, специальными указаниями Управления проведения соревнований Лиги и ФХР.
2. По результатам проверок и осмотров Главный Судья Матча обязан обратить внимание должностных лиц Клуба-«хозяина» на незамедлительное устранение выявленных нарушений и недостатков в подготовке к Матчу. В случае существенных нарушений Регламента, препятствующих надлежащему и (или) безопасному проведению Матча, Главный Судья Матча обязан незамедлительно доложить о выявленных нарушениях в Лигу для принятия оперативных решений. Все замечания Главный Судья Матча обязан отразить в Официальном протоколе Матча.
3. В серии Матчей Плей-офф все действия, указанные в пункте 1 настоящей статьи, выполняются резервным Главным Судьей.
4. В случае назначения на Матч Инспектора все вышеперечисленные действия осуществляются Главными Судьями Матча совместно с Инспектором Матча.

Статья 66. Порядок использования Системы «Видеогол», Судья видеоповторов на ледовой арене и Специалист по видеопросмотрам

1. Система «Видеогол» используется на Матчах Соревнования в соответствии с настоящим Регламентом для предоставления дополнительной информации Главным Судьям и Специалисту по видеопросмотрам по определенным вопросам, возникающим в Матче.
2. В случае возникновения спорной ситуации, связанной со взятием ворот, один из Главных Судей Матча или Специалист по видеопросмотрам, по своему усмотрению, могут обратиться к Судье видеоповторов на ледовой арене для принятия решения по вопросам, указанным в данной статье.
3. Основной задачей Судьи видеоповторов на ледовой арене является консультация и оказание технической помощи Главным Судьям, Линейным Судьям и Специалисту по видеопросмотрам при принятии ими независимого, справедливого решения по спорным моментам, связанным со взятием ворот, наложением и отменой в Матче двойного малого штрафа, большого штрафа или большого и автоматически дисциплинарного до конца Матча штрафа.
4. Главные Судьи могут обратиться к видеопросмотру во всех ситуациях,

связанных с наложением двойного Малого штрафа за опасную игру высоко поднятой клюшкой, с целью подтверждения или изменения своего первоначального решения на льду. У Главного Судьи должны быть только следующие варианты после видеопросмотра его собственного решения:

4.1. подтверждение его первоначального решения о наложении двойного малого штрафа;

4.2. изменение его первоначального решения о наложении двойного Малого штрафа в сторону его уменьшения;

4.3. отмена его первоначального решения о наложении двойного малого штрафа.

5. Главные Судьи должны обратиться к видеопросмотру во всех ситуациях, связанных с наложением большого штрафа или большого и автоматически дисциплинарного до конца Матча штрафа, за исключением большого штрафа за нарушения, в опции наказаний которых нет малых штрафов, и большого штрафа за драку, с целью подтверждения или изменения своего первоначального решения на льду. У Главного Судьи должны быть только следующие варианты после видеопросмотра его собственного решения:

5.1. подтверждение его первоначального решения о наложении большого штрафа или большого и автоматически дисциплинарного до конца Матча штрафа;

5.2. изменение его первоначального решения о наложении большого штрафа или большого и автоматически дисциплинарного до конца Матча штрафа в сторону его уменьшения за одно и то же нарушение;

5.3. отмена его первоначального решения о наложении большого штрафа.

6. В состав Судей видеоповторов на ледовой арене включаются Судьи, обладающие личными и профессиональными качествами, необходимыми для помощи в принятии решений Специалистом по видеопросмотрам по спорному моменту, связанному с взятием ворот.

7. Основной задачей Судей видеоповторов в офисе ФХР является видеоконтроль качества судейства Матчей и оперативное информирование Специалиста по видеопросмотрам о спорных эпизодах Матча, связанных с взятием ворот и нарушением Правил игры в хоккей.

8. Судья видеоповторов на ледовой арене в период выполнения им своих обязанностей является полномочным представителем ФХР и подчиняется только распоряжениям ФХР.

9. Назначения Судей видеоповторов на ледовой арене и Судей видеоповторов в офисе ФХР проводятся и утверждаются ФХР. При возникновении форс-мажорных ситуаций решение по назначению Судьи видеоповторов на ледовой арене и Судьи видеоповторов в офисе ФХР принимается ФХР.

10. ФХР оплачивает расходы, связанные с работой Судей видеоповторов на ледовой арене по их проезду к месту проведения Матча и обратно, проживанию (для иногородних Судей), а также по оплате услуг, в соответствии с их договором с ФХР.

11. ФХР оплачивает расходы, связанные с работой Судей видеоповторов в офисе ФХР в соответствии с их договором с ФХР.

12. Клуб-«хозяин» обязан предоставить Судье видеоповторов на ледовой арене право свободного прохода в специально оборудованную комнату,

расположенную на верхнем ярусе Спортсооружения с возможностью полного обзора ледовой площадки.

13. Судья видеоповторов на ледовой арене обязан:

13.1. прибыть в рабочую комнату не позднее, чем за 70 минут до начала Матча;

13.2. проверить совместно с техническим работником Клуба-«хозяина» работу Системы «Видеогол» и наличие видеотрансляции Матча в помещении Судьи видеоповторов на ледовой арене.
Технический работник должен прибыть в комнату Судьи видеоповторов на ледовой арене не позднее чем за 70 минут до начала Матча;

13.3. удостовериться, что панорамная камера работает и происходит запись разминки команд. Оставаться на рабочем месте и контролировать предыгровую разминку команд;

13.4. за 50 минут до Матча удостовериться в наличии бесперебойной триплексной телефонной связи со столом Судей в бригаде, наличии видеосигнала из комнаты Судьи видеоповторов на ледовой арене в комнату видеопросмотров в офисе ФХР и наличии видеосигнала трансляции Матча на столе Судей в бригаде;

13.5. по результатам проверки сообщить Главным Судьям Матча о готовности к просмотру Матча;

13.6. просматривать следующие ситуации, связанные с взятием ворот, наложением соответствующих штрафов и корректировкой времени Матча в соответствии с Правилами игры в хоккей:

13.6.1. пересечение шайбой плоскости линии ворот;

13.6.2. шайба попадает в ворота до (или после) сдвига ворот;

13.6.3. шайба попадает в ворота до (или после) истечения времени в конце периода;

13.6.4. шайба преднамеренно направлена, отбита или заброшена в ворота атакующим игроком любым способом (и с помощью любой части его тела), кроме как его клюшкой;

13.6.5. шайба попадает непосредственно в ворота в результате отскока от Судьи;

13.6.6. по шайбе ударили или перенаправили в сетку ворот клюшкой, расположенной выше высоты перекладины ворот;

13.6.7. законность всех потенциальных взятий ворот при выполнении штрафного броска или броска, определяющего победителя Матча, чтобы обеспечить соблюдение применимых правил (например, вратарь покидает площадь ворот до касания шайбы в центре льда, вратарь бросает клюшку, вратарь сдвигает ворота, Игрок, выполняющий бросок проносит шайбу на крюке клюшке выше нормальной высоты плеч, Игрок, выполняющий бросок выполняет незаконный маневр «спин-о-рама», непрерывное продвижение шайбы вперед Игроком, повторный бросок/отскок от Игрока;

13.6.8. для определения правильного времени на табло в случае, если время Матча отображено на экране монитора Системы «Видеогол»;

13.6.9. шайба направлена в ворота ногой/коньком, отчетливый удар ногой был очевиден;

13.6.10. шайба, попадающая в ворота надлежащим образом через открытое пространство спереди ворот (чтобы убедиться, что шайба не попала

в ворота неправильно, например сквозь сетчатую сетку или под основанием ворот и т.д.);

13.6.11. бросок шайбы по воротам, в последствии чего шайба пересекает линию ворот, когда на результат броска не повлиял свисток Главного судьи при потере шайбы из виду.

13.7. Главные Судьи Матча или Специалист по видеопросмотрам имеют право обратиться по своему усмотрению к Судье видеоповторов на ледовой арене для просмотра ситуаций и принятия решений по вопросам, указанным в пункте 13.6 настоящей статьи. Игровые моменты, связанные с действиями/нарушениями, направленными против Игроков команды-соперника, видеопросмотру не подлежат;

13.8. оперативно просматривать каждый гол (засчитанный или отмененный):

а) после засчитанного Главным судьей гола «с игры» предусмотрена 60 (шестидесяти) секундная пауза, в которую Судья видеоповторов должен включить оранжевый фонарь и не выключать его до того момента, пока не будет установлено, что взятие ворот проведено в соответствии с Правилами игры в хоккей. В случае возникновения сомнений в правильности взятия ворот Судья видеоповторов должен связаться с комнатой видеопросмотров в офисе ФХР. Диктор должен объявить по громкой связи для Зрителей о причине видеопросмотра. Главные судьи должны проследовать за Стол судей в бригаде для общения по триплексной связи с Судьей видеоповторов на ледовой арене и Специалистом по видеопросмотрам.

б) после отмененного гола «с игры» Главный судья через Диктора должен объявить по громкой связи для Зрителей о причине отмены гола. В то же время Судья видеоповторов должен незамедлительно связаться со Специалистом по видеопросмотрам, включить оранжевый фонарь и просмотреть эпизод, связанный с отменой гола. После просмотра эпизода Судья видеоповторов и Специалист по видеопросмотрам вправе согласиться с решением Главного судьи, после чего Судья видеоповторов должен выключить оранжевый фонарь. При несогласии с решением Главного судьи Специалист по видеопросмотрам должен установить триплексную связь и пригласить Главных судей за стол Судейской бригады для просмотра игрового эпизода на мониторе Системы «Видеогол». В то же время диктор должен объявить по громкой связи для Зрителей о причине видеопросмотра.

13.9. оперативно сообщать Секретарю Матча (включенный оранжевый фонарь Системы «Видеогол»), что просматривается спорный эпизод, связанный со взятием ворот. Взятие ворот не может быть засчитано или отменено в результате видеопросмотра после вбрасывания, произведенного непосредственно после спорного эпизода, связанного с взятием ворот.

После просмотра спорного эпизода, связанного с взятием ворот, Судья видеоповторов на ледовой арене должен немедленно сообщить Главному Судье решение Специалиста по видеопросмотрам, если отсутствует канал связи между Специалистом по видеопросмотрам и Главными Судьями Матча.

В случае отсутствия канала связи с комнатой видеопросмотров в офисе ФХР, решение принимает Судья видеоповторов на ледовой арене;

13.10. записывать игровое время разбираемого эпизода, связанного с взятием ворот или нарушением правил, и правильно переустанавливать игровое время Матча на информационном табло. Судья видеоповторов на ледовой арене должен использовать все имеющиеся материалы, чтобы принять заключение касательно правильного игрового времени Матча, связанного с взятием ворот или нарушением правил;

13.11. сообщить в ФХР об обстоятельствах, связанных с просмотром спорных ситуаций, связанных с взятием ворот или нарушением правил, и принятых по ним решениям. Письменные отчеты Судья видеоповторов на ледовой арене отправляет в ФХР по электронной почте в течение 30 минут после окончания Матча;

13.12. контролировать предыгровую разминку команд и уход команд в раздевалки после окончания Матча. В случае возникновения различного рода инцидентов и (или) конфликтных ситуаций во время предыгровой разминки команд или во время ухода команд в раздевалки после окончания Матча, Судья видеоповторов на ледовой арене обязан оперативно проинформировать Главных Судей Матча, Инспектора Матча и ФХР о данных инцидентах и (или) конфликтных ситуациях и дать указание техническому работнику Клуба оперативно направить в Лигу все необходимые видеоматериалы;

13.13. после засчитанного взятия ворот определять автора гола и ассистентов и сообщать указанную информацию секретарю Матча;

13.14. Сообщать решение Специалиста по видеопросмотрам по спорному моменту, связанного с взятием ворот. Сообщать решение Главного судьи по спорному эпизоду, связанного с нарушением правил. Если Главный судья просит рассмотреть спорный эпизод, связанный с нарушением правил или Специалист по видеопросмотрам просят рассмотреть спорный момент, связанный с взятием ворот, то Судья видеоповторов на ледовой арене должен предоставить Главному судье и (или) Специалисту по видеопросмотрам все доступные материалы, чтобы рассмотреть спорный момент и принять верное решение относительно спорного эпизода, связанного с взятиям ворот, или спорного эпизода, связанного с нарушением правил. Если просмотр спорного момента на арене и в комнате видеопросмотров ФХР не дает достаточной информации для принятия решения, то окончательное решение по спорному моменту передается Главному судье Матча;

13.15. В случае сомнений в правильности взятия ворот включить желтую лампу, незамедлительно связаться с комнатой видеопросмотров ФХР и сообщить об этом Судьям в бригаде, которые в свою очередь должны оповестить Главных судей Матча. Специалист по видеопросмотрам принимает окончательное решение по спорному моменту, связанному с взятием ворот, если он был не замечен Главным судьей во время Матча. Если отсутствует канал связи между Специалистом по видеопросмотрам и Главными судьями Матча, то после просмотра спорного момента во время Матча, связанного

с взятием ворот, Судья видеоповторов на ледовой арене должен сообщить Главному судье Матча решение Специалиста по видеопросмотрам.

В случае отсутствия связи с комнатой видеопросмотров в офисе ФХР, решение по спорному моменту, связанному с взятием ворот, принимает Судья видеоповторов на ледовой арене.

Если Специалист по видеопросмотрам определил, что взятия ворот нет, то Матч должен быть продолжен. Если Специалист по видеопросмотрам определил, что было взятие ворот, то он должен сообщить свое решение Главному судье Матча по каналу связи на стол судейской бригады или через Судью видеоповторов на ледовой арене. В этом случае Главный судья должен остановить Матч, а диктор сделать объявление по громкой связи о взятии ворот. Судья видеоповторов на ледовой арене должен связаться с Секретарем Матча и сообщить правильное время взятия ворот для установки его на информационном табло;

13.16. Если Специалист по видеопросмотрам не успевает принять решение по спорному моменту, связанному с взятием ворот во время Матча, и Матч остановлен по иной причине, то Судья видеоповторов на ледовой арене должен включить желтую лампу на судейском столе и процедура видеопросмотра должна проходить в обычном порядке;

13.17. В перерывах и после окончания Матча связаться с комнатой видеопросмотров в офисе ФХР для подведения итогов периода/Матча и разбора спорных моментов Матча;

13.18. проверять Игроков стартовых пятерок, указанных в заявке команды на Матч, которые располагаются для проведения вбрасывания в центре поля и начала Матча.

14. Во время предыгровой разминки команд и во время Матча в комнате Судьи видеоповторов на ледовой арене могут присутствовать только Судья видеоповторов на ледовой арене, Инспектор Матча и технический работник Клуба-«хозяина».

15. Если в течение двух минут технический работник Клуба-«хозяина» не может предоставить видеоматериал по спорному моменту, связанному со взятием ворот, или Специалист по видеопросмотрам не может принять решение по потенциальному взятию ворот в связи с недостаточной и (или) некачественной видеоинформацией, то решение по спорному моменту Специалист по видеопросмотрам обязан передать Главному судье Матча. Если в течение 2 минут технический работник Клуба-«хозяина» не может предоставить видеоматериал по спорному моменту, связанному с нарушением правил, или Главный судья не может принять решение по нарушению правил в связи с недостаточной и (или) некачественной видеоинформацией, то первоначальное решение Главного судьи остается в силе.

16. Если Главные судьи и (или) Судья видеоповторов на ледовой арене начинают процедуру просмотра спорного момента, связанного с взятием ворот или нарушением правил, все Игроки (за исключением вратарей) должны немедленно отправиться к скамейкам запасных Игроков своей команды.

17. Судья видеоповторов на ледовой арене несет перед Лигой ответственность в соответствии с данной статьей:

17.1. в случае предоставления Судьей видеоповторов на ледовой арене информации (видеоматериалов, комментариев) в неполном объеме или направления для принятия Специалистом по видеопросмотрам заведомо неправильного решения в пользу одной из команд, Судья видеоповторов на ледовой арене отстраняется от работы на всех Соревнованиях, проводимых ВХЛ;

17.2. ФХР вправе применить к данному лицу дополнительные дисциплинарные санкции и наказания.

18. Порядок действий Судей, Хоккеистов и официальных представителей Клубов по процедуре «Запрос Тренера» при рассмотрении спорных ситуаций, связанных со взятием ворот, когда первоначальное решение Судей на льду может быть отменено как ошибочное, определён в Приложении № 56 к Регламенту.

19. В последнюю минуту Матча в третьем периоде и в любой момент в дополнительном периоде (овертайме) Матча Судья видеоповторов на ледовой арене просматривает ситуации, связанные со взятием ворот и корректировкой времени Матча, описанные в Приложении № 56 Регламента:

19.1. игровые моменты, связанные со взятием ворот и возможной помехой вратарю (блокировка вратаря);

19.2. пропущенная остановка игры, приведшая ко взятию ворот. Такие нарушения будут служить основанием для изменения решения на льду при взятии ворот только в том случае, если видеопросмотр сможет окончательно установить, что остановка игры была пропущена Судьей (Судьями) на льду непосредственно перед взятием ворот;

19.3. положение «вне игры» - игра, приведшая ко взятию ворот;

19.4. нарушение численного состава – взятие ворот происходит командой, имеющей на льду больше Игроков, чем положено по Правилам игры в хоккей, при условии, что все Игроки были вовлечены в игровые действия в момент взятия ворот.

19. Лига выдает Судьям видеоповторов на ледовой арене официальное удостоверение, дающее право свободного прохода на все Матчи Соревнования в соответствии с Приложением № 38 Регламента.

20. Специалист по видеопросмотрам после совещания с Судьей на льду и Судьей видеоповторов на ледовой арене принимает окончательные решения по следующим ситуациям:

20.1. пересечение шайбой линии ворот;

20.2. шайба попадает в ворота до (или после) сдвига ворот;

20.3. шайба попадает в ворота до (или после) истечения времени в конце периода;

20.4. шайба преднамеренно направлена, отбита или заброшена в ворота атакующим игроком любым способом (и с помощью любой части его тела), кроме как его клюшкой;

20.5. шайба попадает непосредственно в ворота в результате отскока от Судьи;

20.6. по шайбе ударили или перенаправили в сетку ворот клюшкой,

расположенной выше высоты перекладины ворот;

20.7. законность всех потенциальных голов при выполнении штрафного броска или броска, определяющего победителя Матча, чтобы обеспечить соблюдение применимых правил (например, вратарь покидает площадь ворот до касания шайбы в центре льда, вратарь бросает клюшку, вратарь сдвигает ворота, Игрок, выполняющий бросок проносит шайбу на крюке клюшке выше нормальной высоты плеч, Игрок, выполняющий бросок выполняет незаконный маневр «спин-о-рама», непрерывное продвижение шайбы вперед Игроком, повторный бросок/отскок от Игрока;

20.8. для определения правильного времени на табло в случае, если время Матча отображено на экране монитора Системы «Видеогол»;

20.9. иным ситуациям, описанным в Приложении № 56 Регламента;

20.10. шайба направлена в ворота ногой/коньком, отчетливый удар ногой был очевиден;

20.11. шайба, попадающая в ворота надлежащим образом через открытое пространство спереди ворот (чтобы убедиться, что шайба попала в ворота неправильно, например сквозь сетчатую сетку или под основанием ворот и т.д.);

20.12. бросок шайбы по воротам, в продолжении которого шайба пересекает плоскость линии ворот, когда на результат броска не повлиял свисток Главного Судьи при потере шайбы из виду.

21. Главный Судья Матча имеет право обратиться по своему усмотрению к Специалисту по видеопросмотрам для просмотра ситуаций и принятия решений по вопросам, указанным в пункте 18 настоящей статьи. Игровые моменты, связанные с действиями/нарушениями, направленными против Игроков команды-соперника, видеопросмотру не подлежат. В случае, если просмотр спорного момента на арене и в Комнате видеопросмотров ФХР не дает достаточной информации для принятия решения, то окончательное решение по спорному моменту принимает Главный судья Матча.

22. Специалист по видеопросмотрам организовывает работу Судей видеоповторов на ледовой арене и Судьи видеоповторов в офисе ФХР в соответствии с Регламентом, организовывает обсуждение момента, связанного с просмотром взятия ворот, и принимает окончательное решение по спорному моменту, связанному с взятием ворот.

В последнюю минуту Матча в третьем периоде и в любой момент в дополнительном периоде (овертайме) Матча Специалист по видеопросмотрам просматривает все ситуации, перечисленные в настоящей статье, а также ситуации, связанные с взятием ворот и корректировкой времени Матча, описанные в Приложении № 56 к Регламенту и принимает окончательное решение по спорному моменту, связанному с взятием ворот:

22.1. игровые моменты, связанные со взятием ворот и возможной помехой вратарю (блокировка вратаря);

22.2. пропущенная остановка игры, приведшая ко взятию ворот. Такие нарушения будут служить основанием для изменения решения на льду при взятии ворот только в том случае, если видеопросмотр сможет окончательно установить,

что остановка игры была пропущена Судьей (Судьями) на льду непосредственно перед взятием ворот;

22.3. положение «вне игры» – игра, приведшая ко взятию ворот;

22.4. нарушение численного состава – взятие ворот происходит командой, имеющей на льду больше Игроков, чем положено по Правилам игры в хоккей, при условии, что все Игроки были вовлечены в игровые действия в момент взятия ворот.

23. Специалист по видеопросмотрам контролирует работу Судей на льду в соответствии с данной статьей.

24. Специалист по видеопросмотрам может быть Судья, обладающий личными и профессиональными качествами, необходимыми для принятия решения по спорному моменту, связанному с взятием ворот.

25. Назначения Специалиста по видеопросмотрам производятся и утверждаются ФХР. При возникновении форс-мажорных ситуаций решение по назначению Специалиста по видеопросмотрам принимается ФХР.

26. Специалист по видеопросмотрам подчиняется только распоряжениям ФХР.

27. ФХР оплачивает расходы, связанные с работой Специалиста по видеопросмотрам.

28. Перед началом Матча Специалист по видеопросмотрам обязан:

28.1. прибыть в офис ФХР за 70 минут до начала Матча;

28.2. проверить работу технической аппаратуры и наличие видеосигнала трансляции Матча;

28.3. за 50 минут до начала Матча удостовериться в наличии бесперебойной триплексной телефонной связи с комнатой Судьи видеоповторов на ледовой арене, а также проверить наличие в офисе ФХР видеосигнала из Системы «Видеогол».

29. Специалист по видеопросмотрам обязан:

29.1. просматривать моменты, связанные с взятием ворот или нарушением правил, которые просматривает Судья видеоповторов на ледовой арене;

29.2. вести установленную форму отчета по Матчу и фиксировать в нем взятие ворот, отмененное взятие ворот, наложенные штрафы, пропущенные большие штрафы, дисциплинарные штрафы и дисциплинарные до конца Матча штрафы, эпизоды Матча, связанные с травмами Игроков и Судей, дополнительные комментарий к Матчу;

29.3. Инициировать видеопросмотр игрового момента, связанного с взятием ворот, непосредственно во время Матча согласно Правилам игры в хоккей, Регламенту ВХЛ. В случае расхождений мнений Специалиста по видеопросмотрам и Судьи видеоповторов на ледовой арене мнение Специалиста по видеопросмотрам является решающим.

В случае отсутствия триплексной связи с комнатой видеопросмотров на арене, решение принимает Судья видеоповторов на ледовой арене;

29.4. Специалист по видеопросмотрам несет ответственность в соответствии с Регламентом Лиги и заключенным с Лигой договором.

Лига вправе направить ходатайство в ФХР о применении к данному лицу дополнительных дисциплинарных санкций и наказаний;

29.5. В случае принятия неправильного решения Специалист по видеопросмотрам

может быть отстранен ФХР от работы на соревнованиях, проводимых ВХЛ.

Статья 67. Действия Главного Судьи после окончания Матча

1. После окончания Матча один из Главных судей обязан незамедлительно:

1.1. в случае применения к Игроку и (или) представителю одной из команд наказания в виде дисциплинарного штрафа, дисциплинарного до конца Матча штрафа на оборотной стороне Официального протокола Матча в разделе о дисциплинарных нарушениях Игроков и представителей команд указать номер нарушения и пункт статьи, согласно которой применено наказание;

1.2. проверить Официальный протокол Матча (счет, штрафное время, авторов заброшенных шайб, авторов передач и т.д.) и подписать его;

1.3. доложить в ФХР о следующих обстоятельствах Матча:

- наложенных больших штрафах;
- наложенных дисциплинарных штрафах;
- наложенных дисциплинарных до конца Матча штрафах;
- любых нештатных ситуациях и событиях, произошедших на льду и вне его до, во время или после Матча.

2. В течение 24 часов после окончания Матча один из Главных судей обязан выслать заказным письмом в Лигу Официальный протокол Матча и рапорт, содержащий подробное описание нарушений, зафиксированных в протоколе.

Статья 68. Порядок внесения изменений в Официальные протоколы Матчей

1. В случае выявления ошибок в Официальных протоколах Матчей, Отдел регистрации и статистики Лиги вправе вносить соответствующие изменения в такие протоколы. Внесение изменений возможно исключительно на основании заключений Комиссии по статистике и экспертной оценке протоколов Матчей. Изменения, внесенные в Официальные протоколы Матча, подлежат обязательному опубликованию на официальном Интернет-сайте Соревнования.

Глава 15. Спортивно-дисциплинарные нарушения и санкции

Статья 69. Общие положения

1. Спортивно-дисциплинарным нарушением признается деяние (действие или бездействие), совершенное умышленно или по неосторожности и выразившееся в нарушении Правил игры в хоккей, с учетом всех официальных изменений, уточнений, дополнений и интерпретаций.
2. Квалификацию спортивно-дисциплинарного нарушения осуществляет Главный судья Матча и (или) Судейская экспертная комиссия ФХР.
3. В историю наказаний Хоккеистов и представителей команд вносятся все дисквалификации и штрафы, полученные ими в текущем сезоне и за два предыдущих сезона в соревнованиях КХЛ, ВХЛ, МХЛ, НМХЛ.
4. Спортивно-дисциплинарный комитет ФХР имеет право провести расследование любого инцидента, произошедшего во время Предсезонного сбора, тренировочных Матчей, Матчей соревнований, проводимых Лигой

и ФХР (ВХЛ, НМХЛ). В дополнение к наказаниям, дисквалификациям и автоматическим денежным штрафам, наложенным в соответствии с Правилами игры в хоккей, Спортивно-дисциплинарный комитет ФХР может наложить дополнительные санкции за любое нарушение, совершенное Хоккеистами (в том числе и не участвующими в Матче), Тренерами, менеджерами и представителями Клуба до, во время или после Матча. Санкции могут быть наложены вне зависимости от того, был ли за это нарушение Главным судьей Матча наложен штраф или нет.

5. Рассмотрение инцидента может быть инициировано Лигой или одним из участвовавших в Матче Клубов. Запрос о проведении расследования должен быть подан в течение 24 часов с момента окончания Матча, во время которого произошел инцидент, но не позднее чем за 6 часов до начала следующего Матча.

6. Штрафные санкции, дисквалификации и иные наказания, наложенные Дисциплинарным комитетом ФХР и (или) Спортивно-дисциплинарным комитетом ФХР на Хоккеистов, Руководителей, официальных представителей команд Клубов, действуют в рамках, ВХЛ и НМХЛ без исключений. Базой для расчета периода времени дисквалификации признается дата принятия решения о наложении санкций и количество Матчей, на которое вынесена дисквалификация в соответствующем соревновании.

Статья 70. Дополнительные санкции

1. За совершение спортивно-дисциплинарного нарушения до, во время или после окончания Матча устанавливаются следующие дополнительные санкции:

№ п/п	Нарушение	Штраф (мин.)	Дисквалификация (количество Матчей)	Денежный штраф (руб.)
1.	**НАКАЗАНИЯ, НАКЛАДЫВАЕМЫЕ НА ХОККЕИСТА, КОТОРЫЙ СОВЕРШАЕТ ОДНО ИЗ СЛЕДУЮЩИХ НАРУШЕНИЙ ПРАВИЛ:**			
1.1.	Симуляция (при втором и каждом последующем нарушении штраф увеличивается на 100% от суммы предыдущего штрафа)	2	0	10 000
1.2.	Блокировка	5	0	5 000
	Задержка клюшкой			
	Задержка соперника			
	Неправильная атака			
	Подножка			
	Толчок соперника на борт			
	Удар локтем			
1.3.	Бросание снаряжения	5	0	7 000
	Грубость (удар «блином»)			
	Игра высоко поднятой клюшкой			
	Колющий удар			
	Отсечение			

	Толчок клюшкой			
	Удар головой			
	Удар клюшкой			
	Удар коленом			
	Удар концом клюшки			
	Удар ногой			
1.4.	Атака в голову или шею	5	0	10 000
1.5.	Блокировка	5+20	0…5	7 000
	Задержка клюшкой			
	Задержка соперника			
	Игра высоко поднятой клюшкой			
	Неправильная атака			
	Подножка			
	Толчок на борт			
	Удар клюшкой			
1.6.	Бросание снаряжения	5+20	0…7	10 000
	Грубость (удар «блином»)			
	Колющий удар			
	Отсечение			
	Толчок клюшкой			
	Удар головой			
	Удар концом клюшки			
	Удар ногой			
	Удар коленом			
	Удар локтем			
1.7.	Атака в голову или шею	5+20	0…10	30 000
	Совершает действие, которое представляет опасность для жизни и здоровья любого участника Матча и которое не урегулировано действующими Правилами игры в хоккей			
2.	**НАКАЗАНИЯ, НАКЛАДЫВАЕМЫЕ НА ХОККЕИСТА ЗА ОСКОРБЛЕНИЕ СУДЕЙ И НЕСПОРТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ, КОТОРЫЙ:**			
2.1.	продолжает оспаривать или подвергать сомнению решение Судьи после того, как на него был наложен Дисциплинарный штраф	20	0	10 000
2.2.	использует нецензурные или оскорбительные выражения или жесты, направленные в адрес любого Судьи на льду или в бригаде или использует имя любого Судьи в сочетании с любыми громогласными высказываниями	20	1	10 000
2.3.	намеренно бросает свою клюшку или любую ее часть или любой другой предмет или какую-либо часть снаряжения за пределы игровой площадки	20	0	5 000
2.4.	бросает свою клюшку или любую ее часть или любой другой предмет или какой-либо предмет снаряжения за пределы игровой площадки в знак протеста на решение Судьи	2+20	1...3	10 000
2.5.	бросает какое-либо снаряжение или любой другой предмет в соперника (Хоккеиста или	5+20	1…3	10 000

	представителя команды), что может привести к травме			
2.6.	покидает скамейку для оштрафованных Игроков до истечения его штрафного времени, чтобы оспорить решение Судьи	2+20	1…3	15 000
2.7.	первым или вторым покидает скамейку игроков, чтобы спровоцировать или вступить в драку или конфронтацию	20	0…3	10 000
2.8.	покидает скамейку оштрафованных игроков во время остановки игры и во время конфронтации	2+20	0…3	10 000
2.9.	в ответ на указание Главного Судьи отправиться в раздевалку, возвращается на свою скамейку игроков или на ледовую поверхность перед тем, как уйти	20	0	5 000
2.10.	находясь на льду, вне льда и в любом месте на арене использует любые непристойные, нецензурные или оскорбительные жесты по отношению к любому лицу	20	1…5	20 000
2.11.	находясь на льду, вне льда и в любом месте на арене использует расовые оскорбления или реплики сексуального характера в адрес любого лица, кроме Судьи	20	1	5 000
2.12.	находясь на льду, вне льда и в любом месте на арене плюется, размазывает кровь или использует расовые оскорбления или оскорбления, ремарки, жесты сексуального характера в адрес любого лица, вступает в конфликт со Зрителем, физически воздействует на Зрителя, кусает Зрителя, бросает в Зрителя какой-либо предмет	20	1…5	50 000
2.13.	применяет физическую силу в любой форме в отношении Судьи, когда такие действия могут привести к нанесению вреда Судье, или сознательно применяет физическую силу к Судье исключительно с целью избавиться от такого Судьи во время или сразу после конфронтации	20	3…10	50 000
2.14.	бросает любое снаряжение или любой другой предмет в направлении Судьи	20	2…10	50 000
2.15.	дергает за волосы, кусает, захватывает и удерживает лицевую маску	5+20	0…3	30 000
2.16.	совершает действия по отношению к Тренеру или другому неигровому персоналу команды которые могут каким-либо образом привести к травме	20	1	50 000
3.	**НАКАЗАНИЯ, НАКЛАДЫВАЕМЫЕ НА ХОККЕИСТА ПО ПРАВИЛУ «ДРАКА», КОТОРЫЙ:**			
3.1.	наказан Большим штрафом (5 минут) за драку	5	0	7 000
3.2.	наказан вторым Большим штрафом (5 минут) за драку в одном Матче	20	0	10 000
3.3.	первым вмешивается в идущую конфронтацию или драку	20	0…3	10 000
3.4.	признан зачинщиком драки	2+5+10	0…3	10 000
3.5.	повторно признан зачинщиком драки в одном Матче	2+5+20	1…5	20 000
3.6.	признан зачинщиком драки в последние 5 минут	2+5+20	0…3	15 000

	Матча или в дополнительное время			
3.7.	признан агрессором в драке	5+20	0…3	15 000
3.8.	признан зачинщиком и агрессором одновременно в драке	2+5+10+20	1…5	20 000
3.9.	упорствует в продолжении или попытке продолжить конфронтацию или драку после указания Главного Судьи прекратить данные действия или оказывает сопротивление Линейному Судье в выполнении его обязанностей	20	0	7 000
3.10.	участвует в драке, находясь за пределами игровой площадки, или с соперником, находящимся за пределами игровой площадки	20	0…3	50 000
3.11.	участвует в драке во время перерывов или после окончания Матча	5+20	0…3	50 000
3.12.	бьет ничего не подозревающего или не желающего драться соперника и может нанести ему травму	5+20	1…5	50 000
3.13.	использует перевязочную ленту или любой другой материал на своих руках и наносит рассечения или травмы сопернику во время конфронтации	5+20	1…2	10 000
3.14.	умышленно снимает свой свитер до участия в конфронтации или драке	2+20	0	10 000
4.	**НАКАЗАНИЯ, НАКЛАДЫВАЕМЫЕ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ КОМАНДЫ, КОТОРЫЙ:**			
4.1.	выходит на лед без разрешения Главного Судьи в любое время между началом и окончанием любого периода	2	0…2	30 000
4.2.	находясь на льду, вне льда и в любом месте на арене участвует в конфронтации или драке	20	0…3	30 000
4.3.	использует нецензурные или оскорбительные выражения или жесты, направленные в адрес любого Судьи на льду или в бригаде или использует имя любого Судьи в сочетании с любыми громогласными высказываниями	20	1…5	20 000
4.4.	находясь на льду, вне льда и в любом месте на арене использует расовые оскорбления или реплики сексуального характера в адрес Судьи или кого-либо	20	1…5	50 000
4.5.	бросает какое-либо снаряжение или любой другой предмет в соперника (Хоккеиста или представителя команды), что может привести к травме	5+20	1	10 000
4.6.	бросает любое снаряжение или любой другой предмет в направлении Судьи	20	1…5	20 000
4.7.	применяет в отношении Судьи физическую силу в любой форме	20	3…10	100 000
4.8.	находясь на льду, вне льда и в любом месте на арене плюется, размазывает кровь или показывает любые непристойные, нецензурные или оскорбительные жесты в адрес Судьи или кого-либо	20	1…5	50 000
4.9.	вступает в конфликт со Зрителем, физически	20	0…5	50 000

	воздействует на Зрителя, кусает Зрителя, бросает в Зрителя какой-либо предмет			
4.10.	является Тренером команды, отказывающейся начать или возобновить Матч	20	1	50 000
4.11.	вмешивается в действия Игрока, выполняющего штрафной бросок, или пытается отвлечь его, и бросок оказывается не реализованным	20	0	30 000
4.12.	совершает действия по отношению к Тренеру или другому неигровому персоналу команды которые могут каким-либо образом привести к травме	20	1	50 000
5.	**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ НАКАЗАНИЯ НА ХОККЕИСТОВ:**			
5.1.	**Наказания на Хоккеиста, совершенные в одном Матче:**			
5.1.1.	наказан вторым и каждым последующим Большим штрафом (5 минут) по пп. 1.2, 1.3 или 1.4.	20	0	10 000
5.1.2.	наказан вторым и каждым последующим Большим штрафом (5 минут), один из которых по пп. 1.2, 1.3 или 1.4, а другой по пп. 3.1.	20	1	10 000
5.1.3.	наказан вторым Дисциплинарным штрафом (10 минут) или продолжает совершать действия, за которые он уже был наказан Дисциплинарным штрафом (10 минут)	20	0	10 000
5.1.4.	наказан вторым и каждым последующим Дисциплинарным штрафом до конца Матча (20 минут)	20	1	20 000
5.2.	**Наказания на Хоккеиста, совершенные в одном Матче и которые отражены в Официальном протоколе Матча:**			
5.2.1.	Хоккеист, свитер которого не надет поверх шорт		0	10 000
5.2.2.	Хоккеист, родившийся после 31 декабря 1998 года, у которого отсутствует капа		0	10 000
5.2.3.	Хоккеист, экипировка которого не соответствует требованиям Правила 202 (ответственность предусмотрена за каждое нарушение экипировки)		0	10 000
5.2.4.	вратарь, использующий нестандартное снаряжение (при втором и каждом последующем нарушении штраф увеличивается на 100% от суммы предыдущего штрафа)		0	100 000
5.2.5.	Хоккеист, признанный зачинщиком драки на предыгровой разминке и (или) в подтрибунном помещении во время перерывов Матча, до или после Матча		10	50 000
5.2.6.	Хоккеист, повторно признанный зачинщиком драки на предыгровой разминке и (или) в подтрибунном помещении во время перерывов Матча, до или после Матча		15	75 000
5.3.	**Наказания на Хоккеиста, совершенные в разных Матчах по правилу Драка:**			
5.3.1.	без определения в драке зачинщика или агрессора		1	10 000
5.3.2.	если в последней драке Хоккеист противоположной команды определен как зачинщик или агрессор		0	0
5.4.	**Наказания на Хоккеиста, совершенные в разных Матчах:**			
5.4.1.	наказан третьим и каждым последующим Большим штрафом (5 минут), наложенным по п.1.2, 1.3 или 1.4.		1	10 000
5.4.2.	наказан третьим и каждым последующим Дисциплинарным штрафом (10 минут)		1	15 000

5.4.3.	наказан вторым и каждым последующим Дисциплинарным штрафом до конца Матча (20 минут)	1	20 000
6.	**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ НАКАЗАНИЯ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ КОМАНД:**		
6.1.	представитель команды, наказанный вторым и каждым последующим Дисциплинарным штрафом до конца Матча (20 минут) в одном Матче	1	30 000
6.2.	представитель команды, наказанный вторым и каждым последующим Дисциплинарным штрафом до конца Матча (20 минут) в разных Матчах	1	30 000
6.3.	представитель команды, признанный зачинщиком драки на предыгровой разминке и (или) в подтрибунном помещении во время перерывов Матча, до или после Матча	10	50 000
6.4.	представитель команды, повторно признанный зачинщиком драки на предыгровой разминке и (или) в подтрибунном помещении во время перерывов Матча, до или после Матча	15	100 000
6.5.	Главный Тренер команды, чей Хоккеист первым или вторым покинул скамейку Игроков или скамейку оштрафованных Игроков, чтобы спровоцировать или вступить в драку или конфронтацию	0	50 000
7.	**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ НАКАЗАНИЯ НА КОМАНДУ:**		
7.1.	чей Хоккеист или представитель команды участвует в драке на предыгровой разминке или в подтрибунном помещении	0	50 000
7.2.	чей Хоккеист первым или вторым покинул скамейку игроков или скамейку оштрафованных Игроков, чтобы спровоцировать или вступить в драку или конфронтацию	0	75 000
7.3.	каждое последующее нарушение п. 7.2. в текущем сезоне и двух предыдущих сезонах	0	150 000
7.4.	чей Хоккеист или представитель команды совершает действия, связанные с небезопасным открытием и (или) закрытием калитки скамейки запасных Игроков своей команды, которые могут привести или приводят к травме Судьи или Хоккеиста команды-соперника	0	50 000

Статья 71. Порядок и особенности наложения санкций

1. За совершение спортивно-дисциплинарных нарушений к виновному лицу по решению Управления проведения соревнований Лиги и (или) по решению Спортивно-дисциплинарного комитета ФХР применяются санкции в виде денежного штрафа и (или) дисквалификация.
2. Решения Управления проведения соревнований Лиги и (или) Спортивно-дисциплинарного комитета ФХР о наложении санкций являются обязательными и обжалованию не подлежат.
3. Оплата денежного штрафа осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента выставления Лигой требования об оплате. В случае неоплаты денежного штрафа в установленный срок, Хоккеист или представитель команды по решению Управления проведения соревнований Лиги могут быть не допущены к участию в следующем Матче.
4. Контроль исполнения наложенных наказаний и штрафных санкций является обязанностью Клуба. В том числе Клуб обязан в установленный срок выплачивать все штрафы, наложенные Лигой на Хоккеистов и

представителей Клуба, с последующим их взысканием с виновного лица. Клуб несет полную ответственность за заявку дисквалифицированных Хоккеистов и представителей команд на Матч.

5. При принятии решения о наложении санкций учитывается тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен.

Статья 72. Учет спортивно-дисциплинарных нарушений и санкций

1. ФХР и Управление проведения соревнований Лиги ведут учет всех штрафов, наказаний и дисквалификаций, наложенных на Хоккеистов и представителей Клубов в Соревновании.
2. После окончания Регулярного чемпионата Управление проведения соревнований Лиги информирует заинтересованные Клубы обо всех дисквалификациях Хоккеистов и представителей Клубов, действующих в серии Матчей Плей-офф.
3. В серии Матчей Плей-офф при вынесении дополнительных дисквалификаций Хоккеистов и представителей команд не учитываются полученные ими в Регулярном чемпионате большие штрафы (5 минут), дисциплинарные штрафы (10 минут) и дисциплинарные до конца Матча штрафы (20 минут), за исключением штрафов, наложенных по правилу «Толчок на борт», по правилу «Опасные действия», по правилу «Удар соперника коленом» и по правилу «Атака в голову или шею».
4. Дисциплинарные или штрафные санкции, а также дисквалификации, наложенные на Хоккеистов и представителей Клубов согласно требованиям Регламента, автоматически распространяются на следующий игровой сезон вне зависимости от того, остался ли Хоккеист или представитель Клуба в данном Клубе или перешел в другой Клуб.
5. Хоккеист, получивший дисквалификацию в Соревновании, не имеет права принимать участия в Системе соревнований.
6. Дисквалификация на определенное количество Матчей или на определенный период, применяемая в соревнованиях, организуемых и (или) проводимых КХЛ, может быть распространена на соревнования, организуемые и проводимые ВХЛ, по отдельному решению Лиги.
7. Периодом времени дисквалификации считается срок с даты принятия решения о наложении дисквалификации до дня последнего Матча (включительно), который Хоккеист пропускает из-за наложенной дисквалификации.

Глава 16. Подача и рассмотрение протестов

Статья 73. Общие положения

1. Руководство Клуба одной из команд, принимавших участие в Матче, вправе подать протест в Лигу в случае, если одновременно имеются основания:

1.1. для аннулирования результата состоявшегося Матча в силу существенных нарушений требований Регламента и (или) Правил игры в хоккей;

1.2. назначения переигровки Матча или зачета одной из команд технического поражения.

Статья 74. Порядок подачи протеста

1. В случае если Клуб принял решение опротестовать результат Матча, то представитель Клуба должен по окончании Матча сделать соответствующую отметку в Официальном протоколе Матча. О наличии в Официальном протоколе Матча отметки о намерении одного из Клубов опротестовать результат Матча Главные судьи Матча обязаны незамедлительно проинформировать Лигу.
2. Протест на результат Матча должен быть направлен Клубом в Лигу в письменной форме в течение 24 часов после окончания Матча.
3. В содержании протеста должны быть указаны причины, послужившие основанием к его подаче, а также подробно изложены все обстоятельства, связанные с событием, произошедшим во время Матча и повлиявшим на его результат. Содержание протеста должно быть подтверждено соответствующими материалами и документами, способствующими объективному изучению обстоятельств, связанных с подачей протеста.
4. Клуб, подающий протест, обязан в течение трех рабочих дней с даты проведения Матча, по которому подается протест, перечислить на расчетный счет Лиги апелляционный взнос за рассмотрение протеста в размере 20 000 (Двадцать тысяч) рублей. В случае принятия решения об удовлетворении протеста, апелляционный взнос подлежит возврату Клубу.

Статья 75. Оставление протеста без рассмотрения

1. Лига не принимает и оставляет без рассмотрения:
1.1. несвоевременно поданные протесты;
1.2. протесты, не зафиксированные в Официальном протоколе Матча;
1.3. протесты, основанные на претензиях к качеству судейства Матча, в том числе основанные на ошибках при судействе Матча в определении положения «Вне игры», в определении проброса шайбы, в определении мест вбрасывания шайбы, в наложении штрафов, в определении взятия ворот;
1.4. протесты, предметом которых не является аннулирование результата Матча;
1.5. протесты, поданные без оплаты апелляционного взноса, предусмотренного пунктом 4 статьи 74 Регламента.

Статья 76. Порядок и сроки рассмотрения протеста

1. При соблюдении порядка подачи протеста и при отсутствии оснований для оставления протеста без рассмотрения Лига принимает протест к рассмотрению, рассматривает протест в течение трех календарных дней с момента поступления апелляционного взноса и принимает по нему решение.
2. При рассмотрении протеста Лига вправе по своему усмотрению:
2.1. вызывать на свои заседания заинтересованные стороны;
2.2. воспользоваться видеозаписью Матча;
2.3. принять решение, не заслушивая заинтересованные стороны, на основании имеющихся документов и материалов.

Статья 77. Принятие решения по протесту

1. По результатам рассмотрения протеста может быть вынесено одно из следующих решений:
1.1. отказ в удовлетворении протеста;
1.2. удовлетворение протеста – аннулирование результата Матча и назначение места, даты, времени и условий переигровки Матча;
1.3. удовлетворение протеста – аннулирование результата Матча и зачет одной из команд, участвовавших в Матче, технического поражения (– : +).
2. Решение по результатам рассмотрения протеста выносится в письменной форме и в своей мотивировочной части должно содержать основания, по которым оно вынесено. Решение по результатам рассмотрения протеста вступает в силу немедленно, доводится до сведения Клубов, команды которых принимали участие в Матче, и публикуется на официальном Интернет-сайте Соревнования.
3. Решение Лиги является окончательным и оспариванию не подлежит.

Глава 17. Статистика

Статья 78. Организация статистического обеспечения Соревнования

1. Ведение официальной статистики Соревнования, а также организацию и контроль работы статистических бригад Клубов в течение сезона осуществляет Отдел регистрации и статистики Лиги.
2. Проведение статистической работы на Матчах осуществляется сотрудниками статистических бригад Клубов, выполняющими все требования Регламента.
3. Сотрудники статистических бригад Клубов обязаны точно и аккуратно фиксировать следующие официальные статистические показатели Матчей:
   – броски в створ ворот, мимо ворот, блокированные броски, броски, отраженные вратарем;
   – выигранные и проигранные вбрасывания;
   – игровое время Хоккеистов;
   – нахождение Хоккеистов на площадке во время взятия ворот.
4. Анализ, фиксация и систематизация статистических показателей осуществляются на основании совокупных данных, предоставленных

статистическими бригадами Клубов в порядке и сроки, предусмотренные Регламентом.

5. Официальная статистика Соревнования публикуется на официальном Интернет-сайте Соревнования.
6. Сотрудникам статистической бригады Клуба запрещено участвовать прямо или косвенно через третьих лиц в играх и пари как организованных, так и нелегальных, целью участия в которых является получение выигрыша от угаданного результата спортивного соревнования и (или) его отдельного Матча и (или) статистических показателей участников Матча, организуемого и (или) проводимого Лигой.

Статья 79. Состав статистической бригады на Матчах, порядок формирования

1. Ведение официальных статистических показателей на Матчах осуществляется статистической бригадой Клубов, располагающейся на специально отведенных рабочих местах непосредственно на трибунах Спортсооружения, в составе 6 сотрудников:

1.1. оператор прямой текстовой трансляции через Интернет на официальном Интернет-сайте Соревнования;

1.2. статистик-регистратор бросков в створ ворот, мимо ворот, блокированных бросков, бросков, отраженных вратарем;

1.3. статистик-регистратор нахождения Хоккеистов на площадке во время взятия ворот;

1.4. два статистика-регистратора учета игрового времени Хоккеистов команды;

1.5. статистик-регистратор выигранных и проигранных вбрасываний, силовых приемов и показателя «фол против» команд «А» и «Б».

2. К работе в составе статистической бригады Клуба допускаются лица, прошедшие специальную подготовку и внесенные Лигой в Информационный портал «Статистическое обеспечение соревнований по хоккею» (ИСП).
3. Клубы в срок до 10 августа соответствующего сезона обязаны осуществить сверку сотрудников статистических бригад и их контактную информацию в ИСП. В случае наличия изменений в списке сотрудников статистической бригады Клубы обязаны предоставить в Лигу информацию о включении или исключении сотрудников статистической бригады из ИСП, а также информацию об изменении контактных данных сотрудников статистической бригады.

   В срок до 25 августа Клуб обязан обеспечить прохождение тестирования сотрудниками статистической бригады в ИСП. По итогам тестирования Лига утверждает состав сотрудников статистической бригады Клуба, которые могут быть допущены к работе в Соревновании.

   В случае включения новых сотрудников статистической бригады после 25 августа Клуб обязан направить в Лигу необходимые данные для внесения в ИСП. В течение трех дней после получения новым сотрудником статистической бригады логина и пароля в ИСП Клуб обязан обеспечить прохождение им тестирования.

4. По согласованию с Отделом регистрации и статистики Лиги Клубы могут осуществлять на Матчах учет дополнительных статистических показателей.

Статья 80. Расходы по оплате услуг статистической бригады

1. Оплата услуг статической бригады осуществляется Клубом-«хозяином» на Матчах Соревнования согласно нормативам оплаты работы сотрудников статистических бригад Клубов, утвержденными Лигой на соответствующий сезон.

Статья 81. Действия статистической бригады перед началом Матча

1. Сотрудники статистической бригады Клуба обязаны разместиться на рабочих местах и начать работу не позднее чем за 40 минут до начала Матча.
2. Перед началом Матча сотрудники статистической бригады Клуба обязаны:
2.1. проверить готовность техники, линий связи/Интернета, статистической компьютерной системы к работе;
2.2. проверить составы судейской бригады и играющих команд;
2.3. проинформировать ответственного сотрудника Отдела регистрации и статистики Лиги обо всех замеченных ошибках, нарушениях или недостатках и принять меры по их исправлению.

Статья 82. Действия статистической бригады во время Матча

1. Сотрудники статистической бригады Клуба обязаны точно и аккуратно фиксировать статистические показатели.
2. Во время Матча, а также в перерывах, не позднее 5 минут после окончания периодов, регистраторы обязаны отправить данные подсчетов на официальный сайт Соревнования и в статистическую базу.
3. В случае сбоев в работе техники, линий связи/Интернета, статистической компьютерной системы, сотрудники статистической бригады Клуба обязаны незамедлительно принять меры к их исправлению. Руководитель статистической бригады обязан оперативно связаться с ответственным сотрудником Отдела регистрации и статистики Лиги и сообщить о фактах сбоев и принятых мерах по их исправлению.
4. Все случаи сбоев в работе техники, линий связи/Интернета, компьютерной статистической системы должны быть письменно зафиксированы. О каждом случае должно быть отправлено уведомление в Отдел регистрации и статистики Лиги за подписью руководителя статистической бригады Клуба.

Статья 83. Действия статистической бригады по окончании Матча

1. Сотрудники статистической бригады Клуба обязаны отправить итоговые данные статистических подсчетов на официальный сайт Соревнования и в статистическую базу в течение 30 минут после окончания Матча. По окончании передачи данных сотрудники должны сообщить руководителю статистической бригады о завершении работы в статистической компьютерной системе. Руководитель статистической бригады должен доложить в Отдел регистрации и статистики Лиги об окончании работы бригады на Матче не позднее одного часа после окончания Матча.

Статья 84. Внесение изменений в официальную статистику Соревнования

1. Лига имеет право вносить изменения в официальную статистику Соревнования. Внесение изменений возможно исключительно на основании заключений Комиссии по статистике и экспертной оценке Официальных протоколов Матчей (Приложение № 30 к Регламенту). Решение об изменениях в официальной статистике Соревнования подлежит обязательному опубликованию на официальном Интернет-сайте Соревнования.

Глава 18. Награждение победителей

Статья 85. Общие положения

1. Командные и индивидуальные призы и награды являются формой поощрения участников Соревнования за заслуги и успехи, достигнутые по итогам соответствующего сезона.
2. Все права по учреждению, изготовлению и вручению призов и наград, а также по порядку и содержанию церемоний их вручения принадлежат Лиге.
3. Ежегодно перед началом каждого сезона Лига утверждает перечень официальных индивидуальных и командных призов и наград Лиги, а также соответствующее Положение об их учреждении.
4. Порядок и процедура награждения и вручения официальных индивидуальных и командных призов и наград определяется Лигой и доводится до сведения всех заинтересованных сторон.

Статья 86. Награды и призы, вручаемые по итогам Регулярного чемпионата

1. Победителю Регулярного чемпионата на торжественном вечере, посвященном окончанию хоккейного сезона, вручается Кубок Всероссийской хоккейной лиги (переходящий).
2. По итогам Регулярного чемпионата вручаются следующие призы:

2.1. победителю Матча открытия – Приз «Победитель Матча открытия» (переходящий). Вручается по окончании Матча;

2.2. лучшему Игроку Регулярного чемпионата – «Приз имени Анатолия Фирсова» (переходящий). Вручается на торжественном вечере, посвященном окончанию хоккейного сезона;

2.3. самому результативному Игроку Регулярного чемпионата по системе «Гол + Пас» – приз «Лучший бомбардир Регулярного чемпионата». Вручается на торжественном вечере, посвященном окончанию хоккейного сезона.

Статья 87. Награды и призы, вручаемые по итогам серии Матчей Плей-офф

1. Наградами для команды-победителя Соревнования являются:

1.1. Кубок Чемпиона России (вручается после окончания Матча, в котором определился победитель);

1.2. золотые медали победителя Соревнования (вручаются после окончания Матча, в котором определился победитель);

2. Призом для команды-победителя Соревнования является памятная плакетка (вручается на торжественном вечере, посвященном окончанию хоккейного сезона).
3. Наградой для команды-серебряного призера Соревнования являются серебряные медали Соревнования (вручаются после окончания Матча, в котором определился победитель).
4. Наградой для команды-бронзового призера Соревнования являются бронзовые медали Соревнования (вручаются на церемонии чествования команды, место, дата и время которых определяются Лигой по предложению Клуба).
5. Золотыми, серебряными и бронзовыми медалями награждаются:
5.1. Тренеры, указанные в Заявочном листе «Основная команда» Клуба на дату завершения Соревнования;
5.2. Хоккеисты, указанные в Заявочном листе «Основная команда» Клуба на дату завершения Соревнования;
5.3. Хоккеисты, принявшие участие не менее чем в 50% Матчей Соревнования за Основную команду Клуба;
5.4. 3 Руководителя и 5 иных представителей Клуба по представлению руководства соответствующих Клубов.

Статья 88. Церемония награждения победителей Соревнования

1. По завершении решающего Матча финальной серии Плей-офф проводится церемония вручения Кубка Чемпиона России, золотых и серебряных медалей Соревнования, памятных наград Судьям Матча.
   Хоккеисту, признанному по итогам серии Матчей Плей-офф самым ценным Игроком, вручается приз «Самый ценный Игрок Плей-офф».
2. Сценарий и порядок проведения церемонии определяются Лигой и доводятся до сведения Клубов, команды которых принимают участие в финальной серии Матчей Плей-офф.

Статья 89. Порядок передачи и возвращения Кубка Чемпиона России

1. После завершения церемонии награждения Руководитель Клуба-Победителя Соревнования и уполномоченный представитель Лиги, участвовавший в церемонии вручения Кубка Чемпиона России, должны оформить акт приема-передачи и договор на хранение Кубка Чемпиона России.
2. В период нахождения Кубка Чемпиона России в распоряжении Клуба обязан обеспечить надлежащие условия его хранения и транспортировки, при необходимости принять меры к страхованию Кубка Чемпиона России и возместить Лиге все затраты, связанные с ремонтными работами по восстановлению Кубка Чемпиона России после хранения в Клубе. Изменение состояния Кубка Чемпиона России, включая нанесение на него каких-либо надписей, в период нахождения его на хранении в Клубе строго запрещается.
3. На период нахождения Кубка Чемпиона России в распоряжении Клуба Лига предоставляет Клубу все права на пользование данным Кубком,

оговоренные в договоре на хранение Кубка Чемпиона России.

4. Игрок Клуба-Победителя Соревнования имеет право получить Кубок Чемпиона России в свое распоряжение сроком на 3 суток, при этом он обязан вернуть Кубок в Клуб в целости и сохранности, в противном случае на него ложится возмещение затрат, связанных с восстановительными работами.
5. В сроки, указанные в договоре на хранение Кубка Чемпиона России в Клубе-Победителе Соревнования, Кубок должен быть возвращен Клубом в Лигу.

Статья 90. Награды Соревнования

1. Вручение наград командам-призерам Соревнования проводится на церемонии чествования команды-призера. Место, дата и время церемонии определяются Клубами по согласованию с Лигой и ФХР.

Статья 91. Индивидуальные призы Соревнования

1. По итогам Соревнования вручаются индивидуальные призы в следующих номинациях:

1.1. «Самый ценный Игрок Плей-офф»;
1.2. «Лучший вратарь»;
1.3. «Лучший защитник»;
1.4. «Лучший нападающий»;
1.5. «Лучший новичок»;
1.6. «Лучший Тренер»;
1.7. «Лучший Главный судья»;
1.8. «Лучший Линейный судья»;
1.9. «Лучший руководитель Клуба».

2. Порядок и условия вручения индивидуальных призов, предусмотренных настоящей статьей, определяется Лигой.
3. По итогам Соревнования памятные плакетки вручаются Главным судьям, Линейным судьям и Инспекторам, обслуживающим финальную серию Матчей Плей-офф.

III. ТЕХНИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Глава 19. Спортсооружения. Порядок допуска. Права и обязанности

Статья 92. Общие положения

1. Любое Спортсооружение, в котором планируется проводить и (или) проводятся Матчи, должно быть принято в эксплуатацию государственной комиссией до даты начала Соревнования, иметь разрешения на ввод объектов в эксплуатацию, соответствовать требованиям Регламента, требованиям Правил игры в хоккей и быть допущено Лигой.
2. Спортсооружение, предназначенное для проведения Матчей, должно иметь:
2.1. паспорт Спортсооружения или документ, его заменяющий, зарегистрированный в соответствии с национальным законодательством – для Спортсооружений Иностранных Клубов;
2.2. акт специализированной межведомственной комиссии о пригодности Спортсооружения к эксплуатации, который оформляется ежегодно в срок до 1 августа текущего года. В указанном акте, помимо прочего, должны быть отражены заключения комиссии по вопросам надежности и устойчивости строительных конструкций и технических систем, соответствия установленным нормативам путей эвакуации зрителей, обеспечения взрывопожарной безопасности, спортивно-технологических условий проведения Матчей;
2.3. паспорт безопасности объекта спорта в соответствии с формой, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 года № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта»;
2.4. инструкцию по обеспечению общественной безопасности в Спортсооружении при проведении официальных спортивных соревнований;
2.5. план мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности, типовая форма которого утверждена Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 26 ноября 2014 года № 948 (для Спортсооружений, расположенных на территории Российской Федерации);
2.6. заключение о независимой оценке пожарного риска, проведенной специализированной организацией, аккредитованной МЧС России в установленном порядке и в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», а также Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2020 г. № 1325 «Об утверждении Правил оценки соответствия объектов защиты (продукции) установленным требованиям пожарной безопасности путем независимой оценки пожарного риска». Документ предоставляется дополнительно, в срок не позднее чем за 30 дней до начала Соревнования.
3. Спортсооружения должны быть включены во Всероссийский реестр объектов спорта (для Спортсооружений, расположенных на территории

Российской Федерации).

4. До начала Соревнования должно быть обеспечено обязательное страхование гражданской ответственности организатора Матчей (арендаторов, безвозмездных пользователей Спортсооружений или собственников Спортсооружений, на которых проводятся Матчи).

5. Права собственности в отношении Спортсооружений, предназначенных для проведения Матчей, должны быть зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним до даты начала Соревнования (для Спортсооружений, расположенных на территории Российской Федерации). Спортсооружения, расположенные за пределами территории Российской Федерации, должны иметь зарегистрированные документы о правах собственности, соответствующие национальному законодательству.

6. Коллектив сотрудников, обеспечивающих работу соответствующих служб Спортсооружения, ежегодно до 1 августа должен быть под роспись ознакомлен со следующими документами (для Спортсооружений, расположенных на территории Российской Федерации):

6.1. Приказ Комитета Российской Федерации по физической культуре от 1 апреля 1993 года № 44 «Об обеспечении безопасности и профилактики травматизма при занятиях физической культурой и спортом»;

6.2. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 13 апреля 2017 года №346 «Об утверждении порядка прохождения специальной подготовки физическими лицами, желающими осуществлять деятельность в качестве контролеров-распорядителей»;

6.3. Федеральный закон от 23 июля 2013 года № 192-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской федерации, в связи с обеспечением общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных спортивных соревнований»;

6.4. Приказ Минздрава России от 23 октября 2020 года № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях»;

6.5. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 года № 353 «Правила обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных мероприятий»;

6.6. Приказ МВД России от 17 ноября 2015 года № 1092 «Об утверждении требований к отдельным объектам инфраструктуры мест проведения официальных спортивных соревнований и техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности».

7. Соблюдение требований указанных нормативных актов обеспечивается администрацией Спортсооружения при проведении Матчей и иных мероприятий Соревнования.

Статья 93. Процедура допуска Спортсооружения к Соревнованию

1. Допуск Спортсооружения к проведению Матчей осуществляется Лигой на основании Акта соответствия Спортсооружения (Приложение № 24 к Регламенту), подписываемого руководителем Спортсооружения, руководителем Клуба, уполномоченным представителем Лиги, а также на основании иных документов Спортсооружения, предоставляемых Клубом в рамках заявки на участие в Соревновании.
2. Мероприятия по допуску Спортсооружения к Соревнованию проводятся в период с 1 июля до начала Регулярного чемпионата в соответствии с графиком инспектирования Спортсооружений, утверждаемым Управляющим директором Лиги по представлению Управления проведения соревнований Лиги.
   По результатам инспектирования Спортсооружения представителем Лиги составляется приложение к Акту соответствия с указанием выявленных замечаний и сроком их устранения, подписываемое руководителем Клуба, руководителем Спортсооружения и представителем Лиги.
3. Клуб совместно с администрацией Спортсооружения обязан обеспечить доступ уполномоченным сотрудникам Лиги во все помещения Спортсооружения, имеющие отношение к Соревнованию, а также оказывать содействие в выполнении ими обязанностей по проверке Спортсооружения.
4. Во время проведения проверки помещения и оборудование Спортсооружения должны находиться в состоянии, соответствующем требованиям Регламента.
5. По решению Лиги и с согласия Клубов Матчи Регулярного чемпионата могут проводиться в Спортсооружениях, не заявленных Клубами, при условии их соответствия требованиям Регламента и Правилам игры в хоккей.
6. В исключительных случаях, по решению Управляющего директора Лиги, допускается проведение Матчей в Спортсооружениях меньшей вместимости и не в полном объеме отвечающих другим требованиям к Спортсооружениям, предъявляемым Регламентом, за исключением требований к безопасности.

Статья 94. Мероприятия по допуску Спортсооружения на отдельно взятый Матч

1. Перед каждым Матчем Клуб-«хозяин» обязан совместно с представителями правоохранительных органов, службы безопасности (ЧОП), лицами, назначенными ответственными за обеспечение пожарной безопасности на объекте спорта, медицинской службы города (в пределах их компетенции и ответственности) оформить протокол оперативно-технического осмотра, определяющий окончательное решение о возможности проведения данного

Матча. Представитель Клуба-«хозяина» не менее чем за 60 минут до начала Матча обязан представить указанный протокол Главным Судьям Матча.

2. Протокол оперативно-технического осмотра оформляется в соответствии с типовой формой, установленной Приложением № 25 к Регламенту.
3. Администрация Спортсооружения обеспечивает безотказную работу всех инженерных систем и готовность объекта к проведению Матча, гарантирует выполнение всех требований Регламента, оформляя не менее чем за 4 часа до начала Матча Акт готовности Спортсооружения к Матчу в соответствии с типовой формой, установленной Приложением № 26 к Регламенту. Представитель Клуба-«хозяина» не менее чем за 60 минут до начала Матча обязан представить указанный Акт Главным Судьям Матча.
4. Указанные документы подлежат хранению в течение 3 лет после окончания Матча.

Глава 20. Материально-техническое оснащение Спортсооружения

Статья 95. Индивидуальные зрительские места

1. Количество индивидуальных зрительских мест (кресел) в Спортсооружении должно составлять не менее 2 500 (двух тысяч пятьсот) штук, в том числе не менее 5 зрительских мест для лиц с ограниченными возможностями и сопровождающих их лиц.
2. Спортсооружение должно быть оборудовано соответствующими проходами для лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также иметь туалетную комнату для данной категории лиц.

Статья 96. Хоккейная (игровая) площадка

1. Официальные размеры хоккейной (игровой) площадки должны составлять от 56 до 61 м в длину и от 25 до 30 м в ширину.

   Углы должны быть закруглены по дуге окружности радиусом от 7,0 до 8,5 м.

   Высота бортов должна быть 1,07 м над уровнем поверхности льда (от поверхности льда до верхней горизонтальной плоскости полки).
2. Хоккейная (игровая) площадка должна быть оборудована в соответствии с Правилами игры в хоккей и иметь:

2.1. игровые ворота с эластичными фиксаторами, имеющими общую длину не менее 20 сантиметров, с тонкой частью не менее 12 сантиметров, закрепляемыми в специальных закладных стаканах в бетонной плите. Ворота, используемые на предыгровой разминке, должны соответствовать требованиям, предъявляемым к игровым воротам, за исключением наличия камер Системы «Видеогол», расположенных в игровых воротах в защитных кожухах белого цвета. В Спортсооружении должны быть определены игровые ворота и ворота для предыгровой разминки команд, которые используются только на Матчах. Стойки ворот и перекладина должны быть окрашены в красный цвет, соответствующий таблице RAL (красный – 3020), а все остальные наружные поверхности каркаса должны быть окрашены в белый цвет. Защитная обивка каркаса ворот должна быть прикреплена таким образом, чтобы не мешать шайбе полностью пересечь линию ворот

(отодвинута на 15 сантиметров от внутренней стороны стойки ворот внутрь ворот). Ворота не должны иметь повреждений, сколов краски и загрязнений на каркасе, повреждений и загрязнений сетки и защитной обивки. Клубы должны обеспечить обновление цвета ворот во время пауз в Соревновании и до начала серии Матчей Плей-офф. На игровых воротах должны быть крепления из полимерного материала белого цвета для фиксации пластиковых бутылок с водой на задней верхней части центральных стоек ворот. Игровые ворота должны быть оборудованы защитой сетки, изготовленной из плотной белой нейлоновой ткани или плотного белого холста, которая должна быть обернута вокруг опорной части каркаса ворот таким образом, чтобы защитить сетку ворот от порезов или повреждений. Установленная защита сетки не должна выступать более чем на 2,5 сантиметра над опорной частью основания каркаса. Каркас ворот должен быть закрыт нейлоновой сеткой таким образом, чтобы полностью закрыть заднюю часть каркаса;

2.2. ограждение из защитного стекла за хоккейными воротами и на расстоянии не менее 4 метров от линии ворот в направлении к синей линии высотой не менее 240 сантиметров. Ограждение из защитного стекла высотой 180 сантиметров должно быть установлено в остальных местах игровой площадки, за исключением пространства перед скамейками для запасных Игроков. Зазоры между стеклянными панелями защитного стекла должны быть оборудованы вставками между защитными стеклами на высоту защитного стекла по всему периметру хоккейной (игровой) площадки;

2.3. запасные защитные стекла для оперативной замены в случае их повреждения;

2.4. защитный экран или козырек из защитного стекла (если высота защитного стекла менее 240 сантиметров) за скамейками и с торцов скамеек запасных и штрафников, отделяющий Игроков на скамейках запасных и штрафников от зрителей. Высота защитного экрана или конструкция козырька должна обеспечить невозможность контакта Игроков, представителей команд, судейских бригад со зрителями, попадания брошенных с трибун предметов в зоны скамеек запасных Игроков, оштрафованных Игроков и бригады Судей. Зазоры между защитными стеклами должны быть оборудованы вставками между защитными стеклами на высоту защитного стекла;

2.5. защитная сетка должна быть подвешена над защитным стеклом в конечных зонах за обоими воротами и должна простираться вокруг площадки, по крайней мере до того места, где линия ворот встречается с бортами. Защитная сетка должна быть установлена таким образом, чтобы она защищала зрителя, сидящего на верхних рядах. Таким образом, высота защитной сетки определяется высотой арены и расположением верхних рядов сидений;

2.6. ограждения (перегородки) из защитного стекла, расположенные между скамейками запасных Игроков обеих команд (если расстояние между скамейками для запасных Игроков менее 4 метров);

2.7. травмобезопасную накладку по периметру борта, расположенную со стороны игровой площадки и установленную на стыке верхнего края

борта с защитным стеклом для бортовых систем, имеющих полку шириной более 40 миллиметров;

2.8. защитные (травмобезопасные) набивки на торцах ограждения из защитного стекла или амортизирующие закругления из акрила либо поликарбоната с радиусом 500 мм в зоне скамеек для запасных Игроков на всю высоту защитного стекла. Защитное ограждение из акрилового материала и амортизирующее закругление из акрила либо поликарбоната должны быть соединены по всей высоте планкой красного цвета шириной 80 мм;

2.9. защитные экраны на бортах хоккейной площадки для защиты рекламы;

2.10. самоклеящуюся рекламу с наружным силиконовым покрытием. Также допускается установка медиапанелей в бортовые системы со стороны льда, длина каждой панели должна быть равна одной секции борта. Схема размещения и размеры медиапанелей должны быть согласованы с Лигой;

2.11. качественную ледовую поверхность, подготовленную в соответствии с Приложением № 57, с четко видимой официальной разметкой согласно Правилам игры в хоккей. Клубы перед началом сезона до проведения заливки ледовой поверхности обязаны согласовать с Управлением проведения соревнований Лиги и с Отделом маркетинга и коммуникаций Лиги планограмму размещения рекламы и (или) информации на ледовой поверхности для установления ее соответствия Правилам игры в хоккей. В случае размещения рекламных материалов или логотипа Клуба в центральном круге вбрасывания, с каждой стороны центральной красной линии по всей ее длине должны быть нанесены линии белого цвета шириной 5 см. Хоккейные Клубы должны обеспечить обновление разметки хоккейной площадки во время пауз в Соревновании и до начала серии Матчей Плей-офф. Цвет разметки должен соответствовать таблице RAL (красный - 3020, синий - 5005, голубой - 5012);

2.12. Систему «Видеогол» в соответствии с требованиями Регламента;

2.13. контейнер для охлаждения шайб перед началом и во время проведения Матча.

3. Для обеспечения качественной ледовой поверхности Спортсооружение должно иметь не менее двух льдоуборочных комбайнов, которые соответствуют современным техническим требованиям и прошли обязательное техническое обслуживание до начала Соревнования.

4. Освещенность ледовой поверхности хоккейной (игровой) площадки должна подтверждаться протоколом замера освещенности, проведенного в соответствии с ГОСТ 24940-1016 в срок до 1 июня каждого года, и соответствовать следующим требованиям:

4.1. средний уровень горизонтальной освещенности хоккейной (игровой) площадки на поверхности льда при проведении соревнований без телевизионной трансляции, Егор.ср. = 1500 лк;

4.2. средний уровень вертикальной освещенности на высоте 1,5 метра над поверхностью льда хоккейной (игровой) площадки по направлению к главной камере при проведении соревнований с цветной телевизионной трансляцией, Еверт.ср. не менее 1 500 лк, по направлению к второстепенным

телевизионным камерам Еверт.ср. не менее 800 лк;

4.3. Коэффициент равномерности вертикальной освещенности над поверхностью льда хоккейной (игровой) площадки на главную камеру: Емин/Есред. не менее 0,7 и Емин/Емакс не менее 0,5;

4.4. коэффициент равномерности вертикальной освещенности к второстепенным телевизионным камерам: Емин/Еср. – не менее 0,6, Емин/Емакс – не менее 0,4;

коэффициент равномерности горизонтальной освещенности: Емин/Еср. – не менее 0,7, Емин/Емакс – не менее 0,5;

4.5. уровень средней вертикальной освещенности пяти первых рядов трибун при телевизионной трансляции не менее 30% от уровня средней вертикальной освещенности на главную камеру: Еверт.ср. – не менее 450 лк;

4.6. современные источники света с индексом цветопередачи Ra не менее 80 и цветовой температурой не менее 5 300К и не более 5 900К для освещения ледовой поверхности хоккейной площадки;

4.7. источники света должны иметь коэффициент пульсации светового потока не более 1%;

4.8. отношение средней горизонтальной освещенности на уровне льда к средней вертикальной освещенности на главную камеру Егор.ср./Еверт.ср. – не более 2.

Примечание (с сезона 2026/2027):

- *средний уровень вертикальной освещенности на высоте 1,5 м над поверхностью льда хоккейной площадки по направлению к ведущей телевизионной камере при проведении соревнований с цветной телевизионной трансляцией Еверт.ср. — не менее 1 500 лк, по направлению к второстепенным телевизионным камерам Еверт.ср. — не менее 1 000 лк;*
- *коэффициент равномерности вертикальной освещенности по направлению к ведущей телевизионной камере Емин./Еср. — не менее 0,8 и Емин./Емакс. — не менее 0,65;*
- *коэффициент равномерности вертикальной освещенности по направлению к другим телевизионным камерам Емин./Еср. — не менее 0,6 и Емин./Емакс. — не менее 0,4;*
- *коэффициент равномерности горизонтальной освещенности Емин./Еср. — не менее 0,8 и Емин/Емакс – не менее 0,6.*

5. В случае модернизации системы освещения, подразумевающей замену источников света, для новой системы необходимо использовать источники света со следующими характеристиками: коэффициент цветопередачи (CRI) – не менее 90 при R9 – не менее 75, и цветовой температурой – не менее 5 600К.

6. Государственные флаги стран-участниц Соревнования, флаги ФХР, ВХЛ и субъекта Российской Федерации единого размера (площади) с учетом особенностей Спортсооружения должны быть расположены на видном месте над ледовой поверхностью хоккейной площадки. Форма, цвет и использование государственных флагов стран-участниц Соревнования

должны соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством этих стран (технические вопросы и порядок размещения флагов указаны в Приложении № 27).

7. Состояние бортов и ограждений должно соответствовать требованиям Регламента и Правилам игры в хоккей, наличие загрязнений от шайб, сколов, трещин и т.д. не допускается.

8. Установка и эксплуатация бортовых систем:

8.1. Срок эксплуатации бортовых систем не должен превышать 12 лет с момента первичной установки бортовой системы. Бортовые системы, достигшие срока эксплуатации 12 лет, должны быть заменены на новые бортовые системы, соответствующие действующим требованиям Регламента;

8.2. Замена секций ограждения из защитного стекла производится по мере их износа в течение эксплуатации бортовых систем. Мера износа определяется на основании инспектирования объектов спорта, проводимого Лигой;

8.3. Защитные экраны на бортах хоккейной площадки для защиты рекламы подлежат замене по мере их износа в течение эксплуатации. Мера износа определяется на основании инспектирования объектов спорта, проводимого Лигой;

8.4. Клуб обязан согласовать с Лигой техническое задание на установку бортовой системы в части ее соответствия требованиям Регламента перед ее закупкой.

Статья 97. Система «Видеогол»

1. Система «Видеогол» должна отвечать следующим минимальным требованиям:

1.1. состоять из одного или нескольких серверов, обеспечивающих работу с входными видеосигналами не менее чем 1920x1080p50, имеющих возможность получения не менее чем по 12 (двенадцати) входным каналам видеоизображения с комплекта из не менее чем 11 (одиннадцати) видеокамер, установленных в Спортсооружении, и не менее чем одного сигнала телевизионной трансляции;

Примечание (с сезона 2026/2027):
Система «Видеогол» должна состоять из одного или нескольких серверов, обеспечивающих работу с входными видеосигналами не менее чем 1920x1080p50, имеющими возможность получения не менее чем по 16 (шестнадцати) входным каналам видеоизображения с комплекта из не менее чем 15 (пятнадцати) видеокамер, установленных в Спортсооружении, и не менее чем одного сигнала телевизионной трансляции.

Расположение камер Системы «Видеогол» должно соответствовать изображениям и схемам, указанным в Приложении № 28 к Регламенту.
Требуется использование одного видеопотока для передачи видеоданных с Системы «Видеогол» в комнату видеопросмотров в офисе ФХР.
Не допускается использование оборудования разных производителей, интегрированных в одну Систему «Видеогол». В Системе «Видеогол» не допускается использование сторонних видеорекордеров, которые

не синхронизированы с основным/основными видеосерверами.

1.2. камера в воротах устанавливается на задней вертикальной стойке ворот в ее верхней части. Объектив должен находиться в месте соединения верхней внутренней дуги и центральной стойки ворот и быть направлен вниз на линию ворот. В обзор камеры должна полностью попадать линия ворот, нижние фрагменты штанг и площадь ворот (допускается неполное попадание площади ворот в обзор с камеры в воротах). Линия ворот на изображении должна быть прямой (дугообразное искажение линии ворот не допускается). Клубам рекомендуется иметь как минимум одну запасную камеру в воротах на случай повреждения или выхода из строя одной из основных камер в воротах. Оборудование данных камер должно обеспечивать бесперебойную передачу изображение на сервер Системы «Видеогол»;

1.3. камера за воротами устанавливается строго по центру с внешней стороны борта (в зависимости от особенностей конструкции Спортсооружения допускается смещение камер за воротами, но только по горизонтали). Объектив должен располагаться таким образом, чтобы перекладина ближних ворот совпадала с перекладиной дальних ворот при этом защитная обивка на верхней опорной дуге каркаса ворот и чехол для бутылки вратаря не должны перекрывать верхний край ближней перекладины на изображении. Камеры за воротами должны иметь широкоугольный объектив с углом обзора не менее 105° для захвата как можно большего пространства хоккейной площадки, непосредственно справа и слева от штанг, сверху и снизу от перекладины. В обзор камеры должны попадать ближние и дальние ворота целиком, защитные стекла по периметру площадки целиком, круги вбрасывания в конечной зоне, скамейки запасных и оштрафованных. Защитное стекло за воротами не должно иметь повреждений (сколов, следов от шайб), мешающих обзору с камеры Системы «Видеогол»;

1.4. камера над воротами устанавливается таким образом, чтобы в обзор камеры попадали ворота, площадь ворот, участок хоккейной площадки на расстоянии одного метра за воротами и участок льда до ближних линий (усов) на кругах вбрасывания перед воротами, при этом перекладина ворот должна совпадать с линией ворот. Перекладина ворот должна находиться максимально приближенно к одной плоскости с линией ворот и перекрывать плоскость линии ворот, при этом ближний к лицевому борту край линии ворот не должен быть перекрыт ни перекладиной ворот, ни присоединенными к ней дугами, на которые крепится сетка;

1.5. наличие в Системе «Видеогол» видеокамеры, обеспечивающей панорамную запись Матча без остановок. Запись должна храниться в Клубе (в Спортсооружении) в течение 7 календарных дней после окончания Матча и предоставляться в Лигу по первому требованию. Панорамная камера должна быть установлена максимально близко к центру ледовой площадки на конструкциях в верхней части Спортсооружения. Объектив панорамной камеры должен иметь максимально широкий угол обзора, охватывающий всю площадку целиком, включая защитные стекла по периметру площадки

и защитные сетки за обоими воротами, а также скамейки для запасных Игроков и скамейки для оштрафованных Игроков, и никакие конструкции Спортсооружения или иные предметы своим расположением не могли перекрыть или иным образом помешать обзору для целей просмотра спорного момента;

1.6. минимум 2 камеры на каждой синей линии. Указанные видеокамеры Системы «Видеогол» должны быть установлены таким образом, чтобы вся синяя линия и продолжения линии на бортах попадали в обзор камеры и никакие конструкции Спортсооружения, а также никто из Игроков, представителей команд, Судей, зрителей своим расположением не могли их загородить или иным образом помешать обзору для целей просмотра спорного момента;

1.7. наличие в Системе «Видеогол» сигнала телевизионной трансляции Матча, а при его отсутствии – видеосигнала с камеры арены, предназначенной для видео-табло (видеокуба), необходимого для просмотра и принятия решения о взятии ворот. Запись и воспроизведение телевизионного сигнала или видеосигнала с камер в Спортсооружении должны в обязательном порядке подаваться в Систему «Видеогол» со звуком;

1.8. запись видеоинформации, получаемой с камер, на жесткий диск компьютера (стандарт записи «H.264» или «MJPEG»). Запись должна производиться с тайм-кодом из системы хронометража и при переключении камер Система «Видеогол» должна отображать один и тот же эпизод со всех имеющихся камер, синхронизированный по тайм-коду. Система «Видеогол» должна обеспечивать возможность воспроизведения записи со всех камер с увеличением выбираемой части экрана не менее чем до 6-кратного цифрового увеличения;

1.9. наличие гибкого настраиваемого интерфейса управления процессом записи видеоинформации и ее последующего просмотра;

1.10. наличие канала связи для переговоров Главного судьи с Судьей видеоповторов на ледовой арене и со Специалистом по видеопросмотрам;

1.11. начало записи на сервере Системы «Видеогол» должно начинаться за 60 минут до начала Матча. Технический работник Клуба-«хозяина» за 70 минут до начала Матча должен проверять доставку сигнала Системы «Видеогол» и трансляции Матча в комнату видеопросмотров в офисе ФХР путем предпросмотра сигнала в комнате Судьи видеоповторов на ледовой арене;

1.12. возможность произвольного просмотра видеозаписи и быстрое позиционирование по требуемым фрагментам (спорные моменты взятия ворот и нарушений правил) Судье видеоповторов на ледовой арене и Специалисту по видеопросмотрам в офисе ФХР с помощью технического работника Клуба-«хозяина»;

1.13. тайм-код Системы «Видеогол» должен работать без перебоев с 60 мин. 00 сек. 00 мс. до начала Матча и до окончания Матча, а также в перерывах между периодами и отображать как минимум десятые доли секунды в последнюю минуту каждого из периодов, включая дополнительный(-ые) период(ы). Тайм-код Системы «Видеогол» является единственным верным

таймером для принятия спорных решений;

1.14. наличие бесперебойного обеспечения электропитанием в течение всего Матча;

1.15. возможность надежной работы без перебоев с 60 мин. 00 сек. 00 мс. до начала Матча и до окончания Матча, а также в перерывах между периодами в триплексном режиме, когда одновременно происходит запись, просмотр каналов в реальном времени и воспроизведение записей из архива;

1.16. не допускается размытие (расфокусировка) изображения, наличие пересвеченных зон, бликов, пятен, перекрывающих элементы разметки ледовой площадки (разбалансировка по свету), любого рода искажений изображения или его отсутствие. Не допускается наличие каких-либо посторонних изображений («водяных знаков», картинок, иных маркеров) на видеоизображении Системы «Видеогол», а также знаков или символов управления системой, которые мешают при просмотре спорного момента, снижают качество видеоизображения;

1.17. возможность отдельной архивации видеозаписи Матча со звуком (HD-качество, видеопоток не менее 6–8 Мбит/с), произведенную видеооператором команды в компрессированном формате «H.264» или «MJPEG», и всех спорных моментов со всех видеокамер Системы «Видеогол», включая трансляцию Матча, просмотренных во время Матча Судьей видеоповторов на ледовой арене (видеопросмотр спорного эпизода, связанного со взятием ворот), а также эпизоды, связанные с наложением Двойных Малых штрафов за игру высоко поднятой клюшкой, Больших штрафов, Дисциплинарных и Дисциплинарных до конца Матча штрафов (видеопросмотр на правильность наложения штрафа), которые в течение двух часов после окончания каждого «домашнего» Матча должны быть направлены через Интернет на FTP-сервер Лиги. Видеозапись Матча должна быть скомпонована и единообразно промаркирована отдельно по периодам, дополнительному времени и броскам для определения победителя и загружена на FTP-сервер Лиги в течение 12 часов после окончания каждого «домашнего» Матча. Каждый период должен представлять собой единый видеофайл, запись не должна прерываться после остановок игры по ходу Матча и должна производиться до ухода команд в раздевалки по окончании Матча.

1.18. видеосигнал с видеокамер должен подаваться на мониторы, расположенные на столе судейской бригады, в комнате Судьи видеоповторов на ледовой арене и в комнате видеопросмотров в офисе ФХР. В целях недопущения несанкционированного доступа к изображению, просматриваемому Судьей видеоповторов на ледовой арене до начала процедуры видеопросмотра монитор, расположенный на столе судейской бригады, должен быть выключен или закрыт. При начале процедуры видеопросмотра монитор должен быть включен или открыт и на нем должно транслироваться изображение разбираемого эпизода;

1.19. видеосигнал с Системы «Видеогол», подаваемый на монитор, расположенный на столе судейской бригады, монитор Судьи видеоповторов на ледовой арене и в комнату видеопросмотров в офисе ФХР, не должен

подаваться на мониторы Клубов, установленные в офисах, служебных помещениях, раздевалках команд или скамейках Игроков.

2. В случае если телевещателя удовлетворяет качество сигнала Системы «Видеогол», то он имеет право подключиться и использовать данный сигнал для показа взятий ворот и опасных моментов в непосредственной близости у ворот (с камер над, за и внутри ворот), а также во время официальных видеопросмотров. При этом Телевещатель должен обеспечить предоставление необходимого оборудования, а также отсутствие помех и сбоев в работе оборудования Системы «Видеогол».
3. Клубы обязаны проводить регулярное обновление программного обеспечения Системы «Видеогол» производителем системы (при наличии актуальной версии у производителя или лицензиата), а также обслуживание всех видеокамер (не менее 1 раза в год до начала сезона). Не позднее чем за 10 (десять) дней до первого Матча Соревнования Клуб обязан предоставить в Лигу документ, подтверждающий проведение обновления программного обеспечения (при наличии актуальной версии у производителя или лицензиата), а также обслуживание видеокамер, входящих в Систему «Видеогол».
4. Перед началом сезона в соответствии с установленным графиком ответственными сотрудниками Лиги, Клуба и Спортсооружения производится проверка доставки видеосигнала, работоспособности трехсторонней (триплексной) телефонной связи и Системы «Видеогол» при обязательном соблюдении следующих условий:
   - сотрудники Лиги, Клуба и (или) Спортсооружения должны проверить работоспособность канала связи и телефонных аппаратов трехсторонней (триплексной) связи, расположенных в помещении для работы Судьи видеоповторов на ледовой арене, на столе Судей в бригаде, а также в комнате видеопросмотров в офисе ФХР;
   - в Спортсооружении должен быть включен свет в режиме «Игра»;
   - нанесена разметка на льду и на бортах;
   - лед должен быть зачищен, а ледовая площадка должна быть свободна;
   - должны быть установлены игровые ворота;
   - должен быть запущен таймер обратного отсчета любого периода в последнюю минуту;
   - должны совершаться броски по воротам до истечения времени обратного отсчета. Броски по воротам совершают Игроки и (или) сотрудники Клуба, и (или) Спортсооружения при помощи хоккейных клюшек или руками в целях определения взятия ворот на последних секундах и проверки синхронности камер Системы «Видеогол».

   При выявлении несоответствия изображений, получаемых с камер Системы «Видеогол», некорректной работе триплексной связи, наличии перебоев с доставкой сигнала, Клуб совместно с руководством Спортсооружения обязан устранить выявленные недостатки и, по согласованию с Лигой, пройти повторное тестирование в резервную дату.
5. В случае выхода из строя или некорректной работы оборудования Системы

«Видеогол» в Спортсооружении, возникающей в течение Соревнования, Клуб обязан уведомить Лигу об имеющихся неисправностях не позднее чем за 24 часа до начала ближайшего «домашнего» Матча и предпринять все возможные действия по их устранению.

6. Допускается размещение сотрудниками Клубов портативных и (или) экшн-камер, работающих только в режиме записи видеоинформации, при условии, что расположение указанных камер не будет создавать помехи нормальной работе и (или) ограничивать обзор с камер Системы «Видеогол».

Статья 98. Информационное табло

1. Спортсооружение должно быть оснащено информационным табло, синхронизированным с матч-контроллером (пультом управления информационным табло) и Системой «Видеогол», отвечающим требованиям Регламента и Правилам игры в хоккей.
2. На информационном табло Спортсооружения во время всего Матча должны быть отражены: наименование играющих команд, игровое время Матча в каждом периоде, номер периода, штрафное время Игроков и счет Матча. Информация должна быть видна всем зрителям, находящимся в Спортсооружении, со всех мест арены.
3. На информационном или ином табло Спортсооружения за 60 минут до начала Матча должен осуществляться обратный отсчет времени перед началом Матча.
4. На информационном или ином табло Спортсооружения должно быть отражено игровое время Матча в каждом периоде, отсчитываемое в минутах и секундах от 20 мин. 00 сек. до 00 мин. 00 сек., включая десятые доли секунды, синхронизированное с матч-контроллером (пультом управления информационным табло) и Системой «Видеогол».
5. В перерывах Матча на информационном или ином табло Спортсооружения должен осуществляться обратный отсчет времени до начала очередного периода или дополнительного времени (овертайма).
6. В перерывах и после окончания Матча на информационном табло Спортсооружения должна осуществляться демонстрация статистической информации встречающихся команд (броски по воротам, время нахождения Игроков на льду, штрафное время команд).
7. Количество видеоповторов каждого из забитых в Матче голов вне зависимости от команды, забившей гол, должно быть одинаковым.
8. Запрещается демонстрация видеоповторов эпизодов Матчей, в которых:

8.1. Хоккеисты, Тренеры, официальные лица Клубов, зрители оспаривают решения Судей, проявляют явное неуважение к Судьям, используют жесты, оскорбляющие достоинство кого-либо, бросают друг в друга или на хоккейную площадку посторонние предметы;

8.2. присутствуют моменты, связанные с нарушением правил;

8.3. происходят драки;

8.4. кому-либо наносятся травмы;

8.5. присутствуют моменты, которые могут спровоцировать беспорядки на

трибунах Спортсооружения;

8.6. присутствуют спорные моменты, связанные с взятием ворот.

9. Запрещается демонстрация эпизодов текущего Матча из Системы «Видеогол», в том числе во время официальных видеопросмотров.

10. Запрещается демонстрация эпизодов, связанных с нарушением общественного порядка болельщиками, Хоккеистами, Тренерами и иными лицами.

11. На информационном табло или ином хорошо просматривающемся месте в зрительном зале должно быть размещено точное и полное наименование Соревнования.

12. В течение последних 5 минут Матча в третьем периоде и в любое время в дополнительном периоде (овертайме), когда Малый штраф или двойной Малый штраф налагается на одного Игрока одной команды и большой штраф налагается на одного Игрока другой команды в одной и той же остановке игры, разница в штрафном времени 3 минуты или 1 минута должна немедленно отбываться в качестве Большого штрафа. Разница в штрафном времени должна быть установлена на информационном табло в виде штрафа в 3 минуты или штрафа в 1 минуту, в зависимости от обстоятельств, и должна отбываться таким же образом, как и Большой штраф. Это правило должно применяться независимо от того, в каких составах играют обе команды в момент наложения вышеуказанных штрафов.

Статья 99. Звуковое оборудование и его использование во время проведения Матча

1. Спортсооружение должно иметь необходимое звуковое оборудование, обеспечивающее работу диктора, а также техническое устройство для подачи звукового сигнала (сирены), сопряженное с хронометрами обратного отсчета времени в раздевалках команд и помещении Главных и Линейных судей.

2. При использовании звукового оборудования применяются следующие обязательные правила:

2.1. перерывы между периодами Матча и естественные паузы в игре (остановки), а также рекламные паузы (за исключением тайм-аута, взятого одной из команд) могут заполняться звучанием музыки, рекламы, объявлений по Спортсооружению, иными звуковыми сопровождениями и осуществлением различного рода призывов, направленных на работу со зрителями и (или) для поддержки участвующих в Матче команд, в том числе с использованием дополнительных микрофонов и других звукоусиливающих средств. Информация не должна носить оскорбительный характер для участников Матча и (или) зрителей;

2.2. во время Матча запрещается звучание музыки, любых звуковых сопровождений, объявлений, рекламы и осуществление различного рода призывов, направленных на работу со зрителями и (или) для поддержки участвующих в Матче команд, а также использование различных звукоусиливающих средств;

2.3. запрещается использование во время Матча для работы со зрителями и (или) поддержки участвующих в Матче команд различных технических и звукоусиливающих устройств в виде воздушных сирен, свистков, трещоток, дудок и т. д.;

2.4. во время тайм-аута, взятого одной из команд, не допускаются любые объявления в Спортсооружении, музыка, реклама и т.д.;

2.5. при проведении Матча Клуб-«хозяин» самостоятельно или совместно с администрацией Спортсооружения должен обеспечить работу квалифицированного диктора. Диктор обязан озвучивать информацию во время Матча четким и ровным голосом, при этом допускается сдержанное и разумное проявление эмоций. Объявления не должны сопровождаться обращениями и призывами к зрителям, направленными на поддержку одной из участвующих в Матче команд. Информация не должна носить оскорбительный характер для участников Матча и зрителей.

3. Техническое устройство для подачи звукового сигнала (сирены), сопряженное с хронометрами обратного отсчета времени в раздевалках команд и помещении Главных и Линейных Судей, должно обеспечивать извещение о начале обратного отсчета времени, начале и окончании разминки, а также сигнализировать о выходе команд на лед к началу Матча, после перерывов и об окончании игрового времени (в соответствии с требованиями Спортивного раздела Регламента).

Статья 100. Раздевалки команд

1. Спортсооружение должно иметь не менее двух раздевалок для Игроков, оборудованных индивидуальными местами Хоккеистов в количестве не менее 20 штук, индивидуальными местами вратарей в количестве не менее 3 штук (столами, вешалками, зеркалами, стойками для клюшек, хронометрами обратного отсчета времени и т.д.), достаточным количеством электрических розеток, вентиляционной системой и макетами хоккейного поля, ледогенератором (либо обеспечить наличие льда в специальном термостойком контейнере) в зоне раздевалок для медицинских нужд.

2. Площадь каждой раздевалки должна быть не менее 70 м^2, не включая дополнительных прилегающих помещений, к которым относятся:
   а) душевые комнаты с холодной и горячей водой, оборудованные в соответствии с действующими строительными нормами и правилами (минимум 5 настенных смесителей с душем);
   б) туалетные кабины (минимум 3);
   в) комнаты для Тренеров (площадью не менее 10м^2), находящиеся в непосредственной близости от раздевалки команды, оборудованные удобной мебелью и макетом хоккейного поля;
   г) массажные комнаты (площадью не менее 8м^2), оборудованные 2 массажными столами, также рекомендуется выделить помещение для работы врача команды-«гостя»;
   д) сушилки для формы;
   е) прачечная;
   ж) помещения для хранения вещей;

з) комнаты или специально оборудованные места (в непосредственной близости от раздевалки) для заточки коньков и других технических процедур, оснащенные достаточным количеством электрических розеток и системой вытяжной вентиляции.

3. Полы в раздевалках и спортивной зоне Спортсооружения должны быть выложены специальным покрытием, предохраняющим коньки Игроков от повреждений.

Статья 101. Обеспечение работы медицинского персонала

1. В целях оказания медицинской помощи при проведении Матчей Спортсооружение должно иметь:

1.1. места для размещения бригады дежурного медперсонала и строго определенное место стоянки автомашин «скорой помощи» на все время проведения Матча в соответствии с требованиями Медицинского раздела Регламента;

1.2. медицинский пункт Спортсооружения, который должен соответствовать всем требованиям Медицинского раздела Регламента;

1.3. пункт допинг-контроля, который должен соответствовать всем требованиям Медицинского раздела Регламента.

Статья 102. Обеспечение работы Судейской бригады

1. Для обеспечения надлежащей работы Судейской бригады, обслуживающей Матч, Спортсооружение должно иметь и (или) организовать:

1.1. отдельную комнату для Главных и Линейных Судей Матча:

а) размером достаточным для размещения 6 человек;

б) расположенную на максимально возможном удалении от раздевалок команд;

в) оборудованную вентиляционной системой, душем, туалетом, необходимым количеством индивидуальных мест Хоккеистов, вешалками, зеркалом, макетом хоккейного поля, хронометром обратного отсчета времени. Полы в комнате должны быть выложены специальным покрытием, предохраняющим коньки от повреждений;

В вышеуказанной комнате должна быть вода (негазированная) в бутылках, энергетические напитки (изотоники), кофе, чай, фрукты, бутерброды, шоколад, шампунь, полотенца, шнурки (4 пары), изолента (белого цвета и прозрачная), горячее питание по окончании Матча.

1.2. комнату для размещения Судей в бригаде и оформления Официального протокола Матча, оборудованную персональным компьютером (ноутбуком), принтером, организованным доступом в Интернет и средствами связи для отправки Официального протокола Матча в Лигу.

1.3. стол Секретаря Матча, на который должны быть установлены:

а) красный фонарь рекламной паузы с проблесковым маяком, закрепленный на вертикальной стойке высотой 1 метр от уровня судейского стола с кнопкой управления, находящейся на столе;

б) оранжевый фонарь Системы «Видеогол», закрепленный на вертикальной стойке высотой 1 метр от уровня судейского стола, с кнопкой управления

в помещении Судьи видеоповторов на ледовой арене;

в) монитор с диагональю не менее 22 дюйма, для просмотра спорных моментов, синхронизированный с оборудованием в комнате Судьи видеоповторов на ледовой арене;

г) ручной секундомер;

д) телефонный аппарат трехсторонней (триплексной) связи с гарнитурой (наушниками и микрофоном) для переговоров Главного судьи с Судьей видеоповторов на ледовой арене и комнатой видеопросмотров в офисе ФХР, используемый только для официальных видеопросмотров;

е) телефонный аппарат внутренней связи для переговоров Судьи видеоповторов на ледовой арене и Судей в бригаде;

ж) судейский свисток.

1.4. Отдельную комнату с полным обзором хоккейной площадки для Судьи видеоповторов на ледовой арене, Инспектора Матча и технического работника Клуба, расположенную на верхнем ярусе Спортсооружения. Комната должна быть оборудована следующими техническими средствами:

а) пульт управления Системой «Видеогол»;

б) Интернет-канал с гарантированной пропускной способностью не менее 20Mbps (прием/передача) до точки обмена Интернет-трафиком MSK-IX. Данный канал не должен задействоваться иными службами и не терять скорость в момент полной загрузки спортсооружения. Инженерными службами должен быть предусмотрен доступ для подключения к сегменту сети, из которого осуществляется передача видеосигнала для проверки скорости канала связи Судьей видеоповторов Матча;

Клубам рекомендуется иметь в наличии резервный Интернет-канал альтернативного провайдера с гарантированной пропускной способностью не менее 20Mbps (прием/передача) до точки обмена Интернет-трафиком MSK-IX для передачи сигнала Системы «Видеогол» и трансляции Матча в комнату видеопросмотров в офисе ФХР в случае нестабильной работы Интернет-канала и (или) нестабильного Интернет-соединения;

в) 2 монитора (с диагональю не менее 24 дюймов) для воспроизведения видеосигнала с видеокамер Системы «Видеогол», видеотрансляции Матча через Интернет/телевизионной трансляции Матча, с технической возможностью отображения игрового времени Матча, синхронизированного с игровым временем на информационном табло Спортсооружения;

г) DVD-проигрыватель или ноутбук с внутренним жестким диском, функциями одновременной записи и воспроизведения на мониторе видеосигнала с видеокамер Системы «Видеогол», видеотрансляции Матча через Интернет/телевизионной трансляции Матча, синхронизированного с оборудованием, расположенным на столе судейской бригады. При отсутствии телевизионной трансляции — видеосигнала с камеры арены, предназначенной для видеотабло или видеокуба;

д) телефонный аппарат трехсторонней (триплексной) связи с гарнитурой

(наушниками и микрофоном) для переговоров Судьи видеоповторов на ледовой арене с Главным судьей (стол Судейской бригады) и комнатой видеопросмотров в офисе ФХР, используемый только при официальных видеопросмотрах;

е) телефонный аппарат внутренней связи для переговоров Судьи видеоповторов на ледовой арене и Судей в бригаде;

ж) ручной секундомер;

з) зона входа в комнату Судьи видеоповторов на ледовой арене должна быть оборудована камерой видеонаблюдения в соответствии с требованиями Регламента.

Статья 103. Обеспечение работы статистической бригады

1. Для обеспечения работы статистической бригады на Матче должны быть организованы:

1.1. рабочие места (не менее 6), расположенные в верхней части центральных секторов трибун с полным обзором хоккейной площадки, оборудованные рабочими столами и стульями, электрическими розетками, персональными компьютерами или ноутбуками (не менее 6), организованным доступом в Интернет с гарантированной скоростью не менее 10 Мб/с;

1.2. отдельно от основных рабочих мест статистической бригады допускается расположение специального рабочего места, оборудованного рабочим столом и стулом, электрическими розетками, персональным компьютером (ноутбуком), организованным доступом в Интернет с гарантированной скоростью не менее 10 Мб/с. для ведения прямых текстовых трансляций через Интернет на официальном Интернет-сайте Соревнования с полным обзором хоккейной площадки.

2. Во время проведения Матча является обязательным наличие резервных каналов связи для выхода в Интернет.

3. Изменение расположения рабочих мест сотрудников статистической бригады допускается только при письменном согласовании с Лигой.

Статья 104. Пресс-зона

1. В рамках освещения Матчей в средствах массовой информации, Спортсооружение должно иметь:

1.1. пресс-центр для представителей СМИ, оборудованный междугородней связью, телефонами (не менее 2 штук), копировальным аппаратом, организованным доступом в Интернет, персональным компьютером, местом для получения аккредитованными представителями СМИ информационных материалов, кулером с достаточным количеством питьевой воды;

1.2. ложу прессы (не менее 15 мест) на трибуне Спортсооружения для аккредитованных представителей СМИ, сотрудника пресс-службы Клуба-«гостя», оборудованную рабочими столами с необходимым количеством электрических розеток, с хорошей видимостью хоккейной площадки, с доступом в Интернет;

1.3. зал для пресс-конференций (со звукоизоляцией) позволяющий проводить пресс-конференции не менее чем для 30 человек, оборудованный

микрофонами (средствами громкой связи), рекламным баннером Лиги;

1.4. смешанную зону для общения аккредитованных СМИ с Хоккеистами и Тренерами команд, расположенную как можно ближе к раздевалкам команд-участниц и оборудованную рекламным баннером Лиги. Смешанная зона должна быть достаточно большой для размещения всех заинтересованных представителей СМИ с легким доступом из медиазон. Если архитектурные особенности Спортсооружения не позволяют организовать смешанную зону в месте, в равной степени удобном для команд-участниц, допускается создание дополнительной смешанной зоны, удовлетворяющей перечисленным требованиям;

1.5. места для работы аккредитованных фотографов по периметру хоккейной площадки за исключением зон, где зрительские места расположены вплотную к хоккейной площадке. Участки по периметру хоккейной площадки, выделенные фотографам для работы, должны быть отмечены надписями «ФОТО», размещенными на бортах со стороны трибун.

Статья 105. Дополнительные требования

1. Администрация Спортсооружения совместно с Клубом-«хозяином» обязаны обеспечить на все время проведения Матча:

1.1. наличие группы технических работников Спортсооружения. Технические работники должны быть экипированы рабочей одеждой единого образца, шлемами для игры в хоккей и иметь опрятный внешний вид, а также владеть навыками катания на коньках. Технические работники обязаны быть снабжены набором необходимых инструментов, в том числе для обслуживания ледовой площадки, обслуживания, ремонта и замены бортов, защитного остекления, а также коньками для ускорения установки, обслуживания, ремонта ледовой площадки, в том числе замены игровых ворот;

1.2. дежурное (аварийное) освещение на Спортсооружении, находящееся в рабочем состоянии;

1.3. поддержание в течение Матча в надлежащем состоянии зоны скамеек запасных. До и после разминки, а также в перерывах между периодами Матча должна производиться влажная уборка;

1.4. режим доступа в зоны раздевалок команд, судейской комнаты, комнаты Судей в бригаде и Судьи видеоповторов на ледовой арене, исключающий возможность нахождения в этих зонах посторонних лиц с момента прибытия команд, Судей, Судей в бригаде и Судьи видеоповторов на ледовой арене на Спортсооружение и до их убытия с территории Спортсооружения после окончания Матча или тренировочных занятий. В указанный период времени доступ в зоны раздевалок команд предоставляется только для Хоккеистов и представителей команд, участвующих в Матче, Судьям (в случае расположения судейской комнаты в указанной зоне), представителям Лиги, Инспектору Матча, Инспекторам допинг-контроля, осуществляющим процедуру сбора проб. Нахождение посторонних лиц в зоне раздевалки Судей категорически запрещено;

1.5. Клуб-«хозяин» обязан обеспечивать режим доступа во время Матча и предыгровой разминки в технических зонах вокруг борта ледовой площадки, исключающий возможность нахождения в этих зонах посторонних лиц. Доступ в указанные зоны предоставляется только для Хоккеистов и представителей команд, участвующих в Матче, сотрудников Спортсооружения, обслуживающих ледовую площадку, фотокорреспондентов в соответствии с аккредитацией на обозначенные позиции, официальных представителей Лиги, лиц с ограниченными возможностями здоровья и сотрудников, обеспечивающих правопорядок и безопасность на Матче. При этом, данным лицам, за исключением фотографов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, запрещается находиться в непосредственной близости у борта (ближе, чем за 1 метр до борта при наличии соответствующей технической возможности);

1.6. доступ и проход на территорию Спортсооружения для лиц, имеющих служебные удостоверения Лиги установленного образца в соответствии с Положением об удостоверениях Лиги;

1.7. места для Руководителей и сотрудников Лиги, Руководителей Клубов, в случае получения предварительной заявки от Лиги не позднее чем за 24 часа до начала Матча;

1.8. отдельное помещение для работы представителей Лиги во время проведения Матча, оборудованное хорошим освещением, междугородней телефонной связью, копировальным аппаратом, персональным компьютером (ноутбуком), принтером, телевизором, организованным доступом в Интернет;

1.9. удобное место на трибуне по центру ледовой площадки и условиями для осуществления сотрудниками команды-«гостя» видеозаписи Матча, включающих в себя наличие электрической розетки и индивидуального посадочного места (стула), за исключением технических средств, необходимых для ее осуществления.

2. Клуб-«хозяин» должен иметь камеры хранения, расположенные на прилегающей к Спортсооружению территории, в которых должна оставляться на хранение ручная кладь, запрещенные к проносу на Спортсооружение предметы, имеющиеся у зрителей.

Глава 21. Обеспечение безопасности

Статья 106. Общие положения

1. Безопасность команд, Хоккеистов, Тренеров, Руководителей и иных должностных лиц Клубов, Судей, Инспекторов, официальных представителей Лиги, представителей СМИ, зрителей и иных лиц при проведении Матчей и иных мероприятий Соревнования обеспечивается в соответствии с международно-правовыми актами, действующим законодательством Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации, подзаконными актами Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь:

- Конвенцией Совета Европы по единому подходу к безопасности, защите и обслуживанию во время спортивных мероприятий, и, в частности, футбольных матчей, ратифицированную Федеральным законом от 26 июля 2017 года № 185-ФЗ;
- правилами поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2013 года № 1156;
- правилами обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 года № 353;
- Приказом МВД России от 17 ноября 2015 года № 1092 «Об утверждении требований к отдельным объектам инфраструктуры мест проведения официальных спортивных соревнований и техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности»;
- нормативными документами ФХР и Лиги по обеспечению безопасности (при наличии).

2. Безопасность при проведении отдельного Матча или иного мероприятия Соревнования обеспечивается Клубом-«хозяином», если для конкретного мероприятия Лига по рекомендации ФХР не установила иной порядок обеспечения безопасности.
3. Помимо обеспечения безопасности в месте непосредственного проведения отдельного Матча или иного мероприятия Соревнования, Клубом-«хозяином» должны в обязательном порядке приниматься меры безопасности в населенном пункте при приеме и отправке команды-«гостя» и их болельщиков, судейских бригад, Комиссаров, Инспекторов и официальных лиц Лиги, а также на всей территории Спортсооружения.
4. При проведении любого «домашнего» Матча Клуб-«хозяин» обязан обеспечить принятие всех необходимых мер для надлежащего обеспечения безопасности проведения Матча в соответствии с национальным законодательством стран, Клубы которых принимают участие в Соревновании, и требованиями Регламента.
5. Работа должностных лиц Клубов по обеспечению безопасности при проведении Матчей и иных мероприятий Соревнования координируется Лигой и проводится в тесном взаимодействии с правоохранительными органами.
6. Проведение различных мероприятий с участием болельщиков и (или) участников Матча (Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала команды и иных сотрудников Клуба), организуемых и проводимых Клубами на хоккейной площадке или в непосредственной близости от нее, а также на трибунах Спортсооружения, до, во время и после окончания «домашних» Матчей Соревнования должны быть согласованы с Управлением проведения соревнований и отделом маркетинга Лиги не позднее, чем за 24 часа до начала Матча, и доведены до сведения команд, участвующих в Матче, Судей и телевизионного партнера.

Данные мероприятия должны носить организованный единовременный характер и проводиться при условии полного и надлежащего выполнения всех требований Регламента, касающихся обеспечения необходимых мер безопасности зрителей, участников Матча, а также иных лиц, задействованных в организации и проведении данных мероприятий.

Организаторы мероприятия совместно с Клубом и руководством и службой безопасности Спортсооружения, должны организовать и провести комплекс необходимых мероприятий, направленных на четкое и оперативное взаимодействие всех служб, задействованных в проведении данного мероприятия.

Вся ответственность по организации и проведению данных мероприятий возлагается на Клуб – «хозяин поля».

Статья 107. Материально-техническое оснащение по обеспечению безопасности

1. В целях обеспечения безопасности все входы в Спортсооружение, предназначенные для проведения Матчей, должны быть оборудованы стационарными арочными металлодетекторами.
2. Спортсооружение должно быть оснащено системой видеонаблюдения, соответствующей требованиям законодательства, позволяющей эффективно и в полном объеме осуществлять контроль и фиксацию обстановки на территории, прилегающей к Спортсооружению, в зонах досмотра и входах на Спортсооружение, во внутренних помещениях и пространствах Спортсооружения, на трибунах и ледовой площадке. Система видеонаблюдения должна обладать способностью работы в ручном и задаваемом режиме, хранения записанной информации, обработки получаемого изображения, возможностью распечатывания изображения (стоп-кадр). Видеокамеры должны иметь высокую разрешающую способность, позволяющую идентифицировать объекты на изображении, в том числе распознавание лиц болельщиков. Система видеонаблюдения должна обеспечивать непрерывную запись:
   а) «гостевого» сектора, начиная с появления в «гостевом» секторе болельщиков Клуба-«гостя» перед Матчем и заканчивая покиданием ими сектора после окончания Матча;
   б) «фанатского» сектора, начиная с появления в «фанатском» секторе болельщиков Клуба-«хозяина» перед Матчем и заканчивая покиданием ими сектора после окончания Матча;
   в) в зоне у входа в раздевалку Главных и Линейных судей, с момента прибытия Судей на Спортсооружение перед Матчем и заканчивая их уходом из раздевалки по окончании Матча. Записи системы видеонаблюдения должны храниться в Клубе (на Спортсооружении) не менее 30 календарных дней после окончания Матча и предоставляться в Лигу по первому требованию.
   г) в зоне у входа в комнату Судьи видеоповторов на ледовой арене, начиная с прибытия Судьи видеоповторов на ледовой арене в комнату перед Матчем и заканчивая его уходом из комнаты по окончании Матча.

3. Помещение для работы организатора соревнования или координационных органов (штабов, комиссий), создаваемых в целях организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча Соревнования в месте его проведения, с выводом в указанное помещение системы видеонаблюдения;
4. Помещение для работы сотрудников органов федеральной службы безопасности и органов внутренних дел. Иностранные Клубы в вопросе выделения помещения для указанных субъектов должны руководствоваться национальным законодательством;

В целях исключения возможности физического контакта Игроков, Тренеров и персонала команд с болельщиками, Судьями, а также попадания в Игроков, Судей, Тренеров и персонал команд различных предметов, брошенных с трибун, Спортсооружение должно иметь стационарные или выдвижные туннели (иные защитные конструкции, за исключением сетчатых).

Статья 108. Обязательные документы по обеспечению безопасности

1. Спортсооружение, принимающее Матчи, должно соответствовать требованиям обеспечения безопасности зданий и сооружений, установленным законодательством для подобного рода объектов.
2. Обязательным является наличие на Спортсооружении следующей документации, регламентирующей порядок обеспечения безопасности:

2.1. план охраны объекта и обеспечения безопасности в период подготовки и проведения спортивных мероприятий, в том числе Матчей;

2.2. должностные инструкции сотрудников Спортсооружения, включая сотрудников инженерных служб и служб безопасности о действиях при возникновении и локализации чрезвычайных ситуаций и чрезвычайных обстоятельств, а также при проведении спортивных или иных массовых мероприятий;

2.3. схемы организации движения зрителей по территории Спортсооружения, путей наполнения и эвакуации зрителей и персонала;

2.4. расположения указателей эвакуации, билетных касс, пунктов питания, гардеробов, мест отдыха, медицинской помощи, наличия и размещения противопожарного инвентаря и оборудования;

2.5. правила поведения посетителей (зрителей) на Спортсооружении, размещенные на официальном сайте Клуба, информационном стенде у билетных касс, на входе в Спортсооружение и перед входами на трибуны.

3. При проведении каждого Матча обязательным является наличие на Спортсооружении следующей документации:

3.1. Протокол оперативно-технического осмотра Спортсооружения (Приложение № 25 к Регламенту);

3.2. Акт готовности Спортсооружения к проведению Матча (Приложение № 26 к Регламенту).

Статья 109. Порядок обеспечения безопасности при проведении Матчей

1. В день проведения Матча в целях обеспечения его безопасности согласно требованиям Регламента руководство службами Спортсооружения, на котором проводится Матч, задействованными в процессе обеспечения безопасности и порядка, осуществляет сотрудник Клуба-«хозяина», отвечающий за организацию обеспечения безопасности. Его указания по вопросам безопасности обязательны для выполнения Руководителями и сотрудниками охранных структур, служб контролеров, волонтеров и др.
2. Каждый Клуб должен иметь в своем штате сотрудника, отвечающего за организацию обеспечения безопасности. Основными функциональными обязанностями указанного сотрудника являются:

2.1. взаимодействие с правоохранительными органами и иными уполномоченными организациями по вопросам обеспечения безопасности Матчей;

2.2. создание координационных органов (штабов, комиссий) в целях организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матчей в месте его проведения;

2.3. организация обеспечения безопасности при проведении «домашних» Матчей Соревнования, в том числе безопасности Хоккеистов, Тренеров, представителей Клубов, Судей, Инспекторов, представителей ФХР, Лиги, средств массовой информации, зрителей и иных лиц в месте непосредственного проведения Матчей;

2.4. организация обеспечения безопасности во время пребывания в населенном пункте, в котором проводится Матч Соревнования, а также при приеме и отправке команды-«гостя» и их Болельщиков, Судейских бригад, Инспекторов, представителей ФХР и Лиги;

2.5. организация эффективного взаимодействия по обеспечению безопасности проведения Матчей с сотрудниками, отвечающими за организацию обеспечения безопасности других Клубов;

2.6. организация работы с Болельщиками по обеспечению безопасности;

2.7. определение соответствия атрибутики и средств поддержки Клуба требованиям настоящего Регламента и определение мест ее размещения на Спортсооружении при проведении «домашних» Матчей;

2.8. организация взаимодействия и работы с администрацией Спортсооружения по его техническому оснащению, организации «гостевого» сектора, разработке билетных программ на Матчи Соревнования и другим вопросам в целях повышения уровня безопасности при проведении Матчей Соревнования;

2.9. организация и участие в разработке Клубом программ, направленных на повышение уровня безопасности и общественного порядка, соблюдения зрителями Правил поведения при проведении Матчей;

2.10. организация обеспечения безопасности функционирования Клуба;

2.11. организация и проведение инструктажей с руководителями частных охранных предприятий, служб безопасности, контрольно-распорядительной службы осуществляющих охранную деятельность на Спортсооружениях,

на которых проводятся Матчи Соревнования, в целях качественного выполнения задач по обеспечению безопасности Матчей Соревнования в соответствии с требованиями Регламента.

3. Клуб-«хозяин» обеспечивает:

3.1. безопасность пребывания Клуба-«гостя» на Спортсооружении, на котором проводится Матч и прилегающей к нему территории, с момента прибытия Клуба-«гостя» на Спортсооружение для тренировочных занятий или участия в Матче (в день Матча или накануне), а также сохранность спортивного инвентаря и другого имущества Клуба-«гостя», находящегося на Спортсооружении и на прилегающей к нему территории;

3.2. принятие всех необходимых мер для обеспечения безопасности Главных судей, Линейных судей, резервного Главного и Линейного судей, а также Судьи видеоповторов на ледовой арене, включая сопровождение от ледовой площадки до судейской комнаты, комнаты Судьи видеоповторов на ледовой арене и организацию постов охраны в непосредственной близости от вышеуказанных помещений до начала Матча, во время перерывов и по окончании Матча, в том числе ограничение доступа (входа) в судейскую комнату и комнату Судьи видеоповторов на ледовой арене без разрешения Главного судьи Матча;

3.3. безопасность и контроль доступа в зону стола Судейской бригады, обслуживающей Матч, а также в зоны скамеек для оштрафованных Игроков, в том числе примыкающих к ним техническим зонам и проходам;

3.4. надлежащий контроль пропуска зрителей на трибуны Спортсооружения согласно официально изготовленным документам установленного образца (билеты, абонементы, аккредитации, приглашения и др.), исключающий возможность проникновения на Спортсооружение в день проведения Матча лиц, использующих документы, носящие явные признаки подделки (несоответствие цвета, размера, рисунка, структуры бумаги, текста и др.). Присутствие на трибунах Спортсооружения зрителей в количестве, превышающем установленный размер вместимости Спортсооружения (индивидуальных зрительских мест), категорически запрещено;

3.5. надлежащий контроль пропуска зрителей на трибуны Спортсооружения, предусматривающий запрет проноса на Спортсооружение предметов и веществ, запрещенных Правилами поведения в Спортсооружении (Приложение № 29);

3.6. надлежащий контроль за соблюдением зрителями Правил поведения в Спортсооружении в целях предотвращения и пресечения инцидентов и беспорядков, оскорбления болельщиками участников Матча, бросания предметов и веществ на трибуны и ледовое поле, в зрителей, Хоккеистов, Тренеров, Судей, представителей Клубов, Спортсооружения, сотрудников правоохранительных органов, официальных лиц организатора Соревнования и других негативных проявлений. Исключение составляют случаи выброса болельщиками на ледовую площадку бейсболок или иных головных уборов, если в ходе одного Матча Хоккеист какой-либо из играющих команд забрасывает 3 («Хет-трик») или более шайб в ворота соперника. Выбрасывание на лед бейсболок или иных головных уборов,

которые не могут причинить вред участникам Матча, при таких обстоятельствах является следованием мировой хоккейной традиции и опасности для участников Матча не представляет.

Бросание болельщиками на лед иной спортивной атрибутики не допускается;

3.7. безопасность и контроль доступа в смешанных зонах, предназначенных для общения аккредитованных представителей СМИ с Хоккеистами и Тренерами, а также при общении аккредитованных представителей СМИ с Хоккеистами и Тренерами в раздевалках команд по окончании Матча;

3.8. безопасность проведения послематчевых пресс-конференций и ее участников, исключив возможность присутствия на пресс-конференции лиц, не имеющих аккредитации установленного образца;

3.9. безопасность и контроль доступа на площадки телевизионных камер и места осуществления видеосъемки сотрудниками команд;

3.10. необходимое количество технических средств и специалистов, обученных методам оперативного обезвреживания пиротехнических устройств, действиям в нештатных ситуациях (возгорания, задымления и пр.);

3.11. безопасность и контроль доступа в пункт допинг-контроля, включая организацию поста охраны у входа в пункт допинг-контроля с момента окончания второго периода Матча до ухода последнего спортсмена из пункта допинг-контроля. Пост охраны должен обеспечивать доступ только уполномоченным лицам, в соответствии с положениями Кодекса ВАДА, Международными стандартами ВАДА, общероссийскими антидопинговыми правилами. Пост выставляется только в случае, если во время Матча осуществляется процедура допинг-контроля.

4. При подготовке и проведении различных шоу-программ Клубами не допускается использование пиротехнических изделий в Спортсооружении до начала, во время и по окончании Матчей. Иностранные Клубы в работе по обеспечению безопасности должны применять данное положение в соответствии с национальным законодательством.

5. В целях исключения возможного физического контакта со зрителями Игроков и Судей, находящихся на льду, представителей команд и Хоккеистов на скамейках запасных, а также Судейской бригады в зоне судейского стола и Игроков, находящихся на скамейках штрафников, Клуб-«хозяин» обязан принять все необходимые меры, в том числе резервирование необходимого количества зрительских мест в непосредственной близости от скамеек запасных и штрафников и участков возможного проникновения зрителей на ледовую площадку с предоставлением указанных мест для представителей структур, обеспечивающих правопорядок и безопасность.

Статья 110. Матчи повышенной степени риска

1. Решение об отнесении Матча к категории повышенной степени риска принимается Лигой по рекомендации ФХР или по обращению Клуба в случае, если у Клуба имеются основания предполагать возможность

возникновения конфликтных ситуаций во время проведения Матча.

2. На Матчи повышенной степени риска Лига или ФХР в обязательном порядке назначает Инспектора Матча и (или) официального представителя.

3. В случае отнесения Матча к категории повышенной степени риска Клуб-«хозяин» принимает дополнительные меры по обеспечению безопасности его проведения с обязательным и своевременным информированием о таком Матче правоохранительных органов.

4. Матч может быть отнесен к категории повышенной степени риска при наличии одного из следующих факторов:

4.1. Матч имеет особую спортивную значимость;

4.2. Матч-дерби;

4.3. Матч команд, болельщики которых являются непримиримыми соперниками;

4.4. Матч, на который ожидается приезд болельщиков-гостей, число которых превышает выделяемое гостям количество билетов согласно Регламенту;

4.5. имеется информация о возможных обстоятельствах, способных помешать нормальному проведению Матча.

5. В случае отнесения Матча Соревнования к категории повышенной степени риска ФХР и Лига вправе принять решение об отмене организации «гостевого» сектора и об отказе Клубу-«гостю» в праве выкупа входных билетов на Матч для своих Болельщиков. Входные билеты на указанный сектор реализуются для Болельщиков Клуба-«хозяина».

Статья 111. Права и обязанности зрителей при посещении Матчей

1. Зрители имеют право:

1.1. свободно посещать Матчи, а если они проводятся на платной основе – при наличии билетов или документов, дающих право на посещение, если нет иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации (или иностранного государства, на территории которого проводится Матч);

1.2. использовать во время проведения Матча различную символику и иные средства публичного выражения индивидуального мнения, не запрещенные законодательством Российской Федерации (или иностранного государства, на территории которого проводится Матч) и Регламентом;

1.3. пользоваться в установленном порядке всеми услугами, предоставляемыми Клубом-«хозяином» и администрацией Спортсооружения;

1.4. получать информацию о Матчах.

2. В целях обеспечения правопорядка и безопасности людей, а также предупреждения правонарушений при проведении Матчей зрители обязаны:

2.1. соблюдать Правила поведения на Спортсооружении во время проведения Матчей (Приложение № 29 к Регламенту);

2.2. поддерживать и соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям и участникам Соревнования, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка в Спортсооружении, не допускать действий, создающих опасность для окружающих;

2.3. выполнять законные требования работников администрации Спортсооружения, Клуба-«хозяина», лиц, участвующих в обеспечении порядка проведения Матчей, правопорядка и общественной безопасности;

2.4. сдавать в камеру временного хранения или в специально отведенные для этих целей хранилища запрещенные для проноса на Спортсооружение предметы при их наличии;

2.5. предъявлять представителям Клуба-«хозяина» и (или) администрации Спортсооружения билеты или документы, дающие право входа на Матч, а также пропуска на въезд автотранспорта на территорию места проведения Матча, если это предусмотрено порядком его проведения;

2.6. занимать места, указанные в приобретенных билетах или документах, их заменяющих;

2.7. незамедлительно сообщать представителям Клуба-«хозяина», сотрудникам Спортсооружения и в правоохранительные органы о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, захвата людей в заложники, а также о всех случаях возникновения задымления или пожара;

2.8. при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям администрации Спортсооружения, Клуба-«хозяина» и сотрудников органов правопорядка, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3. Клуб (в необходимых случаях совместно с администрацией сооружения) обязан обеспечить размещение Правил поведения зрителей при проведении Матчей на официальном сайте Клуба, у билетных касс, перед входами в Спортсооружение и в секторы трибун Спортсооружения, а также организовать объявления и трансляцию текста правил на информационном табло в Спортсооружении.

4. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктом 2 настоящей статьи и Правилами поведения зрителей при проведении Матчей, зритель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации или национальным законодательством иностранного государства, где проводится «домашний» Матч Иностранного клуба.

Статья 112. «Гостевой» сектор

1. «Гостевой» сектор – часть трибун Спортсооружения (несколько секторов, сектор, часть сектора), где компактно и отдельно от остальных зрителей размещаются болельщики Клуба-«гостя».

2. «Гостевой» сектор в обязательном порядке должен быть со всех сторон ограничен зонами безопасности. Зоны безопасности (проходы, лестницы, несколько рядов незанятых кресел) создаются для устранения возможности непосредственного контакта между болельщиками гостей и хозяев, несанкционированного перемещения болельщиков. Зоны безопасности контролируются сотрудниками структур, обеспечивающих порядок и безопасность.

3. Клубу-«гостю» предоставляется право выкупа в приоритетном порядке входных билетов на Матч для своих болельщиков в «гостевой» сектор в количестве 5% от общей численности зрительских мест Спортсооружения,

на котором проводится Матч, при соблюдении условия подачи заявки на выкуп указанных входных билетов не позднее чем за 48 часов до начала Матча (в серии Матчей Плей-офф за 24 часа) и их выкупа не позднее чем за 2 часа до начала Матча.

Не допускается формальный подход к подаче заявки со стороны Клуба-«гостя» в части определения количества входных билетов для своих болельщиков в «гостевой» сектор (завышение количества по формальному признаку, исходя из 5% вместимости; занижение количества; отсутствие заявки). Клуб-«гость» должен обладать объективной информацией о количестве своих активных болельщиков, собирающихся присутствовать в «гостевом» секторе на выездном Матче своей команды и отражать ее в заявке.

4. Размер «гостевого» сектора должен соответствовать требованиям Регламента по выделяемому Клубу-«гостю» количеству билетов на Матч и требованиям безопасности. Клуб-«хозяин» должен резервировать дополнительное количество мест в «гостевом» секторе в количестве 10% от указанного в заявке Клуба-«гостя» на случай прибытия дополнительного количества на Матч болельщиков «гостей», не учтенных в заявке, при условии, что общая численность билетов на Матч для гостей не превышает установленную Регламентом.
5. В случае появления в других секторах стадиона, прибывших на Матч болельщиков Клуба-«гостя», Клубом-«хозяином» должны оперативно приниматься меры по их перемещению в «гостевой» сектор.
6. Клуб-«хозяин» имеет право уменьшать размер «гостевого» сектора в соответствии с заявкой Клуба-«гостя» при обязательном соблюдении требований безопасности.
7. Клуб-«хозяин» имеет право увеличивать размер «гостевого» сектора в отношении установленного Регламентом при обязательном соблюдении требований безопасности, руководствуясь коммерческими интересами или достигнутыми договоренностями с Клубом-«гостем».
8. Когда для «гостевого» сектора используется только часть сектора Спортсооружения, она должна быть расположена в верхней части трибуны, яруса (за болельщиками-«гостями» других зрителей быть не должно).
9. «Гостевой» сектор и «фанатский» сектор болельщиков Клуба-«хозяина» следует размещать на противоположных трибунах.
10. Продажа билетов болельщикам команды-«хозяина» в «гостевой» сектор запрещена.
11. Клубом-«хозяином» должны быть предприняты меры по локализации пребывания болельщиков-«гостей» на всей территории Спортсооружения: в буфетах, местах для курения, местах общего пользования, лестницах, проходах. Меры могут включать изменение расположения «гостевого» сектора, изменение потоков зрителей на территории Спортсооружения, перемещение точек питания, изменение назначения входов на Спортсооружение и т.д.

Статья 113. Билетная программа

1. Клуб-«хозяин» при изготовлении входных билетов, абонементов на Матчи должен предусмотреть несколько степеней защиты в целях затруднения их подделки.
2. Входной билет, абонемент в обязательном порядке должны предоставлять их владельцу необходимую информацию о названии Матча, названии Спортсооружения, дате и времени начала Матча, иметь четкое указание трибуны, сектора, ряда и места, выдержки из Правил поведения в Спортсооружении, касающиеся обязанностей зрителей и запрещенных к проносу и использованию предметов.
3. В билетных кассах Спортсооружения, на котором проводится Матч, должна быть размещена вся необходимая информация для зрителей (болельщиков), в том числе для болельщиков Клуба-«гостя»: четкая информация о «гостевом» секторе, возможности приобретения входных билетов на данный Матч (в кассах или через Клуб-«гость»). Для болельщиков Клуба-«гостя» должна выделяться отдельная касса.
4. В зоне билетных касс в обязательном порядке должны быть размещены Правила поведения в Спортсооружении (выдержки из Правил). Иностранные Клубы должны размещать Правила поведения в Спортсооружении на русском языке и на государственном языке своей страны.
5. Клубы при работе со своими болельщиками, в том числе проживающими в других городах и государствах, переходят на схему продажи входных билетов на «гостевые» Матчи через свой Клуб (представителя Клуба, работающего на «гостевом» Матче), принимая во внимание, что Клуб-«гость» должен заранее иметь информацию о количестве своих болельщиков, собирающихся посетить выездной Матч Клуба, для подачи объективной информации в заявке на приобретение входных билетов.
6. Клубы разрабатывают билетную и абонементную программу на Матчи с учетом требований по организации «гостевого» сектора.
7. Продажа и распространение билетов в «гостевой» сектор через Интернет запрещена.
8. Клуб-«хозяин» во время Матча обязан обеспечить безопасность Игроков, представителей команд и Судей, находящихся на льду, скамейках запасных и штрафников, невозможность физического контакта с ними зрителей. Для этих целей Клубом-«хозяином» принимаются все необходимые меры, в том числе резервирование необходимого количества мест в непосредственной близости от скамеек запасных и штрафников, а также участках возможного проникновения зрителей на ледовую площадку. Эти места предназначены для представителей структур, обеспечивающих правопорядок и безопасность.
9. Клуб-«хозяин» во взаимодействии с правоохранительными органами разрабатывает и осуществляет мероприятия по противодействию торговле билетами на Матчи структурами и лицами, не имеющими официальных

договорных отношений по реализации билетов с Клубом. Клуб имеет право вводить ограничения по продаже билетов в одни руки.

IV. ПРАВОВОЙ РАЗДЕЛ

Глава 22. Статусы Хоккеистов

Статья 114. Виды статусов Хоккеистов

1. Хоккеист может иметь следующие статусы:
   а) «Действующий контракт»;
   б) «Ограниченно свободный агент»;
   в) «Неограниченно свободный агент»;
   г) «Юниор»;
   д) «Конфликт»;
   е) «Закрепленные права»;
   ж) «Игрок, закрепленный за Клубом».
2. Хоккеист может дополнительно иметь следующие статусы:
   а) «Травмированный Игрок»;
   б) «Иностранный Игрок».
3. Спортивные права представляют собой совокупность правомочий Клубов и Хоккейных школ, предусмотренных Контрактом Профессионального Хоккеиста, Контрактом Юниора, Регламентом, с учетом особенностей норм законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, локальных нормативных актов Лиги, регламентных норм IIHF.
4. Спортивные права Клубов на Хоккеистов в статусе «Действующий контракт» подразумевают:
   а) расторжение действующего Контракта;
   б) заключение нового Контракта, в том числе подписание Контракта с Хоккеистом, с которым имеется действующий Контракт (продление Контракта);
   в) обмен Хоккеиста в другой Клуб, входящий в Систему соревнований, либо в Клуб КХЛ/МХЛ;
   г) перемещение Хоккеиста;
   д) заявку Хоккеиста на сезон и отдельно взятые Матчи Соревнования, в том числе в Чемпионаты НМХЛ и МХЛ, в составе соответствующей команды Клуба – Основная и (или) Молодежная команды;
   е) совершение Квалификационного предложения Хоккеисту посредством Электронной базы ЦИБ в соответствии со статьей 116 Регламента.
5. Спортивные права Клубов (Хоккейных школ) на Юниоров подразумевают:
   а) право Клубов на заключение первого Профессионального Контракта в срок с 1 февраля по 31 мая выпускного года обучения Юниора (в отношении выпускников Хоккейных школ Клубов);
   б) право Хоккейной школы на получение компенсации за подготовку Юниора в случае его перехода в другой Клуб (Хоккейную школу) как в статусе выпускника Хоккейной школы, так и во время обучения (спортивной подготовки) в соответствии с нормами ФХР.
6. Спортивные права Клубов на Хоккеистов в статусе «Игрок, закрепленный за Клубом», «Закрепленные права», «Конфликт» подразумевают:
   а) исключительное право на заключение Контракта с Хоккеистом;

б) предоставление спортивных прав на Хоккеиста в одном из указанных статусов в другой Клуб, входящий в Систему соревнований, либо в Клуб КХЛ/МХЛ;
в) продление и прекращение действия спортивных прав.

Статья 115. Статус «Действующий контракт» или «Игрок, закрепленный за Клубом»

1. Хоккеист, имеющий действующий Контракт, подписанный в соответствии со стандартной формой, являющейся приложением к Регламенту, приобретает статус «Действующий контракт» с момента регистрации Контракта в Отделе регистрации и статистики ВХЛ.
2. Хоккеист, принявший в Электронной базе ЦИБ Квалификационное предложение Клуба или получивший обязывающее предложение Клуба (п. 5 ст. 127 Регламента), либо не принявший до 30 июня включительно в Электронной базе ЦИБ Квалификационное предложение «старого» Клуба или контрактное предложение «нового» Клуба, с 00:00:00 час. (время московское) 1 июля приобретает статус «Игрок, закрепленный за Клубом». Данный статус присваивается Хоккеисту и спортивные права на него закрепляются за «старым» Клубом до момента регистрации в Отделе регистрации и статистики Лиги подписанного Контракта, получения Отделом регистрации и статистики Лиги соглашения о взаимном отказе Клуба и Хоккеиста от заключения Контракта по форме, установленной Регламентом, либо получения Отделом регистрации и статистики Лиги от Клуба письменного заявления о присвоении Хоккеисту статуса «Закрепленные права» в срок не позднее 31 июля.

Статья 116. Квалификационное предложение

1. Квалификационное предложение – предложение Клуба, у которого истекает срок действия Контракта с Хоккеистом в возрасте до 27 лет включительно (возраст Хоккеиста устанавливается по году рождения на момент подачи квалификационного предложения), имеющим статус «Действующий контракт» с данным Клубом, о заключении Контракта на новый срок.
   Квалификационное предложение также может быть сделано Хоккеисту в возрасте до 27 лет включительно (возраст Хоккеиста устанавливается по году рождения на момент направления квалификационного предложения), имеющему статус «Закрепленные права» для целей продления спортивных прав Клуба на такого Хоккеиста.
2. При направлении Квалификационного предложения Хоккеисту Клуб обязан указать все существенные условия предлагаемого Контракта, а именно:
   а) вид Контракта (односторонний/двусторонний/трехсторонний);
   б) срок действия предлагаемого Контракта;
   в) размер заработной платы за сезон, а также индивидуальные бонусы (индивидуальные бонусы указываются на усмотрение Клуба).
3. Срок действия предлагаемого Контракта по Квалификационному предложению не может быть менее чем на 2 года. Контракт, со сроком действия более 2 лет, может быть заключен только по соглашению

с Хоккеистом.

Срок Контракта в Квалификационном предложении Хоккеисту в возрасте 27 лет должен составлять один год. Контракт, со сроком действия более одного года, может быть заключен только по соглашению с Хоккеистом.

4. Размер заработной платы, устанавливаемый в Квалификационном предложении, не может быть менее минимального размера оплаты труда Хоккеиста, установленного Регламентом (ст. 128 Регламента).
5. Квалификационное предложение может быть сделано Хоккеисту в период с 1 по 31 мая (до 23 часов 59 минут 59 секунд, время московское).
6. Квалификационное предложение приобретает юридическую силу при условии соблюдения положений, предусмотренных настоящей статьей, и его направлении в Электронной базе ЦИБ.
7. Хоккеисту в возрасте до 21 года включительно Клуб имеет право сделать Квалификационное предложение в размере 150% на первый сезон и 170% на второй сезон от размера заработной платы по Основной и Молодежной командам за весь последний сезон завершающегося Контракта. В данном случае Хоккеист не выходит на рынок и не имеет права принимать контрактные предложения других Клубов.
8. Если в период с 1 по 31 мая Клуб сделал Хоккеисту Квалификационное предложение, а впоследствии Клуб и Хоккеист по соглашению сторон расторгли Контракт, на основании которого было совершено Квалификационное предложение, то Клуб теряет спортивные права на Хоккеиста, Хоккеисту присваивается статус «Неограниченно свободный агент».

Статья 117. Контрактное предложение

1. Контрактное предложение – предложение Клуба о заключении Контракта на текущий, предстоящий(-ие) сезон(ы) Хоккеисту, имеющему один из следующих статусов: «Ограниченно свободный агент», «Неограниченно свободный агент», «Закрепленные права» или «Конфликт».
2. При направлении контрактного предложения Хоккеисту Клуб обязан указать все существенные условия предлагаемого Контракта, а именно:
   а) вид Контракта (односторонний/двусторонний/трехсторонний);
   б) срок действия предлагаемого Контракта;
   в) размер заработной платы за сезон, а также индивидуальные бонусы (индивидуальные бонусы указываются на усмотрение Клуба либо в случае наличия договоренности между Клубом и Хоккеистом о включении бонусов в Контракт).
3. Условия контрактного предложения Хоккеисту, имеющему статус «Ограниченно свободный агент», должны отвечать следующим требованиям:
   а) условия, предусмотренные пп. «а» и «б» п. 2 настоящей статьи, не могут быть ухудшены по сравнению с условиями, установленными Квалификационным предложением;
   б) размер заработной платы за сезон, в том числе индивидуальные бонусы, предложенные в контрактном предложении, не могут быть менее

размера заработной платы, предложенных в Квалификационном предложении.

4. Контрактное предложение Хоккеисту, имеющему статус «Ограниченно свободный агент», может быть сделано в период с 1 по 30 июня (до 23 часов 59 минут 59 секунд, время московское).
5. Условия контрактного предложения Хоккеисту, имеющему статус «Неограниченно свободный агент», должны отвечать следующим требованиям:
   а) срок действия предлагаемого Контракта не может быть менее чем до конца текущего сезона (за исключением контрактного предложения о заключении Пробного контракта);
   б) размер заработной платы, устанавливаемый в контрактном предложении, не может быть менее минимального размера оплаты труда Хоккеиста, установленного Регламентом (ст. 128 Регламента).
6. Контрактное предложение должно быть оформлено Клубом в установленные Регламентом сроки посредством Электронной базы ЦИБ, при этом в обязательном порядке должны быть указаны все существенные условия Контракта, в том числе срок действия, размер заработной платы, индивидуальные бонусы, вид Контракта, а также должна быть прикреплена копия подписанного Контракта. Контрактное предложение «нового» Клуба Хоккеисту, находящемуся в статусе «Ограниченно свободный агент», оформляется в Электронной базе ЦИБ без прикрепления копии Контракта. Контрактное предложение о заключении первого Профессионального Контракта может быть оформлено в Электронной базе ЦИБ без прикрепления копии Контракта при условии соблюдения требований пп. 1 п. 1 ст. 127 Регламента.
7. Контракт составляется в двух экземплярах, которые подписываются постранично. Контракт регистрируется Отделом регистрации и статистики Лиги посредством его направления в Лигу в Электронной базе ЦИБ или по электронной почте (в случае технических проблем с Электронной базой ЦИБ). В случае возникновения споров преимущественную силу имеют положения Контракта, направленного в Отдел регистрации и статистики Лиги в электронной форме для регистрации.

Статья 118. Статус «Ограниченно свободный агент» («ОСА»)

1. Хоккеист, получивший Квалификационное предложение, предусмотренное статьей 116 Регламента, и не принявший его до 23 часов 59 минут 59 секунд (время московское) 31 мая, автоматически приобретает с 1 июня статус «Ограниченно свободный агент».
2. Хоккеист, имеющий статус «Ограниченно свободный агент», имеет право в срок до 30 июня принять контрактное предложение другого Клуба или Клуба КХЛ.
3. В случае если Клуб, сделавший Квалификационное предложение («старый» Клуб), в течение 7 календарных дней после предъявления Хоккеистом контрактного предложения другого Клуба («новый» Клуб) не повторит данное предложение (размер заработной платы, индивидуальные бонусы,

срок Контракта, вид Контракта), Хоккеист переходит в Клуб, от которого им принято контрактное предложение с обязательной выплатой «новым» Клубом компенсации «старому» Клубу.

В случае перехода Хоккеиста в «новый» Клуб, заключение Контракта с таким Хоккеистом на условиях отличных от условий контрактного предложения, сделанного «новым» Клубом, запрещено.

Хоккеист и «новый» Клуб не имеют права отказаться от заключения Контракта Профессионального Хоккеиста, в результате сделанного Хоккеисту контрактного предложения.

Запрещено расторжение Контракта с «новым» Клубом и заключение нового Контракта с тем же Клубом на условиях, отличающихся от условий контрактного предложения, в течение сезона, а также в течение следующего сезона за тем, в котором Хоккеисту было сделано Квалификационное предложение.

Сумма компенсации определяется из расчета, предусмотренного статьей 145 Регламента.

4. Если «старый» Клуб в установленный срок повторит условия контрактного предложения другого Клуба (размер заработной платы, индивидуальные бонусы, срок Контракта, вид Контракта), все спортивные права на такого Хоккеиста закрепляются за «старым» Клубом.
5. Если в срок до 23 часов 59 минут 59 секунд (время московское) 30 июня Хоккеист не принял и не представил «старому» Клубу контрактное предложение другого Клуба, с 1 июля Хоккеисту присваивается статус «Игрок, закрепленный за клубом» в «старом» Клубе.

   Клуб и Хоккеист имеют право в срок до 31 июля окончательно определить все существенные условия нового Контракта, которые могут отличаться от условий сделанного ранее Квалификационного предложения, принятого Хоккеистом (или повторенного «старым» Клубом контрактного предложения), но при этом не могут быть ухудшены Клубом в одностороннем порядке по сравнению с условиями Квалификационного предложения, принятого Хоккеистом (или повторенного «старым» Клубом контрактного предложения).
6. Если Хоккеист, принявший Квалификационное предложение «старого» Клуба либо не представивший контрактного предложения другого Клуба, либо получивший от «старого» Клуба повторение контрактного предложения другого Клуба ВХЛ, либо принявший контрактное предложение другого Клуба и не получивший повторения от «старого» Клуба, отказывается заключить Контракт со своим «старым»/«новым» Клубом на условиях, установленных настоящей статьей, либо Клуб и Хоккеист не определились с окончательными условиями Контракта в срок до 23 часов 59 минут 59 секунд (время московское) 31 июля, с 1 августа Хоккеисту присваивается статус «Закрепленные права» (пп. «а» п. 1 ст. 122 Регламента). Все спортивные права закрепляются за «старым»/«новым» Клубом на срок действия Квалификационного/контрактного предложения.
7. Основанием перехода Хоккеиста в новый Клуб является договор о переходе Хоккеиста, находящегося в статусе «Ограниченно свободный

агент», заключенный между Клубами по форме, предусмотренной Регламентом (Приложение № 9 к Регламенту).

Договор заключается в 2 экземплярах, его сканированная копия предоставляется в Отдел регистрации и статистики Лиги в течение 24 часов после подписания по электронной почте.

8. Клуб и Хоккеист, находящийся в статусе «Ограниченно свободный агент», в результате сделанного ему Квалификационного предложения, в случае достижения взаимной договоренности имеют право отказаться от заключения Контракта. Соглашение о взаимном отказе от заключения Контракта должно быть оформлено сторонами по установленной форме (Приложение № 10 к Регламенту) и направлено в Отдел регистрации и статистики Лиги, после чего Хоккеисту присваивается статус «Неограниченно свободный агент».
9. Когда Хоккеист, имеющий статус «Ограниченно свободный агент», самовольно покидает Клуб, т.е. заключает Контракт с Клубом любой хоккейной лиги/федерации или приостанавливает профессиональную деятельность, Хоккеисту присваивается статус «Закрепленные права».
10. Если Хоккеист не получил Квалификационного предложения до 23 часов 59 минут 59 секунд (время московское) 31 мая, с 00 часов 00 минут 00 секунд (время московское) 1 июня ему присваивается статус «Неограниченно свободный агент».
11. В случае возникновения спорных ситуаций, связанных с Квалификационным и (или) контрактным предложениями, а также иными вопросами, касающимися заключения Контракта с Хоккеистом в статусе «Ограниченно свободный агент», такой Хоккеист имеет право подать заявление в Комиссию по контрактным спорам.

Статья 119. Статус «Неограниченно свободный агент» («НСА»)

1. Хоккеист приобретает статус «Неограниченно свободный агент» в следующих случаях:
   а) если Хоккеист достиг возраста 28 лет (по году рождения), и срок действия его контракта истек 31 мая;
   б) если срок действия Контракта Хоккеиста истек 31 мая, и он не получил Квалификационного предложения до 23 часов 59 минут 59 секунд (время московское) 31 мая;
   в) если Контракт Хоккеиста расторгнут с Клубом по соглашению сторон;
   г) если Контракт Хоккеиста расторгнут по инициативе Клуба;
   д) если Контракт Хоккеиста расторгнут по инициативе Клуба по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям, и Хоккеист выплатил компенсацию Клубу;
   е) если Отделом регистрации и статистики Лиги зарегистрировано Соглашение о взаимном отказе от заключения Контракта (Приложение № 10 к Регламенту);
   ж) по решению Дисциплинарного комитета ФХР;
   з) если Контракт Хоккеиста прекращен по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

2. Хоккеист, имеющий статус «Неограниченно свободный агент», имеет право вести переговоры с любым Клубом. Его прежний Клуб теряет приоритетное право на заключение нового Контракта.
3. Если Клуб, обладающий спортивными правами на Хоккеистов, решением Правления ВХЛ исключен из состава участников текущего Соревнования или не включен в состав участников предстоящего Соревнования и при этом не продолжает участие в Системе соревнований, то Хоккеисты такого Клуба приобретают статус «Неограниченно свободный агент» с даты утверждения Правлением ВХЛ состава участников Соревнования.

Статья 120. Статус «Юниор»

1. Хоккеист, заключивший Контракт Юниора (договор на обучение в Спортивной школе), приобретает статус «Юниор».
2. Хоккеисты в статусе «Юниор» не имеют права принимать участие в Соревновании.

Статья 121. Статус «Конфликт»

1. Статус «Конфликт» присваивается Хоккеистам в следующих случаях:
   а) Хоккеист, имеющий действующий Контракт, самовольно покидает Клуб, т.е. заключает Контракт с хоккейным Клубом любой хоккейной лиги/федерации или приостанавливает профессиональную деятельность;

   Примечание:
   В указанном случае Клуб до момента продолжения Хоккеистом профессиональной деятельности в данном Клубе в соответствии с действующим Контрактом (продолжение выполнения работником его трудовой функции), вправе не выплачивать заработную плату Хоккеисту, согласно ст. 157 Трудового кодекса Российской Федерации (простой по вине работника).

   б) Хоккеист досрочно расторгает Контракт по своей инициативе и не выплачивает Клубу компенсацию, предусмотренную пунктом 3 статьи 149 настоящего Регламента;
   в) Хоккеист, в отношении которого между двумя Клубами был заключен договор обмена, отказывается заключать Контракт с новым Клубом на тех же условиях, которые были закреплены в его Контракте с прежним Клубом.

   Права на такого Хоккеиста в Системе соревнований сохраняются за новым Клубом на неопределенный срок, Хоккеист обязан исполнить свои контрактные обязательства перед Клубом, неисполненные на момент покидания Клуба, т.е. Хоккеист обязан заключить Контракт с новым Клубом на тех же условиях, которые были закреплены в его Контракте с прежним Клубом;
   г) Хоккеист не выплачивает Клубу компенсацию при досрочном расторжении Контракта по инициативе Клуба по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям, предусмотренную пунктом 3 статьи 151 настоящего Регламента;
   д) в иных случаях при возникновении каких-либо спорных ситуаций между

Хоккеистом и Клубом Хоккеисту может быть присвоен статус «Конфликт» по решению Лиги или Дисциплинарного комитета ФХР.

2. Если Хоккеист, имеющий действующий Контракт, самовольно покидает Клуб (пп. «а» п. 1 настоящей статьи) или досрочно расторгает Контракт по своей инициативе и не выплачивает Клубу компенсацию (пп. «б» п. 1 настоящей статьи), при условии, если Клуб не воспользовался своим правом, предусмотренным пп. «а» п. 5 ст. 149 Регламента, то права на такого Хоккеиста в Системе соревнований сохраняются за Клубом на неопределенный срок. В случае возвращения в Систему соревнований Хоккеист обязан в письменном виде уведомить о своем возвращении Лигу, а также Клуб, который он покинул.

   Вне зависимости от момента возвращения (до истечения срока действия Контракта или после) Хоккеист обязан исполнить свои контрактные обязательства перед Клубом, неисполненные на момент покидания Клуба, то есть Хоккеист обязан оказывать Клубу услуги Профессионального Хоккеиста в течение срока, равного периоду времени, когда он не выполнял свои обязательства по Контракту.

   Условия оплаты труда Хоккеиста в случае его возвращения могут быть оставлены без изменения либо изменены по соглашению сторон или по решению Комиссии по контрактным спорам. Если покидание Хоккеистом Клуба и его возвращение в Клуб происходят в течение одного хоккейного сезона, то условия оплаты труда не могут быть изменены.

   Хоккеисту в возрасте до 27 лет включительно после выполнения контрактных обязательств Клуб имеет право сделать квалификационное предложение. Хоккеист в данном случае приобретает статус «Ограниченно свободный агент». Хоккеисту в возрасте 28 лет и старше, после выполнения контрактных обязательств, присваивается статус «Неограниченно свободный агент».

   Клуб имеет право обратиться за присвоением статуса «Конфликт» Хоккеисту в том случае, когда права на такого Хоккеиста принадлежат Клубу.

3. За Клубом закрепляется право совершить договор обмена с другим Клубом в отношении принадлежащих ему прав на Хоккеиста в статусе «Конфликт».

4. Клубы Системы соревнований подчиняются единым правилам в отношении Хоккеистов, которым был присвоен статус «Конфликт», вне зависимости от того в какой лиге, входящей в Систему соревнований, данный статус был присвоен.

Статья 122. Статус «Закрепленные права»

1. Статус «Закрепленные права» присваивается Хоккеистам в следующих случаях:
   а) Хоккеист в статусе «Ограниченно свободный агент», имея Квалификационное предложение от Клуба, самовольно покидает Систему соревнований; заключает Контракт с Хоккейным Клубом любой хоккейной лиги/федерации; приостанавливает профессиональную деятельность; отказывается заключать Контракт в

соответствии с условиями Квалификационного/контрактного предложения, которое Хоккеист был обязан принять/принял в соответствии со статьей 118 Регламента.

В отношении такого Хоккеиста Клуб сохраняет за собой все права в Системе соревнований в течение срока действия Квалификационного предложения. По окончании срока действия Квалификационного предложения Клуб имеет право в срок до 31 мая сделать в Электронной базе ЦИБ новое Квалификационное предложение, после чего Хоккеист приобретает статус «Ограниченно свободный агент», выходит на рынок и получает право принимать контрактные предложения от других Клубов в соответствии с положениями статьи 118 Регламента.

В случае возвращения Хоккеиста в ВХЛ в возрасте до 28 лет Клуб имеет право сделать ему новое контрактное предложение, в том числе и на условиях, отличных от предложения, сделанного ранее;

б) при досрочном расторжении Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию).

Клуб, с которым Хоккеист расторг Контракт по своей инициативе и выплатил Клубу компенсацию, предусмотренную статьей 149 Регламента, сохраняет за собой права на такого Хоккеиста на срок, равный периоду, оставшемуся до истечения срока Контракта, а именно:

1) за Клубом закрепляется право совершить договор обмена в отношении принадлежащих ему прав на Хоккеиста с другими Клубами, входящими в Систему соревнований (п. 3 ст. 140 Регламента);
2) за Клубом по окончании срока действия Контракта сохраняется право продлить спортивные права в отношении Хоккеиста в возрасте до 28 лет, сделав ему квалификационное предложение посредством Электронной базы ЦИБ. Если Клуб продлил спортивные права в отношении Хоккеиста в возрасте до 28 лет, сделав ему квалификационное предложение посредством Электронной базы ЦИБ, данный Хоккеист не выходит на рынок и не имеет право рассматривать контрактные предложения других Клубов;

в) в случае расторжения Контракта по инициативе Клуба по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям (ст. 151 Регламента).

В течение периода, равного сроку, оставшемуся до истечения Контракта, Клуб сохраняет за собой спортивные права на такого Хоккеиста. Если по окончании указанного срока компенсация, предусмотренная п. 3 ст. 151 настоящего Регламента, не была выплачена, права сохраняются за Клубом до момента уплаты компенсации.

г) в результате предложения первого Профессионального Контракта выпускникам Хоккейных школ, если выпускник Хоккейной школы в возрасте 17 лет, которому Клуб сделал контрактное предложение в период с 1 февраля по 31 мая выпускного года, не принял Контрактное предложение Клуба до 31 мая выпускного года. Спортивные права

на такого Хоккеиста закрепляются за Клубом в Системе соревнований на срок предложенного первого профессионального Контракта (с последующим правом продления спортивных прав на Хоккеиста до достижения им возраста 28 лет).

2. Клубы Системы соревнований подчиняются единым правилам в отношении Хоккеистов, которым был присвоен статус «Закрепленные права», вне зависимости от того в какой лиге данный статус был присвоен.
3. В случаях, описанных в подпунктах «а» и «г» пункта 1 настоящей статьи для присвоения Хоккеисту статуса «Закрепленные права», Клуб обязан обратиться в Отдел регистрации и статистики Лиги с соответствующим заявлением.

Статья 123. Статус «Иностранный Игрок»

1. По отношению к российскому Клубу Хоккеист имеет статус «Иностранный Игрок», если на него распространяются ограничения на участие во Всероссийских спортивных соревнованиях по виду спорта «хоккей», утвержденные в порядке, предусмотренном ст. 20.3 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», с учетом уставных правил IIHF и Положения об определении наличия российского «спортивного гражданства» у Хоккеистов, участвующих в российских соревнованиях ФХР по хоккею.
2. По отношению к Иностранному Клубу Хоккеист имеет статус «Иностранный Игрок», если он не имеет права выступать за спортивные сборные команды по хоккею страны данного Клуба в соответствии с Уставными правилами IIHF, за исключением Хоккеистов, имеющих права выступать за спортивные сборные команды Российской Федерации по хоккею в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», с учетом уставных правил IIHF и Положением об определении наличия российского «спортивного гражданства» у Хоккеистов, участвующих в российских соревнованиях ФХР по хоккею.
2.1. По отношению к Иностранному Клубу, страна местонахождения которого является членом Евразийского экономического союза, статус «Иностранный Игрок» не распространяется на Хоккеистов, имеющих права выступать за спортивные сборные команды стран – членов Евразийского экономического союза.
3. Статус Хоккеиста «Иностранный Игрок» по отношению к Клубу определяется один раз в сезоне на момент заявки Хоккеиста Клубом и не может меняться до окончания Соревнования, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 настоящей статьи.
4. В случае вступления в силу в течение сезона изменений в нормативные правовые акты, на основании которых Хоккеисту российского Клуба ранее был присвоен статус «Иностранный Игрок», Отдел регистрации и статистики Лиги вносит в Электронную базу ЦИБ данные об изменении статуса «Иностранный Игрок» в отношении такого Хоккеиста, о чем уведомляет Клуб, за команду которого он заявлен.

Статья 124. Статус «Травмированный Игрок»

1. В случае получения Хоккеистом травмы или заболевания и перемещения указанного Хоккеиста в Список травмированных Игроков данному Хоккеисту присваивается статус «Травмированный Игрок».
2. Все действия по отношению к Списку травмированных Игроков осуществляются посредством Электронной базы ЦИБ при участии Медицинского отдела Лиги согласно следующим требованиям:

2.1. уведомление о травме Хоккеиста должно направляться в Лигу в электронном виде с заполнением всех полей с обязательным прикреплением выписки из медицинской карты Хоккеиста. Оригинал выписки присылается в Медицинский отдел Лиги в случае необходимости по запросу;

2.2. медицинская выписка, выданная медицинской организацией, имеющим лицензию на осуществление медицинской деятельности (далее – Выписка), должна быть в печатной форме и содержать описание характера травмы и установленный медицинский диагноз с кодировкой по действующей Международной классификации болезней, а также сроки освобождения от участия в соревнованиях. Выписка может содержать описания инструментальных методов исследования (МРТ, КТ, рентгенографии, УЗИ), однако протоколы инструментальных исследований не заменяют Выписку;

2.3. уведомление о травме Хоккеиста должно быть направлено в Лигу в течение 2 дней после получения медицинского заключения относительно полученной Хоккеистом травмы в случае пропуска более одного Матча по причине полученной травмы;

2.4. принятие решения Лигой о присвоении Хоккеисту статуса «Травмированный Игрок» должно осуществляться в срок не более 24 часов в рабочие дни и 48 часов в выходные и праздничные дни с момента получения документов. Отказ Хоккеисту в присвоении статуса «Травмированный Игрок» происходит в случаях:

2.4.1. наличия ошибок в оформлении выписки из медицинской карты Хоккеиста (отсутствии подписей и печатей, а также сроков нахождения в списке травмированных, наличия ошибок в диагнозе);

2.4.2. отсутствия медицинской выписки или ее замены на справку обращения за медицинской помощью, заключение судебной медицины, описание МРТ, рентгенографии, УЗИ, больничный лист, которые являются дополнениями к медицинской выписке, но не заменяют ее;

2.5. в случае продления срока присвоенного статуса «Травмированный Игрок» или снятия статуса «Травмированный Игрок» Клуб должен направить в Лигу электронное уведомление о травме Хоккеиста с прикрепленной Выпиской (Приложение № 44 к Регламенту – для Клубов, не имеющих лицензии на медицинскую деятельность, Приложения № 45, 46 к Регламенту – для Клубов, имеющих лицензию на медицинскую деятельность). Оригинал Выписки присылается в Медицинский отдел Лиги при необходимости по запросу. К моменту выздоровления Хоккеиста и снятия статуса «Травмированный Игрок» информация о его травме должна

быть занесена Клубом в Электронный медицинский портал в виде прикрепленной выписки;

2.6. если Контракт с Хоккеистом был расторгнут по соглашению сторон во время его нахождения в Списке травмированных Игроков Клуба, данный Хоккеист автоматически исключается из Списка травмированных Игроков Клуба. При переходе/обмене Хоккеиста в другой Клуб обязанности по продлению или исключению из Списка травмированных Игроков возлагаются на новый Клуб.

3. В случае необходимости Медицинский отдел Лиги имеет право запросить у Клуба документы, подтверждающие травму Хоккеиста, заверенные медицинской организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности. Медицинский отдел Лиги имеет право провести проверку достоверности предоставленных Клубом сведений относительно полученных Хоккеистами травм. В случае недостоверности предоставленных сведений, к Клубу применяются штрафные санкции в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.

4. Если срок выздоровления Хоккеиста согласно Уведомления о травме Игрока (Уведомление о травме Игрока (продление)), наступает не ранее 1 июня текущего сезона, Клуб имеет право дозаявить на его место другого Хоккеиста в порядке, предусмотренном статьей 38 Регламента.

   Согласование срока нахождения в Списке травмированных Игроков до конца сезона обязательно осуществляется Медицинским отделом Лиги.

   Клуб предоставляет документы, подтверждающие травму (заключения МРТ, рентгенографии, УЗИ), заверенные медицинскими организациями, имеющими лицензию на осуществление медицинской деятельности.

   В случае выздоровления Хоккеиста до 1 июня текущего сезона Клуб может перевести его в состав соответствующей команды при наличии свободного места. Полное выздоровление подтверждается медицинским заключением о допуске к тренировочным мероприятиям и соревнованиям.

5. Если Хоккеист нездоров по причине спортивной травмы, полученной в ходе выполнения обязанностей Хоккеиста, Клуб не вправе расторгнуть Контракт по своей инициативе до восстановления трудоспособности Хоккеиста или установления ему группы инвалидности.

Глава 23. Контракт Хоккеиста

Статья 125. Общие положения

1. Контракт является двусторонним соглашением об установлении трудовых отношений между Клубом и Хоккеистом, определяющим в соответствии с законодательством Российской Федерации принадлежность спортсмена (Хоккеиста) к физкультурно-спортивной организации (Клубу).

2. Контракт заключается по одной из стандартных форм, предусмотренных Регламентом и имеющих силу нормативных актов Лиги.

   Контракты, заключенные по форме, не предусмотренной Регламентом, к регистрации не принимаются, претензии по ним не рассматриваются.

Изменение или дополнение каких-либо разделов, статей, положений стандартной формы Контракта, а также заключение конфиденциальных приложений к Контракту не допускается.

3. Срок любого заключаемого Контракта не может быть менее, чем до конца текущего сезона (за исключением «Пробного Контракта»). Под окончанием текущего сезона следует понимать 31 мая года окончания сезона.
4. Контракт вступает в силу:
   - в части регулирования трудовых отношений – в порядке и с даты, определенной Контрактом, когда Хоккеист приступает к исполнению трудовых обязанностей, при условии положительного результата предварительного медицинского осмотра (обследования) Хоккеиста, пройденного перед началом исполнения своих трудовых обязанностей;
   - в части регулирования спортивных и иных отношений, вытекающих из локальных нормативных актов Лиги – с момента его регистрации в Лиге.
5. Хоккеист не имеет права заключать Контракты с двумя и более Клубами или Хоккейными школами одновременно, за исключением случаев, предусмотренных Регламентом.

   В случае командирования Клубом Хоккеиста в команду (Клуб) НМХЛ, принимающий Клуб НМХЛ вправе заключить с командированным Хоккеистом срочный Трудовой договор о работе по совместительству с размером заработной платы, не превышающим МРОТ, с целью экономического обоснования расходов на участие Хоккеиста в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в составе такой команды (экипировка, питание, переезды и т.п.).
6. Хоккеист, имеющий статус «Действующий контракт», не имеет права заключать Контракты с Клубами до истечения срока действующего Контракта, за исключением случаев заключения пробного Контракта с Клубом КХЛ в соответствии с п. 2 ст. 42 Правового регламента КХЛ или заключения Контракта с Клубом, с которым у него имеется действующий Контракт (продление контракта).

   Существенные условия Контракта должны устанавливаться в соответствии с требованиями Регламента, срок действия такого Контракта должен начинаться с 1 июня года истечения срока действующего Контракта.

   О заключении подобного Контракта Клуб должен в обязательном порядке направлять его в Лигу в течение 24 часов после подписания.

   В случае несвоевременного предоставления в Лигу Контракта, а также предоставления Контракта, не соответствующего Стандартной форме, указанный Контракт не принимается к регистрации и споры по нему рассмотрению не подлежат.
7. В графе «Агент Хоккеиста» должны быть указаны сведения об аккредитации Агента, представлявшего интересы Хоккеиста при заключении Контракта. Такие сведения должны быть внесены Хоккеистом или Клубом при подписании Контракта. В случае заключения Контракта без участия Агента сведения об этом должны быть внесены Хоккеистом или Клубом.

Статья 126. Регистрация Контракта

1. Контракт, заключенный между Клубом и Хоккеистом, подлежит обязательной регистрации в Отделе регистрации и статистики Лиги в установленном порядке.
   Внесение изменений в Контракт после его регистрации в Отделе регистрации и статистики Лиги не допускается.
2. Контракт составляется в двух экземплярах, которые подписываются постранично, его сканированная копия представляется в Лигу посредством Электронной базы ЦИБ и (или) по электронной почте для регистрации в течение 24 часов после его подписания.
   В случае возникновения споров преимущественную силу имеют положения Контракта, направленного в Лигу в электронной форме для регистрации.
   Контракт, оформленный ненадлежащим образом (отсутствие подписей, дат, заключения врача и т.д.), не регистрируется Лигой.
   В случае несвоевременного предоставления в Лигу Контракта, а также предоставления Контракта, который не соответствует стандартной форме, на Клуб могут быть наложены санкции в соответствии с настоящим Регламентом.
3. Ни один Хоккеист не имеет права принимать участие в тренировках команд Клуба и Матчах Соревнования без наличия Контракта с Клубом, зарегистрированного Лигой. Все Хоккеисты, заключившие Контракт с Клубом, должны быть внесены в один из заявочных листов Клуба, предусмотренных статьей 33 Регламента.
4. В случае отказа в регистрации Контракта Отдел регистрации и статистики Лиги направляет (электронным способом) в адрес Клуба письменное уведомление о таком решении в течение 3 дней с момента принятия решения. В уведомлении должны указываться основания, по которым Отдел регистрации и статистики Лиги не может зарегистрировать данный Контракт.

Статья 127. Первый Контракт Профессионального Хоккеиста

1. Процедура заключения первого Профессионального Контракта выпускником Хоккейной школы:

1.1. любой Клуб имеет право в период с 1 февраля по 31 мая выпускного года предложить выпускнику своей Хоккейной школы заключить первый Профессиональный Контракт. Если выпускник Хоккейной школы отказывается заключить первый Профессиональный Контракт, спортивные права на такого выпускника закрепляются за Клубом на срок предложенного первого Профессионального Контракта (с последующим правом продления спортивных прав на выпускника до достижения им возраста 28 лет), а выпускнику присваивается статус «Закрепленные права»;

1.2. если Клуб не предложил выпускнику своей Хоккейной школы заключить первый Профессиональный Контракт в срок до 31 мая (включительно) выпускного года, то выпускник получает право заключить первый Профессиональный Контракт с любым Клубом.

При этом между новым Клубом и Хоккейной школой должен быть заключен Договор о переходе Юниора, который должен быть представлен в Лигу, а также загружен Клубом в реестр ФХР.

Непредставление Договора о переходе Юниора является основанием для отказа в регистрации первого Профессионального Контракта. Договор о переходе Юниора может быть заключен только при согласии Юниора на такой переход. Договор о переходе Юниора может содержать условие о выплате компенсации за подготовку Юниора и порядок ее выплаты. Размер компенсации устанавливается по договоренности между сторонами.

В случае если стороны не могут достичь договоренности относительно размера компенсации, они имеют право обратиться в Дисциплинарный комитет ФХР, который с учетом всех обстоятельств дела вынесет решение о сумме компенсации;

1.3. при подписании первого Профессионального Контракта с выпускниками независимых Хоккейных школ (не имеющих профессиональных команд) между Хоккейной школой и Клубом должен быть заключен Договор о переходе Юниора, который должен быть представлен в Лигу, а также загружен Клубом в реестр ФХР.

Непредставление Договора о переходе Юниора является основанием для отказа в регистрации первого Профессионального Контракта. Договор о переходе Юниора может быть заключен только при согласии Юниора на такой переход. Договор о переходе Юниора может содержать условие о выплате компенсации за подготовку Юниора и порядок ее выплаты. Размер компенсации устанавливается по договоренности между сторонами.

В случае если стороны не могут достичь договоренности относительно размера Компенсации, они имеют право обратиться в Дисциплинарный комитет ФХР, который с учетом всех обстоятельств дела вынесет решение о сумме компенсации;

1.4. если Клуб не предложил выпускнику своей Хоккейной школы заключить первый Профессиональный Контракт в срок до 31 мая (включительно) выпускного года, выпускник получает право заключить пробный Контракт с любым Клубом без разрешения Хоккейной школы или Клуба;

1.5. Хоккейная школа или Клуб обладает правом на получение компенсации за подготовку Юниора при подписании с ним первого Профессионального Контракта до 31 мая того года, когда такому Юниору исполняется 22 года.

2. Принадлежность Хоккейной школы к Клубу для целей предложения заключения первого Профессионального Контракта в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи определяется Лигой и ФХР ежегодно до 31 января при условии наличия документов, подтверждающих выполнение одного из следующих условий:

а) Хоккейная школа является структурным подразделением Клуба;

б) Клуб оказывал финансовую, материально-техническую, научно-методическую и иную поддержку Хоккейной школе в текущем сезоне, составляющую не менее 50% от общего бюджета Хоккейной школы;

в) Клуб и Хоккейная школа имеют общий/единый источник финансирования;

г) в ином случае по решению Комиссии по определению принадлежности Хоккейных школ к Клубам.

3. Условия первого Профессионального Контракта:

3.1. срок первого Профессионального Контракта, предлагаемого выпускнику Хоккейной школы, должен составлять 3 года или до года достижения Хоккеистом возраста 20 лет. Контракт на более длительный срок может быть заключен только по соглашению сторон;

3.2. размер заработной платы по первому Профессиональному Контракту должен составлять не менее минимального размера оплаты труда, установленного положением (регламентом) соответствующих спортивных соревнований.

4. По окончании первого Профессионального Контракта Клуб имеет право сделать Хоккеисту Квалификационное предложение в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 116 Регламента.

5. Клуб предоставляет до 30 июня в Отдел регистрации и статистики Лиги на регистрацию подписанный и надлежащим образом оформленный Контракт. В случае непредоставления в указанные сроки Контракта с 1 июля такой Хоккеист приобретает статус «Закрепленные права» в соответствии с пп. «г» п. 1 ст. 122 Регламента.

Статья 128. Условия оплаты труда и иных денежных выплат Хоккеисту

1. Условия оплаты труда Хоккеиста обусловлены спецификой его профессиональной деятельности, предусмотренной Контрактом. Оплата труда Хоккеиста зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

2. Устанавливается минимальный размер оплаты труда Хоккеиста:
   - Основная команда – не менее 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей за сезон;
   - Молодежная команда – в размере, установленном Регламентом соревнования, в котором принимает участие Молодежная команда Клуба.

   В случае увеличения МРОТ в период действия Контракта с Хоккеистом, ежемесячный размер заработной платы которого является менее МРОТ, то Клуб / Иностранный Клуб обязан привести заработную плату такого Хоккеиста в соответствие с МРОТ.

3. Заработная плата и иные выплаты, причитающиеся Хоккеисту по Контракту, выплачиваются в соответствии с условиями (разделы 4 и 5 Контракта) заключенного между Клубом и Хоккеистом Контракта и исходя из количества, качества и условий выполненной работы.

4. Стороны вправе предусмотреть в Контракте (раздел 5 Контракта) выплату следующих индивидуальных бонусов по статистическим показателям согласно официальной статистике Соревнования в пользу Хоккеиста:
   - премию, выплачиваемую за достижение спортивных статистических показателей, подсчет которых официально осуществляет Лига, конкретным Хоккеистом;
   - премию за попадание Хоккеиста в тройку лучших Хоккеистов команды Клуба / среди всех Хоккеистов Соревнования;

– премию за первое, второе и т.д. место в команде Клуба / среди всех Хоккеистов Соревнования по какому-либо индивидуальному статистическому показателю, подсчет которых официально осуществляет Лига;
– иные подобные премии.

В случае если в Контракте не указан этап Соревнования, по итогам которого Хоккеисту выплачивается индивидуальный бонус, то выплата осуществляется с учетом спортивных статистических показателей за сезон в целом (включая Регулярный чемпионат и серии Матчей Плей-офф).

В случае если по итогам сезона несколько Хоккеистов достигнут одинаковых статистических показателей, то для определения Хоккеиста, достигшего лучшего результата, последовательно применяются следующие критерии:

а) меньшее количество сыгранных Матчей;
б) более высокий показатель «+/–»;
в) количество заброшенных шайб;
г) количество результативных (голевых) передач.

4.1. в случае обмена Хоккеиста индивидуальная статистика Хоккеиста, учитываемая при проведении расчетов для выплаты индивидуальных бонусов, установленных в Контракте, сохраняется за Хоккеистом в новом Клубе. Обязательство выплачивать премию при достижении необходимого результата возлагается на новый Клуб;

4.2. в случае, когда в Контракте Хоккеиста предусмотрен бонус за попадание в тройку лучших Игроков команды, за первое место в команде по какому-либо статистическому показателю и иные подобные бонусы, основанием для выплаты бонуса являются только статистические показатели Хоккеиста в данном конкретном Клубе без учета статистики его выступления в других Клубах в течение сезона;

4.3. в случае покидания Хоккеистом Клуба его статистические показатели на момент покидания должны учитываться старым Клубом при распределении мест среди Хоккеистов Клуба по итогам сезона по какому-либо статистическому показателю. Если по итогам сезона Хоккеист, покинувший Клуб вследствие расторжения Контракта, обмена или выбора из «Списка отказов», выполняет условия выплаты ему бонуса за достижение какого-либо статистического показателя в старом Клубе (попадает в Клубе в тройку, пятерку лучших и т.п.), то старый Клуб обязан выплатить Хоккеисту такой бонус.

5. Клуб вправе включить в Контракт условие о выплате Хоккеисту подписного бонуса с обязательным указанием его размера и определения как подписного бонуса.

6. Клуб вправе компенсировать Хоккеисту расходы на оплату услуг жилищно-коммунального хозяйства, расходы по найму и аренде жилья, расходы на санаторно-курортное лечение, на приобретение лекарств, получение платных услуг медицинских организаций.

В случае принятия решения о компенсации указанных расходов Клуб обязан незамедлительно информировать Лигу путем направления копии

соответствующего распорядительного документа.

7. Клуб имеет право по итогам сезона выплатить Хоккеистам команды премиальное вознаграждение за выигрыш Кубка Чемпиона России, а также за 2, 3 и 4 место, занятое командами по итогам двух этапов Соревнования, за первое место Чемпионата России по хоккею. Также могут быть выплачены премиальные вознаграждения за следующие спортивные достижения по итогам Соревнования: попадание в тройку лучших снайперов (наибольшее количество голов), лучших бомбардиров (по системе «гол+пас»), самых полезных Игроков (лучшие показатели по системе «плюс-минус»), лучших вратарей.
8. Заработная плата устанавливается и выплачивается в валюте Российской Федерации (в рублях), за изъятиями, установленными действующим законодательством, независимо от гражданства Хоккеиста.
9. Иностранные клубы при заключении Контракта вправе устанавливать заработную плату в долларах США, евро или своей национальной валюте. В данном случае в обязательном порядке должен быть зафиксирован курс по отношению к своей национальной валюте и российскому рублю, о чем проставляется отметка в соответствующем разделе Контракта. Все начисления и выплаты должны осуществляться по указанному курсу в течение всего срока действия Контракта.
10. Заработная плата за фактически отработанное время выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный Правилами внутреннего трудового распорядка, соглашениями и иными документами Клубов.
11. Выплата премий и иных денежных выплат в пользу Хоккеиста осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Контрактом. Если данный срок не предусмотрен в Контракте, то указанные выплаты должны быть осуществлены не позднее 1 июля текущего года.
12. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней предоставляется Хоккеистам с 1 июня, далее ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 10 календарных дней (если иное не предусмотрено законодательством), далее отпуск без сохранения заработной платы (вознаграждения) до начала Предсезонного сбора.

    Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного основного и (или) ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков, в число указанных календарных дней отпуска не включаются.

    Работодателем может быть предоставлен дополнительный оплачиваемый отпуск Хоккеисту в зависимости от его условий труда, в соответствии с законодательством Российской Федерации или законодательством иностранного государства, на территории которого расположен Клуб.

    По согласованию Клуба и Хоккеиста, ежегодные оплачиваемые отпуска (основной, дополнительный) могут быть предоставлены Хоккеисту в иные сроки, при этом сумма заработной платы (вознаграждения) за сезон, указанная в Контракте, изменению не подлежит.
13. Сумма отпускных выплат (компенсаций за неиспользованные отпуска)

учитывается Клубом при заключении Контракта в сумме заработной платы за сезон как условная величина (сумма). Отпускные выплаты (компенсация за неиспользованный отпуск) выплачиваются Хоккеисту при предоставлении отпуска (основного, дополнительного) либо при досрочном расторжении Контракта.

В случае досрочного расторжения Контракта сумма отпускных выплат (компенсаций за неиспользованные отпуска) рассчитывается исходя из количества фактически отработанных дней.

Статья 129. Оплата труда Хоккеиста при дисквалификации

1. В случае дисквалификации Хоккеиста время, в течение которого Хоккеист не принимает участия в Соревновании (за исключением официальных перерывов в Соревновании), оплачивается в размере, соответствующем объему выполненной работы в тренировочных и других мероприятиях по подготовке к спортивным соревнованиям, но не более 20% от его месячной заработной платы и не менее МРОТ.

Статья 130. Виды Контрактов Хоккеиста

1. Предусматриваются и используются следующие виды Контрактов Хоккеиста:
   1) односторонний Контракт (Приложение № 11 – стандартная форма «Основная команда»);
   2) двусторонний Контракт (Приложение № 12 – стандартная форма «Основная команда плюс Вторая команда»);
   3) трехсторонний Контракт (Приложение № 13 – стандартная форма «Основная команда плюс Вторая, Молодежная команды»);
   4) Пробный Контракт (Приложение № 14 – стандартная форма «Пробный Контракт»).

Статья 131. Односторонний Контракт Хоккеиста

1. Односторонний Контракт может быть заключен с Хоккеистами, достигшими возраста 20 лет до 31 мая года начала текущего сезона и старше.
2. Односторонний Контракт – двустороннее соглашение об установлении трудовых отношений между Клубом и Хоккеистом, предусматривающее участие Хоккеиста в Соревновании в составе Основной команды Клуба и подготовку к нему.
3. Заработная плата по одностороннему Контракту состоит из двух частей и выплачивается как:
   а) оклад (должностной оклад) – в размере 60% от суммы заработной платы, предусмотренной Контрактом;
   б) премиальная (стимулирующая) выплата (премия за мастерство) – в размере 40% от суммы заработной платы, предусмотренной Контрактом.

Оклад (должностной оклад) является фиксированным размером оплаты труда Хоккеиста за исполнение трудовых (должностных) обязанностей

определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.
Премиальная часть является фиксированной ежемесячной выплатой, которую Клуб имеет право прекратить выплачивать полностью или частично, в случае если тренерский штаб и руководство Клуба обоснованно считают, что показатели Хоккеиста (мастерство) снизились и если Хоккеист в период с даты начала Регулярного чемпионата и до 28 декабря (включительно) текущего сезона был направлен в Список отказов в порядке, предусмотренном статьей 141 Регламента, и не был выбран ни одним другим Клубом.
После первого направления Хоккеиста в Список отказов если он не был выбран ни одним другим Клубом, Клуб имеет право прекратить выплату Хоккеисту премии за мастерство частично (не более 50% от премии за мастерство Хоккеиста за сезон, в котором реализуется процедура «Список отказов»), а в случае повторного направления — полностью (до 100% от премии за мастерство Хоккеиста за сезон, в котором реализуется процедура «Список отказов»).
Решение о невыплате премии за мастерство должно быть принято Клубом в течение трех дней после прохождения Игроком процедуры 48-часового Списка отказов. Клуб в течение указанного 3-дневного срока обязан в письменной форме уведомить о таком решении Хоккеиста и Лигу.
В случае если Клуб не воспользовался правом прекращения выплаты премии за мастерство, а Игрок в течение текущего сезона будет еще раз проведен через процедуру Списка отказов, Клуб снова получает возможность не выплачивать премию за мастерство полностью или частично.
Заработная плата (вознаграждение) Игрока может быть изменена до вынесения решения Комиссией по контрактным спорам. В случае если Комиссия по контрактным спорам примет решение о необоснованности прекращения выплаты премии за мастерство, Клуб обязан компенсировать Хоккеисту сумму, на которую были снижены выплаты по Контракту.

Примечание:
Невыплата полностью или частично премии за мастерство распространяется исключительно на текущий сезон. В случае принятия решения о невыплате / снижении премии за мастерство сумма заработной платы Хоккеиста не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного Регламентом.

Хоккеист имеет право в течение трех дней после получения уведомления о принятом решении о невыплате ему премии за мастерство оспорить такое решение в Комиссию по контрактным спорам.
В случае если Хоккеист обратится в Комиссию по контрактным спорам для оспаривания снижения и (или) лишения премии за мастерство, оно будет удовлетворено полностью, Клуб имеет право повторно применить к Хоккеисту процедуру невыплаты премии за мастерство.
При этом такая повторная процедура считается первичной, в целях снижения Хоккеисту премии за мастерство.

Статья 132. Двусторонний Контракт Хоккеиста

1. Двусторонний Контракт заключается с Хоккеистами в возрасте от 17 до 20 лет включительно.
2. По соглашению между Клубом и Хоккеистом двусторонний Контракт может заключаться с Хоккеистом в возрасте 21 года и старше.
3. Двусторонний Контракт – Контракт между Клубом и Хоккеистом, предусматривающий различную оплату труда Хоккеиста в зависимости от того, выступает он в Основной команде Клуба или в Молодежной команде.
4. В процессе выступления за Основную команду Клуба Хоккеист получает заработную плату, установленную двусторонним Контрактом для выступления за Основную команду.
   В процессе выступления за Молодежную команду Хоккеист получает заработную плату, установленную двусторонним Контрактом для выступления за Молодежную команду.

   Примечание:
   Под выступлением за ту или иную команду Клуба понимается подготовка, в т.ч. тренировочный процесс, и участие в спортивных соревнованиях по хоккею в составе соответствующей команды Клуба.
5. Порядок перемещения и (или) служебного командирования Хоккеиста в Молодежную команду осуществляется в соответствии со статьей 142 Регламента.

Статья 133. Трехсторонний контракт Хоккеиста

1. Трехсторонний Контракт не может заключаться с Хоккеистами в возрасте 21 года и старше.
2. Трехсторонний Контракт – Контракт между Клубом и Хоккеистом, предусматривающий различную оплату труда Хоккеиста, в зависимости от того, выступает он в Основной команде Клуба, Второй команде или Молодежной команде.
3. В процессе выступления за Основную команду Клуба Хоккеист получает заработную плату, установленную трехсторонним Контрактом для выступления за Основную команду.
   В процессе выступления за Вторую команду Хоккеист получает заработную плату, установленную трехсторонним Контрактом для выступления за Вторую команду.
   В процессе выступления за Молодежную команду Хоккеист получает зарплату, установленную трехсторонним Контрактом, для выступления за Молодежную команду.

   Примечание:
   Под выступлением за ту или иную команду Клуба понимается подготовка, в т.ч. тренировочный процесс, и участие в спортивных соревнованиях по хоккею в составе соответствующей команды Клуба.
4. В случае направления Хоккеиста в команду (Клуб) НМХЛ, которое может осуществляться в форме служебного командирования на основании договора о спортивном сотрудничестве между Клубом ВХЛ и Клубом

НМХЛ, и договора о временном переходе Хоккеиста по форме, установленной Регламентом, Хоккеист получает зарплату и поощрительные выплаты, установленные трехсторонним Контрактом для выступления за соответствующую команду.

5. Все расходы по командированию Хоккеиста в команду (Клуб) НМХЛ производятся за счет Клуба. Действие Контракта, заключенного между Хоккеистом и Клубом, не приостанавливается, заработная плата (вознаграждение) выплачивается Хоккеисту Клубом в соответствии с условиями Контракта.
6. При расторжении Контракта по инициативе Клуба или по инициативе Хоккеиста расчет суммы компенсации должен осуществляться следующим образом:
   а) если хоккеист в текущем сезоне в составе Основной команды принял участие не менее чем в 10% прошедших Матчей Соревнования от общего количества матчей, сыгранных Основной командой в соответствующем сезоне, то расчет выходного пособия или компенсации осуществляется исходя из оклада, установленного за выступление за Основную команду, независимо от того, сколько Матчей Хоккеист провел в иных командах Клуба;
   б) если Хоккеист в текущем сезоне в составе Основной команды принял участие менее чем в 10% прошедших Матчей Соревнования от общего количества матчей, сыгранных Основной командой в соответствующем сезоне, но более чем в 10% от общего количества сыгранных матчей Второй командой в соответствующем сезоне, то расчет компенсации или выходного пособия осуществляется исходя из оклада, установленного за выступление во Второй команде;
   в) в остальных случаях расчет суммы выходного пособия или компенсации должен осуществляться исходя из оклада, установленного за выступление в Молодежной команде.
7. При расторжении Контракта по инициативе Клуба во время Предсезонного сбора расчет суммы выходного пособия или компенсации осуществляется исходя из количества проведенных тренировочных Матчей за соответствующую команду Клуба, тренировочного времени и оклада, установленного за выступление за Основную команду или Вторую команду, или Молодежную команду.

Статья 134. Пробный Контракт

1. Пробный Контракт – срочный трудовой договор Хоккеиста, которого Клуб приглашает для работы на время Предсезонного сбора, в течение Регулярного чемпионата или после окончания выступления Клуба в Соревновании – выполнения временной работы с целью определения уровня профессиональной подготовки Хоккеиста и возможности заключения с ним Контракта.
2. Пробный Контракт вправе заключать Хоккеисты, не имеющие контрактных обязательств ни с одним из Клубов ВХЛ.
3. Клуб вправе заключить на период Предсезонного сбора Пробный контракт

с Хоккеистом(-ами), находящимся(-ися) на действующем Контракте с Клубом КХЛ, самостоятельным Клубом МХЛ, либо с Хоккеистами, спортивные права на которых в статусе «Закрепленные права» принадлежат Клубу КХЛ, самостоятельному Клубу МХЛ.

В случае если Клуб воспользуется правом, предусмотренным настоящим пунктом, Клуб обязан заключить с Клубом КХЛ / самостоятельным Клубом МХЛ договор о временном переходе Хоккеиста для прохождения Предсезонного сбора (Приложение № 15 к Регламенту).

Клуб КХЛ вправе заключить на период Предсезонного сбора Пробный контракт с Хоккеистом(-ами), находящимся(-ися) на действующем Контракте с Клубом ВХЛ либо с Хоккеистом, спортивные права на которого в статусе «Закрепленные права» принадлежат Клубу ВХЛ, в порядке, предусмотренном Регламентом КХЛ.

4. Хоккеистам, которым ранее был присвоен статус «Закрепленные права» и заключившим Пробный контракт, по окончании Пробного контракта вновь присваивается статус «Закрепленные права».
5. Пробный Контракт на период Предсезонного сбора может заключаться с 00 часов 00 минут 00 секунд (время московское) 1 июня, со сроком действия не ранее даты начала Предсезонного сбора Клуба и заканчиваться не позднее, чем за три дня до начала Регулярного чемпионата соответствующего сезона.

   В течение Регулярного чемпионата Клуб имеет право заключать пробные контракты с Хоккеистами в статусе «Неограниченно свободный агент», «Закрепленные права», «Конфликт» (если указанные права принадлежат данному Клубу) на срок не более одного месяца. Такие Пробные контракты в любом случае должны заканчиваться до 30 декабря.

   Хоккеисты, подписавшие Пробные контракты, могут быть включены в один из заявочных листов Клуба с соблюдением требований Регламента и принять участие в совокупности не более чем в 5 матчах Регулярного чемпионата соответствующих соревнований в период действия Пробного контракта.

   В течение Регулярного чемпионата Клуб имеет право заключить Пробный контракт с одним и тем же Хоккеистом не более 1 раза.

   В случае если Хоккеист в период действия пробного Контракта в течение сезона получает травму и находится в «Списке травмированных», то срок действия пробного Контракта может быть увеличен по согласованию с Лигой, но не более чем на один месяц, при условии участия Хоккеиста не более чем в 5 Матчах Регулярного чемпионата.

   Клубы, прекратившие участие в Соревновании, вправе заключать пробные Контракты с Хоккеистами в статусе «Неограниченно свободный агент», «Закрепленные права», «Конфликт» (если указанные права принадлежат данному Клубу со сроком окончания не позднее 31 мая текущего хоккейного сезона).
6. Размер заработной платы Хоккеиста в Пробном контракте не может быть менее МРОТ.
7. Хоккеист не имеет права одновременно заключать 2 и более Пробных

контрактов.

Если Хоккеист одновременно заключает пробные Контракты с двумя и более Клубами или заключает новый пробный Контракт с другим Клубом до окончания срока текущего пробного Контракта, то Хоккеист подлежит привлечению к дисциплинарной ответственности, в порядке, предусмотренном Регламентом, Дисциплинарным Регламентом ФХР.

8. Пробный Контракт может быть расторгнут в любое время по инициативе любой из сторон без указания причин путем направления уведомления о расторжении другой стороне и в Отдел регистрации и статистики Лиги.
9. Пробный Контракт, подписанный Клубом и Хоккеистом, должен быть направлен в Отдел регистрации и статистики Лиги в соответствии с требованиями статьи 126 Регламента.
10. В случае отказа в регистрации пробного Контракта Отдел регистрации и статистики Лиги направляет (электронным способом) в адрес Клуба письменное уведомление о таком решении в течение двух дней с момента принятия решения. В уведомлении должны быть указаны основания, по которым Отдел регистрации и статистики Лиги не может зарегистрировать данный Контракт.

Статья 135. Контракт Юниора

1. Условия Контракта Юниора (договора на обучение в Хоккейной школе) регулируются нормами гражданского законодательства Российской Федерации и Положением о статусе и переходах юниоров и выпускников хоккейных школ, утвержденного Правлением ФХР.
2. В отношении Хоккеиста в возрасте от 12 до 14 лет Контракт Юниора заключается между Хоккейной школой (Клубом, если Хоккейная школа находится в структуре Клуба) и родителями / одним из родителей (законными представителями), с которым фактически проживает Хоккеист.

   С Хоккеистом в возрасте от 14 до 16 лет Контракт Юниора заключается Хоккейной школой (Клубом, если Хоккейная школа находится в структуре Клуба) при наличии согласия его родителей / одного из родителей (законных представителей), с которым фактически проживает Хоккеист, на заключение такого Контракта.
3. Срок действия Контракта Юниора должен истекать 31 мая того года, в котором Хоккеисту исполнится 17 лет.

   Примечание:

   Исключением является Контракт Юниора, в котором Хоккейная школа и Юниор (его законные представители) достигли договоренности о продлении спортивной подготовки Юниора и продлении срока действия Контракта Юниора до 31 мая года, в котором Юниору исполнится 18 лет либо до момента вступления в силу первого Профессионального Контракта с хоккейным клубом (если указанное событие наступит ранее).
4. В случае если Клуб воспользуется своим правом на заключение первого Профессионального Контракта с Юниором, при соблюдении условий, предусмотренных статьей 127 Регламента, Юниор обязан до окончания срока действия Контракта Юниора заключить с Клубом свой первый

Профессиональный Контракт.

Глава 24. Права и обязанности Хоккеиста

Статья 136. Права Хоккеиста

1. Хоккеист имеет право на:
1.1. предоставление ему работы, обусловленной Контрактом;
1.2. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы и иных видов вознаграждения в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы, а также иных выплат, причитающихся по Контракту;
1.3. обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
1.4. предоставление ежегодного основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 28 календарных дней, а также ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска продолжительностью не менее 10 календарных дней;
1.5. получение спортивных разрядов и спортивных званий при выполнении норм и требований Единой Всероссийской спортивной классификации;
1.6. содействие Лиги в защите его прав и законных интересов в международных спортивных организациях;
1.7. обращение в Комиссию по контрактным спорам в случаях, предусмотренных Регламентом.
2. Хоккеист имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Регламентом, Контрактом.

Статья 137. Обязанности Хоккеиста

1. Хоккеист обязан:
1.1. принимать участие в Матчах Клуба, организуемых и проводимых Лигой, кубковых и международных соревнованиях, товарищеских встречах, иных мероприятиях по указанию руководства, тренерского состава Клуба. Конкретные функции Хоккеиста в ходе Матчей, продолжительность нахождения Хоккеиста на площадке, характер игровых действий определяются тренерским составом Клуба. Хоккеист допускается к участию в соревнованиях и выступлениях за Клуб только при условии полного соблюдения им требований, установленных Лигой;
1.2. добросовестно выполнять свои обязанности по Контракту, соблюдать установленный в Клубе режим рабочего дня и правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, свой личный режим, если такой установлен Тренером, строго и неукоснительно соблюдать дисциплину;
1.3. предоставлять свои игровые услуги, знания, умения и навыки только Клубу, отработать установленный Контрактом срок и не заключать аналогичных Контрактов (договоров) с другими российскими или иностранными Клубами и организациями в период действия Контракта;

1.4. полностью проявлять профессиональный уровень своей спортивной подготовки на всех тренировках, Матчах и других мероприятиях, предусмотренных Клубом;
1.5. соблюдать спортивный режим, установленный Клубом, выполнять планы подготовки к спортивным соревнованиям;
1.6. работать с полной отдачей, своевременно и качественно выполнять утвержденные планы и нормы работы;
1.7. не выступать за другую спортивную команду (клуб) и не принимать участие в других спортивных мероприятиях без письменного разрешения Клуба;
1.8. своевременно и точно выполнять требования руководства Клуба, тренерского состава, касающиеся вопросов тренировочных занятий, игровой практики, профессиональной учебы;
1.9. поддерживать свою спортивную форму на протяжении всего срока действия Контракта, следить за своим здоровьем, не использовать запрещенные в спорте допинговые средства и (или) методы и иные запрещенные вещества, и препараты, проходить допинговый контроль. Хоккеист должен быть готовым выступать во всех Матчах, участником которых является Клуб;
1.10. проходить обязательные предварительные, периодические, внеочередные медицинские осмотры (в том числе освидетельствования), проводимые Клубом, следовать медицинским рекомендациям;
1.11. соблюдать внутренние документы Клуба, Регламент и иные локальные акты IIHF, ФХР, Лиги, требования Контракта, включая правила по переходу в другие российские и иностранные Клубы, а также исполнять решения уполномоченных органов Лиги при разрешении споров;
1.12. принимать участие в поездках по территории Российской Федерации и за рубеж маршрутом и транспортом, утвержденными руководством Клуба;
1.13. соблюдать требования безопасности во время участия в спортивных соревнованиях, тренировочных и иных мероприятиях, проводимых Клубом;
1.14. соблюдать санитарно-гигиенические, медицинские требования в области спорта, незамедлительно ставить в известность руководство Клуба о ставших известными Хоккеисту фактах нарушения или невыполнения морально-этических, санитарно-гигиенических, медицинских и иных норм, установленных в спорте, случаях хищения и порчи имущества Клуба;
1.15. на хоккейной площадке и за ее пределами вести себя в соответствии с нормами Кодекса этики ФХР, морали, справедливой игры и спортивных отношений, не наносить ущерба Клубу, ФХР, Лиге и профессиональному хоккею в целом;
1.16. в рабочее время использовать форму одежды и экипировку, предоставленную Клубом;
1.17. не получать от частных лиц или организаций денежных премий либо ценных подарков за достижение победы в Матчах неспортивным способом или попытку иным образом повлиять на исход Матча, а также в случае обнаружения подобных фактов незамедлительно сообщать об этом главному Тренеру или руководству Клуба;
1.18. не разглашать полученные сведения, составляющие коммерческую или служебную тайну, обеспечивать сохранность и неразглашение вверенной

информации, а также не распространять информацию о должностных лицах Клуба, тренерском и вспомогательном персонале;

1.19. участвовать в пресс-конференциях только с разрешения руководства Клуба;

1.20. поддерживать репутацию Клуба во время публичных контактов с болельщиками, с радио-, телерепортерами;

1.21. осуществить денежную выплату в пользу Клуба при расторжении Контракта в случаях, предусмотренных статьей 348.12 Трудового кодекса Российской Федерации и Контрактом;

1.22. исполнять требования о своем переводе на постоянную работу в другой Клуб (к другому работодателю) при обмене, применении процедуры Списка отказов, перемещении во Вторую команду, в Молодежную команду, и иных случаях, предусмотренных Регламентом;

1.23. бережно относиться к имуществу Клуба;

1.24. немедленно информировать главного Тренера и (или) врача команды в случае заболевания или несчастного случая. В течение 24 часов предоставить медицинское заключение, подтверждающее противопоказания занятиям хоккеем, и явиться в Клуб для прохождения медицинского обследования под контролем Врача Клуба. При любых конфликтных ситуациях, связанных со здоровьем, обращаться напрямую в Медицинский отдел ВХЛ;

1.25. неукоснительно исполнять решения и определения Дисциплинарного комитета ФХР, изданные и оформленные в установленном порядке, и иные решения уполномоченных юрисдикционных органов Лиги и ФХР при разрешении споров;

1.26. соблюдать при возникшем споре соглашение об исключительной и последовательной юрисдикции Дисциплинарного комитета ФХР, Апелляционного комитета ФХР, признанного Лигой и ФХР спортивного арбитражного суда в порядке, предусмотренном Дисциплинарным регламентом ФХР;

1.27. на момент подписания Контракта не иметь никаких препятствий (в том числе оформленных в письменной форме) для его заключения, обстоятельств и документов, которые смогли бы сделать Контракт недействительным после его подписания;

1.28. заключать и подписывать соглашения и разного рода письменные обязательства с другими хоккейными Клубами, организациями и их официальными представителями, как в Российской Федерации, так и за рубежом, исключительно после освобождения от обязательств, предусмотренных действующим Контрактом;

1.29. гарантировать, что не находится под запретом на участие в спортивных соревнованиях ни в какой национальной федерации (ассоциации), что полностью выполнил все свои обязательства и обязанности перед своим предыдущим Клубом и нет никакой причины, согласно которой не может быть утвержден международный трансфер и выдано разрешение на работу;

1.30. участвовать в официальных мероприятиях Лиги и международных матчах за спортивную сборную команду своей страны, на которые в установленном порядке был получен вызов. При этом в случае неявки по неуважительной

причине или несвоевременного прибытия Хоккеиста в расположение спортивной сборной команды своей страны и, как следствие, отстранения его от участия в Матчах спортивной сборной команды страны не опротестовывать наложенную дисквалификацию на участие в спортивных соревнованиях соразмерно количеству пропущенных Матчей с участием спортивной сборной команды своей страны;

1.31. не нарушать условий, указанных в любом страховом полисе, оформленном в пользу Хоккеиста или в пользу Клуба, содержание которого было доведено до сведения Хоккеиста в письменном виде, а также не заниматься никакой деятельностью и не совершать действий, которые в соответствии с условиями такого полиса могут лишить его юридической силы;

1.32. с даты начала Предсезонного сбора являться на тренировочные, соревновательные и иные мероприятия в назначенные главным Тренером и (или) Руководителем Клуба день и время;

1.33. продолжать регулярные занятия (тренировки) в случае временной невозможности участвовать в соревнованиях, в том числе в период спортивной или иной дисквалификации;

1.34. передать Клубу на период действия Контракта все права на использование своего изображения, Ф.И.О., образцы подписи и почерка, внешний облик, стилизованных и фотографических образов Хоккеиста в клубной экипировке, слоганы, высказывания, популярные выражения и другие атрибуты персонификации в рекламных целях только с символикой Клуба или с использованием логотипа Клуба, если иные условия не установлены письменным соглашением. При этом Клуб признает, что Хоккеист владеет исключительными правами на свою индивидуальность, включая различные виды собственного изображения, а Хоккеист признает, что Клуб владеет исключительными правами на свое имя, эмблему и форму, которые носит Хоккеист, являясь Хоккеистом Клуба;

1.35. безоговорочно с момента заключения Контракта предоставлять Клубу право нанять любую организацию, человека или корпорацию, а также заключить соответствующие договор (соглашение) с Лигой для изготовления, распространения (реализации) и иного использования изображения Хоккеиста в форме Клуба, включая внешний облик, стилизованные и фотографические образы Хоккеиста в клубной экипировке, Ф.И.О., образец подписи и почерка, слоганы, высказывания, популярные выражения и другие атрибуты персонификации, соглашаться с тем, что все права на данные объекты – в виде фотографии, кино, видео, в Интернете или в электронной форме (включая телевидение) – принадлежат Клубу, включая право на указание имени Хоккеиста. Клубу при этом предоставляется право использовать данные права для телетрансляций, документальных фильмов, рекламы Матчей Клуба, а также для использования средствами массовой информации в отчетах и статьях, программках к Матчам, справочниках, журналах и т.д. При этом Клуб предоставляет Хоккеисту право по отдельному разрешению на использование названия Клуба (но не эмблемы или формы, если это заранее не оговорено) и того факта, что Хоккеист является (или являлся в прошлом) Игроком данного Клуба;

1.36. уведомлять Клуб и Лигу в течение 5 (пяти) рабочих дней о заключении спонсорских договоров путем направления письма посредством электронной почты на официальные адреса Клуба и Лиги;
1.37. не нарушать прав Клуба на его интеллектуальную собственность;
1.38. не участвовать прямо или косвенно через третьих лиц в играх и пари как организованных, так и нелегальных, целью участия в которых является получение выигрыша от угаданного результата спортивного соревнования и (или) его отдельного Матча, организуемого и (или) проводимого Лигой;
1.39. соблюдать требования по дресс-коду, утвержденному руководством Клуба для Хоккеистов, находящихся в расположении команды либо в составе команды при проведении командных и клубных мероприятий;
1.40. не нарушать антидопинговые правила, предусмотренные статьей 26 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Общероссийскими антидопинговыми правилами, утвержденными в установленном порядке;
1.41. не принимать без письменного разрешения Врача Клуба любые медицинские препараты, продукты спортивного питания, биологические активные добавки (БАД) и газовые смеси;
1.42. исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, Регламентом, Контрактом, должностной инструкцией, индивидуальными и командными планами работы;
1.43. соблюдать нормативные акты ФХР, регулирующие деятельность хоккейных агентов;
1.44. нести материальную, трудовую дисциплинарную, спортивную дисциплинарную и иную ответственность за допущенные нарушения и проступки в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правилами игры в хоккей и нормативными актами ФХР, Лиги;
1.45. не оспаривать проведенный обмен и выполнять условия заключенного Контракта;
1.46. соблюдать этические нормы в области хоккея и спорта в целом;
1.47. воздерживаться в течение срока действия Контракта в своих публичных и частных выступлениях от любой критики в адрес Клуба, его должностных лиц и других Хоккеистов, работающих в Клубе. Не допускать дискредитации Клуба и (или) ВХЛ, ФХР в любой форме в процессе общения с прессой;
1.48. не компрометировать статус Хоккеиста и спортсмена в целом при общении с болельщиками или в их присутствии (не злоупотреблять спиртными напитками, не курить, не сквернословить, не хулиганить), в местах массового скопления людей, на официальных мероприятиях Лиги и мероприятиях Клуба.
1.49. При подписании Контракта с Клубом заключить арбитражное соглашение, определяющее порядок разрешения индивидуальных трудовых споров, которые могут возникнуть между Хоккеистом и Клубом при заключении, исполнении, изменении и прекращении (расторжении)

или недействительности заключенного Контракта Профессионального Хоккеиста.

1.50. При подписании Контракта с Клубом предоставить согласие на обработку персональных данных и согласие на распространение персональных данных, на основе форм, предоставляемых Лигой.

Глава 25. Права и обязанности Клуба

Статья 138. Права Клуба

1. Клуб имеет право:

1.1. требовать от Хоккеиста своевременного и точного исполнения им трудовых обязанностей, возложенных на него согласно Контракту, утвержденных планов работы, бережного отношения к имуществу Клуба и других работников Клуба, Регламента, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Клуба;

1.2. поощрять Хоккеиста согласно Положению о премировании и депремировании, утвержденному Клубом;

1.3. привлекать Хоккеиста к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Регламентом;

1.4. прекращать Контракт в силу его специфики по таким дополнительным основаниям, как:

а) спортивная дисквалификация Хоккеиста на срок 6 и более месяцев;

б) использование Хоккеистом, в том числе однократное, допинговых средств и (или) методов, выявленное при проведении допингового контроля в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, а также в иных случаях, предусмотренных Регламентом;

1.5. требовать и получать через соответствующие инстанции IIHF, ФХР, Лиги, судебные и дисциплинарные процедуры запрещения для Хоккеиста выступать за любой другой Хоккейный Клуб. Данные условия никаким образом не ограничивают права Клуба на выставление любых других претензий Хоккеисту;

1.6. компенсировать расходы Хоккеиста на оплату услуг жилищно-коммунального хозяйства, включая расходы по найму и аренде жилья, расходы на санаторно-курортное лечение, приобретение лекарств, получение платных услуг медицинских организаций и приобретение хоккейной экипировки;

1.7. проводить комплексные и индивидуальные мероприятия в целях улучшения здоровья и функциональных возможностей Хоккеиста;

1.8. предоставлять питание Хоккеисту, социально-бытовое обслуживание, обеспечивать жилым помещением, компенсировать транспортные расходы;

1.9. осуществлять дополнительные денежные выплаты Хоккеисту в случаях возникновения временной нетрудоспособности или полной утраты трудоспособности в период действия Контракта;

1.10. оплачивать обучение Хоккеиста в образовательных организациях;

1.11. проводить дополнительное пенсионное страхование Хоккеиста;
1.12. устанавливать в подготовительный и соревновательный периоды дополнительные разумные правила, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, требованиям Регламента, соглашениям;
1.13. требовать от Хоккеиста исполнения им трудовой функции и бережного отношения к имуществу Клуба, соблюдения Хоккеистом правил внутреннего трудового распорядка;
1.14. привлекать Хоккеиста к материальной, трудовой дисциплинарной, спортивной дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Регламентом, иными локальными нормативными актами Лиги, решениями и определениями Дисциплинарного комитета ФХР;
1.15. требовать возмещения ущерба, причиненного Хоккеистом и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;
1.16. получать от Хоккеиста денежную выплату при досрочном расторжении Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию), а также в случае расторжения Контракта по инициативе Клуба по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям;
1.17. частично прекратить выплату премии за мастерство Хоккеисту, находящемуся на одностороннем Контракте, который был единожды в период с даты начала Регулярного чемпионата и до 29 января (включительно) текущего сезона направлен в Список отказов и не был выбран ни одним другим Клубом, но не более чем на 50% от премии за мастерство Хоккеиста за сезон, в котором реализуется процедура «Список отказов»;
1.18. частично или полностью прекратить выплату премии за мастерство Хоккеисту, находящемуся на одностороннем Контракте, который был дважды в период с даты начала Регулярного чемпионата и до 29 января (включительно) текущего сезона направлен в Список отказов и не был выбран ни одним другим Клубом (до 100% от премии за мастерство Хоккеиста за сезон, в котором реализуется процедура «Список отказов»);
1.19. отказаться отпустить Хоккеиста для выступлений за спортивную сборную команду, как предусмотрено Уставными правилами IIHF, когда по заключению независимого медицинского совета Хоккеист является нетрудоспособным;
1.20. осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Регламентом, нормативными актами спортивных российских и международных организаций, локальными нормативными актами Клуба.

Статья 139. Обязанности Клуба

1. Клуб обязан:

1.1. своевременно выплачивать ежемесячную заработную плату Хоккеисту, а также производить другие выплаты в соответствии с Регламентом и Контрактом;

1.2. обеспечивать необходимые условия труда для успешного выполнения принятых Хоккеистом обязательств в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и Контрактом;

1.3. обеспечить проведение тренировочных мероприятий и участие Хоккеиста в спортивных соревнованиях под руководством Тренера (Тренеров);

1.4. знакомить Хоккеиста под роспись с Регламентом, Общероссийскими антидопинговыми правилами и иными нормативными актами IIHF, ФХР, Лиги, условиями договоров Клуба со спонсорами (партнерами), с рекламодателями, организаторами спортивных мероприятий;

1.5. своевременно оформлять необходимые документы для допуска Хоккеиста к спортивным соревнованиям;

1.6. на должном уровне обеспечивать Хоккеиста спортивной экипировкой, спортивным оборудованием и инвентарем, другими материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления им трудовой деятельности, а также поддерживать указанные экипировку, оборудование, инвентарь и средства в состоянии, пригодном для использования;

1.7. проводить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности, но не реже одного раза в шесть месяцев) углубленные медицинские осмотры, в том числе освидетельствования Хоккеиста в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы и среднего заработка на время прохождения этих медицинских осмотров;

1.8. обеспечить страхование жизни и здоровья Хоккеиста, а также медицинское страхование в целях получения Хоккеистом дополнительных медицинских и иных услуг сверх установленных программами обязательного медицинского страхования с указанием условий этих видов страхования;

1.9. по заявке ФХР (и иных национальных ассоциаций) направлять Хоккеиста с его письменного согласия в спортивные сборные команды Российской Федерации (иных стран) для участия в тренировочных и других мероприятиях по подготовке к спортивным соревнованиям и в международных официальных спортивных мероприятиях в составе указанных команд;

1.10. отстранить Хоккеиста от участия в спортивных соревнованиях в случаях:

а) спортивной дисквалификации;

б) требования Лиги, предъявленного в соответствии с нормами, утвержденными ею. Отстранение Хоккеиста от участия в спортивных соревнованиях осуществляется на весь период до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения;

в) иной дисквалификации либо запрещения Хоккеисту по решению или определению Дисциплинарного комитета ФХР;

1.11. своевременно предоставлять Хоккеисту сведения, необходимые для выполнения обязанностей, предусмотренных Регламентом;

1.12. являясь налоговым агентом Хоккеиста в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, своевременно и полностью исчислять, удерживать и перечислять налоги и сборы в соответствующие бюджеты;

1.13. в случае полной утраты Хоккеистом профессиональной трудоспособности, произошедшей во время участия в тренировочном и (или) соревновательном процессе Клуба в период действия Контракта, Клуб на основании медицинского экспертного заключения за счет собственных средств доплачивает Хоккеисту в течение двух месяцев единовременную компенсацию до размера 100% от суммы заработной платы за сезон, в котором наступила утрата трудоспособности Хоккеиста, если данная единовременная компенсация в размере 100% от суммы заработной платы за сезон не покрывается страховыми выплатами по дополнительному страхованию спортсмена, осуществляемому Клубом;

1.14. в случае смерти Хоккеиста, наступившей во время участия в тренировочном и (или) соревновательном процессе в период действия Контракта, выплатить детям, родителям, супруге Хоккеиста на основании медицинского экспертного заключения в равных долях в течение 3 месяцев единовременную компенсацию в размере 200% от суммы заработной платы за сезон, в который наступила смерть Хоккеиста.

1.15. выплачивать Хоккеисту при досрочном расторжении Контракта по инициативе Клуба заработную плату (вознаграждение) за фактически отработанное время и выходное пособие в следующем размере:

1.15.1. при расторжении Контракта в период, начиная с 00 часов 00 минут 00 секунд (время московское) 1 июня и заканчивая не позднее, чем за 7 дней до даты начала Регулярного чемпионата – 25% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон, и 20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта;

1.15.2. при расторжении Контракта в период, начиная за семь дней до даты начала Регулярного чемпионата, по 23 часа 59 минут 59 секунд (время московское) 22 декабря – 50% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон, и 20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта;

1.15.3. при расторжении Контракта в период с 00 часов 00 минут 00 секунд (время московское) 23 декабря до 23 часов 59 минут 59 секунд (время московское) даты, предшествующей дате начала серии Матчей Плей-офф – 100% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон, и 20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта;

1.15.4. в период с 00 часов 00 минут 00 секунд (время московское) даты начала серии Матчей Плей-офф до 23 часов 59 минут 59 секунд (время московское) 31 мая Клуб не имеет права досрочно расторгать Контракт по своей инициативе за исключением расторжения Контракта по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям.

Первая часть выходного пособия (25% / 50% / 100% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон), выплачивается Хоккеисту вне зависимости от его последующего трудоустройства в течение двух месяцев со дня увольнения.

Вторая часть выходного пособия (20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта) выплачивается равными долями, начиная с даты начала сезона, следующего за тем, в котором был расторгнут Контракт с рассрочкой на период действия расторгнутого Контракта.

Выплата второй части выходного пособия при расторжении Контракта по инициативе Клуба прекращается с момента подписания Хоккеистом нового Контракта с любым профессиональным Хоккейным Клубом. По соглашению между Клубом и Хоккеистом могут быть установлены иные сроки и порядок выплаты выходного пособия. Размер выходного пособия не может превышать сумму, установленную в данном пункте.

1.16. обеспечивать безопасность труда, соблюдение требований по охране труда, правил техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной охраны;

1.17. в случае дисквалификации Хоккеиста, в течение всего времени, пока Хоккеист не принимает участие в официальных спортивных соревнованиях, за исключением официальных перерывов в Соревновании, выплачивать заработную плату (вознаграждение) в размере, соответствующем объему выполненной работы в тренировочных и других мероприятиях по подготовке к спортивным соревнованиям, но не более 20% от его месячной заработной платы (вознаграждения) и не менее МРОТ;

1.18. сохранять за Хоккеистом место работы (должность) и средний заработок на время отсутствия Хоккеиста на рабочем месте в связи с проездом к месту расположения спортивной сборной команды Российской Федерации (сборной команды иной страны для Хоккеиста, находящегося под юрисдикцией иностранной хоккейной ассоциации/федерации) и обратно, а также в связи с участием в спортивных мероприятиях в составе сборной команды.

Расходы по проезду спортсмена к месту расположения спортивной сборной команды Российской Федерации (сборной команды иной страны) и обратно, другие расходы, связанные с его участием в спортивных мероприятиях в составе указанной команды, возмещаются в порядке, предусмотренном Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормами, утвержденными общероссийскими и (или) международными спортивными федерациями;

1.19. сохранять за Хоккеистом место работы (должность) и средний заработок на время служебных командировок для участия в учебно-тренировочных и других мероприятиях, проведения спортивных соревнований на территории Российской Федерации и за рубежом, оплачивать суточные, расходы на дополнительное питание и т.п. в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Возмещать расходы, связанные со служебными поездками Хоккеиста, если по Контракту его постоянная

работа оформлена как имеющая разъездной характер. А именно, возмещать расходы по проезду, расходы по найму жилого помещения, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), иные расходы, произведенные работником с разрешения или ведома работодателя. Размеры и порядок возмещения расходов, связанных со служебными поездками данного Хоккеиста, а также перечень работ, профессий, должностей устанавливаются соглашениями, локальными нормативными актами Клуба;

1.20. оплачивать Хоккеисту в качестве принимающей стороны транспортные расходы (авиабилеты, ж/д билеты, билеты на автомобильный транспорт) на переезд и провоз спортивной экипировки (багажа) при обмене Хоккеиста и приеме его в свой Клуб;

1.21. предоставлять возможность Хоккеисту взять при обмене в новый Клуб: клюшки (если они не оплачены прежним Клубом), защитное снаряжение, спортивную экипировку, коньки (если они не оплачены прежним Клубом) и др., по отдельному распоряжению руководства Клуба;

1.22. предоставлять Хоккеисту ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней, дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 10 календарных дней и отпуск без сохранения заработной платы;

1.23. предоставлять Хоккеисту выходные дни ежемесячно в соответствии с трудовым законодательством, но не менее четырех дней в месяц. В тех случаях, когда по условиям работы невозможно регулярное предоставление Хоккеистам выходных дней (еженедельных дней отдыха) и нерабочих праздничных дней, такие дни суммируются и предоставляются во время перерывов в играх Соревнования;

1.24. на период временной нетрудоспособности гарантированно выплачивать Хоккеисту пособие в размере и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

1.25. в период временной нетрудоспособности Хоккеиста, вызванной спортивной травмой, полученной им при исполнении обязанностей по Контракту, производить ему за счет собственных средств доплату к пособию по временной нетрудоспособности до размера среднего заработка Хоккеиста в соответствующем месяце нетрудоспособности;

1.26. в период временной нетрудоспособности Хоккеиста, вызванной заболеванием при исполнении обязанностей по Контракту, за счет собственных средств производить доплату к пособию по временной нетрудоспособности до размера среднего заработка в случае, когда размер указанного пособия ниже среднего заработка Хоккеиста;

1.27. при получении Хоккеистом травмы в ходе игры, при переездах с командой, служебных командировках, служебных поездках от Клуба, а также на учебно-тренировочных занятиях оплачивать Хоккеисту в установленном порядке госпитализацию, вплоть до выписки, при условии, что больница и врач определены Клубом. Также требование об оплате Клубом реабилитации рассматривается Дисциплинарным комитетом ФХР в порядке, предусмотренном Дисциплинарным регламентом ФХР;

1.28. в полном объеме исполнять свои финансовые обязательства перед Лигой в установленные Лигой сроки. При нарушении или ненадлежащем исполнении Клубом требований данного пункта Клуб (либо лицо, выполняющее управленческие функции в Клубе) может быть привлечен к ответственности в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР;

1.29. в течение трех календарных дней письменно (по электронной почте) извещать Управление проведения соревнований Лиги о любых кадровых изменениях в руководстве и составе иных должностных лиц Клуба, а также об изменениях адресных, банковских и контактных реквизитов Клуба. При нарушении или ненадлежащем исполнении Клубом требований данного пункта, Клуб может быть привлечен к ответственности в соответствии с настоящим Регламентом;

1.30. в установленные Лигой сроки и по первому запросу направлять в Лигу все необходимые сведения о ведении финансово-хозяйственной деятельности Клуба, связанной с его участием в Соревновании, а также информацию в Электронную базу ЦИБ по установленным правилам. В случае нарушения требований данного пункта Клуб может быть привлечен к ответственности в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР;

1.31. при изменениях сведений о Клубе, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, в течение пяти календарных дней направлять в Лигу соответствующую выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. При нарушении или ненадлежащем исполнении данного требования, Клуб может быть привлечен к ответственности в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР;

1.32. соблюдать нормативные акты ФХР, регулирующие деятельность хоккейных агентов;

1.33. не вести переговоров с Хоккеистами, имеющими действующие Контракты с другими Клубами;

1.34. Клуб-«хозяин» обязан обеспечить по заявке, предоставленной Клубом-«гостем» не позднее чем за 24 часа до начала Матча, 20 бесплатных входных билетов на Матч Соревнования;

1.35. Клуб-«хозяин» обязан обеспечить по предварительной заявке (не позднее чем за 24 часа до начала Матча) предоставление указанным Лигой лицам бесплатно до 20 входных билетов стандартной категории, до 30 входных билетов улучшенной категории, одной VIP-ложи (в случае отсутствия ложи на Спортсооружении – 10 входных билетов категории VIP), 10 пропусков на охраняемую автостоянку Спортсооружения;

1.36. соблюдать ограничения, предусмотренные Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», на участие в соревнованиях спортсменов, не имеющих права выступать за спортивные сборные команды Российской Федерации;

1.37. не допускать вмешательства официальных лиц Клуба в работу Судей путем предложения им просмотреть моменты Матча на любых технических

средствах и (или) устройствах, находящихся на скамейках для запасных игроков;

1.38. предоставлять необходимую информацию и документы по запросу ФХР, Лиги, иных юрисдикционных органов в установленный в запросе срок;

1.39. нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и Регламентом;

1.40. обеспечить наличие у всех Тренеров Основной команды Сертификатов ФХР, выданных в соответствии с утвержденным ФХР Положением о сертификации тренеров по виду спорта «Хоккей». Тренеры, не имеющие Сертификата ФХР, в том числе если его действие приостановлено или прекращено, не допускаются к участию и руководству Основной команды Клуба во время проведения Матчей Соревнования;

1.41. предоставить в Лигу подписанные согласия на обработку персональных данных и согласия на распространение персональных данных Хоккеистов (одновременно с предоставлением Контракта на регистрацию) и иных лиц, персональные данные которых подлежат обработке Лигой при организации, проведении и информационном сопровождении Соревнования;

1.42. обеспечить на дату заявки Хоккеистов и дозаявки Хоккеиста на сезон проверку наличия у Хоккеистов Клуба (граждан Российской Федерации) необходимой спортивной квалификации согласно требованиям Положения о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях по хоккею, утвержденного Министерством спорта Российской Федерации. Допускается отсутствие в течение сезона в Основной команде требуемой спортивной квалификации не более чем у 5 Хоккеистов в связи с их участием в спортивных соревнования в составе иностранного профессионального спортивного клуба, либо выполнивших нормы и требования для присвоения спортивного разряда, чьи представления находятся на рассмотрении соответствующих органов (организаций) в соответствии с порядком присвоения/подтверждения спортивных разрядов, утвержденным Министерством спорта Российской Федерации.

Примечание:
Обязанность действует в отношении российских Клубов.

Глава 26. Переходы

Статья 140. Обмен

1. Хоккеист, имеющий действующий односторонний, двусторонний или трехсторонний Контракт, может быть обменян в другой Клуб, входящий в Систему соревнований, начиная с момента заключения первого Профессионального Контракта.
2. Хоккеист в возрасте 28 лет и старше при подписании Контракта вправе отказаться от обмена в конкретные Клубы или от обмена в целом, о чем должна быть сделана соответствующая запись в Контракте.
3. Обмен Хоккеиста в другой Клуб (в том числе в Клуб КХЛ/МХЛ/НМХЛ) может быть осуществлен Клубом путем:

а) встречного обмена Хоккеистами, при этом допускается обмен неравнозначного количества Хоккеистов;
б) встречной уплаты денежной компенсации Клубу (размер компенсации определяется по соглашению сторон (Клубов);
в) встречным предоставлением Клубу спортивных прав в отношении Хоккеиста, находящегося в статусе «Конфликт», «Закрепленные права», «Игрок, закрепленный за клубом»;
г) встречным предоставлением любого сочетания условий, предусмотренных в пп. «а»-«в» настоящего пункта (смешанный договор о переходе).

4. Перед заключением договора обмена Хоккеиста Клубы обязаны предварительно ознакомиться со всеми условиями действующих Контрактов Хоккеистов. После подписания договора обмена претензии по условиям Контрактов Хоккеистов Лигой не принимаются.
5. В случае достижения согласия по всем условиям обмена Хоккеиста, Клубы обязаны заключить договор обмена Хоккеиста по форме, предусмотренной Регламентом.
6. Обмен может быть произведен до 23 ч. 59 мин. 59 сек. (время московское) 31 января соответствующего сезона. Заключение договоров обмена после установленного срока с отложенным обязательством о переходе Хоккеиста по окончании сезона не допускается.

   Клубы ВХЛ имеют право совершать обмены спортивных прав на Хоккеистов («Конфликт», «Закрепленные права»), в том числе и после окончания дозаявки и переходов (то есть после 31 января соответствующего сезона). Заключение договора обмена с условием его перехода в будущем либо заключение договора обмена с указанием в договоре обмена в качестве даты подписания такого договора будущей даты не допускается.
7. В случае обмена Хоккеиста в другой Клуб ВХЛ «новый» Клуб и Хоккеист должны в течение 72 часов с момента регистрации такого договора обмена заключить Контракт на тех же условиях, которые были закреплены в его Контракте с прежним Клубом (кроме случаев совершения обмена в период с 1 июня до начала Предсезонного сбора).

   Улучшение или ухудшение условий оплаты труда, а также изменение срока действия Контракта Хоккеиста при обмене допускается только по соглашению «нового» Клуба и Хоккеиста. В случае отказа Хоккеиста заключать Контракт с «новым» Клубом на тех же условиях, которые были закреплены в его Контракте с прежним Клубом, Хоккеисту присваивается статус «Конфликт» (пп. «в» п. 1 ст. 121 Регламента).

   Получение дополнительного согласия Хоккеиста на обмен не требуется за исключением случая, предусмотренного пунктом 8 настоящей статьи.

   Вновь заключенный Контракт Хоккеиста подлежит обязательной регистрации в Лиге.
8. Обмен Хоккеиста (за исключением обмена спортивных прав на Хоккеиста) между Клубом ВХЛ и Клубом КХЛ/МХЛ/НМХЛ возможен только при условии согласия Хоккеиста на такой обмен. Условия оплаты труда и срок

действия Контракта в «новом» Клубе определяются по соглашению сторон, с учетом требований, предъявляемых соответствующим положением (регламентом) соревнования.

9. Контракт Хоккеиста со «старым» Клубом подлежит прекращению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Регламентом.
10. Клуб должен в письменной форме уведомить Хоккеиста об обмене путем личного вручения уведомления, либо отправки его заказным письмом с уведомлением о вручении, либо в электронном виде. В уведомлении должна содержаться информация о факте обмена, указание на наименование и местонахождение нового Клуба, время и место прибытия в «новый» Клуб.
11. Все затраты на переезд Хоккеиста (включая транспортные расходы) несет «новый» Клуб.
12. Если Хоккеист не прибудет в «новый» Клуб в установленные время и место, он подвергается дисквалификации в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.
13. Договор обмена должен быть предоставлен в Лигу в течение 24 часов после его подписания. Также Клуб обязан предоставить в Лигу справку о доходах Хоккеиста из предыдущего Клуба (по Форме 2-НДФЛ) в течение 24 часов после подписания договора обмена.

Статья 141. Список отказов

1. Список отказов вводится с целью сохранения баланса интересов Клуба и Хоккеиста в ходе осуществления спортивной деятельности.
2. Хоккеист, имеющий односторонний Контракт, по решению Клуба заносится Лигой в Список отказов на 48 часов. В течение данного времени Клуб и Хоккеист не имеют права расторгать Контракт по любым основаниям.
3. Хоккеисты, имеющие двусторонние, трехсторонние Контракты, не могут быть занесены в Список отказов.
4. Если какой-либо Хоккеист занесен в Список отказов, во все Клубы Лиги направляется извещение об этом посредством Электронной базы ЦИБ. В течение периода нахождения Хоккеиста в Списке отказов, такой Хоккеист не может быть внесен в заявку Клуба на отдельно взятый Матч Соревнования. При этом Клуб должен предоставить такому Хоккеисту возможность принимать участие в тренировочном процессе.
5. Все сведения относительно нахождения Хоккеиста в Списке отказов, а также информацию об условиях Контракта Хоккеиста, занесенного в Список отказов, Клубы могут получить в Электронной базе ЦИБ.
6. С момента занесения Лигой Хоккеиста в Список отказов Клубы в течение 48 часов получают право выбрать Хоккеиста, находящегося в Списке отказов, посредством Электронной базы ЦИБ.
7. Если до истечения 48 часов с момента занесения Хоккеиста в Список отказов Хоккеист был выбран одним из Клубов, он переходит в выбравший его Клуб.
8. Если на Хоккеиста, находящегося в Списке отказов, были поданы заявки от двух и более Клубов, Хоккеист переходит в Клуб:

   – команда которого заняла более низкое место по результатам

Соревнования завершившегося сезона (если Хоккеист был занесен в Список отказов до 15 декабря текущего сезона);

– в случае если заявку подает новый Клуб, вступивший в Соревнование, то приоритет отдается новому Клубу перед Клубом, ранее принимавшим участие в Соревновании. Если заявку подают два и более новых Клуба, вступивших в Соревнование, то приоритет отдается Клубу, который подал заявку на Хоккеиста первым (если Хоккеист был занесен в Список отказов до 15 декабря текущего сезона);
– команда которого расположена на более низкой позиции в общей итоговой таблице текущего Соревнования (если Хоккеист был занесен в Список отказов после 15 декабря текущего сезона).

Клуб, выбравший Хоккеиста из Списка отказов, обязан заключить Контракт с этим Хоккеистом на тех же условиях, которые были оговорены в его Контракте с прежним Клубом.

В случае выбора Хоккеиста из Списка отказов «новым» Клубом индивидуальная статистика Хоккеиста, учитываемая при проведении расчетов для выплаты индивидуальных бонусов, сохраняется за Хоккеистом в «новом» Клубе. Обязательство выплачивать премию при достижении необходимого результата возлагается на «новый» Клуб. Все затраты на переезд Хоккеиста (включая транспортные расходы) несет «новый» Клуб. Вновь заключенный Контракт подлежит обязательной регистрации в Отделе регистрации и статистики Лиги.

Улучшение условий Контракта Хоккеиста при заключении Контракта с Клубом, выбравшим Хоккеиста из Списка отказов, не допускается. Ухудшение условий оплаты труда, а также изменение срока действия Контракта возможно только при согласии Хоккеиста на такое ухудшение или изменение.

9. Контракт Хоккеиста с прежним Клубом подлежит прекращению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Регламентом. Увольнение Хоккеиста в прежнем Клубе должно быть оформлено Приказом об увольнении в связи с переводом к другому работодателю.
10. В случае перехода Хоккеиста, находящего в Списке отказов, из одного Клуба в другой, договор о переходе не заключается, компенсация прежнему Клубу не выплачивается.
11. Действие процедуры Списка отказов прекращается в 23 часа 59 минут 59 секунд (время московское) 29 января текущего сезона.
12. В случае вызова в Основную команду Хоккеиста, командированного во Вторую команду или в Молодежную команду, Хоккеисту должна быть предоставлена возможность участия в тренировочных мероприятиях и игровом процессе Основной команды.

Статья 142. Перемещение Хоккеиста

1. Клуб имеет право в отношении Хоккеистов своего Клуба осуществлять следующие перемещения:

а) перемещение Хоккеистов в возрасте от 17 до 20 лет включительно

(возраст определяется по году рождения на момент начала сезона) из Основной команды в Молодежную команду, а также из Молодежной команды в Основную команду. В случае необходимости участия в Матчах за Основную команду Хоккеистов, заявленных по Заявочному листу «Молодежная команда», в Основную команду может быть одновременно перемещено любое количество заявленных Хоккеистов, в том числе и сверх имеющихся 32 Хоккеистов Основной команды. Количественных ограничений для таких перемещений не устанавливается;

б) перемещение Хоккеистов из Основной и Молодежной команд Клуба в команду самостоятельного Клуба НМХЛ и обратно. Перемещение Хоккеистов в команду самостоятельного Клуба НМХЛ осуществляется в форме служебного командирования на основании договора о спортивном сотрудничестве и договора о временном переходе Хоккеиста, находящегося на действующем Контракте, из Клуба ВХЛ в команду самостоятельного Клуба НМХЛ:
   - из Основной команды Клуба, которая прекратила участие в Соревновании, в команду НМХЛ Клуба могут быть перемещены только Хоккеисты, находящиеся на двусторонних или трехсторонних Контрактах, в возрасте до 21 года включительно;
   - Хоккеисты в возрасте от 17 до 21 года, заявленные по Заявочному листу «Хоккеисты, командированные в команду (Клуб) НМХЛ», в случае необходимости участия в Матчах за Основную команду Клуба могут быть перемещены в Основную команду, в том числе и сверх имеющихся 32 Хоккеистов Основной команды, без перемещения взамен него другого Хоккеиста в команду (Клуб) НМХЛ.

в) Клуб, в структуре которого имеются две команды, одна из которых принимает участие в Чемпионате МХЛ, а другая — в Первенстве НМХЛ, имеет право беспрепятственно перемещать Хоккеистов между этими командами в случае необходимости участия в играх за одну или другую команду, в том числе и после 31 января текущего сезона. В случае если у Клуба заключен договор спортивного сотрудничества с Клубом НМХЛ (при условии наличия у Клуба собственной команды в Чемпионате МХЛ), Клуб имеет право единовременно беспрепятственно перемещать до десяти Хоккеистов в команду НМХЛ;

г) Клуб, в структуре которого имеются две команды, которые принимают участие в Чемпионате МХЛ, имеет право перемещать единовременно до 5 Хоккеистов в возрасте до 18 лет включительно между этими командами в течение всего сезона.

   При этом Хоккеисты в возрасте от 19 до 20 лет включительно после заявки за одну команду МХЛ Клуба не могут быть заявлены за другую команду МХЛ Клуба в течение всего сезона. Перемещения Хоккеистов в возрасте от 19 до 20 лет включительно из одной команды МХЛ Клуба в другую команду МХЛ Клуба в течение всего сезона запрещены.

   Клуб, в структуре которого имеются две команды, выступающие

в Чемпионате МХЛ, имеет право единовременно перемещать до 10 Хоккеистов, заявленных в числе командированных, в эти команды МХЛ. Причем Хоккеист, перемещенный в одну из этих команд МХЛ Клуба, до конца сезона не может быть перемещен в другую команду МХЛ Клуба;

д) Клуб, в структуре которого имеются две команды, которые принимают участие в Первенстве НМХЛ, имеет право перемещать единовременно до пяти Хоккеистов в возрасте до 18 лет включительно между этими командами в течение всего сезона.

При этом Хоккеисты в возрасте от 19 до 20 лет включительно после заявки за одну команду НМХЛ Клуба не могут быть заявлены за другую команду НМХЛ Клуба в течение всего сезона. Перемещения Хоккеистов в возрасте от 19 до 20 лет включительно из одной команды НМХЛ Клуба в другую команду НМХЛ Клуба в течение всего сезона запрещены.

Клуб, в структуре которого имеются две команды, которые принимают участие в Первенстве НМХЛ, имеет право единовременно перемещать до десяти Хоккеистов, заявленных в числе командированных, в эти команды НМХЛ. Причем Хоккеист, перемещенный в одну из этих команд НМХЛ Клуба, до конца сезона не может быть перемещен в другую команду НМХЛ Клуба.

2. Клубы, чьи команды прекратили участие во всех соревнованиях, в которых они принимали участие, имеют право до окончания сезона свободно перемещать Хоккеистов, находящихся на Контрактах с Клубом, в любую команду Клуба для продолжения тренировочного процесса.
3. Все указанные в настоящей статье перемещения должны осуществляться посредством Электронной базы ЦИБ.
4. В случае вызова в Основную команду Хоккеиста, командированного в команду (Клуб) НМХЛ, Хоккеисту должна быть предоставлена возможность участия в тренировочных мероприятиях и (или) соревновательном процессе Основной команды.
5. В любой момент времени с даты заявки Клуба на сезон и до окончания участия всех команд Клуба во всех соревнованиях, в которых такие команды принимали участие, в составе Основной команды Клуба может находиться не более 32 Хоккеистов за исключением случаев, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1 и пункте 2 настоящей статьи.

Статья 143. Перемещение Хоккеиста из Клуба КХЛ в Клуб ВХЛ

1. Перемещение Хоккеистов Клуба КХЛ в Клуб ВХЛ, их допуск для участия в Матче осуществляется в соответствии с положениями настоящей статьи.
2. Все расходы по перемещению Хоккеиста Клуба КХЛ в Клуб ВХЛ осуществляются за счет Клуба КХЛ.
3. Перемещение Хоккеистов Клуба КХЛ в Клуб ВХЛ осуществляется в следующие сроки:
   а) Клуб КХЛ имеет право перемещать Хоккеистов в команду ВХЛ в следующие сроки:
      – Хоккеисты, находящиеся на односторонних Контрактах КХЛ, могут быть направлены (перемещены) в Основную команду ВХЛ

в срок до 23 часов 59 минут 59 секунд 23 января (время московское);

- Хоккеисты в возрасте до 21 года включительно, находящиеся на двусторонних Контрактах КХЛ/Вторая команда или трехсторонних Контрактах КХЛ/ВХЛ/МХЛ, могут быть направлены (перемещены) в команду ВХЛ в любое время, с соблюдением требований статьи 37 Регламента;
- Хоккеисты в возрасте от 22 лет и старше, находящиеся на двусторонних Контрактах КХЛ/Вторая команда и принявшие участие не менее чем в 50% от общего количества Матчей команды ВХЛ в Первом этапе (Регулярном чемпионате) Соревнования, могут быть направлены (перемещены) в команду ВХЛ в любое время, с соблюдением требований статьи 37 Регламента;
- Хоккеисты в возрасте от 22 лет и старше, находящиеся на двусторонних Контрактах КХЛ/Вторая команда, могут быть направленны (перемещены) в команду ВХЛ до прекращения участия Основной команды Клуба КХЛ в текущем сезоне, с соблюдением требований статьи 37 Регламента.

Примечание:
Прекращением участия Основной команды Клуба КХЛ в текущем сезоне считается время начала последнего официального матча.

В течение сезона в любой момент времени Клуб КХЛ может состоять в договорных отношениях только с одним Клубом ВХЛ, не имеющим с таким Клубом КХЛ общей организационной и (или) финансовой структуры, или иметь до двух Клубов ВХЛ, имеющих общую организационную и (или) финансовую структуру с таким Клубом КХЛ.

В случае наличия у Клуба КХЛ в своей структуре двух Клубов ВХЛ, имеющих с Клубом КХЛ общую организационную и (или) финансовую структуру, такой Клуб КХЛ вправе внести в список Хоккеистов, командированных в команды Клубов ВХЛ, до 40 командированных Хоккеистов.

Перемещения Хоккеистов, заявленных за команды Клубов ВХЛ одного Клуба КХЛ, между такими командами ВХЛ запрещены.

б) Хоккеисты, заявленные за Молодежную команду Клуба КХЛ, могут быть направлены (перемещены) в команду Клуба ВХЛ в любой момент времени в течение всего сезона.

Любой Хоккеист, вызванный из команды Клуба ВХЛ для замещения травмированного Хоккеиста Основной или Молодежной команды Клуба КХЛ, после выздоровления последнего может быть вновь направлен (перемещен) в команду Клуба ВХЛ в любой момент времени в течение всего сезона.

4. Перемещения указанных Хоккеистов осуществляются в соответствии с Регламентом КХЛ посредством Электронной базы ЦИБ.

Для Клубов КХЛ, имеющих общую организационную структуру с Клубом ВХЛ, перемещение (направление) Хоккеистов осуществляется на основании приказа о перемещении.

5. Для участия в Матче Хоккеистов, впервые в сезоне направленных (перемещенных) в команду Клуба ВХЛ из Основной и (или) Молодежной команд Клуба КХЛ, в случае, если указанные Хоккеисты были допущены ранее для участия в Соревновании в соответствии со статьей 34 Регламента, Клуб ВХЛ предоставляет в Лигу документы, указанные в пункте 4 настоящей статьи.

   Документы, указанные в пункте 4 настоящей статьи, предоставляются непосредственно в момент направления (перемещения) Хоккеистов в команду Клуба ВХЛ в установленном порядке.

6. Основаниями для отказа в допуске к участию в Матче Хоккеистов, направленных (перемещенных) в команду Клуба ВХЛ, являются:
   - несоблюдение Клубом требований, установленных статьей 34 настоящего Регламента;
   - несоблюдение Клубом требований, установленных в настоящей статье;
   - совпадение игрового номера направленного (перемещенного) Хоккеиста с игровым номером уже заявленного/допущенного Хоккеиста;
   - нарушение срока перемещения Хоккеиста посредством Электронной базы ЦИБ для внесения в заявку команды на отдельно взятый Матч;
   - к Хоккеисту применена дисквалификация или иная спортивная санкция, запрещающая участие в Соревновании, на основании решения уполномоченных органов.

Статья 144. Переходы Юниоров

1. Переходы Юниоров осуществляются в соответствии с Положением о статусе и переходах юниоров и выпускников хоккейных школ, утвержденным Правлением ФХР.

Статья 145. Компенсация при переходе Хоккеиста в статусе «Ограниченно свободный агент»

1. В случае перехода Хоккеиста (подписания Контракта), находящегося в статусе «Ограниченно свободный агент», выплачивается компенсация, которая рассчитывается исходя из средневзвешенного вознаграждения по Квалификационному и контрактному предложениям.
2. Сумма средневзвешенного вознаграждения рассчитывается исходя из среднегодового вознаграждения по Квалификационному предложению своего Клуба и среднегодового вознаграждения по контрактному предложению нового Клуба.

   Среднегодовое вознаграждение по Квалификационному предложению рассчитывается исходя из размера заработной платы за сезон, указанного в Квалификационном предложении, по первым двум сезонам.

   Среднегодовое вознаграждение по контрактному предложению нового Клуба рассчитывается исходя из размера заработной платы по всем сезонам (которых может быть более двух), указанных в контрактном предложении, но при условии, что заработная плата в третьем и последующих сезонах установлена не меньше заработной платы второго сезона.

   Если заработная плата в третьем и последующих сезонах установлена

меньше, чем заработная плата за второй сезон, то среднегодовое вознаграждение по контрактному предложению нового Клуба рассчитывается исходя из размера заработной платы по первым двум сезонам.

3. Расчет средневзвешенного вознаграждения.

Наименование позиции	**Квалификационное предложение**		**Контрактное предложение нового Клуба**		
Сезон	Первый	Второй	Первый	Второй	Третий
Сумма заработной платы	А1	А2	Б1	Б2	Б3

А1, А2 – размер заработной платы за первый и второй сезоны, указанный в Квалификационном предложении своего Клуба.

Б1, Б2, Б3 – размер заработной платы за первый, второй и третий сезоны, указанный в контрактном предложении нового Клуба.

Средневзвешенное вознаграждение по Квалификационному предложению (А) определяется по формуле: А = (А1+А2)/2

Средневзвешенное вознаграждение по контрактному предложению (Б) определяется по формуле в следующем порядке:

– если Б3 > Б2 – Б = (Б1 + Б2 + Б3) / 3
– если Б3 < Б2 – Б = (Б1 + Б2) / 2

Средневзвешенное вознаграждение по Квалификационному и контрактному предложениям (С) определяется по формуле: С = (А + Б) / 2

4. Размер компенсации рассчитывается следующим образом:

а) если «старый» Клуб делает Хоккеисту в возрасте от 22 до 24 лет Квалификационное предложение, сумма заработной платы за сезон в котором составляет 150% и 170% (на первый и второй сезоны соответственно) или более от суммы заработной платы Хоккеиста за последний сезон в завершившемся контракте, то компенсация должна составлять два средневзвешенных вознаграждения по контрактному и Квалификационному предложениям;

б) если «старый» Клуб делает Хоккеисту в возрасте от 18 до 24 лет Квалификационное предложение, сумма заработной платы за сезон в котором составляет менее 150% и 170% (на первый и второй сезоны соответственно) от суммы заработной платы Хоккеиста за последний сезон в завершившемся Контракте, компенсация должна составлять одно средневзвешенное вознаграждение по контрактному и Квалификационному предложениям;

в) если «старый» Клуб делает Хоккеисту в возрасте от 24 до 28 лет Квалификационное предложение, сумма заработной платы за сезон в котором составляет 120% и 130% (на первый и второй сезоны соответственно) или более от суммы заработной платы за последний сезон в завершившемся Контракте, то компенсация должна составлять два средневзвешенных вознаграждения по контрактному и Квалификационному предложениям;

г) если «старый» Клуб делает Хоккеисту в возрасте от 24 до 28 лет Квалификационное предложение, сумма заработной платы за сезон

в котором составляет менее 120% и 130% (на первый и второй сезоны соответственно) от суммы заработной платы Хоккеиста за последний сезон в завершившемся Контракте, то компенсация должна составлять половину средневзвешенного вознаграждения по контрактному и Квалификационному предложениям.

5. При заключении Хоккеистом двустороннего Контракта расчет компенсации осуществляется исходя из размера заработной платы, предусмотренной Контрактом для Основной команды.
6. Компенсация должна быть выплачена до начала Соревнования или в сроки, определенные по соглашению между Клубами.
   Сумма денежной компенсации не может быть изменена по соглашению между Клубами.
7. Основанием для выплаты компенсации является договор о переходе Хоккеиста, находящегося в статусе «Ограниченно свободный агент».
8. Обязанность по уплате компенсации за переход Хоккеиста, находящегося в статусе «Ограниченно свободный агент» возлагается на Клуб, в который перешел Хоккеист, и не может быть переуступлена в связи с последующим переходом в какой-либо третий Клуб.

Статья 146. Компенсация при переходе Хоккеиста в статусе «Юниор»

1. Компенсация за переходы Юниоров осуществляется в соответствии с Положением о статусе и переходах юниоров и выпускников хоккейных школ, утвержденным Правлением ФХР.

Глава 27. Прекращение (расторжение) Контракта Хоккеиста. Разрешение споров

Статья 147. Основания прекращения Контракта Хоккеиста

1. Основаниями прекращения Контракта Хоккеиста являются:
   а) истечение срока Контракта;
   б) соглашение сторон;
   в) расторжение Контракта по инициативе Хоккеиста;
   г) расторжение Контракта по инициативе Клуба;
   д) расторжение Контракта по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям;
   е) расторжение Контракта, санкционированное Лигой;
   ж) прекращение Контракта по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон;
   з) решение Дисциплинарного комитета ФХР;
   и) иные основания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

Статья 148. Расторжение Контракта Хоккеиста по соглашению сторон

1. Контракт Хоккеиста может в любое время быть расторгнут по соглашению сторон.
2. Инициатором расторжения Контракта по данному основанию может являться как Хоккеист, так и Клуб.

3. Договоренность сторон оформляется путем составления соглашения о прекращении (расторжении) Контракта по соглашению сторон, которое подписывается постранично (Приложение № 21 к Регламенту).
4. Соглашение должно быть направлено в Лигу в течение 24 часов с момента его подписания посредством Электронной базы ЦИБ.
5. В случае несвоевременного извещения Лиги о расторгнутых Контрактах, а также предоставления Соглашений, не соответствующих Типовой форме, на Клуб могут быть наложены санкции в соответствии с настоящим Регламентом.

Статья 149. Расторжение Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию)

1. В соответствии с частью 2 статьи 348.12 Трудового кодекса Российской Федерации в случае досрочного расторжения Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию), Хоккеист обязан заявлением в письменной форме предупредить Клуб о своем желании расторгнуть Контракт в срок, установленный на дату подачи заявления нормой ФХР.
   Хоккеист обязан направить указанное заявление также в Отдел регистрации и статистики Лиги. Во время течения данного срока Клуб не имеет права заключать договоры обмена в отношении указанного Хоккеиста.
2. При досрочном расторжении Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию) компенсация (выплата) за расторжение Контракта не выплачивается в случае, если причиной расторжения Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию) явилась стойкая утрата трудоспособности Хоккеистом, явно препятствующая выполнению работы, предусмотренной Контрактом.
3. В случае досрочного расторжения Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию), Хоккеист обязан произвести денежную выплату Клубу в следующих порядке и размерах:
   а) если Хоккеист не достиг к моменту расторжения Контракта возраста 28 лет, он выплачивает Клубу 2/3 от суммы заработной платы, невыплаченной за период, оставшийся до истечения срока Контракта;
   б) если Хоккеист достиг к моменту расторжения Контракта возраста 28 лет, он выплачивает Клубу 1/3 от суммы заработной платы, невыплаченной за период, оставшийся до истечения срока Контракта.

   Примечание:
   Размер денежной выплаты Клубу должен рассчитываться исходя из размера заработной платы, установленного Контрактом Хоккеиста.
4. Хоккеист обязан произвести указанную денежную выплату в пользу Клуба в течение двух месяцев со дня расторжения Контракта. По соглашению между Клубом и Хоккеистом Контракт также может быть расторгнут как с иным размером компенсации, но не выше размера, предусмотренного пунктом 3 настоящей статьи, так и без выплаты компенсации со стороны Хоккеиста.
5. Клуб, с которым Хоккеист расторг Контракт по своей инициативе, сохраняет за собой спортивные права на такого Хоккеиста, на срок, равный периоду,

оставшемуся до истечения срока действия Контракта, а именно:

а) за Клубом закрепляется право заключить договор обмена в отношении принадлежащих ему спортивных прав на Хоккеиста с другим Клубом (пп. «в» п. 3 ст. 140 Регламента);

б) за Клубом по окончании срока действия Контракта сохраняется право продлить за собой спортивные права в отношении Хоккеиста в возрасте до 28 лет, сделав ему Квалификационное предложение посредством Электронной базы ЦИБ.

6. Если в установленный срок компенсация, предусмотренная настоящей статьей, не была выплачена, то Хоккеисту присваивается статус «Конфликт», права на такого Хоккеиста в Системе соревнований сохраняются за Клубом на неопределенный срок.

В случае если Клуб распорядился своим правом, предусмотренным пп. «а» п. 5 настоящей статьи, то Клуб не вправе требовать присвоения статуса «Конфликт» такому Хоккеисту. В случае возвращения в систему соревнований Хоккеист обязан в письменном виде уведомить о своем возвращении Лигу, а также Клуб, который он покинул.

Вне зависимости от момента возвращения (до истечения срока действия Контракта или после) Хоккеист обязан исполнить свои контрактные обязательства перед Клубом, неисполненные на момент покидания Клуба. То есть Хоккеист обязан оказывать Клубу услуги Профессионального Хоккеиста в течение срока, равного периоду времени, когда он не выполнял свои обязательства по Контракту.

Хоккеисту в возрасте до 28 лет после выполнения контрактных обязательств Клуб имеет право сделать Квалификационное предложение, Хоккеист в этом случае приобретает статус «Ограниченно свободный агент».

Хоккеисту в возрасте 28 лет и старше после выполнения контрактных обязательств присваивается статус «Неограниченно свободный агент».

7. Досрочное расторжение Контракта по инициативе Хоккеиста оформляется путем подачи личного заявления Хоккеиста о расторжении Контракта и постраничного подписания сторонами соглашения по форме согласно Приложению № 22 к Регламенту.

Соглашение должно быть направлено в Лигу в течение 24 часов после его подписания посредством Электронной базы ЦИБ. В случае невозможности подписания или отказа Хоккеиста подписать указанное соглашение Клуб должен представить в Лигу личное заявление Хоккеиста, приказ об увольнении и акт об отказе от ознакомления в случае, если Хоккеист отказался от ознакомления с приказом.

В случае несвоевременного извещения Лиги о расторгнутых Контрактах, а также предоставления Соглашений, не соответствующих Типовой форме, на Клуб могут быть наложены санкции в соответствии с настоящим Регламентом.

8. В период с начала серии Матчей Плей-офф по 31 мая Хоккеист не имеет права досрочно расторгать Контракт по своей инициативе с Клубом, участвующим в серии Матчей Плей-офф.

Статья 150. Досрочное расторжение Контракта по инициативе Клуба

1. Клуб вправе досрочно расторгнуть Контракт по собственной инициативе с выплатой денежной компенсации (выходного пособия) в следующем размере:

1.1. при расторжении Контракта в период, начиная с 00 часов 00 минут 00 секунд (время московское) 1 июня и заканчивая не позднее чем за 7 дней до даты начала Регулярного чемпионата – 25% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон, и 20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта;

1.2. при расторжении Контракта в период, начиная за 7 дней до даты начала Регулярного чемпионата, по 23 часов 59 минут 59 секунд (время московское) 22 декабря – 50% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон, и 20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта;

1.3. при расторжении Контракта в период с 00 часов 00 минут 00 секунд (время московское) 23 декабря до 23 часов 59 минут 59 секунд (время московское) даты, предшествующей дате начала серии Матчей Плей-офф – 100% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон, и 20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта;

1.4. в период с 00 часов 00 минут 00 секунд (время московское) даты начала серии Матчей Плей-офф до 23 часов 59 минут 59 секунд (время московское) 31 мая Клуб не имеет права досрочно расторгать Контракт по своей инициативе за исключением расторжения Контракта по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям.

Примечание:
Размер денежной выплаты Хоккеисту должен рассчитываться исходя из размера заработной платы, установленного Контрактом Хоккеиста.

2. Основанием для выплаты выходного пособия являются Трудовой кодекс Российской Федерации (статья 178 Трудового Кодекса Российской Федерации), соответствующие нормы законодательства – для Иностранного Клуба, Контракт, Соглашение о расторжении Контракта и настоящий Регламент.

3. Первая часть выходного пособия (25% / 50% / 100% от суммы заработной платы, невыплаченной за текущий сезон) выплачивается Хоккеисту вне зависимости от его последующего трудоустройства в течение двух месяцев со дня увольнения.

Вторая часть выходного пособия (20% от суммы заработной платы, предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта) выплачивается равными долями, начиная с даты начала Соревнования, следующего за тем, в котором Контракт расторгнут, с рассрочкой на период действия расторгнутого Контракта.

Выплата указанной части выходного пособия прекращается с момента подписания Хоккеистом нового контракта с любым профессиональным

Хоккейным Клубом.

По соглашению между Клубом и Хоккеистом могут быть установлены иные сроки и порядок выплаты выходного пособия. Размер выходного пособия не может превышать сумму, установленную пунктом 1 настоящей статьи.

4. Все остальные причитающиеся Хоккеисту суммы должны быть выплачены в день прекращения Контракта. Если Хоккеист в этот день не работал, то соответствующие суммы выплачиваются не позднее дня, следующего после предъявления уволенным работником требования о расчете. В случае спора о размерах сумм, причитающихся Хоккеисту при увольнении, Клуб обязан выплатить не оспариваемую им сумму.

5. Досрочное расторжение Контракта оформляется соглашением о прекращении (расторжении) Контракта по инициативе Клуба, которое подписывается постранично (Приложение № 23 к Регламенту).

Соглашение должно быть направлено в Лигу в течение 24 часов после его подписания посредством Электронной базы ЦИБ. В случае невозможности подписания или отказа Хоккеиста подписать указанное соглашение Клуб должен представить в Лигу акт о невозможности подписания / об отказе подписать соглашение, подписанный комиссией, в состав которой должны входить руководящие лица Клуба, а также приказ об увольнении работника и акт о невозможности ознакомления работника с приказом в случае, если такое ознакомление невозможно.

В случае несвоевременного извещения Лиги о расторгнутых Контрактах, а также предоставления Соглашений, не соответствующих Типовой форме, на Клуб могут быть наложены санкции в соответствии с настоящим Регламентом.

Статья 151. Расторжение Контракта по инициативе Клуба по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям

1. Клуб вправе уволить Хоккеиста без выплаты выходного пособия и расторгнуть с ним Контракт по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям.

2. Основаниями для применения дисциплинарного взыскания в виде увольнения являются:

2.1. неоднократное неисполнение Хоккеистом без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

2.2. однократное грубое нарушение Хоккеистом трудовых обязанностей:

а) прогул, т.е. отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня, независимо от его продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня;

б) появление Хоккеиста на работе (на своем рабочем месте либо на территории Клуба или объекта, где по поручению Клуба Хоккеист должен выполнять трудовую функцию и (или) должен находиться в связи с исполнением обязанностей по Контракту) в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

в) разглашение охраняемой законом тайны (государственной,

коммерческой, служебной и иной), ставшей известной Хоккеисту в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашения персональных данных другого Хоккеиста;

г) совершение по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленного вступившим в законную силу приговором суда или постановлением судьи, органа, должностного лица, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;

д) установленное Комиссией по охране труда или Уполномоченным по охране труда нарушение Хоккеистом требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;

е) представления Хоккеистом Клубу подложных документов при заключении Контракта;

ж) в иных случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами.

2.3. спортивная дисквалификация Хоккеиста на срок 6 и более месяцев;

2.4. использование Хоккеистом, в том числе однократное, допинговых средств и (или) методов, выявленное при проведении допингового контроля в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. При досрочном расторжении Контракта по инициативе Клуба по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям, Хоккеист обязан произвести в пользу Клуба, денежную выплату в следующем размере:

1) если Хоккеист не достиг к моменту расторжения Контракта возраста 28 лет – 2/3 от суммы заработной платы, невыплаченной за период, оставшийся до истечения срока Контракта;

2) если Хоккеист достиг к моменту расторжения Контракта возраста 28 лет – 1/3 от суммы заработной платы, невыплаченной за период, оставшийся до истечения срока Контракта.

4. Основанием денежной выплаты являются Трудовой кодекс Российской Федерации (ст. 348.12 Трудового кодекса Российской Федерации), Регламент, Контракт и приказ об увольнении.

5. Хоккеист обязан произвести указанную денежную выплату в пользу Клуба в течение двух месяцев со дня расторжения Контракта.

6. Клуб, который расторг Контракт с Хоккеистом по основаниям, относящимся к дисциплинарным взысканиям, сохраняет за собой спортивные права на такого Хоккеиста до момента выплаты компенсации последним.

Клуб может распорядиться спортивными правами на такого Хоккеиста, в соответствии с пунктом 6 статьи 114 Регламента.

7. В случае расторжения Контракта по основаниям, относящимся к дисциплинарным взысканиям, Клуб должен предоставить в Лигу: приказ об увольнении работника и документы, подтверждающие факт совершения дисциплинарного проступка и являющиеся основанием для вынесения приказа. При досрочном расторжении Контракта Клуб

должен предоставить в Лигу Справку о полученных доходах Хоккеиста в Клубе за подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени Клуба (или иного уполномоченного лица), и главного бухгалтера. В Справке должна содержаться информация по выплаченной заработной плате (вознаграждению), индивидуальных и командных премиях, а также иных компенсациях. В случае невозможности подписания/отказа Хоккеиста подписать приказ об увольнении работника составляется акт о невозможности ознакомления работника с приказом в случае, если такое ознакомление невозможно, а также акт о невозможности взять объяснения с Хоккеиста.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, должны быть предоставлены в Лигу в течение 24 часов с даты издания приказа об увольнении Хоккеиста. В случае несвоевременного извещения Лиги о расторгнутых Контрактах на Клуб могут быть наложены санкции в соответствии с настоящим Регламентом.

Статья 152. Расторжение Контракта по инициативе Хоккеиста, санкционированное Лигой

1. В случае грубого нарушения Клубом условий Контракта, в том числе таких как:
   а) невыплата или несвоевременная выплата (более 2 месяцев) заработной платы (вознаграждения) Хоккеисту;
   б) спортивная дискриминация Хоккеиста;
   в) установленное Дисциплинарным комитетом ФХР нарушение Клубом действующего Контракта, выразившееся в незаконном лишении Хоккеиста права трудиться, принуждение к работе, не предусмотренной Контрактом;
   г) в иных случаях.

   Контракт может быть расторгнут по инициативе Хоккеиста посредством обращения в Дисциплинарный комитет ФХР с соответствующим заявлением. При расторжении Контракта на данном основании Клуб обязан выплатить Хоккеисту всю задолженность по заработной плате (вознаграждению) и выходное пособие в порядке и размерах, установленных статьей 150 Регламента.
2. При расторжении Контракта по любому из оснований, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи, Клуб обязан выплатить Хоккеисту заработную плату (вознаграждение) за фактически отработанное время и выходное пособие в следующем порядке и размерах:
   – при расторжении Контракта до 23 часов 59 минут 59 секунд (время московское) даты, предшествующей дате начала серии Матчей Плей-офф Клуб обязан выплатить Хоккеисту выходное пособие в порядке и размерах, установленных в подпунктах 1.1-1.4 пункта 1 статьи 150 Регламента;
   – при расторжении Контракта с 00 часов 00 минут 00 секунд (время московское) даты начала серии Матчей Плей-офф до 23 часов 59 минут 59 секунд (время московское) 31 мая Клуб обязан выплатить Хоккеисту

выходное пособие в размере 100% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон, и 20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта.

Первая часть выходного пособия (25%/50%/100% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон) выплачивается в течение двух месяцев со дня увольнения вне зависимости от его последующего трудоустройства. Вторая часть выходного пособия (20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта) выплачивается равными долями начиная с даты начала сезона, следующего за тем, в котором был расторгнут Контракт, с рассрочкой на период действия расторгнутого Контракта.

Выплата второй части выходного пособия при расторжении контракта прекращается с момента подписания Хоккеистом нового Контракта с любым профессиональным Хоккейным Клубом.

3. Если Клуб, сделавший Хоккеисту Квалификационное предложение, по состоянию на 1 июля будет иметь перед Хоккеистом, находящимся в статусе «Игрок, закрепленный за Клубом», задолженность по заработной плате (вознаграждению) и иным выплатам, относящимся к оплате труда, более чем за 1 месяц, Хоккеист имеет право обратиться в Дисциплинарный комитет ФХР с заявлением о присвоении ему статуса «Неограниченно свободный агент». Дисциплинарный комитет ФХР с учетом всех обстоятельств дела присваивает такому Хоккеисту статус «Неограниченно свободный агент».

4. Если Клуб, сделавший Хоккеисту Квалификационное предложение или контрактное предложение либо повторивший контрактное предложение другого Клуба, не будет обладать возможностью исполнить перед таким Хоккеистом обязательства, предусмотренные данным Квалификационным предложением или контрактным предложением, Хоккеист имеет право обратиться в Дисциплинарный комитет ФХР с заявлением о присвоении ему статуса «Неограниченно свободный агент».

Статья 153. Расторжение Контракта по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон

1. Клуб вправе расторгнуть Контракт без выплаты выходного пособия по следующим обстоятельствам, не зависящим от воли сторон:

1.1. призыв Хоккеиста на военную службу. В течение срока, равного периоду, оставшемуся до истечения Контракта или Квалификационного предложения, Клуб сохраняет за собой спортивные права на такого Хоккеиста.

Вне зависимости от момента возвращения (до истечения срока действия Контракта / Квалификационного предложения или после) Хоккеист обязан исполнить свои контрактные обязательства перед Клубом, неисполненные на момент возникновения указанного обстоятельства.

После выполнения контрактных обязательств Хоккеисту в возрасте до 28 лет Клуб имеет право сделать Квалификационное предложение,

Хоккеист в этом случае приобретает статус «Ограниченно свободный агент». Хоккеисту в возрасте 28 лет и старше, после выполнения контрактных обязательств присваивается статус «Неограниченно свободный агент».

1.2. осуждение Хоккеиста к наказанию, исключающему продолжение выполнения трудовой функции, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу. В течение срока, равного периоду, оставшемуся до истечения Контракта или Квалификационного предложения, Клуб сохраняет за собой спортивные права на такого Хоккеиста.

Вне зависимости от момента возвращения (до истечения срока действия Контракта / Квалификационного предложения или после) Хоккеист обязан исполнить свои контрактные обязательства перед Клубом, неисполненные на момент возникновения указанного обстоятельства.

Хоккеисту в возрасте до 28 лет после выполнения контрактных обязательств Клуб имеет право сделать Квалификационное предложение, Хоккеист в этом случае приобретает статус «Ограниченно свободный агент». Хоккеисту в возрасте 28 лет и старше после выполнения контрактных обязательств присваивается статус «Неограниченно свободный агент».

1.3. смерть Хоккеиста, а также признание судом Хоккеиста умершим или безвестно отсутствующим. На основании представленных документов в Лигу Хоккеисту присваивается статус «Неограниченно свободный агент».

2. В случае расторжения Контракта по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, Клуб должен предоставить в Лигу: приказ об увольнении работника и документы, подтверждающие факт наступления обстоятельств, не зависящих от воли сторон, и являющиеся основанием для вынесения приказа. В случае невозможности подписания/отказа Хоккеиста подписать приказ об увольнении работника составляется акт о невозможности ознакомления работника с приказом в случае, если такое ознакомление невозможно, а также акт о невозможности взять объяснения с Хоккеиста.

3. Документы, предусмотренные пунктом 2 настоящей статьи, должны быть предоставлены в Лигу в течение 24 часов с даты издания приказа об увольнении Хоккеиста. В случае несвоевременного извещения Лиги о расторгнутых Контрактах на Клуб могут быть наложены санкции в соответствии с Регламентом.

4. В случае наличия в законодательстве страны Иностранного клуба иных оснований расторжения Контракта, не предусмотренных Регламентом, то Иностранный клуб не может использовать такие основания для расторжения Контрактов с Хоккеистами.

Статья 154. Разрешение споров

1. Споры, разногласия или требования, возникшие из контрактных и иных отношений между Клубом и Хоккеистом, подлежат рассмотрению в Дисциплинарном комитете ФХР в соответствии с положениями, предусмотренными Дисциплинарным регламентом ФХР.

2. Решения Дисциплинарного комитета ФХР могут быть обжалованы

в порядке, установленном Дисциплинарным регламентом ФХР.

3. Если Хоккеист переходит в любой другой хоккейный Клуб, включая иностранный, без письменного разрешения Клуба, то Хоккеист и Клуб соглашаются при возникшем споре руководствоваться положениями Дисциплинарного регламента ФХР.
4. Клуб и Хоккеист соглашаются с тем, что условия и услуги, предоставленные Хоккеистом по Контракту, уникальны, неоценимы и не могут быть адекватно возмещены Клубу. Поэтому в случае обоснованных претензий Клуб имеет право на требование и получение через соответствующие инстанции IIHF, ФХР, Лиги, судебные и дисциплинарные процедуры запрещения для Хоккеиста выступать за любой другой хоккейный Клуб, включая иностранный. Данные условия никаким образом не ограничивают права Клуба на выставление любых других претензий Хоккеисту.

V. МАРКЕТИНГ И КОММУНИКАЦИИ

Глава 28. Общие положения

Статья 155. Права Лиги

1. Лиге, как организатору Соревнования, принадлежат следующие права:

1.1. исключительное право на использование наименования Соревнования и его символики, на размещение рекламы товаров, работ и услуг в местах проведения Матчей: внутри и снаружи Спортсооружений, на ледовой площадке, бортах и защитной стеклянной перегородке, на экипировке Хоккеистов, Тренеров, Судей и обслуживающего персонала во время проведения Матчей и иных мероприятий Лиги, на определение статусов официальных производителей спортивной экипировки, спортивного оборудования и инвентаря, используемых на Соревновании, а также иные права на использование наименования Соревнования и его символики, так или иначе связанных со статусом организатора Соревнования;

1.2. исключительное право на освещение Соревнования посредством трансляции изображения и (или) звука любыми способами и (или) с помощью любых технологий, а также посредством осуществления записи трансляций и (или) фотосъемок Соревнования, а также иные права на освещение Соревнования, так или иначе связанных со статусом организатора Соревнования;

1.3. неисключительное право на использование, в том числе коммерческое:

а) изображений, Ф.И.О., внешнего облика, стилизованных и фотографических образов Хоккеистов в клубной экипировке, слоганов, высказываний, популярных выражений и других атрибутов персонификации Хоккеистов, Тренеров, врачей, Руководителей, иных должностных лиц и специалистов Клубов, Судей, Комиссаров, Инспекторов, принимающих участие в Матчах и иных мероприятиях Лиги, включая случаи, когда такие изображения являются основным объектом использования в связи с их участием в Соревновании на следующих условиях:
   - как в коммерческих, так и в некоммерческих целях;
   - в составе команды или отдельно;
   - как полученных в ходе проведения Соревнования, так и специально созданных;
   - для использования в рекламных целях, в средствах массовой информации, в аудиовизуальных произведениях, в компьютерных играх, при производстве сувенирной продукции и любое другое использование;
   - для использования Лигой самостоятельно и (или) передачи для использования третьим лицам без получения дополнительного согласия и без выплаты вознаграждения.

б) товарных знаков, наименований и иных обозначений, символики и иных результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации Клубов;

в) фото и видеоизображений внутренних интерьеров и фасадов Спортсооружений.

1.4. производить и реализовывать товары с наименованием и (или) атрибутикой, и (или) символикой Соревнования и Клубов (Хоккеистов), включая сувенирную продукцию, а также предоставлять указанные права третьим лицам.

2. Все права, принадлежащие Лиге, могут быть переданы третьим лицам на основании разрешения Лиги либо на основании заключаемых с Лигой соглашений.

Статья 156. Права и обязанности Клуба

1. При проведении Матчей Клуб обладает следующими правами на:

1.1. использование рекламных возможностей на арене, экипировке Хоккеистов, в телевизионных трансляциях в соответствии с нормами, предусмотренными Регламентом и Соглашением о распределении рекламного пространства;

1.2. использование части прав, принадлежащих Лиге, в том числе в коммерческих целях, в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением о распределении рекламного пространства.

2. В обязанности Клуба по реализации положений настоящего раздела Регламента входит:

2.1. иметь в штатной структуре Клуба:

- подразделение или специалиста, ответственного за размещение рекламы на Спортсооружении, экипировке, оборудовании, Интернет-сайте, полиграфической продукции и т.д.;
- подразделение или специалиста, ответственного за работу со СМИ, администрирование официального сайта, проведение пресс-конференций, подготовку новостей, интервью и других материалов для официального сайта и страниц Клуба в социальных сетях, а также мониторинг СМИ (по запросу пресс-службы ВХЛ), выполнение предусмотренных Регламентом обязанностей Клуба по Аккредитации представителей СМИ ВХЛ, контроль работы фотографа, работающего в штате или на договорной основе, а также исполнение других положений раздела «Маркетинг и коммуникации» Регламента;
- подразделение или специалиста, ответственного за организацию работы с болельщиками, организацию и проведение массовых мероприятий в дни Матчей, организацию работы с фанатскими группами и т.д.;

2.2. организация совместно с компетентными государственными органами, органами местного самоуправления, иными органами или организациями информационной рекламной кампании в местных СМИ, носителях наружной рекламы, Интернете для популяризации спортивных мероприятий Лиги, профессиональной деятельности Клуба с возможностью размещения в рекламных материалах логотипов спонсоров Лиги и Клуба в период проведения Соревнования;

2.3. обеспечение участия Хоккеистов, Тренеров, должностных лиц, Руководителей Клуба в официальных мероприятиях Лиги, в том числе

в мероприятиях, проводимых для спонсоров (партнеров, рекламодателей) Лиги;

2.4. обеспечение участия Хоккеистов и Тренеров команд Клуба в фото- и видеосъемках, и иных мероприятиях, организуемых Лигой (включая мероприятия партнеров Лиги);

2.5. обеспечивать площади в фойе (а также в других помещениях на арене) на основании предварительной заявки Лиги на безвозмездной основе для возможности проведения промоутерских мероприятий, демонстрации и распространения продукции и (или) рекламных материалов спонсоров (партнеров, рекламодателей) Лиги во время проведения «домашних» Матчей, в т.ч. в VIP-зоне Спортсооружения. Также предоставлять на безвозмездной основе подключение к электричеству, воде, Интернету, сервис-комнаты и т.д.;

2.6. оперативное информирование Отдела маркетинга и коммуникации Лиги обо всех событиях, происходящих в Клубе;

2.7. организация музыкального заполнения перерывов и естественных остановок во время Матча, организацию развлекательных программ для зрителей с соблюдением законодательства в сфере авторского права, организация группы поддержки (чирлидеров) хоккейной команды для музыкально-танцевального сопровождения и участие Талисмана команды в развлекательных мероприятиях для зрителей во время Матчей и мероприятий, организуемых Клубом;

2.8. в перерывах между периодами Матча обеспечить трансляцию аудироликов, предоставленных Лигой (включая аудиоролики партнеров Лиги), по ГСО Спортсооружения. Смена аудироликов осуществляется по первому требованию Лиги, но в любом случае не позднее двух рабочих дней со дня получения письменного уведомления посредством электронной почты о размещении роликов на сервере и монтажного листа;

2.9. обеспечить наличие фонового плаката с изображениями логотипов спонсоров (партнеров, рекламодателей) Соревнования, ФХР, Лиги, партнеров Лиги и Клуба, эскиз которого предоставляется Лигой – баннера пресс-зоны в помещении для проведения предматчевых и послематчевых пресс-конференций с участием Тренеров, руководства Лиги и Клубов, баннеров для флэш-интервью (зона для проведения интервью с игроками);

2.10. обеспечивать предоставление спонсорам и рекламодателям Лиги билетов на Матч в количестве, предварительно согласованном с Лигой. Предварительная заявка Лиги на билеты должна быть направлена посредством электронной почты в Клуб не позднее чем за два дня до проведения мероприятия;

2.11. не допускать размещения каких-либо аудио-, видео, печатных и иных рекламных материалов внутри Спортсооружения, имеющих пересечения по зарезервированным за Лигой товарным категориям;

2.12. в рамках проводимых Клубом социальных программ привлекать к посещению Матчей детские дома, многодетные семьи, спортивные учреждения, военные учреждения, школы;

2.13. не позднее 1 августа текущего сезона представить в Лигу на согласование перечень спонсоров и рекламодателей Клуба, а также макеты всех рекламных материалов, планируемых к размещению в Спортсооружении во время проведения «домашних» Матчей, в том числе на позициях, не предусмотренных официальным брендбуком Лиги и Соглашением о распределении рекламного пространства;

2.14. не заключать договоров, предусматривающих размещение рекламных материалов и иной информации при проведении «домашних» Матчей, на игровой форме Хоккеистов Клуба и внутри Спортсооружений, а также не допускать случаев такого размещения третьими лицами, без согласования с Лигой;

2.15. не позднее 7 рабочих дней с момента предоставления Лигой макетов рекламы спонсоров (партнеров, рекламодателей) Лиги, предоставлять подробный фотоотчет о размещении данных материалов;

2.16. не позднее 10 дней после окончания каждого месяца направлять в Лигу оригиналы программок (по два экземпляра на каждый прошедший «домашний» Матч), отчет о реализованных билетах (платных и пригласительных) за каждый прошедший «домашний» Матч;

2.17. обеспечивать доступ официального представителя Лиги к местам размещения всех рекламных материалов внутри Спортсооружения с целью контроля и осуществления фото- и видеосъемки;

2.18. в период до 15 июля текущего сезона направлять в Лигу на согласование эскизы игровой формы (игровой свитер, игровые шорты, шлемы, гамаши), а не позднее 20 августа текущего сезона – фотографии отшитых образцов игровых свитеров (один «домашний», один «гостевой») и игровых шорт с нанесёнными логотипами рекламодателей для установления их соответствия Регламенту и официальному брендбуку Лиги, а также Соглашению о распределении рекламного пространства. Лига обязана в 3-дневный срок дать официальный ответ по соответствию предоставленных макетов и (или) образцов Регламенту и брендбуку. В случае изменения макета игровой формы по инициативе Клуба после начала сезона макет формы должен быть направлен на согласование в Лигу не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты использования данной формы. Фотографии отшитого образца игровой формы с нанесёнными логотипами рекламодателей должны быть предоставлены не позднее чем за 15 дней до предполагаемой даты использования формы;

2.19. в случае использования товарных знаков Лиги письменно согласовывать макеты и возможность размещения с правообладателем;

2.20. обеспечивать нераспространение на сайте и (или) в официальных группах социальных сетей Клуба призывов оскорбительного характера, любой непроверенной информации о Лиге, ФХР, их сотрудниках, иных Клубах, Хоккеистах, Тренерах и прочих представителях Лиги, ФХР и Клубов;

2.21. Обеспечить фотосъемку игровых моментов и атмосферы на трибунах каждого «домашнего» Матча с привлечением (в штате или по договору) квалифицированного фотографа с использованием профессионального фотооборудования. Фотоотчет должен содержать фотографии Хоккеистов

и Тренеров, а также игровых моментов обеих команд. Первая часть фотографий с Матча (не менее 30 штук) в электронном виде должна быть загружена на Интернет-ресурсы ВХЛ (FTP-сервер Клубов ВХЛ или облачный сервис хранения данных) не позднее окончания второго перерыва Матча, вторая часть – не позднее 60 минут после завершения каждого «домашнего» Матча. Ссылка на облачный сервис хранения данных должна быть направлена в Лигу и пресс-атташе Клуба-«гостя» после второго перерыва Матча. Фотографии предоставляются в разрешении не более 2000 px по длинной стороне и размером не более 3 Мб, количество предоставленных фотографий должно быть не менее 30 и не более 100 за один Матч. Фотографии должны содержать игровые изображения всех авторов заброшенных шайб, вратарей обеих команд, принимавших участие в Матче, а также Главных тренеров. Фотографии должны быть сделаны с разных ракурсов и разных планов (общий, средний, крупный). Объект съемки должен быть резким, а цвета естественными, фотографии не должны быть чрезмерно кадрированы, пере- или недоэкспонированы, а также не должны содержать водяной знак Клуба;

2.22. Организация точки продажи хоккейной атрибутики Клуба, включая продажу предоставленной Лигой продукции, в Спортсооружении во время проведения «домашних» Матчей.

3. Клуб несет также иные обязанности, предусмотренные Регламентом и Соглашением о распределении рекламного пространства.

Глава 29. Пресс-служба Клуба

Статья 157. Общие положения

1. В обязанности Клуба по реализации положений настоящего раздела Регламента входит:

1.1. обеспечение работы официального Интернет-сайта Клуба, осуществление его технической и административной поддержки, публикация актуальной информации, а также обеспечение функционирования официальных групп Клубов в социальных сетях;

1.2. обеспечение участия главного Тренера команды в послематчевой пресс-конференции с предоставлением комментария по Матчу, при проведении любого Матча Основной команды Клуба, общение минимум трех Игроков команды с представителями СМИ в смешанной зоне после окончания Матча, а также общение представителей Клуба с представителями СМИ перед Матчем при наличии своевременно поданной в Клуб заявки на интервью;

1.3. обеспечение наличия баннера пресс-зоны в местах проведения пред- и послематчевых пресс-конференций с участием Тренеров, руководства Лиги и Клубов;

1.4. обеспечение наличия баннера микст-зоны в местах проведения интервью с Игроками; недопущение фактов проведения интервью не на фоне баннера микст-зоны;

1.5. обеспечение производства и передачи в Лигу видеообзоров (хайлайтов) каждого Матча:

– видеообзор должен представлять собой отдельно смонтированный видеофайл, содержащий все голы Матча в хронологическом порядке;
– каждый гол должен быть показан минимум с трех камер с разными ракурсами;
– в видеообзор должны быть включены опасные моменты у ворот и драки;
– хронометраж видеообзора не должен быть короче 2 минут и не превышать 6 минут;
– видеообзор должен сопровождаться комментатором и музыкальным сопровождением, предоставленным Лигой;
– видеообзор необходимо передать в Лигу в течение 2 часов после окончания Матча путем загрузки в отдельную папку в облачном хранилище;
– видеообзоры всех Матчей должны храниться в отдельной папке в облачном хранилище до конца сезона.

1.6. контроль и обеспечение работы клубного фотографа, работающего в штате или на договорной основе;

1.7. обеспечение наличия в команде во время выездных Матчей Клуба лица, ответственное за работу со СМИ (пресс-атташе Клуба либо иного сотрудника подразделения, ответственного за связи с общественностью и СМИ), обеспечивающего взаимодействие Хоккеистов и Тренеров со СМИ. Заменять указанное лицо другими сотрудниками Клуба из непрофильных подразделений запрещается.

2. Клуб обязан организовать и провести в период с 10 по 25 августа медиадень с целью подготовки заявочных фотографий и иных фото- и видеоматериалов, необходимых для работы отдела маркетинга Клуба.

3. Клуб несет также иные обязанности, предусмотренные Регламентом и Соглашением о распределении рекламного пространства.

Статья 158. Ведение сайтов и работа в социальных медиа

1. Клуб обязан иметь официальный сайт, соответствующий следующим требованиям:

1.1. сайт должен быть адаптирован для просмотра на мобильных устройствах, то есть иметь адаптивный дизайн или отдельную мобильную версию;

1.2. информация на сайте должна быть представлена на русском языке, государственном языке страны Клуба (в случае если он отличен от русского языка);

2. Сайт должен содержать следующие разделы (включая, но не ограничиваясь):

2.1. Матчи (календарь Матчей);

2.2. таблица;

2.3. статистика (статистика команды, индивидуальная статистика);

2.4. новости и статьи;

2.5. команда (список Хоккеистов, страницы Хоккеистов, страницы Тренеров);

2.6. Клуб;

2.7. Спортсооружение;

2.8. билеты (абонементная программа, билетная программа).

3. На сайте Клуба должны публиковаться (включая, но не ограничиваясь):

3.1. актуальные новости Клуба и команды;
3.2. анонсы предстоящих Матчей;
3.3. текстовая расшифровка пресс-конференций по итогам каждого Матча;
3.4. текстовый отчет по итогам каждого Матча;
3.5. текстовые интервью с Хоккеистами, Тренерами, руководством и сотрудниками Клубов.
4. Клубы обязаны иметь официальные аккаунты/группы/страницы в крупнейших социальных сетях своей страны. Клубы обязаны регулярно обновлять и администрировать свои официальные аккаунты в социальных медиа в соответствии с действующим законодательством, в том числе с помощью модерации дискуссий пользователей и удаления неправомерного контента.
5. Публикуя впечатления, мнения, комментарии и любые другие материалы для широкой общественности в официальных социальных медиа, сотрудники Клубов несут полную ответственность за последствия своих действий. Публикуя записи в официальных социальных медиа, они должны убедиться, что записи отвечают требованиям соответствующего законодательства и Регламента.
6. Клубы должны использовать социальные сети для создания у Болельщика позитивных эмоций от взаимодействия с Клубом, Лигой и игрой в хоккей. Клубы должны строить свою работу с осознанием факта, что от их действий зависят имидж и привлекательность Клубов, Лиги и игры в хоккей среди широкой публики. Клубы должны принимать участие и оказывать содействие Лиге в создании и совместном распространении контента в социальных сетях для продвижения и популяризации как Клубов, так и Лиги.
7. В официальных группах Клуба должны публиковаться (включая, но не ограничиваясь):
7.1. актуальные новости Клуба и команды;
7.2. анонсы предстоящих Матчей;
7.3. текстовая расшифровка или видео пресс-конференции по итогам каждого Матча;
7.4. текстовые и (или) видео интервью с Хоккеистами, Тренерами, руководством и сотрудниками Клубов;
7.5. фотогалереи Матчей (не позднее 2 часов после окончания Матча);
7.6. составы команд на Матч (за 1 час до начала Матча).
8. В официальных группах Клуба запрещается:
8.1. публиковать ссылки и проводить медиаактивности с неофициальными или фанатскими группами Лиги и других Клубов;
8.2. размещать посты оскорбительного характера, нецензурные, провокационные тексты, слова, символы, изображения, в том числе по отношению к сопернику, Судьям, Лиге;
8.3. размещать посты от имени сотрудников Клуба (публикации должны выражать мнения и впечатления Клуба как целого, а не конкретного сотрудника. Исключением являются интервью с Хоккеистами, Тренерами, сотрудниками Клуба).

9. Не допускать размещения информации, связанной с проведением Соревнования, до момента публикации данной информации на официальных ресурсах Лиги (установлен рекорд Лиги, определен чемпион, выход в серии Матчей Плей-офф, проведение «Русской Классики» и т.д.).

Статья 159. Требования к фотографиям и подписям (автографам)

1. Для участия в Соревновании вместе с комплектом заявочных документов Клубы обязаны предоставить (на электронном носителе или посредством электронной почты / облачного сервера хранения данных):

1.1. индивидуальные цветные фотографии:

а) руководителей Клуба, Тренеров и обслуживающего персонала команды – по одной фотографии, с указанием фамилии, инициалов и должности в следующем формате:
- статичное фото анфас – минимум до пояса, положение тела прямо (без вполоборота), на прозрачном фоне в формате «.PNG»;

б) Хоккеистов команды в «домашней» хоккейной форме Клуба нового сезона, утвержденной ВХЛ (с логотипом Соревнования), – по одной фотографии для каждого Хоккеиста в следующем формате:
- статичное фото анфас – без шлема, минимум до пояса, положение тела прямо (без вполоборота), без обрезки (волосы и плечи Хоккеиста должны полностью умещаться на фото) на прозрачном фоне в формате «.PNG»;

1.2. групповую фотографию команды в формате «.JPG» в «домашней» хоккейной форме Клуба нового сезона, утвержденной ВХЛ, – не более чем по 10 человек в одном ряду, с перечислением всех присутствующих на фото в отдельном тестовом файле;

1.3. фотографии Спортсооружений, на которых запланировано проведение «домашних» Матчей, (не менее 6 разных фотографий каждого из них), включая фотографии:
- внешнего вида Спортсооружения – в светлое и темное время суток;
- вида Спортсооружения изнутри – два общих плана ледовой арены (из-за ворот и с любой другой точки), зрительный зал со зрителями, фойе.

2. Фотографии должны предоставляться необрезанными по краям. Соотношение сторон каждой персональной фотографии – 3х4, каждой общей фотографии – 4х3. Фотографии представляются с разрешением не менее 3 000 px по длинной стороне.

3. По отдельному запросу Лиги необходимо предоставить образцы подписей (автографы) всех Хоккеистов и Тренеров команды – на официальном бланке Клуба, электронном носителе или посредством электронной почты.

4. Не позднее чем через три дня после подписания контракта с новым сотрудником Клуба или Хоккеистом, при дозаявке Хоккеистов и (или) изменений в руководстве и тренерском штабе в течение сезона Клубы предоставляют фотографии и образцы подписей (автографы) в соответствии с требованиями настоящей статьи.

Статья 160. Пресс-конференция

1. После окончания каждого Матча обязательно должна быть проведена пресс-конференция с участием главных Тренеров участвующих в Матче команд.
2. Пресс-конференция должна быть проведена в специально оборудованном месте (пресс-центре) и начаться не позднее чем через 15 минут после окончания Матча.

   Пресс-служба Клуба обязана обеспечить надлежащие условия для аккредитованных представителей СМИ для выполнения ими своих профессиональных обязанностей.
3. Пресс-служба Клуба-«хозяина» обязана:
   а) вести полную аудио- и видеозапись пресс-конференции и хранить ее в собственном архиве до начала следующего сезона и предоставлять в распоряжение пресс-службы ВХЛ по официальному запросу;
   б) не позднее 60 минут по окончании «домашнего» Матча прислать в Отдел маркетинга и коммуникаций Лиги, а также в пресс-службу Клуба-соперника фотоотчет (не менее 5 фотографий), Официальный протокол Матча, а также текстовую запись с пресс-конференции.
4. Пресс-конференция проводится на русском языке.

   В случае необходимости обязанность по обеспечению перевода на русский язык выступлений участников пресс-конференции возлагается на Клуб, являющийся работодателем этих участников (главного Тренера или лица, его замещающего).
5. Ответственность за организацию и проведение послематчевой пресс-конференции полностью лежит на хоккейном Клубе-«хозяине».

Глава 30. Рекламная деятельность

Статья 161. Общие положения о размещении рекламы

1. Рекламная деятельность Лиги и Клуба осуществляется в соответствии с договорами, заключенными со спонсорами и рекламодателями.
2. По поручению Лиги Клуб за свой счет изготавливает и размещает рекламные материалы и информацию спонсоров, партнеров и рекламодателей Лиги в соответствии с Регламентом и Соглашением о распределении рекламного пространства, заключенного между Лигой и Клубом, и иных местах Спортсооружения. В случае перезаливки льда или переноса Матчей на другое Спортсооружение, инициированное Клубом, Клуб осуществляет производство и размещение рекламного материала спонсоров, партнеров и рекламодателей Соревнования за свой счёт, в том числе на ледовой поверхности;

   Искажение/изменение рекламных материалов, предоставленных Лигой, не допускается.
3. Перечень спонсоров и рекламодателей Клуба, а также макеты всех рекламных материалов, планируемых к размещению на форме Хоккеистов, ледовой площадке, бортах, льдоуборочной технике, иных местах на Спортсооружении и на полиграфической продукции во время проведения «домашних» Матчей подлежат обязательному согласованию с Лигой.

Размещение рекламы и информации компаний, являющихся конкурентами спонсоров, партнеров и рекламодателей Лиги и (или) Соревнования, на спортивной экипировке и на Спортсооружении, предназначенном для проведения «домашних» Матчей, допускается в исключительных случаях по решению Лиги. Лига вправе отказать размещению спонсора/партнера Клуба, если он входит в товарную категорию партнера Лиги.

4. Оперативное взаимодействие по рекламной деятельности осуществляется с Отделом маркетинга и коммуникаций Лиги.
5. В срок до 1 августа текущего сезона Лига направляет в Клубы информационное письмо с перечнем зарезервированных за Лигой товарных категорий.

   В случае резервирования Лигой товарных категорий в течение текущего сезона, Клуб, имеющий действующий договор с рекламодателем, попадающим в данную категорию, вправе оставить уже размещенные рекламные материалы без изменений до окончания сезона

Статья 162. Соглашение о распределении рекламного пространства

1. Распределение рекламного пространства между Лигой и Клубом реализуется на основе соглашения.
2. Лига заключает с Клубом Соглашение о распределении рекламного пространства, в котором определяются права и обязанности сторон, связанные с реализацией своих прав, предусмотренных настоящим разделом Регламента.
3. Во исполнение Соглашения о распределении рекламного пространства Лига предоставляет Клубу материалы и иные сведения, необходимые для изготовления и размещения рекламы, и оперативно оказывает Клубу необходимое содействие для выполнения им надлежащим образом обязанностей, связанных с размещением рекламных материалов.
4. По запросу Лиги Клуб обязан в течение 5 рабочих дней предоставить в Лигу в отсканированном виде документы и иные фотоматериалы, подтверждающие исполнение обязательств по размещению рекламы в соответствии с Регламентом и Соглашением о распределении рекламного пространства, а именно:
   - во время проведения «домашних» Матчей – общего плана ледовой площадки, баннеров в зоне и вне зоны телевизионных камер, баннеров в пресс-зоне и микст-зоне, афиши, программки и входного (пригласительного) билета на Матч, соответствующих электронных страниц с сайта Клуба, «домашней» спортивной экипировки;
   - во время проведения «выездных» Матчей – «гостевой» спортивной экипировки.
5. Клуб обязан обеспечить надлежащее размещение предоставленных Лигой рекламных материалов о спонсорах, партнерах и рекламодателях Соревнования на форме Хоккеистов, и других носителях, указанных в Соглашении. Указанное размещение должно быть обеспечено в полном соответствии с требованиями Лиги и регламентируется Соглашением о распределении рекламного пространства.

6. Клуб обязан обеспечить надлежащее состояние и поддержание внешнего вида рекламных материалов, размещенных внутри Спортсооружения, а также чистку бортов, ограждений и защиты рекламы. При повреждении каких-либо рекламных материалов своевременно извещать об этом Лигу. В случае повреждения или износа рекламных материалов Клуб обязан изготовить и смонтировать их за свой счет.

Статья 163. Размещение рекламы и иных материалов на спортивной экипировке и одежде официальных лиц

1. Клуб за свой счет обеспечивает размещение:
   - эмблемы Лиги – на форме одежды официальных лиц команды (куртки, спортивные костюмы, футболки) и игровом свитере Хоккеиста;
   - рекламы спонсоров, партнеров и рекламодателей Лиги – на игровой форме и шлеме Хоккеиста;
   - информации о Клубе и (или) рекламы спонсоров, партнеров и рекламодателей Клуба – на игровой форме и шлеме Хоккеиста.
2. Клубы обязаны направить в Лигу в период с 1 июня по 15 июля эскизы игровой формы (игровой свитер, игровые шорты, шлемы, перчатки) на согласование.
3. Форма Судей (судейский свитер и шлем) является исключительным рекламным местом для размещения рекламных материалов Лиги и (или) спонсоров/рекламодателей Соревнования.
4. Запрещается использовать в рамках Соревнования и иных официальных мероприятиях Лиги форму и шлемы, изготовленные по несогласованным с Лигой эскизам.
5. В случае отсутствия подтверждённых рекламодателей, как со стороны Клуба, так и со стороны Лиги, макеты и (или) образцы утверждаются без нанесения логотипов. В случае заключения Клубом спонсорских соглашений в период проведения Соревнования, Клуб при условии согласования рекламодателя и расположения его рекламных модулей с Лигой, размещает рекламу на игровой форме в соответствии с Соглашением о распределении рекламного пространства.
6. Не допускать размещение рекламных материалов иных лиг, команд, а также товарных категорий, имеющих пересечения по зарезервированным за Лигой, на одежде и аксессуарах официальных лиц Клубов, обслуживающего персонала во время проведения Матчей.

Статья 164. Размещение рекламы и иных материалов на ледовой арене

1. Клуб за свой счет при проведении «домашних» Матчей обеспечивает:

1.1. размещение на ледовой арене:

а) баннера с информацией о Лиге и (или) Соревновании в виде размещения эмблемы и наименования Лиги (включая другие эмблемы от Лиги);

б) информацию о спонсорах, партнерах и рекламодателях Лиги и (или) Соревнования в соответствии с условиями договора, заключенного между Лигой и указанными лицами;

в) информацию о спонсорах, партнерах и рекламодателях Клуба в соответствии с условиями договора, заключенного между Лигой и указанными лицами;

1.2. надлежащее состояние и поддержание внешнего вида рекламы, предусмотренной настоящей статьей.

2. Рекламными носителями ледовой арены являются:
   - ледовая поверхность;
   - борта ледовой площадки;
   - защитные стекла;
   - скамейки запасных и оштрафованных Игроков;
   - льдоуборочные комбайны.

3. Рекламные материалы должны иметь:
   - на ледовой поверхности и бортах – белый фон;
     Допускается размещение рекламных материалов на ледовой поверхности и бортах с использованием цветной подложки, если логотип спонсора/рекламодателя имеет только цветную подложку согласно брендбуку. При этом цветной фон не должен занимать более 40% от размера рекламной поверхности. Рекламные материалы на бортах должны быть размещены встык друг к другу. Соблюдение отступов по всему периметру рекламного борта равному 100 мм обязательно.
     Лига оставляет за собой право отказать в размещении рекламного материала на бортах, в случае если такое размещение будет мешать зрительному восприятию.
   - на защитных стеклах на скамьях запасных и оштрафованных Игроков – белый фон (допускается перфорация). Цветной фон макета может быть использован только в случае, если логотип спонсора/рекламодателя имеет цветную подложку согласно брендбуку. При этом цветной фон не должен занимать более 40% от размера рекламной поверхности;
   - реклама на баннерах, расположенных в пресс-центре и смешанной зоне (микст-зоне), белый фон или цветную подложку, если логотип спонсора/рекламодателя имеет цветную подложку согласно брендбуку.

4. Рекламные материалы, размещенные на ледовой поверхности, должны обеспечивать полную видимость официальной разметки в соответствии с Правилами игры в хоккей, а также принимать все возможные меры к обеспечению надлежащей белизны, прозрачности, отсутствию мутности заливаемого льда. В случае размещения рекламных материалов или логотипа Клуба в центральном круге вбрасывания, с каждой стороны центральной красной линии по всей ее длине должны быть нанесены линии белого цвета шириной 5 см. Пересечение рекламного баннера и центральной красной линии (включая линии белого цвета шириной 5 см) не допускается.

5. Рекламные материалы, размещенные на бортах, должны отвечать следующим требованиям:
   - обеспечивать полную видимость официальной разметки в соответствии с Правилами игры в хоккей;

- цвета, используемые при оформлении рекламных баннеров, не должны быть флуоресцентными либо выполненными из других светоотражающих материалов, отрицательно влияющих на качество телевизионного освещения;
- количество рекламных мест на бортах – 40 штук;
- на одном борту может быть размещена реклама только одного спонсора или партнера;
- все рекламные места на бортах должны быть использованы;
- по всему периметру борта должны быть соблюдены отступы (охранные поля) 100 мм;
- не допускать размещение на бортах рекламных материалов, содержащих художественные изображения, за исключением официальных логотипов рекламодателей, спонсоров (партнеров) Клуба.

6. При проведении предсезонных тренировочных Матчей и/или турниров разрешается свободное размещение рекламных материалов на игровой форме, ледовой арене, за исключением рекламных материалов товарных категорий, имеющих пересечения по зарезервированным за Лигой, при условии предоставления перечня данных категорий Лигой не позднее 15 июля.

Статья 165. Размещение рекламы на информационном табло

1. В рекламных паузах, а также в перерывах между периодами Матча на видеотабло (видеокубе) Спортсооружения должны быть обеспечены трансляции рекламных видеороликов спонсоров и рекламодателей Соревнования по заранее предоставленному Лигой медиаплану (монтажный лист).
2. Смена роликов должна осуществляться по первому требованию Лиги, но в любом случае не позднее двух рабочих дней со дня получения письменного (по электронной почте) уведомления о выкладке роликов на сервере и монтажного листа.
3. Трансляция рекламных видеороликов на видеотабло (видеокубе) разрешается во время рекламных пауз, до начала Матча и (или) в перерывах между периодами.

Статья 166. Размещение рекламы на Интернет-сайте

1. В период участия в Соревновании Клуб обязан обеспечивать размещение на всех страницах официального Интернет-сайта Клуба баннерных рекламных ссылок на официальный Интернет-сайт Соревнования, Интернет-сайты спонсоров, рекламодателей и партнеров Лиги, а также:
   - анонсировать каждый предстоящий Матч команды на главной странице официального сайта Клуба;
   - ежемесячно размещать календарь «домашних» Матчей на сайте и в кассах Спортсооружения.
2. Лига организует различные Интернет-сервисы, в том числе, Интернет-магазин по продаже атрибутики и сувенирной продукции.

Статья 167. Полиграфическая продукция

1. Клуб обязан размещать рекламные материалы спонсоров (партнеров, рекламодателей) Лиги на полиграфической продукции, выпускаемой Клубом или иными организациями в интересах Клуба в связи с проведением Матчей команды Клуба, а именно: на билетах, программках, брошюрах, афишах, пресс-релизах и пр.
2. Программы на Матч должны содержать следующую информацию:
   - история встреч участников Матча;
   - составы играющих команд;
   - новости Клуба;
   - материалы (в том числе интервью и фото) о Хоккеистах и Тренерах Клубов.
3. Программы на Матч могут быть представлены в электронном формате. Ссылки на данный формат программ должны быть доступны на сайте и официальных аккаунтах Клуба.

Статья 168. Сувенирная продукция

1. Изготовлением официальной линейки рекламных продуктов с использованием товарных знаков (логотипов) Лиги и (или) Соревнования, а также разработкой и изготовлением собственной линейки сувенирной продукции занимается Клуб за свой счет.
2. Клуб обязан за свой счет изготовить собственную линейку сувенирной продукции со следующим набором: кепка, шарф, свитер (реплика);
3. Эскизы любой сувенирной продукции с использованием товарных знаков (логотипов) Лиги и Соревнования должны быть письменно согласованны с Лигой.

Статья 169. Наружная реклама

1. Наружная реклама Соревнования должна быть выполнена в соответствии с эскизами (макетами), согласованными с Лигой.
2. Производством наружной рекламы и ее размещением занимается Клуб за свой счет.
3. К видам наружной рекламы относятся:
   - билборд;
   - перетяжка;
   - плакат.

Статья 170. Возмещение расходов на изготовление рекламных материалов

1. Клуб вправе предъявить Лиге расходы по изготовлению и размещению рекламно-информационных материалов, предоставленных Лигой, касающихся размещения рекламно-информационных материалов спонсоров и рекламодателей Лиги, а также материалы инфо-партнеров, хоккейных проектов Лиги. Расходы Клуба по изготовлению и размещению указанных выше материалов, предоставленных Лигой, подлежат возмещению в соответствии с порядком, установленным Лигой. Имиджевые макеты, направленные на продвижение Лиги, компенсации не подлежат.

2. Возмещение расходов, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи, осуществляется на основании представленного в Лигу отчета о произведенных расходах по изготовлению и размещению рекламных материалов.
3. Расходы, связанные с изготовлением и размещением рекламных материалов, предъявленных Лигой к возмещению, должны отвечать одновременно следующим требованиям:
   – расходы относятся к затратам текущего спортивного сезона (соответствующего Соревнования);
   – оплата расходов, осуществлена в течение текущего спортивного сезона (соответствующего Соревнования);
   – расходы Клуба на изготовление и размещение рекламных материалов Лиги являются обоснованными и документально подтвержденными.
4. Отчет о произведенных расходах по изготовлению и размещению рекламных материалов подписывается Руководителем и главным бухгалтером и скрепляется печатью Клуба.
   К отчету, предусмотренному настоящим пунктом, Клуб прилагает копии документов, подтверждающих указанные расходы (договоры, акты выполненных работ, накладные, платежные документы).
5. Отчет, предусмотренный пунктом 2 настоящей статьи, представляется в Лигу не позднее 30 дней с момента выполнения и (или) оплаты работ по изготовлению и размещению рекламы, в зависимости от того, какое событие наступит позже.
6. При рассмотрении отчета и прилагаемых документов Лига имеет право запросить у Клуба дополнительные документы, подтверждающие произведенные расходы.
7. По итогам рассмотрения отчета и прилагаемых к нему документов Лига имеет право принять одно из следующих решений:
   – о возмещении расходов в полном объеме;
   – о частичном возмещении расходов;
   – об отказе в возмещении расходов.

Глава 31. Телевизионные и Интернет-трансляции

Статья 171. Права и обязанности Клубов

1. При проведении любого «домашнего» Матча Клубы обязаны:
1.1. обеспечивать эксклюзивные права Лиги на организацию любого рода видеосъемок и звукозаписи, включая проведение телевизионных и радиотрансляций Матча. Не допускать случаев несанкционированной Лигой видеосъемки и звукозаписи на Спортсооружении в день проведения Матча или иные случаи нарушения эксклюзивности прав Лиги;
1.2. не предоставлять производителям теле- или радиосигнала, не являющимся официальными партнерами Соревнования, фактический допуск на Спортсооружение для осуществления их профессиональной деятельности при проведении «домашних» Матчей без письменного согласия Лиги;

1.3. обеспечивать для телевизионного партнера Лиги бесплатное размещение и необходимые подключения (электропитание, звуковые и телевизионные коммуникации) телевизионной техники, обеспечивающей телевизионную съемку «домашних» Матчей Клуба, а также благоприятные условия для работы персонала телевизионного партнера Лиги или уполномоченных им лиц, обеспечивающих телевизионную съемку Матчей. Обеспечивать свободный доступ сотрудников телевизионного партнера Лиги к их рабочим местам, комментаторским позициям (кабинам), техническим помещениям, необходимым для производства прямого качественного телевизионного сигнала, а также доступ к другим помещениям Спортсооружения, необходимым для их работы;

1.4. не допускать срывов и задержек трансляций Матчей, а равно ухудшения качества изображения и (или) звука в течение трансляции Матча вследствие несоблюдения требований Технического раздела Регламента.

Статья 172. Организация и осуществление Интернет-трансляций

1. При проведении всех «домашних» Матчей Клуб обязан:

1.1. обеспечить видеотрансляцию Матчей на официальном сайте Соревнования, с предоставлением Лиге технической возможности использовать данные трансляции для передачи третьим лицам и с обеспечением размещения рекламы Лиги, спонсоров, партнеров и рекламодателей Соревнования перед трансляцией, в перерывах между периодами и после завершения Матча, в виде размещения видеороликов, динамических или статических заставок в объеме 50/50 от рекламного времени;

1.2. согласовать с Лигой план расстановки оборудования, расположение всех камер, комментаторских позиций, телевизионных студий, микст-зоны, помещения для пресс-конференций. План должен быть подготовлен Клубом и представлены на утверждение в Лигу не позднее чем за 10 дней до первого Матча сезона. При возникновении производственной необходимости в размещении дополнительного оборудования возможно внесение изменений и доработок в план в течение сезона;

1.3. обеспечивать эксклюзивные права Лиги на организацию любого рода трансляций Матча в Интернете. Не допускать случаев несанкционированных трансляций в Интернете или иные случаи нарушения эксклюзивности прав Лиги;

1.4. при осуществлении Интернет-трансляции не допускать любого рода реплик и комментариев дискриминационного и провокационного характера в адрес Клубов, Хоккеистов, Тренеров, Судей, официальных лиц и Зрителей;

1.5. при осуществлении Интернет-трансляции не допускать использования в эфире ненормативной лексики Хоккеистами, Тренерами или иными сотрудниками Клуба.

1.6. при осуществлении Интернет-трансляции не допускать размещения в эфире несогласованной с Лигой рекламы.

2. Для организации и проведения Интернет-трансляций Матчей Спортсооружение должно иметь:

2.1. оборудование, обеспечивающее передачу звука трансляции 1-2 комментаторскими каналами и минимум 3 (тремя) интершумовыми подвесами над хоккейной площадкой (центр + две зоны);
2.2. достаточное количество оборудованных и охраняемых мест для телевизионных камер (минимум восемь мест);
2.3. комментаторские позиции, расположенные в одной плоскости с показом на стороне расположения основных камер (по центру относительно хоккейной площадки). На комментаторской позиции должны быть предусмотрены места для двух человек, электрические розетки, освещение, доступ в Интернет, ISDN линии для организации комментаторского канала.
3. Трансляции должны быть осуществлены в соответствии с Приложением № 35 к настоящему Регламенту. Наличие рекламного времени в видеотрансляциях обязательно.
4. Официальные тренировочные Матчи Клубов могут транслироваться любыми техническими способами. Клубы обязаны информировать Лигу обо всех известных им планах организаторов тренировочных Матчей с участием соответствующих Клубов.
5. Клуб должен подавать прямую трансляцию Матча в комнату видеопросмотров в офисе ФХР.

Статья 173. Организация и осуществление телевизионных трансляций

1. Клубы обязаны совместно с Лигой и телевещателем разработать и согласовать план расстановки оборудования, расположение всех камер, комментаторских позиций, телевизионных студий, микст-зоны, помещения для пресс-конференций, результат замера освещения (далее – план) для каждого конкретного Спортсооружения. Все планы, включая размещения камер и ПТС, должны быть подготовлены Клубами и телевещателем и представлены на утверждение в Лигу за 35 дней до первого Матча сезона. Утверждением плана занимается специальная комиссия Лиги, выезжающая на спортсооружение не позднее 30 дней до первого Матча сезона.
2. При возникновении производственной необходимости в размещении дополнительного оборудования возможно внесение изменений и доработок в план в течение сезона.
3. В соответствии с планом, утвержденным для каждого Спортсооружения, Клуб должен обеспечивать:
3.1. парковку автотранспорта телевещателя, передвижных телевизионных станций (ПТС), резервных дизель-генераторов, станций спутниковой связи и т.п.;
3.2. размещение телевизионной техники вне арены Спортсооружения и непосредственно на арене, сооружение мест для установки камер (стационарные станки и платформы);
3.3. расположение телестудий, комментаторских позиций и микст-зон;
3.4. обеспечение беспрепятственной прокладки слаботочных и силовых кабелей.
4. Клубы, имеющие со Спортсооружениями договоры аренды на проведение «домашних» Матчей, обязаны предусмотреть соответствующие условия для

проведения телетрансляций в договорах аренды на каждый последующий сезон, приведя их в соответствие с планом.

5. В случаях отсутствия плана, утвержденного Лигой, в Спортсооружении не допускается проведение телевизионных съемок Матчей.
6. Для проведения телетрансляций Клубы должны предоставлять необходимое парковочное пространство на одном участке, позволяющее обеспечивать нормальную работу ПТС и передающего радиорелейного или спутникового оборудования, в исключительное пользование телевещателю. Парковка ПТС должна располагаться максимально близко к ПСТТП Спортсооружения, на той же его стороне, где и основная камера, и должна быть открыта для использования не менее чем за 24 часа до начала каждого Матча.
7. С момента прибытия на парковку первой машины и до момента отъезда последней, на парковке должна круглосуточно обеспечиваться безопасность. Территория парковки должна быть полностью обнесена ограждениями. За обеспечение безопасности парковки ответственность несет Клуб-«хозяин».
8. Клуб обязан обеспечить телевещателю исключительную возможность проведения телесъёмки приезда команд на спортсооружение, в зоне раздевалок и в момент выхода команд из раздевалок на поле.
9. Камера может быть использована на льду для телетрансляции выхода команд перед началом Матча и во время исполнения государственных гимнов, либо в специальных случаях по письменному запросу Лиги.
10. Телесъемка на поле может вестись двумя группами в составе двух человек каждая: одного оператора с камерой и одного технического помощника. Во время нахождения камеры на поле перед началом Матча:
    а) только две камеры могут находиться на льду;
    б) камера должна быть радиочастотной (беспроводной);
    в) проводная камера может быть использована только при условии, что технический помощник оператора следит за проводом, не создавая помех выходу Хоккеистов на ледовую площадку;
    г) камера может быть снабжена микрофоном.
11. Вход к комментаторским позициям должен быть безопасным и отдельным от входа для Зрителей. В обязанности Клуба входит обеспечение отсутствия посторонних на территории расположения комментаторских кабин.
12. В каждой комментаторской позиции должно быть место для двух человек, оборудованное электрическими розетками, освещением, телефоном с междугородней связью, доступом в Интернет, ISDN-линиями для организации комментаторского канала. Каждое из двух мест и все находящееся там оборудование должно располагаться таким образом, чтобы во время Матча технический персонал имел к нему доступ, не доставляя при этом неудобств комментаторам.
13. Установку и предоставление услуг связи обеспечивает Клуб. Стоимость переговоров и трафика взимается с пользователей.
14. Клубы и (или) руководство Спортсооружения не могут взимать какую-либо плату за пользование комментаторскими позициями и их оборудованием.

15. Клубы должны обеспечивать место для одной телевизионной студии непосредственно на ледовой арене с видом на площадку и трибуны, при условии, что её сооружение не вступает в противоречие с интересами безопасности. Возможное место расположения такой студии утверждается планом перед началом сезона для каждого спортсооружения.
16. Электропитание и мебель (столы, стулья) должны бесплатно предоставляться Клубом, при этом техническое оборудование и студийное освещение обеспечиваются телевещателем.
17. При сооружении студии Клуб обеспечивает сокращение зрительских мест по необходимости.
18. В результате технологического прогресса новые камеры, радиоуправляемое телевизионное оборудование, статистические системы, оборудование слежения и другое могут появиться в течение сезона. Такое оборудование и камеры могут быть разрешены к применению после их согласования телевещателем с Лигой и Клубом.
19. Клубы должны бесплатно предоставлять кабельную инфраструктуру в соответствии со спецификацией и техническим заданием телевещателя, доступ к кабельным системам Спортсооружения, ПСТТП, аппаратным и другому стационарному кабельному оборудованию.
20. При необходимости прокладки дополнительных кабелей должны соблюдаться все необходимые требования техники безопасности.
21. Для организации и проведения телевизионных трансляций Матчей Спортсооружение должно иметь:
21.1. оборудование, обеспечивающее передачу звука трансляции 1-2 комментаторскими каналами и минимум 3 интершумовыми подвесами над хоккейной площадкой (центр + две зоны);
21.2. площадки для ПТС и выносных передающих устройств (антенны, передатчики и т.д.) с возможностью подключения к стабильным и резервируемым системам питания;
21.3. достаточное количество оборудованных и охраняемых мест для телевизионных камер (минимум 8 мест). Одна из площадок под телевизионную камеру должна находиться между скамейками для запасных Игроков обеих команд;
21.4. комментаторские позиции, расположенные в одной плоскости с показом на стороне расположения основных камер (по центру относительно хоккейной площадки). На комментаторской позиции должны быть предусмотрены места для двух человек, электрические розетки, освещение, доступ в Интернет, ISDN линии для организации комментаторского канала.
22. В Спортсооружении должна быть обеспечена возможность подключения к резервной системе электроснабжения следующих телевизионных зон:
22.1. ПТС;
22.2. места установки камер;
22.3. комментаторские позиции;
22.4. смешанная зона;
22.5. телевизионная студия;
22.6. места проведения пресс-конференций и интервью.

23. Клуб должен подавать прямую трансляцию Матча в комнату видеопросмотров в офисе ФХР.
24. Клуб обязан заключить договор с телевещателем на организацию и осуществление телевизионных трансляций «домашних» Матчей.

Статья 174. Рекламная пауза

1. Во время каждого Матча объявляется шесть рекламных пауз, каждая по 70 секунд.
2. Процедура объявления рекламных пауз:

2.1. Судья-информатор назначается соответствующим уполномоченным органом национальной или региональной федерации хоккея;

2.2. телевещатель Матча обеспечивает двустороннюю связь Судьи-информатора и режиссера трансляции посредством операторской телефонной гарнитуры;

2.3. после сигнала на остановку Матча, поданного Судьями Матча, Судья-информатор, находящийся на скамейке Секретаря Матча, включает красный фонарь рекламной паузы;

2.4. Судья-информатор сообщает телевизионной станции, что начинается реклама и одновременно засекает время;

2.5. один из Линейных судей помещает шайбу на лед в том месте, где произойдет следующее вбрасывание, в то время как Главные судьи направляются к скамейке Секретаря Матча. Хоккеисты направляются к своим скамейкам, другой Линейный судья располагается между скамейками Игроков;

2.6. на отметке 50 секунд Судья-информатор сообщает Главному судье о подаче свистка Хоккеистам следовать к месту вбрасывания шайбы;

2.7. на отметке 65 секунд Линейный судья на вбрасывании получает сигнал от Судьи-информатора о продолжении Матча;

2.8. на отметке 70 секунд Судья-информатор выключает красный фонарь рекламной паузы, и Матч должен быть возобновлен. К исключениям относятся рекламные паузы, объявляемые в случаях:

а) травмы Хоккеиста;
б) повреждения и (или) восстановления игровой зоны (стекол, бортов, защитной сетки);
в) любой нештатной задержки, которая требует дополнительного времени для разрешения ситуации.

2.9. рекламные паузы возможны только при остановке игры в равных составах команд (4х4, 5х5 или 6х6). Если в одной команде на одного Хоккеиста меньше, и объявляется штраф для другой команды, рекламная пауза не разрешается;

2.10. рекламная пауза невозможна, когда остановка производится по причине заброшенной шайбы, или после проброса, или в случае действия вратаря, приведшего к остановке Матча после броска шайбы, совершенного с половины соперника. В этих случаях рекламная пауза будет объявлена после следующей остановки игры. Если проброс совпадает с наложением

штрафа (штрафов), которые влияют на численный состав на льду, рекламная пауза будет объявлена в обычном порядке.

3. Показы рекламных пауз производятся после первой остановки игры и следующего времени на часах игры:

3.1. Первый период:

- пауза № 1 – 15.00 минут;
- пауза № 2 – 09.00 минут.

Рекламная пауза за 30 секунд до окончания первого периода не производится.

3.2. Второй период:

- пауза № 3 – 15.00 минут;
- пауза № 4 – 09.00 минут.

Рекламная пауза за 30 секунд до окончания второго периода не производится.

3.3. Третий период:

- пауза № 5 – 15.00 минут;
- пауза № 6 – 09.00 минут.

Рекламная пауза за 3 минуты до окончания третьего периода и в дополнительное время не производится.

4. Исключением является случай, когда первая остановка происходит по причине заброшенной шайбы. В этом случае рекламная пауза будет объявлена после следующей остановки игры.

5. Если в указанный временной промежуток рекламная пауза не объявляется из-за штрафов или продолжения игры, пропущенная рекламная пауза будет проводиться после первой остановки игры в следующий обозначенный временной промежуток. Вторая рекламная пауза будет объявлена после двух остановок игры после первой рекламной паузы в данном временном промежутке. В случае инцидента, при котором пропускается вторая рекламная пауза, процедура повторяется до тех пор, пока не будут взяты все рекламные паузы. Исключение, когда на Хоккеиста накладывается большой 5-минутный (несовпадающий) штраф. В этом случае рекламная пауза должна быть объявлена после прозвучавшего свистка и будет контролироваться Судьей-информатором обычным путем.

6. Во время рекламных остановок:

6.1. вратарям разрешено проследовать к соответствующим скамейкам Игроков;

6.2. командам разрешено менять звенья после того, как Главный судья дает свисток, сигнализирующий командам возвращаться в зону вбрасывания, когда остается 20 секунд до окончания рекламной паузы.

Данные смены звеньев проводятся по тем же правилам, что и обычная смена звеньев во время остановки игры;

6.3. за 20 секунд до окончания рекламной паузы командам разрешено запрашивать официальный тайм-аут у Главного судьи после того, как он даст сигнал о возвращении в зону вбрасывания;

6.4. Главный Судья немедленно информирует Секретаря Мачта о запросе тайм-аута, который будет взят после окончания рекламной паузы.

Глава 32. Средства массовой информации

Статья 175. Направления и порядок взаимодействия Лиги и Клубов со СМИ

1. Взаимодействие Лиги и Клубов со СМИ осуществляется Отделом маркетинга и коммуникаций Лиги по следующим направлениям:

1.1. предоставление информации СМИ через официальные Интернет-сайты Лиги и Клубов, а также путем рассылки официальных пресс-релизов Лиги и Клубов в редакции СМИ;

1.2. предоставление информации СМИ на пресс-конференциях, проводимых Лигой или уполномоченным им агентом и Клубами за пределами Спортсооружений, на которых осуществляется проведение Матчей Соревнования;

1.3. индивидуальные встречи представителей Лиги и Клубов с представителями СМИ за пределами Спортсооружений, на которых осуществляется проведение Матчей;

1.4. предоставление представителям СМИ возможностей по осуществлению профессиональной деятельности на Спортсооружениях, на которых осуществляется проведение Матчей.

2. Порядок организации взаимодействия Лиги и Клубов способами, указанными в настоящей статье Регламента, регулируются соответствующими решениями Лиги и Клубов.

Статья 176. Аккредитации представителей СМИ на мероприятиях, проводимых Лигой

1. Аккредитация представителей СМИ на официальных мероприятиях Лиги (далее – «аккредитация») проводится в целях создания благоприятных условий для профессиональной деятельности представителей СМИ и повышения качества освещения Соревнования и иных мероприятий Лиги в СМИ.

2. Аккредитация Лиги является основанием для прохода и размещения аккредитованного представителя СМИ в Спортсооружении, на которое распространяется действие аккредитации, а также для работы представителя СМИ в зонах Спортсооружения, указанных в аккредитационной карте.

3. Действие Аккредитации ВХЛ прекращается или приостанавливается в случае:

3.1. прекращения или приостановления деятельности СМИ в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.2. прекращения трудовых или иных договорных отношений представителя СМИ с редакцией, аккредитованного СМИ;

3.3. отзыва представителя СМИ редакцией, аккредитованного СМИ;

3.4. истечения срока действия Аккредитации ВХЛ.

4. В случае прекращения трудовых или иных договорных отношений аккредитованного представителя СМИ с редакцией СМИ либо его отзыва по решению редакции СМИ, редакция СМИ обязана сообщить об этом в Лигу в семидневный срок и вернуть аккредитационное удостоверение, после чего Аккредитация ВХЛ данного лица прекращается. Редакция СМИ

имеет право подать заявку на Аккредитацию ВХЛ другого представителя.

5. Действие Аккредитации ВХЛ может быть приостановлено с изъятием Аккредитационной карты ВХЛ в случае, если редакцией СМИ или отдельным представителем данного СМИ нарушены Регламент, а также правила порядка работы СМИ на официальных мероприятиях ВХЛ, распространены не соответствующие действительности сведения, подрывающие деловую репутацию ВХЛ и ФХР, а также порочащие честь, достоинство и деловую репутацию сотрудников ВХЛ, ФХР и Клубов.
6. Решение о приостановке действия Аккредитации ВХЛ принимается Лигой.

Статья 177. Права и обязанности Лиги при аккредитации представителей СМИ

1. Лига предоставляет возможности по осуществлению профессиональной деятельности по освещению Матчей на Спортсооружениях, на которых проводятся Матчи, исключительно аккредитованным Лигой представителям СМИ.
2. Лига обладает исключительным правом принятия решения об аккредитации представителя СМИ или об отказе в аккредитации.

Статья 178. Права и обязанности Клубов при аккредитации представителей СМИ

1. Пресс-службы хоккейных Клубов, чьи команды принимают участие в Соревновании, обязаны:
1.1. ознакомить представителей СМИ, желающих аккредитоваться на официальные мероприятия Лиги в предстоящем сезоне, с правилами аккредитации для СМИ в срок не позднее 1 августа;
1.2. принять от СМИ, желающих аккредитовать своих представителей на официальные мероприятия Лиги в предстоящем сезоне, официальные письма с просьбой аккредитации на официальных мероприятиях Лиги, составить список рекомендованных СМИ и отправить его в Отдел маркетинга и коммуникации Лиги для прохождения аккредитации в срок до 21 августа;
1.3. выдать полученные из Отдела маркетинга и коммуникаций Лиги аккредитационные карты представителям СМИ;
1.4. проводить мониторинг местной прессы, радио- и телепередач, Интернет-ресурсов, в формате, согласованном с Отделом маркетинга и коммуникаций Лиги, по запросу Лиги или уполномоченного Лигой агента и направлять результаты мониторинга в Лигу;
1.5. обеспечить соблюдение требований, предъявляемых к аккредитованному лицу, сообщать в Лигу о случаях нарушения правил аккредитации, по представлению Лиги лишать аккредитации представителей СМИ, нарушающих правила аккредитации (указанные на оборотной стороне аккредитационной карты);
1.6. организовать и поддерживать в течение проведения Соревнования пропускной режим, порядок передвижения представителей СМИ в Спортсооружениях, где проводятся «домашние» Матчи хоккейного Клуба,

порядок осуществления контактов представителей СМИ с участниками Матча, специалистами в области хоккея, Тренерами, Руководителями Клубов и Лиги, ведение видео- и фотосъемок в микст-зоне и зале для пресс-конференций;

1.7. оборудовать микст-зону Спортсооружения рекламным баннером с изображениями логотипов спонсоров (партнеров, рекламодателей) Соревнования, Хоккейного Клуба (рекомендуемый размер 4х2 метра), эскиз которого предоставляется Лигой или уполномоченным агентом.

Статья 179. Использование аппаратуры

1. Наличие у аккредитованных представителей СМИ на Спортсооружениях Соревнования звукозаписывающей, видеозаписывающей и фототехники возможно исключительно в соответствии с ограничениями, установленными конкретными аккредитациями. Невыполнение ограничений, установленных конкретными аккредитациями, пресекается соответствующими службами Спортсооружений, а техника изымается и возвращается владельцу после окончания Матча или иного мероприятия Соревнования.
2. Видеосъемка, фотосъемка и голосовая запись Хоккеистов, Тренеров и иных должностных лиц Клубов внутри Спортсооружений во время проведения Матчей может осуществляться аккредитованными представителями СМИ исключительно в соответствии с ограничениями, установленными конкретными аккредитациями, непосредственно на хоккейной площадке, в смешанной зоне (микст-зоне) и на пресс-конференциях. Видеосъемка, фотосъемка или голосовая запись Хоккеистов, Тренеров и иных должностных лиц Клубов, произведенная вне указанных зон Спортсооружения, или с нарушениями ограничений, установленных конкретными аккредитациями, является основанием для лишения соответствующего представителя СМИ аккредитации.
3. Видеосъемка Хоккеистов, Тренеров и иных должностных лиц Клубов в смешанной зоне (микст-зоне) и на пресс-конференциях внутри Спортсооружений может осуществляться исключительно на фоне официального баннера Соревнования. При этом во время видеосъемки в кадре могут находиться только лица, в отношении которых ведется видеосъемка, и плакат Соревнования. Нарушение правил видеосъемки является основанием для лишения соответствующего представителя СМИ аккредитации.

Статья 180. Интервью

1. Перед началом Матча аккредитованные представители СМИ могут взять интервью у Хоккеистов и Тренеров обеих команд. Интервью должно завершиться не позднее, чем за 90 минут до начала Матча.
2. Заявка на проведение интервью перед началом Матча должна быть подана в Клуб не позднее чем за сутки до начала Матча. Из каждой команды могут участвовать в интервью не более трех Хоккеистов и одного Тренера.
3. После окончания Матча аккредитованные представители СМИ имеют право взять интервью у Хоккеистов. Заявка на проведение интервью подается

сразу после окончания Матча пресс-службе Клуба-«хозяина». Не позднее чем через 15 минут после окончания Матча Хоккеисты, выбранные представителями СМИ для интервью, должны появиться в микст-зоне, специально выделенной для этих целей в непосредственной близости от раздевалок команд на фоне рекламного баннера Лиги.

4. Клубы имеют право допустить ограниченное количество представителей СМИ в раздевалки своих команд после окончания Матча.
5. В течение двух дней после объявления номинаций «Лучший Игрок недели (месяца)» пресс-служба Клуба этого Игрока обязана организовать интервью с ним для официального сайта Соревнования.
6. Общение Хоккеистов с представителями СМИ должно осуществляться через пресс-службу Клуба в соответствии с Регламентом. Общение Хоккеиста с прессой без согласования с пресс-службой не допускается.
7. Общение с представителями СМИ по согласованию с пресс-службой Клуба может осуществляться следующими способами:
   а) в смешанной зоне или раздевалке команды по окончании Матча;
   б) по окончании тренировки;
   в) в другое время в виде очного интервью;
   г) личные ответы или ответы по телефону на вопросы, заранее присланные представителем СМИ;
   д) письменные ответы на вопросы, заранее присланные представителем СМИ.

VI. ДИСЦИПЛИНАРНЫЙ РАЗДЕЛ

Глава 33. Общая часть

Статья 181. Общие положения

1. Решение о привлечении к ответственности за нарушения, предусмотренные статьями 182–186 Регламента, кроме нарушений, указанных в пункте 2 настоящей статьи, принимается Управляющим директором Лиги (в его отсутствие – лицом его замещающим) путем оформления соответствующего требования (далее – Требование). Требование должно быть исполнено в течение 7 рабочих дней с момента его получения, если иное не установлено в Требовании.
2. Решение о привлечении к ответственности за нарушения, предусмотренные пунктами 24, 30, 31, 32, 33, 35, 43, 49, 58 статьи 182, пунктами 9, 11, 18 статьи 183, пунктами 3, 5, 7, 9, 11 статьи 184, пунктом 26 статьи 185, пунктами 3, 10, 11, 12, 13, 15, 17, 18 статьи 186 Регламента принимается Дисциплинарным комитетом ФХР.
3. Требование может быть обжаловано путем подачи заинтересованным лицом соответствующего заявления в Дисциплинарный комитет ФХР в течение 7 (семи) рабочих дней с момента его получения.
4. В случае если лицо, на которое Требованием наложена санкция, не исполняет его в течение семи рабочих дней с момента получения, Лига обращается в Дисциплинарный комитет ФХР с заявлением о привлечении такого лица к ответственности в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР в установленный срок.
5. Помимо нарушений, предусмотренных пунктом 2 настоящей статьи, Дисциплинарный комитет ФХР рассматривает в качестве первой инстанции случаи совершения нарушений, предусмотренных Кодексом этики ФХР, и применяет санкции за их совершение в порядке, установленном Кодексом этики ФХР, Дисциплинарным регламентом ФХР.

Глава 34. Особенная часть

Статья 182. Ответственность за нарушения положений Спортивного раздела Регламента

№ п/п	Основание	Субъект дисциплинарного нарушения	Вид дисциплинарного нарушения	Санкция
1.	ст. 11	Клуб	Необеспечение участия вызванных Руководителей, Тренеров, сотрудников Клуба, комментаторов и лиц, ответственных за организацию видеотрансляций, в официальных мероприятиях Лиги	Штраф: 50 000 руб.

2.	ст. 28	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых ст. 28 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
3.	ст. 29	Клуб	Непредоставление заявочных документов на предсезонный сбор в установленный срок и (или) предоставление заявочных документов не в полном объеме	Штраф: 50 000 руб.
4.	ст. 29 п. 7	Клуб	Участие в Предсезонном сборе Хоккеиста(-ов), не указанного(-ых) в заявочном листе команды Клуба на участие в Предсезонном сборе	Штраф: 50 000 руб. за каждого невнесенного в заявочный лист Клуба Хоккеиста
5.	ст. 30 п. 2	Клуб	Непредоставление расписания тренировочных Матчей и (или) турниров в установленный срок	Штраф: 50 000 руб.
6.	ст. 30 п. 3	Клуб	Непредоставление информации в Управление проведения соревнований Лиги об изменениях в планах Предсезонной подготовки	Штраф: 50 000 руб.
7.	ст. 32	Клуб	Невнесение Хоккеиста(-ов) в один из заявочных листов Клуба	Штраф: 50 000 руб. за каждого невнесенного в заявочный лист Клуба Хоккеиста
8.	ст. 37	Клуб	Нарушение срока и (или) порядка подачи заявочных документов для участия в Соревновании, а равно предоставление неполного или ненадлежащим образом оформленного комплекта документов	Штраф: 50 000 руб.
9.	ст. 40	Клуб	Несоблюдение порядка заявки на отдельно взятый Матч	Штраф: 50 000 руб.
10.	ст. 40 п. 1	Клуб	Неисполнение обязанности по осуществлению перемещений Хоккеистов посредством Электронной базы ЦИБ в установленный срок	Штраф: 50 000 руб.
11.	ст. 41	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых к игровой форме и экипировке Хоккеистов	Штраф: 50 000 руб.
12.	ст. 42	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых к игровым номерам	Штраф: 50 000 руб.

13.	ст. 43	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых к форме одежды официальных лиц команды	Штраф: 50 000 руб.
14.	ст. 44 п. 2	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых к форме одежды Судей в бригаде и диктора, обслуживающих Матч	Штраф: 50 000 руб.
15.	ст. 45	Клуб	Нарушение требований, предъявляемых ст. 45 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
16.	ст. 46 п. 2	Клуб	Непредоставление в установленный срок на согласование информации по времени начала «домашних» Матчей	Штраф: 50 000 руб.
17.	ст. 47 п. 1	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых п. 1 ст. 47 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
18.	ст. 47 п. 2	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых п. 2 ст. 47 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
19.	ст. 48	Клуб	Нарушение порядка проведения мероприятий, ориентированных на обратный отсчет времени и связанных с началом Матча	Штраф: 50 000 руб.
20.	ст. 49	Клуб	Нарушение порядка выхода команд на ледовую площадку и покидания ледовой площадки после окончания периода (овертайма, Матча)	Штраф: 50 000 руб.
21.	ст. 49 п. 5	Клуб	Отказ команды от дальнейшего продолжения Матча	Штраф: 1 000 000 руб.
22.	ст. 50 п. 1, п. 2	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых к предыгровой разминке	Штраф: 50 000 руб.
23.	ст. 50 п. 3	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых к игровой форме и экипировке Хоккеистов на предыгровой разминке	Штраф: 50 000 руб.
24.	ст. 50 п. 4	Клуб	Участие в инциденте и (или) конфликте во время предыгровой разминки	Штраф: от 50 000 до 70 000 руб.
		Хоккеист		Штраф: от 50 000 до 70 000 руб.
		Тренер, иное официальное лицо Клуба		Штраф: от 50 000 до 70 000 руб.
25.	ст. 51	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых ст. 51 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
26.	ст. 55	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых ст. 55 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
27.	ст. 56	Клуб	Несоблюдение порядка оформления Официального	Штраф: 50 000 руб.

			протокола Матча и внесения в него записей	
28.	ст. 57 п. 1 пп. 1.2, 1.3	Клуб	Непредоставление сведений о кадровых изменениях в руководстве и (или) в составе иных должностных лиц Клуба, изменении адреса, банковских и контактных реквизитов, изменений, содержащихся в ЕГРЮЛ, в установленный срок	Штраф: 50 000 руб.
29.	ст. 57 п. 1 пп. 1.5, 1.7	Клуб	Необеспечение явки команды на Матч с ее участием	Штраф: 2 000 000 руб.
			Несвоевременный выход команды на ледовую площадку	Штраф: 50 000 руб.
			Выход на предыгровую разминку и на Матч Хоккеистов, заявленных для участия в Матче, не в полной игровой форме и экипировке, включая перчатки и шлемы	Штраф: 50 000 руб.
30.	ст. 57 п. 1 пп. 1.9	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых пп.1.9 п. 1 ст. 57 Регламента	Штраф: от 300 000 до 500 000 руб.
31.	ст. 57 п. 1 пп. 1.10	Клуб	Публичные высказывания и комментарии относительно судейства Матчей со стороны Хоккеиста, Тренера и иных официальных лиц Клуба	Штраф: от 50 000 до 100 000 руб.
		Хоккеист, Тренер, иное официальное лицо Клуба		Штраф: от 50 000 до 100 000 руб.
32.	ст. 57 п. 1 пп. 1.11, 1.12, 1.13	Клуб	Вмешательство должностных лиц и специалистов Клубов (Руководителей, Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала) в действия Судей, обслуживающих Матч, оскорбления, угрозы физической расправы и иные противоправные действия по отношению к Судьям (Инспектору), допуск посторонних лиц в судейскую комнату	Санкции, предусмотренные Кодексом этики, Дисциплинарным регламентом ФХР, в том числе штраф: от 100 000 до 300 000 руб.
		Хоккеист, Тренер, иное официальное лицо Клуба		Санкции, предусмотренные Дисциплинарным регламентом ФХР, в том числе штраф: от 50 000 до 100 000 руб.
33.	ст. 57 п. 1 пп. 1.14	Клуб	Произведение со стороны должностных лиц и представителей Клубов (Руководителей, Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала) действий, провоцирующих конфликтные	Санкции, предусмотренные Кодексом этики ФХР, Дисциплинарным регламентом ФХР,

			ситуации на хоккейной площадке, агрессивное поведение болельщиков, беспорядки на Спортсооружении	в том числе штраф: от 50 000 до 300 000 руб.
		Хоккеист, Тренер, иное официальное лицо Клуба		Санкции, предусмотренные Кодексом этики ФХР, Дисциплинарным регламентом ФХР, в том числе штраф: от 50 000 до 100 000 руб.
34.	ст. 57 п. 1 пп. 1.15	Клуб	Отсутствие обязательного страхования гражданской ответственности в случае причинения ущерба при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей всех проводимых «домашних» Матчей из расчета не менее 1 000 000 руб. на каждый запланированный Матч	Штраф: 50 000 руб.
35.	ст. 57 п. 1 пп. 1.16	Должностные лица и представители Клуба (Руководители, Хоккеисты, Тренеры, обслуживающий персонал и иные должностные лица Клуба)	Участие прямо или косвенно через третьих лиц в играх и пари как организованных, так и нелегальных, целью участия в которых является получение выигрыша от угаданного результата спортивного соревнования и (или) его отдельного Матча и (или) статистических показателей участников Матча, организуемого и (или) проводимого Лигой	Санкции, предусмотренные Кодексом этики ФХР, Дисциплинарным регламентом ФХР, в том числе штраф: от 500 000 до 1 000 000 руб.
36.	ст. 57 п. 1 пп. 1.17	Клуб	Небезопасное открытие и (или) закрытие калиток на своей скамейке игроков во время Матча, а также не фиксирование их в закрытом состоянии в случае нанесения травмы игроку противоположной команды	Штраф: 50 000 руб.
37.	ст. 58 п. 1	Клуб	Непредоставление сведений о дате, времени, месте прибытия/убытия команды, а также месте размещения команды и расписании тренировочных занятий	Штраф: 50 000 руб.

38.	ст. 58 п. 2 пп. 2.1	Клуб	Непредоставление для команды Клуба-«гостя» на безвозмездной основе: автобуса и (или) автомашины для транспортировки формы и оборудования; хоккейной площадки, шайб и иных условий, предъявляемых пп. 2.1. п. 2 ст. 58 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
39.	ст. 58 п. 2 пп. 2.2	Клуб	Необеспечение встречи представителей Лиги, иногородних Судей, Инспекторов и Комиссаров, а также трансфера по маршруту аэропорт (вокзал)-гостиница-аэропорт (вокзал) и гостиница-ледовая арена-гостиница	Штраф: 50 000 руб.
40.	ст. 58 п. 2 пп. 2.3	Клуб	Необеспечение обслуживания «домашнего» Матча Судьями в бригаде в порядке, предусмотренном Регламентом	Штраф: 50 000 руб.
41.	ст. 58 п. 2 пп. 2.4	Клуб	Нарушение сроков и нормативов оплаты труда Судей в бригаде	Штраф: 50 000 руб.
42.	ст. 58 п. 2 пп. 2.5	Клуб	Необеспечение обслуживания Матча медицинской бригадой и дежурства 2-х бригад «скорой помощи» во время проведения Матча	Штраф: 50 000 руб.
43.	ст. 58 п. 2 пп. 2.6	Клуб	Необеспечение общественного порядка и безопасности при проведении Матча	Штраф: от 50 000 до 100 000 руб.
44.	ст. 58 п. 2 пп. 2.7	Клуб, Хоккеист, должностные лица и иные представители Клуба	Несоблюдение при проведении любого «домашнего» Матча требований, предъявляемых пп. 2.7 п. 2 ст. 58 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
45.	ст. 58 п. 2 пп. 2.8	Клуб	Несоблюдение при проведении любого «домашнего» Матча требований, предъявляемых пп. 2.8 п. 2 ст. 58 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
46.	ст. 58 п. 2 пп. 2.9	Клуб	Несоблюдение при проведении любого «домашнего» Матча требований, предъявляемых пп. 2.9 п. 2 ст. 58 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
47.	ст. 58 п. 2 пп. 2.10		Несоблюдение при проведении любого «домашнего» Матча требований, предъявляемых пп. 2.10 п. 2 ст. 58 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
48.	ст. 58 п. 2 пп. 2.11 (а)	Клуб	Отсутствие текстовой и видео онлайн-трансляций Матча в режиме реального времени на интернет-сайте Соревнования и	Штраф: 50 000 руб.

			(или) полной видеозаписи Матча со звуком и (или) записи с системы видеонаблюдения	
49.	ст. 58 п. 2 пп. 2.11 (а)	Клуб	Допущение реплик и комментариев дискриминационного или провокационного характера в адрес Игроков, Тренеров, Судей, официальных лиц и зрителей	Штраф: от 50 000 до 100 000 руб.
50.	ст. 58 п. 2 пп. 2.11 (б)	Клуб	Необеспечение полной качественной видеозаписи Матча со звуком, в том числе с помощью панорамной камеры и камер Системы «Видеогол»	Штраф: 50 000 руб.
51.	ст. 58 п. 2 пп. 2.11 (в)	Клуб	Необеспечение записи с системы видеонаблюдения, предусмотренной п. 2 ст. 108 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
52.	ст. 58 п. 2 пп. 2.12	Клуб	Непредоставление по запросу Инспектора и Главного судьи возможности просмотра записи Матча, в том числе с камер Системы «Видеогол»	Штраф: 50 000 руб.
53.	ст. 58 п. 2 пп. 2.13	Клуб	Непредоставление по запросу Лиги в установленный в запросе срок материалов, предусмотренных пп 2.11 п. 2 ст. 58 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
54.	ст. 58 п. 2 пп. 2.14	Клуб	Необеспечение сохранности видеозаписи Матча, предусмотренной пп. «б» пп. 2.11 п. 2 ст. 58 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
55.	ст. 58 п. 2 пп. 2.15	Клуб	Нарушение срока предоставления в Лигу Официального протокола Матча по электронной почте	Штраф: 50 000 руб.
56.	ст. 58 п. 2 пп. 2.17	Клуб	Непредоставление Главным судьям не позднее чем за 60 (шестьдесят) минут до начала Матча официальных шаблонов для измерения игровой экипировки Хоккеистов	Штраф: 50 000 руб.
57.	ст. 58 п. 2 пп. 2.19	Клуб	Несоблюдение сроков по информированию о действующих в месте проведения Матча требованиях/предписаниях территориального Управления Роспотребнадзора	Штраф: 50 000 руб.
58.	ст. 78 п. 6	Сотрудники статистической бригады Клуба	Участие прямо или косвенно через третьих лиц в играх и пари как организованных, так и нелегальных, целью участия в которых является получение выигрыша от угаданного	Санкции, предусмотренные Кодексом этики ФХР, Дисциплинарным регламентом ФХР,

			результата спортивного соревнования и (или) его отдельного Матча и (или) статистических показателей участников Матча, организуемого и (или) проводимого Лигой	в том числе штраф: от 500 000 до 1 000 000 руб.
59.	ст. 79 п. 3	Клуб	Непредоставление в установленный срок списка сотрудников статистической бригады, а также необеспечение прохождения тестирования, организованного Лигой, сотрудниками статистической бригады	Штраф: 50 000 руб.
60.	ст. 81	Клуб	Ненадлежащее исполнение обязанностей статистической бригадой перед началом Матча	Штраф: 50 000 руб.
61.	ст. 82	Клуб	Ненадлежащее исполнение обязанностей статистической бригадой во время Матча	Штраф: 50 000 руб.
62.	ст. 83	Клуб	Непредоставление данных статистическими бригадами Клубов в порядке и сроки, предусмотренные Регламентом	Штраф: 50 000 руб.

Статья 183. Ответственность за нарушения положений Технического раздела Регламента

№ п/п	Основание	Субъект дисциплинарного нарушения	Вид дисциплинарного нарушения	Санкция
1.	ст. 93 п. 3	Клуб	Недопуск уполномоченных сотрудников Лиги во все помещения Спортсооружения, имеющие отношение к соревновательному процессу, а также неоказание содействия в выполнении ими обязанностей по проверке Спортсооружения	Штраф: 50 000 руб.
2.	ст. 94 п. 1, 3	Клуб	Непредоставление Главным Судьям за 60 минут до начала Матча протокола оперативно-технического осмотра и (или) акта готовности Спортсооружения к Матчу	Штраф: 100 000 руб.
3.	ст. 94 п. 4	Клуб	Необеспечение хранения документов, предусмотренных ст. 94 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
4.	ст. 96	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых ст. 96 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
5.	ст. 97	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых ст. 97 Регламента	Штраф: 50 000 руб.

			Отсутствие на Матче Системы «Видеогол»	Штраф: 200 000 руб.
6.	ст. 98	Клуб	Отсутствие и (или) ненадлежащая работа информационного табло	Штраф: 50 000 руб.
7.	ст. 99	Клуб	Отсутствие и (или) ненадлежащая работа звукового оборудования во время проведения Матча	Штраф: 50 000 руб.
8.	ст. 99 п. 2	Клуб	Нарушение требований, предъявляемых п. 2 ст. 99 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
9.	ст. 99 п. 2 пп. 2.1, 2.5	Клуб	Оскорбление участников и (или) зрителей Матча информацией, призывами, лозунгами, в том числе музыкальными произведениями, звучащими в Спортсооружении	Штраф: от 50 000 до 100 000 руб.
10.	ст. 100	Клуб	Необеспечение требований, предъявляемых ст. 100 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
11.	ст. 101	Клуб	Необеспечение и (или) ненадлежащее обеспечение работы медицинского персонала согласно требованиям Регламента	Штраф: от 50 000 до 200 000 руб.
12.	ст. 102	Клуб	Необеспечение и (или) ненадлежащее обеспечение работы судейской бригады согласно требованиям Регламента	Штраф: 50 000 руб.
13.	ст. 103	Клуб	Необеспечение и (или) ненадлежащее обеспечение работы статистической бригады согласно требованиям Регламента	Штраф: 50 000 руб.
14.	ст. 104	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых ст. 104 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
15.	ст. 105	Клуб	Необеспечение или ненадлежащее обеспечение требований, предъявляемых ст. 105 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
16.	ст. 106 п. 6	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых п. 6 ст. 106 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
17.	ст. 107	Клуб	Отсутствие и (или) ненадлежащее состояние материально-технического оснащения Спортсооружения, обеспечивающего безопасность участников и зрителей Матча	Штраф: 50 000 руб.
18.	ст. 109	Клуб	Необеспечение Клубом-«хозяином» порядка	Штраф: от 50 000 до 150 000 руб.

			безопасности при проведении Матчей	
19.	ст. 112	Клуб	Нарушение требований, предъявляемых ст. 112 Регламента	Штраф: 100 000 руб.

Статья 184. Ответственность за нарушения положений Правового раздела Регламента

№ п/п	Основание	Субъект дисциплинарного нарушения	Вид дисциплинарного нарушения	Санкция
1.	ст. 124	Клуб	Предоставление Клубом недостоверных сведений, относительно полученных Хоккеистом(-ами) травм, а также непредставление Клубом документов, подтверждающих достоверность предоставленных Клубом сведений относительно полученных Хоккеистами травм	Штраф: 100 000 руб. за каждый факт предоставления недостоверных сведений
2.	ст. 125 п. 2	Клуб	Несоблюдение стандартных форм, предусмотренных Регламентом при заключении Контрактов с Хоккеистами	Штраф: 100 000 руб. за каждый документ
3.	ст. 125 п. 5	Хоккеист	Заключение Хоккеистом Контрактов с двумя и более хоккейными Клубами или спортивными школами одновременно	Санкции, предусмотренные Кодексом этики, Дисциплинарным регламентом ФХР.
4.	ст. 126	Клуб	Нарушение срока предоставления Контракта с Хоккеистом для регистрации в Лигу	Штраф: 100 000 руб. за каждый документ
5.	ст. 126 п. 1, 2	Клуб	Внесение изменений и дополнений в Контракт Хоккеиста после его регистрации в Отделе регистрации и статистики Лиги, а равно изготовление экземпляров контрактов отличных от предоставленного экземпляра Контракта в Отдел регистрации и статистики Лиги.	Санкции, предусмотренные Кодексом этики, Дисциплинарным регламентом ФХР.
6.	ст. 126 п. 3	Клуб	Участие Хоккеиста в тренировочных мероприятиях Клуба и Матчах Соревнования без заключенного Контракта с Клубом, зарегистрированного Лигой	Штраф: 100 000 руб. за каждого Хоккеиста
7.	ст. 128	Клуб	Нарушение условий оплаты труда и иных денежных выплат Хоккеиста(-ам)	Санкции, предусмотренные Кодексом этики,

				Дисциплинарным регламентом ФХР.
8.	ст. 131	Клуб	Несоблюдение требований и (или) сроков уведомления Лиги/Хоккеиста при реализации процедуры «Списка отказов» и снижении премии за мастерство	Штраф: 100 000 руб.
9.	ст. 137 п. 1 пп. 1.47	Клуб	Допущение Хоккеистом в публичных и частных выступлениях критики в адрес Клуба, его должностных лиц и других Хоккеистов, работающих в Клубе, либо дискредитации Клуба и (или) ВХЛ, ФХР в любой форме в процессе общения с прессой	Санкции, предусмотренные Кодексом этики, Дисциплинарным регламентом ФХР.
10.	ст. 139	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых ст. 139 Регламента	Штраф: 100 000 руб.
			Непредоставление необходимой информации и документов по запросу ФХР, Лиги в установленный в запросе срок	Штраф: 100 000 руб. за каждый документ
11.	ст. 139 п. 1 пп. 1.36	Клуб	Несоблюдение ограничений, предусмотренных Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», на участие в них спортсменов, не имеющих права выступать за спортивные сборные команды Российской Федерации	Санкции, предусмотренные Кодексом этики, Дисциплинарным регламентом ФХР.
12.	ст. 139 п. 1 пп. 1.40	Клуб	Необеспечение наличия у Тренера Сертификата ФХР	Штраф: 250 000 руб. за каждого Тренера
		Тренер	Необеспечение наличия Сертификата ФХР	Штраф: 50 000 руб.
13.	ст. 139 п. 1 пп. 1.42	Клуб	Необеспечение Клубом проверки требования о наличии у Хоккеиста Клуба – гражданина Российской Федерации – необходимой квалификации, предусмотренной подпунктом 1.42 пункта 1 статьи 139 Регламента	Штраф: 100 000 руб. за каждого Хоккеиста
14.	ст. 140	Клуб	Нарушение срока предоставления в Отдел регистрации и статистики Лиги документов, связанных с переходом (обменом) Хоккеиста, в том числе Контракта	Штраф: 100 000 руб. за каждый документ
15.	ст. 142, 143	Клуб	Неисполнение обязанности по отражению перемещений	Штраф: 100 000 руб.

			Хоккеистов посредством Электронной базы ЦИБ	
16.	ст. 148, 149, 150, 151, 153	Клуб	Нарушение сроков и порядка размещения в Электронной базе ЦИБ документов, связанных с прекращением Контракта с Хоккеистом, а равно несоответствие указанных документов Типовым формам и требованиям, предусмотренным Регламентом	Штраф: 100 000 руб. за каждый документ

Статья 185. Ответственность за нарушения положений раздела «Маркетинг и коммуникации» Регламента

№ п/п	Основание	Субъект дисциплинарного нарушения	Вид дисциплинарного нарушения	Санкция
1.	ст. 156 п. 2 пп. 2.1	Клуб	Неисполнение требований к наличию специалистов в штате Клуба	Штраф: 100 000 руб.
2.	ст. 156 п. 2 пп. 2.3	Клуб	Необеспечение участия Хоккеистов, Тренеров, должностных лиц, Руководителей Клуба в официальных мероприятиях Лиги, в т.ч. в мероприятиях, проводимых для спонсоров, партнеров, рекламодателей Лиги	Штраф: 50 000 руб.
3.	ст. 156 п. 2 пп. 2.4	Клуб	Необеспечение участия Хоккеистов и Тренеров команд Клуба в фото- и видеосъемках, и иных мероприятиях, организуемых Лигой (включая мероприятия партнеров Лиги);	Штраф: 50 000 руб.
4.	ст. 156 п. 2 пп. 2.5	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых пп. 2.5 п. 2 ст. 156 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
5.	ст. 156 п. 2 пп. 2.6	Клуб	Непредоставление Отделу маркетинга и коммуникаций Лиги оперативной информации о событиях, происходящих в Клубе	Штраф: 50 000 руб.
6.	ст. 156 п. 2 пп. 2.7	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых пп. 2.7 п. 2 ст. 156 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
7.	ст. 156 п. 2 пп. 2.8	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых пп. 2.8 п. 2 ст. 156 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
8.	ст. 156 п. 2 пп. 2.9	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых пп. 2.9. п. 2 ст. 156 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
9.	ст. 156 п. 2 пп. 2.10	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых пп. 2.10. п. 2 ст. 156 Регламента	Штраф: 50 000 руб.

10.	ст. 156 п. 2 пп. 2.11	Клуб	Несоблюдение требований по размещению аудио-, видео, печатных и иных рекламных материалов внутри Спортсооружения, имеющих пересечения по зарезервированным за Лигой товарным категориям	Штраф: 50 000 руб.
11.	ст. 156 п. 2 пп. 2.15	Клуб	Непредоставление или несвоевременное предоставление фотоотчета	Штраф: 50 000 руб.
12.	ст. 156 п. 2 пп. 2.17	Клуб	Необеспечение доступа официального представителя Лиги к местам размещения рекламных материалов внутри Спортсооружения	Штраф: 50 000 руб.
13.	ст. 156 п. 2 пп. 2.19	Клуб	Использование товарных знаков Лиги без согласования	Штраф: 50 000 руб.
14.	ст. 156 п. 2 пп. 2.20	Клуб	Необеспечение на сайте и (или) в официальных группах социальных сетей Клуба выполнения (соблюдения) требований по нераспространению призывов оскорбительного характера, любой непроверенной информации о Лиге, ее сотрудниках, иных Клубах, Хоккеистах, Тренерах и прочих представителях Лиги и Клубов	Штраф: 50 000 руб.
15.	ст. 156 п. 2 пп. 2.21	Клуб	Необеспечение профессиональной квалифицированной фотосъемки игровых моментов «домашнего» матча	Штраф: 50 000 руб.
16.	ст. 156 п. 2 пп. 2.22	Клуб	Отсутствие и (или) ненадлежащая работа точки продажи атрибутики	Штраф: 50 000 руб. за каждый Матч
17.	ст. 157 п. 1 пп. 1.1	Клуб	Отсутствие и (или) ненадлежащая работа интернет-сайта Клуба	Штраф: 50 000 руб.
18.	ст. 157 п. 1 пп. 1.2	Клуб	Необеспечение участия Главного тренера команды в послематчевой пресс-конференции	Штраф: 50 000 руб.
19.	ст. 157 п. 1 пп. 1.3	Клуб	Необеспечение наличия баннера пресс-зоны в местах проведения пред- и послематчевых пресс-конференций с участием Тренеров, руководства Лиги и Клубов	Штраф: 50 000 руб.

20.	ст. 157 п. 1 пп. 1.4	Клуб	Необеспечение наличия баннера микст-зоны в местах проведения интервью с Игроками; допущение фактов проведения интервью не на фоне баннера микст-зоны	Штраф: 50 000 руб.
21.	ст. 157 п. 1 пп. 1.5	Клуб	Непредоставление в Лигу видеообзоров (хайлайтов) Матчей	Штраф: 50 000 руб.
22.	Ст. 157 п. 1 пп. 1.7	Клуб	Неисполнение требований, предъявляемых пп. 1.7 п. 1 ст. 157 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
23.	ст. 158	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых ст. 158 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
24.	ст. 159	Клуб	Непредоставление и (или) предоставление фотографий, не отвечающих требованиям Регламента	Штраф: 50 000 руб.
25.	ст. 160	Клуб	Проведение послематчевой пресс-конференции без участия лиц, предусмотренных Регламентом, и (или) непроведение пресс-конференции	Штраф: 100 000 руб.
			Непредоставление и (или) предоставление с нарушением срока текстовой записи пресс-конференции	Штраф: 50 000 руб.
			Непредоставление фотоотчета и иных материалов, предъявляемых пп. «б» п. 3 ст. 160 Регламента, а также предоставление фотоотчета и иных материалов с нарушением их срока	Штраф: 50 000 руб.
			Отсутствие аудиозаписи/видеозаписи пресс-конференции, отказ от ее предоставления	Штраф: 50 000 руб.
26.	ст. 160	Клуб	Предоставление аудиозаписи/видеозаписи пресс-конференции в измененном виде	Санкции, предусмотренные Дисциплинарным регламентом ФХР
27.	ст. 161 п. 2	Клуб	Неразмещение и (или) ненадлежащее размещение рекламных материалов и информации спонсоров, партнеров и рекламодателей Лиги (на ледовой площадке, на игровой форме, и т.д.)	Штраф: 100 000 руб. за каждый рекламный материал
28.	ст. 161 п. 3	Клуб	Размещение рекламных и иных материалов, не согласованных с	Штраф:

			Лигой (на ледовой площадке, на игровой форме и т.д.)	100 000 руб. за каждый рекламный материал
29.	ст. 162 п. 4	Клуб	Несвоевременное и (или) ненадлежащее предоставление документов и иных фотоматериалов, подтверждающих обязательство Клуба по размещению рекламы в соответствии с Регламентом и Соглашением о распределении рекламного пространства	Штраф: 50 000 руб.
30.	ст. 163 п. 1	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых п. 1 ст. 163 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
31.	ст.163 п. 2	Клуб	Непредоставление в указанный срок в Лигу эскизов игровой формы на согласование	Штраф: 50 000 руб.
32.	ст. 163 п. 4	Клуб	Использование в рамках Соревнования и иных официальных мероприятиях Лиги форму и шлемы, изготовленные по несогласованным с Лигой эскизам	Штраф: 50 000 руб.
33.	ст. 163 п. 6	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых п. 6 ст. 163 Регламента	Штраф: 50 000 руб. за каждый рекламный материал
34.	ст. 164	Клуб	Ненадлежащее размещение рекламных и иных материалов на ледовой арене	Штраф: 100 000 руб. за каждый рекламный материал
35.	ст. 164 п. 6	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых п. 6 ст. 164 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
36.	ст. 165 п. 1, 2	Клуб	Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по трансляции рекламных видеороликов спонсоров и рекламодателей Соревнования на информационном табло	Штраф: 50 000 руб.
37.	ст. 165 п. 3	Клуб	Трансляция рекламных видеороликов на видеотабло (видеокубе) непосредственно во время Матча	Штраф: 50 000 руб. за каждый Матч
38.	ст. 166	Клуб	Неразмещение или ненадлежащее размещение на официальном интернет-сайте Клуба баннерных рекламных	Штраф: 50 000 руб.

			ссылок на официальный сайт Соревнования, интернет-сайты спонсоров, рекламодателей и партнеров Лиги	
39.	ст. 168	Клуб	Изготовление сувенирной продукции с использованием товарных знаков (логотипов) Лиги и (или) Соревнования без согласования с Лигой	Штраф: 50 000 руб.
40.	ст. 169	Клуб	Размещение наружной рекламы Соревнования без согласования с Лигой	Штраф: 50 000 руб.
41.	ст. 171 п. 1 пп. 1.1	Клуб	Несоблюдение требований, предъявляемых пп. 1.1 п. 1 ст. 171 Регламента	Штраф: 50 000 руб.
42.	ст. 171 п. 1 пп. 1.4	Клуб	Допущение срывов и задержек трансляций Матчей	Штраф: 50 000 руб.
43.	ст. 172	Клуб	Неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по организации и осуществлению интернет-трансляций	Штраф: 50 000 руб.
44.	ст. 173	Клуб	Неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по организации и осуществлению телевизионных трансляций	Штраф: 500 000 руб.
45.	ст. 174	Клуб	Нарушение процедуры и порядка объявления рекламных пауз	Штраф: 50 000 руб.

Статья 186. Ответственность за нарушения положений Медицинского раздела Регламента

№ п/п	Основание	Субъект дисциплинарного нарушения	Вид дисциплинарного нарушения	Санкция
1.	ст. 188 п. 7	Клуб	Необеспечение Хоккеистов лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными пищевыми продуктами для питания спортсменов	Штраф: 50 000 руб.
2.	ст. 189	Клуб	Невнесение требуемой Регламентом информации или внесение документов ненадлежащего качества	Штраф: 50 000 руб.
3.	ст. 190	Клуб	Отсутствие лицензии на осуществление медицинской деятельности медицинского кабинета Клуба и (или) медицинского пункта объекта	Штраф: 500 000 руб.

			спорта, или отсутствие действующего договора с лицензированной ледовой ареной либо с медицинской организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности по «лечебной физкультуре и спортивной медицине»	
4.	ст. 191 п. 3	Клуб	Отсутствие у врача и (или) массажиста Клуба действующего сертификата/ аккредитации специалиста	Штраф: 100 000 руб. за каждого сотрудника
5.	ст. 191 п. 4	Клуб	Отсутствие у медицинских работников Клуба или сотрудника, ответственного за организацию антидопинговой работы, сертификата РУСАДА/ВАДА, полученного в установленные Лигой сроки	Штраф: 100 000 руб.
6.	ст. 192	Клуб	Неисполнение врачами Клуба своих функциональных обязанностей, в т.ч. по посещению семинаров, конференций и симпозиумов по спортивной медицине и антидопинговому обеспечению	Штраф: 50 000 руб.
7.	ст. 193	Клуб	Несоответствие требований к медицинской укладке сумки врача	Штраф: 70 000 руб.
8.	ст. 194	Клуб	Несоблюдение требований по оснащению медицинского пункта Спортсооружения	Штраф: 100 000 руб.
9.	ст. 196	Клуб	Несоблюдение требований по оснащению пункта допинг-контроля	Штраф: 50 000 руб.
10.	ст. 197	Клуб	Несоблюдение любого из требований по срокам и содержанию углубленных медицинских обследований	Санкции, предусмотренные Кодексом этики ФХР, Дисциплинарным регламентом ФХР
11.	ст. 202	Клуб	Несоблюдение требований по медицинскому обеспечению Матчей	Санкции, предусмотренные Кодексом этики ФХР, Дисциплинарным регламентом ФХР
12.	ст. 203	Клуб	Отсутствие врача команды на Матче	Штраф: 50 000 руб.
			Несоблюдение требований по медицинскому обеспечению Матчей	Санкции, предусмотренные Кодексом этики

				ФХР, Дисциплинарным регламентом ФХР
13.	ст. 204	Клуб	Несоблюдение требований по медицинскому обеспечению Матчей	Санкции, предусмотренные Кодексом этики ФХР, Дисциплинарным регламентом ФХР
14.	ст. 204 п. 8	Клуб	Не заполнение журнала Главного врача соревнований в день проведения Матча	Штраф: 50 000 руб.
15.	ст. 205	Клуб	Несоблюдение требований по медицинскому обеспечению Матчей	Санкции, предусмотренные Кодексом этики ФХР, Дисциплинарным регламентом ФХР
16.	ст. 206	Клуб	Нарушение требований по эвакуации Хоккеиста со льда с подозрением на травму шейного отдела позвоночника	Штраф: 100 000 руб.
17.	ст. 206	Клуб	Несоблюдение требований по медицинскому обеспечению Матчей	Санкции, предусмотренные Кодексом этики ФХР, Дисциплинарным регламентом ФХР
18.	ст. 209 п. 8, 9	Клуб, Хоккеист	Непроведение мероприятий, связанных с ознакомлением Хоккеистов под роспись с Общероссийскими антидопинговыми правилами, а также нарушение срока	Санкции, предусмотренные Кодексом этики ФХР, Дисциплинарным регламентом ФХР
19.	ст. 209 п. 9	Клуб	Отсутствие у т,Тренера, входящего в тренерский штаб, сертификата РУСАДА/ВАДА, полученного в установленные Регламентом сроки	Штраф: 50 000 руб. за каждого Тренера
20.	ст. 210 п. 1	Клуб	Отказ от содействия или препятствование Инспекторам Допинг-контроля, а также необеспечение охраной пункта Допинг-контроля	Штраф: 100 000 руб.
21.	ст. 210 п. 3	Клуб	Доказанный случай нарушения антидопинговых правил Хоккеистом Клуба или персоналом Клуба	Штраф: 100 000 руб. либо лицо, ответственное за антидопинговое обеспечение в Клубе, подлежит дисквалификации

				сроком до 6 месяцев

Статья 187. Ответственность Судей

1. Меры дисциплинарной ответственности Судей применяются в соответствии с договором, заключаемым между Судьями и ФХР.

VII. МЕДИЦИНСКИЙ РАЗДЕЛ

Глава 35. Медицинское обеспечение Клубов Лиги

Статья 188. Общие положения

1. Медицинское обеспечение в Клубах строится на основе законодательства Российской Федерации с учетом особенностей национального законодательства, действующего в месте нахождения Клуба, расположенного за пределами Российской Федерации.
2. Настоящим разделом определены базовые принципы административной организации и порядок предоставления всеобъемлющего медицинского обеспечения Соревнования.
3. Специализированная медицинская помощь, включая стоматологическую, оказывается Хоккеисту Основной команды в течение всего срока действия Контракта. Лечение Хоккеиста проводится только в медицинских организациях, определённых (согласованных) Клубом, за исключением случаев лечения состояний, заболеваний и травм, угрожающих жизни и здоровью.
4. В случае желания Хоккеиста получать специализированную медицинскую, включая стоматологическую, помощь в медицинских организациях, не согласованных с Клубом, оплата за такое лечение производится Хоккеистом самостоятельно в полном объеме.
5. Лечение травм и заболеваний, связанных с исполнением трудовых обязанностей, проводится за счет Клуба. Лечение травм и заболеваний, которые были признаны клинико-экспертной комиссией медицинской организации не связанными с исполнением трудовых обязанностей, проводится за счет Хоккеиста. В определенных случаях Клубу необходимо проводить учет и расследование несчастного случая на производстве (травмы) в соответствии с главой 36 Трудового кодекса Российской Федерации.
6. Если Хоккеист получает травму в ходе игры, при переездах с командой, командировках от Клуба, а также на учебно-тренировочных занятиях, Клуб оплачивает ему в установленном порядке госпитализацию до момента выписки, при условии, что медицинская организация определена Клубом. В случае, если Хоккеист пренебрегает защитным снаряжением (полная лицевая маска, защита глаз (козырек), защита горла, капа, налокотники, перчатки) или использует защитное снаряжение, не соответствующее установленным требованиям, и вследствие чего получает травму, то лечение должно проводиться за счет Хоккеиста, если это не противоречит положениям Дисциплинарного регламента ФХР.
7. Обеспечение Хоккеистов лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными пищевыми продуктами для питания спортсменов возлагается на Клуб.

Статья 189. Электронный медицинский портал

1. Обмен медицинской информацией между Клубами и Лигой проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране

персональных данных или с учетом особенностей национального законодательства, действующего в месте нахождения Клуба, расположенного за пределами Российской Федерации, посредством ЭМП.

2. Информация о результатах медицинских обследований каждого Хоккеиста должна заноситься Врачом Клуба в ЭМП согласно «Положению об Электронном медицинском портале» (Приложение № 48 к Регламенту). Дополнительно в ЭМП врачами Клубов заносится информация о медицинской службе Клуба.
3. В случае ненадлежащего занесения информации в Электронный медицинский портал, на Клуб могут быть наложены санкции в соответствии с Дисциплинарным разделом Регламента.

Статья 190. Лицензирование медицинской деятельности в Клубе

1. Организация медицинского обеспечения в Российских клубах должна осуществляться в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность, полученную согласно требованиям законодательства Российской Федерации Клубом либо администрацией Спортсооружения. При этом рекомендуется получать лицензию на медицинскую деятельность по спортивной медицине.
2. В случае отсутствия у Клуба лицензии на медицинскую деятельность, Клуб должен заключить договор о предоставлении медицинских услуг с организацией, имеющей лицензию на медицинскую деятельность по спортивной медицине.
3. Лицензирование медицинской деятельности Иностранных клубов должно осуществляться с учетом национального законодательства в сфере здравоохранения.
4. В случае нарушения требований по ведению медицинской деятельности в Клубе, к Клубу будут применены меры ответственности согласно Дисциплинарному разделу Регламента.

Статья 191. Медицинская служба Клуба.
Требования к квалификации медицинских работников Клуба

1. Медико-биологическое обеспечение (медицинское обеспечение) в Клубах осуществляется силами медицинской службы Клуба.
2. Медицинская служба Клуба должна состоять минимум из одного врача и одного массажиста.
3. Врач Клуба должен иметь диплом врача и действующий сертификат/свидетельство об аккредитации по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина», полученные в организациях, имеющих право на их выдачу. Массажист Клуба должен иметь диплом о среднем профессиональном медицинском образовании и действующий сертификат/свидетельство об аккредитации по специальности «Медицинский массаж» или «Лечебная физкультура», полученные в организациях, имеющих право на их выдачу.
4. Врач Клуба, сотрудник, ответственный за организацию антидопинговой работы, обязаны знать антидопинговые правила, в том числе ежегодно

не позднее 31 января проходить образовательный антидопинговый онлайн-курс на сайте РУСАДА/ВАДА с получением соответствующего сертификата.

5. Допускается наличие в Медицинской службе Клуба иных штатных медицинских работников при наличии у них документов государственного образца о соответствующем медицинском образовании, действующих сертификатов или свидетельств об аккредитации специалиста и наличия у Клуба лицензии на данный вид медицинской деятельности.
6. Клуб обязан письменно информировать Медицинский отдел Лиги о кадровых изменениях в составе своей медицинской службы в течение 3 (трех) рабочих дней.

Статья 192. Функциональные обязанности врача Клуба

1. Врач по спортивной медицине должен осуществлять функции в соответствии с профессиональным стандартом «Врач по спортивной медицине», в том числе:
1.1. осуществлять допуск к тренировочным мероприятиям и Матчам Соревнования на основании медицинского допуска, полученного по результатам УМО, и результатов текущего медицинского контроля Хоккеистов Клуба, который включает оценку состояния здоровья и переносимость Игроками спортивных нагрузок;
1.2. присутствовать на Матчах и тренировочных мероприятиях Клуба, имея при себе медицинскую укладку врача по спортивной медицине, включая препараты и оборудование, необходимое для оказания экстренной помощи (Приложение № 41 к Регламенту);
1.3. осуществлять профессиональную деятельность в составе медицинской бригады во время Матча;
1.4. оказывать Хоккеисту первую медицинскую помощь при неотложных состояниях и обеспечивать организацию лечебно-диагностических мероприятий в плановом порядке при возникновении соответствующих изменений в состоянии его здоровья;
1.5. организовывать не реже одного раза в 6 месяцев (перед началом Предсезонного сбора и в течение сезона) УМО Хоккеистов Клуба по утвержденной Программе (Приложение № 49 к Регламенту);
1.6. планировать проведение профилактических мероприятий по предупреждению инфекционных заболеваний путем выполнения санитарных правил, в том числе осуществления вакцинации Хоккеистов в медицинских организациях в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям;
1.7. проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия в случае выявления среди Хоккеистов и сотрудников Клуба больного с подозрением на инфекционное заболевание в соответствии с утвержденным Порядком проведения таких мероприятий (Приложение № 54 к Регламенту);

1.8. обеспечивать проведение лечебно-профилактических мероприятий по восстановлению и повышению спортивной работоспособности и реабилитации Хоккеистов после перенесенных травм;
1.9. обеспечивать проведение психологического сопровождения во время тренировок и психологической поддержки во время Матчей;
1.10. незамедлительно информировать Медицинский отдел Лиги об изменениях в состоянии здоровья Хоккеистов своей команды, в том числе при выявлении инфекционного больного, без согласования с руководящим и тренерским составом Клуба;
1.11. в случае вызова Хоккеиста в спортивную сборную команду Российской Федерации по хоккею, врач Клуба обязан предоставить в Лигу медицинское заключение о состоянии здоровья Хоккеиста и все необходимые данные проведенных обследований, а также информацию о перенесённых острых заболеваниях и полученных травмах за прошедшие 30 дней с рекомендациями по реабилитации (Приложение № 59 к Регламенту);
1.12. предоставлять запрашиваемую информацию в Медицинский отдел Лиги в течение 24 часов с момента получения официального запроса от Лиги;
1.13. оперативно заполнять индивидуальную электронную медицинскую карту Хоккеиста в ЭМП в соответствии с Положением об электронном медицинском портале в течение всего срока действия Контракта Хоккеиста с Клубом (Приложение № 48 к Регламенту);
1.14. заносить в ЭМП результаты медицинских обследований Хоккеиста, информацию о травмах (заболеваниях) Хоккеиста, повлекших пропуск двух и более Матчей;
1.15. запрашивать у Хоккеиста и заносить в ЭМП разрешение на терапевтическое использование, выданное Антидопинговой организацией.
1.16. соблюдать принципы конфиденциальности, системы шифрования информации и использования индивидуальных шифров, присвоенных каждому Хоккеисту для внесения информации в ЭМП;
1.17. по требованию Хоккеиста предоставлять копии результатов предсезонных тестов и медицинских обследований, а также медицинских заключений на руки при расторжении Контракта;
1.18. организовывать обустройство отдельных медицинских кабинетов для Клуба в соответствии с существующими санитарно-гигиеническими нормативами и требованиями настоящего раздела Регламента;
1.19. при оказании медицинской помощи Хоккеистам использовать только разрешенные к применению лекарственные препараты и методы, не входящие в Запрещенный список, препараты и методы, получившие разрешение на терапевтическое использование, выданное антидопинговой организацией. В случае необходимости использования по жизненным показаниям субстанций и методов, входящих в Запрещенный список, незамедлительно подавать запрос на оформление разрешения на терапевтическое использование в антидопинговую организацию и безотлагательно информировать об этом руководство Клуба и Медицинский отдел Лиги;

1.20. информировать Хоккеистов об Общероссийских антидопинговых правилах и правилах проведения процедуры Допинг-контроля;
1.21. осуществлять работу по предотвращению допинга в спорте и сопровождать Хоккеистов во время проведения процедуры Допинг-контроля;
1.22. вести учетную и отчетную документацию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
1.23. посещать информационно-методические и учебные семинары по спортивной медицине, антидопинговому обеспечению и спортивному питанию, в том числе принимать участие в перечисленных мероприятиях, организованных в онлайн-формате;
1.24. предоставлять в Медицинский отдел Лиги запрашиваемые сведения о работниках медицинской службы Клуба;
1.25. соблюдать этические нормы и правила поведения врача при принятии решений по вопросам организации и оказания медицинской помощи.

Статья 193. Требования к медицинской укладке сумки врача

1. Во время проведения Матчей в распоряжении врача Клуба всегда должны быть лекарственные средства и медицинское оборудование для оказания неотложной медицинской помощи при состояниях, угрожающих жизни и здоровью, в том числе автоматический дефибриллятор (Приложение № 41 к Регламенту).
2. Все лекарственные средства, входящие в состав врачебных сумок, должны быть официально зарегистрированы на территории Российской Федерации иметь инструкции на русском языке.
3. Лекарственные средства, имеющие в своём составе субстанции из Запрещённого списка, должны иметь на упаковке соответствующие предупреждающие наклейки «запрещено ВАДА».

Глава 36. Требования к медицинскому пункту Спортсооружения и оснащению медицинского кабинета Клуба

Статья 194. Требования по организации и оснащению медицинского пункта Спортсооружения

1. Лицензированный Медицинский пункт должен быть в каждом Спортсооружении, в котором проводятся Матчи Соревнования.
2. Медицинский пункт предназначен для оказания первичной медико-санитарной помощи зрителям, присутствующим на Матче, Хоккеистам и другим лицам, получившим травму или нуждающимся в неотложной медицинской помощи.
3. Медицинский пункт должен отвечать лицензионным требованиям, предъявляемым к медицинской деятельности, в том числе:
3.1. находиться в месте, легкодоступном для зрителей и бригад скорой медицинской помощи;
3.2. быть оборудованным в соответствии с Приложением № 12 к Приказу Минздрава России от 23 октября 2020 года № 1144н;
3.3. быть обеспеченным квалифицированным медицинским персоналом, работающим по утвержденному графику.

4. К месту расположения медицинского пункта должны вести четкие указатели движения, позволяющие из любого места на Спортсооружении кратчайшим путем попасть в медицинский пункт.
5. На Спортсооружении, находящимся за пределами Российской Федерации, Медицинский пункт должен быть оборудован в соответствии с учетом особенностей национального законодательства, действующего в месте нахождения иностранного Клуба.

Статья 195. Рекомендации к лекарственному и инструментальному оснащению медицинского кабинета Клуба

1. При организации Медицинского кабинета Клуба рекомендуется выделять помещения для приема врача по спортивной медицине, процедурный и массажный кабинеты.
2. Минимальное рекомендуемое оснащение медицинского кабинета Клуба должно соответствовать приложению № 15 Приказа Минздрава России от 23 октября 2020 года № 1144н и дополнительному перечню (Приложение № 49 к Регламенту).
3. Лекарственные средства, размещённые в Медицинском кабинете Клуба и имеющие в своём составе субстанции из Запрещенного списка, должны иметь соответствующие предупреждающие наклейки «запрещено ВАДА».
4. Рекомендуется выделение на Спортсооружении в непосредственной близости от «гостевой» раздевалки отдельных помещений для организации врачом «команды-гостей» массажного кабинета.

Статья 196. Требования к пункту Допинг-контроля

1. Каждое Спортсооружение, предназначенное для проведения Матчей Соревнования, должно иметь помещение для проведения Допинг-контроля.
2. Пункт Допинг-контроля должен быть четко идентифицирован и располагаться в непосредственной близости к хоккейной площадке и раздевалкам Хоккеистов. Покрытие пола от хоккейной площадки и раздевалок команд до пункта Допинг-контроля обеспечивается резиновыми матами или специальным покрытием, предохраняющим коньки от повреждений. На двери пункта Допинг-контроля должна находиться надпись «Вход воспрещен». К помещению для проведения Допинг-контроля не должны иметь доступ посторонние лица, в том числе представители Клубов, зрители, представители средств массовой информации и прочие лица. Доступ в пункт Допинг-контроля имеют только уполномоченные лица, в соответствии с положениями Кодекса ВАДА, Международными стандартами ВАДА, Общероссийскими антидопинговыми правилами.
3. Клуб-«хозяин» обязан принять все меры безопасности при проведении процедуры допинг-контроля, включающие в себя выставление у входа в пункт Допинг-контроля поста охраны и при необходимости установку дополнительных ограждений.
4. Требования к помещениям пункта Допинг-контроля и их оснащению изложены в Приложении № 39 к Регламенту.

5. Требования к обеспечению процедуры Допинг-контроля во время Соревнования изложены в Антидопинговом разделе Регламента.

Глава 37. Медицинские осмотры (обследования) Хоккеистов

Статья 197. Содержание и сроки проведения Углубленного медицинского обследования

1. Обязательные УМО Хоккеистов, имеющих право выступать за Клуб, организовываются Клубом не реже одного раза в 6 месяцев в соответствии с программой, утвержденной Приказом Минздрава России от 23 октября 2020 года № 1144н (Приложение № 49 к Регламенту), в организациях, имеющих лицензию на оказание услуг по спортивной медицине.
2. УМО проводится в следующих случаях: в начале Предсезонного сбора до начала тренировочных мероприятий (предсезонное УМО), перед заключением Контракта между Клубом и Хоккеистом, если у Хоккеиста нет предсезонного УМО (предконтрактное УМО), а также по истечению медицинского допуска, выданного по результатам предсезонного или предконтрактного УМО.
3. Результаты УМО в объеме, указанном в Приложении № 49 к Регламенту, должны быть загружены в ЭМП два раза в течение сезона: до подачи заявки команды Клуба на участие в Соревновании и в течение 14 дней после получения Хоккеистом нового медицинского допуска.
4. Контракт между Клубом и Хоккеистом вступает в силу только при условии, что обследование Хоккеиста не выявило заболеваний (травм), препятствующих профессиональным занятиям хоккеем. Заключение врача Клуба в Контракте должно быть оформлено следующим образом: «Допуск имеется, подпись врача, личная печать врача с расшифровкой подписи».
5. При переходе Хоккеиста в другой Клуб в течение срока действия медицинского допуска, полученного по результатам УМО, повторное прохождение УМО в новом Клубе не требуется при условии наличия заявочного листа, заверенного Медицинским отделом Лиги. Результаты УМО передаются врачу Клуба через ЭМП после оформления перехода в Электронной базе ЦИБ.
6. Хоккеисты команд, имеющие действующие Контракты с Клубом и принимающие участие в Соревновании, должны иметь действующий медицинский допуск.
7. Участие Хоккеиста в тренировочных мероприятиях Клуба и Матчах Соревнования без действующего медицинского допуска запрещается. Контроль над сроком действия медицинского допуска Хоккеиста возлагается на врача Клуба.

Статья 198. Алгоритм принятия решений при обнаружении неблагоприятных изменений в состоянии здоровья Хоккеистов

1. В случае получения данных о патологических изменениях, значительно ухудшающих состояние здоровья Хоккеиста, или подозрении на некачественно проведенное УМО, Медицинский отдел Лиги оставляет за собой право ходатайствовать перед руководством Лиги о проведении

дополнительного медицинского обследования данного Хоккеиста с привлечением профильных медицинских экспертов.

2. Решение о «недопуске» Хоккеиста по медицинским показаниям к тренировочной работе и (или) соревновательному процессу принимается председателем медицинской комиссии медицинской организации, проводившей УМО данному Хоккеисту.
3. При получении травм и выявлении по результатам УМО заболеваний, препятствующих занятиям профессиональным спортом (хоккеем), Контракт между Клубом и Хоккеистом может быть прекращен в порядке и на основаниях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

Глава 38. Требования к документам для заявки команды на участие в Соревновании

Статья 199. Порядок подачи документов для заявки Клуба и Хоккеистов к участию в Соревновании

1. Для заявки Клуба на участие в Соревновании Клуб обязан загрузить в ЭМП копии следующих документов:
1.1. лицензия медицинского пункта Спортсооружения на осуществление медицинской деятельности;
1.2. лицензия Клуба на осуществление медицинской деятельности либо договор с медицинской организацией, имеющей лицензию на оказание услуг по спортивной медицине;
1.3. список медицинского персонала Клуба (с указанием образования, стажа работы, даты рождения и контактных данных: номера телефона, адреса электронной почты);
1.4. копии документов об образовании (диплом, сертификат, аккредитация, путевка на курс переподготовки, повышения квалификации) медицинского персонала Клуба, заверенные в отделе кадров Клуба, сертификат о прохождении онлайн-курса РУСАДА для медицинских работников;
1.5. состав медицинской бригады Матча по утвержденной форме (Приложение № 40 к Регламенту);
1.6. копия договора на обеспечение Матчей двумя бригадами скорой медицинской помощи, одна из которых должна быть оснащена по классу «С» (реанимационной);
1.7. цветной фото/видео отчёт по результатам тренировок медицинской бригады по эвакуации условно травмированного Хоккеиста с травмой позвоночника или головы с ледовой площадки и по протоколу проведения сердечно-легочной реанимации (не менее пяти фотографий);
1.8. схема эвакуации условно травмированного Хоккеиста с ледовой площадки с обозначениями расположения медицинской бригады во время Матча и эвакуационного оборудования, медицинского пункта Спортсооружения, медицинского кабинета Клуба, пункта Допинг-контроля;
1.9. список медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь Хоккеистам, завизированный руководителем Клуба, либо договор со

страховой компанией по программе добровольного медицинского страхования;

1.10. Протокол ознакомления с Общероссийскими антидопинговыми правилами Хоккеистов и административного состава Клуба (Приложение № 43 к Регламенту).

2. Для заявки/дозаявки Хоккеиста Клуб обязан загрузить в ЭМП копии следующих документов:

2.1. медицинское заключение о допуске команды либо индивидуальное медицинское заключение Хоккеиста (Приложения № 51, 58 к Регламенту);

2.2. результаты УМО Хоккеиста в объеме, указанном в Приложении № 49 к Регламенту;

2.3. сертификат РУСАДА (в Электронную базу ЦИБ).

3. После проверки Медицинским отделом Лиги документов, предоставленных Клубом, информация о допуске Клуба и Хоккеистов передается в Управление проведения соревнований Лиги.

4. В случае непредоставления (неполного предоставления) Клубом заявочных документов, определенных настоящим Регламентом, в установленные Лигой сроки подачи заявки, Клуб не может быть допущен к участию в Соревновании.

5. Хоккеист не допускается к участию в Соревновании в случае отсутствия медицинского заключения о допуске и (или) в случае отсутствия результатов УМО в электронной медицинской карте в ЭМП.

6. Если Хоккеист был заявлен в текущем сезоне, при переходе в другой Клуб, дозаявочный лист может быть оформлен без медицинского заключения о допуске, если срок действия медицинского допуска не истек. Наличие медицинского заключения о допуске заверяется Медицинским отделом Лиги.

Статья 200. Форма медицинского заключения

1. Медицинское заключение подается Клубом в печатном виде по форме медицинской организации, проводящей УМО (Приложение № 51 к Регламенту) и должно содержать название команды, вид спорта, название спортивной организации, реестровые номера спортсменов (при наличии), их фамилии имена отчества (при наличии отчества), даты рождения, реестровые номера индивидуальных заключений о допуске и сроки их действия. Медицинское заключение подписывает уполномоченный представитель медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО Хоккеистами указанной команды.

2. В случае использования для оформления медицинского заключения более одной страницы должна быть применена двусторонняя печать на одном листе либо листы должны быть сшиты и пронумерованы.

3. В случае наличия у Хоккеиста индивидуального медицинского заключения, оно должно быть оформлено по утвержденной форме (Приложение № 58 к Регламенту), подписано врачом по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО Хоккеистом, и заверено печатью

медицинской организации, независимо от организационно-правовой формы, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг) по «спортивной медицине», «лечебной физической культуре и спортивной медицине».

4. Медицинское заключение о допуске к тренировочным мероприятиям и к участию в спортивных соревнованиях, полученное Хоккеистом спортивной сборной команды Российской Федерации по результатам прохождения УМО в медицинской организации, подведомственной ФМБА России, действует при участии указанного спортсмена в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях любого уровня на территории Российской Федерации на период его действия.

Статья 201. Срок действия медицинского допуска к тренировкам и соревнованиям

1. Медицинский допуск служит основанием для включения Хоккеиста в заявку Клуба и участия в тренировочном и соревновательном процессе.
2. Срок действия медицинского допуска, полученного по результатам УМО, не может превышать 6 месяцев.
3. Не позднее чем за 2 недели до истечения срока действия медицинского допуска, Хоккеисту необходимо пройти повторное УМО и получить новый допуск к участию в тренировочных мероприятиях и Соревновании.
4. При оформлении перехода Хоккеиста в другой Клуб действие медицинского допуска контролируется Медицинским отделом Лиги.
5. Хоккеист не допускается к участию в Соревновании в случае окончания срока допуска, предоставления неправильно оформленного медицинского заключения и (или) отсутствия результатов УМО в ЭМП.

Глава 39. Требования к медицинскому обеспечению Матчей

Статья 202. Общие требования к медицинскому обеспечению Матчей

1. Все Матчи Соревнования должны проводиться в присутствии на Спортсооружении медицинской бригады (Приказ Минздрава России от 23 октября 2020 года № 1144н).
2. Проведение Матчей без участия медицинской бригады запрещено.

Статья 203. Формирование медицинской бригады на Матч

1. Медицинская бригада для медицинского обеспечения Матчей создается Клубом совместно с администрацией Спортсооружения до начала сезона.
2. Информация о составе медицинской бригады предоставляется в Медицинский отдел Лиги по утвержденной форме (Приложение № 40 к Регламенту) в установленные сроки подачи заявки команды Клуба.
3. В постоянный состав медицинской бригады должны быть включены:
   - Главный врач соревнований;
   - врач медпункта Спортсооружения;
   - врач команды-«хозяина».
4. Кроме постоянного состава медицинской бригады на каждом Матче должны присутствовать привлекаемые члены:

– две бригады скорой медицинской помощи, одна из которых должна быть специализированной по профилю анестезиологии-реанимации на автомобиле СМП класса «С»;
– врач команды-«гостя».

5. Медицинский персонал медицинской бригады должен иметь четкие специальные отличительные знаки на одежде.

Статья 204. Функции медицинской бригады

1. Медицинская бригада отвечает за медицинское обеспечение при подготовке к Матчу, непосредственно во время проведения Матча и после окончания Матча (Приложение № 53 к Регламенту).
2. Главный врач соревнований осуществляет функции согласно Положению об организации деятельности Главного врача соревнований при проведении Матчей (Приложение № 42 к Регламенту).
3. До начала Матча Главный врач соревнований подписывает Акт готовности Спортсооружения (Приложение № 26 к Регламенту).
4. По требованию Главного врача соревнований врач команды должен предоставить медицинский допуск на каждого Хоккеиста. В случае отсутствия у Хоккеиста медицинского допуска, Главный врач соревнований доводит информацию до Главного судьи и вносит информацию в журнал Главного врача соревнований.
5. В случае возникновения условий, препятствующих началу или дальнейшему продолжению проведения Матча по причине невозможности организовать эвакуацию в медицинскую организацию и (или) невозможности оказания эффективной медицинской помощи в медпункте Спортсооружения, Главный врач соревнований должен незамедлительно информировать об этом Главного судью и представителей команд. При этом Главный врач соревнований может рекомендовать Главному Судье принять решение об отмене Матча или остановке Матча до момента устранения всех условий, препятствующих началу или дальнейшему продолжению проведения Матча. Далее, Главный судья обязан незамедлительно проинформировать ФХР о данных рекомендациях. Окончательное решение о возможности проведения, продолжения проведения, отмене или переносе Матча принимает Управляющий директор Лиги по представлению Управления проведения соревнований Лиги.
6. Во время Матча медицинская бригада совместно с бригадами скорой медицинской помощи должна оказывать медицинскую помощь по показаниям Хоккеистам, Тренерам, официальным представителям команд, Судьям, иным официальным лицам, зрителям и другим участникам Матча.
7. После окончания Матча врачи команд обязаны сообщить Главному врачу соревнований о травмах Хоккеистов.
8. Главный врач соревнований вносит сведения о травмах Хоккеистов, Тренеров, официальных лиц команды, Судей, зрителей в журнал Главного врача соревнований (электронная и печатная версия) в течение 1 часа после окончания Матча Соревнования.

9. Медицинская бригада должна находиться на Спортсооружении во время всего Матча с момента выхода Хоккеистов на предыгровую разминку и в течение 20 минут после окончания Матча.

Статья 205. Размещение дежурного медицинского персонала на Спортсооружении

1. На Спортсооружении должны быть предусмотрены как минимум 4 посадочных места для размещения дежурного медперсонала и 2 автомашин скорой медицинской помощи на все время проведения Матча. При проведении Матча под открытым небом размещение медицинской бригады допускается в автомобиле скорой медицинской помощи с обязательным установлением визуального контакта с ледовой площадкой.
2. Места для размещения дежурного медицинского персонала должны быть:
   – обозначены баннером размером 30х40 сантиметров, полотно белого цвета, по центру – красный крест, который должен быть виден со всех зрительских мест;
   – расположены в непосредственной близости от хоккейной площадки, вблизи от места расположения медицинского оборудования и технологических ворот для выезда льдоуборочных комбайнов.
3. Дежурный медицинский персонал должен постоянно находиться на отведенных местах с начала выхода Хоккеистов на предыгровую разминку и не покидать их в течение 20 минут после окончания Матча.
4. Врачи команд-«хозяев» и «гостей» должны быть своевременно информированы Главным врачом соревнований о месте размещения дежурного медицинского персонала и автомашины скорой медицинской помощи, а также о месте расположения медицинского пункта Спортсооружения.

Статья 206. Порядок оказания медицинской помощи во время Матча

1. Оказание медицинской помощи Хоккеисту/участнику Матча в случае получения им травмы во время игры должно проводиться медицинской бригадой в месте получения травмы.
2. В случае получения травмы Хоккеистом, Тренером, официальным лицом команды, Судьей в поле во время игры медицинскую помощь оказывает врач команды.
3. Если объем оказываемой медицинской помощи врачом команды является недостаточным или при отсутствии соответствующего эффекта при проведении медицинских мероприятий врач команды должен подать сигнал для выхода на лед бригады скорой медицинской помощи (поднятый вверх кулак). При подозрении на травму позвоночника эвакуация производится строго на спинальном щите/жестких носилках, с возможностью фиксации поврежденного отдела позвоночника, в соответствии с установленным порядком (Приложение № 53 к Регламенту).
4. Дальнейшую медицинскую помощь Хоккеисту/участнику Матча оказывают в медпункте Спортсооружения или в автомобиле скорой медицинской помощи.

5. При необходимости пострадавший транспортируется бригадой скорой медицинской помощи в медицинскую организацию для оказания ему специализированной медицинской помощи. Решение о транспортировке Хоккеиста/участника Матча в медицинскую организацию принимает Главный врач соревнований совместно с врачами бригады скорой медицинской помощи и врачом команды.
6. На место уехавшей машины скорой медицинской помощи должна быть вызвана другая бригада скорой медицинской помощи.
7. Все случаи оказания медицинской помощи участникам Матча должны регистрироваться Главным врачом соревнований в журнале регистрации медицинской помощи медицинского пункта Спортсооружения и в журнале Главного врача соревнований (Приложение № 52 к Регламенту).
8. Все жалобы на медицинское обеспечение Матча должны быть поданы в письменной форме Главному Судье Матча в течение 30 минут после окончания Матча.

Статья 207. Действия врача команды при подозрении на сотрясение головного мозга у Хоккеиста во время Матча или тренировочного мероприятия

1. Хоккеист, Тренер, официальный представитель команды или Судья должен быть немедленно эвакуирован с ледовой площадки или скамейки для запасных (оштрафованных) Игроков в медпункт Спортсооружения или медицинский кабинет Клуба для проведения нейропсихологического тестирования после оказания медицинской помощи, если имеется любой из указанных признаков сотрясения головного мозга после травмы, связанной с областью головы и шеи:
   - Хоккеист, Тренер, официальный представитель команды или Судья не может подняться и уйти со льда самостоятельно или делает это с трудом. В этом случае эвакуация со льда осуществляется только на каталке с фиксацией шейного отдела позвоночника;
   - Хоккеист, Тренер, официальный представитель команды или Судья постоянно держится руками за голову или шею, но не менее 10 секунд;
   - нарушена координация движений;
   - потеря сознания любой длительности.

   Примечание:
   При наличии указанных признаков, а также при оказании врачом медицинской помощи на льду, возвращение в игру Хоккеиста в день травмы категорически запрещено.
2. Результаты нейропсихологического тестирования должны быть занесены в ЭМП в течение 24 часов после травмы.
3. В отсутствии признаков сотрясения головного мозга, указанных в п. 1 настоящей статьи, врач Клуба по своему усмотрению может начать проведение нейропсихологического тестирования в отношении травмированного Хоккеиста, Тренера, официального представителя команды или Судьи, если сохраняется вероятность наличия сотрясения

головного мозга по другим признакам и тестам, не указанным в п. 1 настоящей статьи.

4. После проведения нейропсихологического тестирования и сопоставления полученных результатов с базовыми показателями Хоккеиста, при отсутствии отрицательной динамики этих показателей с учетом текущего состояния Хоккеиста, врач Клуба может принять решение о допуске Хоккеиста к текущему Матчу или тренировочному мероприятию при отсутствии признаков сотрясения головного мозга, указанных в п. 1 настоящей статьи.
5. В случае прогрессирования клинической симптоматики или до исключения внутричерепного кровоизлияния запрещена транспортировка авиатранспортом Хоккеиста, Тренера, официального представителя команды, Судьи с подозрением на сотрясение головного мозга или другую черепно-мозговую травму без проведения инфракрасного сканирования, КТ и МРТ головного мозга.
6. Для контроля надлежащего исполнения п. 1 настоящей статьи Медицинский отдел Лиги проводит избирательный видеоанализ Матчей и эпизодов нарушений Правил игры в хоккей, связанных с получением травмы.
7. Медицинский отдел Лиги при получении Хоккеистом повторного сотрясения в текущем сезоне вправе временно отстранить Хоккеиста от участия в Матчах и тренировочных мероприятиях Клуба на срок не менее 30 дней.

VIII. АНТИДОПИНГОВЫЙ РАЗДЕЛ

Глава 40. Антидопинговые мероприятия Соревнования

Статья 208. Нормативные документы, регламентирующие проведение антидопинговых мероприятий в Лиге

1. Антидопинговые мероприятия в Лиге проводятся в соответствии с действующими российскими и международными нормативно-правовыми актами в сфере противодействия распространению допинга.

Статья 209. Условия проведения антидопинговых мероприятий в Соревновании

1. Хоккеисты, Тренеры, медицинский персонал Клуба несут персональную ответственность за нарушение антидопинговых правил.
2. Хоккеисты, руководство Клуба и весь персонал Клуба обязаны неукоснительно соблюдать антидопинговые правила.
3. Клуб обязан назначить сотрудника, ответственного за антидопинговое обеспечение Клуба, а также отвечающего за коммуникации с антидопинговой организацией и Медицинским отделом Лиги.
   Контактные данные назначенного лица должны быть переданы в Медицинский отдел Лиги вместе с заявкой команды Клуба для участия в Соревновании.
4. Ответственный сотрудник Клуба должен быть информирован по вопросам антидопингового обеспечения в рамках совещаний, организованных Лигой в течение текущего сезона, в том числе пройти дистанционное обучение на сайте РУСАДА/ВАДА с получением соответствующего сертификата.
5. Хоккеисты могут быть подвергнуты Допинг-контролю в любое время, как в период проведения Соревнования, так и во внесоревновательный период.
6. Планирование, отбор, транспортировка и получение результатов анализов проб в рамках Допинг-контроля Матчей и внесоревновательного Допинг контроля осуществляются силами Антидопинговой организации, подписавшей Кодекс ВАДА (национальной антидопинговой организацией, IIHF и др.) или сертифицированного агентства по сбору допинг-проб.
7. Рассмотрение случаев нарушения антидопинговых правил, а также принятие решений по ним осуществляется Антидопинговой организацией в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кодексом ВАДА.
8. При заключении контракта Хоккеист должен быть ознакомлен под роспись с Общероссийскими антидопинговыми правилами.
9. Хоккеист, Тренеры, медицинский персонал Клуба обязаны ежегодно не позднее 31 января проходить образовательный антидопинговый онлайн-курс на сайте РУСАДА/ВАДА.

Статья 210. Организация сбора и анализа допинг-проб

1. Клуб, на ледовой арене которого проводится Матч, обязан оказать содействие Инспекторам Допинг-контроля, предоставить пункт Допинг-контроля, оборудованный в соответствии с требованиями Приложения

№ 39 к Регламенту и обеспечить охрану пункта Допинг-контроля с целью недопущения прохода посторонних лиц.

2. Процедура сбора допинг-проб проводится в соответствии с Международным стандартом для тестирования ВАДА.
3. Фамилии Хоккеистов, подлежащих тестированию, определяются на основании жеребьевки, которая проводится во втором перерыве Матча в присутствии представителей обеих команд. Вместе с тем Антидопинговая организация может по собственному усмотрению выбрать Хоккеистов, подлежащих целевому тестированию.
4. Анализ допинг-проб проводится в лаборатории, аккредитованной ВАДА, в соответствии с Международным стандартом для лабораторий.

Приложение № 1

ЗАЯВКА-АНКЕТА

для участия
в Чемпионате России по хоккею среди мужских команд –
Всероссийская хоккейная лига
в сезоне 20___/20___

_____

(наименование команды, заявляемой для участия)

1. Общие сведения о заявителе:

Полное наименование *(по Уставу)*	
Сокращенное наименование *(по Уставу)*	
Юридический адрес *(с указанием почтового индекса)*	
Фактический адрес *(с указанием почтового индекса)*	
Свидетельство о государственной регистрации *(номер, дата, кем выдано)*	
ОГРН	
ИНН/КПП	
Должность, Ф.И.О. *(полностью)* руководителя, документ, подтверждающий полномочия	
Сайт	
E-mail	
Телефон	

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что:

а) организация имеет возможность продолжения спортивной деятельности (осуществление тренировочной деятельности и участие в Чемпионате России по хоккею среди мужских команд – Всероссийской хоккейной лиге;
б) против организации не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена;
в) организация обладает достаточными организационными, финансовыми, материальными, кадровыми и иными ресурсами, способными обеспечить осуществление спортивной деятельности в сезоне 20__/20__;
г) у организации отсутствует задолженность по состоянию на дату предоставления настоящей заявки:
   – по оплате взносов, штрафов и иных обязательных платежей;
   – по оплате труда перед Хоккеистами и Тренерами.

3. Сведения о хоккейных командах:

3.1. в составе Клуба:

№ п/п	Наименование команды	Наименование соревнования в предыдущем спортивном сезоне	Наименование соревнования в предстоящем спортивном сезоне

3.2. в соответствии с договорами о сотрудничестве:

№ п/п	Наименование команды	Наименование соревнования в предыдущем спортивном сезоне	Наименование соревнования в предстоящем спортивном сезоне

4. Сведения об объеме планируемого финансирования в сезоне 20__/20__:

Всего	в том числе	
	за счет средств бюджетных источников	за счет других источников средств

5. Сведения о спортивном сооружении:

№ п/п	Наименование Спортсооружения	Собственник Спортсооружения	Адрес Спортсооружения	Количество мест

6. Сведения о хоккейной школе:

№ п/п	Полное наименование спортивной школы *(в соответствии с уставом)*	Общее количество хоккейных секций *(по возрастам)*	Общее количество обучающихся

7. Полноту и достоверность представленных сведений гарантируем.

(наименование должности Руководителя)	*(подпись)*	*(расшифровка подписи)*

М.П.

Приложение № 2

ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ «_____» г. _____

ПРОТОКОЛ
ознакомления с изменениями в Правилах игры в хоккей
и Перечнем нарушений, дополнительных наказаний и дисквалификаций
Чемпионата России по хоккею среди мужских команд –
Всероссийская хоккейная лига
сезона 20__/20__

№ п/п	Ф.И.О.	Об ознакомлении с изменениями в Правилах игры в хоккей		Об ознакомлении с Перечнем нарушений, дополнительных наказаний и дисквалификаций	
		Подпись	Дата ознакомления	Подпись	Дата ознакомления

_____ _____ _____
(наименование должности Руководителя) *(подпись)* *(расшифровка подписи)*

Представитель ФХР _____ _____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Приложение № 3

ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ «_____» г._____

ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ
«ОСНОВНАЯ КОМАНДА»
на сезон 20__/20__

Оформлено ____ Хоккеистов

«____»_____20___ г.

Управление проведения соревнований

_____ / _____ /

Оформлено ____ Хоккеистов

«____»_____20___ г.

Управление проведения соревнований

_____ / _____ /

№ п/п	Ф.И.О. (русский/латиница)	Игровой номер	Амплуа	Граж-данство	Дата рождения	Рост (см)	Вес (кг)	Хват клюшки (Л/П)	Предыдущий хоккейный Клуб/Школа	Квалификация Хоккеиста (спортивный разряд, звание)
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										

Тренерский состав команды:

№ п/п	Ф.И.О.	Число, месяц и год рождения	Занимаемая должность в Клубе	С какого года в Клубе	Образование
1					
2					
3					
4					

Административный состав команды:

№ п/п	Ф.И.О.	Число, месяц и год рождения	Занимаемая должность в Клубе	С какого года в Клубе
1				
2				
3				

Руководитель Клуба

(подпись) *(расшифровка подписи)*

М.П.

Цвет игровой формы:

Домашняя (темная): _____

Гостевая (светлая): _____

Отдел регистрации и статистики ВХЛ
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Медицинский отдел ВХЛ
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Международный отдел ФХР/ Национальная федерация хоккея
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Приложение № 4

ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ «_____» г. _____

ЛИСТ ДОПУСКА
«Хоккеисты команды (Клуба) КХЛ»
на сезон 20__/20__

Оформлено ____ Хоккеистов

«____»_____20___ г.

Управление проведения соревнований

_____/_____/

Оформлено ____ Хоккеистов

«____»_____20___ г.

Управление проведения соревнований

_____/_____/

№ п/п	Ф.И.О. (русский/латиница)	Игровой номер	Амплуа	Граж-данство	Дата рождения	Рост (см)	Вес (кг)	Хват клюшки (Л/П)	Наименование Клуба КХЛ, вид Контракта	Квалификация Хоккеиста (спортивный разряд, звание)

Руководитель Клуба

_____ | _____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

М.П.

Отдел регистрации и статистики ВХЛ	
(подпись)	*(расшифровка подписи)*

Международный отдел ФХР/ Национальная федерация хоккея	
(подпись)	*(расшифровка подписи)*

Приложение № 5

ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ «_____» г. _____

ЛИСТ ДОПУСКА
«Хоккеисты Молодежной команды Клуба»
на сезон 20__/20__

Оформлено ____ Хоккеистов

«____»_____20___ г.

Управление проведения соревнований

_____/_____/

Оформлено ____ Хоккеистов

«____»_____20___ г.

Управление проведения соревнований

_____/_____/

№ п/п	Ф.И.О. (русский/латиница)	Игровой номер	Амплуа	Граж-данство	Дата рождения	Рост (см)	Вес (кг)	Хват клюшки (Л/П)	Наименование Клуба КХЛ, вид Контракта	Квалификация Хоккеиста (спортивный разряд, звание)

Руководитель Клуба

_____ | _____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

М.П.

Отдел регистрации и статистики ВХЛ	
(подпись)	*(расшифровка подписи)*

Международный отдел ФХР/ Национальная федерация хоккея	
(подпись)	*(расшифровка подписи)*

Приложение № 6

ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ «_____» г. _____

ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ
«Хоккеисты, командированные в команду (Клуб) НМХЛ»
на сезон 20___/20___

Оформлено ____ Хоккеистов

«____» _____20___ г.

Управление проведения соревнований

_____ / _____ /

Оформлено ____ Хоккеистов

«____» _____20___ г.

Управление проведения соревнований

_____ / _____ /

№ п/п	Ф.И.О. (русский/латиница)	Игровой номер	Амплуа	Граж-данство	Дата рождения	Рост (см)	Вес (кг)	Хват клюшки (Л/П)	Вид Контракта	Квалификация Хоккеиста (спортивный разряд, звание)
1										
2										
3										
4										
5										
6										

Руководитель Клуба

_____ | _____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

М.П.

Отдел регистрации и статистики ВХЛ
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Медицинский отдел ВХЛ
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Международный отдел ФХР/ Национальная федерация хоккея
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Приложение № 7

ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ

«_____» г. _____

ДОЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ «ОСНОВНАЯ КОМАНДА» на сезон 20 _____ /20_____

Оформлено ____ Хоккеистов Управление проведения соревнований

«____» _____20___ г. _____ / _____ /

№ п/п	Ф.И.О. (русский/латиница)	Игровой номер	Амплуа	Граж-данство	Дата рождения	Рост (см)	Вес (кг)	Хват клюшки (Л/П)	Предыдущий хоккейный Клуб/Школа	Квалификация Хоккеиста (спортивный разряд, звание)
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

Руководитель Клуба

_____ | _____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

М.П.

Отдел регистрации и статистики ВХЛ
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Медицинский отдел ВХЛ
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Международный отдел ФХР/ Национальная федерация хоккея
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Приложение № 8

OLIMPBET
ЧЕМПИОНАТ РОССИИ ПО ХОККЕЮ СРЕДИ МУЖСКИХ КОМАНД –
ВСЕРОССИЙСКАЯ ХОККЕЙНАЯ ЛИГА
сезон 20___/20___

Дата: «___» _____ 20___ года

ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ КОМАНДЫ

«_____»

Игр. номер	Амплуа	Фамилия, имя (полностью)	К/А	Дата рождения (ДД.ММ.ГГГГ)
1	ВР	Иван Иванов		01.12.1999
2	ВР	Иван Иванов		01.12.1999
3	ВР	Иван Иванов		01.12.1999
4	НАП	Иван Иванов		01.12.1999
5	ЗАЩ	Иван Иванов		01.12.1999
6	НАП	Иван Иванов	К	01.12.1999
7	ЗАЩ	Иван Иванов		01.12.1999
8	ЗАЩ	Иван Иванов		01.12.1999
9	ЗАЩ	Иван Иванов		01.12.1999
10	НАП	Иван Иванов		01.12.1999
11	НАП	Иван Иванов		01.12.1999
12	НАП	Иван Иванов		01.12.1999
13	НАП	Иван Иванов		01.12.1999
14	НАП	Иван Иванов	А	01.12.1999
15	НАП	Иван Иванов		01.12.1999
16	ЗАЩ	Иван Иванов		01.12.1999
17	НАП	Иван Иванов		01.12.1999
18	НАП	Иван Иванов		01.12.1999
19	НАП	Иван Иванов		01.12.1999
20	ЗАЩ	Иван Иванов		01.12.1999
21	НАП	Иван Иванов	А	01.12.1999
22	НАП	Иван Иванов		01.12.1999
23	НАП	Иван Иванов		01.12.1999

ВРАТАРИ:

№ **ОСН** № **ЗАП** № **РЕЗ**

1 ПЯТЕРКА:

№ **ЛН** № **ЦН** № **ПН**

№ **ЛЗ** № **ПЗ**

2 ПЯТЕРКА:

№ **ЛН** № **ЦН** № **ПН**

№ **ЛЗ** № **ПЗ**

3 ПЯТЕРКА:

№ **ЛН** № **ЦН** № **ПН**

№ **ЛЗ** № **ПЗ**

4 ПЯТЕРКА:

№ **ЛН** № **ЦН** № **ПН**

№ **ЛЗ** № **ПЗ**

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ КОМАНДЫ:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

_____ _____

Подпись *Расшифровка*

Приложение № 9

Типовая форма

ДОГОВОР
о переходе Хоккеиста, находящегося в статусе
«Ограниченно свободный агент»

г._____ «___» _____ 20___г.

_____ (далее – Хоккейный Клуб-1),
в лице _____, действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____ (далее – Хоккейный Клуб-2),
в лице _____, действующего на основании _____,
с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. В соответствии с Регламентом ВХЛ предметом настоящего Договора является переход Хоккеиста _____, имеющего статус «Ограниченно свободный агент», из Хоккейного Клуба-1 в Хоккейный Клуб-2.
2. Стороны договорились о том, что стоимость компенсации при переходе, предусмотренном пунктом 1 настоящего Договора, составляет _____ (_____) рублей, НДС не облагается.
3. Хоккейный Клуб-2 обязуется оплатить Хоккейному Клубу-1 компенсацию, предусмотренную пунктом 2 настоящего Договора, в течение _____ месяцев с момента подписания настоящего Договора, но не позднее «___» _____ 20__ года.

   Срок оплаты компенсационной выплаты является окончательным, независимо от срока заключения Контракта Профессионального Хоккеиста между Хоккеистом и Хоккейным Клубом-2.
4. Оплата компенсационной выплаты по настоящему Договору осуществляется в безналичном порядке по платежным реквизитам согласно выставленному счету. Составление отдельного акта приема-передачи по настоящему Договору осуществляется по усмотрению сторон.
5. С момента заключения настоящего договора Хоккейный Клуб-1 дает разрешение на участие Хоккеиста в тренировочных Матчах и (или) турнирах, а также в иных соревнованиях, в том числе официальных, организуемых и проводимых ВХЛ в составе соответствующих команд Хоккейного Клуба-2.
6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по оплате компенсационной выплаты Хоккейный Клуб-2 обязан оплатить Хоккейному Клубу-1 неустойку в размере ___% за каждый день просрочки от суммы платежа. Оплата неустойки не освобождает Хоккейный Клуб-2 от надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.
7. Все споры, возникающие при исполнении обязательств по Договору, Стороны будут стремиться разрешить в порядке взаимных консультаций. Споры, которые не могут быть разрешены путем проведения взаимных консультаций и переговоров, рассматриваются Дисциплинарным комитетом ФХР в установленном порядке.
8. Стороны договорились заключить Договор в письменной форме путем обмена документами

посредством факсимильной связи с последующим подтверждением подлинными документами.

9. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых по нему обязательств.
10. Договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из сторон).
11. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Хоккейный Клуб-1	**Хоккейный Клуб-2**
_____ Адрес: _____ ОГРН: _____ ИНН: _____ КПП: _____ Расчетный счет: _____ Руководитель Клуба _____ / _____ / МП	_____ Адрес: _____ ОГРН: _____ ИНН: _____ КПП: _____ Расчетный счет: _____ Руководитель Клуба _____ / _____ / МП

Приложение № 10

Типовая форма

СОГЛАШЕНИЕ
о взаимном отказе от заключения Контракта

г. _____, Российская Федерация «___» _____ 20__ года

_____, (далее – Клуб), в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Хоккеист, _____, находящийся в статусе «_____» (далее – Хоккеист), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии со статьей _____ Регламента ВХЛ заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Клуб отзывает квалификационное/контрактное предложение, сделанное «___» _____ 20__ года Хоккеисту.

2. Клуб и Хоккеист в результате достигнутой взаимной договоренности, руководствуясь Регламентом ВХЛ, отказываются от заключения Контракта, в результате сделанного квалификационного/контрактного предложения, указанного в пункте 1 настоящего Соглашения. Стороны договорились, что финансовых претензий друг к другу не имеют.

3. Хоккеисту присваивается статус «Неограниченно свободный агент» и предоставляется право заключения контракта с любым Клубом.

4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его регистрации в Отделе регистрации и статистики ВХЛ.

5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу (по одному для каждой из сторон).

Клуб	**Хоккеист**
_____ Адрес: _____ ОГРН: _____ ИНН: _____ КПП: _____ Расчетный счет: _____ Руководитель Клуба _____ / _____ / МП	_____ _ Дата рождения: _____ Паспорт: _____ Адрес: _____ Телефон: _____ Электронная почта: _____ Хоккеист _____ / _____ /

Приложение № 11
Стандартная форма 1
«Основная команда»
(односторонний Контракт)

КОНТРАКТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ХОККЕИСТА ВСЕРОССИЙСКОЙ ХОККЕЙНОЙ ЛИГИ (СРОЧНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР)

Вниманию Хоккеиста!
Прежде чем подписывать Контракт, Вы должны внимательно изучить его, чтобы быть уверенным, что все условия и обязательства, оговоренные ранее, включены в Контракт и его содержание и трактовка Вам понятны.

№ _____

г._____ «___»_____20__г.

_____, (далее – Клуб),
в лице _____
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____, с одной стороны,
и _____ *(Ф.И.О.),* (далее – Хоккеист),
с другой стороны (далее – Стороны), руководствуясь достигнутым соглашением, заключили срочный трудовой договор (далее – Контракт) Профессионального Хоккеиста Всероссийской хоккейной лиги о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Настоящий Контракт является двусторонним соглашением, предметом которого является правовое регулирование трудовых отношений между Клубом и Хоккеистом, определяющее в соответствии с Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» принадлежность спортсмена (Хоккеиста) к физкультурно-спортивной организации (Клубу).

1.2. Клуб обязуется предоставить Хоккеисту работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами Общероссийской общественной организации «Федерация хоккея России» (далее – ФХР), Ассоциации «Высшая хоккейная лига» (далее – ВХЛ), регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста, Регламентом, своевременно и в полном размере выплачивать Хоккеисту заработную плату, а Хоккеист обязуется лично выполнять определенную настоящим Контрактом трудовую функцию, соблюдать законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», действующие в Клубе Правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты Клуба, содержащие нормы трудового права, нормативные акты ВХЛ, регулирующие отношения Клуба и Хоккеиста, Регламент, соглашения.

1.3. Место работы Хоккеиста: _____
указывается
_____
юридическое лицо с указанием адреса и прочих реквизитов, позволяющих определить место
_____
осуществления трудовой функции Хоккеиста

1.4. Трудовая функция: Хоккеист принимается на работу в Клуб (структурное подразделение Клуба, расположенное в той же местности, по месту нахождения юридического лица) в качестве **Хоккеиста– _____ (нападающего, защитника, вратаря) Основной команды Клуба** для подготовки и участия в спортивных соревнованиях по хоккею, организуемых и проводимых ВХЛ, в иных спортивных соревнованиях – товарищеских, турнирных хоккейных Матчах, в том числе международных.
Трудовая функция должна выполняться Хоккеистом надлежащим образом с учетом требований Клуба к профессиональным спортивным возможностям Хоккеиста для достижения высоких спортивных результатов.
Должность в соответствии со штатным расписанием: «_____»
Хоккеист имеет профессию, специальность, квалификацию: «_____»

1.5. Клуб и Хоккеист соглашаются с тем, что на основании статьи 348.2 Трудового кодекса Российской Федерации настоящий Контракт заключается как срочный трудовой договор.

1.6. Для Хоккеиста устанавливается работа в режиме гибкого рабочего времени (статья 102 Трудового кодекса Российской Федерации).

1.7. Режим времени отдыха Хоккеиста:

а) перерывы для отдыха и питания определяются Правилами внутреннего трудового распорядка;
б) ежегодный основной оплачиваемый отпуск в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; далее – ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью десять календарных дней; далее – отпуск без сохранения заработной платы до начала предсезонного сбора согласно Регламенту, соглашениям.

1.8. Работа в Клубе является для Хоккеиста основным местом работы.

1.9. Хоккеист соглашается в порядке статей 72.1, 348.1 Трудового кодекса Российской Федерации на перевод на постоянную работу в другой Клуб Лиги (к другому работодателю) в следующих случаях, предусмотренных Регламентом:
а) при «обмене» Хоккеиста в другой Клуб Лиги;
В случае, если на момент заключения Контракта Хоккеист достиг возраста 28 лет (по году рождения), условие данного подпункта может быть исключено по просьбе Хоккеиста, о чем производится соответствующая запись: _____;
б) при выборе Хоккеиста другим Клубом Лиги из Списка отказов, в котором Хоккеист числится 48 часов до направления его в команду другого Клуба.

1.10. Условия, определяющие в необходимых случаях характер работы: _____
(указать в том случае, если в Клубе постоянная работа Хоккеиста имеет разъездной характер).

1.11. Условия труда на рабочем месте: _____.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА. НАЧАЛО РАБОТЫ

2.1. Срок действия настоящего Контракта с «___» _____20__ года по 31 мая 20__ года.

2.2. Хоккеист приступает к исполнению трудовых обязанностей с «___» _____ 20__ года, что определяется как дата начала работы. Если Хоккеист не приступит к работе в день начала работы по неуважительной причине, то Клуб имеет право аннулировать настоящий Контракт.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности Хоккеиста и Клуба определяются применительно к условиям работы Хоккеиста и установлены трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами ВХЛ, регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста, Регламентом, соглашениями.

3.2. Кроме предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Контракта, Клуб обязуется:
а) обеспечить проведение тренировочных мероприятий и участие Хоккеиста в спортивных соревнованиях под руководством главного Тренера (Тренеров),
б) обеспечить страхование жизни и здоровья Хоккеиста, а также медицинское страхование в целях получения Хоккеистом дополнительных медицинских и иных услуг, сверх установленных программой обязательного медицинского страхования с указанием условий этих видов страхования.

3.3. Кроме предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Контракта, Хоккеист обязуется:
а) соблюдать спортивный режим, установленный Клубом, и выполнять планы подготовки к спортивным соревнованиям,
б) принимать участие в спортивных соревнованиях только по указанию Клуба,
в) не нарушать антидопинговые правила, предусмотренные статьей 26 Федерального закона № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»,
г) предоставлять информацию о своем местонахождении в соответствии с общероссийскими антидопинговыми правилами в целях проведения допинг-контроля,
д) соблюдать этические нормы в области спорта,
е) использовать в рабочее время спортивную экипировку, предоставленную Клубом,
ж) соблюдать Регламент и требования ВХЛ как организатора спортивных соревнований, нормативные акты ВХЛ, регулирующие отношения Клуба и Хоккеиста, которые непосредственно связаны с трудовой деятельностью Хоккеиста,
з) осуществить денежную выплату в пользу Клуба при расторжении Контракта в случаях и в размере, предусмотренных статьей 348.12 Трудового кодекса Российской Федерации, настоящим Контрактом, Регламентом, соглашениями,
и) соблюдать санитарно-гигиенические и медицинские требования, проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), следовать медицинским рекомендациям врачей Клуба или назначенных ими специалистов,
к) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Клуба,
л) соблюдать требования безопасности во время участия в спортивных соревнованиях, тренировочных мероприятиях и пребывания на объектах спорта.

4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА. ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА

4.1. За надлежащее выполнение Хоккеистом предусмотренной настоящим Контрактом трудовой функции и иных обязанностей, установленных трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами ВХЛ, регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста, Регламентом, соглашениями Клуб выплачивает Хоккеисту заработную плату:

В сезоне 20__/20__ гг.: _____ (_____) рублей или _____ (_____) рублей в месяц.

В сезоне 20__/20__ гг.: _____ (_____) рублей или _____ (_____) рублей в месяц.

В случае изменения МРОТ заработная плата должна быть приведена в соответствие с МРОТ.

Заработная плата, предусмотренная настоящим пунктом, состоит из двух частей и выплачивается как:

а) Оклад (должностной оклад) - в размере 60% от суммы заработной платы, предусмотренной настоящим Контрактом;

б) Премиальная (стимулирующая) выплата (премия за мастерство) - в размере 40% от суммы заработной платы, предусмотренной настоящим Контрактом.

Должностной оклад является фиксированным размером оплаты труда Хоккеиста за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Премиальная (стимулирующая) выплата является фиксированной ежемесячной выплатой, которую Клуб имеет право не выплачивать в случае, предусмотренном в пункте 4.4. настоящего Контракта.

Сезон в целях настоящего Контракта определяется как период времени с даты начала работы, предусмотренной п. 2.2, до 31 мая 20__ года включительно.

В случае если Контракт заключен на два сезона и более, то, начиная со второго сезона, даты начала и окончания сезона определяются в соответствии с Регламентом.

Сумма отпускных выплат (компенсаций за неиспользованные отпуска) учитывается Клубом при заключении настоящего Контракта в сумме заработной платы за сезон как условная величина (сумма).

4.2. Заработная плата должна начисляться и выплачиваться только в национальной валюте Российской Федерации, т.е. в рублях (исключение составляют иностранные хоккейные Клубы Лиги), за изъятиями, установленными действующим законодательством.

4.3. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.4. Клуб имеет право в порядке и по основаниям, установленным Регламентом, прекратить выплату Хоккеисту премии за мастерство частично (не более 50% от премии за мастерство Хоккеиста за сезон, в котором реализуется процедура «Список отказов»), а в случае повторного направления — частично или полностью (до 100% от премии за мастерство Хоккеиста за сезон, в котором реализуется процедура «Список отказов»).

Решение о невыплате премии за мастерство должно быть принято Клубом в течение трех дней после прохождения Игроком процедуры 48-часового «Списка отказов». Клуб в течение указанного трехдневного срока обязан в письменной форме уведомить о таком решении Хоккеиста и Лигу.

Невыплата полностью или частично премии за мастерство распространяется исключительно на сезон, в котором произошло ее снижение или отмена.

Хоккеист имеет право в течение трех дней после получения уведомления о принятом решении о невыплате ему премии за мастерство оспорить такое решение в Комиссию по контрактным спорам.

4.5. В случае дисквалификации Хоккеиста по решению ВХЛ время, в течение которого Хоккеист не принимает участия в официальных спортивных соревнованиях ВХЛ, за исключением официальных перерывов в регулярном чемпионате, оплачивается в размере, соответствующем объему выполненной работы в тренировочных и других мероприятиях по подготовке к спортивным соревнованиям, но не более 20% от его месячной заработной платы и не менее МРОТ.

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА. ДОПЛАТЫ, НАДБАВКИ, ПРЕМИИ И ДРУГИЕ ПООЩРИТЕЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ. КОМПЕНСАЦИИ.

5.1. Хоккеист обеспечивается за счет средств Клуба:

5.1.1. _____

5.1.2. _____

5.1.3. _____

(указать: в собственность или на условиях аренды, безвозмездного пользования и т.п.)

5.2. Хоккеисту устанавливаются следующие дополнительные выплаты (доплаты, надбавки, премии и другие поощрительные выплаты):

5.2.1. _____

5.2.2. _____
5.2.3. _____

5.3. Распорядительным документом Руководителя Клуба Хоккеисту могут быть компенсированы расходы на оплату услуг жилищно-коммунального хозяйства, расходы по найму и аренде жилья, расходы на санаторно-курортное лечение, на приобретение лекарств, получение платных услуг медицинских организаций и на приобретение хоккейной экипировки, о чем Клуб незамедлительно информирует ВХЛ с направлением копии распорядительного документа.

5.4. Хоккеист может получать командные (коллективные) премиальные в соответствии с Положением о премировании и депремировании, утвержденным Клубом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Регламентом.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

6.1. Контракт прекращается в случае истечения срока его действия, по соглашению сторон, а также в иных случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

6.2. В случае досрочного расторжения Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию) Хоккеист обязан предупредить об этом Клуб заявлением в письменной форме в срок, установленный нормой ФХР на дату подачи такого заявления.

Во время течения указанного срока Хоккеист не имеет права перехода в другой Клуб.

При досрочном расторжении Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию) компенсация (выплата) за расторжение Контракта не выплачивается в случае, если причиной расторжения Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию) явилась стойкая утрата трудоспособности Хоккеистом, явно препятствующая выполнению работы, предусмотренной Контрактом.

При досрочном расторжении настоящего Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию), а также в случае расторжения Контракта по инициативе Клуба по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям, Хоккеист производит в пользу Клуба денежную выплату в следующих порядке и размерах:

а) если Хоккеист не достиг к моменту расторжения Контракта возраста 28 лет, он выплачивает Клубу 2/3 от суммы заработной платы, невыплаченной за период, оставшийся до истечения срока Контракта;

б) если Хоккеист достиг к моменту расторжения Контракта возраста 28 лет, он выплачивает Клубу 1/3 от суммы заработной платы, невыплаченной за период, оставшийся до истечения срока Контракта.

6.3. Хоккеист обязан произвести в пользу Клуба денежную выплату, предусмотренную пунктом 6.2 настоящего Контракта в течение двух месяцев со дня увольнения или в иные сроки, установленные по соглашению между Клубом и Хоккеистом.

6.4. Права Клуба в отношении Хоккеиста при досрочном расторжении настоящего Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию), а также в случае расторжения Контракта по инициативе Клуба по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям, определяются в соответствии с Регламентом.

6.5. При досрочном расторжении настоящего Контракта по инициативе Клуба Хоккеисту выплачивается заработная плата за фактически отработанное время и выходное пособие в следующем размере:

6.5.1. при расторжении Контракта в период, начиная с 00:00:00 час. (время московское) 1 июня и заканчивая не позднее чем за 7 дней до даты начала Регулярного чемпионата – 25% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон, и 20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта;

6.5.2. при расторжении Контракта в период, начиная за 7 дней до даты начала Регулярного чемпионата, по 23:59:59 час. (время московское) 22 декабря – 50% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон, и 20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта;

6.5.3. при расторжении Контракта в период с 00:00:00 час. (время московское) 23 декабря до 23:59:59 час. (время московское) даты, предшествующей дате начала Плей-офф – 100% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон, и 20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта.

6.5.4. в период с 00:00:00 час. (время московское) даты начала Плей-офф до 23:59:59 час. (время московское) 31 мая Клуб не имеет права досрочно расторгать Контракт по своей инициативе за исключением расторжения Контракта по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям.

6.6. Первая часть выходного пособия, предусмотренного п. 6.5 настоящего Контракта (25% / 50% / 100% от суммы заработной платы, не выплаченной за текущий сезон), выплачивается Хоккеисту вне зависимости от его последующего трудоустройства в течение двух месяцев со дня увольнения.

Вторая часть выходного пособия (20% от суммы заработной платы, предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта) выплачивается равными долями, начиная с даты начала Соревнования, следующего за тем, в котором был расторгнут Контракт, с рассрочкой на период действия расторгнутого Контракта. Выплата указанной части выходного пособия прекращается с момента подписания Хоккеистом нового контракта с любым профессиональным Хоккейным Клубом.

По соглашению между Клубом и Хоккеистом могут быть установлены иные сроки выплаты выходного

пособия.

6.7. Клуб и Хоккеист имеют право определить в настоящем пункте иные сроки и порядок выплаты выходного пособия при досрочном расторжении Контракта по инициативе Клуба.

_____

(подпись, дата)

6.8. Контракт может быть прекращен по соглашению Сторон как с выплатой, так и без выплаты выходного пособия или осуществления денежной выплаты.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Контракта или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения (расторжения) или недействительности, подлежат рассмотрению Дисциплинарным комитетом ФХР в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.
Решение Дисциплинарного комитета ФХР может быть обжаловано сторонами в течение семи дней с момента получения решения в окончательной форме в Апелляционный комитет ФХР.

7.2. С учетом процедуры и требований, предусмотренных пунктом 7.1 настоящего Контракта, в случае если Хоккеист переходит в любой другой хоккейный Клуб, включая иностранный, без письменного разрешения Клуба, Хоккеист и Клуб соглашаются при возникшем споре на исключительную юрисдикцию Дисциплинарного комитета ФХР. Также Хоккеист и Клуб признают, что решения Дисциплинарного комитета ФХР, запрещающие Хоккеисту выступать за любой другой хоккейный Клуб, включая иностранный, имеют полную силу в России и в любой другой стране.

7.3. Клуб и Хоккеист соглашаются с тем, что условия, предоставленные Хоккеисту по настоящему Контракту, уникальны, неоценимы и не могут быть адекватно возмещены Клубу. Поэтому Клуб имеет право на требование и получение через соответствующие инстанции Международной федерации хоккея на льду (далее – IIHF), ФХР, дисциплинарные и судебные процедуры запрещения для Хоккеиста выступать за любой другой хоккейный Клуб России или другой страны. Данные условия никаким образом не ограничивают права Клуба на выставление иных претензий Хоккеисту.

7.4. Условия, предусмотренные пунктами 7.1–7.3 настоящего Контракта, могут быть конкретизированы Регламентом ВХЛ, иными требованиями ВХЛ как организатора спортивных соревнований.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

8.1. Клуб и Хоккеист соглашаются с тем, что настоящий Контракт направляется и регистрируется в ВХЛ в порядке, установленном Регламентом. Кроме того, Хоккеист соглашается с тем, что он самостоятельно может предложить свои профессиональные услуги любому другому хоккейному Клубу, а также иным юридическим и (или) физическим лицам только после окончания срока действия настоящего Контракта.

8.2. Хоккеист признает, что, несмотря на его собственные уникальные навыки и способности, вклад Клуба в соответствии с данным Контрактом, включая, но не только, заработную плату, использование помещений и оборудования, тренировки, возможность участвовать в спортивных соревнованиях в качестве члена команды и предоставленные услуги являются существенной частью в развитии хоккейных навыков и способностей Хоккеиста и что такой вклад является для него ценным в содействии карьере Профессионального Хоккеиста.

8.3. В подготовительный и соревновательный периоды руководство Клуба имеет право устанавливать дополнительные разумные правила, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Регламенту, соглашениям, иным требованиям ВХЛ как организатора соревнований, соглашениям, регулирующим поведение и подготовку Хоккеиста.

8.4. В случае заболевания или несчастного случая Хоккеист, если обстоятельства позволяют это сделать, должен немедленно предупредить главного Тренера и (или) врача команды и в течение 24 часов предоставить письменное медицинское подтверждение, содержащее противопоказания к занятиям хоккеем, и явиться в Клуб для прохождения медицинского осмотра (обследования) под контролем врача Клуба.

8.5. Если Хоккеист получает травму в ходе игры, при переездах с командой, в командировках от Клуба, а также на тренировочных занятиях, Клуб оплачивает ему в установленном порядке госпитализацию, вплоть до выписки, при условии, что больница и врач определены Клубом. Также требование об оплате Клубом реабилитации рассматривается Дисциплинарным комитетом ФХР в порядке, предусмотренном Дисциплинарным регламентом ФХР.

8.6. Если Хоккеист нездоров по причине спортивной травмы, полученной в ходе выполнения обязанностей Хоккеиста, настоящий Контракт не может быть расторгнут по инициативе Клуба до восстановления трудоспособности Хоккеиста или установления ему группы инвалидности.

8.7. В случае полной утраты Хоккеистом профессиональной трудоспособности, произошедшей во время участия в тренировочном и (или) соревновательном процессе Клуба в период действия Контракта, Клуб на основании медицинского экспертного заключения за счет собственных средств доплачивает Хоккеисту в течение двух месяцев единовременную компенсацию до размера 100% от суммы заработной платы за сезон, в котором наступила утрата трудоспособности Хоккеиста, если данная единовременная компенсация в размере 100% от суммы заработной платы за сезон не покрывается страховыми выплатами по дополнительному страхованию спортсмена, осуществляемому Клубом.

8.8. В случае смерти Хоккеиста, произошедшей во время исполнения им трудовых обязанностей по Контракту, Клуб выплачивает детям, родителям, супруге Хоккеиста в равных долях единовременную компенсацию в общем размере 200% от суммы заработной платы за сезон, в котором наступила смерть Хоккеиста. Основанием для выплаты единовременной компенсации являются медицинское экспертное заключение и письменное заявление от лиц, указанных в настоящем пункте. Выплата должна быть осуществлена в течение трех месяцев со дня поступления в Клуб заявления на получение единовременной компенсации.

8.9. Виды и условия социального страхования, пенсионного страхования, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Хоккеиста, осуществляются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», иными законами и нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами ВХЛ, регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста.

8.10. Клуб не несет никаких обязательств перед Хоккеистом в случае, если Хоккеист получил травму в результате действий или бездействия, не связанных с выполнением его трудовой функции по настоящему Контракту.

8.11. Хоккеист несет ответственность за разглашение коммерческой тайны и конфиденциальной информации Клуба по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.12. Хоккеист соглашается на передачу Клубом его персональных данных для их дальнейшего хранения и обработки, а также экземпляра настоящего Контракта в ВХЛ, а в случае включения Хоккеиста в состав сборной команды Российской Федерации по хоккею, также на передачу копии настоящего Контракта в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по проведению государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области физической культуры и спорта.

8.13. Хоккеист соглашается на передачу Клубу его персональных данных о состоянии здоровья, а также на их передачу Клубом в Медицинский отдел ВХЛ для целей их обработки (в том числе автоматизированной), а также передачу Клубом или Медицинским отделом ВХЛ персональных данных о состоянии здоровья врачам сборной команды своей страны.

8.14. Клуб и Хоккеист взаимно обязуются пользоваться услугами агентов, аккредитованных ФХР для работы с Хоккеистами.

8.15. Хоккеист передает Клубу на период действия Контракта все права на использование своего изображения, Ф.И.О., образцов подписи и почерка, внешнего облика, стилизованных и фотографических образов Хоккеиста в Клубной экипировке и (или) совместно с символикой Клуба, слоганов, высказываний, популярных выражений и других атрибутов персонификации в информационных и рекламных целях, а также соглашается на передачу указанных прав третьим лицам, в том числе ВХЛ, ФХР:

_____

(подпись, дата)

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Хоккеист заверяет, что до заключения настоящего Контракта у него была возможность изучить все документы и акты, предусмотренные Контрактом.

9.2. В части регулирования трудовых отношений настоящий Контракт вступает в силу в порядке и с даты, определенной п. 2.2 Контракта, при условии положительного результата предварительного медицинского осмотра Хоккеиста Клубом.

В части регулирования спортивных и иных отношений, вытекающих из нормативных актов ВХЛ, настоящий Контракт вступает в силу с момента его регистрации в ВХЛ.

9.3. Контракт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон (для Клуба и для Хоккеиста). Каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу. Контракт регистрируется в Лиге посредством его направления в Электронной базе ЦИБ или по электронной почте. В случае возникновения споров преимущественную силу имеют положения Контракта, направленного в Лигу в электронной форме для регистрации.

9.4. Данный Контракт является полным письменным соглашением между сторонами. Устные договоренности не имеют силы. Внесение каких-либо изменений в Контракт после его регистрации ВХЛ категорически запрещается. Предоставление для регистрации в ВХЛ Контракта, отличного от утвержденной Регламентом формы, не допускается.

9.5. С правилами внутреннего трудового распорядка, соглашениями, должностной инструкцией, локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами ВХЛ и ФХР, регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста, нормами, утвержденными ФХР, Правилами вида спорта «хоккей», Регламентом, условиями договоров Клуба со спонсорами, партнерами, с рекламодателями, с ВХЛ, в части, непосредственно связанной с трудовой деятельностью Хоккеиста, – ознакомлен:

_____

(подпись, дата)

9.6. Обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование):

_____

_____
_____
_____

(заключение врача)

После прочтения настоящего Контракта Клуб и Хоккеист соглашаются с тем, что все условия и обязательства Контракта, а также их трактовка понятны им в полном объеме. Все стороны Контракта имели полную возможность до его подписания обсудить все условия и обязательства со своими юристами, врачами, агентами, иными представителями, и настоящий Контракт подписывается при свободном волеизъявлении сторон.

10. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

Клуб	**Хоккеист**
_____ Адрес: _____ ОГРН: _____ ИНН: _____ КПП: _____ Расчетный счет: _____ Руководитель Клуба _____ / _____ / МП	_____ _ Дата рождения: _____ Паспорт: _____ Адрес: _____ Телефон: _____ Электронная почта: _____ Хоккеист _____ / _____ / ***Агент Хоккеиста:*** *(в случае если он представлял интересы Хоккеиста при заключении настоящего Контракта)* _____ ***Свидетельство №: _____***

Приложение № 12
Стандартная форма 2
«Основная команда плюс Вторая команда»
(двусторонний Контракт)

КОНТРАКТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ХОККЕИСТА ВСЕРОССИЙСКОЙ ХОККЕЙНОЙ ЛИГИ (СРОЧНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР)

Вниманию Хоккеиста!
Прежде чем подписывать Контракт, Вы должны внимательно изучить его, чтобы быть уверенным, что все условия и обязательства, оговоренные ранее, включены в Контракт и его содержание и трактовка Вам понятны.

№ _____

г._____ «___»_____20__г.

_____, (далее – Клуб),
в лице _____
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____, с одной стороны,
и _____ *(Ф.И.О.),* (далее – Хоккеист),
с другой стороны (далее – Стороны), руководствуясь достигнутым соглашением, заключили срочный трудовой договор (далее – Контракт) Профессионального Хоккеиста Всероссийской хоккейной лиги о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Настоящий Контракт является двусторонним соглашением, предметом которого является правовое регулирование трудовых отношений между Клубом и Хоккеистом, определяющее в соответствии с Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» принадлежность спортсмена (Хоккеиста) к физкультурно-спортивной организации (Клубу).

1.2. Клуб обязуется предоставить Хоккеисту работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами Общероссийской общественной организации «Федерация хоккея России» (далее – ФХР), Ассоциации «Высшая хоккейная лига» (далее – ВХЛ), регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста, Регламентом, своевременно и в полном размере выплачивать Хоккеисту заработную плату, а Хоккеист обязуется лично выполнять определенную настоящим Контрактом трудовую функцию, соблюдать законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», действующие в Клубе Правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты Клуба, содержащие нормы трудового права, нормативные акты ВХЛ, регулирующие отношения Клуба и Хоккеиста, Регламент, соглашения.

1.3. Место работы Хоккеиста: _____
указывается
_____
юридическое лицо с указанием адреса и прочих реквизитов, позволяющих определить место
_____
осуществления трудовой функции Хоккеиста

1.4. Трудовая функция: Хоккеист принимается на работу в Клуб в качестве **Хоккеиста–_____ (нападающего, защитника, вратаря)** Основной команды или Молодежной команды для подготовки и участия в спортивных соревнованиях по хоккею.
Трудовая функция должна выполняться Хоккеистом надлежащим образом с учетом требований Клуба к профессиональным спортивным возможностям Хоккеиста для достижения высоких спортивных результатов. Стороны соглашаются с тем, что уровень качества игры Хоккеиста, решение в какой команде выступает и с какой командой тренируется Хоккеист, определяются исключительно по совместному заключению Главного тренера и Генерального менеджера Клуба.
Должность в соответствии со штатным расписанием: «_____»
Хоккеист имеет профессию, специальность, квалификацию: «_____»

1.5. Клуб и Хоккеист соглашаются с тем, что на основании статьи 348.2 Трудового кодекса Российской Федерации настоящий Контракт заключается как срочный трудовой договор.

1.6. Для Хоккеиста устанавливается работа в режиме гибкого рабочего времени (статья 102 Трудового кодекса Российской Федерации).

1.7. Режим времени отдыха Хоккеиста:

а) перерывы для отдыха и питания определяются Правилами внутреннего трудового распорядка;

б) ежегодный основной оплачиваемый отпуск в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; далее – ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью десять календарных дней; далее – отпуск без сохранения заработной платы до начала предсезонного сбора согласно Регламенту, соглашениям.

1.8. Работа в Клубе является для Хоккеиста основным местом работы.

1.9. Хоккеист соглашается в порядке статей 72.1, 348.1 Трудового кодекса Российской Федерации на перевод на постоянную работу в другой Клуб Лиги (к другому работодателю) в случае «обмена» Хоккеиста в другой Клуб Лиги, предусмотренного Регламентом.

В случае если на момент заключения Контракта Хоккеист достиг возраста 28 лет (по году рождения), условие данного подпункта может быть исключено по просьбе Хоккеиста, о чем производится соответствующая запись: _____;

1.10. Условия, определяющие в необходимых случаях характер работы: _____.

(указать в том случае, если в Клубе постоянная работа Хоккеиста имеет разъездной характер).

1.11. Условия труда на рабочем месте: _____.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА. НАЧАЛО РАБОТЫ

2.1. Срок действия настоящего Контракта с «___» _____20__года по 31 мая 20__ года.

2.2. Хоккеист приступает к исполнению трудовых обязанностей с «___» _____ 20__ года, что определяется как дата начала работы. Если Хоккеист не приступит к работе в день начала работы по неуважительной причине, то Клуб имеет право аннулировать настоящий Контракт.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности Хоккеиста и Клуба определяются применительно к условиям работы Хоккеиста и установлены трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами ВХЛ, регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста, Регламентом, соглашениями.

3.2. Кроме предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Контракта, Клуб обязуется:

а) обеспечить проведение тренировочных мероприятий и участие Хоккеиста в спортивных соревнованиях под руководством главного Тренера (Тренеров),

б) обеспечить страхование жизни и здоровья Хоккеиста, а также медицинское страхование в целях получения Хоккеистом дополнительных медицинских и иных услуг, сверх установленных программами обязательного медицинского страхования с указанием условий этих видов страхования.

3.3. Кроме предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Контракта, Хоккеист обязуется:

а) соблюдать спортивный режим, установленный Клубом, и выполнять планы подготовки к спортивным соревнованиям,

б) принимать участие в спортивных соревнованиях только по указанию Клуба,

в) не нарушать антидопинговые правила, предусмотренные статьей 26 Федерального закона № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»,

г) предоставлять информацию о своем местонахождении в соответствии с общероссийскими антидопинговыми правилами в целях проведения допинг-контроля,

д) соблюдать этические нормы в области спорта,

е) использовать в рабочее время спортивную экипировку, предоставленную Клубом,

ж) соблюдать Регламент и требования ВХЛ как организатора спортивных соревнований, нормативные акты ФХР и ВХЛ, регулирующие отношения Клуба и Хоккеиста, которые непосредственно связаны с трудовой деятельностью Хоккеиста,

з) осуществить денежную выплату в пользу Клуба при расторжении Контракта в случаях и в размере, предусмотренных статьей 348.12 Трудового кодекса Российской Федерации, настоящим Контрактом, Регламентом, соглашениями,

и) соблюдать санитарно-гигиенические и медицинские требования, проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), следовать медицинским рекомендациям врачей Клуба или назначенных ими специалистов,

к) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Клуба,

л) соблюдать требования безопасности во время участия в спортивных соревнованиях, тренировочных мероприятиях и пребывания на объектах спорта.

4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА. ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА

4.1. За надлежащее выполнение Хоккеистом предусмотренной настоящим Контрактом трудовой функции и иных обязанностей, установленных трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами ВХЛ, регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста, Регламентом соглашениями, Клуб выплачивает Хоккеисту заработную плату в следующем размере:

Сезон 20__/20__ гг.:
В Основной команде - _____ (_____) рублей или _____ (_____) рублей в месяц.
В Молодежной команде - _____ (_____) рублей или _____ (_____) рублей в месяц.

Сезон 20__/20__ гг.:
В Основной команде - _____ (_____) рублей или _____ (_____) рублей в месяц.
В Молодежной команде - _____ (_____) рублей или _____ (_____) рублей в месяц.

В случае изменения МРОТ заработная плата должна быть приведена в соответствие с МРОТ.

4.2. Заработная плата выплачивается как оклад (должностной оклад), являющийся фиксированным размером оплаты труда Хоккеиста, за исполнение им трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.
Сезон в целях настоящего Контракта определяется как период времени с даты начала работы, предусмотренной п. 2.2, до 31 мая 20__года включительно.
В случае если Контракт заключен на два сезона и более, то начиная со второго сезона даты начала и окончания сезона определяются в соответствии с Регламентом.
Сумма отпускных выплат (компенсаций за неиспользованные отпуска) учитывается Клубом при заключении настоящего Контракта в сумме заработной платы за сезон как условная величина (сумма).

4.3. Заработная плата должна начисляться и выплачиваться только в национальной валюте Российской Федерации, т.е. в рублях (исключение составляют иностранные хоккейные Клубы Лиги), за изъятиями, установленными действующим законодательством.

4.4. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.5. В случае дисквалификации Хоккеиста по решению ВХЛ время, в течение которого Хоккеист не принимает участия в официальных спортивных соревнованиях ВХЛ, за исключением официальных перерывов в регулярном чемпионате, оплачивается в размере, соответствующем объему выполненной работы в тренировочных и других мероприятиях по подготовке к спортивным соревнованиям, но не более 20% от его месячной заработной платы и не менее МРОТ.

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА. ДОПЛАТЫ, НАДБАВКИ, ПРЕМИИ И ДРУГИЕ ПООЩРИТЕЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ. КОМПЕНСАЦИИ.

5.1. Хоккеист обеспечивается за счет средств Клуба:
5.1.1. _____
5.1.2. _____
5.1.3. _____
(указать: в собственность или на условиях аренды, безвозмездного пользования и т.п.)

5.2. Хоккеисту устанавливаются следующие дополнительные выплаты (доплаты, надбавки, премии и другие поощрительные выплаты):
5.2.1. В Основной команде:
- _____
- _____
- _____

5.2.2. В Молодежной команде:
- _____
- _____
- _____

5.3. Распорядительным документом Руководителя Клуба Хоккеисту могут быть компенсированы расходы на оплату услуг жилищно-коммунального хозяйства, расходы по найму и аренде жилья, расходы на санаторно-курортное лечение, на приобретение лекарств, получение платных услуг медицинских организаций и на приобретение хоккейной экипировки, о чем Клуб незамедлительно информирует ВХЛ с направлением копии распорядительного документа.

5.4. Хоккеист может получать командные (коллективные) премиальные в соответствии с Положением о премировании и депремировании, утвержденным Клубом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Регламентом.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

6.1. Контракт прекращается в случае истечения срока его действия, по соглашению сторон, а также в иных случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

6.2. В случае досрочного расторжения Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию) Хоккеист обязан предупредить об этом Клуб заявлением в письменной форме в срок, установленный нормой ФХР на дату подачи такого заявления.

Во время течения указанного срока Хоккеист не имеет права перехода в другой Клуб.

При досрочном расторжении Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию) компенсация (выплата) за расторжение Контракта не выплачивается в случае, если причиной расторжения Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию) явилась стойкая утрата трудоспособности Хоккеистом, явно препятствующая выполнению работы, предусмотренной Контрактом.

При досрочном расторжении настоящего Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию), а также в случае расторжения Контракта по инициативе Клуба по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям, Хоккеист производит в пользу Клуба денежную выплату в следующих порядке и размерах:

а) если Хоккеист не достиг к моменту расторжения Контракта возраста 28 лет, он выплачивает Клубу 2/3 от суммы заработной платы, невыплаченной за период, оставшийся до истечения срока Контракта;

б) если Хоккеист достиг к моменту расторжения Контракта возраста 28 лет, он выплачивает Клубу 1/3 от суммы заработной платы, невыплаченной за период, оставшийся до истечения срока Контракта.

6.3. Хоккеист обязан произвести в пользу Клуба денежную выплату, предусмотренную пунктом 6.2 настоящего Контракта в течение двух месяцев со дня увольнения или в иные сроки, установленные по соглашению между Клубом и Хоккеистом.

6.4. Права Клуба в отношении Хоккеиста при досрочном расторжении настоящего Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию), а также в случае расторжения Контракта по инициативе Клуба по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям, определяются в соответствии с Регламентом

6.5. При досрочном расторжении настоящего Контракта по инициативе Клуба Хоккеисту выплачивается заработная плата за фактически отработанное время и выходное пособие в следующем размере:

6.5.1. при расторжении Контракта в период, начиная с 00:00:00 час. (время московское) 1 июня и заканчивая не позднее чем за 7 дней до даты начала Регулярного чемпионата – 25% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон, и 20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта;

6.5.2. при расторжении Контракта в период, начиная за 7 дней до даты начала Регулярного чемпионата, по 23:59:59 час. (время московское) 22 декабря – 50% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон, и 20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта;

6.5.3. при расторжении Контракта в период с 00:00:00 час. (время московское) 23 декабря до 23:59:59 час. (время московское) даты, предшествующей дате начала Плей-офф – 100% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон, и 20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта.

6.5.4. в период с 00:00:00 час. (время московское) даты начала Плей-офф до 23:59:59 час. (время московское) 31 мая Клуб не имеет права досрочно расторгать Контракт по своей инициативе за исключением расторжения Контракта по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям.

6.6. Первая часть выходного пособия, предусмотренного п. 6.5 настоящего Контракта (25% / 50% / 100% от суммы заработной платы, не выплаченной за текущий сезон), выплачивается Хоккеисту вне зависимости от его последующего трудоустройства в течение двух месяцев со дня увольнения.

Вторая часть выходного пособия (20% от суммы заработной платы, предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта) выплачивается равными долями, начиная с даты начала Соревнования, следующего за тем, в котором был расторгнут Контракт, с рассрочкой на период действия расторгнутого Контракта. Выплата указанной части выходного пособия прекращается с момента подписания Хоккеистом нового контракта с любым профессиональным Хоккейным Клубом.

По соглашению между Клубом и Хоккеистом могут быть установлены иные сроки выплаты выходного пособия.

6.7. Клуб и Хоккеист имеют право определить в настоящем пункте иные сроки и порядок выплаты выходного пособия при досрочном расторжении Контракта по инициативе Клуба.

_____

(подпись, дата)

6.8. При расторжении двустороннего Контракта по инициативе Клуба или по инициативе Хоккеиста расчет суммы компенсации должен осуществляться исходя из ставки, предусмотренной для выступления за Основную команду, если Хоккеист в текущем сезоне выступал в составе Основной команды не менее чем в 30% прошедших Матчей Соревнования ВХЛ текущего сезона. В противном случае расчет суммы выходного пособия, выплачиваемого Клубом Хоккеисту, или компенсации, выплачиваемой Хоккеистом Клубу, должен осуществляться исходя из оклада, установленного за выступление за Молодежную команду.

6.9. При расторжении двустороннего контракта по инициативе Клуба во время предсезонного сбора расчет суммы выходного пособия или компенсации осуществляется исходя из оклада, установленного за выступление за Молодежную команду.

6.10. Контракт может быть прекращен по соглашению сторон как с выплатой, так и без выплаты выходного пособия или осуществления денежной выплаты.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Контракта или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения (расторжения) или недействительности, подлежат рассмотрению Дисциплинарным комитетом ФХР в соответствии с положениями, предусмотренными Дисциплинарным регламентом ФХР.
Решение Дисциплинарного комитета ФХР может быть обжаловано сторонами в течение семи дней с момента получения решения в окончательной форме в Апелляционный комитет ФХР.

7.2. С учетом процедуры и требований, предусмотренных пунктом 7.1 настоящего Контракта, в случае если Хоккеист переходит в любой другой хоккейный Клуб, включая иностранный, без письменного разрешения Клуба, Хоккеист и Клуб соглашаются при возникшем споре на исключительную юрисдикцию Дисциплинарного комитета ФХР. Также Хоккеист и Клуб признают, что решения Дисциплинарного комитета ФХР, запрещающие Хоккеисту выступать за любой другой хоккейный Клуб, включая иностранный, имеют полную силу в России и в любой другой стране

7.3. Клуб и Хоккеист соглашаются с тем, что условия, предоставленные Хоккеисту по настоящему Контракту, уникальны, неоценимы и не могут быть адекватно возмещены Клубу. Поэтому Клуб имеет право на требование и получение через соответствующие инстанции Международной федерации хоккея на льду (далее – IIHF), ФХР, дисциплинарные и судебные процедуры запрещения для Хоккеиста выступать за любой другой хоккейный Клуб России или другой страны. Данные условия никаким образом не ограничивают права Клуба на выставление иных претензий Хоккеисту.

7.4. Условия, предусмотренные пунктами 7.1–7.3 настоящего Контракта, могут быть конкретизированы Регламентом ВХЛ, иными требованиями ВХЛ как организатора спортивных соревнований, соглашениями.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

8.1. Клуб и Хоккеист соглашаются с тем, что настоящий Контракт направляется и регистрируется в ВХЛ в порядке, установленном Регламентом. Кроме того, Хоккеист соглашается с тем, что он самостоятельно может предложить свои профессиональные услуги любому другому хоккейному Клубу, а также иным юридическим и (или) физическим лицам только после окончания срока действия настоящего Контракта.

8.2. Хоккеист признает, что, несмотря на его собственные уникальные навыки и способности, вклад Клуба в соответствии с данным Контрактом, включая, но не только, заработную плату, использование помещений и оборудования, тренировки, возможность участвовать в спортивных соревнованиях в качестве члена команды и предоставленные услуги являются существенной частью в развитии хоккейных навыков и способностей Хоккеиста и что такой вклад является для него ценным в содействии карьере Профессионального Хоккеиста.

8.3. В подготовительный и соревновательный периоды руководство Клуба имеет право устанавливать дополнительные разумные правила, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Регламенту, соглашениям, иным требованиям ВХЛ как организатора соревнований, соглашениям, регулирующим поведение и подготовку Хоккеиста.

8.4. В случае заболевания или несчастного случая Хоккеист, если обстоятельства позволяют это сделать, должен немедленно предупредить главного Тренера и (или) врача команды и в течение 24 часов предоставить письменное медицинское подтверждение, содержащее противопоказания к занятиям хоккеем, и явиться в Клуб для прохождения медицинского осмотра (обследования) под контролем врача Клуба.

8.5. Если Хоккеист получает травму в ходе игры, при переездах с командой, в командировках от Клуба, а также на тренировочных занятиях, Клуб оплачивает ему в установленном порядке госпитализацию, вплоть до выписки, при условии, что больница и врач определены Клубом. Также требование об оплате Клубом реабилитации рассматривается Дисциплинарным комитетом ФХР в порядке, предусмотренном Дисциплинарным регламентом ФХР.

8.6. Если Хоккеист нездоров по причине спортивной травмы, полученной в ходе выполнения обязанностей Хоккеиста, настоящий Контракт не может быть расторгнут по инициативе Клуба до восстановления трудоспособности Хоккеиста или установления ему группы инвалидности.

8.7. В случае полной утраты Хоккеистом профессиональной трудоспособности, произошедшей во время участия в тренировочном и (или) соревновательном процессе Клуба в период действия Контракта, Клуб на основании

медицинского экспертного заключения за счет собственных средств доплачивает Хоккеисту в течение двух месяцев единовременную компенсацию до размера 100% от суммы заработной платы за сезон, в котором наступила утрата трудоспособности Хоккеиста, если данная единовременная компенсация в размере 100% от суммы заработной платы за сезон не покрывается страховыми выплатами по дополнительному страхованию спортсмена, осуществляемому Клубом.

8.8. В случае смерти Хоккеиста, произошедшей во время исполнения им трудовых обязанностей по Контракту, Клуб выплачивает детям, родителям, супруге Хоккеиста в равных долях единовременную компенсацию в общем размере 200% от суммы заработной платы за сезон, в котором наступила смерть Хоккеиста. Основанием для выплаты единовременной компенсации являются медицинское экспертное заключение и письменное заявление от лиц, указанных в настоящем пункте. Выплата должна быть осуществлена в течение трех месяцев со дня поступления в Клуб заявления на получение единовременной компенсации.

8.9. Виды и условия социального страхования, пенсионного страхования, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Хоккеиста осуществляются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», иными законами и нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами ВХЛ, регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста.

8.10. Клуб не несет никаких обязательств перед Хоккеистом в случае, если Хоккеист получил травму в результате действий или бездействия, не связанных с выполнением его трудовой функции по настоящему Контракту.

8.11. Хоккеист несет ответственность за разглашение коммерческой тайны и конфиденциальной информации Клуба, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.12. Хоккеист соглашается на передачу Клубом его персональных данных для их дальнейшего хранения и обработки, а также экземпляра настоящего Контракта в ВХЛ, а в случае включения Хоккеиста в состав сборной команды Российской Федерации по хоккею также на передачу копии настоящего Контракта в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по проведению государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области физической культуры и спорта.

8.13. Хоккеист соглашается на передачу Клубу его персональных данных о состоянии здоровья, а также на их передачу Клубом в Медицинский отдел ВХЛ для целей их обработки (в том числе автоматизированной), а также передачу Клубом или Медицинским отделом ВХЛ персональных данных о состоянии здоровья врачам сборной команды своей страны.

8.14. Клуб и Хоккеист взаимно обязуются пользоваться услугами агентов, аккредитованных ФХР для работы с Хоккеистами.

8.15. Хоккеист передает Клубу на период действия Контракта все права на использование своего изображения, Ф.И.О., образцов подписи и почерка, внешнего облика, стилизованных и фотографических образов Хоккеиста в Клубной экипировке и (или) совместно с символикой Клуба, слоганов, высказываний, популярных выражений и других атрибутов персонификации в информационных и рекламных целях, а также соглашается на передачу указанных прав третьим лицам, в том числе ВХЛ, ФХР:

_____

(подпись, дата)

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Хоккеист заверяет, что до заключения настоящего Контракта у него была возможность изучить все документы и акты, предусмотренные Контрактом.

9.2. В части регулирования трудовых отношений настоящий Контракт вступает в силу в порядке и с даты, определенной п. 2.2 Контракта, при условии положительного результата предварительного медицинского осмотра Хоккеиста Клубом.

В части регулирования спортивных и иных отношений, вытекающих из нормативных актов ВХЛ, настоящий Контракт вступает в силу с момента его регистрации в ВХЛ.

9.3. Контракт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон (для Клуба и для Хоккеиста). Каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу. Контракт регистрируется в Лиге посредством его направления в Электронной базе ЦИБ или по электронной почте. В случае возникновения споров преимущественную силу имеют положения Контракта, направленного в Лигу в электронной форме для регистрации.

9.4. Данный Контракт является полным письменным соглашением между сторонами. Устные договоренности не имеют силы. Внесение каких-либо изменений в Контракт после его регистрации ВХЛ категорически запрещается. Предоставление для регистрации в ВХЛ Контракта, отличного от утвержденной Регламентом формы, не допускается.

9.5. С Правилами внутреннего трудового распорядка, соглашениями, должностной инструкцией, локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами ВХЛ и ФХР, регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста, нормами, утвержденными ФХР, Правилами вида спорта «хоккей», Регламентом, условиями договоров Клуба, со спонсорами (партнерами), с рекламодателями, с ВХЛ, в части, непосредственно связанной с трудовой деятельностью Хоккеиста, – ознакомлен:

_____

(подпись, дата)

9.6. Обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование):
_____
_____
_____
(заключение врача)

После прочтения настоящего Контракта Клуб и Хоккеист соглашаются с тем, что все условия и обязательства Контракта, а также их толкование понятны им в полном объеме. Все стороны Контракта имели полную возможность до его подписания обсудить все условия и обязательства со своими юристами, врачами, агентами, иными представителями, и настоящий Контракт подписывается при свободном волеизъявлении сторон.

10. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

Клуб	**Хоккеист**
_____ Адрес: _____ ОГРН: _____ ИНН: _____ КПП: _____ Расчетный счет: _____ Руководитель Клуба _____ / _____ / МП	_____ _ Дата рождения: _____ Паспорт: _____ Адрес: _____ Телефон: _____ Электронная почта: _____ Хоккеист _____ / _____ / ***Агент Хоккеиста:*** *(в случае если он представлял интересы Хоккеиста при заключении настоящего Контракта)* _____ ***Свидетельство №: _____***

Приложение № 13
Стандартная форма 3
«Основная команда плюс Вторая, Молодежная команды»
(трехсторонний Контракт)

КОНТРАКТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ХОККЕИСТА ВСЕРОССИЙСКОЙ ХОККЕЙНОЙ ЛИГИ (СРОЧНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР)

Вниманию Хоккеиста!
Прежде чем подписывать Контракт, Вы должны внимательно изучить его, чтобы быть уверенным, что все условия и обязательства, оговоренные ранее, включены в Контракт и его содержание и трактовка Вам понятны.

№ _____

г._____ «___»_____20__г.

_____, (далее – Клуб),
в лице _____
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____, с одной стороны,
и _____*(Ф.И.О.),* (далее – Хоккеист),
с другой стороны (далее – Стороны), руководствуясь достигнутым соглашением, заключили срочный трудовой договор (далее – Контракт) Профессионального Хоккеиста Всероссийской хоккейной лиги о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Настоящий Контракт является двусторонним соглашением, предметом которого является правовое регулирование трудовых отношений между Клубом и Хоккеистом, определяющее в соответствии с Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» принадлежность спортсмена (Хоккеиста) к физкультурно-спортивной организации (Клубу).
Перемещение Хоккеиста между командами Клуба осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Регламентом.

1.2. Клуб обязуется предоставить Хоккеисту работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами Общероссийской общественной организации «Федерация хоккея России» (далее – ФХР), Ассоциации «Высшая хоккейная лига» (далее – ВХЛ), регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста, Регламентом, своевременно и в полном размере выплачивать Хоккеисту заработную плату, а Хоккеист обязуется лично выполнять определенную настоящим Контрактом трудовую функцию, соблюдать законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», действующие в Клубе Правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты Клуба, содержащие нормы трудового права, нормативные акты ВХЛ, регулирующие отношения Клуба и Хоккеиста, Регламент, соглашения.

1.3. Место работы Хоккеиста: _____
указывается
_____
юридическое лицо с указанием адреса и прочих реквизитов, позволяющих определить место
_____
осуществления трудовой функции Хоккеиста

1.4. Трудовая функция: Хоккеист принимается на работу в Клуб в качестве **Хоккеиста–_____ (нападающего, защитника, вратаря)** Основной команды или Молодежной команды МХЛ, или Молодежной команды НМХЛ, для подготовки и участия в спортивных соревнованиях по хоккею.
Трудовая функция должна выполняться Хоккеистом надлежащим образом с учетом требований Клуба к профессиональным спортивным возможностям Хоккеиста для достижения высоких спортивных результатов.
Стороны соглашаются с тем, что уровень качества игры Хоккеиста, решение в какой команде выступает и с какой командой тренируется Хоккеист, определяются исключительно по совместному заключению Главного тренера и Генерального менеджера Клуба.
Должность в соответствии со штатным расписанием: «_____»
Хоккеист имеет профессию, специальность, квалификацию: «_____»

1.5. Клуб и Хоккеист соглашаются с тем, что на основании статьи 348.2 Трудового кодекса Российской Федерации настоящий Контракт заключается как срочный трудовой договор.

1.6. Для Хоккеиста устанавливается работа в режиме гибкого рабочего времени (статья 102 Трудового кодекса Российской Федерации).

1.7. Режим времени отдыха Хоккеиста:

а) перерывы для отдыха и питания определяются Правилами внутреннего трудового распорядка;

б) ежегодный основной оплачиваемый отпуск в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; далее – ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью десять календарных дней; далее – отпуск без сохранения заработной платы до начала предсезонного сбора согласно Регламенту, соглашениям.

1.8. Работа в Клубе является для Хоккеиста основным местом работы.

1.9. Хоккеист соглашается в порядке статей 72.1, 348.1 Трудового кодекса Российской Федерации на перевод на постоянную работу в другой Клуб Лиги (к другому работодателю) в случае «обмена» Хоккеиста в другой Клуб Лиги, предусмотренного Регламентом.

В случае если на момент заключения Контракта Хоккеист достиг возраста 28 лет (по году рождения), условие данного подпункта может быть исключено по просьбе Хоккеиста, о чем производится соответствующая запись: _____;

1.10. Условия, определяющие в необходимых случаях характер работы: _____

(указать в том случае, если в Клубе постоянная работа Хоккеиста имеет разъездной характер).

1.11. Условия труда на рабочем месте: _____.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА. НАЧАЛО РАБОТЫ

2.1. Срок действия настоящего Контракта с «___» _____20__ года по 31 мая 20__ года.

2.2. Хоккеист приступает к исполнению трудовых обязанностей с «___» _____ 20__ года, что определяется как дата начала работы. Если Хоккеист не приступит к работе в день начала работы по неуважительной причине, то Клуб имеет право аннулировать настоящий Контракт.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности Хоккеиста и Клуба определяются применительно к условиям работы Хоккеиста и установлены трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами ВХЛ, регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста, Регламентом, соглашениями.

3.2. Кроме предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Контракта, Клуб обязуется:

а) обеспечить проведение тренировочных мероприятий и участие Хоккеиста в спортивных соревнованиях под руководством главного Тренера (Тренеров),

б) обеспечить страхование жизни и здоровья Хоккеиста, а также медицинское страхование в целях получения Хоккеистом дополнительных медицинских и иных услуг, сверх установленных программами обязательного медицинского страхования с указанием условий этих видов страхования.

3.3. Кроме предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Контракта, Хоккеист обязуется:

а) соблюдать спортивный режим, установленный Клубом, и выполнять планы подготовки к спортивным соревнованиям,

б) принимать участие в спортивных соревнованиях только по указанию Клуба,

в) не нарушать антидопинговые правила, предусмотренные статьей 26 Федерального закона № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»,

г) предоставлять информацию о своем местонахождении в соответствии с общероссийскими антидопинговыми правилами в целях проведения допинг-контроля,

д) соблюдать этические нормы в области спорта,

е) использовать в рабочее время спортивную экипировку, предоставленную Клубом,

ж) соблюдать Регламент и требования ВХЛ как организатора спортивных соревнований, нормативные акты ФХР и ВХЛ, регулирующие отношения Клуба и Хоккеиста, которые непосредственно связаны с трудовой деятельностью Хоккеиста,

з) осуществить денежную выплату в пользу Клуба при расторжении Контракта в случаях и в размере, предусмотренных статьей 348.12 Трудового кодекса Российской Федерации, настоящим Контрактом, Регламентом, соглашениями,

и) соблюдать санитарно-гигиенические и медицинские требования, проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), следовать медицинским рекомендациям врачей Клуба или назначенных ими специалистов,

к) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Клуба,

л) соблюдать требования правил охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности во время участия в спортивных соревнованиях, тренировочных мероприятиях и при нахождении на объектах спорта;

4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА. ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА

4.1. За надлежащее выполнение Хоккеистом предусмотренной настоящим Контрактом трудовой функции и иных обязанностей, установленных трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами ВХЛ, регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста, Регламентом соглашениями, Клуб выплачивает Хоккеисту заработную плату в следующем размере:

Сезон 20__/20__ гг.:
В Основной команде – _____ (_____) рублей или _____ (_____) рублей в месяц.
В Молодежной команде МХЛ – _____ (_____) рублей или _____ (_____) рублей в месяц.
В Молодежной команде НМХЛ – _____ (_____) рублей или _____ (_____) рублей в месяц.

Сезон 20__/20__ гг.:
В Основной команде – _____ (_____) рублей или _____ (_____) рублей в месяц.
В Молодежной команде МХЛ – _____ (_____) рублей или _____ (_____) рублей в месяц.
В Молодежной команде НМХЛ – _____ (_____) рублей или _____ (_____) рублей в месяц.

В случае изменения МРОТ заработная плата должна быть приведена в соответствие с МРОТ.

4.2. Заработная плата выплачивается как оклад (должностной оклад), являющийся фиксированным размером оплаты труда Хоккеиста, за исполнение им трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.
Сезон в целях настоящего Контракта определяется как период времени с даты начала работы, предусмотренной п. 2.2, до 31 мая 20__ года включительно.
В случае если Контракт заключен на два сезона и более, то начиная со второго сезона даты начала и окончания сезона определяются в соответствии с Регламентом.
Сумма отпускных выплат (компенсаций за неиспользованные отпуска) учитывается Клубом при заключении настоящего Контракта в сумме заработной платы за сезон как условная величина (сумма).

4.3. Заработная плата должна начисляться и выплачиваться только в национальной валюте Российской Федерации, т.е. в рублях (исключение составляют иностранные хоккейные Клубы Лиги), за изъятиями, установленными действующим законодательством.

4.4. В случае выступления Хоккеиста за Основную команду или Молодежную команду МХЛ, или Молодежную команду НМХЛ, заработная плата выплачивается Хоккеисту исходя из ставок, действующих для Основной команды или Молодежной команды МХЛ, или Молодежной команды НМХЛ соответственно.

4.5. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.6. В случае дисквалификации Хоккеиста по решению ВХЛ время, в течение которого Хоккеист не принимает участия в официальных спортивных соревнованиях ВХЛ, за исключением официальных перерывов в регулярном чемпионате, оплачивается в размере, соответствующем объему выполненной работы в тренировочных и других мероприятиях по подготовке к спортивным соревнованиям, но не более 20% от его месячной заработной платы и не менее МРОТ.

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА. ДОПЛАТЫ, НАДБАВКИ, ПРЕМИИ И ДРУГИЕ ПООЩРИТЕЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ. КОМПЕНСАЦИИ.

5.1. Хоккеист обеспечивается за счет средств Клуба:
5.1.1. _____
5.1.2. _____
5.1.3. _____
(указать: в собственность или на условиях аренды, безвозмездного пользования и т.п.)

5.2. Хоккеисту устанавливаются следующие дополнительные выплаты (доплаты, надбавки, премии и другие поощрительные выплаты):
5.2.1. В Основной команде:
- _____
- _____
- _____

5.2.2. В Молодежной команде МХЛ:
- _____
- _____

- _____

5.2.3. В Молодежной команде НМХЛ:

- _____
- _____
- _____

5.3. Распорядительным документом Руководителя Клуба Хоккеисту могут быть компенсированы расходы на оплату услуг жилищно-коммунального хозяйства, расходы по найму и аренде жилья, расходы на санаторно-курортное лечение, на приобретение лекарств, получение платных услуг медицинских организаций и на приобретение хоккейной экипировки, о чем Клуб незамедлительно информирует ВХЛ с направлением копии распорядительного документа.

5.4. Хоккеист может получать командные (коллективные) премиальные в соответствии с Положением о премировании и депремировании, утвержденным Клубом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Регламентом.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

6.1. Контракт прекращается в случае истечения срока его действия, по соглашению сторон, а также в иных случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

6.2. В случае досрочного расторжения Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию) Хоккеист обязан предупредить об этом Клуб заявлением в письменной форме в срок, установленный нормой ФХР на дату подачи такого заявления.

Во время течения указанного срока Хоккеист не имеет права перехода в другой Клуб.

При досрочном расторжении Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию) компенсация (выплата) за расторжение Контракта не выплачивается в случае, если причиной расторжения Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию) явилась стойкая утрата трудоспособности Хоккеистом, явно препятствующая выполнению работы, предусмотренной Контрактом.

При досрочном расторжении настоящего Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию), а также в случае расторжения Контракта по инициативе Клуба по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям, Хоккеист производит в пользу Клуба денежную выплату в следующих порядке и размерах:

а) если Хоккеист не достиг к моменту расторжения Контракта возраста 28 лет, он выплачивает Клубу 2/3 от суммы заработной платы, невыплаченной за период, оставшийся до истечения срока Контракта;

б) если Хоккеист достиг к моменту расторжения Контракта возраста 28 лет, он выплачивает Клубу 1/3 от суммы заработной платы, невыплаченной за период, оставшийся до истечения срока Контракта.

6.3. Хоккеист обязан произвести в пользу Клуба денежную выплату, предусмотренную пунктом 6.2 настоящего Контракта в течение двух месяцев со дня увольнения или в иные сроки, установленные по соглашению между Клубом и Хоккеистом.

6.4. Права Клуба в отношении Хоккеиста при досрочном расторжении настоящего Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию), а также в случае расторжения Контракта по инициативе Клуба по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям, определяются в соответствии с Регламентом.

6.5. При досрочном расторжении настоящего Контракта по инициативе Клуба Хоккеисту выплачивается заработная плата за фактически отработанное время и выходное пособие в следующем размере:

6.5.1. при расторжении Контракта в период, начиная с 00:00:00 час. (время московское) 1 июня и заканчивая не позднее, чем за 7 дней до даты начала Регулярного чемпионата – 25% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон, и 20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта;

6.5.2. при расторжении Контракта в период, начиная за 7 дней до даты начала Регулярного чемпионата, по 23:59:59 час. (время московское) 22 декабря – 50% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон, и 20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта;

6.5.3. при расторжении Контракта в период с 00:00:00 час. (время московское) 23 декабря до 23:59:59 час. (время московское) даты, предшествующей дате начала Плей-офф – 100% от суммы заработной платы (вознаграждения), невыплаченной за текущий сезон, и 20% от суммы заработной платы (вознаграждения), предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта.

6.5.4. в период с 00:00:00 час. (время московское) даты начала Плей-офф до 23:59:59 час. (время московское) 31 мая Клуб не имеет права досрочно расторгать Контракт по своей инициативе за исключением расторжения Контракта по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям.

6.6. Первая часть выходного пособия, предусмотренного п. 6.5 настоящего Контракта (25%/50%/100% от суммы заработной платы, не выплаченной за текущий сезон), выплачивается Хоккеисту вне зависимости от его последующего трудоустройства в течение двух месяцев со дня увольнения.

Вторая часть выходного пособия (20% от суммы заработной платы, предусмотренной за оставшиеся сезоны Контракта) выплачивается равными долями, начиная с даты начала Соревнования, следующего за тем, в котором был расторгнут Контракт, с рассрочкой на период действия расторгнутого Контракта. Выплата указанной части выходного пособия прекращается с момента подписания Хоккеистом нового контракта с

любым профессиональным Хоккейным Клубом.

По соглашению между Клубом и Хоккеистом могут быть установлены иные сроки выплаты выходного пособия.

6.7. Клуб и Хоккеист имеют право определить в настоящем пункте иные сроки и порядок выплаты выходного пособия при досрочном расторжении Контракта по инициативе Клуба.

_____

(подпись, дата)

6.8. При расторжении Контракта по инициативе Клуба или по инициативе Хоккеиста расчет суммы компенсации должен осуществляться следующим образом:

а) если Хоккеист принял участие не менее чем в 10% прошедших Матчей Соревнования ВХЛ в составе Основной команды, то расчет выходного пособия или компенсации осуществляется исходя из оклада, установленного за выступление за Основную команду, независимо от того, сколько Матчей Хоккеист провел в иных командах Клуба;

б) если Хоккеист принял участие менее чем в 10% прошедших Матчей Соревнования ВХЛ в составе Основной команды, но более чем в 10% Матчей Чемпионата МХЛ в составе Молодежной команды МХЛ, то расчет компенсации или выходного пособия осуществляется исходя из оклада, установленного за выступление за Молодежной команде МХЛ;

в) в остальных случаях расчет суммы выходного пособия или компенсации должен осуществляться исходя из оклада, установленного за выступление за Молодежную команду НМХЛ.

6.9. При расторжении настоящего контракта по инициативе Клуба во время предсезонного сбора расчет суммы выходного пособия или компенсации осуществляется исходя из оклада и количества проведенных товарищеских матчей за соответствующую команду Клуба, и тренировочного времени, установленного за выступление за Основную или Молодежную команду МХЛ, или Молодежную команду НМХЛ.

6.10. Контракт может быть прекращен по соглашению Сторон как с выплатой, так и без выплаты выходного пособия или осуществления денежной выплаты.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Контракта или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения (расторжения) или недействительности, подлежат рассмотрению Дисциплинарным комитетом ФХР в соответствии с положениями, предусмотренными Дисциплинарным регламентом ФХР.

Решение Дисциплинарного комитета ФХР может быть обжаловано сторонами в течение 7 (семи) дней с момента получения решения в окончательной форме в Апелляционный комитет ФХР.

7.2. С учетом процедуры и требований, предусмотренных пунктом 7.1 настоящего Контракта, в случае если Хоккеист переходит в любой другой хоккейный Клуб, включая иностранный, без письменного разрешения Клуба, Хоккеист и Клуб соглашаются при возникшем споре на исключительную юрисдикцию Дисциплинарного комитета ФХР. Также Хоккеист и Клуб признают, что решения Дисциплинарного комитета ФХР, запрещающие Хоккеисту выступать за любой другой хоккейный Клуб, включая иностранный, имеют полную силу в России и в любой другой стране

7.3. Клуб и Хоккеист соглашаются с тем, что условия, предоставленные Хоккеисту по настоящему Контракту, уникальны, неоценимы и не могут быть адекватно возмещены Клубу. Поэтому Клуб имеет право на требование и получение через соответствующие инстанции Международной федерации хоккея на льду (далее – IIHF), ФХР, дисциплинарные и судебные процедуры запрещения для Хоккеиста выступать за любой другой хоккейный Клуб России или другой страны. Данные условия никаким образом не ограничивают права Клуба на выставление иных претензий Хоккеисту.

7.4. Условия, предусмотренные пунктами 7.1–7.3 настоящего Контракта, могут быть конкретизированы Регламентом ВХЛ, иными требованиями ВХЛ как организатора спортивных соревнований, соглашениями.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

8.1. Клуб и Хоккеист соглашаются с тем, что настоящий Контракт направляется и регистрируется в ВХЛ в порядке, установленном Регламентом. Кроме того, Хоккеист соглашается с тем, что он самостоятельно может предложить свои профессиональные услуги любому другому хоккейному Клубу, а также иным юридическим и (или) физическим лицам только после окончания срока действия настоящего Контракта.

8.2. Хоккеист признает, что, несмотря на его собственные уникальные навыки и способности, вклад Клуба в соответствии с данным Контрактом, включая, но не только, заработную плату, использование помещений и оборудования, тренировки, возможность участвовать в спортивных соревнованиях в качестве члена команды и предоставленные услуги являются существенной частью в развитии хоккейных навыков и способностей Хоккеиста и что такой вклад является для него ценным в содействии карьере Профессионального Хоккеиста.

8.3. В подготовительный и соревновательный периоды руководство Клуба имеет право устанавливать дополнительные разумные правила, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Регламенту, соглашениям, иным требованиям ВХЛ как организатора соревнований, соглашениям, регулирующим поведение и подготовку Хоккеиста.

8.4. В случае заболевания или несчастного случая Хоккеист, если обстоятельства позволяют это сделать, должен немедленно предупредить главного Тренера и (или) врача команды и в течение 24 часов предоставить

письменное медицинское подтверждение, содержащее противопоказания к занятиям хоккеем, и явиться в Клуб для прохождения медицинского осмотра (обследования) под контролем врача Клуба.

8.5. Если Хоккеист получает травму в ходе игры, при переездах с командой, в командировках от Клуба, а также на тренировочных занятиях, Клуб оплачивает ему в установленном порядке госпитализацию, вплоть до выписки, при условии, что больница и врач определены Клубом. Также требование об оплате Клубом реабилитации рассматривается Дисциплинарным комитетом ФХР в порядке, предусмотренном Дисциплинарным регламентом ФХР.

8.6. Если Хоккеист нездоров по причине спортивной травмы, полученной в ходе выполнения обязанностей Хоккеиста, настоящий Контракт не может быть расторгнут по инициативе Клуба до восстановления трудоспособности Хоккеиста или установления ему группы инвалидности.

8.7. В случае полной утраты Хоккеистом профессиональной трудоспособности, произошедшей во время участия в тренировочном и (или) соревновательном процессе Клуба в период действия Контракта, Клуб на основании медицинского экспертного заключения за счет собственных средств доплачивает Хоккеисту в течение двух месяцев единовременную компенсацию до размера 100% от суммы заработной платы за сезон, в котором наступила утрата трудоспособности Хоккеиста, если данная единовременная компенсация в размере 100% от суммы заработной платы за сезон не покрывается страховыми выплатами по дополнительному страхованию спортсмена, осуществляемому Клубом.

8.8. В случае смерти Хоккеиста, произошедшей во время исполнения им трудовых обязанностей по Контракту, Клуб выплачивает детям, родителям, супруге Хоккеиста в равных долях единовременную компенсацию в общем размере 200% от суммы заработной платы за сезон, в котором наступила смерть Хоккеиста. Основанием для выплаты единовременной компенсации являются медицинское экспертное заключение и письменное заявление от лиц, указанных в настоящем пункте. Выплата должна быть осуществлена в течение трех месяцев со дня поступления в Клуб заявления на получение единовременной компенсации.

8.9. Виды и условия социального страхования, пенсионного страхования, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Хоккеиста осуществляются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», иными законами и нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами ВХЛ, регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста.

8.10. Клуб не несет никаких обязательств перед Хоккеистом в случае, если Хоккеист получил травму в результате действий или бездействия, не связанных с выполнением его трудовой функции по настоящему Контракту.

8.11. Хоккеист несет ответственность за разглашение коммерческой тайны и конфиденциальной информации Клуба, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.12. Хоккеист соглашается на передачу Клубом его персональных данных для их дальнейшего хранения и обработки, а также экземпляра настоящего Контракта в ВХЛ, ФХР, а в случае включения Хоккеиста в состав сборной команды Российской Федерации по хоккею также на передачу копии настоящего Контракта в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по проведению государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области физической культуры и спорта.

8.13. Хоккеист соглашается на передачу Клубу его персональных данных о состоянии здоровья, а также на их передачу Клубом в Медицинский отдел ВХЛ, ФХР для целей их обработки (в том числе автоматизированной), а также передачу Клубом или Медицинским отделом ВХЛ персональных данных о состоянии здоровья врачам сборной команды своей страны.

8.14. Клуб и Хоккеист взаимно обязуются пользоваться услугами агентов, аккредитованных ФХР для работы с Хоккеистами.

8.15. Хоккеист передает Клубу на период действия Контракта все права на использование своего изображения, Ф.И.О., образцов подписи и почерка, внешнего облика, стилизованных и фотографических образов Хоккеиста в Клубной экипировке и (или) совместно с символикой Клуба, слоганов, высказываний, популярных выражений и других атрибутов персонификации в информационных и рекламных целях, а также соглашается на передачу указанных прав третьим лицам, в том числе ВХЛ, ФХР:

_____

(подпись, дата)

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Хоккеист заверяет, что до заключения настоящего Контракта у него была возможность изучить все документы и акты, предусмотренные Контрактом.

9.2. В части регулирования трудовых отношений настоящий Контракт вступает в силу в порядке и с даты, определенной п. 2.2 Контракта, при условии положительного результата предварительного медицинского осмотра Хоккеиста Клубом.

В части регулирования спортивных и иных отношений, вытекающих из нормативных актов ВХЛ, настоящий Контракт вступает в силу с момента его регистрации в ВХЛ.

9.3. Контракт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон (для Клуба и для Хоккеиста). Каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу. Контракт регистрируется в Лиге посредством его направления в Электронной базе ЦИБ или по электронной почте. В случае возникновения споров преимущественную силу имеют положения Контракта, направленного в Лигу в электронной форме для регистрации.

9.4. Данный Контракт является полным письменным соглашением между сторонами. Устные договоренности не имеют силы. Внесение каких-либо изменений в Контракт после его регистрации ВХЛ категорически запрещается. Предоставление для регистрации в ВХЛ Контракта, отличного от утвержденной Регламентом формы, не допускается.

9.5. С Правилами внутреннего трудового распорядка, соглашениями, должностной инструкцией, локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами ВХЛ и ФХР, регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста, нормами, утвержденными ФХР, Правилами вида спорта «хоккей», Регламентом, условиями договоров Клуба, со спонсорами (партнерами), с рекламодателями, с ВХЛ, в части, непосредственно связанной с трудовой деятельностью Хоккеиста, – ознакомлен:

_____

(подпись, дата)

9.6. Обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование):

_____

_____

(заключение врача)

После прочтения настоящего Контракта Клуб и Хоккеист соглашаются с тем, что все условия и обязательства Контракта, а также их толкование понятны им в полном объеме. Все стороны Контракта имели полную возможность до его подписания обсудить все условия и обязательства со своими юристами, врачами, агентами, иными представителями, и настоящий Контракт подписывается при свободном волеизъявлении сторон.

10. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

Клуб	**Хоккеист**
_____ Адрес: _____ ОГРН: _____ ИНН: _____ КПП: _____ Расчетный счет: _____ Руководитель Клуба _____ / _____ / МП	_____ _ Дата рождения: _____ Паспорт: _____ Адрес: _____ Телефон: _____ Электронная почта: _____ Хоккеист _____ / _____ / ***Агент Хоккеиста:*** *(в случае если он представлял интересы Хоккеиста при заключении настоящего Контракта)* _____ ***Свидетельство №:*** _____

Приложение № 14
Стандартная форма 4
«Пробный Контракт»

ПРОБНЫЙ КОНТРАКТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ХОККЕИСТА ВСЕРОССИЙСКОЙ ХОККЕЙНОЙ ЛИГИ (СРОЧНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР)

Вниманию Хоккеиста!
Прежде чем подписывать Контракт, Вы должны внимательно изучить его, чтобы быть уверенным, что все условия и обязательства, оговоренные ранее, включены в Контракт и его содержание и трактовка Вам понятны.

№ _____

г._____ «___»_____20__г.

_____, (далее – Клуб),
в лице _____
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____, с одной стороны,
и _____*(Ф.И.О.)*, (далее – Хоккеист),
с другой стороны (далее – Стороны), руководствуясь достигнутым соглашением, заключили срочный трудовой договор (далее – Контракт) Профессионального Хоккеиста Всероссийской хоккейной лиги о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Настоящий Контракт является двусторонним соглашением, предметом которого является двустороннее соглашение об установлении трудовых отношений между Клубом и Хоккеистом на период выполнения временной работы (до двух месяцев), определяющее в соответствии с Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» принадлежность спортсмена (Хоккеиста) к физкультурно-спортивной организации (Клубу).

1.2. Клуб обязуется предоставить Хоккеисту работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами Общероссийской общественной организации «Федерация хоккея России» (далее – ФХР), Ассоциации «Высшая хоккейная лига» (далее – ВХЛ), регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста, Регламентом, своевременно и в полном размере выплачивать Хоккеисту заработную плату, а Хоккеист обязуется лично выполнять определенную настоящим Контрактом трудовую функцию, соблюдать законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», действующие в Клубе Правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты Клуба, содержащие нормы трудового права, нормативные акты ВХЛ и ФХР, регулирующие отношения Клуба и Хоккеиста, Регламент, соглашения.

1.3. Место работы Хоккеиста: _____
указывается
_____
юридическое лицо с указанием адреса и прочих реквизитов, позволяющих определить место
_____
осуществления трудовой функции Хоккеиста

1.4. Трудовая функция: Хоккеист принимается на работу в Клуб на время выполнения временной работы (до двух месяцев) в качестве **Хоккеиста–_____ (нападающего, защитника, вратаря)** Основной команды или Молодежной команды для подготовки и участия в спортивных соревнованиях по хоккею.
Трудовая функция должна выполняться Хоккеистом надлежащим образом с учетом требований Клуба к профессиональным спортивным возможностям Хоккеиста для достижения высоких спортивных результатов. Стороны соглашаются с тем, что уровень качества игры Хоккеиста, решение в какой команде Клуба выступает и с какой командой Клуба тренируется Хоккеист, определяются исключительно по совместному заключению Главного тренера и Генерального менеджера Клуба.
Должность в соответствии со штатным расписанием: «_____»
Хоккеист имеет профессию, специальность, квалификацию: «_____»

1.5. Клуб и Хоккеист соглашаются с тем, что на основании статьи 348.2 Трудового кодекса Российской Федерации настоящий Контракт заключается как срочный трудовой договор.

1.6. Для Хоккеиста устанавливается работа в режиме гибкого рабочего времени (статья 102 Трудового кодекса Российской Федерации).

1.7. Режим времени отдыха Хоккеиста определяются Правилами внутреннего трудового распорядка;

1.8. По настоящему Контракту испытание Хоккеисту не устанавливается (статья 289 Трудового кодекса Российской Федерации).

1.9. Условия труда на рабочем месте: _____.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА. НАЧАЛО РАБОТЫ

2.1. Срок действия настоящего Контракта с «___» _____20__года по «___» _____ 20__года.

2.2. Хоккеист приступает к исполнению трудовых обязанностей с «___» _____ 20__ года, что определяется как дата начала работы. Если Хоккеист не приступит к работе в день начала работы по неуважительной причине, то Клуб имеет право аннулировать настоящий Контракт.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности Хоккеиста и Клуба определяются применительно к условиям работы Хоккеиста и установлены трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами ВХЛ, регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста, Регламентом, соглашениями.

3.2. Кроме предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Контракта, Клуб обязуется:

а) обеспечить проведение тренировочных мероприятий и участие Хоккеиста в спортивных соревнованиях под руководством главного Тренера (Тренеров),

б) обеспечить страхование жизни и здоровья Хоккеиста, а также медицинское страхование в целях получения Хоккеистом дополнительных медицинских и иных услуг, сверхустановленных программами обязательного медицинского страхования с указанием условий этих видов страхования.

3.3. Кроме предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Контракта, Хоккеист обязуется:

а) соблюдать спортивный режим, установленный Клубом, и выполнять планы подготовки к спортивным соревнованиям,

б) принимать участие в спортивных соревнованиях только по указанию Клуба,

в) не нарушать антидопинговые правила, предусмотренные статьей 26 Федерального закона № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»,

г) предоставлять информацию о своем местонахождении в соответствии с общероссийскими антидопинговыми правилами в целях проведения допинг-контроля,

д) соблюдать этические нормы в области спорта,

е) использовать в рабочее время спортивную экипировку, предоставленную Клубом,

ж) соблюдать Регламент и требования ВХЛ как организатора спортивных соревнований, нормативные акты ВХЛ и ФХР, регулирующие отношения Клуба и Хоккеиста, которые непосредственно связаны с трудовой деятельностью Хоккеиста,

з) соблюдать санитарно-гигиенические и медицинские требования, проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), следовать медицинским рекомендациям врачей Клуба или назначенных ими специалистов,

и) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Клуба,

к) соблюдать требования безопасности во время участия в спортивных соревнованиях, тренировочных мероприятиях и пребывания на объектах спорта.

4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА. ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА

4.1. За надлежащее выполнение Хоккеистом предусмотренной настоящим Контрактом трудовой функции и иных обязанностей, установленных трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами ВХЛ, регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста, Регламентом, соглашениями Клуб выплачивает Хоккеисту заработную плату в следующем размере за весь срок действия Контракта:

_____ (_____) рублей

или

_____ (_____) рублей в месяц.

В случае изменения МРОТ заработная плата должна быть приведена в соответствие с МРОТ.

4.2. Заработная плата выплачивается как оклад (должностной оклад), являющийся фиксированным размером оплаты труда Хоккеиста, за исполнение им трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Сумма отпускных выплат (компенсаций за неиспользованные отпуска) учитывается Клубом при заключении настоящего Контракта в сумме заработной платы за сезон как условная величина (сумма).

4.3. Заработная плата должна начисляться и выплачиваться только в национальной валюте Российской Федерации, т.е. в рублях (исключение составляют иностранные хоккейные Клубы Лиги), за изъятиями,

установленными законодательством.

4.4. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный Правилами внутреннего трудового распорядка.

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА. ДОПЛАТЫ, НАДБАВКИ, ПРЕМИИ И ДРУГИЕ ПООЩРИТЕЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ. КОМПЕНСАЦИИ.

5.1. Хоккеист обеспечивается за счет средств Клуба:

5.1.1. _____

5.1.2. _____

5.1.3. _____

(указать: в собственность или на условиях аренды, безвозмездного пользования и т.п.)

5.2. Распорядительным документом Руководителя Клуба Хоккеисту могут быть компенсированы расходы на оплату услуг жилищно-коммунального хозяйства, расходы по найму и аренде жилья, расходы на санаторно-курортное лечение, на приобретение лекарств, получение платных услуг медицинских организаций и на приобретение хоккейной экипировки, о чем Клуб незамедлительно информирует ВХЛ с направлением копии распорядительного документа.

5.3. Хоккеист может получать командные (коллективные) премиальные в соответствии с Положением о премировании и депремировании, утвержденным Клубом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Регламентом.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

6.1. Контракт прекращается по основаниям, в том числе расторгается с истечением его срока, по соглашению сторон, а также в иных случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

6.2. Любая из Сторон имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Контракт без указания причин путем вручения другой Стороне письменного уведомления о расторжении Контракта лично или по почте с почтовым уведомлением. Уведомление о расторжении Контракта должно быть одновременно направлено в Отдел регистрации и статистики ВХЛ.

6.3. Расторжение Контракта приобретает силу с момента вручения одной Стороной письменного уведомления другой Стороне.

6.4. Клуб должен выплатить Хоккеисту заработную плату, причитающуюся ему по Контракту на момент вручения уведомления о расторжении Контракта.

6.5. Хоккеисту при увольнении выходное пособие не выплачивается (статья 292 Трудового кодекса Российской Федерации).

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Контракта или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения (расторжения) или недействительности, подлежат рассмотрению Дисциплинарным комитетом ФХР в соответствии с положениями, предусмотренными Дисциплинарным регламентом ФХР.

Решение Дисциплинарного комитета ФХР может быть обжаловано сторонами в течение семи дней с момента получения решения в окончательной форме в Апелляционный комитет ФХР.

7.2. С учетом процедуры и требований, предусмотренных пунктом 7.1 настоящего Контракта, в случае если Хоккеист переходит в любой другой хоккейный Клуб, включая иностранный, без письменного разрешения Клуба, Хоккеист и Клуб соглашаются при возникшем споре на исключительную юрисдикцию Дисциплинарного комитета ФХР. Также Хоккеист и Клуб признают, что решения Дисциплинарного комитета ФХР, запрещающие Хоккеисту выступать за любой другой хоккейный Клуб, включая иностранный, имеют полную силу в России и в любой другой стране.

7.3. Клуб и Хоккеист соглашаются с тем, что условия, предоставленные Хоккеисту по настоящему Контракту, уникальны, неоценимы и не могут быть адекватно возмещены Клубу. Поэтому Клуб имеет право на требование и получение через соответствующие инстанции Международной федерации хоккея на льду (далее – IIHF), ФХР, дисциплинарные и судебные процедуры запрещения для Хоккеиста выступать за любой другой хоккейный Клуб России или другой страны. Данные условия никаким образом не ограничивают права Клуба на выставление иных претензий Хоккеисту.

7.4. Условия, предусмотренные пунктами 7.1–7.3 настоящего Контракта, могут быть конкретизированы Регламентом ВХЛ, иными требованиями ВХЛ как организатора спортивных соревнований.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

8.1. Клуб и Хоккеист соглашаются с тем, что настоящий Контракт направляется и регистрируется в ВХЛ в порядке, установленном Регламентом. Кроме того, Хоккеист соглашается с тем, что он самостоятельно может предложить свои профессиональные услуги любому другому хоккейному Клубу, а также иным юридическим и (или) физическим лицам только после окончания срока действия настоящего Контракта.

8.2. Хоккеист признает, что, несмотря на его собственные уникальные навыки и способности, вклад Клуба в соответствии с данным Контрактом, включая, но не только, заработную плату, использование помещений и оборудования, тренировки, возможность участвовать в спортивных соревнованиях в качестве члена команды и предоставленные услуги являются существенной частью в развитии хоккейных навыков и способностей Хоккеиста и что такой вклад является для него ценным в содействии карьере Профессионального Хоккеиста.

8.3. В подготовительный и соревновательный периоды руководство Клуба имеет право устанавливать дополнительные разумные правила, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Регламенту, соглашениям, иным требованиям ВХЛ как организатора соревнований, соглашениям, регулирующим поведение и подготовку Хоккеиста.

8.4. В случае заболевания или несчастного случая Хоккеист, если обстоятельства позволяют это сделать, должен немедленно предупредить главного Тренера и (или) врача команды и в течение 24 часов предоставить письменное медицинское подтверждение, содержащее противопоказания к занятиям хоккеем, и явиться в Клуб для прохождения медицинского осмотра (обследования) под контролем врача Клуба.

8.5. Если Хоккеист получает травму в ходе игры, при переездах с командой, в командировках от Клуба, а также на тренировочных занятиях, Клуб оплачивает ему в установленном порядке госпитализацию, вплоть до выписки, при условии, что больница и врач определены Клубом. Также требование об оплате Клубом реабилитации рассматривается Дисциплинарным комитетом ФХР в порядке, предусмотренном Дисциплинарным регламентом ФХР.

8.6. Если Хоккеист нездоров по причине спортивной травмы, полученной в ходе выполнения обязанностей Хоккеиста, настоящий Контракт не может быть расторгнут по инициативе Клуба до восстановления трудоспособности Хоккеиста или установления ему группы инвалидности.

8.7. В случае полной утраты Хоккеистом профессиональной трудоспособности, произошедшей во время участия в тренировочном и (или) соревновательном процессе Клуба в период действия Контракта, Клуб на основании медицинского экспертного заключения за счет собственных средств доплачивает Хоккеисту в течение двух месяцев единовременную компенсацию до размера 100% от суммы заработной платы за сезон, в котором наступила утрата трудоспособности Хоккеиста, если данная единовременная компенсация в размере 100% от суммы заработной платы за сезон не покрывается страховыми выплатами по дополнительному страхованию спортсмена, осуществляемому Клубом.

8.8. В случае смерти Хоккеиста, произошедшей во время исполнения им трудовых обязанностей по Контракту, Клуб выплачивает детям, родителям, супруге Хоккеиста в равных долях единовременную компенсацию в общем размере 200% от суммы заработной платы за сезон, в котором наступила смерть Хоккеиста. Основанием для выплаты единовременной компенсации являются медицинское экспертное заключение и письменное заявление от лиц, указанных в настоящем пункте. Выплата должна быть осуществлена в течение трех месяцев со дня поступления в Клуб заявления на получение единовременной компенсации.

8.9. Виды и условия социального страхования, пенсионного страхования, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Хоккеиста осуществляются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», иными законами и нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами ВХЛ и ФХР, регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста.

8.10. Клуб не несет никаких обязательств перед Хоккеистом в случае, если Хоккеист получил травму в результате действий или бездействия, не связанных с выполнением его трудовой функции по настоящему Контракту.

8.11. Хоккеист несет ответственность за разглашение коммерческой тайны и конфиденциальной информации Клуба, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.12. Хоккеист соглашается на передачу Клубом его персональных данных для их дальнейшего хранения и обработки, а также экземпляр настоящего Контракта в ВХЛ, а в случае включения Хоккеиста в состав сборной команды Российской Федерации по хоккею также на передачу копии настоящего Контракта в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по проведению государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области физической культуры и спорта.

8.13. Хоккеист соглашается на передачу Клубу его персональных данных о состоянии здоровья, а также на их передачу Клубом в Медицинский отдел ВХЛ для целей их обработки (в том числе автоматизированной), а также передачу Клубом или Медицинским отделом ВХЛ персональных данных о состоянии здоровья врачам сборной команды своей страны.

8.14. Клуб и Хоккеист взаимно обязуются пользоваться услугами агентов, аккредитованных ФХР для работы с Хоккеистами.

8.15. Хоккеист передает Клубу на период действия Контракта все права на использование своего изображения, Ф.И.О., образцов подписи и почерка, внешнего облика, стилизованных и фотографических образов Хоккеиста в Клубной экипировке и (или) совместно с символикой Клуба, слоганов, высказываний, популярных выражений и других атрибутов персонификации в информационных и рекламных целях, а также соглашается на передачу указанных прав третьим лицам, в том числе ВХЛ, ФХР:

_____

(подпись, дата)

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Хоккеист заверяет, что до заключения настоящего Контракта у него была возможность изучить все документы

и акты, предусмотренные Контрактом.

9.2. В части регулирования трудовых отношений настоящий Контракт вступает в силу в порядке и с даты, определенной п. 2.2 Контракта, при условии положительного результата предварительного медицинского осмотра Хоккеиста Клубом.
В части регулирования спортивных и иных отношений, вытекающих из нормативных актов ВХЛ, настоящий Контракт вступает в силу с момента его регистрации в ВХЛ.

9.3. Контракт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон (для Клуба и для Хоккеиста). Каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу. Контракт регистрируется в Лиге посредством его направления в Электронной базе ЦИБ или по электронной почте. В случае возникновения споров преимущественную силу имеют положения Контракта, направленного в Лигу в электронной форме для регистрации.

9.4. Данный Контракт является полным письменным соглашением между сторонами. Устные договоренности не имеют силы. Внесение каких-либо изменений в Контракт после его регистрации ВХЛ категорически запрещается. Предоставление для регистрации в ВХЛ Контракта, отличного от утвержденной Регламентом формы, не допускается.

9.5. С Правилами внутреннего трудового распорядка, соглашениями, должностной инструкцией, локальными нормативными актами Клуба, содержащими нормы трудового права, нормативными актами ВХЛ и ФХР, регулирующими отношения Клуба и Хоккеиста, нормами, утвержденными ФХР, Правилами вида спорта «хоккей», Регламентом, условиями договоров Клуба, со спонсорами (партнерами), с рекламодателями, с ВХЛ, в части, непосредственно связанной с трудовой деятельностью Хоккеиста, – ознакомлен:

_____

(подпись, дата)

9.6. Обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование):

_____

_____

_____

(заключение врача)

После прочтения настоящего Контракта Клуб и Хоккеист соглашаются с тем, что все условия и обязательства Контракта, а также их толкование понятны им в полном объеме. Все стороны Контракта имели полную возможность до его подписания обсудить все условия и обязательства со своими юристами, врачами, агентами, иными представителями, и настоящий Контракт подписывается при свободном волеизъявлении сторон.

10. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

Клуб	**Хоккеист**
_____ Адрес: _____ ОГРН: _____ ИНН: _____ КПП: _____ Расчетный счет: _____ Руководитель Клуба _____ / _____ / МП	_____ _ Дата рождения: _____ Паспорт: _____ Адрес: _____ Телефон: _____ Электронная почта: _____ Хоккеист _____ / _____ / ***Агент Хоккеиста:*** *(в случае если он представлял интересы Хоккеиста при заключении настоящего Контракта)* _____ ***Свидетельство №:*** _____

Приложение № 15

Типовая форма

ДОГОВОР
о временном переходе Хоккеиста из Клуба КХЛ/МХЛ в Клуб ВХЛ
для прохождения Предсезонного сбора

г._____ «___» _____ 20___г.

_____,
именуем___ в дальнейшем «Клуб ВХЛ», в лице _____ _____, действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____,
именуем___ в дальнейшем «Клуб КХЛ/МХЛ», в лице _____ _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о временном переходе Хоккеиста(-ов) для прохождения предсезонного сбора (именуемый в дальнейшем – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с Регламентом ВХЛ и Регламентом КХЛ:
   (указывается один из вариантов в зависимости от статуса переходящего Хоккеиста)
   а) Хоккеист(ы): _____, _____ г.р., временно покидает(-ют) команду Клуба КХЛ и временно переходит(-ят) в команду Клуба ВХЛ для прохождения Предсезонного сбора.
   Срок временного перехода Хоккеиста(-ов) – до «___» _____ 20__г.
   Действие Контракта Профессионального Хоккеиста, заключенного между Хоккеистом(-ами) и Хоккейным Клубом КХЛ приостанавливается на срок действия Договора, заработная плата выплачивается Хоккеисту(-ам) Клубом ВХЛ в соответствии с условиями Пробного контракта.

   б) Клуб КХЛ/МХЛ временно предоставляет Клубу ВХЛ, принадлежащие ему спортивные права на Хоккеиста(-ов) _____, _____ г.р., в статусе «Закрепленные права». Срок временного предоставления спортивных прав – до «___» _____ 20__ года.

2. Все расходы по направлению Хоккеиста(-ов) в Клуб ВХЛ производятся за счет Клуба ВХЛ.

3. С момента заключения Договора Клуб КХЛ/МХЛ дает разрешение на участие Хоккеиста(-ов) в тренировочных Матчах и (или) турнирах в рамках Предсезонного сбора в составе команд Клуба ВХЛ.

4. В случае если по окончании срока действия Пробного контракта Хоккеист(ы) и Клуб ВХЛ совместно выразят намерение на заключение Стандартного Контракта Профессионального Хоккеиста, то Клуб ВХЛ обязуется произвести компенсационную выплату в связи с переходом Хоккеиста(-ов) / предоставлением спортивных прав Клубу КХЛ/МХЛ в размере_____ (_____) рублей, в срок _____.

5. Переход Хоккеиста(-ов) / спортивных прав в Клуб ВХЛ возможен только при условии согласия Хоккеиста(-ов) на такой переход и обязательного расторжения Контракта Профессионального Хоккеиста (срочного трудового договора) с Клубом КХЛ/МХЛ (если применимо).

6. Условия оплаты труда и срок Контракта Профессионального Хоккеиста (срочного трудового договора) в Клубе ВХЛ определяются по соглашению между Клубом ВХЛ и Хоккеистом(-ами) и должны соответствовать требованиям Регламента ВХЛ.

7. В случае если по завершению пробного Контракта между Клубом ВХЛ и Хоккеистом(-ами) Контракт с Клубом ВХЛ не будет заключен, при возвращении Хоккеиста(-ов) из команды Клуба ВХЛ в команду Клуба КХЛ обратно:

   (указывается один из вариантов в зависимости от статуса Хоккеиста)

   а) новый договор между Сторонами не заключается, Контракт между Хоккеистом(-ами) и Клубом КХЛ продолжает действовать.

   б) Хоккеисту(-ам) вновь присваивается статус «Закрепленные права» в Клубе КХЛ/МХЛ.

8. Все споры, возникающие при исполнении обязательств по Договору, Стороны будут стремиться разрешить в порядке переговоров. Споры, которые не могут быть разрешены путем проведения взаимных консультаций и переговоров, рассматриваются Дисциплинарным комитетом ФХР в установленном порядке.

9. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах (по одному для каждой из сторон) и вступает в силу с момента его заключения. Договор действует до момента исполнения сторонами всех обязательств, принятых на себя по Договору.

10. Стороны договорились заключить Договор в письменной форме путем обмена документами посредством факсимильной связи, с последующим подтверждением подлинными документами.

Клуб КХЛ/МХЛ:	**Клуб ВХЛ:**	**Хоккеист**

Приложение № 16

Типовая форма

ДОГОВОР
о временном переходе Хоккеиста, находящегося на действующем Контракте в Клубе ВХЛ, для прохождения Предсезонного сбора в команде Клуба НМХЛ

г._____ «___» _____ 20___г.

_____,
именуем___ в дальнейшем «Клуб ВХЛ», в лице _____ _____, действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____, именуем___ в дальнейшем «Клуб НМХЛ», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о временном переходе Хоккеиста(-ов) для прохождения предсезонного сбора (именуемый в дальнейшем – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с Регламентом ВХЛ, Регламентом НМХЛ Хоккеист(ы):

№ п/п	Ф.И.О. Хоккеиста	Дата рождения

временно покидает(-ют) команду Клуба ВХЛ и временно переходит(-ят) в команду Клуба НМХЛ для прохождения предсезонного сбора.
Срок временного перехода Хоккеиста(-ов) – до «___» _____ 20__года.

2. Все расходы по направлению Хоккеиста(-ов) в Клуб НМХЛ производятся за счет Клуба НМХЛ. Действие Контракта Профессионального Хоккеиста, заключенного между Хоккеистом(-ами) и Клубом ВХЛ приостанавливается на срок действия Договора, заработная плата выплачивается Хоккеисту(-ам) Клубом НМХЛ в соответствии с условиями пробного Контракта.
3. С момента заключения Договора Клуб ВХЛ дает разрешение на участие Хоккеиста(-ов) в тренировочных Матчах и (или) турнирах в рамках Предсезонного сбора в составе команды Клуба НМХЛ.
4. В случае если по окончании срока действия Пробного контракта Хоккеист(ы) и Клуб НМХЛ совместно выразят намерение на заключение Стандартного Контракта Профессионального Хоккеиста, то Клуб НМХЛ обязуется произвести компенсационную выплату в связи с переходом Хоккеиста(-ов) Клубу ВХЛ в размере _____ (_____) рублей, в срок _____.
5. Переход Хоккеиста(-ов) между Клубом ВХЛ и Клубом НМХЛ возможен только при условии согласия Хоккеиста(-ов) на такой переход и обязательного расторжения Контракта Профессионального Хоккеиста (срочного трудового договора) с Клубом ВХЛ.
6. Условия оплаты труда и срок Контракта Профессионального Хоккеиста (срочного трудового договора) в Клубе НМХЛ определяются по соглашению с Хоккеистом(-ами) и должны соответствовать требованиям соответствующего Регламента.
7. В случае если по завершении пробного Контракта между Клубом НМХЛ и Хоккеистом(-ами) Контракт с Клубом НМХЛ не будет заключен, при возвращении Хоккеиста(-ов) из команды Клуба НМХЛ в команду Клуба ВХЛ обратно новый договор между Сторонами не заключается, Контракт между Хоккеистом(-ами) и Клубом ВХЛ продолжает действовать.

8. Все споры, возникающие при исполнении обязательств по Договору, Стороны будут стремиться разрешить в порядке переговоров. Споры, которые не могут быть разрешены путем проведения взаимных консультаций и переговоров, рассматриваются Дисциплинарным комитетом ФХР в установленном порядке.
9. Договор составлен в трех экземплярах (по одному для каждой из сторон) и вступает в силу с момента его заключения. Договор действует до момента исполнения сторонами всех обязательств, принятых на себя по Договору.
10. Стороны договорились заключить Договор в письменной форме путем обмена документами посредством факсимильной связи, с последующим подтверждением подлинными документами.

Клуб ВХЛ	**Клуб НМХЛ**	**Хоккеист**

Приложение № 17

Типовая форма

ДОГОВОР
о переходе (обмене) Хоккеиста

г._____ «___» _____ 20___г.

_____ (далее – Хоккейный Клуб-1), в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (далее – Хоккейный Клуб-2), в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о переходе Хоккеиста (далее – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с Регламентом ВХЛ и достигнутым соглашением Сторон:*
1.1. Хоккейный Клуб-1: _____.
1.2. Хоккейный Клуб-2: _____.
2. С момента заключения настоящего договора Стороны / Хоккейный Клуб-1 / Хоккейный Клуб-2 дает(-ют) разрешение(я) на участие Хоккеиста(-ов) в тренировочных Матчах и (или) турнирах, и иных соревнованиях, в том числе официальных, организуемых и проводимых ВХЛ в составе соответствующих команд Хоккейного Клуба-1 / Хоккейного Клуба-2.
3. Все споры, возникающие при исполнении обязательств по настоящему Договору, Стороны будут стремиться разрешать в порядке взаимных консультаций. Споры, которые не могут быть разрешены путем проведения взаимных консультаций и переговоров, рассматриваются Дисциплинарным комитетом ФХР в установленном порядке.
4. Стороны договорились заключить Договор в письменной форме путем обмена документами посредством факсимильной связи с последующим подтверждением подлинными документами.
5. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых по нему обязательств.
6. Договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из сторон).
7. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Хоккейный Клуб-1	**Хоккейный Клуб-2**

Примечание:
** В пункте 1 (подпункты 1.1, 1.2) в соответствии с пунктом 3 статьи 140 Регламента ВХЛ Стороны указывают одно (или несколько) встречных условий в зависимости от выбранного основания перехода (обмена) Хоккеиста(-ов):*

а) Хоккеист _____, _____ г.р. покидает команду Хоккейного Клуба-1 / Хоккейного Клуба-2 и переходит в команду Хоккейного Клуба-1 / Хоккейного Клуба-2;
Стороны / Хоккейный Клуб-1 / Хоккейный Клуб-2 одновременно с заключением настоящего Договора предоставляет(-ют) Хоккейному Клубу-1 / Хоккейному Клубу-2 копию(и) прекращенного(-ых) (расторгнутых) Контракта(-ов) Профессионального(-ых) Хоккеиста(-ов) (срочный(х) трудовой(-ых) договор(-ов) с переходящим(и) Хоккеистом(-ами);

б) Хоккейный Клуб-1 / Хоккейный Клуб-2 обязуется произвести компенсационную выплату в связи с переходом Хоккеиста(-ов) / предоставлением спортивных прав на Хоккеиста(-ов),

указанного(-ых) в пункте ___ настоящего Договора Хоккейному Клубу-1 / Хоккейному Клубу-2 в размере: _____, без НДС, в течение_____ (_____) месяцев после заключения настоящего Договора.

Хоккейный Клуб-1 / Хоккейный Клуб-2 производит расчет в безналичном порядке через учреждения банков. Срок оплаты компенсационной выплаты является окончательным, независимо от срока заключения Контракта Профессионального Хоккеиста между Хоккеистом и Хоккейным Клубом-1 / Хоккейным Клубом-2.

Оплата компенсационной выплаты осуществляется по платежным реквизитам согласно выставленному счету. Составление отдельного акта приема-передачи по Договору осуществляется на усмотрение сторон;

в) Хоккейный Клуб-1 / Хоккейный Клуб-2 предоставляет Хоккейному Клубу-1 / Хоккейному Клубу-2 принадлежащие ему спортивные права на Хоккеиста(-ов)_____, _____ _г.р., находящегося(-ихся) в статусе _____ в соответствии с Регламентом ВХЛ.

Приложение № 18

Типовая форма

ДОГОВОР
о переходе (обмене) Хоккеиста
между Клубом ВХЛ и Клубом НМХЛ

г._____ «___» _____ 20___г.

_____ (далее – Клуб ВХЛ), в лице_____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (далее – Клуб НМХЛ), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. В соответствии с Регламентом ВХЛ, Регламентом НМХЛ и достигнутым соглашением Сторон:

1.1. Клуб ВХЛ: _____.

1.2. Клуб НМХЛ: _____.

2. Переход Хоккеиста(-ов) между Клубами ВХЛ и НМХЛ возможен только при условии его согласия на такой переход и обязательного расторжения Контракта Профессионального Хоккеиста (срочного трудового договора) с предыдущим Клубом.

3. Условия оплаты труда и срок Контракта Профессионального Хоккеиста (срочного трудового договора) в Клубе ВХЛ / Клубе НМХЛ определяются по соглашению между Клубом ВХЛ / Клубом НМХЛ и Хоккеистом и должны соответствовать требованиям соответствующего Регламента.

4. С момента заключения настоящего Договора Стороны / Клуб ВХЛ / Клуб НМХЛ дает(-ют) разрешение(я) на участие Хоккеиста(-ов) в тренировочных матчах и (или) турнирах, и иных соревнованиях, в том числе официальных, организуемых и проводимых ФХР в составе соответствующих команд Клуба НМХЛ / Клуба ВХЛ.

5. Все споры, возникающие при исполнении обязательств по настоящему Договору, Стороны будут стремиться разрешать в порядке взаимных консультаций. Споры, которые не могут быть разрешены путем проведения взаимных консультаций и переговоров, рассматриваются Дисциплинарным комитетом ФХР в установленном порядке.

6. Стороны договорились заключить Договор в письменной форме путем обмена документами посредством факсимильной связи с последующим подтверждением подлинными документами.

7. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых по нему обязательств.

8. Договор составлен в трех экземплярах (по одному для каждой из сторон).

9. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Клуб ВХЛ	Клуб НМХЛ	Хоккеист

Примечание:
В пункте 1 (подпункты 1.1, 1.2) Стороны указывают одно (или несколько) встречных условий в зависимости от выбранного основания перехода Хоккеиста(-ов):

а) Хоккеист _____, _____ г.р. покидает команду Клуба ВХЛ и переходит в команду Клуба НМХЛ;
Стороны / Клуб ВХЛ / Клуб НМХЛ одновременно с заключением настоящего Договора предоставляет(-ют) Клубу ВХЛ / Клубу НМХЛ копию(и) прекращенного(-ых) (расторгнутых) Контракта(-ов) Профессионального(-ых) Хоккеиста(-ов) (срочный(х) трудовой(-ых) договор(-ов) с переходящим(и) Хоккеистом(-ами);

б) Клуб ВХЛ / Клуб НМХЛ обязуется произвести компенсационную выплату в связи с переходом Хоккеиста / предоставлением спортивных прав на Хоккеиста(-ов), указанного(-ых) в пункте ___ настоящего Договора Клубу НМХЛ / Клубу ВХЛ в размере: _____, без НДС, в течение_____ (_____) месяцев после заключения настоящего Договора.
Клуб ВХЛ / Клуб НМХЛ производит расчет в безналичном порядке через учреждения банков.
Срок оплаты компенсационной выплаты является окончательным, независимо от срока заключения Контракта Профессионального Хоккеиста между Хоккеистом и Клубом ВХЛ / Клубом НМХЛ.
Оплата компенсационной выплаты осуществляется по платежным реквизитам согласно выставленному счету. Составление отдельного акта приема-передачи по Договору осуществляется на усмотрение сторон;

в) Клуб ВХЛ / Клуб НМХЛ предоставляет Клубу НМХЛ / Клубу ВХЛ принадлежащие ему спортивные права на Хоккеиста(-ов)_____, _____ _г.р., находящегося(-ихся) в статусе _____ в соответствии с Регламентом ВХЛ, Регламентом НМХЛ.

Приложение № 19

Типовая форма

ДОГОВОР
о спортивном сотрудничестве № _____

г. _____, Российская Федерация «____» _____ 20__ года

_____, именуемое в дальнейшем «Клуб ВХЛ», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, _____, именуемое в дальнейшем «Клуб НМХЛ», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем как «Стороны», руководствуясь Регламентом ВХЛ и Регламентом НМХЛ, а также законодательством Российской Федерации, заключили настоящий договор о спортивном сотрудничестве (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является спортивное сотрудничество, заключающееся, в том числе, в служебном командировании (далее – командирование) Хоккеистов из Клуба ВХЛ в Клуб НМХЛ и отзыва Хоккеистов из Клуба НМХЛ в Клуб ВХЛ, на условиях, предусмотренных Регламентами.

1.2. По настоящему Договору:
- Клуб-участник Чемпионата России по хоккею среди мужских команд – Всероссийской хоккейной лиги именуется Клубом ВХЛ;
- Клуб-участник Всероссийского соревнования по хоккею среди юниоров до 21 года «Первенство Национальной молодежной хоккейной лиги» именуется Клубом НМХЛ;
- Ассоциация «Высшая хоккейная лига» именуется Лига.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Клуб ВХЛ вправе:
- командировать в команду Клуба НМХЛ не более десяти Хоккеистов, имеющих действующие Контракты Профессиональных Хоккеистов с Клубом ВХЛ, для участия в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях, организуемых и проводимых Лигой;
- в любой момент отозвать из команды Клуба НМХЛ ранее командированного Хоккеиста;
- совершать иные действия, предусмотренные Регламентами.

2.2. Клуб ВХЛ обязуется:
- иметь предусмотренные Регламентами договорные отношения только с одним Клубом НМХЛ на командирование в общем количестве не более десяти Хоккеистов Клуба ВХЛ;
- нести расходы по командированию Хоккеистов в Клуб НМХЛ;
- выполнять все обязательства по Контрактам Профессиональных Хоккеистов, выплачивать заработную плату (средний заработок) в соответствии с условиями данных Контрактов, заключенных между командированными Хоккеистами и Клубом ВХЛ;
- совершать иные действия, предусмотренные Регламентами.

2.3. Клуб НМХЛ вправе:
- привлекать к тренировочным мероприятиям и спортивным соревнованиям, организуемым и проводимым Лигой, командированных Хоккеистов из Клуба ВХЛ согласно тактическим планам главного Тренера и руководства Клуба НМХЛ;
- на свое усмотрение и за счет собственных средств решать вопросы о стимулировании спортивной деятельности командированных Хоккеистов из Клуба ВХЛ;
- совершать иные действия, предусмотренные Регламентами.

2.4. Клуб НМХЛ обязуется:
- иметь предусмотренные Регламентами договорные отношения только с одним Клубом Лиги, а именно с Клубом ВХЛ, являющимся стороной по настоящему Договору;
- принять Хоккеистов, командированных из Клуба ВХЛ, в соответствии с Регламентами;

• по первому требованию возвратить в Клуб ВХЛ командированных Хоккеистов.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Стороны не предусматривают дополнительной ответственности, кроме прямо предусмотренной нормативными актами Лиги.

3.2. Все споры и разногласия по условиям данного Договора, возникшие при его исполнении, подлежат урегулированию путем переговоров, а при недостижении согласия разрешаются Дисциплинарным комитетом ФХР.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Каждая из Сторон выполнение своих обязательств по настоящему Договору осуществляет разумно и добросовестно, от собственного имени и за собственный счет (договор является безвозмездным), и без встречного предоставления.

4.2. Клуб ВХЛ в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации предоставляет Хоккеистам гарантии при направлении их в служебные командировки.

4.3. Клуб НМХЛ, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации, вправе заключать с командированными Хоккеистами срочные трудовые договоры о работе по совместительству с размером заработной платы не превышающим МРОТ с целью экономической обоснованности производимых расходов, связанных с участием Хоккеистов в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в составе команды Клуба НМХЛ (экипировка, питание, переезды и т.п.).

4.4. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются Регламентами в части, относящейся к регулированию деятельности каждой из Сторон.

5. ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПОЛНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор, а также досрочное расторжение Договора могут иметь место только по соглашению сторон, оформленному надлежащим образом в простой письменной форме и подписанному полномочными представителями Сторон.

5.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по решению Дисциплинарного комитета ФХР.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Срок действия настоящего Договора: с даты подписания – до «___» _____ 20___ года, включительно.

7. ПОДПИСИ СТОРОН:

Клуб ВХЛ	Клуб НМХЛ

Приложение № 20

Типовая форма

ДОГОВОР
о временном переходе Хоккеиста, находящегося на действующем Контракте, из Клуба ВХЛ в Клуб НМХЛ

г. _____ **«___» _____ 20___ года**

_____, именуемое в дальнейшем «Клуб ВХЛ», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и **_____**, именуемое в дальнейшем «Клуб НМХЛ», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, (далее – Стороны), заключили настоящий Договор о временном переходе Хоккеистов из Клуба ВХЛ в Клуб НМХЛ (далее – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с Регламентом ВХЛ, Регламентом НМХЛ и Договором о сотрудничестве между _____ и _____ № ___ от «__» _____ 20___ года, Хоккеист(ы): **_____, _____ г.р.,** временно покидает(-ют) Клуб ВХЛ и переходят в Клуб НМХЛ. Срок временного перехода – до «___» _____ 20___ года.
2. Все расходы по командированию Хоккеиста(-ов) в Клуб НМХЛ производятся за счет Клуба ВХЛ. Действие Контракта(-ов) Профессионального(-ых) Хоккеиста(-ов), заключенного между Хоккеистом(-ами) и Клубом ВХЛ, не приостанавливается, заработная плата выплачивается Хоккеисту(-ам) Клубом ВХЛ в соответствии с условиями заключенного Контракта.
3. С момента заключения Договора Клуб ВХЛ дает разрешения на участие Хоккеиста(-ов) в тренировочных матчах и (или) турнирах, и иных соревнованиях, в том числе официальных, в составе команды Клуба НМХЛ.
4. При отзыве Хоккеиста(-ов) из Клуба НМХЛ в команду Клуба ВХЛ и возвращении Хоккеиста(-ов) обратно новый договор между Сторонами не заключается, оформление командирования Хоккеиста(-ов) осуществляется в установленном порядке.
5. Все споры, возникающие при исполнении обязательств по Договору, Стороны будут стремиться разрешить в порядке взаимных переговоров. Споры, которые не могут быть разрешены путем проведения взаимных консультаций и переговоров, рассматриваются Дисциплинарным комитетом ФХР в установленном порядке.
6. Договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон) и вступает в силу с момента его заключения. Договор действует до момента исполнения сторонами всех обязательств, принятых по Договору.
7. Стороны договорились заключить Договор в письменной форме путем обмена документами посредством факсимильной связи, с последующим подтверждением подлинными документами.

Клуб ВХЛ	**Клуб НМХЛ**

Приложение № 21

Типовая форма
«Соглашение сторон»

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕКРАЩЕНИИ СРОЧНОГО ТРУДОВОГО ДОГОВОРА (КОНТРАКТА)
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ХОККЕИСТА ВСЕРОССИЙСКОЙ ХОККЕЙНОЙ ЛИГИ

г._____ «___»_____20__г.

_____, (далее – Клуб), в лице _____,
(должность, ФИО)
действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, (далее – Хоккеист), с другой стороны (далее – Стороны), руководствуясь достигнутым соглашением, заключили настоящее соглашение о прекращении срочного трудового договора Профессионального Хоккеиста Всероссийской хоккейной лиги о нижеследующем.

1. Стороны согласились прекратить срочный трудовой договор Профессионального Хоккеиста Всероссийской хоккейной лиги от «___» _____ 20___ года. (далее – Контракт), заключенный между Клубом и Хоккеистом, по соглашению сторон на основании п. 1 ст. 77 Трудового кодекса Российской Федерации.
   Трудовую книжку Хоккеист получает в последний день работы: «___» _____ 20___ года.
2. Стороны договорились о том, что Контракт считается расторгнутым – «___» _____ 20___ года.
3. В последний день работы Хоккеиста Клуб осуществляет выдачу Хоккеисту других документов, связанных с работой, по письменному заявлению Хоккеиста и производит с ним окончательный расчет по заработной плате и поощрительным выплатам: _____.
4. В силу требований, предусмотренных Контрактом и статьей 148 Регламента ВХЛ, трудовой договор прекращен по соглашению сторон _____*.
   * - *с выплатой Хоккеисту выходного пособия в размере: _____. Денежные средства, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат выплате Хоккеисту за изъятиями, установленными действующим законодательством, в следующем порядке: _____.*
   * - *с осуществлением Хоккеистом в пользу Клуба денежной выплаты в размере _____ (_____) рублей. Денежные средства, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат выплате Хоккеистом в следующем порядке: _____.*
   * - *без выплаты выходного пособия.*
5. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.
6. Адреса и реквизиты сторон:

Клуб	**Хоккеист**
_____ Адрес: _____ ОГРН: _____ ИНН: _____ КПП: _____ Расчетный счет: _____ Руководитель Клуба _____ / _____ / МП	_____ _ Дата рождения: _____ Паспорт: _____ Адрес: _____ Телефон: _____ Электронная почта: _____ Хоккеист _____ / _____ /

Приложение № 22

Типовая форма
«Инициатива Хоккеиста»

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕКРАЩЕНИИ СРОЧНОГО ТРУДОВОГО ДОГОВОРА (КОНТРАКТА)
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ХОККЕИСТА ВСЕРОССИЙСКОЙ ХОККЕЙНОЙ ЛИГИ

г._____ «___» _____ 20___г.

_____, (далее – Клуб),
в лице _____,
(должность, ФИО)
действующего на основании _____, с одной стороны, и
_____,
(ФИО)
(далее – Хоккеист), с другой стороны (далее – Стороны), заключили настоящее соглашение о прекращении срочного трудового договора Профессионального Хоккеиста Всероссийской хоккейной лиги о нижеследующем.

1. Стороны подтверждают, что срочный трудовой договор Профессионального Хоккеиста Всероссийской хоккейной лиги от «___» _____ 20___года (далее– Контракт), заключенный между Клубом и Хоккеистом, прекращен (расторгнут) «___» _____ 20 ___ г. на основании п. 3 ст. 77 Трудового кодекса Российской Федерации (по инициативе работника).

2. В связи с прекращением Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию) и в соответствии с пунктом 3 статьи 149 Регламента ВХЛ (далее – «Регламент»), пунктом 6.2 Контракта, Хоккеист обязуется выплатить в пользу Клуба компенсацию за такое расторжение Контракта в размере _____ (_____) рублей.

Либо: В связи с прекращением Контракта по инициативе Хоккеиста (по собственному желанию) и в соответствии с пунктом 4 статьи 149 Регламента ВХЛ (далее – «Регламент»), пунктом 6.2 Контракта Хоккеист и Клуб достигли договоренности что данное расторжение Контракта осуществляется без компенсации (денежной выплаты) в пользу Клуба. Взаимных требований имущественного и неимущественного характера, вытекающих из контракта, Стороны друг к другу не имеют.

3. В соответствии с пунктом 4 статьи 149 Регламента компенсация, предусмотренная пунктом 2 настоящего соглашения, подлежит выплате в пользу Клуба в течение двух месяцев со дня расторжения Контракта.
В случае, если пунктом 2 соглашения не предусмотрена компенсация за такое расторжение:
Клуб сохраняет за собой спортивные права на Хоккеиста на срок, предусмотренный пунктом 6 статьи 149 Регламента.

4. После исполнения Хоккеистом обязательств, предусмотренных пунктами 2, 3 настоящего соглашения, обязательства по Контракту признаются сторонами, исполненными надлежащим образом и в полном объеме в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

6. Адреса и реквизиты сторон:

Клуб	Хоккеист
_____ Адрес: _____ ОГРН: _____ ИНН: _____ КПП: _____ Расчетный счет: _____ Руководитель Клуба _____ / _____ / МП	_____ _ Дата рождения: _____ Паспорт: _____ Адрес: _____ Телефон: _____ Электронная почта: _____ Хоккеист _____ / _____ /

Приложение № 23

Типовая форма
«Инициатива Клуба»

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕКРАЩЕНИИ СРОЧНОГО ТРУДОВОГО ДОГОВОРА (КОНТРАКТА)
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ХОККЕИСТА ВСЕРОССИЙСКОЙ ХОККЕЙНОЙ ЛИГИ

г._____ «___» _____ 20___г.

_____, (далее – Клуб), в лице _____,
(должность, ФИО)
действующего на основании _____, с одной стороны, и _____,
(ФИО)
(далее – Хоккеист), с другой стороны (далее – Стороны), заключили настоящее соглашение о прекращении срочного трудового договора Профессионального Хоккеиста Всероссийской хоккейной лиги о нижеследующем.

1. Стороны согласились прекратить срочный трудовой договор Профессионального Хоккеиста Всероссийской хоккейной лиги от «___» _____20___года. (далее – Контракт), заключенный между Клубом и Хоккеистом, до истечения срока его действия.
2. Стороны договорились о том, что Контракт считается расторгнутым – «___» _____ 20___ года.
3. В связи с инициативой Клуба о досрочном прекращении Контракта и в соответствии со статьей 150 Регламента ВХЛ (далее – «Регламент») сумма выходного пособия, подлежащая выплате в пользу Хоккеиста, составляет _____ (_____) рублей, в том числе:

3.1. _____ (_____) рублей – первая часть выходного пособия от суммы заработной платы, невыплаченной за текущий сезон;

3.2. _____ (_____) рублей – вторая часть выходного пособия от суммы заработной платы, предусмотренной за оставшиеся сезоны.

4. Выходное пособие, предусмотренное пунктом 3 настоящего соглашения, выплачивается в следующем порядке:
   по пункту 3.1 настоящего соглашения - _____
   _____;
   по пункту 3.2 настоящего соглашения - _____
   _____.
5. Руководствуясь пунктом 3 статьи 150 Регламента, Стороны подтверждают, что выплата выходного пособия, предусмотренного пунктом 3.2 настоящего соглашения, прекращается с момента подписания Хоккеистом нового Контракта с любым Клубом.
6. Стороны договорились, что прекращение (расторжение) контракта оформляется приказом по соглашению сторон (пункт 1 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации).
7. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.
8. Адреса и реквизиты сторон:

Клуб	**Хоккеист**
_____ Адрес: _____ ОГРН: _____ ИНН: _____ КПП: _____ Расчетный счет: _____ Руководитель Клуба _____ / _____ / МП	_____ _ Дата рождения: _____ Паспорт: _____ Адрес: _____ Телефон: _____ Электронная почта: _____ Хоккеист _____ / _____ /

Приложение № 24

АКТ

соответствия Спортсооружения и Клуба требованиям Регламента Чемпионата России по хоккею среди мужских команд – Всероссийской хоккейной лиги сезона 20___/20___

_____ 20_____ г. г. _____

_____

(Полное наименование хоккейного Клуба)

1. Наименование Спортсооружения _____

Адрес _____

Владелец _____

_____

Документ, на основании которого Спортсооружение находится в пользовании Клуба

_____

_____

(Наименование, №, дата подписания, срок действия)

Год ввода в эксплуатацию _____,

Дата последнего капитального ремонта _____

Вместимость (количество зрительских мест) _____

2. Наличие тренировочного катка _____

_____

3. Информация по Спортсооружению

№ п/п	Наименование	Фактическое состояние
1.	Оборудование входных групп на Спортсооружение	Контроль доступа_____ Стационарные арочные металлодетекторы_____ Билетный контроль_____ Размещение текста Правил поведения в Спортсооружении (выдержек из Правил) _____
2.	Билетно-пропускная система	Наличие: _____ Количество турникетов СКД: _____ Производитель СКД: _____ Наличие системы видеоидентификации граждан: _____
3.	Средства видеонаблюдения	Прилегающая территория _____ Подтрибунные помещения _____ Трибуны_____ «Гостевой» сектор _____ «Фанатский» сектор_____ Вход в комнату Главных и Линейных Судей_____ _____ Вход в комнату Судьи видеоповторов на ледовой арене _____ Соответствие средств видеонаблюдения требованиям Регламента _____
4.	Бортовая система хоккейной площадки	Фирма – изготовитель _____ Введена в эксплуатацию _____ Размеры площадки, (м) _____ Общая длина периметра по борту, (м) _____ Длина секции борта, (м) _____ Высота борта от льда, (м) _____ Высота защитных стекол на бортах _____ Отбойная планка, (см) _____ Полка (см) _____ Травмобезопасная накладка _____

5.	Ледовая поверхность с четко видимой официальной разметкой (согласно Правилам игры в хоккей)	Качество льда_____ Качество разметки _____ Оборудование для подготовки воды_____
6.	Уборочный инвентарь для очистки льда и сбора шайб	Наличие лопат _____ Наличие контейнеров для снега _____ Наличие контейнеров (ведер) для сбора шайб _____
7.	Игровые ворота	Эластичные фиксаторы, общей длины 20см (с толстой частью длиной 8см, закрепляемой в каркасе ворот и с тонкой частью длиной 12 см, закрепляемой в закладных в бетонной плите) _____ Сетка белого цвета _____ Защитная обивка белого цвета _____ Крепление для фиксации бутылки _____ Боковые стойки и перекладины (красного цвета) _____ Наружные поверхности каркаса белого цвета _____ Защита сетки, изготовленная из плотной белой нейлоновой ткани или плотного белого холста _____
8.	Система «Видеогол»	Фирма-производитель _____ Дата ввода в эксплуатацию _____ Количество входных каналов _____ Развертка (p/i) _____ Видеокамеры за воротами_____ Фирма-изготовитель_____ Видеокамеры над воротами_____ Фирма-изготовитель _____ Видеокамеры внутри игровых ворот в защитных кожухах (белого цвета) _____ Фирма-изготовитель _____ Камеры на синих линиях _____ Фирма-изготовитель _____ Панорамная камера _____ Фирма-изготовитель _____ Наличие дополнительных камер _____ Дата последнего обновления программного обеспечения _____ Дата последнего обслуживания камер _____ Соответствие параметров видеосигнала с видеокамер (разрешение не менее чем Full HD 1080p, частотой не менее 50fps) _____ Соответствие изображений с камер Системы «Видеогол» требованиям Регламента _____ Наличие договора на обслуживание Системы «Видеогол» _____ Наличие устройства кодирования и передачи видеосигнала _____ Наличие телефонов трехсторонней связи _____
9.	Ограждение из защитного стекла/акрила	Высота за воротами, (см)_____ Высота вдоль бортов, (см)_____ Зазоры между защитными стеклами (не более 5 мм) _____ Профили/вставки между защитными стеклами по всему периметру хоккейной площадки на высоту защитного стекла _____ Состояние защитных стекол_____ Наличие запасных защитных стекол _____ Защитные набивки на высоту стекла/акрила _____ Защитные закругления на высоту стекла/акрила _____
10.	Оборудование скамеек запасных и штрафников	Защитный экран за скамейками запасных и штрафников: _____ Расстояние между скамейками запасных, м _____ Защитный экран с торцов скамеек запасных и штрафников_____ Профили/вставки между защитными стеклами по всему периметру хоккейной площадки на высоту защитного стекла _____
11.	Ограждение из сетки поверх защитного стекла	Высота (не менее 10 м) _____ Цвет сетки _____ Состояние _____
12.	Льдоуборочные комбайны (не менее 2-х)	Количество _____ Фирма _____ Год выпуска _____ Документ о прохождении технического обслуживания _____

13.	Контейнер для охлаждения шайб	Наличие _____
14.	Информационное табло	Фирма изготовитель _____ Введено в эксплуатацию _____
15.	Видеотабло (видеокуб)	Фирма изготовитель _____ Введен в эксплуатацию _____ Формат видеоматериалов _____
16.	Баннер с точным и полным наименованием Соревнования	Наличие_____ Расположение _____
17.	Техническое устройство для подачи звукового сигнала (сирены)	Наличие хронометров обратного отсчета времени: В раздевалках команд _____ В помещении Судей на льду _____ Сопряжение с хронометрами обратного отсчета времени в раздевалках и помещении Судей на льду
18.	Флаги	Количество _____ Размер _____ Расположение _____
19.	Раздевалки для Хоккеистов команды «хозяев»	Количество раздевалок _____ Площадь (не менее 70 кв.м.) _____ Расположение относительно: комнаты Судей _____ раздевалки команды «гостей» _____ Наличие в раздевалке: электрические розетки в доступной зоне (не менее 5) _____ вентиляционная система _____ макет хоккейного поля _____ хронометр обратного отсчета времени _____ индивидуальные места для Игроков (не менее 20 мест) _____ индивидуальные места для вратарей (не менее 3 мест) _____ мебель_____ стойка для клюшек _____ специальное покрытие, предохраняющее коньки
20.	Наличие прилегающих к раздевалкам команды «хозяев» помещений	Наличие: душевая комната с холодной и горячей водой (минимум 5 рожков) _____ туалетные кабины (минимум 3) _____ комната для Тренеров (не менее 10 кв.м.) _____ макет хоккейного поля в комнате для Тренеров _____ мебель в комнате для Тренеров _____ массажная комната (не менее 8 кв.м, 2 массажных стола) _____ сушилка для формы _____ помещение для хранения вещей _____ оборудованное место для заточки коньков и проведения технических процедур, оснащенное электрическими розетками и системой вытяжной вентиляции_____ Место для «сухой» разминки _____
21.	Раздевалки для Хоккеистов команды «гостей»	Количество раздевалок - _____ Площадь (не менее 70 кв.м) _____ Расположение относительно: комнаты Судей _____ раздевалки команды «хозяев» _____ Наличие в раздевалке: электрические розетки в доступной зоне (не менее 5) _____ вентиляционная система _____ макет хоккейного поля _____ хронометр обратного отсчета времени _____ индивидуальные места для Игроков (не менее 20 мест) _____ индивидуальные места для вратарей (не менее 3 мест) _____ мебель _____ стойка для клюшек _____ специальное покрытие, предохраняющее коньки _____
22.	Наличие прилегающих к раздевалкам «гостей» помещений	Наличие: душевая комната с холодной и горячей водой (минимум 5 рожков) - ____ туалетные кабины (минимум 3) _____ комната для Тренеров (не менее 10 кв.м.) _____ макет хоккейного поля в комнате для Тренеров _____

		мебель в комнате для Тренеров _____ массажная комната (не менее 8 кв. м; 2 массажных стола) _____ сушилка для формы _____ помещение для хранения вещей _____ оборудованное место для заточки коньков и проведения технических процедур, оснащенное электрическими розетками и вентиляционной системой_____ Место для «сухой» разминки _____
23.	Проход команд на ледовую площадку	Расстояние: Команда «хозяев» _____ Команда «гостей» _____ Специальное покрытие, предохраняющие коньки _____ Разведен /не разведен: _____
24.	Проход Судей на ледовую площадку	Расстояние_____ Специальное покрытие, предохраняющие коньки _____ Разведен /не разведен: С выходом команды «хозяев» _____ С выходом команды «гостей» _____
25.	Место для осуществления видеооператором команды Клуба «гостей» видеозаписи Матча	Расположение_____ Оборудование_____
26.	Место для осуществления видеооператором команды Клуба «хозяина» видеозаписи Матча	Расположение_____ Оборудование_____
27.	Комната для Главных и Линейных Судей Матчей	Расположение_____ Оборудование: Вентиляционная система _____ Душ, туалет _____ Мебель _____ Вешалки _____ Зеркало _____ Макет хоккейного поля _____ Хронометр обратного отсчета времени _____
28.	Судейский стол	Оборудование: монитор с диагональю не менее 22 дюйма _____ красный фонарь «рекламной паузы» _____ оранжевый фонарь Системы «Видеогол» _____ телефонный аппарат триплексной связи с гарнитурой (наушниками и микрофоном) _____ двухсторонняя связь с комнатой Судьи видеоповторов _____ пульт управления информационным табло/видеокубом _____ ручной секундомер _____ судейский свисток_____
29.	Комната для оформления Официального протокола Матча и размещения бригады Судей	Расположение _____ Оборудование: Ноутбук _____ Принтер_____ Доступ в Интернет _____ Мебель_____
30.	Рабочее место для ведения прямых текстовых трансляций через Интернет	Расположение_____ Персональный компьютер _____ Доступ в Интернет _____ Телефонная/радиосвязь с рабочими местами статистической бригады (в случае отдельного расположения рабочего места) _____
31.	Рабочие места для статистической бригады в составе 5 статистиков-регистраторов	Расположение _____ Персональный компьютеры _____ Доступ в Интернет _____
32.	Места для размещения дежурного медицинского персонала Стоянка автомашин «Скорой помощи»	Расположение мест медперсонала _____ Обозначение мест _____ Флаг/баннер (размер 30х40см) Расположение каталки и носилок во время Матча _____ Место стоянки автомашин _____
33.	Медицинский пункт объекта спорта	Расположение _____ Доступность _____

		Двери и проходы необходимой ширины для проноса носилок и перевоза кресел-каталок _____ Наличие оборудования согласно Приказу Минздрава России от 23 октября 2020 года № 1144н _____ Средства первой медицинской помощи, включая дефибриллятор и мешок Амбу _____ Мебель _____ Указатели прохода _____ Наличие схемы эвакуации, утвержденной Медицинским отделом Лиги, травмированного со льда, зрителей в медпункт и к машинам скорой медицинской помощи _____
34.	Медицинский кабинет Клуба «хозяина»	Расположение: _____ Соответствие требованиям Регламента: _____
35.	Пункт допинг-контроля	Расположение _____ Специальное покрытие, предохраняющее коньки _____ Оборудование: Холодильник с запирающим устройством _____ Умывальник, туалет _____ Мебель _____ Специальное покрытие, предохраняющее коньки _____ Табличка на двери «Вход воспрещен» _____ Организация ограниченного доступа _____ Соответствие требованиям Регламента к пункту допинг-контроля _____
36.	Проход по спортсооружению по удостоверениям ВХЛ	Наличие Инструкции по применению удостоверений ВХЛ _____ Определение входа (служебный/№)
37.	Места улучшенной категории	Количество _____ Расположение мест _____
38.	Места категории VIP	Количество _____ Расположение _____ Организация доступа _____
39.	Места для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Количество (не менее 5) _____ Расположение _____ Организация доступа _____ Туалетные кабины _____
40.	Возможность экспонирования рекламных продуктов	Размещение на трибунах _____ Размещение в фойе _____
41.	Наличие комнаты для детей	Расположение _____ Вместимость _____
42.	Отдельное помещение для работы представителей ВХЛ	Расположение _____ Оборудование: Телефон _____ Копировальный аппарат _____ Компьютер, принтер _____ Интернет _____ Мебель _____ Телевизор _____
43.	Помещение для работы организатора соревнований или координационного центра	Расположение: _____
44.	Помещение для работы сотрудников органов внутренних дел	Расположение: _____
45.	Отдельная комната Судьи видеоповторов, оборудованная Системой «Видеогол»	Расположение_____ Работоспособность системы _____ Наличие резервного Интернет-канала _____ Оборудование: Два монитора (с диагональю не менее 24 дюйма) _____ телефонный аппарат триплексной связи с комнатой видеопросмотров в офисе ФХР с гарнитурой (наушниками и микрофоном) _____ телефонный аппарат внутренней связи с Судейским столиком _____ технические средства записи и просмотра спорных моментов _____ ручной секундомер _____ Соответствие изображения с видеокамер требованиям Регламента _____ Полный обзор ледовой площадки _____

46.	Отдельная видеокамера, обеспечивающая панорамную запись Матча	Наличие _____ Соответствие изображения с видеокамеры требованиям Регламента ____
47.	Пресс-центр для СМИ	Оборудование: Телефоны (не менее 2-х) _____ Копировальный аппарат _____ Компьютер _____ Доступ в Интернет _____ Скорость исходящего потока беспроводного Интернета (не менее 1Мб/с) _____ Место получения информационных материалов _____ Организация прохода представителей СМИ _____ Количество мест _____ Телевизор_____
48.	Места для СМИ на трибуне (ложа прессы)	Расположение на трибуне _____ Количество мест (не менее 15) _____ Оборудованных мест (не менее 3-х) _____ Организация прохода представителей СМИ _____ Беспроводной доступ в Интернет _____
49.	Зал для пресс-конференций	Расположение _____ Вместимость _____ Оборудование: Баннер (размер 2х3м) _____ Микрофоны _____ Мебель _____
50.	Смешанная зона для общения аккредитованных СМИ с Хоккеистами и Тренерами команд	Расположение _____ Количество _____ Размер (кв.м) _____ Баннер (размер 2х3м) _____ Организация доступа представителей СМИ _____
51.	Места для работы аккредитованных фотографов по периметру хоккейной площадки	Расположение_____ Обозначения «ФОТО» _____
52.	«Гостевой» сектор	Расположение относительно «фанатского» сектора «хозяев» _____ Трибуна _____ Сектор _____ Обеспечение безопасности _____
53.	«Фанатский» сектор «хозяев»	Расположение относительно «гостевого» сектора _____ Трибуна_____ Сектор _____ Обеспечение безопасности _____
54.	Места для телевизионных камер	Количество (не менее 8) _____ Расположение _____ Оборудование _____
55.	Место для телевизионной студии	Расположение _____ Оборудование _____
56.	Комментаторские позиции	Количество (не менее 2) _____ Расположение _____ Оборудование: Электрические розетки _____ Освещение _____ Доступ в Интернет _____ ISDN линии для организации комментаторского канала _____
57.	Оборудование, обеспечивающее передачу звука трансляции 1-2 комментаторскими каналами и минимум 3-мя интершумовыми подвесами над хоккейной площадкой (центр + 2зоны)	_____ _____ _____ _____
58.	Площадки для постановки ПТС	Расположение _____ Оборудование _____

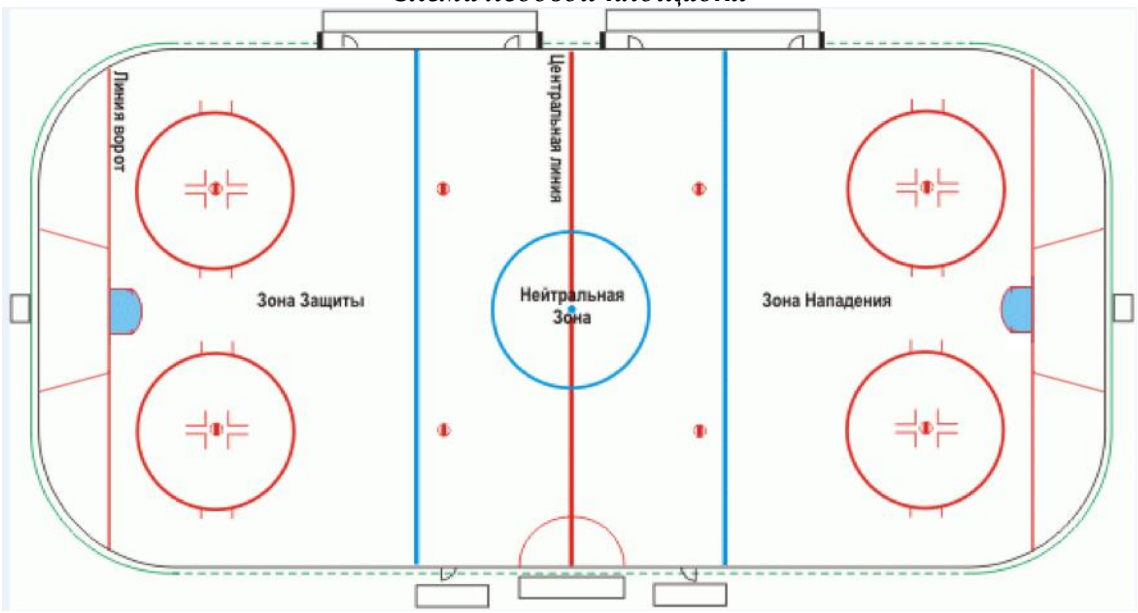
59.	Средний уровень горизонтальной освещенности хоккейной площадки на поверхности льда (проведение соревнований без телевизионной трансляции, Е гор.ср. – 1 500 лк)	
60.	Средний уровень вертикальной освещенности на высоте 1,5 м над поверхностью льда хоккейной площадки по направлению к главной телевизионной камере Е верт. ср. – не менее 1 500 лк Средний уровень вертикальной освещенности на высоте 1,5 м над поверхностью льда по направлению к второстепенной телевизионной камере Е верт. ср. – не менее 800 лк Уровень средней вертикальной освещенности первых четырех рядов трибун не менее 30% от уровня средней вертикальной освещенности на главную камеру Е верт. ср. х 0,3 – не менее 450 лк	
61.	Коэффициент равномерности вертикальной освещенности на главную камеру Емин/Еср. не менее 0,7 Емин/Емакс не менее 0,5 Коэффициент равномерности вертикальной освещенности на второстепенные камеры Емин/Еср. не менее 0,6 Емин/Емакс не менее 0,4 Коэффициент равномерности горизонтальной освещенности на уровне льда Емин/Еср. не менее 0,7 Емин/Емакс не менее 0,5	
62.	Источник света	Индекс цветопередачи (CRI) (не менее 80): _____ Цветовая температура (не менее 5 600): _____
63.	Исходящий канал доступа в Интернет для передачи Интернет-видеотрансляций.	Скорость входящего канала (5Мбит/с) _____ Скорость исходящего канала (5Мбит/с) _____ Наличие резервного канала (1Мбит/с) _____
64.	Дежурное (аварийное) освещение	Наличие_____ _____ Источники резервного энергоснабжения _____ _____
65.	Камера хранения	Наличие/расположение _____
66.	Бюро находок	Наличие/расположение _____
67.	Схемы трибун	Наличие и количество _____ Расположение _____
68.	Размещение логотипа Лиги на льду	Наличие (качество исполнения) _____
69.	Размещение рекламных продуктов	Наличие (соответствие Соглашению о распределении рекламного пространства) _____

4. Наличие регламентирующих (правоустанавливающих) документов на спортсооружение

Акт государственной комиссии о приемке сооружения в эксплуатацию (законченного строительства)	

Паспорт Спортсооружения	
Права собственности, зарегистрированные в едином государственном реестре	
Акт специализированной межведомственной комиссии о пригодности Спортсооружения к эксплуатации	

Схема ледовой площадки



5. Дополнительная информация по инфраструктуре

Аэропорт	Расположение_____ _____ _____
Железнодорожный вокзал	Расположение_____ _____
Условия прохождения таможенных процедур	_____ _____
Время в пути Время в пути	От аэропорта_____ От ж/д вокзала_____
Предоставление автобуса для команды "гостей"	Марка _____
Условия подъезда для команд	
Условия подъезда для Судей	
Наличие охраняемых парковок	Для команд_____ Для Судей_____ Для зрителей_____ Для VIP_____
Молодежная команда Спортсооружение молодежной команды Спортивная школа Спортсооружение спортивной школы	Наименование_____ Наименование_____ Наименование_____ Наименование_____

Представитель Клуба _____
Представитель Спортсооружения _____
Представитель Лиги _____

Приложение № 25

ПРОТОКОЛ
оперативно-технического осмотра Спортсооружения

_____
(наименование Спортсооружения)

по состоянию на «_____» _____20_____г., _____ часов.

Место проведения осмотра: _____
(адрес Спортсооружения)

Настоящий Протокол составлен в целях подготовки к проведению Матча №____ Чемпионата России по хоккею среди мужских команд – Всероссийской хоккейной лиги сезона 20__/20__ гг.
Осуществлен осмотр входов на арену, фойе, внутренних помещений, лож, арены, точек общественного питания, чердачных помещений и периметра здания_____
_____
(наименование Спортсооружения)

В процессе осмотра установлено:

1. Спортсооружение обеспечено наружным и внутренним противопожарным водоснабжением;
2. Средства пожаротушения исправны и соответствуют нормам действующего законодательства;
3. Дежурство бригады сотрудников ДПД на территории спортивного сооружения организовано;
4. Пути эвакуации находятся в надлежащем состоянии, во время проведения Матча контролируются службой безопасности (ЧОП/ЧОО) _____
(наименование организации)
и обеспечивают безопасную, быструю эвакуацию людей в случае чрезвычайной ситуации согласно плану эвакуации;
5. Неэксплуатируемые помещения арены во время проведения Матча закрыты и находятся под охраной;
6. Внутренняя и внешняя охрана объекта осуществляется силами _____
_____;
(наименование организации)
7. Досмотр зрителей на входе в_____
(наименование спортивного сооружения)
перед мероприятием осуществляется при помощи _____
_____;
(металлодетекторов – стационарных, переносных и т.д.)
8. Пропускной режим автотранспорта к _____
(наименование спортивного сооружения)
осуществляется сотрудниками ГИБДД _____
(наименование района)
и службой безопасности (ЧОП/ЧОО) _____
(наименование спортивного сооружения)
согласно выданным пропускам;
9. При осмотре _____,
(наименование спортивного сооружения)
сотрудниками службы безопасности (ЧОП/ЧОО), правоохранительных органов и кинологами главного входа, арены, фойе, лож, точек общественного питания, чердачных помещений, периметра здания _____
(наименование спортивного сооружения)
а также припаркованных автомашин, предметов, похожих на СВУ, огнеопасных и отравляющих веществ не обнаружено;

10. Дежурство двух квалифицированных бригад врачей и оборудованных по установленным стандартам автомобилей «скорой медицинской помощи» организовано.

Должность	Подпись	Расшифровка подписи
Представитель Государственной противопожарной службы или лицо, назначенное ответственным за обеспечение пожарной безопасности на объекте спорта		
Главный врач соревнований		
Представитель бригады врачей «скорой медицинской помощи»		
Руководитель Службы безопасности (ЧОП/ЧОО) спортсооружения		
Специалист Центра кинологической службы МВД		
Руководитель штаба правоохранительных органов на Матче		
Заместитель руководителя Клуба по безопасности		

Приложение № 26

АКТ
готовности Спортсооружения

_____
(наименование Спортсооружения)

к проведению Матча №____ Чемпионата России по хоккею среди мужских команд – Всероссийской хоккейной лиги сезона 20__/20__ гг. «___»_____20_____г.
между командами _____
_____

1. _____готово
(наименование спортивного сооружения)

к проведению указанного Матча в соответствии с требованиями Регламента.

2. Имеющаяся материально-техническая база, оборудование, инвентарь обеспечивают необходимые условия для проведения Матча (приложение к Акту).

3. Проведение вышеуказанного Матча согласовано со следующими службами: ГИБДД, медицинской службой, пожарной охраной, правоохранительными органами.

4. Для обеспечения безопасности участников Матча и охраны общественного порядка привлечены необходимые силы правоохранительных органов и службы безопасности (ЧОП).

5. Инструктаж с персоналом и привлеченными организациями, обеспечивающими проведение Матча, по должностным обязанностям и соблюдению техники безопасности проведен дирекцией спортсооружения «____» _____20____г.

Подписи:

Руководитель хоккейного Клуба

_____(ФИО)

«____» _____20___г.

М.П.

Руководитель Спортсооружения

_____(ФИО)

«____» _____20___ г.

М.П.

Приложение к Акту готовности Спортсооружения

ГОТОВНОСТЬ

_____

(наименование Спортсооружения)

к проведению Матча №____ Чемпионата России по хоккею среди мужских команд – Всероссийской хоккейной лиги сезона 20__/20__ гг. «____» _____ 20__ года.

ПОДТВЕРЖДАЕМ:

№ п/п	Наименование	Должность	ФИО	Подпись
1	Наличие необходимого обслуживающего персонала сотрудников сооружения			
2	Наличие необходимых сил охраны общественного порядка			
3	Готовность участников мероприятия, Судей			
4.	Соответствие спортивно-технологического оборудования и инвентаря правилам соревнований			
5	Готовность к приему зрителей (трибун, путей эвакуации зрителей и участников соревнований, фойе, подъездов и т.п.)			
6	Готовность работников и мест общественного питания к обслуживанию зрителей			
7	Надежность конструктивных элементов здания			
8	Готовность энергетических систем и освещения			
9	Готовность средств связи, оповещения, табло, радиовещания, текстов на случай чрезвычайных обстоятельств и лиц, допущенных к работе у микрофона			
10	Готовность вентиляции			
11	Готовность водоснабжения и канализации			
12	Готовность комендантской службы			
13	Готовность средств противопожарной безопасности			
14	Наличие и готовность медицинских служб			

Приложение № 27

ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ И ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И ИНЫХ ФЛАГОВ В СПОРТСООРУЖЕНИИ

I. Общие требования

1. Над ледовой поверхностью хоккейной площадки Спортсооружения, где проводится любой Матч Соревнования, на самом видном месте должен быть вывешен протокольный набор флагов стран-участниц Соревнования, при этом зрители на трибуне для почетных гостей должны видеть лицевую сторону флагов (не оборотную).
2. Набор Государственных флагов стран-участниц Соревнования располагается правее протокольного набора флагов (при фронтальном рассмотрении), через промежуток, заметный и больший, чем расстояние между флагами внутри любого из наборов флагов. Флаги внутри любого из наборов располагаются на одинаковом удалении друг от друга, при этом флаги в наборе Государственных флагов располагаются в порядке согласно алфавиту государства, на территории которого находится Спортсооружение, где проводится Матч. Используются официальные полные наименования стран-участниц Соревнования.
3. Правила использования Государственного флага Российской Федерации устанавливаются Федеральным конституционным законом № 1-ФКЗ от 25 декабря 2000 года «О Государственном флаге Российской Федерации». Правила использования Государственных флагов стран-участниц Соревнования устанавливаются законодательством этих стран.

II. Технические вопросы и порядок размещения Государственного флага Российской Федерации

Технические требования

1. Полотнища флагов могут изготавливаться из любых видов тканей, а также в ряде случаев из других гибких материалов.
2. К стороне полотнища, предназначенной для крепления, может быть присоединена техническая полоса из иного, чем само полотнище, материала, на которой могут находиться отверстия, крюки и другие технические элементы. Желательно, чтобы техническая полоса была тех же цветов, что и полотнище, но допустим и иной цвет, однако в этом случае ширина технической полосы должна быть предельно малой, чтобы при подъеме (вывешивании) флага с такой полосой у наблюдателя не создавалось впечатления особой геральдической части флага.
3. Цвета полос флага определяются как белый, синий и красный.
4. Размеры флага не устанавливаются – флаг может быть изготовлен на полотнище любых размеров в зависимости от того, каким образом и для каких целей он используется. Строго необходимо придерживаться соблюдения соотношения ширины и длины флага: какого бы размера ни изготавливался флаг, это соотношение должно всегда быть равным 2:3. Допускается использование иного размерного соотношения сторон флагов в случае, если соответствующее требование закреплено законодательством страны-участницы Соревнования.
5. Ширина флага – вертикальный размер полотнища (иногда также используется термин «высота флага»).
6. Длина флага – горизонтальный размер полотнища.

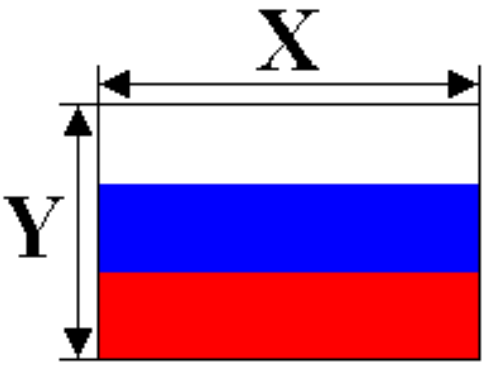


Рис. 1.Параметры флага:
X – длина флага;
Y – ширина флага.

III. Порядок подъема (вывешивания, установки) Государственного флага Российской Федерации

Общие требования

1. Флаг на мачте (флагштоке)

Флаг должен быть поднят максимально высоко (максимально близко к верхнему концу мачты). На мачте недопустимы навершия.
В знак траура флаг приспускается до половины высоты мачты.

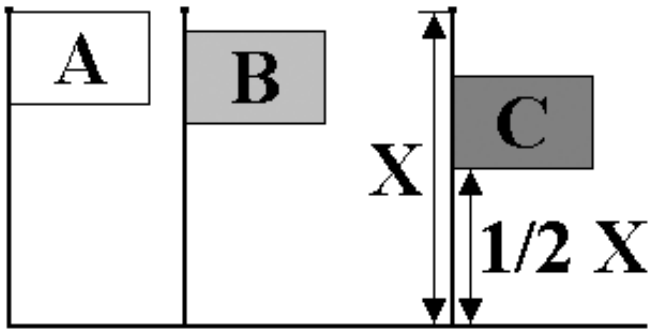


Рис. 2. Флаг на мачте (флагштоке):
A – правильное расположение флага на мачте;
B – неправильное расположение флага на мачте;
C – флаг приспущен в знак траура (X – высота мачты).

Мачты (флагштоки) могут располагаться:

- на земле, на крыше здания – вертикально;
- на стене здания (сооружения) – под острым углом к горизонтальной плоскости;
- на стене здания (сооружения) параллельно горизонтальной плоскости.

Мачты (флагштоки) не могут располагаться на стене здания (сооружения) под тупым углом к горизонтальной плоскости.

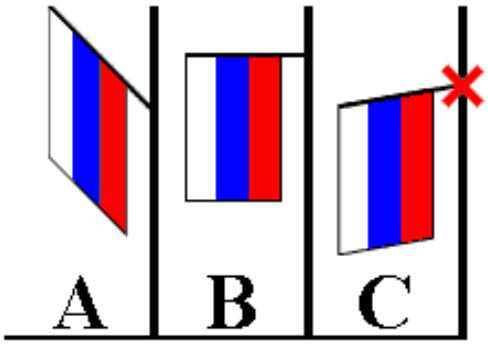


Рис. 3. Варианты расположения мачты (флагштока) на стене здания (сооружения):
A, B – допустимые варианты;
C – недопустимый вариант.

2. Флаг на древке

Флаг закрепляется предельно близко к верхнему краю древка.
Навершия нежелательны.
Длина древка не должна быть меньше, чем ширина полотнища, умноженная на два.
При вывешивании флагов на древке на стене здания древко должно быть вертикально, с небольшим наклоном к горизонтальной плоскости.
При установлении флагов на древке на горизонтальную плоскость (землю, пол помещения, поверхность стола и т.п.) древко может располагаться либо перпендикулярно, либо под углом не менее 60° к горизонтальной плоскости.

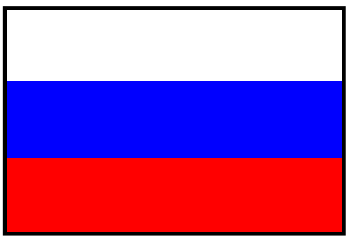
3. Флаг без древка, мачты (флагштока)

Флаг может быть вывешен без древка, в виде одного полотнища.
В данном случае полотнище может быть:

- растянуто на стене (т.е. плотно прикреплено к вертикальной поверхности);
- подвешено к потолку помещения или сооружения (либо к какой-либо инженерной конструкции в верхней части помещения или сооружения).

При вывешивании без древка флаг может быть расположен горизонтально (полосы флага параллельны горизонтальной плоскости), либо вертикально (полосы флага перпендикулярны горизонтальной плоскости). В последнем случае (в том числе если флаг растянут на стене) белая полоса полотнища должна находиться слева с точки зрения стоящего лицом к флагу.

а)



б)

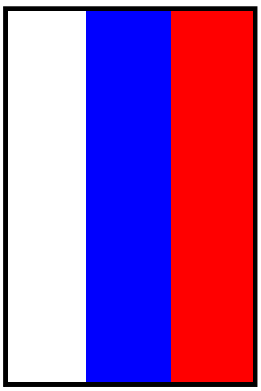


Рис. 4. Варианты вывешивания флага без древка:
а) горизонтально;
б) вертикально.

IV. Состав протокольного набора

Статусность флагов определяется следующим образом (в нисходящем порядке от высшего статуса к низшему):

- государственный флаг страны, на чьей территории располагается арена;
- флаг региона/города, на чьей территории располагается арена;
- флаг ФХР;
- флаги лиг: КХЛ, ВХЛ, МХЛ, ЖХЛ, НМХЛ.

V. Заключительные положения

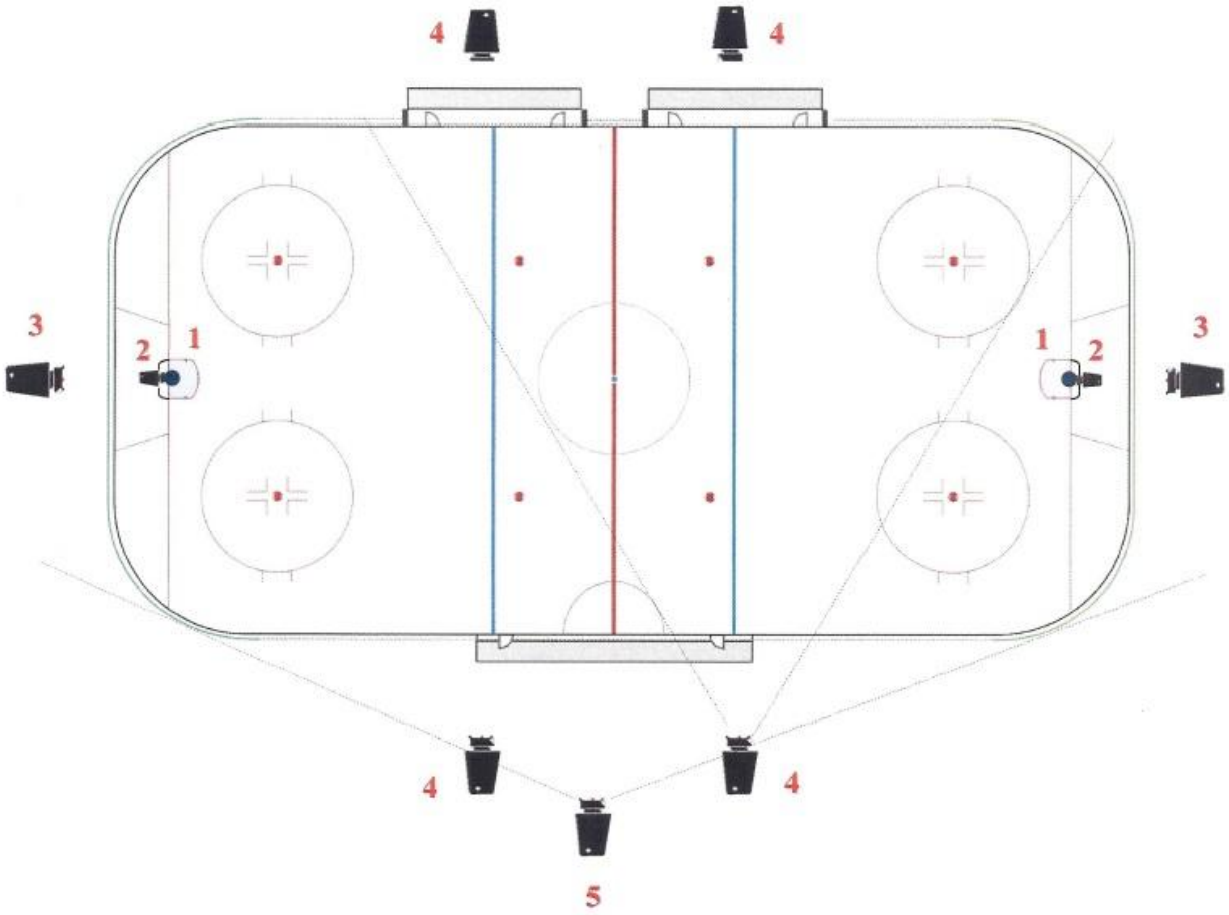
Не допускается:

- Чтобы флаг низшего статуса находился выше флага высшего статуса, но при этом любые флаги могут находиться на одном вертикальном уровне; такое их расположение (например, на флагштоках одинаковой высоты) вполне приветствуется; необходимо помнить, что если на крыше здания поднят флаг низшего статуса, то флаг высшего статуса не может быть вывешен на стене этого здания;
- Чтобы размер полотнища флага низшего статуса был больше расположенного рядом флага высшего статуса.

Приложение № 28

СХЕМЫ РАСПОЛОЖЕНИЯ И ИЗОБРАЖЕНИЯ С КАМЕР СИСТЕМЫ «ВИДЕОГОЛ», ПАНОРАМНОЙ КАМЕРЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ КАМЕР НА СИНИХ ЛИНИЯХ

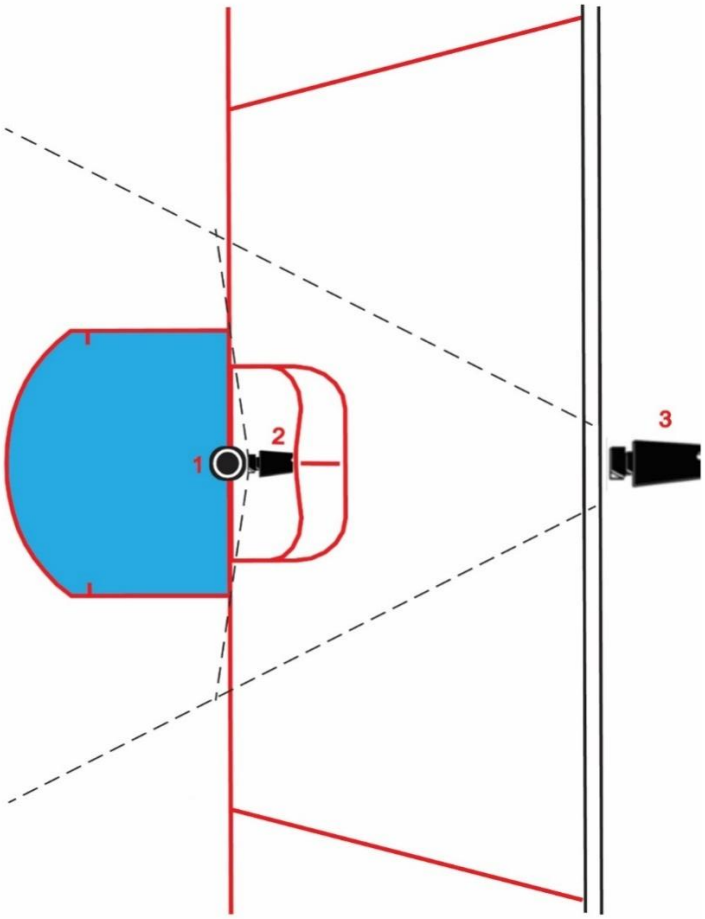
1. Схема расположения камер на арене (вид сверху):



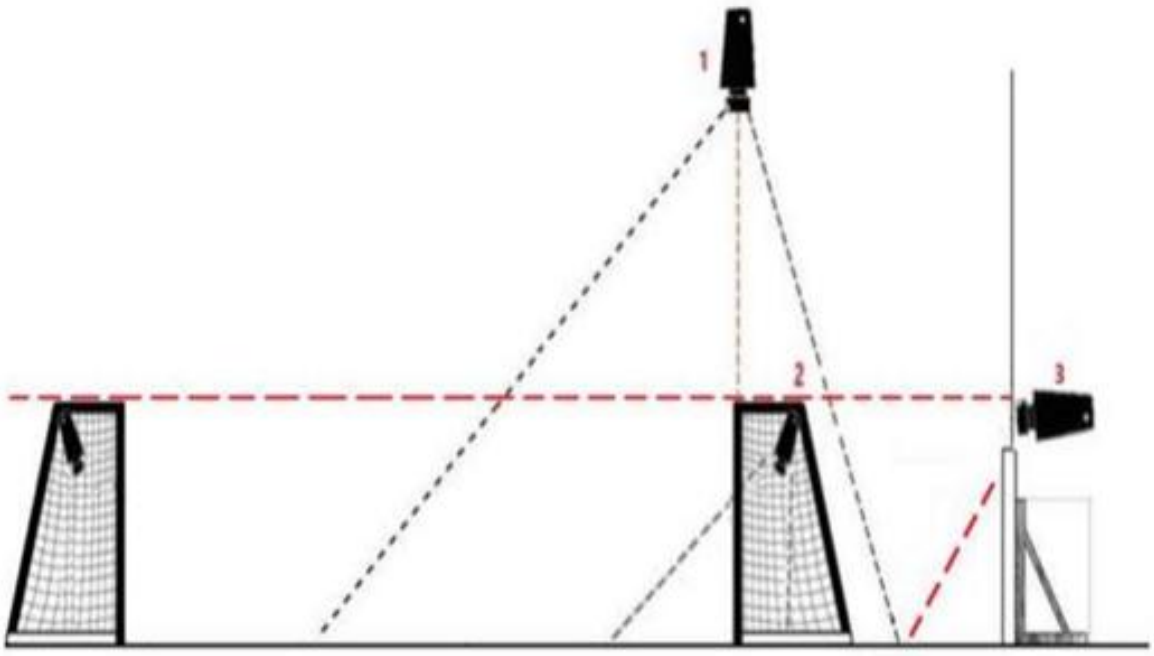
Условные обозначения:

1. Камера над воротами.
2. Камера в воротах.
3. Камера за воротами.
4. Камеры на синих линиях.
5. Панорамная камера (расположение индивидуальное для каждого спортивного сооружения).

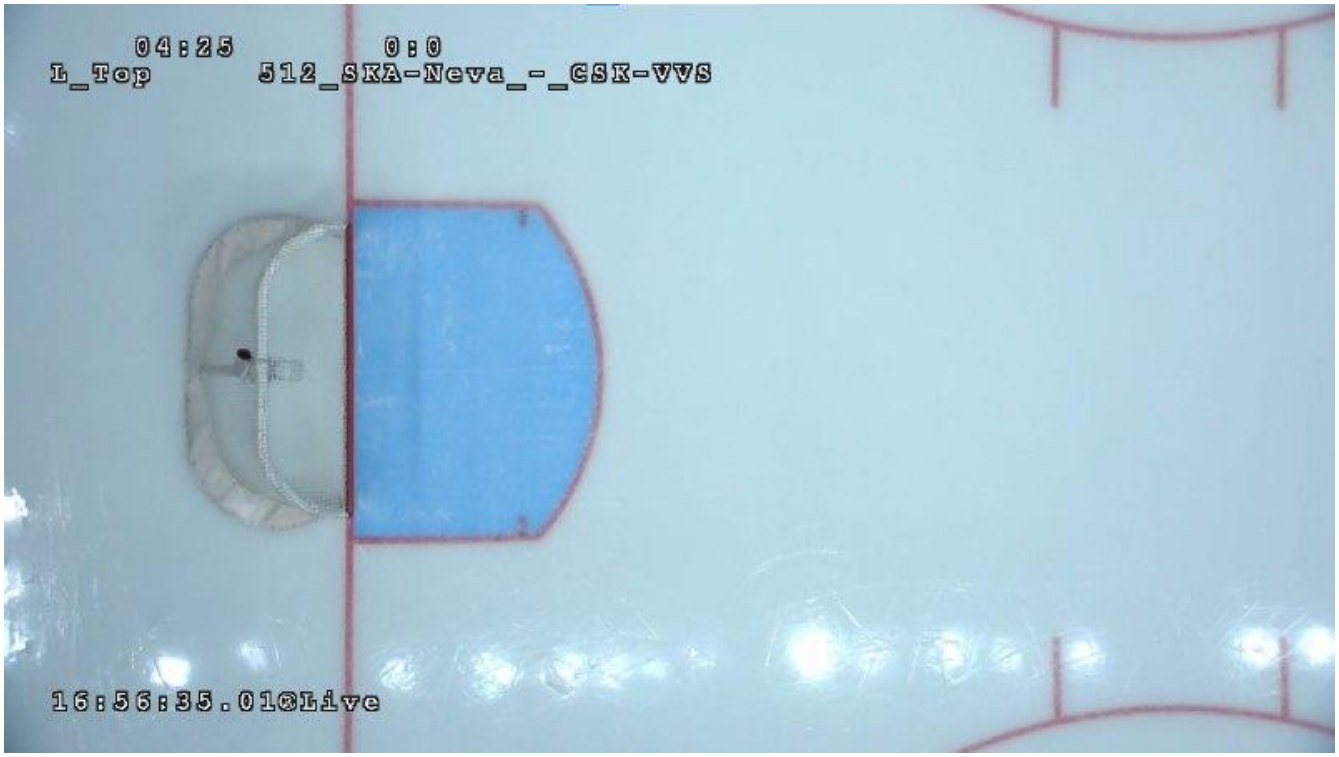
2. Схема расположения камер над воротами, за воротами и в воротах (вид сверху):



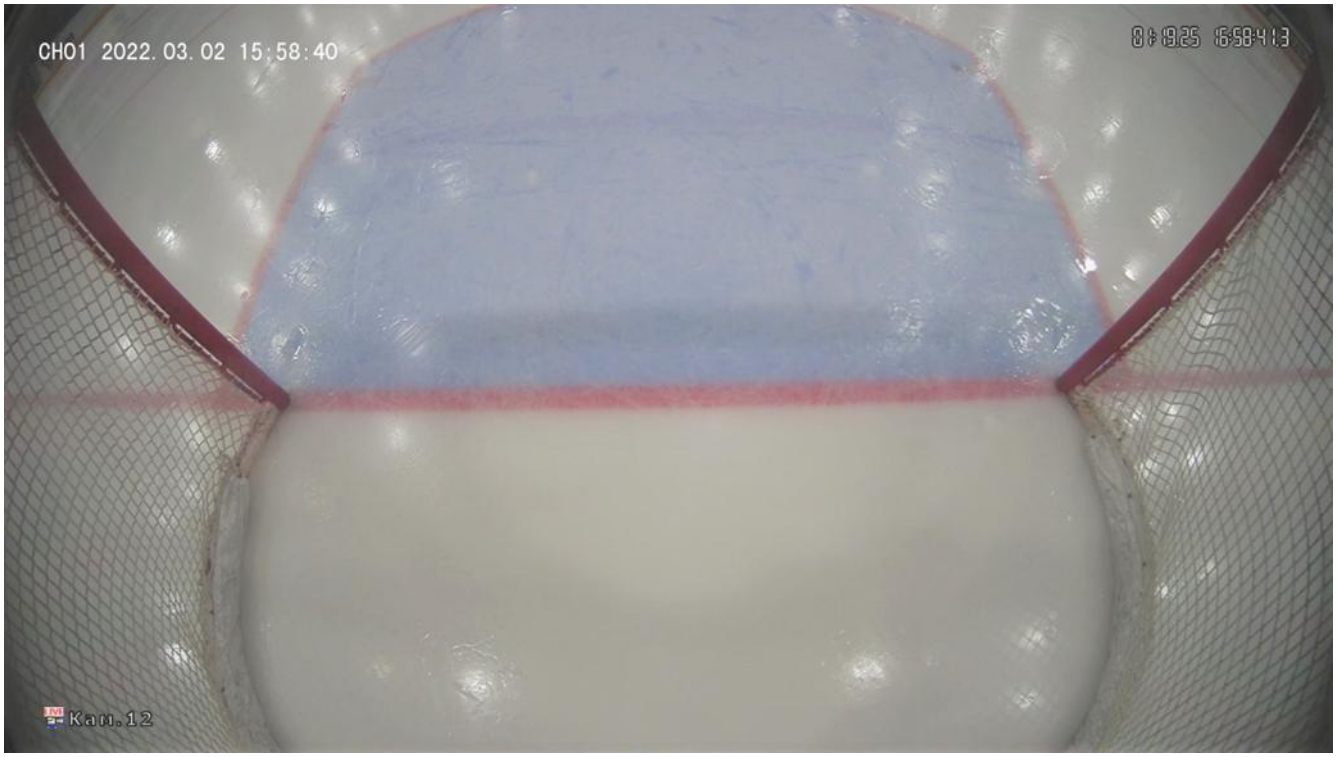
3. Схема расположения камер над воротами, за воротами и в воротах (вид сбоку):



4. Изображение с камеры №1 (над воротами):

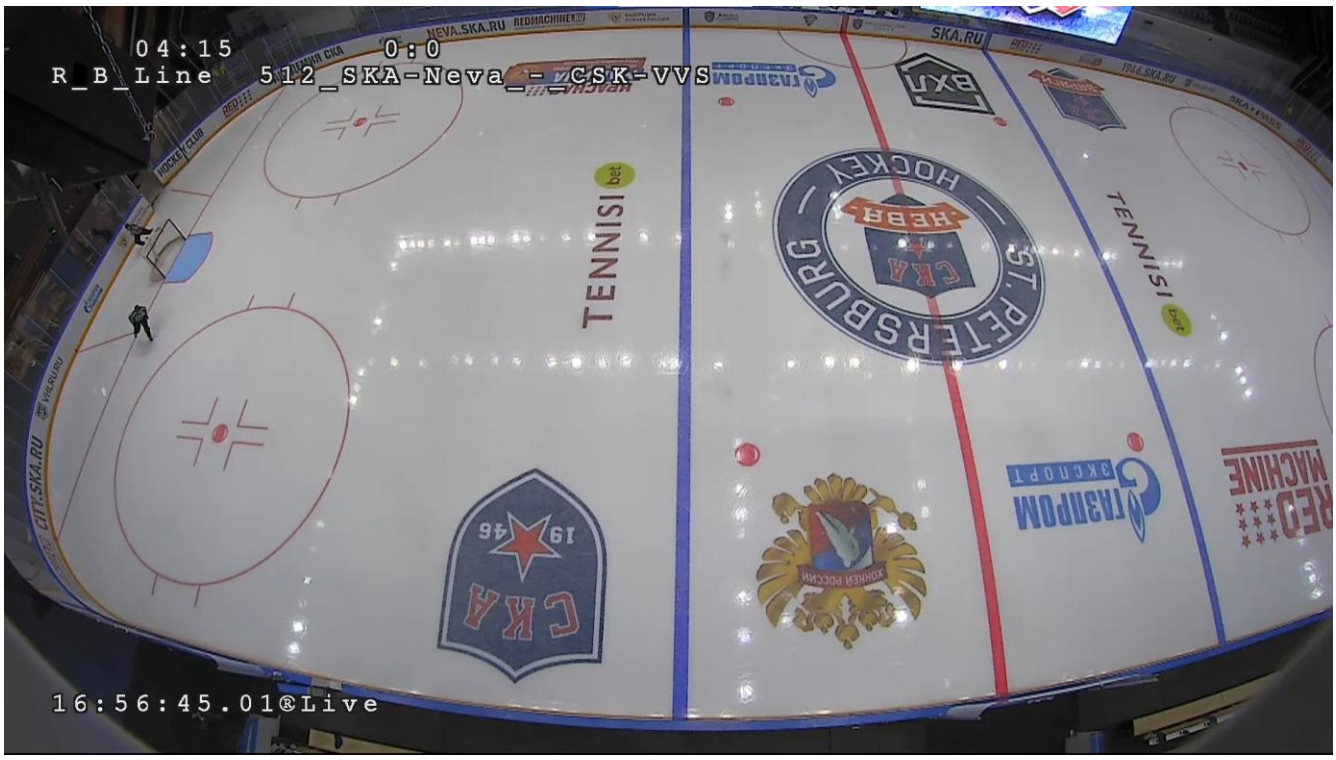


5. Изображение с камеры №2 (в воротах):



6. Изображение с камеры №3 (за воротами):

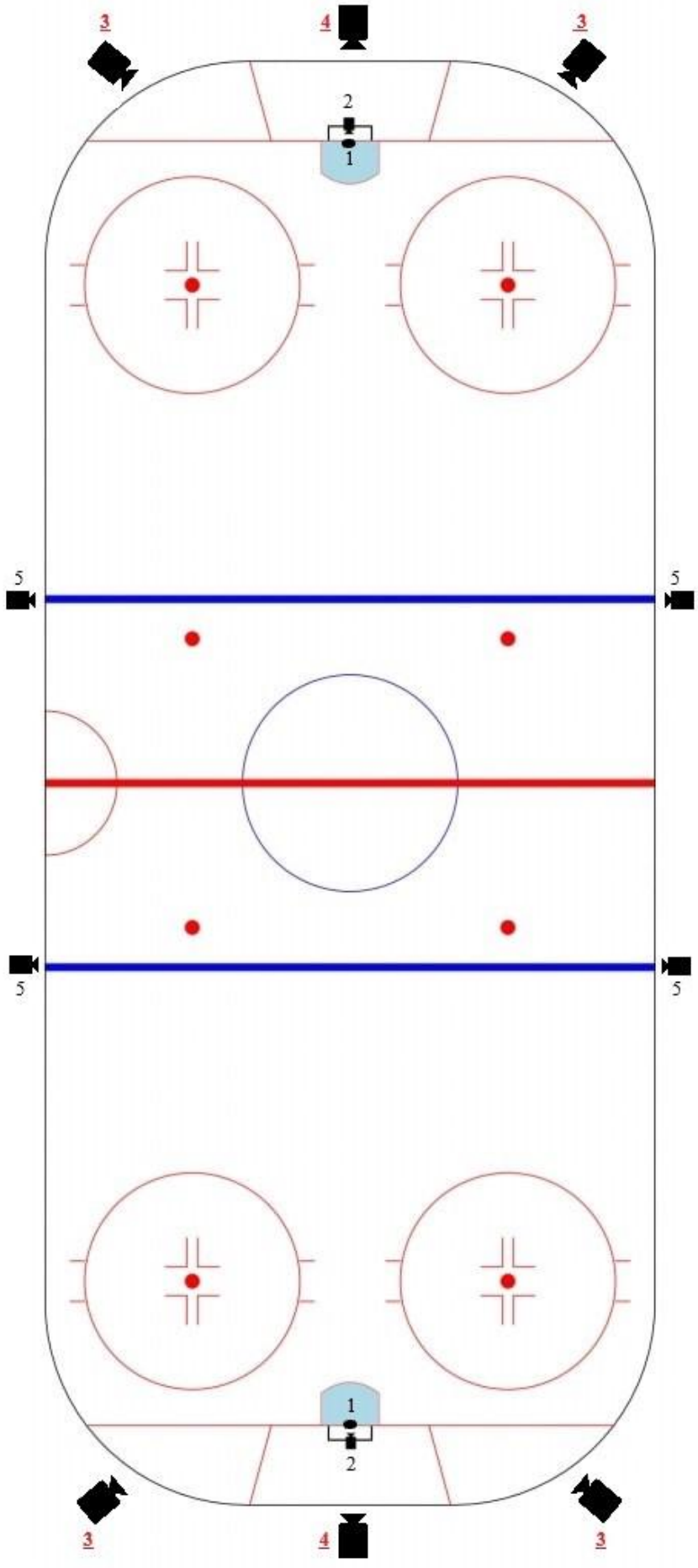
7. Изображение с камер на синих линиях:


04:15 0:0
R_B_Line 512_SKA-Neva_-_CSK-VVS
TENNISI
TENNISI
16:56:45.01@Live

04:16 0:0
R_F_Line 512_SKA-Neva_-_CSK-VVS
TENNISI
TENNISI
ВХЛ
ГАЗПРОМ
ЭКСПОРТ
КРАСНАЯ
МАШИНА
16:56:43.03@Live

8. Изображение с камеры (панорамная):

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ КАМЕР СИСТЕМЫ «ВИДЕОГОЛ»:
(начиная с сезона 2026/2027)



Условные обозначения:

1 - камера над воротами
2 - камера в воротах
3 - камеры на радиусах площадки
4 - обзорная камера за воротами
5 - камера на синей линии
6 - панорамная камера

ПРИМЕРЫ ИЗОБРАЖЕНИЙ С ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ КАМЕР СИСТЕМЫ «ВИДЕОГОЛ»:
(начиная с сезона 2026/2027)

Изображения с камер, расположенных за воротами (в радиусах закругления хоккейной площадки):

Изображение с обзорной камеры:

Приложение № 29

ПРАВИЛА
поведения в Спортсооружении во время проведения Матчей Чемпионата России по хоккею среди мужских команд – Всероссийской хоккейной лиги

Настоящие Правила определяют нормы поведения зрителей в спортсооружении при посещении хоккейных Матчей, проводимых на территории Российской Федерации и территории иностранных государств, где проводится «домашний» Матч Иностранного Клуба.

1. Общие положения

1.1. Зрителями признаются граждане, прибывшие в спортсооружение при наличии входного билета, абонемента, приглашения, других документов установленного образца и не связанные с организацией и обеспечением проведения Матча.

1.2. Организатор Матча в целях обеспечения безопасности отдельных категорий зрителей может вводить особые условия посещения Матча для этих категорий с обязательным уведомлением о принятом решении администрации Спортсооружения, правоохранительных органов, зрителей до начала реализации входных билетов.

1.3. Вход в Спортсооружение подразумевает принятие зрителями данных Правил, действующих в течение всего времени их нахождения в спортсооружении.

1.4. Контроль за соблюдением правил возлагается на организатора Матча, сотрудников правоохранительных органов, пожарного надзора, а также служб спортсооружения, привлекаемых для обеспечения контрольно-пропускного режима, рассадки зрителей и охраны общественного порядка (службы безопасности, частные охранные предприятия, контролеры, администраторы, волонтеры и др.).

1.5. Зрители, не соблюдающие Правила, не допускаются в Спортсооружение или выдворяются за его пределы без возмещения стоимости входного билета, а в случаях совершения ими противоправных действий привлекаются к административной или уголовной ответственности.

1.6. Организатор Матча вправе проводить фотосъемку, видеосъемку зрителей с целью предупреждения противоправных действий.

1.7. Нарушение настоящих Правил зрителем является для организатора Матча и администрации Спортсооружения основанием для рассмотрения вопроса об отказе в доступе нарушителю в Спортсооружение во время проведения других хоккейных Матчей.

2. Зрители имеют право:

2.1. При наличии входных билетов, абонементов, приглашений, других документов установленного образца входить в спортсооружение до и во время Матча. Время начала прохода в спортсооружение определяется совместным решением организатора Матча, администрации спортсооружения и правоохранительных органов. Количество проходов зрителя в спортсооружение во время одного Матча при наличии входного билета, абонемента или других видов документов определяется администрацией спортсооружения.

2.2. Пользоваться всеми услугами, предоставляемыми организаторами Матча и администрацией спортсооружения.

2.3. Приносить на трибуны спортсооружения и использовать:

- табачные изделия и зажигалки при условии их использования только в специально отведенных для курения зонах;
- атрибутику, официально реализуемую Клубами в спортсооружениях.

2.4. Представителям объединений болельщиков в целях поддержки команды, при назначении ответственных из числа болельщиков за каждую единицу нижеуказанных средств поддержки, разрешен пронос и использование:

- барабанов с одной мембраной, с открытым дном, диаметром до 60 см и высотой до 40 см, со штатными палочками;
- баннеров различных конфигураций при условии, что они будут размещены на трибунах таким образом, что не будут мешать просмотру Матча другими зрителями. Их размещение в спортсооружении определяется лицом Клуба-организатора Матча, ответственным за безопасность, по согласованию с администрацией спортсооружения, руководителем штаба правоохранительных органов на Матче и представителем МЧС. Баннеры должны быть изготовлены из невоспламеняющихся материалов (быть пропитаны специальными составами), снабжены соответствующими сертификатами противопожарной безопасности. Содержание баннеров должно быть направлено только на поддержку своего Клуба, не содержать оскорбительных, нецензурных, провокационных текстов, слов, символов, изображений;
- флагов на пластиковом пустотелом древке. Длина древка не может превышать 1,5м. Флаги должны быть изготовлены из невоспламеняющихся материалов (быть пропитаны специальными составами), иметь соответствующие сертификаты противопожарной безопасности. Использование таких флагов разрешено на «гостевом» и «фанатском» секторах. Содержание изображений на флагах должно быть направлено только на поддержку своего Клуба, не содержать оскорбительных, нецензурных, провокационных текстов, слов, символов, изображений;
- иных средств поддержки команды. Использование иных средств поддержки может быть разрешено совместным решением организатора, администрации спортсооружения и руководства штаба правоохранительных органов.

  Средства поддержки, содержащие слова и выражения на государственных языках республик Российской Федерации, государственных языках стран, Клубы которых принимают участие в Соревновании, должны иметь заверенный Клубом перевод.

  Средства поддержки, содержащие слова и выражения на иностранном языке, должны иметь нотариально заверенный перевод.

  Средства поддержки, содержащие аббревиатуры и сочетания цифр, должны иметь письменное разъяснение значения аббревиатур и сочетаний цифр, заверенное Клубом.

  Владельцы вышеуказанной атрибутики за 1,5 часа до начала Матча обязаны предъявлять ее на предмет соответствия требованиям представителям организатора Матча, администрации спортсооружения и штаба правоохранительных органов, МЧС.

  В случае нарушения болельщиками настоящих Правил может быть принято решение о запрете использования на хоккейных Матчах вышеперечисленных средств поддержки.

2.5. Проводить без аккредитации любительскую фото-, видеосъемку (если их использование не запрещено организатором Матча, о чем должна быть сделана соответствующая запись на входном билете, абонементе или приглашении).

3. Зрители обязаны:

3.1. Предъявлять сотрудникам, осуществляющим контрольно-пропускной режим, входные билеты, абонементы, приглашения, другие документы, дающие право прохода в спортсооружение, а также пропуска на въезд автотранспорта на его территорию.

3.2. В целях обеспечения безопасности и воспрепятствованию проноса запрещенных предметов при входе в спортсооружение, а в некоторых случаях при входе на прилегающую огороженную территорию, проходить спецконтроль (досмотр).

3.3. Занимать места на трибунах согласно входным билетам, абонементам и приглашениям.

3.4. Выполнять законные распоряжения организатора Матча, администрации спортсооружения, сотрудников правоохранительных органов и пожарного надзора, соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения.

3.5. Незамедлительно сообщать администрации спортсооружения и сотрудникам правоохранительных органов о случаях обнаружения подозрительных предметов, случаях задымления или пожара, совершающихся правонарушениях, других угрозах безопасности.

3.6. Бережно относиться к имуществу спортсооружения, соблюдать чистоту.

3.7. В случае причинения вреда личности или имуществу гражданина, а также вреда, причиненного имуществу юридического лица, в том числе организатора «домашнего» Матча, возместить данный вред в полном объеме, в порядке, предусмотренном законом, не исключая удовлетворения им (зрителем) обратного требования (регресса) от лица, первоначально возместившего причиненный вред.

4. Зрителям запрещается:

4.1. Находиться в спортсооружении в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

4.2. Проносить в спортсооружение, использовать, приводить в действие:

- спиртные напитки;
- любого вида оружие и боеприпасы;
- колющие или режущие предметы;
- дымовые шашки;
- файеры;
- сигнальные ракеты;
- петарды;
- пиротехнику,
- иные вещества, предметы, изделия, в том числе самодельного изготовления, использование которых может привести к задымлению, воспламенению и иным негативным последствиям;
- огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества;
- легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы и предметы;
- красящие вещества;
- наркотические средства;
- радиоактивные материалы;
- газовые баллончики нервно-паралитического и слезоточивого воздействия;
- лазерные устройства;
- другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия;
- жестяные банки, стеклянную, пластиковую посуду, бутылки и емкости;
- крупногабаритные вещи, мешающие другим зрителям, а также нормальному проведению мероприятия;
- средства звукоусиления;
- радиостанции.
- дудки, свистки любого размера (изготовленные из любых материалов), трещотки (изготовленные из любых материалов);
- пропагандистские материалы экстремистского характера или содержащие нацистскую атрибутику или символику, атрибутику или символику экстремистских организаций.

4.3. Курить в местах, где это запрещено администрацией спортсооружения (в т.ч. электронные сигареты).

4.4. Разжигать огонь.

4.5. Бросать предметы на трибуны, ледовое поле и пространство вокруг него, а также целенаправленно в зрителей, Хоккеистов, Тренеров, Судей, представителей Клубов, спортсооружения, сотрудников правоохранительных органов, официальных лиц организатора соревнований.

4.6. Носить и выставлять напоказ знаки, атрибутику и иную символику фашистского и расистского характера.

4.7. Использовать слова и выражения, а также жестикуляцию фашистского и расистского характера.

4.8. Использовать нецензурные и оскорбительные слова и выражения, а также жестикуляцию.

4.9. Использовать атрибутику, баннеры, скандирование, выкрики, жестикуляцию, разжигающие социальную, расовую, религиозную, национальную и

межгосударственную ненависть, а также вызывающее чувства социального, расового, религиозного, национального и межгосударственного превосходства.

4.10. Использовать элементы одежды, иные предметы и методы с целью скрытия лица.

4.11. Нарушать общественную мораль и нормы поведения путем обнажения частей тела во время пребывания в спортсооружении.

4.12. Вести себя провокационно, угрожающе в отношении зрителей и участников Матча, создавать угрозу жизни и безопасности себе, другим лицам или подвергать опасности кого бы то ни было, каким бы ни было образом.

4.13. Выходить за ограждения к ледовому полю и на него, появляться в раздевалках команд, Судей, пресс-центрах и других служебных помещениях.

4.14. Находиться во время проведения Матча в проходах, на лестницах, создавать помехи передвижению участников и зрителей, вставать на кресла, прыгать на выдвижных или временных трибунах, устраивать имитацию противоправных действий, находясь на трибунах, забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, мачты, несущие конструкции, наносить вред имуществу спортсооружения и зрителей.

4.15. Приходить в Спортсооружение с животными.

4.16. Проводить любые политические акции.

4.17. Осуществлять торговлю, распространять любым способом продукцию рекламного, сувенирного, политического, религиозного и расистского характера (включая плакаты, листовки, буклеты).

4.18. Осуществлять спекулятивную торговлю с рук входными билетами на Матч.

Приложение № 30

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по статистике и экспертной оценке
Официальных протоколов Матчей

1. Основные положения

1. Комиссия по статистике и экспертной оценке Официальных протоколов Матчей (далее – Комиссия) является структурным подразделением Лиги.
2. В состав Комиссии входят квалифицированные специалисты по проведению и обслуживанию хоккейных соревнований, спортивной статистике. Состав Комиссии утверждается Лигой перед началом сезона.
3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Правилами игры в хоккей, Регламентом ВХЛ, настоящим Положением.
4. Предметом проверки являются нахождение Хоккеистов обеих команд на льду в момент взятия ворот и правильность фиксации авторов голов и голевых передач, а также время фиксации того или иного эпизода Матча.

2. Цели и задачи

1. Целью деятельности Комиссии является улучшение информационного обеспечения Соревнования и осуществление контроля над заполнением Судейскими бригадами Официальных протоколов Матчей Соревнования.
2. Основными задачами Комиссии являются проверка правильности заполнения Официальных протоколов Матчей и их корректировка в соответствии с игровой ситуацией.

3. Права и обязанности

1. Комиссия имеет право на основании просмотра видеозаписей Матчей соревнований, проводимых Лигой, исправлять очевидные ошибки и отдельные неточности, допущенные при заполнении Официального протокола Матча.
2. Комиссия представляет Управлению проведения соревнований Лиги заключение о допущенных ошибках при заполнении Официальных протоколов Матчей, поступающих в Управление проведения соревнований Лиги после просмотра видеозаписей Матчей.
3. Управление проведения соревнований Лиги при наличии ошибок вносит необходимые поправки, о чем делаются соответствующие записи в Официальном протоколе Матча.
4. Комиссия осуществляет свою деятельность постоянно. Результаты деятельности Комиссии регулярно доводятся до Клубов, информация о внесенных поправках публикуется на официальном сайте Лиги.
5. В случае возникновения сомнительных моментов (расхождение во мнении членов Комиссии, действия с шайбой закрыты бортом и т.п.) решение принимается в пользу Хоккеистов, внесенных в Официальный протокол Матча Главным Судьей.
6. Крайний срок подачи запроса на изменение статистики – не позднее 72 часов с момента окончания последней игры финальной серии. Обращения, поданные по истечении данного срока, рассматриваться не будут.

4. Ситуации, связанные с передачами, присуждаемые Хоккеисту

Ситуация 1.
Хоккеист А1 передает шайбу Хоккеисту А2, который в свою очередь передает шайбу Хоккеисту А3, который производит взятие ворот.
Решение: Передачи присуждаются Хоккеистам А1 и А2.

Ситуация 2.
Хоккеист А1 производит бросок шайбы, и она проходит мимо ворот. Хоккеист А2 подбирает шайбу и передает Хоккеисту А3, который производит взятие ворот.

Решение: Передачи присуждаются Хоккеистам А1 и А2, так как ни один Хоккеист команды «Б» не осуществлял контроль над шайбой.

Ситуация 3.
Хоккеист А1 передает шайбу Хоккеисту А2, но шайба отскакивает от тела, клюшки или конька Хоккеиста команды «Б», после чего его подбирает Хоккеист А2, который передает её Хоккеисту А3. Хоккеист А3 производит взятие ворот.
Решение: Передачи присуждаются игрокам А1 и А2, так как ни один Хоккеист команды «Б» не осуществлял контроль над шайбой.

Ситуация 4.
Хоккеист А1 бросает шайбу во вратаря, который отражает бросок. Шайба отскакивает обратно в поле, после чего Хоккеист А2 забрасывает её в ворота.
Решение: Передача присуждается Хоккеисту А1.

Ситуация 5.
Хоккеист А1 передает шайбу Хоккеисту А2, который пытается передать её Хоккеисту А3, но Хоккеист Б1 прерывает передачу и овладевает шайбой. Хоккеист А3 атакует Хоккеиста Б1 и забрасывает шайбу в ворота.
Решение: Передачи никому не присуждаются, так как Хоккеист команды «Б» владел и контролировал шайбу перед взятием ворот.

Ситуация 6.
Хоккеист А1 передает шайбу Хоккеисту А2, который в свою очередь передает её Хоккеисту А3, тот бросает её по воротам. Бросок отражает вратарь, и шайба отскакивает обратно в поле, после чего Хоккеист А3 производит взятие ворот.
Решение: Передачи присуждаются Хоккеистам А1 и А2.

Ситуация 7.
Хоккеист А1 передает шайбу Хоккеисту А2, который в свою очередь передает её Хоккеисту А3. Хоккеист А3 возвращает шайбу Хоккеисту А2, который производит взятие ворот.
Решение: Передача присуждается только Хоккеисту А3.

Ситуация 8.
Хоккеист Б1 бросает шайбу по воротам команды «А». Шайбу отбивает (отскакивает от) вратарь и она попадает к Хоккеисту А1. Хоккеист А1 передает шайбу Хоккеисту А2, который производит взятие ворот.
Решение: Передача присуждается только Хоккеисту А1.

Статья 5. Ситуации, связанные с нахождением Хоккеистов на площадке

Ситуация 1.
Во время взятия ворот командой, происходит смена Хоккеиста А на Хоккеиста Б и оба Хоккеиста находятся на льду.
Решение: Плюс или минус присуждается Хоккеисту Б, выходившему на площадку.

Ситуация 2.
Во время празднования взятия ворот на льду находятся более пяти Хоккеистов, и нет возможности определить, кто из Хоккеистов конкретно находился на поле при взятии ворот.
Решение: В данном случае в Официальный протокол Матча изменения не вносятся.

Приложение № 31

ПОЛОЖЕНИЕ
об аккредитации представителей СМИ

1. К аккредитации на официальных мероприятиях Лиги допускаются представители СМИ:
1.1. Соблюдающие Закон Российской Федерации «О средствах массовой информации».
1.2. Имеющие квалификацию работника СМИ, подтвержденную действующим Удостоверением соответствующего СМИ.
1.3. Подавшие заявку на аккредитацию и предоставившие информацию о себе в установленные сроки и в полном объеме.
2. Аккредитация Лиги является основанием для доступа аккредитованного представителя СМИ на спортсооружение, на которое распространяется действие аккредитации, а также для работы представителя СМИ в зонах спортсооружения, указанных в аккредитационной карте.
3. Аккредитованный представитель СМИ в соответствии с ограничениями своей аккредитации имеет право:
3.1. Посещать Матчи, процесс подготовки и организации Матчей и другие официальные мероприятия Лиги, связанные с проведением Соревнования текущего сезона;
3.2. Пользоваться для выполнения своих профессиональных обязанностей местами на трибунах спортсооружений для СМИ, пресс-центром и микст-зоной;
3.3. Запрашивать у хоккейных Клубов и Лиги информацию, необходимую для выполнения своих профессиональных обязанностей в рамках законодательства о средствах массовой информации;
3.4. Общаться в смешанной зоне (микст-зоне) с Хоккеистами и Тренерами команд, принимавшими участие в игре, после окончания каждого Матча, располагаясь в зоне обозначенного для данного типа СМИ участка;
3.5. Участвовать в послематчевой пресс-конференции с обязательным участием главных Тренеров команд, участвовавших в Матче. Посещать раздевалку команды через 7 минут после окончания Матча на срок до 10 минут для послематчевых интервью с Хоккеистами (не более 10 представителей СМИ, имеющих доступ в указанную зону спортсооружения, выбранных по решению пресс-секретаря Клуба);
3.6. Иметь при себе на спортсооружениях звукозаписывающую, видеозаписывающую и фототехнику в соответствии с ограничениями, установленными конкретными аккредитациями. В случае наличия у аккредитованного представителя СМИ на спортсооружении Соревнования техники с нарушениями ограничений, установленных конкретными аккредитациями, подобное невыполнение условий аккредитации пресекается соответствующими службами спортсооружений, а соответствующая техника подлежит сдаче в камеру хранения с обязательным возвратом;
3.7. Осуществлять видеосъемку и голосовую запись Хоккеистов, Тренеров и иных должностных лиц Клубов внутри спортсооружений исключительно в соответствии с ограничениями, установленными конкретными аккредитациями, непосредственно на хоккейной площадке, в смешанной зоне (микст-зоне) и на пресс-конференциях, во время подготовки и проведения хоккейного Матча. Видеосъемка или голосовая запись Хоккеистов, Тренеров и иных должностных лиц хоккейных Клубов, произведенная вне указанных зон спортсооружения, или с нарушениями ограничений, установленных конкретными аккредитациями, является основанием для лишения соответствующего представителя СМИ аккредитации;
3.8. Осуществлять видеосъемку Хоккеистов, Тренеров и иных должностных лиц Клубов в смешанной зоне (микст-зоне) и на пресс-конференциях внутри спортсооружений исключительно на фоне фонового плаката Лиги. Нарушение правил видеосъемки

является основанием для лишения соответствующего представителя СМИ аккредитации.

4. Для освещения представителем СМИ официальных мероприятий Лиги, проводимых в спортсооружениях, на которых данный представитель не имеет постоянной аккредитации, последний должен не менее чем за три дня оповестить о желании получить разовую аккредитацию пресс-службу Лиги и пресс-службу Клуба, на арене которого проводится мероприятие.

5. В случае пожелания аккредитованного представителя СМИ получить гарантированное место на трибуне Спортсооружения на конкретный Матч из числа мест, предназначенных для размещения представителей СМИ, или рабочее место за специально оборудованным столом, представитель СМИ должен заблаговременно, не позднее, чем за три дня до начала Матча, направить соответствующую просьбу руководству Клуба, команда которого будет проводить «домашний» Матч.

6. Пресс-центр, трибуна для прессы, смешанная зона, зал для проведения пресс-конференций являются местами для работы аккредитованных представителей средств массовой информации, сотрудников Клубов и Лиги, имеющих отношение к взаимодействию с прессой. В этих местах должны соблюдаться этические нормы и следующие правила поведения:

6.1. Не допускается ношение любой атрибутики хоккейных Клубов аккредитованными журналистами. Наличие атрибутики является основанием для отказа в допуске журналиста в ложу прессы, пресс-центр, смешанную зону или зал для пресс-конференций;

6.2. Не допускается проявление эмоций болельщиков журналистами и иными лицами, находящимися в силу их служебного положения в ложе прессы, смешанной зоне, пресс-центре и зале для пресс-конференций, по отношению к какой-либо из участвующих в Матче команд, выходящее за рамки профессиональной журналистской этики.

Нарушение приведенных правил может являться основанием для лишения журналиста аккредитации.

7. Аккредитованный журналист обязан:

7.1. При осуществлении профессиональной деятельности уважать права, законные интересы, честь и достоинство сотрудников Лиги и (или) уполномоченного агента;

7.2. Проверять достоверность сообщаемой им информации;

7.3. Удовлетворять просьбы лиц, предоставивших информацию, об указании ее источника, а также об авторизации цитируемого высказывания, если оно оглашается впервые;

7.4. При получении информации от граждан и должностных лиц ставить их в известность о проведении аудио- и видеозаписи, кино- и фотосъемки;

7.5. Предъявлять при осуществлении профессиональной деятельности по первому требованию редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия журналиста;

7.6. Не распространять несоответствующие действительности сведения, порочащие честь, достоинство и деловую репутацию сотрудников Лиги, уполномоченного агента и хоккейных Клубов, а также не соответствующие действительности сведения, подрывающие деловую репутацию Лиги, уполномоченного агента и хоккейных Клубов;

7.7. Не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно-значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся СМИ.

7.8. Журналист несет также иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации о СМИ.

8. Аккредитация представителей СМИ, предоставляющая возможность выполнять профессиональные обязанности на спортсооружениях, на которых осуществляется проведение Матчей Соревнования соответствующего сезона, производится пресс-

службой Лиги до начала Соревнования и в течение срока его проведения на основании обращений редакций СМИ в Лигу.

9. Аккредитация носит индивидуальный характер (за исключением технических аккредитаций). Аккредитационная карта персонифицирована для осуществления контроля при входе в спортсооружение. Передача аккредитационной карты другому представителю СМИ для посещения официальных мероприятий Лиги не допускается. В случае нарушения данного правила аккредитационная карта изымается, а представитель СМИ лишается аккредитации.

10. Аккредитация представителя СМИ оформляется выдачей представителю СМИ аккредитационной карты, содержащей:

10.1. фотографию и персональные данные аккредитованного лица;

10.2. наименование СМИ;

10.3. вид коммуникации СМИ с потребителями, распространяемой СМИ информации;

10.4. должность аккредитованного лица;

10.5. срок действия аккредитации.

11. Аккредитация СМИ осуществляется пресс-службой Лиги и пресс-службами хоккейных Клубов, выступающих в Соревновании.

12. Для оформления аккредитации СМИ необходимо в срок не позднее 15 августа текущего года отправить:

12.1. В адрес Клуба, на «домашние» Матчи которого оформляется аккредитация, письмо с просьбой о ходатайстве перед Лигой и заполненные на каждого сотрудника, рекомендованного к аккредитации, аккредитационные формы Лиги;

12.2. В адрес Лиги официальное письмо за подписью Руководителя организации, в котором должно содержаться обоснование необходимости аккредитации указанных в письме лиц, а также обязательства СМИ о соблюдении аккредитованными представителями СМИ журналистской этики и правил Лиги или уполномоченного им агента по использованию на спортсооружениях звукозаписывающей, видеозаписывающей и фототехники.

13. На основании полученных от СМИ писем, руководствуясь собственными интересами в профессиональном освещении спортивных событий, пресс-служба Клуба составляет официальное письмо, в котором указывает рекомендованных Клубом к аккредитации представителей СМИ, и направляет его в пресс-службу Лиги в срок не позднее 20 августа текущего года.

14. Согласно полученным от СМИ данным пресс-службой Лиги оформляются макеты аккредитационных карт и в электронном виде направляются в хоккейный Клуб, от которого поступило ходатайство об оформлении аккредитационных карт.

15. Пресс-служба Хоккейного Клуба оформляет аккредитационную карту следующим образом: распечатывает, снабжает ее установленными Лигой средствами защиты, ламинирует, обеспечивает лентой/клипсой для удобства ношения, затем передает аккредитованному представителю СМИ под роспись в журнале учета выданных аккредитационных карт. При получении аккредитационной карты представитель СМИ должен поставить свою подпись под обязательством соблюдать при работе на спортсооружениях Соревнования журналистской этики и правил Лиги по использованию на спортсооружениях звукозаписывающей, видеозаписывающей и фототехники. Аккредитационные карты, не снабженные установленными Лигой средствами защиты, недействительны.

16. В отношении журналистов, не получивших постоянные аккредитации Лиги и на текущий сезон, допускается оформление в Клубах разовых пропусков на Матчи. В таких случаях журналист, желающий посетить Матч команды, должен обратиться с официальным запросом в пресс-службу соответствующего Клуба, которая в свою очередь обязана проинформировать об этом пресс-службу Лиги. При отсутствии возражений против аккредитации обратившегося представителя СМИ со стороны пресс-службы Лиги, Клуб выдает ему разовую аккредитацию.

17. В случае утраты журналистом аккредитации Лиги на текущий сезон он должен

незамедлительно проинформировать об этом выдавшую аккредитацию организацию. Новая аккредитация выдается после официального запроса данной организации в Лигу, в соответствии с установленной процедурой. При повторной утрате аккредитации Лига может принять решение об отказе в изготовлении нового пропуска на Матчи Соревнования.

18. Пресс-служба Лиги проводит дополнительную аккредитацию на официальные мероприятия Лиги: пресс-конференции Лиги, церемонии награждения участников Соревнования и др.

19. Аккредитация на официальные мероприятия Лиги и осуществляется согласно направленным официальным заявкам пресс-службой Лиги. Объявление о начале процедуры аккредитации на официальные мероприятия осуществляются путем опубликования на Интернет-сайте Соревнования соответствующего объявления, а также рассылкой информационных писем в редакции по электронной почте.

20. Порядок работы СМИ на официальных мероприятиях Лиги публикуется на Интернет-сайте Соревнования не позднее, чем за сутки до его начала.

21. Аккредитация журналиста СМИ прекращается в случае:

21.1. прекращения или приостановления деятельности СМИ в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

21.2. прекращения трудовых или иных договорных отношений аккредитованного журналиста с редакцией СМИ;

21.3. отзыва аккредитованного журналиста редакцией СМИ;

21.4. истечения срока аккредитации.

22. В случае прекращения трудовых или иных договорных отношений аккредитованного журналиста с редакцией СМИ либо отзыва его по решению редакции СМИ, редакция СМИ обязана сообщить об этом в орган в сфере информационной политики в семидневный срок и вернуть аккредитационное удостоверение, после чего аккредитация данного лица прекращается. Редакция СМИ имеет право подать заявку на аккредитацию другого журналиста.

23. Журналист СМИ может быть лишен аккредитации с изъятием аккредитационного удостоверения в случае, если им или редакцией СМИ были нарушены правила Регламента, а также правила порядка работы СМИ на официальных мероприятиях Лиги, распространены не соответствующие действительности сведения, подрывающие деловую репутацию Лиги, а также порочащие честь, достоинство и деловую репутацию сотрудников Лиги или хоккейных Клубов.
Восстановление аккредитации журналистам, ее лишенным, не допускается.

24. Решение о лишении журналиста аккредитации принимается пресс-службой Лиги и оформляется в форме приказа.

25. Журналист, лишенный аккредитации, обязан сдать аккредитационное удостоверение в пресс-службу Лиги или выдавшего его хоккейного Клуба в течение 3 дней с момента получения решения о лишении аккредитации.

Приложение № 32

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссарах Матчей

Статья 1. Общая часть

1. Комиссар Матча осуществляет контроль соблюдения всех положений и требований Регламента ВХЛ при непосредственной организации и проведении Матчей.
2. Задачами Комиссара Матча являются:
   а) Получение подробной информации о соблюдении до, во время проведения и после окончания Матча Хоккеистами, Тренерами, Судьями, Инспекторами, дирекцией спортсооружения и должностными лицами Хоккейного Клуба всех положений и требований Регламента, Правил игры в хоккей, а также о соблюдении всеми участниками хоккейного Матча, включая зрителей, морально-этических норм и правил;
   б) Установление, выявление и предупреждение возможных отступлений от вышеуказанных требований;
   в) Передача полученной информации (по телефону и при помощи «Рапорта Комиссара Матча») в Управление проведения соревнований.
3. В состав Комиссаров Матчей включаются ответственные сотрудники Лиги, а также наиболее опытные специалисты в области хоккея, обладающие личными качествами, необходимыми для проведения данного рода деятельности. Состав Комиссаров утверждается Управляющим директором Лиги.
4. Комиссар Матча в период выполнения им своих обязанностей является полномочным представителем Лиги и подчиняется только распоряжениям Управляющего директора Лиги.
5. Просьбы Хоккейных Клубов или организаций о замене Комиссаров, назначенных на Матчи, не принимаются и не рассматриваются.
6. Назначение Комиссаров на Матчи осуществляется Управляющим директором Лиги по представлению Управления проведения соревнований лиги.
7. Лига несет все расходы, связанные с осуществлением Комиссаром Матча своих обязанностей.
8. Руководство и должностные лица Хоккейного Клуба-«хозяина» обязаны:
   а) Выделить для Комиссара Матча специальное место, удобное для наблюдения за Матчем, и обеспечить свободный проход по всей территории спортивного сооружения;
   б) Объявить через систему оповещения зрителей (вместе с составами команд, Судейской бригады и Инспектором Матча) фамилию и имя Комиссара Матча.

Статья 2. Обязанности Комиссара Матча

1. Строго руководствоваться Регламентом ВХЛ, Правилами игры в хоккей, локальными нормативными актами Лиги.
2. Обеспечивать качественное выполнение своих профессиональных обязанностей, связанных с контролем организации и проведения хоккейных Матчей. Своевременно и оперативно принимать необходимые решения для выполнения своих обязанностей.
3. По прибытии к месту проведения Матча представиться Руководителям Хоккейного Клуба-«хозяина» и при необходимости согласовать необходимые действия, связанные с организацией и проведением Матча.
4. Непосредственно после окончания Матча передать в Управление проведения соревнований по телефону краткую информацию по прошедшему Матчу по следующей схеме:
   - готовность спортсооружения к проведению Матча;
   - готовность всех служб Клуба и спортсооружения к проведению Матча;
   - обеспечение безопасности делегации команды-«гостя», Судейской бригады, Инспектора Матча и других официальных лиц;
   - обеспечение безопасности болельщиков команды-«гостя»;
   - обеспечение общественного порядка на трибунах;

- обеспечение надлежащего контроля пропуска болельщиков на территорию спортсооружения и на трибуны;
- инциденты до, во время и после окончания Матча на трибунах, в фойе и других территориях спортсооружения;
- нарушения, недостатки и замечания, а также меры, которые были приняты для их устранения;
- рекомендации, данные организаторам.

5. Не позднее 24 часов после окончания Матча представить в Управление проведения соревнований ВХЛ «Рапорт Комиссара Матча».
6. Перед началом хоккейного Матча Комиссар обязан убедиться в надежной охране и безопасности всех лиц, прибывших в составе хоккейной команды-«гостя», Судей и Инспектора, обслуживающих Матч, и в случае необходимости скоординировать действия по обеспечению их безопасности с руководством правоохранительных органов, а также убедиться в наличии на спортсооружении документов о готовности спортивного сооружения к проведению Матча в соответствии с Регламентом ВХЛ.
7. При заполнении рапорта Комиссар обязан отразить в нем:
   - замеченные или предполагаемые отклонения от общепринятых норм спортивной этики и морали, выявленные при проведении Матча;
   - вызывающее, противоправное, грубое или недисциплинированное поведение Руководителей, должностных лиц Хоккейного Клуба, Хоккеистов и Тренеров, которое не было замечено или по каким-либо причинам оставлено без внимания Судейской бригадой и Инспектором;
   - условия приема и размещения команды-«гостя», Судей и Инспектора;
   - уровень готовности Спортсооружения и его служебных помещений, ледовой площадки, судейской комнаты, медпункта, радиоузла, освещенности, раздевалок команд, туалетных и душевых комнат, телефонной связи, наличие автомобилей «Скорой помощи» и пожарной машины;
   - качество обслуживания зрителей, обеспечение общественного порядка на стадионе до, во время и после окончания Матча.

Статья 3. Права Комиссара Матча

1. Требовать от Руководителей Хоккейного Клуба и спортсооружения, на котором проводятся соревнования, а также других лиц, ответственных за организацию и проведение Матча, незамедлительного устранения выявленных им недостатков, связанных с проведением Матча, и обеспечение необходимых условий в соответствии с Регламентом ВХЛ и другими локальными нормативными актами Лиги.
2. Давать в случае необходимости указания администрации спортсооружения, должностным лицам Хоккейных Клубов, Судьям и Инспектору для принятия ими мер, обеспечивающих неукоснительное соблюдение требований Регламента ВХЛ, Правил игры в хоккей и других локальных нормативных актов Лиги.
3. Получать у Судей и Инспектора, проводивших Матч, подробную информацию обо всех имевших место инцидентах, нарушениях правил и взысканиях, наложенных Судьей на Хоккеистов, Тренеров и других официальных лиц.
4. Задерживать начало Матча или приостанавливать Матч для устранения недостатков, препятствующих нормальному проведению Матча или угрожающих безопасности зрителей и (или) участников Матча.
5. В случае невозможности оперативного устранения недостатков Комиссар имеет право отменить проведение Матча.

Приложение № 33

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по контрактным спорам

1. Основные положения

1. Комиссия по контрактным спорам (далее – Комиссия) является коллегиальным органом ВХЛ.
2. Комиссия руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, Регламентом ВХЛ и иными локальными нормативными актами Лиги.
3. Комиссия формируется для работы на постоянной основе в течение одного хоккейного сезона.

2. Компетенция Комиссии

1. Комиссия принимает к рассмотрению споры, возникающие из ситуаций, связанных с Квалификационным предложением Хоккеисту, выплатой Хоккеисту премии за мастерство, иными вопросами, касающимися заключения Контракта с Хоккеистом в статусе «ОСА», а также в случаях:
   а) несоответствия условий Квалификационного предложения / Контракта уровню профессионального мастерства Хоккеиста в статусе «Закрепленные права», «Конфликт» при его возвращении в Клуб для участия в Соревновании;
   б) несоответствия условий Квалификационного предложения, сделанного хоккеисту в возрасте до 21 года включительно в размере 150% и 170% (на первый и второй сезоны соответственно) или более от суммы заработной платы Хоккеиста за последний сезон завершившегося Контракта, не позволяющего ему рассматривать и принимать контрактные предложения других клубов, уровню профессионального мастерства Хоккеиста;
   в) возникновения спорных ситуаций, связанных с Квалификационным и (или) Контрактным предложениями Хоккеистам, иными вопросами, касающимися заключения Контракта с Хоккеистом в статусе «ОСА»;
   г) несогласия Хоккеиста с решением Клуба об уменьшении или прекращении выплаты премии за мастерство.

3. Состав Комиссии

1. Комиссия формируется в следующем составе:
   а) Управляющий директор Лиги;
   б) три представителя Лиги;
   в) представитель ФХР;
   г) два представителя от Клубов Лиги.
2. Председателем Комиссии является Управляющий директор Лиги. Участие в заседании Председателя Комиссии обязательно. Делегирование полномочий Председателя не допускается.
3. Для рассмотрения спора могут быть привлечены общепризнанные специалисты, эксперты в области хоккея, обладающие необходимыми знаниями для всестороннего, объективного и независимого разрешения споров, отнесенных к компетенции Комиссии.
4. Ответственным секретарем является представитель Лиги, включенный в состав Комиссии и назначаемый Управляющим директором Лиги приказом.
5. Ответственный секретарь участвует в заседаниях Комиссии, ведет аудиозапись заседания Комиссии, а также выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

4. Подача заявления

1. Производство в Комиссии начинается подачей письменного заявления Хоккеиста и (или) Клуба.
2. Заявление в Комиссию может быть подано любыми доступными средствами связи, обеспечивающими фиксацию заявителем подачи заявления в Комиссию (электронной почтой, почтовым отправлением и иными видами связи).
3. В заявлении должны быть указаны:
   а) дата заявления;
   б) наименование и место нахождения организаций, являющихся сторонами спора в Комиссии; фамилии, имена, отчества, даты и места рождения, места жительства и места работы граждан, являющихся сторонами разбирательства в Комиссии;
   в) требования заявителя;
   г) обстоятельства, на которых заявитель основывает свои требования;
   д) доказательства, подтверждающие основания заявленных требований;
   е) перечень прилагаемых к заявлению, документов и иных материалов.
4. Заявление должно быть подписано заявителем или его представителем. В случае если заявление подписано представителем заявителя, к заявлению должны быть приложены доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя.
5. При подаче заявления заявитель обязан приложить к нему все документы, имеющие отношение к возникшему спору, а именно:

5.1. официальную статистику Хоккеиста, включая данные за предыдущие сезоны;

5.2. информацию о травмах, болезнях, дисквалификациях, полученных ранее;

5.3. информацию о возрасте Хоккеиста и количестве проведенных им Матчей в Лиге и других лигах;

5.4. сведения о личном вкладе Хоккеиста в успех и неудачи команды, качествах лидерства, публичности и узнаваемости Хоккеиста.

6. Ответственный секретарь Комиссии в день поступления заявления осуществляет проверку его соответствия требованиям настоящего Положения и по результатам такой проверки информирует Председателя Комиссии для решения вопроса о принятии или возвращении заявления.
7. После принятия заявления Комиссия может затребовать иные материалы, необходимые для рассмотрения конкретного заявления, перечень которых определяется Комиссией для каждого спора отдельно и сообщается заявителю.

5. Срок рассмотрения спора, исчисление сроков

1. Разбирательство в Комиссии должно быть завершено в течение 14 дней с момента подачи Заявления. В случае необходимости Председатель Комиссии вправе продлить срок производства по делу. Рассмотрение дела также может быть продлено по соглашению сторон.
2. Все остальные сроки, связанные с разбирательством в Комиссии, определены настоящим Положением.
3. Течение сроков начинается со дня, следующего за датой совершения юридически значимого действия.

3.1. Если день, с которого начинает исчисляться срок, является праздничным либо нерабочим, срок начинает исчисляться в первый следующий рабочий день.

3.2. Если последний день соответствующего срока является праздничным или нерабочим, срок истекает в конце первого следующего рабочего дня.

4. Уведомления считаются полученными стороной в день направления их на электронный почтовый адрес, указанный Хоккеистом в заявлении и (или) на официальный электронный почтовый адрес Клуба Лиги.

6. Подготовка дела к разбирательству

1. После принятия заявления Председатель Комиссии в порядке подготовки дела к рассмотрению, если посчитает необходимым, распоряжается о дополнительных мерах, истребовании у сторон письменных объяснений, доказательств и других дополнительных материалов. Он может установить сроки, в течение которых эти дополнительные меры, требования должны быть выполнены.
2. Заседание Комиссии также может быть отложено вследствие неявки одной из сторон спора, когда Комиссия сочтет невозможным рассмотрение спора в данном заседании Комиссии.
3. О дате, времени и месте заседания Комиссии участники разбирательства в Комиссии извещаются путем направления определения о принятии заявления и назначении разбирательства на электронный почтовый адрес.
4. Всем лицам, участвующим в рассмотрении дела, а также членам Комиссии должно быть обеспечено право на ознакомление с заявлением и всеми письменными материалами дела.

7. Порядок вынесения определений

1. Решения Комиссии, которыми дело не разрешается по существу, выносятся в форме определений. Определения могут быть вынесены по различным процессуальным вопросам, которые возникают в ходе разбирательства, начиная от принятия заявления, разрешения спора, после вынесения решения, так и на стадии исполнения решения Комиссии.
2. Определения выносятся единолично Председателем Комиссии.
3. Определения направляются на электронный адрес сторон и членов Комиссии.

8. Участие в заседании Комиссии

1. Сторонами при рассмотрении споров в Комиссии являются заявитель и ответчик. Стороны вправе вести свои дела в Комиссии в следующем порядке:

1.1. Хоккеисты – лично и (или) через своего представителя(-ей), а также посредством электронных средств связи. Личное участие в деле Хоккеиста не лишает его права иметь по этому делу представителя;

1.2. Клубы – через органы, действующие в пределах полномочий, предоставленных им действующим законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами или учредительными документами, либо представителя(-ей), а также посредством электронных средств связи.

2. Комиссия вправе по конкретному делу в целях всестороннего, полного и объективного рассмотрения и разрешения спора принять инициативное решение о привлечении третьего лица (третьих лиц) к участию в разбирательстве.
3. Участие представителей от Клубов осуществляется через органы, действующие в пределах полномочий, предоставленных им действующим законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами или учредительными документами, либо представителя(-ей), а также посредством электронных средств связи.
4. Непредоставление стороной истребованных документов и (или) иных материалов, а также неявка сторон, их представителей, надлежащим образом извещенных о времени и месте заседания Комиссии, не является препятствием для разбирательства и принятия решения Комиссией, если только неявившаяся сторона до начала разбирательства дела не просила отложить его по уважительной причине либо прекратить производство по делу.
5. Сторона может просить о рассмотрении дела в ее отсутствие.

9. Организация работы заседания Комиссии

1. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины от общего состава членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от присутствующих членов на заседании Комиссии. Каждый член Комиссии обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Комиссии другому

не допускается. В случае равенства голосов членов Комиссии голос Председателя Комиссии является решающим.

2. Рассмотрение дела начинается с доклада Председателя Комиссии или одного из членов Комиссии. Докладчик излагает обстоятельства дела, выясняет, поддерживает ли Заявитель свои требования, признает ли Ответчик требования Заявителя, не желают ли стороны прекратить спор заключением мирового соглашения по существу спора. Далее рассматривается обращение Заявителя, его доводы, письменные пояснения и (или) возражения сторон на них, содержание представленных в Комиссию доказательства, а также сообщает иные данные по делу.
3. После рассмотрения обращения и содержания представленных доказательств по делу заслушиваются объяснения лиц, участвующих в деле, заинтересованных лиц, приглашенных Комиссией специалистов, экспертов, исследуются письменные и вещественные доказательства, находящиеся в материалах дела.
4. Комиссия вправе назначить экспертизу для разъяснения возникающих при решении спора вопросов, требующих специальных познаний, и потребовать от любой из сторон представления необходимых для проведения экспертизы документов, иных материалов. В случае если экспертиза назначается по ходатайству одной из сторон, расходы на проведение экспертизы несет сторона, заявившая такое ходатайство.
5. Заседание Комиссии является закрытым за исключением случаев, когда члены Комиссии, рассматривающие спор, приняли с согласия сторон решение о проведении открытого заседания.

10. Принятия решения Комиссией

1. По результатам рассмотрения заявления Хоккеиста и (или) Клуба Комиссия вправе:

1.1. оставить заявление Хоккеиста и (или) Клуба без удовлетворения (полностью или в части);

1.2. удовлетворить полностью или в части заявление Хоккеиста и (или) Клуба;

1.3. прекратить разбирательство по делу.

2. Если предметом рассмотрения Комиссии является заявление Хоккеиста в возрасте до 21 года, которому было сделано Квалификационное предложение в размере 150% и 170% (на первый и второй сезон соответственно) или более от суммы заработной платы Хоккеиста за последний сезон завершившегося Контракта, не позволяющее ему рассматривать и принимать Контрактные предложения других Клубов, Комиссия принимает решение о максимально возможной сумме Контракта, которая может быть предложена Хоккеисту.

   Если «свой» Клуб согласен с установленной Комиссией суммой Контракта, Хоккеист обязан подписать Контракт на указанных условиях со «своим» Клубом.

   Если «свой» Клуб не согласен с суммой Контракта, определенной Комиссией, Хоккеисту предоставляется семь дней с момента вынесения решения для поиска и принятия Контрактных предложений от других Клубов. Сумма Контракта в предложении нового Клуба не может быть более суммы, которая определена Комиссией.

   В случае, если Хоккеист принимает Контрактное предложение другого Клуба, «свой» Клуб имеет право в течение семи дней повторить данное предложение.

   Если свой Клуб не повторяет такого Контрактного предложения, Хоккеист переходит в новый Клуб с обязательной выплатой компенсации новым Клубом «старому» Клубу. Компенсация должна составлять одно средневзвешенное вознаграждение по Контрактному предложению.

   Если Хоккеист в течение семи дней не предоставляет Контрактного предложения другого Клуба, Хоккеист обязан принять условия, предложенные «старым» Клубом в Квалификационном предложении.
3. Если предметом рассмотрения Комиссии является заявление Хоккеиста в статусе «Закрепленные права», «Конфликт» при возвращении в Клуб для участия в Соревновании (в случае несоответствия условий Контракта / Квалификационного предложения уровню профессионального мастерства), Комиссия принимает решение о сумме Контракта Хоккеиста.

4. Если предметом рассмотрения Комиссии является заявление Хоккеиста о принятии Клубом решения о прекращении выплаты премии по результатам процедуры Списка отказов, применяемой в установленном Регламентом порядке, вследствие того, что личные показатели Хоккеиста в Матчах и тренировках признаны тренерским штабом и руководством Клуба неудовлетворительными, Комиссия по результатам изучения всех обстоятельств дела вправе оставить решение Клуба о прекращении выплаты премии без изменения, отменить или изменить решение Клуба о прекращении выплаты премии.
5. Если Клуб принимает решение о расторжении Контракта с Хоккеистом, прошедшим процедуру Списка отказов, по своей инициативе, компенсация рассчитывается с учетом решения, вынесенного Комиссией.
6. Комиссия принимает решение коллегиально, удалив из помещения всех лиц, участвующих в деле.
7. После принятия решения Председатель Комиссии объявляет резолютивную часть решения Комиссии. Мотивированное решение по требованию одной из сторон изготавливается не позднее десяти дней с даты вынесения решения.
8. По ходатайству сторон Комиссия принимает решение об утверждении мирового соглашения по существу спора, если соглашение не противоречит законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам и не нарушает прав и законных интересов других лиц. Содержание мирового соглашения по существу спора излагается в решении Комиссии.
9. Каждая сторона, участвующая в споре, имеет право получить копию решения. Оригинал решения хранится в Комиссии.

11. Вступление в законную силу и обязательность решений Комиссии

1. Решение Комиссии вступает в законную силу с момента его вынесения и обжалованию не подлежит.
2. Решения Комиссии являются обязательными для сторон, в отношении которых принято решение.
3. Порядок исполнения решения определяется в резолютивной части решения и разъясняется сторонам в ходе заседания Комиссии непосредственно после вынесения решения.

12. Прекращение разбирательства в Комиссии

1. Комиссия выносит определение о прекращении разбирательства в случаях, если:

1.1. заявитель отказывается от своего требования;

1.2. стороны достигли соглашения о прекращении разбирательства по делу;

1.3. Комиссия приняла решение об утверждении мирового соглашения по существу спора.

Приложение № 34

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по определению лучших Хоккеистов

1. Основные положения.

1. Комиссия по определению лучших Хоккеистов (далее – Комиссия) является структурным подразделением Лиги.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Правилами игры в хоккей, Регламентом ВХЛ, а также иными локальными нормативными актами Лиги.

2. Цели и задачи.

1. Целью деятельности Комиссии является:

1.1. Еженедельное определение и утверждение победителей в следующих номинациях:
- «Лучший нападающий»;
- «Лучший защитник»;
- «Лучший вратарь»;
- «Лучший новичок»*.

1.2. Ежемесячное определение и утверждение победителей в следующих номинациях:
- «Лучший нападающий»;
- «Лучший защитник»;
- «Лучший вратарь»;
- «Лучший новичок»*.

2. Задачей деятельности Комиссии является определение лучших Хоккеистов на основании комплекса индивидуальных статистических показателей за прошедший период.

3. Состав Комиссии и регламент работы.

1. Членами Комиссии могут являться работники Управления проведения соревнований Лиги, Отдела регистрации и статистики Лиги, сотрудники Лиги.
2. Комиссия состоит из Председателя и шести членов Комиссии. Из состава членов Комиссии назначается ответственный секретарь, который ведет протокол заседания Комиссии и регистрирует в специальном журнале все итоговые решения.
3. Необходимый кворум состава Комиссии – три члена Комиссии, в том числе Председатель Комиссии.
4. Обсуждение и принятие окончательного решения Комиссией проводится путем открытого голосования без участия приглашенных лиц.
5. В случае равенства голосов голос Председателя является решающим.
6. По результатам голосования принимается решение, которое подписывается Председателем и секретарем Комиссии и публикуется на Интернет-сайте Соревнования.

* *В номинации «Лучший новичок» может участвовать Хоккеист в возрасте не старше 25 лет и принявший участие не более чем в двадцати Матчах Соревнования.*

Приложение № 35

Организация видеотрансляций Матчей через Интернет

1. Обязанности Клуба

1.1. Производство видеосигнала не менее чем 8 (восемью) видеокамерами в «FullHD» формате, из них не менее 6 (шести) камер с операторами;
1.2. Кодирование сигнала;
1.3. Доставка сигнала на сервер официального партнера Лиги;
1.4. Комментаторская позиция;
1.5. Графика, предоставленная Лигой;
1.6 Видеоповторы.

2. Кодирование сигнала (передача сигнала со спортивных сооружений)

2.1. Организация видеотрансляций с места поведения Матчей включает в себя полноценное и непрерывное вещание **1 потока** с нижеперечисленными требованиями к Интернет – соединению и оборудованию;
2.2. Требование к Интернет-соединению на стадионе:
- Наличие проводного выделенного Интернет-канала со скоростью не менее 50 Мбит/с, процентом потерь в канале не более 1%. Задержка от точки публикации до места съемок не должна превышать 150 мс. Данное Интернет-соединение должно быть доступно исключительно для организации передачи потокового видеосигнала и не доступно для использования другими службами/посетителями Матча.
- Наличие статического IP адреса от провайдера на месте съемок.

2.3. Требования к вещательному оборудованию:
- Компьютер с оперативной системой Windows или MacOS, оперативная память минимум 8 Gb, процессор не ниже i7, загрузка ЦП во время активной трансляции не должна превышать 10%.

3. Проведение прямого эфира

3.1. Съемочное и вещательное оборудование должно быть развернуто и находиться в рабочем состоянии не менее чем за 1 час до начала Матча;
3.2. Проверка Интернет-подключения путем выполнения команд ping/tracert до необходимого адреса.
3.3. Проверка состояния вещательного компьютера (проверка загрузки ЦП). Отключение лишних элементов (процессы на вещательном оборудовании).
3.4. Настройка потока.
3.5. Проверка размещения и работоспособности графической системы.
3.6. Начало эфира - вещание эфирного видео потока на сервер официального партнера Лиги в беспрерывном режиме должно быть запущено минимум за 30 (тридцать) минут до начала Матча.
3.7. Окончание эфира – выключение/остановка трансляции не позднее чем через 10 минут после финального свистка. Обязательное полноценное отключение от потока и остановка вещательного оборудования/программы.
3.8. Комментатор – при проведении видеотрансляций Матчей Соревнования через Интернет необходимо обеспечить работу комментатора.
3.9. Графика – при проведении видеотрансляций Матчей Соревнования через Интернет необходимо обеспечить графическое оформление трансляции, предоставляемое Лигой.
3.10. Видеоповторы – при проведении видеотрансляций Матчей Соревнования через Интернет необходимо обеспечить видеоповторы взятия ворот и опасных моментов Матча. Количество видеоповторов каждого из забитых в Матче голов вне зависимости от команды, забившей гол, должно быть одинаковым. Видеоповторы должны быть показаны не менее чем с 3 (трех) планов (общий, крупный, дополнительный).

4. Технические параметры видеосигнала трансляции

4.1. Обязательное требование к сигналу:

- Video: FullHD 1080p
- Frame Size: 1920x1080
- Frame Rate: 25/50
- Codec: H264/ AVC/ AAC
- Video Bitrate: 6 Mbps
- Aspect Ratio: 16:9
- Audio Codec: AAC
- Audio Sample Rate: 44.1KHz
- Audio Bit Rate: 96 kbps
- Main profile

Приложение № 36

ПРОЕКТИРУЕМЫЕ СПОРТСООРУЖЕНИЯ

1. Проект нового Спортсооружения, планируемого для проведения Матчей ВХЛ, должен предусматривать следующее:

1.1. количество индивидуальных зрительских мест — не менее 6 000 в городах с населением более 500 000 человек. Для городов с населением до 500 000 человек количество индивидуальных зрительских мест — не менее 2500.

1.2. хоккейную площадку 60×30 м, имеющую техническую возможность для трансформирования ее размеров (60×28 м и 60×26 м);

1.3. бортовую систему в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении № 37 к настоящему Регламенту;

1.4. не менее четырех раздевалок минимальной площадью 90 м2, каждая без учета прилегающих к раздевалкам помещений (душевые кабины в количестве не менее шести, туалетные кабины в количестве не менее трех, массажные комнаты и т.д.);

1.5. помещение, оборудованное стиральными машинами, предназначенными для стирки спортивной формы;

1.6. отдельные входы на Спортсооружение для команды-«хозяина» и команды-«гостя», расположенные в непосредственной близости от раздевалок и на значительном расстоянии от входа и комнаты для Главных и Линейных Судей;

1.7. отдельный вход на Спортсооружение для Главных и Линейных Судей, расположенный в непосредственной близости от комнаты Главных и Линейных Судей и на значительном расстоянии от входов и раздевалок, предназначенных для команд;

1.8. отдельные зоны расположения раздевалок и прилегающих к раздевалкам помещений команды-«хозяина» и команды-«гостя»;

1.9. отдельную зону расположения комнаты Главных и Линейных Судей;

1.10. два спортивных зала для проведения «сухой» разминки команды-«хозяина» и команды-«гостя»;

1.11. отдельное помещение для проведения «сухой» разминки Главных и Линейных Судей, расположенное в непосредственной близости от комнаты Главных и Линейных Судей;

1.12. отдельные выходы на ледовую площадку для команды-«хозяина», команды-«гостя», а также для Главных и Линейных Судей;

1.13. оборудованные места на трибуне для представителей СМИ, расположенные в непосредственной близости от пресс-центра, зала для пресс-конференций и служебного входа, через который представители СМИ проходят на Спортсооружение;

1.14. зону в одном из центральных секторов (в пределах средней зоны хоккейной площадки) на трибунах Спортсооружения для работы не менее 10 (десяти) аккредитованных фотографов;

1.15. оборудованные места на трибуне для дежурного медицинского персонала, расположенные в непосредственной близости от технологических ворот для выезда льдоуборочных комбайнов;

1.16. комнату для размещения бригады Судей и оформления Официального протокола Матча, расположенную в непосредственной близости от судейского стола;

1.17. помещение для медицинского пункта Спортсооружения, соответствующее требованиям СанПиН 2.1.3.2630-10 и состоящее из сообщающихся между собой комнат: кабинета врача (фельдшера) 15 м^2, санитарной комнаты 8 м^2, вестибюля для посетителей и гардеробной 4 м^2, санузла 3 м^2;

1.18. помещение, предназначенное для проведения допинг-контроля, соответствующее требованиям СанПиН 2.1.3.2630-10 и состоящее из трех сообщающихся между собой комнат: комнаты ожидания 18 м^2, процедурной 12 м^2, санузла 3 м^2 (туалет, умывальник). Помещение должно находиться в блоке раздевалок или рядом с ним;

1.19. помещения для кабинета врача Клуба, соответствующие требованиям СанПиН 2.1.3.2630-10 и включающие как минимум кабинет врача 12 м^2 , процедурную 12 м^2 ,

кабинет массажа не менее 10 м^2, санузел 6 м^2 (туалет, умывальник, душ), и комната врача команды-«гостя» (не менее 8 м^2), совмещенная/находящаяся в непосредственной близости с раздевалкой команды-«гостя»;

1.20. отдельный вход на Спортсооружение для болельщиков команды-«гостя», позволяющий им кратчайшим путем попадать на «гостевой» сектор;

1.21. мужской и женский санузлы, расположенные в зоне «гостевого» сектора;

1.22. точки общественного питания, расположенные в зоне «гостевого» сектора;

1.23. обозначенные места на трибунах (не менее десяти) для лиц с ограниченными возможностями здоровья и не менее 10 (десяти) мест для сопровождающих данной категории лиц с обеспечением безбарьерной среды и соответствующих проходов, оснащенных специальными приспособлениями (пандусами, подъемниками) для свободного передвижения и доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья, с нарушениями опорно-двигательных функций, передвигающихся в креслах-колясках, а также оборудованную туалетную кабину для данной категории лиц, оснащенную умывальником со смесителем педального типа, зеркалом, расположенным над умывальником на необходимой высоте, откидывающимися поручнями, расположенными в зоне унитаза, контейнером с бумажными салфетками/полотенцами, держателем/раздатчиком туалетной бумаги открытого типа, контейнером с жидким мылом, корзиной для мусора. Расположение должно быть обеспечено на удобной высоте для данной категории лиц. Наружные пандусы должны иметь поручни с учетом технических требований к опорным стационарным устройствам. На прилегающей к Спортсооружению территории должны быть предусмотрены обозначенные машино-места (не менее десяти) для парковки автомобилей, перевозящих лиц с ограниченными возможностями здоровья;

1.24. места для подъезда и парковки автотранспорта, используемого для доставки команд, Судей, их экипировки, находящиеся в непосредственной близости от соответствующих входов, позволяющие обеспечить их надежную охрану;

1.25. удобный подъезд и места для парковки машин скорой помощи, находящиеся в непосредственной близости от соответствующих входов;

1.26. камеры хранения, расположенные на прилегающей к Спортсооружению территории, в которых должны оставляться на хранение ручная кладь, запрещенные к проносу на Спортсооружение предметы, имеющиеся у зрителей;

1.27. на прилегающей к Спортсооружению территории должны быть организованы парковки для размещения автотранспорта прибывающих зрителей. Обязательна организация VIP-парковки, имеющей удобный подъезд и находящейся в непосредственной близости к VIP-входу на Спортсооружение. Расчет числа машино-мест для парковки осуществляется исходя из ЕПС и вместимости спортивного сооружения в соответствии с СП 42.13330 или с региональными (или местными) нормами градостроительного проектирования.

Приложение № 37

ТРЕБОВАНИЯ К БОРТОВЫМ СИСТЕМАМ

1. Размеры хоккейной площадки

1.1. максимальный размер — 61 м в длину и 30 м в ширину;
1.2. минимальный размер — 56 м в длину и 25 м в ширину;
1.3. углы площадки должны быть закруглены дугой окружности радиусом от 7 до 8,5 м.

2. Борт

2.1. высота бортов должна быть 107 см над уровнем поверхности льда (от поверхности льда до верхней горизонтальной плоскости полки);
2.2. поверхность борта, обращенная ко льду, должна быть гладкой, без выступов и без каких-либо неровностей или препятствий, способных нанести травму игрокам и изменить естественное движение шайбы;
2.3. в верхней части борта по всему периметру должна быть установлена полка, обозначающая границу между бортом и защитным ограждением;
2.4. полная величина полки (расстояние от вертикальной плоскости защитного ограждения до края полки на игровой поверхности борта) должна составлять максимум 40 мм. Полка должна быть закруглена, радиус закругления — не менее 20 мм. Коэффициент скольжения (трения) полки должен быть единым с элементами облицовки борта и ограждения;
2.5. у основания бортов должна быть установлена «отбойная планка» желтого цвета высотой 15-25 см от уровня льда;
2.6. все двери, дающие доступ к ледовой поверхности, должны открываться во внешнюю сторону площадки;
2.7. зазор между дверями и бортом должен быть минимизирован до 5 мм;
2.8. борт должен смягчать удар при силовом контакте с игроком (быть амортизирующим);
2.9. зазор между панелями бортов должен быть минимизирован до 3 мм.

3. Защитное ограждение

3.1. на бортах по всей длине должно быть установлено прозрачное защитное ограждение из акрилового материала толщиной 15 мм, высотой 180 см, вдоль длинных сторон борта за исключением пространства перед скамейками запасных, и высотой 240 см в торцевых частях борта за хоккейными воротами с продолжением вдоль радиусов и длинных сторон борта в направлении нейтральной зоны на 4 метра от линии ворот;
3.2. в разрывах защитного ограждения, перед скамейками запасных, должно быть установлено амортизирующее закругление из акрила с радиусом 500 мм, необходимое для защиты игроков от травм;
3.3. зазоры между секциями защитных ограждений должны быть закрыты специальными профилями/вставками;
3.4. секции защитных ограждений устанавливаются таким образом, чтобы любая секция могла быть заменена без ущерба целостности других;
3.5. защитные ограждения из акрила толщиной 15 мм, установленные на борте, должны отклоняться и смягчать удар при силовом контакте с игроком (быть амортизирующими);
3.6. защитное ограждение предназначено для обеспечения невозможности контакта Хоккеистов, представителей команд, Судейских бригад со зрителями, попадание брошенных с трибун предметов, зоны скамеек запасных и оштрафованных игроков и бригад Судей;
3.7. не разрешается делать какие-либо отверстия в защитном ограждении, способные причинить травму игроку или изменить естественное движение шайбы, за исключением отверстия (диаметром 10 см) перед Секретарем Матча, через которое обеспечивается коммуникация с Главным Судьей Матча;

3.8. металлические опорные стойки допускаются в системе ограждения зрителей только на технологических воротах и калитках (скамейки оштрафованных игроков, калитки доступа).

Приложение № 38

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УДОСТОВЕРЕНИЯХ ВХЛ

Удостоверения ВХЛ (Удостоверение) выдаются сотрудникам Лиги, представителям Клубов Лиги, агентам, аккредитованным ФХР, Судьям и Судьям видеоповторов для выполнения ими своих служебных обязанностей в дни проведения Соревнований и тренировочных занятий в Спортсооружениях, на которых проводятся Матчи Лиги.

Удостоверение не дает права занятия мест на трибунах, на которые реализуются билеты/абонементы. Исключение могут составлять случаи, когда по причине неполного заполнения трибун Клуб-«хозяин» принимает решение о допуске владельцев Удостоверений на зрительские места.

Удостоверение, выданное представителям Лиги, дает право доступа в Спортсооружение и его зоны в соответствии с выполняемыми функциональными обязанностями.

Удостоверение, выданное представителям Клубов, дает право доступа в Спортсооружение во время проведения Матчей Соревнования, а при участии своего Клуба также в зону раздевалки своей команды.

Удостоверение, выданное агентам, аккредитованным ФХР, дает право доступа в Спортсооружение во время проведения Матчей Соревнования.

Примечание: Удостоверение, выданное Комиссарам, Инспекторам, Главным и Линейным Судьям, Судьям видеоповторов на ледовой арене, дает право доступа в Спортсооружение, а в случае работы на Матчах — в комнаты Судей и к Судьям видеоповторов на ледовой арене.

Лига имеет право вносить уточнения и дополнения по допуску в отдельные зоны и помещения в Спортсооружении отдельными распоряжениями.

Все Удостоверения выдаются после регистрации в Лиге и сдаются в Лигу при увольнении. Срок действия удостоверения указывается в удостоверении.

Приложение № 39

Требования к пункту Допинг-контроля

Требования к пункту Допинг-контроля определены международной и российской законодательной и нормативно-правовой базой в сфере противодействия распространению допинга.

1. Пункт допинг-контроля должен состоять из комнаты ожидания (не менее 18 $м^2$) с возможностью выделения рабочей зоны (разделение перегородкой/ширмой) и туалета. Помещение должно быть чистым, хорошо освещенным и вентилируемым.
2. В помещении для ожидания должны быть:
   - минимум 6 кресел в комнате ожидания;
   - вешалка для одежды;
   - минимум 20 поллитровых индивидуально запечатанных бутылок с безалкогольными напитками на игру;
   - один запираемый холодильник объемом не менее 250 литров, поддерживающий температуру не менее 0°С;
   - по крайней мере, две электрические розетки с соответствующим напряжением;
   - минимум один офисный стол и два офисных стула (рекомендуется один стол для каждого ИДК, заполняющего документы);
   - кушетка или удобное кресло для предоставления проб крови;
   - шкаф для хранения, который может быть заперт на замок;
   - стационарный телефон с внешней линией;
   - информационная доска, настенная агитация (плакаты с инструкцией для спортсменов по правилам прохождения тестирования на допинг);
   - журнальный столик, журналы, брошюры, газеты;
   - корзины для мусора не менее 3 (трёх) штук;
   - мыло, одноразовые полотенца, салфетки из микрофибры и чистящая жидкость в бутылке со спрей-насадкой.
3. Туалетное помещение:
   - унитаз;
   - раковина;
   - минимум 3 вертикальных зеркала (1200×60 см).

   Зеркала должны обеспечивать трехстороннее отражение туалетной и умывальной зон;
   - корзина для мусора.

Приложение № 40

СОСТАВ МЕДИЦИНСКОЙ БРИГАДЫ В СПОРТСООРУЖЕНИИ

«_____» _____
(адрес)

**НА ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ МАТЧЕЙ
ЧЕМПИОНАТА РОССИИ ПО ХОККЕЮ СРЕДИ МУЖСКИХ КОМАНД –
ВСЕРОССИЙСКОЙ ХОККЕЙНОЙ ЛИГИ
СЕЗОНА 20__/20__гг.**

Медицинская бригада создана на основании Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 года № 1144ни утверждена приказом Руководителя спортсооружения / Клуба №____ от «____» _____ 20 ____ г.

Должность	**Фамилия, имя, отчество**	**Контакты***
Главный врач соревнований		Конт. тел: e-mail: Подпись:
Врач Клуба		Конт. тел: e-mail: Подпись:
Врач Медицинского пункта спортсооружения		Конт. тел: e-mail: Подпись:
Бригады скорой медицинской помощи	Привлекаются в состав Медицинской бригады на основании Договора № __от «___» _____ 20___г.**	

* Обязательно к заполнению
** Копия договора прилагается

Дата «____» _____20___ г.

Руководитель Клуба / спортсооружения _____ /_____/
подпись расшифровка

Приложение № 41

РЕКОМЕНДУЕМАЯ КОМПЛЕКТАЦИЯ УКЛАДКИ ВРАЧА ПО СПОРТИВНОЙ МЕДИЦИНЕ

Должна соответствовать Приложению № 6 приказа Минздрава России от 23 октября 2020 года № 1144н и обязательно содержать кроме лекарственных препаратов следующее медицинское изделия:

1. Автоматический наружный дефибриллятор;
2. Жёсткий шейный воротник;
3. Комбитьюб;
4. Шовный набор (иглодержатель, пинцет, зажим, стерильная нить с иглой, салфетки, ножницы);
5. Средство перевязочное гемостатическое стерильное;
6. Коникотомический набор;
7. Ларингеальная маска;
8. Ларингеальная трубка;
9. Скальпель стерильный одноразовый;
10. Набор медицинских перчаток смотровых нестерильных и хирургических стерильных;
11. Маска медицинская нестерильная трехслойная;
12. Аппарат дыхательный ручной (мешок Амбу) с набором масок;
13. Термометр медицинский в футляре;
14. Транспортные вакуумные шины;
15. Фонарик диагностический с элементом питания;
16. Мешки для медицинских отходов класса А и класса Б.

Приложение № 42

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГЛАВНОГО ВРАЧА СОРЕВНОВАНИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МАТЧЕЙ

Соответствует приложению № 5 приказа Минздрава России от 23 октября 2020 года № 1144н и дополнено следующими положениями:

1. Условия работы Главного врача соревнований определяются трудовым законодательством Российской Федерации или с учетом особенностей национального законодательства, действующего в месте нахождения Клуба, расположенного за пределами Российской Федерации.
2. Во время проведения Матча или тренировочных мероприятий Главный врач соревнований должен иметь доступ в зоны раздевалок команд, судейской комнаты, комнаты Судей в бригаде и Судьи видеоповторов на ледовой арене, только в случае чрезвычайной ситуации и (или) если требуется оказание экстренной медицинской помощи.
3. Главный врач соревнований осуществляет функции, перечисленные в пункте 5 приложения № 5 Приказа Минздрава России от 23 октября 2020 года № 1144н, а также:

3.1. до начала сезона организует и проводит учения с бригадой скорой медицинской помощи по оказанию медицинской помощи и эвакуации участников Соревнования с ледовой площадки;

3.2. осуществляет инструктаж медицинской бригады за 1 час до начала Матча;

3.3. Ведет журнал Главного врача соревнований (в электронном и печатном виде);

3.4. Несет персональную ответственность за несоблюдение медицинской бригадой норм, правил и требований по медицинскому обеспечению Матча Соревнования.

Приложение № 43

ПРОТОКОЛ
ознакомления с Общероссийскими антидопинговыми правилами
в сезоне 20__/20__ гг.

ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ

«_____»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество Хоккеиста/ сотрудника хоккейного Клуба	О прохождении ознакомления с Общероссийскими антидопинговыми правилами		
		личная подпись	расшифровка	дата ознакомления

«____»_____201__ г.

_____ _____/_____/
наименование должности Руководителя подпись / расшифровка подписи

М.П.

Приложение № 44

МЕДИЦИНСКАЯ СПРАВКА (ПОДТВЕРЖДЕНИЕ)*

Ф.И.О. Хоккеиста_____ ____г.р.

Название Клуба _____

Название медицинской организации (имеющего лицензию на право ведения медицинской деятельности) _____
_____

штамп
медицинской
организации

Диагноз _____
_____
_____
(*кодировка по текущей МКБ*)_____

Освобожден от участия в соревнованиях и в тренировочных мероприятиях	с			
	до			

Допущен к участию в соревнованиях и тренировочных мероприятиях	с			
	до			

М.П. Главный врач

_____
(подпись)

_____
(*расшифровка подписи*)

Мне предоставлена информация о состоянии моего здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе и прогнозе, о рекомендованных методах лечения, возможных вариантах медицинского вмешательства, их последствиях и связанных с этим рисках. Я проинформирован об изменении моего статуса присвоение/снятие «Травмированный Игрок»

«_____»_____20__ г. **_____**

дата *подпись Хоккеиста*

* Данная форма содержит минимально необходимую информацию и может быть расширена за счет дополнительных данных из истории болезни Хоккеиста. Данная форма не является жестко регламентированной и может меняться в зависимости от конкретной медицинской организации.

Приложение № 45

Логотип Хоккейного Клуба

Хоккейный Клуб «_____» город _____
Адрес: _____
телефон: _____ факс: _____ e-mail: _____
Лицензия на осуществление медицинской деятельности
№ _____ от « ___ » _____ 20____ года

МЕДИЦИНСКАЯ СПРАВКА № ____

Дана Игроку Хоккейного Клуба «_____»
(*Ф.И.О. и год рождения*)_____

в том, что он (*указать обстоятельство получения травмы*) _____
_____
_____
_____

Дата получения травмы: «____» _____20__ г.

Предварительный диагноз: _____
_____
_____

кодировка по текущей МКБ:_____

Предположительный период лечения и восстановления (*указать срок*)_____

Прошу Медицинский отдел ВХЛ присвоить Игроку статус «Травмированный Игрок».

«_____»_____20___г.

Врач Хоккейного Клуба _____/ _____ /
подпись и печать врача / Ф.И.О./

место для
печати Клуба

Мне предоставлена информация о состоянии моего здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе и прогнозе, о рекомендованных методах лечения, возможных вариантах медицинского вмешательства, их последствиях и связанных с этим рисках. Я проинформирован Клубом о присвоении мне статуса «Травмированный Игрок».

«_____»_____20__ г. **_____**
дата *подпись Хоккеиста*

Приложение № 46

Логотип Хоккейного Клуба

Хоккейный Клуб «_____» город _____
Адрес: _____
телефон: _____ факс: _____ e-mail: _____
Лицензия на осуществление медицинской деятельности
№ _____ от « ___ » _____ 20____ года

МЕДИЦИНСКАЯ ВЫПИСКА № ____

Игрок Хоккейного Клуба « »

(*Ф.И.О. и год рождения*)_____

Получил травму (*указать дату и обстоятельство получения травмы*) _____
«___»_____20___г._____

Окончательный диагноз:_____

_____
_____

кодировка по текущей МКБ:_____

проведенное лечение (*указать медицинскую организацию, где и в каком объеме проводилось лечение, в том числе дату и название операции, если таковая производилась*): _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

На текущий момент подтверждаю, что Хоккеист завершил лечение и допущен к тренировкам и соревнованиям.
Прошу Медицинский отдел ВХЛ снять у Игрока статус «Травмированный Игрок».

«_____»_____20___г.

Врач Хоккейного Клуба _____/ _____ /
подпись и печать врача / Ф.И.О./

место для
печати Клуба

Мне предоставлена информация о состоянии моего здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе и прогнозе, о рекомендованных методах лечения, возможных вариантах медицинского вмешательства, их последствиях и связанных с этим, рисках. Я проинформирован Клубом о снятии моего статуса «Травмированный Игрок».

«_____»_____20__ г. **_____**
дата *подпись Хоккеиста*

Приложение № 47

Логотип Хоккейного Клуба	*Хоккейный Клуб «_____» город _____* *Адрес: _____* *телефон: _____ факс: _____ e-mail: _____* *Лицензия на осуществление медицинской деятельности* *№ _____ от « ___ » _____ 20____ года*

МЕДИЦИНСКАЯ ВЫПИСКА № _____

Игрок Хоккейного Клуба « »

(*Ф.И.О. и год рождения*)_____

Получил травму (*указать дату и обстоятельство получения травмы*) _____
«___»_____20___г._____

Окончательный диагноз:_____

кодировка по текущей МКБ:_____

проведенное лечение (*указать медицинскую организацию, где и в каком объеме проводилось лечение, в том числе дату и название операции, если таковая производилась*): _____
_____
_____
_____
_____

На текущий момент подтверждаю, что Хоккеист продолжает лечение до «_____»
_____20___г.

Прошу Медицинский отдел ВХЛ продлить Игроку статус «Травмированный Игрок».

«_____»_____20___г.

Врач Хоккейного Клуба _____/ _____ /
подпись и печать врача / Ф.И.О./

место для
печати Клуба

Приложение № 48

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронном медицинском портале (ЭМП)

Статья 1. Общие положения

1. Электронный медицинский портал (ЭМП) – информационный ресурс, содержащий информацию о состоянии здоровья Хоккеистов и медицинских службах Клубов.
2. Функционирование ЭМП основано на принципах врачебной этики, соблюдения врачебной тайны и конфиденциальности.
3. Правовая легитимность ЭМП основывается на законодательстве Российской Федерации.

Статья 2. Цели, задачи и функции Медицинского портала

1. ЭМП создан с целью автоматизированного статистического анализа структуры заболеваемости и травматизма в Клубах (в частности) и в Лиге (в целом) для непрерывного повышения качества медицинского обеспечения в Лиге, сохранения здоровья и увеличения продолжительности спортивного «долголетия» Хоккеистов.
2. Задачи электронного медицинского портала:
   - Сбор, хранение и статистической анализ данных о состоянии здоровья Хоккеистов, перенесенных травмах, острых и хронических заболеваниях;
   - Оперативное предоставление руководству Лиги объективной информации о структуре заболеваемости и травматизма в Лиге;
   - Формирование, ведение, актуализация, хранение медицинских карт для упрощения передачи медицинской статической информации о Хоккеисте в Клубы по решению руководства Лиги;
   - Сбор, хранение и статистической анализ данных о медицинских службах Клубов, их готовности к медицинскому обеспечению тренировочных мероприятий и Матчей Соревнования.

Статья 3. Персональная медицинская информация о состоянии здоровья Хоккеистов и формы статистической медицинской отчётности, содержащиеся в ЭМП

1. Персональная медицинская информация заносится в ЭМП врачом Клуба и представляет собой сведения о состоянии здоровья Хоккеиста в медицинской карте в виде клинического диагноза, полученного после каждого углубленного медицинского обследования Хоккеиста (плановое получение допуска, заключение контракта, перенесённое заболевание или травма) и составленного по правилам Международной классификации болезней.
2. Статистический анализ персональной медицинской информации о состоянии здоровья Хоккеистов Лиги, заболеваемости и травматизма (в том числе, и в интересах главных Тренеров спортивных сборных команд Российской Федерации по хоккею) осуществляется по Формам медицинской отчётности и в сроки, утверждённые руководством Лиги.
3. Медицинская информация о состоянии здоровья российских Хоккеистов ВХЛ может быть предоставлена Медицинским отделом Лиги главному Тренеру национальной спортивной сборной команды Российской Федерации в интересах комплектования команды при необходимости.

Статья 4. Принципы обеспечения безопасности хранения медицинской информации в медицинском портале

1. Персональная медицинская информация о Хоккеисте, размещенная в ЭМП, является строго конфиденциальной и не может быть предана огласке.
2. Врачи Клубов, получившие доступ в ЭМП к персональной медицинской информации о Хоккеистах, обязаны соблюдать нормы этики и правила конфиденциальности, основанные на клятве Врача, при её использовании, и нести ответственность за разглашение этой информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере защиты персональных данных.
3. Вход в ЭМП осуществляется посредством логина и пароля, которые находятся только у врача Клуба и не могут быть переданы третьим лицам.
4. Персональная медицинская информация о Хоккеистах хранится на выделенном сервере с периодическим резервным копированием всего банка медицинских данных.

Статья 5. Доступ на Медицинский портал

1. Неограниченный доступ к Клубам ВХЛ в ЭМП предоставляется:
   - начальнику Медицинского отдела Лиги;
   - уполномоченным сотрудникам Медицинского отдела Лиги.
2. Доступ с ограничениями в ЭМП имеют:
   - врачи Клубов (доступ только к медицинским картам Хоккеистов своего Клуба);
   - врачи национальных сборных команд Российской Федерации по хоккею (доступ к медицинским картам Хоккеистов расширенного списка национальных сборных команд Российской Федерации по хоккею).
3. Для получения доступа на ЭМП с целью получения персональной медицинской информации о неограниченно свободном агенте Врачу Клуба необходимо представить начальнику Медицинского отдела Лиги ходатайство от руководства Клуба в письменной форме.

Приложение № 49

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ПРОГРАММА
УГЛУБЛЕННОГО МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ (УМО)
ХОККЕИСТОВ ВХЛ

1. Осмотр врачей-специалистов:
1.1. врача по спортивной медицине;
1.2. дерматовенеролога;
1.3. кардиолога;
1.4. невролога;
1.5. оториноларинголога;
1.6. офтальмолога;
1.7. медицинского психолога/психотерапевта;
1.8. стоматолога;
1.9. травматолога-ортопеда;
1.10. хирурга;
1.11. уролога.
2. Лабораторные методы исследования:
2.1. клинический анализ крови*;
2.2. биохимические анализы крови (включая общий белок, кортизол, тестостерон общий, пролактин, трийодтиронин Тз свободный, тироксин Т4 свободный, тиреотропный гормон (ТТГ), аланинаминотрансферазу (АЛТ), аспартатаминотрансферазу (АСТ), щелочную фосфатазу, креатинфосфокиназу (КФК), глюкозу, холестерин, триглицериды, фосфор, натрий, кальций, калий, железо, ГГПТ, общий билирубин, билирубин прямой, креатинин, мочевину, мочевую кислоту);
2.3. анализ крови на ВИЧ, вирусные гепатиты, сифилис;
2.4. клинический анализ мочи.
3. Инструментальные методы исследования:
3.1. антропометрия (рост, вес)*;
3.2. электрокардиография в покое (ЭКГ)*;
3.3. эхокардиография (ЭХО-КГ)*;
3.4. спирография;
3.5. велоэргометрия или тредмил-тест до отказа с определением физической работоспособности*;
3.6. флюорография или рентгенография легких (не чаще 1 раза в год)*;
3.7. УЗИ органов брюшной полости, малого таза, щитовидной железы;
3.8. КТ/МРТ (по показаниям).
4. Исследование психоэмоционального статуса:
4.1. нейропсихологическое тестирование.

По медицинским показаниям проводятся дополнительные консультации врачей специалистов, диагностические и лабораторные исследования.

5. Скрининг на наличие сердечно-сосудистых заболеваний (опросники и протоколы).

---

* - Результаты обследований подлежат занесению в электронный медицинский портал (ЭМП). При выявлении патологических изменений в состоянии здоровья прочими методами исследования подтверждающие медицинские документы в виде сканированных копий вносятся в ЭМП

Приложение № 50

РЕКОМЕНДУЕМОЕ ОСНАЩЕНИЕ МЕДИЦИНСКОГО КАБИНЕТА КЛУБА

Рекомендуется иметь в наличии оснащение для медицинского кабинета Клуба в соответствии с приложением № 12 приказа Минздрава России от 23 октября 2020 года № 1144нп. I с обязательным наличием следующих позиций:

1. Ноутбук с доступом в Интернет, принтер/сканер/ксерокс;
2. Дефибриллятор внешний автоматический;
3. Электрокардиограф многоканальный интерпретирующий;
4. Ковшовые носилки;
5. Тележка-каталка внутрибольничная, ручная;
6. Щит транспортный с системой фиксации головы;
7. Набор шин иммобилизационных для конечностей;
8. Воротник шейный;
9. Лед в целлофановых пакетах;
10. Пузырь резиновый для льда;
11. Набор перчаток медицинских стерильных и нестерильных;
12. Аппарат дыхательный ручной;
13. Воздуховод, трубка дыхательная;
14. Ларингеальная маска (3 размера);
15. Ларингеальная трубка;
16. Набор для коникотомии;
17. Роторасширитель;
18. Языкодержатель;
19. Зажим кровоостанавливающий;
20. Корцанг;
21. Шовный набор (иглодержатель, пинцет, зажим, стерильная нить с иглой, салфетки, ножницы);
22. Столик инструментальный;
23. Бикс для хранения стерильных инструментов и материала;
24. Стерилизатор;
25. Облучатель-рециркулятор воздуха ультрафиолетовый;
26. Емкость для сбора отходов А;
27. Емкость для сбора отходов В;
28. Контейнер дезинфекционный;
29. Холодильник медицинский;
30. Укладка врача по спортивной медицине.

Приложение № 51

_____
(название медицинской организации)
Штамп медицинской организации
Телефон медицинской организации _____, электронная почта (email)_____

Медицинское заключение
о допуске команды к участию в Соревновании

Реестровый номер заключения _____
Название спортивной команды/**Хоккейного клуба**_____
_____
Спортивная организация _____
_____
Вид спорта/спортивная дисциплина __**хоккей**_____
_____
Количество спортсменов _____

№ п/п	**Фамилия Имя Отчество** ***(при наличии отчества)***	**Дата рождения**	**Реестровый номер спортсмена**	**Реестровый номер индивидуального медицинского заключения, срок действия**	**допущен/ не допущен**

Дата выдачи медицинского заключения _____

Ответственное лицо медицинской организации _____/_____/

Подпись / Фамилия, инициалы

Печать организации

Приложение № 52

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ЖУРНАЛЕ ГЛАВНОГО ВРАЧА СОРЕВНОВАНИЙ

Статья 1. Общие положения

1. Электронный журнал Главного врача соревнований – информационный ресурс, содержащий информацию о медицинском обеспечении Матчей ВХЛ.
2. Функционирование информационного ресурса основано на принципах врачебной этики, соблюдения врачебной тайны и конфиденциальности.
3. Правовая легитимность его работы основывается на законодательстве Российской Федерации.
4. Копии страниц электронного журнала Главного врача соревнований с оригиналами подписей членов медицинской бригады должны быть сохранены и предоставлены в Медицинский отдел Лиги при необходимости по запросу Лиги.

Статья 2. Цели, задачи и функции электронного журнала Главного врача соревнований

1. Информационный ресурс Электронный журнал Главного врача соревнований служит для повышения качества оперативного управления информацией готовности медицинских бригад к проведению Матчей в режиме реального времени.
2. Цель Электронного журнала Главного врача соревнований - автоматизация статистического учета травматизма и проведения допинг-контроля на Матчах для непрерывного повышения качества медицинского обеспечения Всероссийских соревнований по хоккею.
3. Задачи Электронного журнала Главного врача:
   - Организация и контроль работы главных врачей соревнований;
   - Сбор, хранение и статистической учет данных о травмах и проведении допинг-контроля на Матчах;
   - Оперативное предоставление руководству Лиги и Дисциплинарному комитету ФХР объективной информации о травматизме на Матчах.

Статья 3. Информация, содержащаяся в Электронном журнале Главного врача соревнований

1. Дата и время проведения, номер Матча (заполняется автоматически);
2. Список Хоккеистов команд участников Матча (заполняется автоматически);
3. Список медицинской бригады;
4. Отметки о проведении инструктажа медицинской бригады и готовности к проведению Матча;
5. Медицинская информация о предварительном диагнозе Хоккеиста в случае получения травмы;
6. Данные о травмах зрителей и других участников соревнований;
7. Список Хоккеистов, прошедших процедуру допинг-контроля по окончании Матча;
8. Отметка об отсутствии либо краткое содержание жалобы на оказание медицинской помощи на Матче.

Статья 4. Принципы обеспечения безопасности хранения медицинской информации в медицинском портале

1. Информация о травмах Хоккеистов, размещенная в Электронном журнале Главного врача соревнований, является строго конфиденциальной и не может быть предана огласке.
2. Главные врачи соревнований, получившие доступ в Электронный журнал Главного врача, обязаны соблюдать нормы этики и правила конфиденциальности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере защиты персональных данных.
3. Вход в Электронный журнал Главного врача соревнований осуществляется посредством логина и пароля, которые находятся только у Главного врача соревнований и не могут быть переданы третьим лицам.

Статья 5. Доступ в Электронный журнал Главного врача соревнований

1. Неограниченный доступ к статистическим данным о травмах и проведении допинг-контроля в Электронном журнале Главного врача соревнований предоставляется:
   - начальнику Медицинского отдела Лиги;
   - уполномоченным сотрудникам Медицинского отдела Лиги.
2. Доступ с ограничениями в Электронный журнал Главного врача соревнований имеют:
   - Главные врачи соревнований (только к «домашним» Матчам Клуба).

Приложение № 53

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЭКСТРЕННОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ ТРАВМИРОВАННОМУ ХОККЕИСТУ НА ЛЬДУ

Выдвижение медицинской бригады на лед в составе 3 человек (в том числе врача реанимационной бригады скорой помощи) с медицинской тележкой-каталкой, вакуумным иммобилизующим матрацем (при наличии такого оборудования), спинальным щитом с фиксатором для головы, жёстким шейным иммобилизатором (типа «Филадельфия»), мешком ручным для ИВЛ (типа «Амбу»), перевязочным материалом, кровоостанавливающим жгутом и транспортными шинами (на ногу и на руку) осуществляется немедленно после подачи врачом Клуба (команды) заранее определённого условного знака (поднятый вверх кулак).

1. Опустить тележку-каталку на лёд в непосредственной близости от травмированного Хоккеиста.
2. Перевернуть спортсмена на спину, если он лежит лицом вниз, жёстко фиксируя руками голову, шею и плечи во избежание нарушения целостности спинного мозга повреждёнными шейными позвонками.
3. Расстегнуть защитную маску (при её наличии) и надеть на спортсмена жёсткий шейный иммобилизатор (для Хоккеистов это чаще размер XL).
4. Если у спортсмена отсутствует собственное дыхание, то необходимо вставить ему в рот S-образный воздуховод и начать искусственное дыхание с помощью ручного мешка для ИВЛ.
5. В случае кровотечения наложить кровоостанавливающий жгут на повреждённую конечность и (или) затампонировать рану.
6. В случае перелома костей верхних или нижних конечностей, а также видимого повреждения локтевого или коленного суставов, иммобилизовать повреждённую конечность транспортной шиной.
7. Одномоментно повернуть Хоккеиста на бок и опустить на спинальный щит.
8. Зафиксировать голову и тело Хоккеиста, затянуть ремни.
9. Поднять и переложить Хоккеиста на спинальном щите, поверх иммобилизующего вакуумного матраца (при наличии такого оборудования) на тележку-каталку.
10. Поднять тележку-каталку и выкатить её с ледовой арены непосредственно к машине скорой медицинской помощи (реанимобилю), либо к месту его стоянки.
11. В случае наступления клинической смерти, остановки или фибрилляции сердца провести сердечно-лёгочную реанимацию по алгоритму АВС непосредственно сразу после эвакуации пострадавшего Хоккеиста в подтрибунное помещение.
12. При наличии вакуумного матраца (по показаниям) осуществить дополнительную иммобилизацию Хоккеиста на опущенной тележке-каталке.
13. Закатить тележку-каталку с Хоккеистом в машину скорой помощи и начать его эвакуацию в профильную медицинскую организацию.
14. Если использовалась тележка-каталка Спортсооружения или Клуба, то следует сначала переложить иммобилизованного на спинальной доске (в вакуумном матраце) Хоккеиста на тележку-каталку машины скорой помощи; далее по п. 13.

Примечание:

Все манипуляции осуществляются в медицинских перчатках и обязательно согласуются (если требуется, то через переводчика) с представителем Клуба (команды), сопровождающим пострадавшего Хоккеиста. Реанимационные мероприятия на льду в присутствии зрителей, представителей СМИ и фотографов желательно не осуществлять.

Приложение № 54

ПОРЯДОК
профилактических и противоэпидемических мероприятий
в случаях выявления среди Хоккеистов и сотрудников Клуба
больного с подозрением на инфекционное заболевание

При выявлении, находящихся на учебно-тренировочных сборах или соревнованиях на территории Российской Федерации, больного с подозрением на инфекционное заболевание – организация и проведение первичных профилактических и противоэпидемических мероприятий осуществляется в соответствии с требованиями:

- санитарных правил и норм САНПИН 3.3686-21 «Санитарно- эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- методических указаний МУ 3.1.3114/1-13. 3.1. «Эпидемиология. Профилактика инфекционных болезней. Организация работы в очагах инфекционных и паразитарных болезней»;
- методических указаний МУ 3.4.2552-09 «Санитарная охрана территории. Организация и проведение первичных противоэпидемических мероприятий в случаях выявления больного (трупа), подозрительного на заболевания инфекционными болезнями, вызывающими чрезвычайные ситуации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.02.2016 г. № 11 (ред. от 20.04.2016) «О представлении внеочередных донесений о чрезвычайных ситуациях санитарно-эпидемиологического характера» (вместе с «Порядком представления внеочередных донесений о возникновении чрезвычайных ситуаций санитарно-эпидемиологического характера»).

1. Врач клуба, выявивший больного с подозрением на инфекционное заболевание, совместно с медицинскими работниками клуба:

1.1. осматривает больного и, при возможности, ставит предварительный диагноз инфекционного заболевания;

1.2. вызывает и встречает бригаду скорой медицинской помощи (далее - БСМП);

1.3. информирует администрацию Клуба о случае заболевания, предварительном диагнозе и необходимости изоляции больного (больных) до прибытия БСМП;

1.4. собирает эпидемиологический анамнез: устанавливает (с указанием места и времени) наличие контакта с больным инфекционным заболеванием или носителем, с больным животным или сырьем животного происхождения; устанавливает факт употребления сырой воды, подозрительных продуктов питания; укусов насекомых, членистоногих, нахождения в природных условиях, оцарапанья, ослюнения домашними или дикими животными, получения травм, ожогов, ран, проведения медицинских манипуляций (инъекций, стоматологических, хирургических вмешательств и др.); других условий, при которых могло произойти заражение; сведения об иммунизации;

1.5. определяет круг контактных лиц, с составлением списков, по номеру в гостинице, по тренировкам, столовой, комнатам отдыха или реабилитации, медицинскому пункту, при применении кулера – по кулеру.

1.6. при наличии у больного рвоты и (или) диареи отбирает биологический материал (кал и рвотные массы) в специальные стерильные пластиковые емкости с крышками, которые маркируются.

1.7. сообщает/ извещает в течение 2 часов по телефону, а затем в течение 12 часов, после уточнения диагноза БСМП, в письменной форме (или по каналам электронной связи) представляют экстренное извещение в территориальный орган Роспотребнадзора (контакты следует уточнить в Интернете на официальном сайте http://www.rospotrebnadzor.ru/);

1.8. готовит медицинские документы для присвоения хоккеисту статуса «травмированный игрок» через базу ЦИБ в соответствии с Регламентом проведения соревнований;

1.9. сообщает в Медицинский отдел Лиги об инфекционном заболевании хоккеистов по телефону и электронной почте**.** Медицинский отдел Лиги информирует руководство о «вспышке» инфекционного заболевания.

2. Больной (больные), с подозрением на инфекционное заболевание, до прибытия БСМП, подлежат немедленной изоляции по месту выявления.

3. Контактные лица подлежат изоляции и ежедневному медицинскому наблюдению. Срок наблюдения зависит от диагноза инфекционного заболевания. Местом изоляции могут служить номера в гостинице, размещенные в отдельном отсеке коридора, на отдельном этаже. Следует максимально ограничить общение изолируемых с другими лицами. Питание организуется непосредственно в номерах. Выделение гостиничных номеров (на отдельном этаже или в отдельном отсеке коридора) для изолируемых хоккеистов, их питание и организация питьевого режима обеспечивается администрацией Клуба.

4. Дальнейшие профилактические и противоэпидемические мероприятия в отношении больного (больных), с подозрением на инфекционное заболевание, и контактных лиц должны проводиться по указаниям и рекомендациям специалистов Управления Роспотребнадзора, которые будут проводить эпидемиологическое расследование случая инфекционного заболевания.

Приложение № 55

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И РАБОТЕ ГРУППЫ ПО УБОРКЕ ЛЕДОВОЙ ПОВЕРХНОСТИ ХОККЕЙНОЙ ПЛОЩАДКИ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ РЕКЛАМНЫХ ПАУЗ

Статья 1. Общие положения

1. Группа технических работников на коньках для очистки льда и сбора шайб после проведения командами предыгровой разминки должна состоять как минимум из 4 человек и быть сформирована из числа учащихся СДЮШОР Клуба-«хозяина поля» в возрасте не моложе 14 лет;
2. Все участники данной группы должны иметь опрятный внешний вид и быть одеты в одежду единого образца, удобную для выполнения данного вида работ (спортивные или иные костюмы). В случае предоставления формы Лигой Клуб обязан экипировать ею участников группы, а также осуществлять контроль сохранности предоставленной формы и надлежащего размещения рекламы. В целях обеспечения необходимой безопасности при нахождении на льду, все участники группы в обязательном порядке должны носить защитные шлемы, налокотники и наколенники; В случае нарушения к Хоккейному Клубу-«хозяину поля» будут применены штрафные санкции в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР;
3. Форма одежды и экипировка участников данной группы, а также размещение на ней логотипов спонсоров Клуба и Лиги и иных материалов должны быть заранее согласованы с Управлением проведения соревнований Лиги.

Статья 2. Методические рекомендации

1. Уборка ледовой поверхности должна осуществляться в следующих местах хоккейной площадки:

1.1. пространство у ворот каждой из команд (в радиусе трех метров), включающее площадь ворот, линию ворот, места в непосредственной близости от стоек ворот и за воротами, а также пространство внутри ворот;

1.2. пространство вдоль борта у отбойной планки, расположенной вдоль скамеек для запасных Хоккеистов обеих команд.

2. Уборку ледовой поверхности рекомендуется производить по следующей схеме:

3. Движение участников группы должно осуществляться в направлении от технических ворот или дверей (калитки) хоккейной площадки к местам уборки ледовой площадки и обратно;
4. Во время Матча технические работники спортсооружения, отвечающие за обслуживание хоккейной площадки, должны располагаться в непосредственной близости от технических ворот или дверей (калитки) хоккейной площадки для выхода участников группы на лед в целях обеспечения необходимых действий по открытию (закрытию) технических ворот или дверей (калитки), а также для оказания иной необходимой помощи;
5. На проведение всех работ по уборке ледовой поверхности во время рекламных пауз отводится 60 секунд. В указанное время должны быть выполнены следующие работы:

5.1. открытие технических ворот или дверей (калитки) для выхода участников группы на ледовую площадку;
5.2. прибытие участников группы к «своим» местам уборки ледовой поверхности;
5.3. необходимая уборка ледовой поверхности;
5.4. выход участников группы с хоккейной площадки;
5.5. закрытие технических ворот или дверей (калитки);
5.6. иные действия и работы для дальнейшего продолжения Матча.

6. После проведения командами предыгровой разминки по сигналу сирены участники группы должны собрать шайбы, задействованные в разминке, в специальные контейнеры и покинуть ледовую площадку.

Статья 3. Обязанности и ответственность

1. Участники группы должны быть обеспечены необходимым количеством пластиковых лопат и пластиковых контейнеров для надлежащей уборки ледовой поверхности. Минимальный набор оборудования – четыре лопаты и три контейнера для снега. Используемый инвентарь и оборудование должны быть в исправном состоянии и безопасными в процессе эксплуатации. Запрещается использование аварийного, неисправного и иного опасного инвентаря, и оборудования, которое может привести к травмам.
2. Хоккеисты, находящиеся во время рекламных пауз на площадке и на скамейках для запасных и оштрафованных Игроков, а также Тренеры и иные официальные лица команд, не должны препятствовать выполнению работ по очистке ледовой поверхности.
3. В случаях нарушения требований пункта 1 статьи 48 настоящего Регламента при ненадлежащем выполнении участниками группы своих обязанностей по уборке ледовой поверхности, при возникновении неоправданных задержек, связанных с уборкой ледовой площадки, к Хоккейному Клубу-«хозяину поля» будут применены штрафные санкции в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.
4. При возникновении между участниками группы и Хоккеистами, Тренерами или иными официальными лицами команд различного рода конфликтных ситуаций, включающих оскорбления, угрозы, физическое воздействие, создание различных помех, препятствующих выполнению работ, данные факты фиксируются в Официальном протоколе Матча и рассматриваются Дисциплинарным комитетом ФХР.
5. Во время уборки ледовой поверхности на хоккейной площадке могут находиться только участники группы и, в случае необходимости, технический персонал спортсооружения.
6. Во время уборки ледовой поверхности проведение на ней иных мероприятий без согласования с Лигой не допускается. В случае нарушения к Хоккейному Клубу-«хозяину поля» будут применены штрафные санкции в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР.

Приложение № 56

ПРОЦЕДУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ВИДЕОПРОСМОТРА ПО ЗАПРОСУ ТРЕНЕРА

1. Процедура дополнительного видеопросмотра по запросу Тренера действует в течение Соревнования.
2. Дополнительный видеопросмотр по запросу Тренера (далее – Запрос Тренера) предназначен для проверки спорных ситуаций, связанных со взятием ворот во время Матча, когда первоначальное решение Судей может быть отменено как ошибочное после видеопросмотра. Во всех ситуациях, связанных с Запросом Тренера, первоначальное решение на льду будет изменено, если, и только в том случае, когда на основании видео доказательств можно будет сделать окончательное и неопровержимое заключение о том, что первоначальное решение на льду было явно неправильным. Если по Запросу Тренера невозможно точно определить и (или) есть какие-либо сомнения относительно того, было ли решение на льду правильным, первоначальное решение на льду будет подтверждено.
3. Команда может использовать Запрос Тренера только для рассмотрения следующих эпизодов:

3.1. положение «вне игры» - игра, приведшая ко взятию ворот. Игра, которая приводит к решению на льду засчитать взятие ворот, когда защищающаяся команда утверждает, что игра должна была быть остановлена из-за положения «вне игры» атакующей командой;

3.2. пропущенная остановка игры, приведшая ко взятию ворот за исключением пропущенного нарушения правил.

3.2.1. шайба покидает пределы игровой площадки непосредственно перед взятием ворот;шайба попадает в табло или иной объект над игровой площадкой непосредственно перед взятием ворот;

3.2.2. игрок умышленно направляет шайбу партнеру по команде рукой в нейтральной зоне или в зоне атаки непосредственно перед взятием ворот;

3.2.3. игрок нарушает правило игры по шайбе высоко поднятой клюшкой непосредственно перед взятием ворот;

3.2.4. взятие ворот происходит командой, играющей с нарушением численного состава;

3.2.5. прохождение под каркасом ворот.

Примечание 1:
Специалист по видеопросмотрам принимает решение в соответствии с Правилами игры в хоккей.
Примечание 2:
Линейные Судьи производят видеопросмотр только по игровым ситуациям, связанным с положением «вне игры» и нарушением численного состава. Видеопросмотр остальных игровых ситуаций производят Главные Судьи.
Примечание 3:
После процедуры видеопросмотра по Запросу Тренера штрафы на команды и Игроков не накладываются, а время Матча при отмене взятия ворот во всех случаях, за исключением нарушения численного состава и взятия ворот в результате блокировки вратаря, устанавливается на момент нарушения правил командой, осуществившей взятие ворот.
Примечание 4:
«Непосредственно перед взятием ворот» означает, что взятие ворот производится командой, завладевшей шайбой после вышеуказанных в настоящем пункте случаев. При этом другая команда не осуществляла контроль над шайбой в период с момента, когда другая команда завладела шайбой, и до момента взятия ворот.

3.3. игровые моменты, связанные со взятием ворот и возможной помехой вратарю (Блокировка вратаря). *(Правило Блокировка вратаря / помеха вратарю).*

3.3.1. игра, которая приводит к решению на льду засчитать взятие ворот, когда защищающаяся команда утверждает, что взятие ворот должно быть отменено из-за блокировки вратаря.

3.3.2. игра, которая приводит к решению на льду отменить взятие ворот, несмотря на то, что шайба попала в ворота, когда Судьями на льду было определено, что атакующая команда виновна в создании помехи вратарю (блокировки вратарю), а атакующая команда выдвигает следующие претензии:

- не было никакого фактического контакта любого рода, инициированного атакующим игроком, с вратарем;
- атакующего игрока толкнул или совершил против него нарушение правил защищающийся игрок, что и привело к тому, что атакующий игрок вступил в контакт с вратарем; или
- расположение атакующего игрока в площади ворот не повлияло на способность вратаря защищать свои ворота и, по сути, не оказало существенного влияния на игру.

Примечание: Специалист по видеопросмотрам принимает решение на основании Правил игры в хоккей.

3.4. Критерием для изменения решения на льду в случае присуждения взятия ворот является тот факт, что Специалисты по видеопросмотрам после ознакомления с любыми и всеми имеющимися повторами определили, что игра должна была быть остановлена, но не была остановлена до того момента, как было произведено взятие ворот. Если взятие ворот было осуществлено непосредственно после пропущенной остановки игры, взятие ворот должно быть отменено.

4. Разрешается один Запрос Тренера для каждой команды в одну остановку Матча.

5. Тренер может осуществить запрос через капитана или ассистента капитана команды. Все тренерские запросы должны быть инициированы в устной форме Главному Судье до вбрасывания в центральной точке вбрасывания после взятия ворот или, в случае ситуации, связанной с отменой взятия ворот по причине создание помехи вратарю (блокировка вратаря), до возобновления Матча.

6. Команды не могут неоправданно затягивать возобновление Матча, оценивая, стоит ли нет инициировать тренерский запрос. Любая такая задержка или тактика задержки может привести к отказу в праве на запрос и, по усмотрению Главного Судьи, также может привести к наложению Малого штрафа за задержку игры.

7. Если команда инициирует Запрос Тренера по любому из перечисленных выше сценариев и он не приводит к отмене первоначального решения на льду, на команду, инициирующую запрос, должен быть наложен Малый штраф за Задержку Матча.

8. Если команда инициирует второй и каждый последующий тренерский запрос по любому из перечисленных выше сценариев и он не приводит к отмене первоначального решения на льду, на команду, инициирующую тренерский запрос, должен быть наложен двойной Малый штраф за Задержку игры.

9. Игрокам и вратарям обеих команд, за исключением оштрафованных Игроков, разрешается подъехать к скамейкам запасных Игроков во время процедуры дополнительного видеопросмотра.

10. В случае обращения команды к Главному Судье в целях осуществления видеопросмотра эпизода взятия ворот или отмены взятия ворот в результате Блокировки вратаря или пропущенной остановкой игры, приведшей ко взятию ворот, то такой видеопросмотр осуществляется Главными Судьями по следующей процедуре:

10.1. Главные Судьи обсуждают с Линейными Судьями игровую ситуацию;

10.2. Диктор объявляет по громкой связи причину просмотра игровой ситуации, связанной с Блокировкой вратаря или пропущенной остановкой игры, приведшей ко взятию ворот;

10.3. Главный Судья, принимавший решение по игровой ситуации взятия ворот во время Матча, просматривает вместе с другим Главным Судьей, Судьей видеоповторов на ледовой арене и Специалистом по видеопросмотрам игровой момент, связанный с

Блокировкой вратаря или с пропущенной остановкой игры, приведшей ко взятию ворот на мониторе Системы «Видеогол»;

10.4. Специалист по видеопросмотрам после консультации с Главным Судьей, который принимал решение по игровой ситуации, связанной с Блокировкой вратаря или с пропущенной остановкой игры, приведшей ко взятию ворот, и Судьей видеоповторов на ледовой арене принимает окончательное решение по взятию ворот;

10.5. Главный Судья объявляет окончательное решение по игровой ситуации, связанной с Блокировкой вратаря или с пропущенной остановкой игры, приведшей ко взятию ворот, Диктору;

10.6. Диктор объявляет по громкой связи окончательное решение по взятию ворот, связанному с Блокировкой вратаря или с пропущенной остановкой игры, приведшей ко взятию ворот.

11. В случае обращения команды к Главному Судье в целях осуществления видеопросмотра на предмет установления положения «вне игры» или нарушения численного состава, такой видеопросмотр производится Линейными Судьями по следующей процедуре:

11.1. Главные Судьи обсуждают с Линейными Судьями игровую ситуацию;

11.2. Диктор объявляет по громкой связи причину просмотра игровой ситуации, связанной с положением «вне игры» или нарушением численного состава;

11.3. Линейный Судья, принимавший решение по игровой ситуации, связанной с положением «вне игры», или Линейный Судья, контролирующий смену Игроков, связанную с нарушением численного состава во время Матча, просматривает игровой момент на мониторе вместе с другим Линейным Судьей, Судьей видеоповторов на ледовой арене и Специалистом по видеопросмотрам;

11.4. Специалист по видеопросмотрам после консультации с Линейным Судьей, который принимал решение по игровой ситуации, связанной с положением «вне игры» или нарушением численного состава, принимает окончательное решение по спорному моменту и сообщает его Линейному Судье;

11.5. после получения информации от Линейного Судьи Главный Судья объявляет окончательное решение по игровой ситуации, связанной с положением «вне игры» или нарушением численного состава, Диктору;

11.6. Диктор объявляет по громкой связи окончательное решение по взятию ворот, связанного с положением «вне игры» или нарушением численного состава;

11.7. если по итогам видеопросмотра Специалист по видеопросмотрам принимает решение, что было пропущено положение «вне игры» или была пропущена остановка игры, то взятие ворот должно быть отменено, время Матча (включая время оштрафованных игроков) должно быть переустановлено на момент, когда было зафиксировано положение «вне игры» или пропущенная остановка игры.

Все штрафы, наложенные в промежуток времени между потенциальным положением «вне игры» или пропущенной остановкой игры и взятием ворот, должны отбываться в обычном порядке в соответствии с Правилами игры в хоккей. Время начала штрафа должно совпадать с временем Матча, когда положение «вне игры» или пропущенная остановка игры было зафиксировано в результате Запроса Тренера.

12. Если штраф за блокировку вратаря был зафиксирован, а на основании видеопросмотра было установлено, что атакующий игрок не совершал такого действия, штраф за такое нарушение не должен быть наложен.

Все остальные штрафы, не связанные с блокировкой вратаря, должны быть наложены и отбываться в обычном порядке. С другой стороны, штрафы на основании видеопросмотра не могут быть наложены

Претензии на решения Судей по взятию или отмене взятия ворот, принятые после просмотра спорного момента по Запросу Тренера, не принимаются и не рассматриваются.

13. Если по Запросу Тренера не представляется возможным исполнить необходимые действия из-за технических проблем, то первоначально принятое решение Главного Судьи остается в силе. Запрос Тренера считается неиспользованным.

14. В последнюю 1 (одну) минуту третьего периода Матча и в любой момент в дополнительном периоде (овертайме) Матча команда не может инициировать Запрос Тренера. Специалист по видеопросмотрам и Судья видеоповторов на ледовой арене обязаны просматривать ситуацию взятия ворот.
15. В последнюю 1 (одну) минуту в третьем периоде Матча и в любой момент в дополнительном периоде (овертайме) Специалист по видеопросмотрам и (или) Судья видеоповторов на ледовой арене будет инициировать просмотр любого сценария, который в противном случае был бы предметом тренерского запроса. Специалист по видеопросмотрам и (или) Судья видеоповторов на ледовой арене будет отвечать за просмотр всех взятий ворот, подлежащих видеопросмотру.
16. Для ускорения процесса просмотра, Тренеры, инициирующие тренерский запрос, должны предоставить Главному Судье с разумной конкретикой, как причину их тренерского запроса (т.е. фактическое нарушение, о котором заявляется), так и приблизительное время на табло, когда произошло предполагаемое нарушение. Непредставление этой информации с разумной конкретизацией может привести к отказу в праве на тренерский запрос.

Приложение № 57

ТРЕБОВАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЭКСПЛУАТАЦИИ ЛЕДОВОЙ ПОВЕРХНОСТИ

1. Подготовка бетонной плиты

1.1. Перед намораживанием льда бетонную плиту тщательно промыть чистой водой (из городского водопровода) без использования специальных средств бытовой химии;

1.2. В случае покраски самой бетонной плиты использовать морозоустойчивую ярко белую фасадную акриловую краску, нанеся ее в два слоя. После полного просушивания охладить плиту для наращивания массива льда.

2. Формирование ледового массива

2.1. Нижний слой льда должен обеспечивать надежное сцепление с бетоном во избежание отслоения;

2.2. Намораживание «чернового» слоя льда проводить с помощью шланговой заливки средней толщиной 1 мм каждая;

2.3. Средняя толщина «чернового» льда должна составить 10–12 мм.

3. Покраска ледового поля

3.1. В случае покраски ледового поля в белый цвет использовать краски Superweiss 3000 или аналоги (например, IcePeak, JetIce). После покраски нанести защитный слой льда, определяемый требованиями производителей краски;

3.2. Выровнять ледовую поверхность, следить за отсутствием следов «всплытия» краски;

3.3. Провести подрезку льда и заливку выравнивающего слоя.

4. Укладка разметки и рекламы

4.1. Нанесение разметки краской соответствующего цвета осуществляется на ровный лед, согласно таблице RAL. Красный – 3020, синий – 5005, голубой – 5012;

4.2. Уложить подледные рекламные баннеры, приморозить их, затем обрезать по контуру рисунка, не допуская возможности «всплытия» краев. После замерзания краски и баннеров наморозить защитный слой льда толщиной не менее 1,5 мм;

4.3. Оттенок белого цвета подледных баннеров должен быть идентичен оттенку краски, наносимой на ледовую поверхность по выбранной системе цветов (NCS, RAL и т.п.);

4.4. Для снижения химического воздействия материала баннера на лед перед укладкой необходимо тщательно промыть его водой из заливочного шланга без повышенного давления. Скрести баннер щетками (и иными предметами) категорически запрещается;

4.5. При выборе материала для изготовления подледных баннеров Клубу рекомендуется проводить тестирование на влагопроницаемость, влагоудерживающую способность и на химическую активность в целях избежание его всплытия и других отрицательных влияний на качество льда;

4.6. Выполнить заливки льда шлангом для наращивания толщины, необходимой для движения комбайна без риска повреждения баннеров;

4.7. Дальнейшее намораживание специализированного ледового покрытия выполнять комбайнами.

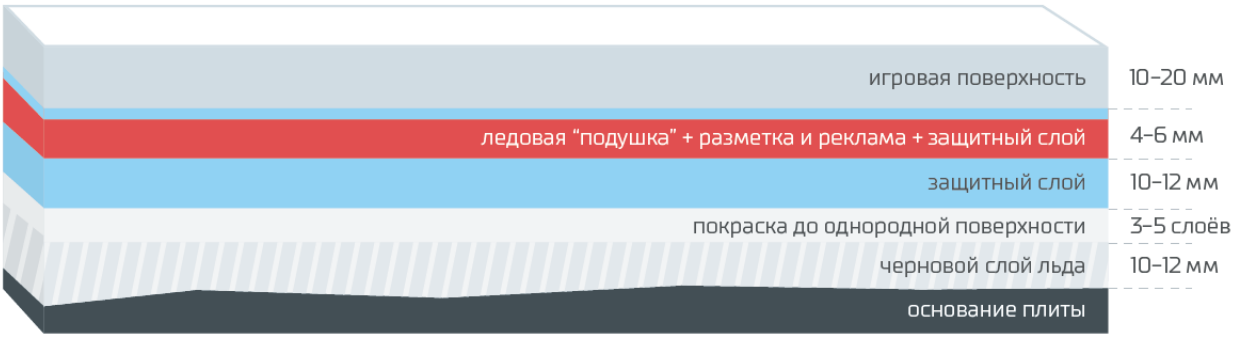
5. Игровой слой льда

5.1. Заливку комбайном осуществлять с «водяным полотенцем»;

5.2. Толщина игрового слоя льда должна быть 10–20 мм, общая толщина ледового массива – не менее 35 мм и не более 50 мм;

5.3. Обновление игрового слоя льда осуществлять не менее трех раз в сезоне.

6. Схема уровней ледового покрытия



Приложение № 58

_____
(название медицинской организации)

Штамп медицинской организации
Телефон медицинской организации _____, электронная почта (e-mail)_____

МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о допуске к участию в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях

Реестровый номер заключения _____
Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Дата рождения _____
Реестровый номер лица (спортсмена) _____
Дата выдачи, название выдавшего органа _____
Название мероприятия: **Чемпионат России по хоккею среди мужских команд – Всероссийской хоккейной лиги**
Вид спорта: **хоккей**
По результатам медицинского осмотра, углубленного медицинского обследования
ДОПУЩЕН
комиссией (вычеркнуть лишнее)
- к тренировочным мероприятиям
- к участию в спортивных соревнованиях
- к участию в физкультурных мероприятиях
- к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО

Ограничения, в том числе физических нагрузок, сроки ограничений: (ДА/НЕТ)
Описать: _____
_____
_____
_____
Дата выдачи медицинского заключения _____
Медицинское заключение действительно до (указать дату дд.мм.гггг) _____
Ответственное лицо медицинской организации _____/_____/
Подпись Фамилия, инициалы
Печать медицинской организации

Приложение № 59

МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о состоянии здоровья Хоккеиста
(оформляется на игрока при вызове в сборную команду)

Ф.И.О. _____
Дата рождения_____
Информация о перенесённых заболеваниях и травмах, полученных за истекшие 30 суток:

Рекомендации по реабилитации:

По состоянию здоровья (по данным электронного медицинского портала Хоккейной лиги; результатам УМО, ЭМО и ТО)
_____
Ф.И.О. спортсмена

МЕДИЦИНСКИХ ПРОТИВОПОКАЗАНИЙ НЕ ИМЕЕТ / ИМЕЕТ
(ненужное зачеркнуть)

к участию в тренировочных мероприятиях и международных соревнованиях
в период с «___» по «___» _____ 202_ года
Врач Хоккейного клуба _____
(Ф.И.О.)_____
(личная подпись)
М.П. (врачебная печать)

Спортсмен (Хоккеист) _____
(Ф.И.О.) _____
(личная подпись)
М.П. (печать хоккейного клуба)

Приложение № 60

ПРОГНОЗНЫЙ БЮДЖЕТ СЕЗОН 20__/20__ _____ (*наименование организации*)		
№ п/п	**Статья**	**План на сезон 202__/202__**
	ДОХОДЫ	
1.1.	Финансирование из бюджета	-
1.2.	Целевое финансирование	-
1.3.	Коммерческая деятельность	-
1.4.	Прочие доходы	-
	ИТОГО ДОХОДЫ:	-
	РАСХОДЫ	
1.	**Спортивные расходы**	-
1.1	ФОТ игроков, в т.ч. начисления страховых взносов	-
1.2	ФОТ тренеров, в т.ч. начисления страховых взносов	-
1.3	ФОТ персонала команды, в т.ч. начисления страховых взносов	-
1.4	Транспортные расходы, проживание и питание	-
1.5	Спортивная экипировка, инвентарь, оборудование	-
1.6.	Страховые и медицинские расходы	-
1.7.	Взносы и штрафы	-
1.8.	Расходы на предсезонные сборы, УТС	-
1.9.	Прочие спортивные расходы	-
2.	**Проведение соревнований**	-
2.1.	Организация матчей	-
2.2.	Аренда и содержание спортивных сооружений	-
2.3.	Аренда и содержание тренировочных баз	-
2.4.	Прочие расходы на спортивные сооружения	-
2.5.	Прочие расходы на проведение соревнований	-
2.6.	ФОТ персонала, в т.ч. начисления страховых взносов	-
3.	**Рекламно-коммерческие расходы**	-
3.1.	Исполнение спонсорских контрактов	-
3.2.	Билетная программа	-
3.3.	Лицензионная программа	-
3.4.	Организация сервиса и питания для зрителей	-
3.5.	ФОТ персонала коммерческих подразделений, в т.ч. начисления страховых взносов	-
4.	**Административно-хозяйственные расходы**	-
5.	**Прочие расходы**	-
6.	**Налоги**	-
	ИТОГО РАСХОДЫ:	-

Полноту и достоверность представленных сведений гарантируем.

_____	_____	_____
(наименование должности Руководителя)	*(подпись)*	*(расшифровка подписи)*

М.П.